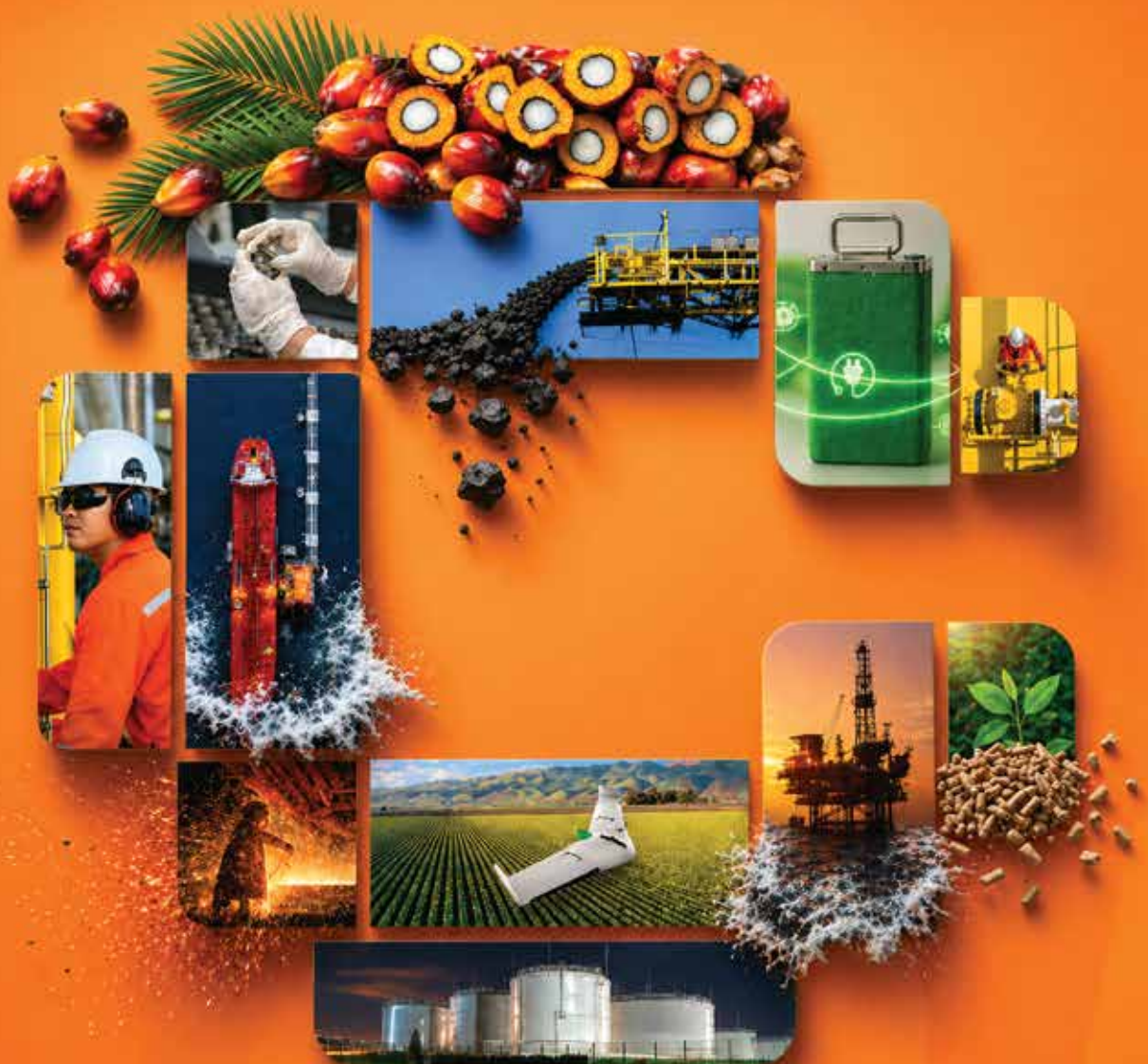




CARSURIN

1968

Driving Sustainable Growth Through Integrity and Innovation





CARSURIN

1 9 6 8

Penjelasan Tema

Theme Explanation



Driving Sustainable Growth Through Integrity and Innovation

Mendorong Pertumbuhan Berkelanjutan Melalui Integritas dan Inovasi

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk ("CRSN") 2025 berfokus pada tema "Mendorong Pertumbuhan Berkelanjutan Melalui Integritas dan Inovasi". Tema ini mencerminkan arah strategis Perseroan untuk tidak hanya menjaga kualitas layanan, tetapi juga memastikan bahwa setiap pertumbuhan yang dicapai berlandaskan tata kelola yang kuat, etika bisnis yang konsisten, serta inovasi yang memberikan dampak jangka panjang bagi industri dan lingkungan.

Penekanan strategis kami pada berbagai komitmen kami dalam menyediakan layanan Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) yang tidak hanya menjamin keselamatan dan kepatuhan, tetapi juga berkontribusi pada agenda global yang lebih luas terkait keberlanjutan dan pengelolaan lingkungan. Komitmen ini ditunjukkan melalui inisiatif utama berikut:

1. Regenerasi dan Transformasi Kepemimpinan

Pada tahun ini, CRSN telah melakukan perubahan susunan Direksi dan Dewan

PT CARSURIN Tbk ("CRSN") Annual Report and Sustainability Report 2025 focuses on the theme of "Driving Sustainable Growth Through Integrity and Innovation". This theme reflects the Company's strategic direction to not only maintain service quality, but also ensure that every achievement of growth is grounded in strong governance, consistent business ethics, and innovation that delivers long-term impact for the industry and the environment.

Our strategic emphasis is on our commitment to providing Testing, Inspection, and Certification (TIC) services that not only ensure safety and compliance but also contribute to the broader global agenda of sustainability and environmental management. This commitment is demonstrated through the following key initiatives:

1. Leadership Regeneration and Transformation

This year, CRSN has implemented changes to the composition of its Board of Directors

Komisaris yang telah disahkan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dilaksanakan pada 17 November 2025. Perubahan ini merupakan bagian dari inisiatif strategis untuk memperkuat struktur kepemimpinan, mempercepat transformasi organisasi, dan memastikan keberlanjutan bisnis jangka panjang. Perubahan ini merupakan bagian dari strategi regenerasi kepemimpinan yang telah dirancang secara matang oleh Perseroan untuk menghadapi tantangan bisnis di masa depan, termasuk percepatan digitalisasi, ekspansi layanan, dan peningkatan tata kelola perusahaan secara berkelanjutan.

2. Penambahan KBLI dan Lini Bisnis

CRSN melakukan penambahan kegiatan usaha Perseroan sebagai bagian dari strategi jangka panjang untuk memperluas portofolio bisnis, memperkuat posisi pasar, dan meningkatkan nilai bagi para pemegang saham.

3. Pendirian Anak Usaha Strategis

Menyadari peran penting keberlanjutan, CRSN telah memperluas layanannya untuk secara langsung mendukung pengembangan bisnis Perseroan. Saat ini CRSN telah mendirikan anak usaha baru guna memperluas layanan yaitu diantaranya PT CARSURIN Coal Trust, PT CARSURIN Nickel Integrity, PT CARSURIN Trinova Global, PT CARSURIN Safe Logix, PT CARSURIN EcoTrust International, dan PT CARSURIN Certiva International. Anak usaha baru ini diharapkan akan memberikan dampak yang positif bagi Perseroan untuk menunjang kegiatan usaha Perseroan dan memperluas jaringan usaha sebagai bagian dari rencana pengembangan usaha Perseroan.

4. Penguatan Sistem, Tata Kelola, dan Sumber Daya Manusia

Penguatan sistem, tata kelola, dan sumber daya manusia merupakan fondasi utama dalam mewujudkan organisasi yang adaptif,

and Board of Commissioners, which were ratified at the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on November 17, 2025. This transition is part of a strategic initiative to strengthen the leadership structure, accelerate organizational transformation, and ensure long-term business sustainability. These changes are integral to the leadership regeneration strategy carefully designed by the Company to address future business challenges, including the acceleration of digitalization, service expansion, and the continuous enhancement of corporate governance.

2. Addition of KBLI and Business Lines

CRSN has expanded its business activities as part of a long-term strategy to broaden its business portfolio, strengthen its market position, and enhance shareholder value.

3. Establishment of Strategic Subsidiaries

Recognizing the critical role of sustainability, CRSN has expanded its services to directly support the Company's business development. Currently, CRSN has established new subsidiaries to expand its services, including PT CARSURIN Coal Trust, PT CARSURIN Nickel Integrity, PT CARSURIN Trinova Global, PT CARSURIN Safe Logix, PT CARSURIN EcoTrust International, and PT CARSURIN Certiva International. These new subsidiaries are expected to positively impact the Company by supporting its business activities and expanding its business network as part of the Company's business development plan.

4. Strengthening Systems, Governance, and Manpower

Strengthening systems, governance, and manpower is the main foundation for creating an adaptive, sustainable, and competitive

berkelanjutan, dan berdaya saing. Penguatan sistem dilakukan melalui pengembangan proses kerja yang terintegrasi, efisien, dan berbasis teknologi. Sistem yang andal memungkinkan pengambilan keputusan yang lebih cepat dan akurat, meningkatkan transparansi, serta meminimalkan risiko kesalahan operasional. Dengan sistem yang kuat, organisasi mampu merespons perubahan lingkungan secara lebih efektif dan konsisten.

Tema **"Mendorong Pertumbuhan Berkelanjutan melalui Integritas dan Inovasi"** merupakan pernyataan komitmen PT CARSURIN Tbk untuk:

- Bertumbuh secara bertanggung jawab.
- Berinovasi secara relevan dan berdampak.
- Menjaga integritas sebagai prinsip utama
- Berkontribusi aktif terhadap pembangunan industri dan ekonomi yang lebih berkelanjutan.

Dengan arah strategis ini, PT CARSURIN Tbk optimis dapat terus menjadi mitra terpercaya dan pemimpin industri yang memberikan solusi berkualitas tinggi sekaligus mendukung masa depan yang lebih berkelanjutan.

organization. System strengthening is carried out through the development of integrated, efficient, and technology-based work processes. Reliable systems enable faster and more accurate decision-making, increase transparency, and minimize the risk of operational errors. With robust systems, organizations are able to respond to environmental changes more effectively and consistently.

The theme **"Driving Sustainable Growth through Integrity and Innovation"** represents PT CARSURIN Tbk's commitment to:

- Grow responsibly.
- Innovate in a relevant and impactful manner.
- Uphold integrity as main principle.
- Actively contribute to more sustainable industrial and economic development.

With this strategic direction, PT CARSURIN Tbk remains optimistic that it will continue to be a trusted partner and industry leader, delivering high-quality solutions while supporting a more sustainable future.



Sanggahan & Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan PT CARSURIN Tbk yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan peraturan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, dan dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini dibuat berdasarkan asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis dimana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil sesuai harapan.

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini memuat kata "Kami" dan "Perseroan" juga digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT CARSURIN Tbk yang menjalankan bisnis utama di sektor *Testing, Inspection and Certification* (TIC).

Untuk kemudahan dan konsistensi dalam penulisan laporan ini, PT CARSURIN Tbk (selanjutnya disebut 'Perseroan') akan merujuk pada perusahaan dengan menggunakan istilah 'Perseroan' setelah penyebutan pertama kali. Semua referensi yang menggunakan istilah ini dalam laporan ini merujuk pada PT CARSURIN Tbk.

This Annual and Sustainability Report contains statements regarding the financial condition, operating results, projections, plans, strategies, policies, and objectives of PT CARSURIN Tbk that are classified as forward-looking statements in accordance with the applicable laws and regulations, except for matters that are of a historical nature. These forward-looking statements are subject to risks, uncertainties, and may result in actual developments that differ materially from those reported.

Prospective statements in this Annual and Sustainability Report prepared based on numerous assumptions concerning current conditions and future events of the Company and the business. The Company shall have no obligation to guarantee that all the valid documents presented will bring specific results as expected.

This Annual and Sustainability Report includes the term "We" and "The Company" also are at times used to simply refer to PT CARSURIN Tbk as the Company runs business in Testing, Inspection and Certification (TIC) sector.

For ease and consistency in the writing of this report, PT CARSURIN Tbk (hereinafter referred to as 'the Company') will be referred to as 'the Company' after its first mention. All references using this term in this report refer to PT CARSURIN Tbk.

Daftar Isi

Table of Content

Penjelasan Tema Theme Explanation	04
Sanggahan & Batasan Tanggung Jawab Disclaimer	07
Daftar Isi Table of Content	08

01

Ikhtisar Kinerja Performance Highlights

Pencapaian Penting 2025 2025 Significant Achievement	14
Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	16
Ikhtisar Saham Stock Highlights	19
Aksi Korporasi Corporate Action	21



Penghentian Sementara dan Pembatalan Pencatatan Saham Suspension and Delisting of Shares	25
Peristiwa Penting 2025 2025 Significant Events	26
Penghargaan dan Sertifikasi Award and Certification	39

02

Laporan Manajemen Management Report

Laporan Direksi The Board of Directors' Report	42
Laporan Dewan Komisaris The Board of Commissioners' Report	61

03

Profil Perusahaan Company Profile

Informasi Perseroan Corporate Information	71
Riwayat Singkat Perseroan Brief Company History	72
Jejak Langkah Milestone	77
Visi dan Misi Vision and Mission	83
Nilai-Nilai Perseroan Corporate Values	84
Bidang Usaha Line of Business	85
Produk dan Jasa Products and Services	87
Produk dan Jasa Unmanned Aerial Vehicle (UAV) Products and Services of Unmanned Aerial Vehicle (UAV)	90
Wilayah Operasi Operational Area	96

Struktur Organisasi Organization Structure	102

Keanggotaan Asosiasi Association Members	103

Profil Direksi The Board of Directors' Profile	107

Perubahan Susunan Anggota Direksi Tahun Buku 2025 Change In Composition of Members of The Board of Directors Financial Year 2025	113



Profil Dewan Komisaris The Board of Commissioners' Profile	114

Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris Tahun Buku 2025 Change In Composition of Members of The Board of Commissioners Financial Year 2025	120

Sumber Daya Manusia Human Capital	121

Struktur Kepemilikan Saham Share Ownership Structure	124

Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali Structure of Major and Controlling Shareholders	125

Daftar Entitas Anak dan Entitas Terasosiasi List of Subsidiaries and Associated Entities	126

Kronologi Penerbitan dan Pencatatan Saham Chronology of Share Issuance and Listing	135

Informasi Pencatatan Efek Lainnya Other Listing Information	135

Informasi Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Public Accountant Information and Public Accounting Firm	136

Lembaga dan Profesi Penunjang Selain Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Institutions and Supporting Professions Other than Public Accountant and Public Accounting Firm	136

04

Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Analysis and Discussion

Tinjauan Makroekonomi Macroeconomic Overview	138

Tinjauan Industri Testing, Inspection and Certification (TIC) 2025 Testing, Inspection and Certification (TIC) Industry Review 2025	140

Tinjauan Kinerja Operasi per Segmen Usaha Operational Performance Review per Business Segment	144

Prosedur, Kapasitas dan Perkembangan Kegiatan Usaha Procedure, Capacity and Development of Business Activities	149

Realisasi Proyek dan Bisnis 2025 serta Rencana Pengembangan 2026 2025 Project and Business Realization and 2026 Development Plan	162

Kinerja Keuangan Komprehensif Comprehensive Financial Performance	165

Liabilitas dan Ekuitas Liabilities and Equity	168

Laporan Arus Kas Konsolidasian Statement of Consolidated Cash Flows	177	Proyeksi Tahun 2026 Projection for the Year 2026	191
Rasio-Rasio Keuangan Financial Ratios	179	Aspek Pemasaran Marketing Aspect	192
 AGRICULTURE		Tinjauan Dividen Dividend Review	196
		Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Utilization of Proceeds from Public Offering	198
		Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal	200
		Material Information on Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Acquisitions or Restructuring of Capital/Debt	
Kemampuan Membayar Utang Debt Servicing Capacity	182	Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi dengan Pihak Terafiliasi	203
Kolektibilitas Piutang Collectibility of Receivables	182	Information on Material Transactions with Conflicts of Interest or Transactions with Affiliated Parties	
Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal Capital Structure and Management's Policy on Capital Structure	183	Perubahan Peraturan Perundang-Undangan dan Dampaknya	206
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitments for Capital Goods Investment	184	Changes in Legislative Regulations and Their Impact	
Realisasi Investasi Barang Modal Tahun 2025 Capital Goods Investment Realization in 2025	185	Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya	207
Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan Material Information and Facts Occurring After the Accountant's Reporting Date	187	Changes in Accounting Policies and Their Impact	
Prospek Usaha Business Prospects	188		
Perbandingan Target Dan Realisasi Kinerja Operasional dan Keuangan Comparison Between Operating and Financial Performance Targets and Achievements	191		

05

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

Pendahuluan Introduction	209
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	216
Direksi Board Of Directors	235
Dewan Komisaris Board Of Commissioners	246
Transparansi dan Integritas Dewan Komisaris dan Direksi Transparency and Integrity of the Board of Commissioners and Board of Directors	258
Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors	261
Komite Audit Audit Committee	266
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	273
Komite yang Dimiliki Perseroan Committees of the Company	279
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	283
Unit Audit Internal Internal Audit Unit	291



Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	296
Sistem Manajemen Risiko Risk Management System	298
Audit External External Audit	306
Perkara Hukum yang Berdampak Material Legal Cases with a Material Impact	307
Sanksi Administratif Administrative Sanctions	307
Kode Etik Perseroan Company Code of Ethics	308
Program Kepemilikan Saham Karyawan Employee Share Allocation (ESA) Program	310
Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	313
Kebijakan Anti Korupsi dan Gratifikasi Anti-Corruption and Anti-Gratification Policy	315
Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Implementation of Corporate Governance Guidelines	317
Akses Informasi Information Access	325

06

Laporan Keberlanjutan

Sustainability Highlights

Ikhtisar Keberlanjutan	327
Introduction	

Tentang Laporan Keberlanjutan	331
About The Sustainability Report	

Penentuan Topik Material dan Batasan Materi	333
Determination of Material Topics and Boundaries	

Strategi Keberlanjutan	339
Sustainability Strategy	

Penjelasan Direksi	343
Board of Directors' Explanation	

Tata Kelola Keberlanjutan	350
Sustainability Governance	



Pelibatan Pemangku Kepentingan	355
Stakeholders Engagement	

Kinerja Ekonomi	358
Economic Performance	

Kepatuhan Pajak	366
Tax Compliance	

Menjaga Kelestarian Lingkungan Hidup	368
Preserving The Environment	

Ketenagakerjaan	382
Employment	

Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja	407
Occupational Health and Safety Management System	

Kontribusi Terhadap Masyarakat	419
Contribution to Society	

Bisnis Bertanggung Jawab	438
Responsible Business	

Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk Tahun 2025	446
Statement of Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners Regarding Responsibility for the 2025 Annual and Sustainability Report of PT CARSURIN Tbk	

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen	448
Written Verification From Independent Parties	

Lembar Umpan Balik	449
Feedback Form	

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya	451
Response to the Previous Year's Report Feedback	

Referensi SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021: Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik	454
SEOJK Reference Number 16/SEOJK.04/2021: Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies	

Indeks Pengungkapan Kriteria POJK No. 51/POJK.03/2017	482
POJK Criteria Disclosure Index No. 51/POJK.03/2017	

Laporan Keuangan	489
Financial Statement	



01.

02.

03.

04.

05.

06.

Ikhtisar Kinerja

Performance Highlights

Pencapaian Penting 2025

2025 Significant Achievement



Jumlah Aset
Total Assets

Rp381,34 Miliar
Billion

Meningkat
Increase **↗ 5,91%**



Liabilitas
Liabilities

Rp153,69 Miliar
Billion

Meningkat
Increase **↗ 18,76%**



Ekuitas
Equity

Rp227,64 Miliar
Billion

Menurun
Decrease **↘ 1,29%**



Pendapatan Usaha
Revenues

Rp504,96 Miliar
Billion

Meningkat
Increase **↗ 12,58%**



Beban Pokok Pendapatan
Cost of Revenues

Rp243,53 Miliar
Billion

Meningkat
Increase **↗ 17,42%**



Laba Neto
Net Profit

Rp5,69 Miliar
Billion

Menurun
Decrease **↘ 75,84%**

Penghargaan 2025
Award in 2025

3rd

Juara
Champion



PT CARSURIN Tbk meraih Juara 3 (tiga) *Eco-office award* 2025 kategori laboratorium dari pemerintah kota Banjarbaru, sebagai pengakuan atas komitmen menjadi kantor berwawasan lingkungan

PT CARSURIN Tbk was awarded 3rd Place in the 2025 Eco-Office Award in the laboratory category by the Banjarbaru City Government, in recognition of its commitment to being an environmentally conscious office.

Survei Keterikatan Karyawan
Employee Engagement Survey

83%

Skor
Score



Keterikatan karyawan PT CARSURIN Tbk pada tahun 2025 mencapai skor 3,33 (83%). Keberhasilan ini menjadi fondasi yang kuat untuk peningkatan lebih lanjut, terutama dalam aspek pembelajaran dan pertumbuhan, fasilitas dan lingkungan kerja.

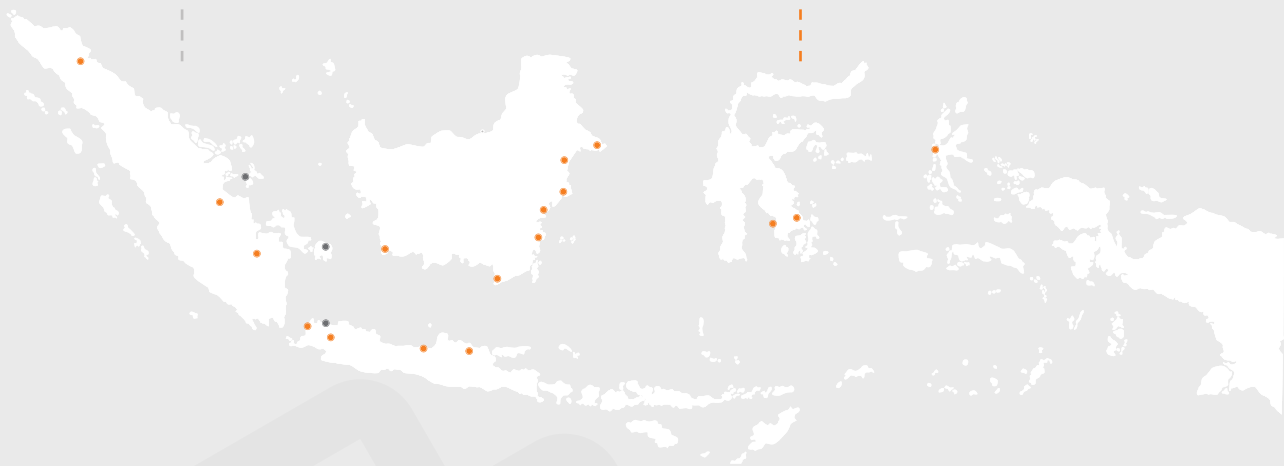
PT CARSURIN Tbk employee engagement in 2025 reached a score of 3.33 (83%). This success is a strong foundation for further improvement, especially in the aspects of learning & growth, facilities, and working environment.

21

Kantor Cabang
Branch Offices

18

Laboratorium
Laboratories



Kinerja Lingkungan

Environmental Performances



Intensitas Penggunaan Energi
Energy Usage Intensity

12,86

Gjoule/Karyawan
Gjoule/Employee



Penggunaan Air
Water Use

4.891

m3



Penanaman Pohon
Tree Planting

1.561

Pohon
Tree

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Laba (Rugi) Komprehensif

Comprehensive Income (Loss)

dalam jutaan Rupiah
 in million Rupiah

Uraian Description	2025	2024	2023	Pertumbuhan Growth (%)
Pendapatan Revenues	504.958	448.515	444.429	12.58%
Laba (Rugi) Bruto Gross Profit (Loss)	261.424	241.109	227.376	8.43%
Laba (Rugi) Usaha Income (Loss) from Operations	28.076	37.701	54.389	-25.53%
Laba Neto Tahun Berjalan Net Profit for the Year	5.686	23.532	27.800	-75.84%

Laba (Rugi) Neto yang Dapat Diatribusikan Kepada:

Net Profit (Loss) Attributable to:

Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	5.647	23.110	27.549	-75.57%
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interests	39	423	252	-90.83%
Total Laba (Rugi) Komprehensif Total Comprehensive Income (Loss)	3.741	23.982	26.419	-84.40%

Total Laba (Rugi) Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada:

Total Comprehensive Income (Loss) Attributable to:

Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	3.705	23.577	26.165	-84.28%
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interests	36	405	254	-91.21%
Laba (Rugi) Per Saham Dasar Basic Earnings (Loss) Per Share	1,95	7,99	9,53	-75.57%

Posisi Keuangan

Financial Position

dalam jutaan Rupiah
 in million Rupiah

Uraian Description	2025	2024	2023	Pertumbuhan Growth (%)
Jumlah Aset Total Asset	381.335	360.043	306.045	5.91%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	153.692	129.416	92.982	18.76%
Jumlah Ekuitas Total Equity	227.643	230.627	213.064	-1.29%

Rasio Keuangan

Financial Ratios

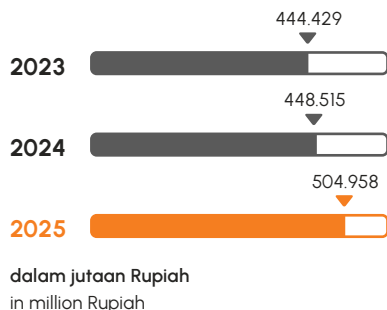
Uraian Description	2025	2024	2023	Pertumbuhan Growth (%)
Rasio Laba (Rugi) terhadap Total Aset (%) Profit (Loss) to Total Assets Ratio (%)	1,49	6,54	9,08	-77,19%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Total Ekuitas (%) Profit (Loss) to Total Equity Ratio (%)	2,50	10,20	13,05	-75,52%
Marjin Laba Bruto (%) Gross Profit Margin (%)	51,77	53,76	51,16	-3,69%
Marjin Laba Usaha (%) Operating Profit Margin (%)	5,56	8,41	12,24	-33,86%
Marjin Laba Neto (%) Net Profit Margin (%)	1,13	5,25	6,26	-78,54%
Rasio Lancar (x) Current Ratio (x)	2,20	2,47	4,24	-10,87%
Rasio Liabilitas terhadap Total Ekuitas (x) Liabilities to Total Equity Ratio (x)	0,68	0,56	0,44	20,31%
Rasio Liabilitas terhadap Total Aset (x) Liabilities to Total Assets Ratio (x)	0,40	0,36	0,30	12,13%
Rasio Perputaran Utang (x) Account Payable Turnover (x)	19,97	15,82	55,33	-6,71%
Rasio Perputaran Piutang (x) Account Receivable Turnover (x)	5,43	5,77	6,20	-5,97%
Rata-Rata Pengumpulan Piutang (hari) Average Collection Period (days)	66	62	58	6,34%

Grafik Ikhtisar Keuangan

Graph of Financial Highlights

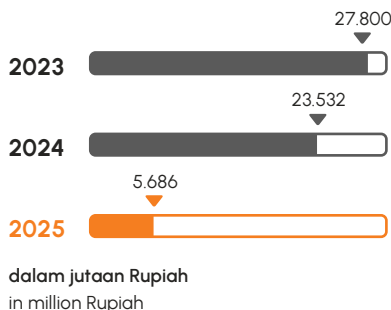
Pendapatan

Revenues



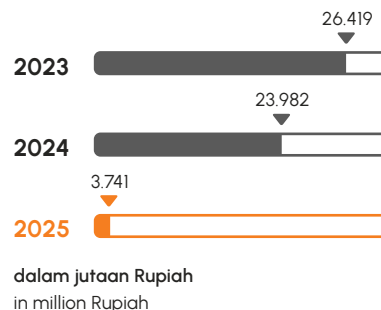
Laba Neto Tahun Berjalan

Net Profit for the Year



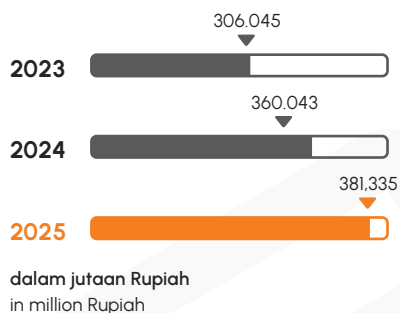
Total Laba Komprehensif

Total Comprehensive Income



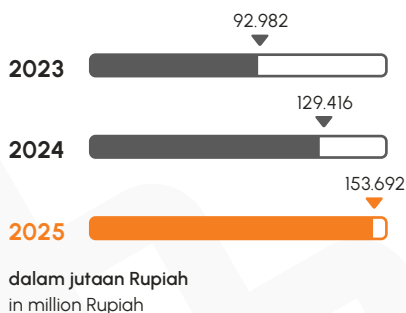
Total Aset

Total Assets



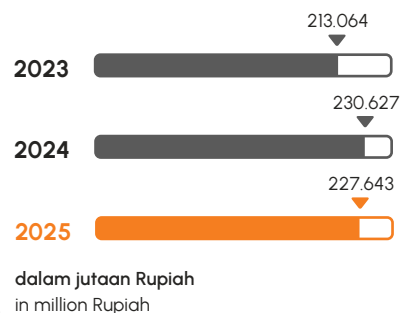
Total Liabilitas

Total Liabilities



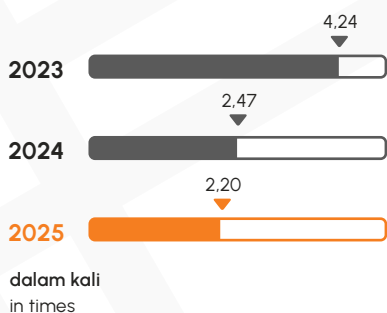
Total Ekuitas

Total Equity



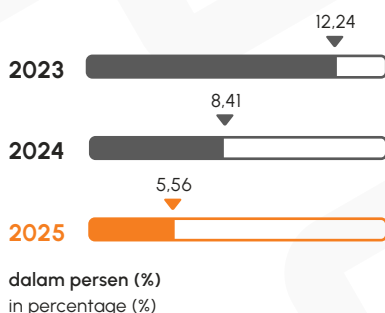
Rasio Lancar

Current Ratio



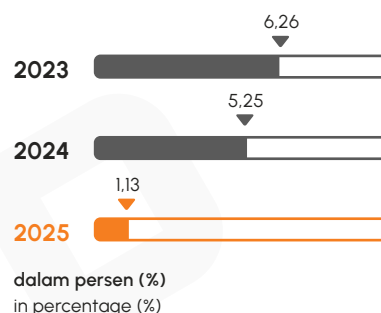
Marjin Laba Usaha

Operating Profit Margin



Marjin Laba Neto

Net Profit Margin



Ikhtisar Saham

Stock Highlights

Harga Saham dan Kapitalisasi Pasar

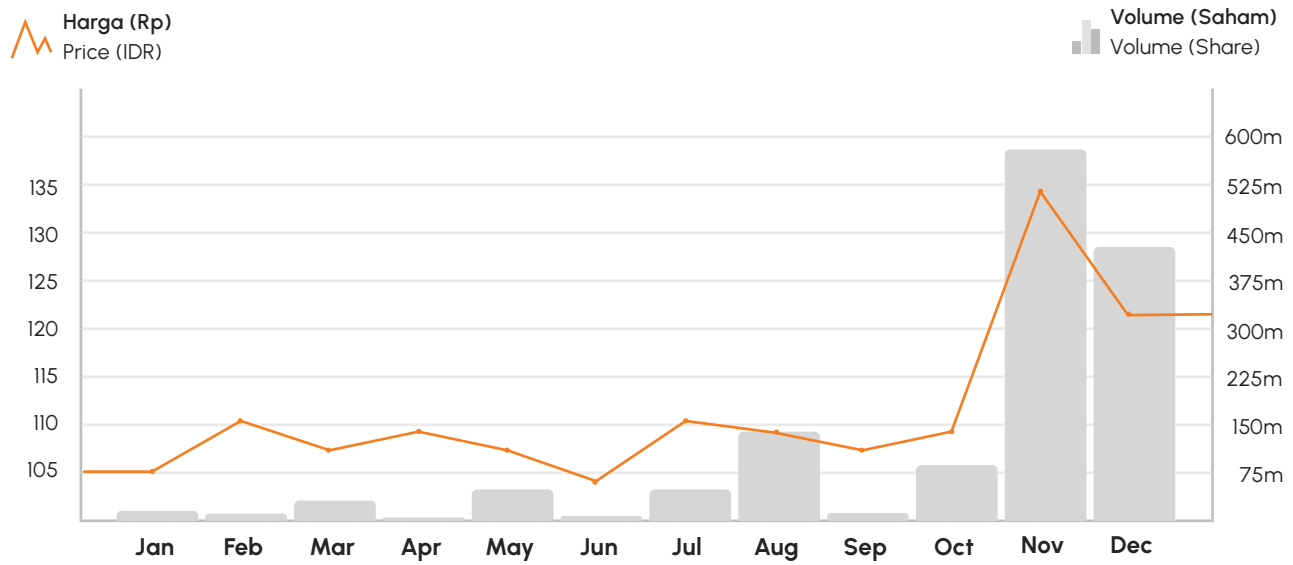
Stock Price and Market Capitalization

Jumlah saham beredar Total shares outstanding		2.892.000.000				
Tahun Year	Periode Period	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Perdagangan Trading Volume	Kapitalisasi Pasar (Rp Juta) Market Capitalization (IDR Million)
2025	Triwulan I / Q1	141	98	108	53.560.100	312.336
	Triwulan II / Q2	145	98	105	59.686.700	303.660
	Triwulan III / Q3	146	100	108	185.795.200	312.336
	Triwulan IV / Q4	198	107	123	1.090.784.100	355.716
Total		1.389.826.100				
2024	Triwulan I / Q1	130	99	103	57.578.400	297.876
	Triwulan II / Q2	110	91	100	15.777.500	289.200
	Triwulan III / Q3	125	90	104	65.469.600	300.768
	Triwulan IV / Q4	147	81	118	343.008.300	341.256
Total		481.833.500				
2023	Triwulan I / Q1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Triwulan II / Q2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Triwulan III / Q3	168	96	109	1.888.426.178	315.228
	Triwulan IV / Q4	140	91	129	374.432.048	373.068
Total		2.262.858.226				

*) Perusahaan mendaftarkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 10 Juli 2023

*) PT CARSURIN Tbk officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on July 10, 2023.

Pergerakan Harga Saham Stock Price Movements



Aksi Korporasi

Corporate Action

Pembagian Dividen

Pada tahun 2025, PT CARSURIN Tbk melaksanakan aksi korporasi berupa pembagian dividen kepada para pemegang saham. Aksi korporasi ini didasari dari keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang dilaksanakan pada 28 Mei 2025, Perseroan mengalokasikan 28,63% dari laba bersih di tahun buku 2024 atau sebesar Rp6.738.360.000,- (Enam miliar tujuh ratus tiga puluh delapan juta tiga ratus enam puluh ribu Rupiah) dibagikan sebagai dividen tunai sebesar Rp2,33 per lembar saham kepada para pemegang saham untuk dibayarkan sebagai dividen tunai. Pembayaran dividen tunai telah dilaksanakan pada tanggal 3 Juli 2025.

Pendirian Anak Usaha

Perseroan melaksanakan aksi korporasi dengan melakukan investasi dalam bentuk pendirian anak usaha, diantaranya :

PT CARSURIN Nickel Integrity

Pendirian PT CARSURIN Nickel Integrity yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Pertambangan dan Pengolahan Nikel telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 03 tanggal 28 April 2025, yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor: AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN2025 tanggal 29 April 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut:

Modal Dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

Dividend Distribution

In 2025, PT CARSURIN Tbk carried out a corporate action in the form of distributing dividends to shareholders. This corporate action was based on the decision of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on May 28, 2025, the Company allocated 28.63% of the net profit in the 2024 financial year or IDR6,738,360,000,- (Six billion seven hundred thirty-eight million three hundred and sixty thousand Rupiah) to be distributed as a cash dividend of IDR2.33 per share to shareholders to be paid as a cash dividend. The cash dividend payment was made on July 3, 2025.

Establishment of Subsidiaries

The Company carries out corporate actions by investing in the establishment of subsidiaries, including:

PT CARSURIN Nickel Integrity

The establishment of PT CARSURIN Nickel Integrity, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Mining and Nickel Smelter industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 03 dated 28 April 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 29 April 2025. The decisions are as follows:

Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah), divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp500.000.000,- (lima ratus juta Rupiah) terbagi atas 500 (lima ratus) lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN Coal Trust

Pendirian PT CARSURIN Coal Trust yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Pertambangan dan Pengolahan Batu Bara telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 04 tanggal 28 April 2025, yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor: AHU-0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut:

Modal Dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp500.000.000,- (lima ratus juta Rupiah) terbagi atas 500 (lima ratus) lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN Trinova Global

Pendirian PT CARSURIN Trinova Global yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Kelautan, Pertanian dan Petrokimia telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 01 Tanggal 7 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 17 November 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut :

Modal dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham;

Issued and paid-up capital is IDR500,000,000,- (five hundred million Rupiah), divided into 500 (five hundred) shares with a total nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

PT CARSURIN Coal Trust

The establishment of PT CARSURIN Coal Trust, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Mining and Coal industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 28 April 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 29 April 2025. The decisions are as follows:

Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah), divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

Issued and paid-up capital is IDR500,000,000,- (five hundred million Rupiah), divided into 500 (five hundred) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

PT CARSURIN Trinova Global

The establishment of PT CARSURIN Trinova Global, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Marine, Agri, and Petrochemical industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 01 dated 7 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 17 November 2025. The decisions are as follows:

Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah) divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;

Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp250.000.000,- (dua ratus lima puluh juta Rupiah) terbagi atas 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN Safe Logix

Pendirian PT CARSURIN Safe Logix yang bergerak pada bidang jasa pengujian laboratorium, sertifikasi, serta aktivitas profesional dan teknis lainnya untuk produk-produk kategori *dangerous goods*, guna mendukung penanganan, pengemasan, dan pengangkutan bahan berbahaya yang aman dan sesuai ketentuan di berbagai sektor industri, telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 02 Tanggal 7 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 17 November 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut :

Modal dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham;

Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp250.000.000,- (dua ratus lima puluh juta Rupiah) terbagi atas 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN EcoTrust International

Pendirian PT CARSURIN EcoTrust International bergerak dalam bidang jasa pengujian laboratorium, sertifikasi, kalibrasi/metrologi, aktivitas penunjang tenaga listrik, serta aktivitas profesional dan teknis lainnya, termasuk jasa penunjang pertambangan dan penggalian, yang mencakup pengujian fisik, kimia, biologi, kelistrikan dan mekanik, sertifikasi sistem manajemen mutu dan keamanan pangan, kalibrasi alat ukur, hingga konsultasi ilmiah dan teknis, telah dinyatakan pada Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 03 Tanggal

Issued and paid-up capital was IDR250,000,000,- (two hundred and fifty million Rupiah) divided into 250 (two hundred and fifty) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

PT CARSURIN Safe Logix

The establishment of PT CARSURIN Safe Logix, which operates for laboratory testing, certification, and other professional and technical services for dangerous goods category products, supporting the safe and compliant handling, packaging, and transportation of hazardous materials across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 02 dated 7 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 17 November 2025. The decisions are as follows:

Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah) divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;

Issued and paid-up capital was IDR250,000,000,- (two hundred and fifty million Rupiah) divided into 250 (two hundred and fifty) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

PT CARSURIN EcoTrust International

The establishment of PT CARSURIN EcoTrust International, which is engaged in laboratory testing services, certification, calibration/metrology, electricity support activities, and other professional and technical services, including mining and quarrying support, encompassing physical, chemical, biological, electrical and mechanical testing, quality and food safety management system certification, measuring instrument calibration, as well as scientific and technical consulting, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No.

10 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0099620.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 19 November 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut :

Modal dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham;

Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp250.000.000,- (dua ratus lima puluh juta Rupiah) terbagi atas 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN Certiva International

Pendirian PT CARSURIN Certiva International yang bergerak pada bidang jasa sertifikasi yang mencakup kegiatan lembaga sertifikasi produk, sistem manajemen mutu, HACCP, lingkungan, keamanan pangan, keamanan informasi, dan keselamatan kesehatan kerja (SMK3), didukung oleh jasa pengujian laboratorium serta analisis dan uji teknis lainnya di berbagai sektor industri, telah dinyatakan pada Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 04 Tanggal 10 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 19 November 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut :

Modal dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp250.000.000,- (dua ratus lima puluh juta Rupiah) terbagi atas 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

03 dated 10 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0099620.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 19 November 2025. The decisions are as follows:

Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah) divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;

Issued and paid-up capital was IDR250,000,000,- (two hundred and fifty million Rupiah) divided into 250 (two hundred and fifty) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

PT CARSURIN Certiva International

The establishment of PT CARSURIN Certiva International which is engaged in certification services encompassing product certification body activities, quality management systems, HACCP, environmental, food safety, information security, and occupational health and safety (SMK3), supported by laboratory testing as well as other technical analysis and testing services across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 10 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 19 November 2025. The decisions are as follows:

Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah) divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

Issued and paid-up capital was IDR250,000,000,- (two hundred and fifty million Rupiah) divided into 250 (two hundred and fifty) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

Penghentian Sementara dan Pembatalan Pencatatan Saham

Suspension and Delisting of Share

Sampai dengan akhir tahun 2025, Perusahaan tidak mengalami penghentian sementara (*suspension*) ataupun pembatalan pencatatan (*delisting*) atas saham perusahaan, sehingga tidak terdapat informasi mengenai alasan penghentian sementara dan pembatalan pencatatan saham serta upaya untuk menyelesaikan hal tersebut.

As of the end of 2025, the Company has not experienced any temporary suspension or delisting of its shares, and therefore, there is no information regarding the reasons for any such suspension or delisting, nor any efforts to resolve these matters.



Peristiwa Penting 2025

2025 Significant Events

Sepanjang tahun 2025, Perseroan aktif dalam beberapa kegiatan industri global dan nasional. Hal ini menunjukkan eksistensi Perseroan dalam hubungan industrial dan menegaskan posisi Perseroan di sektor Testing, Inspection dan Certification (TIC).

Throughout 2025, the Company has played an active role in global and national industries. This shows the existence of the Company in industrial relationships and emphasizes the position of the Company in Testing, Inspection, and Certification (TIC) sector.

01.

13 Januari 2025
 January 13, 2025



Management Review and Kick Off

Management Review & Kick Off Perseroan adalah rangkaian kegiatan manajemen untuk mengevaluasi kinerja sebelumnya sekaligus memulai periode atau program kerja baru, dengan tujuan menyelaraskan strategi, menetapkan target, dan menyatukan komitmen seluruh tim agar pelaksanaan ke depan berjalan efektif dan terarah.

Company Management Review & Kick Off is a series of management activities to evaluate previous performance while starting a new work period or program, with the aim of aligning strategies, setting targets, and uniting the commitment of the entire team so that future implementation runs effectively and in a focused manner.

02.

14-18 Januari 2025
 January 14-18, 2025



Team Building Corporate Outing, Kuala Lumpur

Carsurin Team Building Corporate Outing merupakan kegiatan Perseroan yang dirancang untuk memperkuat kerja sama tim, komunikasi, dan kebersamaan karyawan melalui aktivitas kebersamaan di luar lingkungan kerja, sehingga tercipta tim yang lebih solid, produktif, dan selaras dengan tujuan perusahaan. Selain itu, Perseroan melakukan kegiatan penanaman pohon sebanyak 300 di area Genting.

Carsurin Team Building Corporate Outing is a company activity designed to strengthen teamwork, communication, and employee togetherness through activities outside the work environment, thus creating a more solid, productive team that is aligned with the company's goals. In addition, the Company carried out a tree-planting activity 300 trees in the Genting area.

03.

Januari – September 2025
 January – September 2025



Team Building

Carsurin Team building merupakan serangkaian kegiatan Perseroan yang dirancang untuk memperkuat kerja sama, komunikasi, serta hubungan interpersonal dalam sebuah tim dengan tema "Human Capital Beside You". Kegiatan ini adalah inisiatif dari *Human Capital* pada 2025 untuk membuka ruang dialog, aspirasi, dan masukan langsung dari karyawan dimana *Human Capital* berperan sebagai pendengar aktif yang memahami kebutuhan, keluhan, maupun ide-ide yang muncul dari karyawan.

Carsurin Team Building is a series of activities designed to strengthen cooperation, communication, and interpersonal relationships within a team with theme "Human Capital Besides You". This activity is an initiative from Human Capital in 2025 to open up space for dialogue, aspirations, and direct input from employees whereas HC acts as an active listener who understands the needs, complaints, and ideas that arise from employees.

04.

13 Februari 2025
 February 13, 2025



Bulan K3 Nasional 2025

National K3 Month 2025

Dalam rangka memperingati Pelaksanaan Bulan K3 Nasional 2025, PT CARSURIN Tbk melakukan kunjungan ke klien untuk menyampaikan informasi mengenai penggunaan alat laboratorium dan draft survey yang bertujuan meningkatkan kesadaran dan penerapan Keselamatan & Kesehatan Kerja (K3) di seluruh sektor industri dan pendidikan, sebagai upaya nyata menuju lingkungan kerja yang lebih aman, sehat, dan produktif.

In order to commemorate the 2025 National K3 Month, PT CARSURIN Tbk conducted client visits to convey information regarding the use of laboratory equipment and a draft survey aimed at increasing awareness and implementation of Occupational Safety & Health (K3) in all industrial and education sectors, as a real effort towards a safer, healthier and more productive work environment.

05.

Februari, September, Oktober
2025

February, September, October
2025



Management Walk Through

PT CARSURIN Tbk melaksanakan *Management Walk Through* di wilayah Riau, Bintan dan Pertamina Hulu Zona 9. Kegiatan ini untuk memastikan setiap unit kerja beroperasi sesuai dengan standar, kebijakan, dan prosedur perusahaan. PT CARSURIN Tbk melakukan *management walkthrough* guna mengidentifikasi potensi risiko sejak dini, termasuk aspek operasional, lingkungan, sosial, maupun tata kelola, untuk segera ditindaklanjuti. Memberikan gambaran nyata kepada manajemen terkait kepatuhan operasional terhadap regulasi, standar mutu, keselamatan, dan keberlanjutan.

PT CARSURIN Tbk conducted a Management Walkthrough in Riau, Bintan, and Pertamina Hulu Zone 9. This activity aims to ensure that each work unit operates in accordance with company standards, policies, and procedures. PT CARSURIN Tbk conducted a management walkthrough to identify potential risks early on, including operational, environmental, social, and governance aspects, for immediate follow-up. This provided management with a clear picture of operational compliance with regulations, quality standards, safety, and sustainability.

06.

6 Maret 2025
March 6, 2025



Kunjungan BPLJSKB ke Laboratorium EV Carsurin

BPLJSKB Visit to the EV Carsurin Laboratory

Kunjungan Balai Pengujian Laik Jalan dan Sertifikasi Kendaraan Bermotor (BPLJSKB) ke Laboratorium *Electric Vehicle* Carsurin dalam rangka peninjauan fasilitas pengujian baterai sepeda motor listrik. Pada kegiatan ini, Carsurin menyampaikan bahwa Perseroan telah memiliki fasilitas uji baterai sepeda motor listrik yang lengkap dan siap mendukung kebijakan Kementerian Perhubungan (MoT) dalam rangka implementasi dan penguatan aspek keselamatan, unjuk kerja, dan Standar Uji Tipe (SUT) kendaraan bermotor listrik.

The Motor Vehicle Roadworthiness and Certification Center (BPLJSKB) visited the Carsurin Electric Vehicle Laboratory to inspect the electric motorcycle battery testing facilities. During the visit, Carsurin stated that the company has a complete electric motorcycle battery testing facility and is ready to support the Ministry of Transportation's (MoT) policies in implementing and strengthening the safety, performance, and Type Test Standards (SUT) for electric motorcycles.

07.

5 Mei 2025
 May 5, 2025



Penandatanganan Kerja Sama Carsurin-AISMOLI (Asosiasi Sepeda Motor Listrik Indonesia)

Signing of the Carsurin-AISMOLI (Indonesian Electric Motorcycle Association) Cooperation Agreement

Penandatanganan kerja sama antara PT CARSURIN Tbk dan AISMOLI (Asosiasi Sepeda Motor Listrik Indonesia) merupakan langkah strategis dalam memperkuat sinergi antara asosiasi industri, pemerintah, lembaga pengujian, dan pelaku industri sepeda motor listrik. Kolaborasi ini bertujuan untuk mendukung penerapan standar keselamatan dan mutu baterai sepeda motor listrik yang selaras dengan kebijakan pemerintah, serta meningkatkan kesiapan industri nasional melalui pengujian dan sertifikasi yang andal.

The signing of the cooperation agreement between PT CARSURIN Tbk and AISMOLI (Indonesian Electric Motorcycle Association) is a strategic step in strengthening synergy between industry associations, the government, testing institutions, and electric motorcycle industry players. This collaboration aims to support the implementation of safety and quality standards for electric motorcycle batteries in line with government policies, as well as improve the readiness of the national industry through reliable testing and certification.

08.

28 Mei 2025
 May 28, 2025



Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Tahun Buku 2024

Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) Financial Year 2024

PT CARSURIN Tbk menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan untuk tahun buku 2024 sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, sebagai bagian dari komitmennya untuk menerapkan tata kelola perusahaan yang baik dan transparansi kepada para pemegang saham.

PT CARSURIN Tbk held the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the 2024 financial year in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and the prevailing laws and regulations, as part of its commitment to the implementation of good corporate governance and transparency to its shareholders.

09.

23 Juni 2025
June 23, 2025



Penandatanganan Kerja Sama Carsurin-BPLJSKB

Signing of the Carsurin – BPLJSKB Cooperation Agreement

Penandatanganan kerja sama antara PT CARSURIN Tbk dan BPLJSKB (Balai Pengujian Laik Jalan dan Sertifikasi Kendaraan Bermotor) merupakan wujud sinergi strategis antara pemerintah dan lembaga pengujian independen dalam memperkuat ekosistem pengujian dan sertifikasi kendaraan sepeda motor listrik. Kolaborasi ini berfokus pada pengembangan peningkatan layanan penunjang pengujian yang mendukung kebijakan pemerintah, kesiapan industri, dan penerapan standar keselamatan nasional. Kegiatan ini mencerminkan peran Carsurin dalam menjembatani kepentingan regulator dan industri guna mendorong sistem transportasi yang aman, andal, dan berkelanjutan di Indonesia.

The signing of the cooperation agreement between PT CARSURIN Tbk and BPLJSKB (Roadworthiness Testing and Motor Vehicle Certification Center) demonstrates the strategic synergy between the government and independent testing institutions to strengthen the testing and certification ecosystem for electric motorcycle, including electric vehicles. This collaboration focuses on developing and improving testing support services that support government policies, industry readiness, and the implementation of national safety standards. This activity reflects Carsurin's role in bridging the interests of regulators and industry to promote a safe, reliable, and sustainable transportation system in Indonesia.

10.

1 Juli 2025
July 1, 2025



Korea-Indonesia EV & E-Mobility Business Plaza 2025

Partisipasi PT CARSURIN Tbk dalam Korea-Indonesia EV & E-Mobility Business Plaza 2025 merupakan bagian dari komitmen Perseroan dalam mendukung kolaborasi internasional antara pemerintah, pelaku industri, dan lembaga pendukung ekosistem kendaraan listrik. Melalui keikutsertaan ini Perseroan berperan aktif dalam memperkuat kesiapan industri nasional serta mendorong penerapan praktik keselamatan dan keberlanjutan produk kendaraan listrik di Indonesia.

PT CARSURIN Tbk participation in the Korea-Indonesia EV & E-Mobility Business Plaza 2025 demonstrates the company's commitment to supporting international collaboration between governments, industry players, and institutions supporting the electric vehicle ecosystem. Through this participation, the company plays an active role in strengthening the readiness of the national industry and encouraging the implementation of safe and sustainable practices for electric vehicle products in Indonesia.

11.

1 Juli 2025
July 1, 2025



Penandatanganan Perjanjian Kerjasama PT CARSURIN Tbk dan PT Kaje Martaka Persada

Signing of Cooperation Agreement between PT CARSURIN Tbk and PT Kaje Martaka Persada

Penandatanganan perjanjian kerjasama antara PT CARSURIN Tbk dan PT Kaje Martaka Persada merupakan kolaborasi strategis antara lembaga pengujian dan sertifikasi dengan perusahaan riset dan pengembangan kendaraan listrik serta komponen otomotif. Kolaborasi ini bertujuan memastikan produk dan komponen otomotif memenuhi standar keselamatan, mutu, dan regulasi sejak tahap pengembangan hingga komersialisasi.

The signing of the cooperation agreement between PT CARSURIN Tbk and PT Kaje Martaka Persada represents a strategic collaboration between a testing and certification institution and a research and development company for electric vehicles and automotive components. This collaboration aims to ensure that automotive products and components meet safety, quality, and regulatory standards from the development stage to commercialization.

12.

29 Juli 2025
July 29, 2025



The 19th GAIKINDO International Automotive Conference

Partisipasi PT CARSURIN Tbk dalam *The 19th GAIKINDO International Automotive Conference* merupakan bentuk dukungan Perseroan terhadap transformasi industri otomotif nasional menuju energi bersih dan berkelanjutan. Forum ini mempertemukan pemerintah, asosiasi industri, pelaku industri otomotif, serta lembaga pendukung untuk membahas arah kebijakan, teknologi, dan standar keselamatan kendaraan berbasis energi terbarukan.

PT CARSURIN Tbk participation in the 19th GAIKINDO International Automotive Conference, demonstrates the company's support for the transformation of the national automotive industry toward clean and sustainable energy. This forum brings together the government, industry associations, automotive industry players, and supporting institutions to discuss policy directions, technology, and safety standards for renewable energy-based vehicles.

13.

6 Agustus 2025
August 6, 2025



Penyerahan SPPT-SNI kepada LG Energy Solution pada International Battery Summit

Handover of SPPT-SNI to LG Energy Solution at the International Battery Summit

Penyerahan Sertifikat Produk Penggunaan Tanda SNI (SPPT-SNI) oleh PT CARSURIN Tbk kepada LG Energy Solution dalam rangkaian acara International Battery Summit merupakan wujud peran Perseroan sebagai lembaga pengujian dan sertifikasi dalam mendukung penerapan standar nasional pada produk baterai kendaraan listrik. Kegiatan ini mencerminkan sinergi antara industri global, lembaga sertifikasi, dan pemangku kepentingan dalam memastikan mutu, keselamatan, dan kepatuhan regulasi produk baterai kendaraan listrik yang beredar di Indonesia. Melalui kegiatan ini, Perseroan berkontribusi dalam memperkuat kepercayaan industri dan konsumen serta mendorong pengembangan ekosistem baterai kendaraan listrik yang aman dan berkelanjutan.

The handover of the SNI Marking Product Certificate (SPPT-SNI) by PT CARSURIN Tbk to LG Energy Solution during the International Battery Summit series of events demonstrates The Company's role as a testing and certification institution in supporting the implementation of national standards for electric vehicle battery products. This activity reflects the synergy between the global industry, certification bodies, and stakeholders in ensuring the quality, safety, and regulatory compliance of battery electric vehicle products circulating in Indonesia. Through this activity, the Company's contributes to strengthening industry and consumer trust and encouraging the development of a safe and sustainable electric vehicle battery ecosystem

14.

20 Agustus 2025
August 20, 2025



Carsurin Town Hall

Town Hall adalah forum komunikasi internal Perseroan yang bertujuan untuk menyampaikan informasi penting, perkembangan perusahaan, serta arahan manajemen, sekaligus membuka ruang dialog antara pimpinan dan karyawan guna menyelaraskan visi, meningkatkan keterlibatan, dan memperkuat transparansi.

A Town Hall is an internal company communication forum that aims to convey important information, company developments, and management directives, while also opening up a dialogue space between leaders and employees to align visions, increase engagement, and strengthen transparency.

15.

28 Agustus 2025

August 28, 2025



Olimpiade Kantor dalam Rangka HUT RI

Office Olympics to Celebrate Indonesian Independence Day

Office Olympic adalah kegiatan internal perseroan yang dirancang untuk meningkatkan kebersamaan, kerja sama tim, dan semangat kompetitif yang sehat melalui berbagai perlombaan dan permainan seru antar karyawan dalam suasana yang menyenangkan dan penuh sportivitas dalam rangka merayakan acara HUT RI 17 Agustus untuk memupuk nasionalisme.

Office Olympics is a corporate internal engagement program designed to enhance togetherness, teamwork, and healthy competitive spirit through various exciting competitions and games among employees. Conducted in a fun and sportsmanlike atmosphere, this event commemorates Indonesia's Independence Day on August 17th to foster a sense of nationalism.

16.

20-24 September 2025

September 20-24, 2025



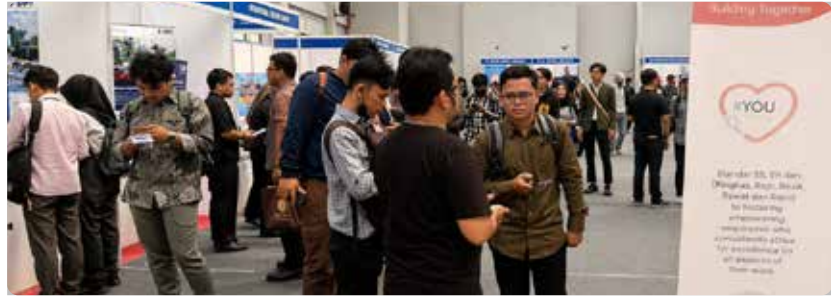
Coal Trans 2025, Bali

PT CARSURIN Tbk turut berpartisipasi dalam Coal Trans 2025, konferensi tahunan terkemuka yang mempertemukan para pelaku utama industri batubara di tingkat domestik maupun internasional. Keikutsertaan Perseroan dalam acara ini merupakan wujud komitmen dalam mendukung perkembangan industri batubara sebagai mitra layanan TIC yang terpercaya dan profesional. Melalui partisipasi ini, Perseroan aktif menjalin dan memperkuat hubungan dengan klien yang telah ada, sekaligus membuka peluang kemitraan dengan calon klien baru. Perseroan juga memanfaatkan momentum ini untuk memasarkan layanan bisnis kepada para pemangku kepentingan di industri batubara, dengan tetap mengedepankan standar profesionalisme dan kualitas layanan.

PT CARSURIN Tbk participated in CoalTrans 2025, a leading annual conference that brings together key players in the coal industry at both domestic and international levels. The Company's participation in this event is a testament to its commitment and development of the coal industry while strengthening its position as a trusted and professional TIC service partner. Through this participation, the Company actively engaged in fostering and strengthening relationships with existing clients while exploring partnership opportunities with new clients. The Company also leveraged this momentum to market its business services to stakeholders in the coal industry, consistently prioritizing the high standards of professionalism and service quality.

17.

16-17 September 2025
September 16-17, 2025



Job Fair 2025

2025 Job Fair

Suku Dinas tenaga kerja , transmigrasi dan energi kota administrasi Jakarta Barat mengadakan kegiatan *Job Fair* gelombang III, PT CARSURIN Tbk berpartisipasi mengikuti kegiatan tersebut untuk dapat menyerap tenaga kerja dalam rangka memenuhi kebutuhan manpower guna menjalankan bisnis.

The Manpower, Transmigration and Energy Sub-Department of the West Jakarta City Administration held a Job Fair wave III, PT CARSURIN Tbk participated in the activity to be able to absorb workers in order to meet the need for manpower to run the business.

18.

25 September 2025
September 25, 2025



The Battery Show Indonesia 2025

Partisipasi PT CARSURIN Tbk dalam *The Battery Show Indonesia 2025* dengan tema *"Enhancing Battery Safety in Indonesia: Standards, Certification, and Regulatory Practice for a Rapidly Expanding Market"* merupakan bentuk komitmen perusahaan dalam mendukung peningkatan keselamatan dan kualitas produk baterai di Indonesia. Kegiatan ini menjadi forum strategis yang mempertemukan pemerintah, pelaku industri, asosiasi, dan lembaga pengujian untuk membahas penerapan standar, sertifikasi, serta praktik regulasi yang relevan dengan pertumbuhan pesat pasar baterai.

PT CARSURIN Tbk participated in *The Battery Show Indonesia 2025* with the theme *"Enhancing Battery Safety in Indonesia: Standards, Certification, and Regulatory Practice for a Rapidly Expanding Market"* demonstrates the company's commitment to supporting the improvement of battery product safety and quality in Indonesia. This activity serves as a strategic forum that brings together the government, industry players, associations, and testing institutions to discuss the implementation of standards, certification, and regulatory practices relevant to the rapid growth of the battery market.

19.

25-26 September 2025
September 25-26, 2025



International Critical Minerals and Metals Summit (ICMMS) 2025

2025 International Critical Minerals and Metals Summit (ICMMS)

PT CARSURIN Tbk berpartisipasi dalam acara International Critical Minerals and Metals Summit 2025 (ICMMS 2025) yang diselenggarakan dengan tujuan utama untuk memperkuat peran Indonesia dalam rantai pasok mineral kritis global dan mendorong hilirisasi industri mineral di Indonesia.

PT CARSURIN Tbk participated in the International Critical Minerals and Metals Summit 2025 (ICMMS 2025) which was held with the main objective of strengthening Indonesia's role in the global critical mineral supply chain and encouraging the downstreaming of the mineral industry in Indonesia.

20.

15-16 Oktober 2025
October 15-16, 2025



Minerba Convex 2025

PT CARSURIN Tbk turut berpartisipasi mengikuti acara Mineral and Batu bara Convention-Expo (Minerba Convex) 2025, yang diselenggarakan oleh Kementerian ESDM RI. Minerba Convex 2025 merupakan forum strategis dan pameran nasional sektor mineral dan batubara yang mempertemukan pemerintah, pelaku industri, asosiasi, dan pemangku kepentingan terkait. Kegiatan ini menjadi wadah diskusi kebijakan, inovasi teknologi, serta penguatan kolaborasi industri untuk mendukung tata kelola pertambangan yang berkelanjutan, hilirisasi minerba, dan peningkatan nilai tambah sumber daya alam Indonesia.

PT CARSURIN Tbk participated in the Mineral and Coal Convention-Expo (Minerba Convex) 2025, organized by the Indonesian Ministry of Energy and Mineral Resources. Minerba Convex 2025 is a strategic forum and national exhibition for the mineral and coal sector, bringing together government, industry players, associations, and relevant stakeholders. This event serves as a platform for policy discussions, technological innovation, and strengthening mining industry collaboration to support sustainable mining governance, downstream mineral and coal processing, and increasing the added value of Indonesia's natural resources.

21.

15-19 Oktober 2025
October 15-19, 2025



Trade Expo Indonesia 2025

PT CARSURIN Tbk turut berpartisipasi mengikuti acara Trade Expo Indonesia 2025, yang diselenggarakan oleh Kementerian Perdagangan RI. Trade Expo Indonesia 2025 merupakan ajang pameran dagang internasional yang mempertemukan pelaku usaha Indonesia dengan pembeli dan investor global. Kegiatan ini menampilkan produk unggulan berorientasi ekspor, memfasilitasi *business matching*, forum bisnis, serta jejaring kerja sama untuk mendorong peningkatan ekspor, perluasan pasar internasional, dan penguatan daya saing produk Indonesia di pasar global.

PT CARSURIN Tbk participated in the Trade Expo Indonesia 2025, organized by the Indonesian Ministry of Trade. Trade Expo Indonesia 2025 is an international trade exhibition that brings together Indonesian businesses with global buyers and investors. This event showcases superior export-oriented products, facilitates business matching, business forums, and collaborative networking to encourage increased exports, expand international markets, and strengthen the competitiveness of Indonesian products in the global marketplace.

22.

3-5 November 2025
November 3-5, 2025



Pemantauan Penerbitan Laporan Surveyor (LS) oleh Kementerian Perdagangan

Monitoring of Surveyor Reports (LS) Issuance by the Ministry of Trade

Kunjungan lapangan dalam rangka pemantauan penerbitan Laporan Surveyor (LS) oleh Surveyor VPTE Produk Industri dan Pertambangan yang telah ditunjuk pemerintah khususnya pemeriksaan terkait dengan kesesuaian ruang lingkup dan *service level agreement* (SLA) penerbitan LS.

Field visits in order to monitor the issuance of Surveyor Reports (LS) by VPTE Surveyors for Industrial and Mining Products appointed by the government, particularly inspections related to the suitability of the scope and service level agreement (SLA) for the issuance of LS.

23.

12 Desember 2025
 December 12, 2025



PT CARSURIN Tbk 57th Anniversary

Corporate anniversary merupakan momen penting bagi perusahaan untuk memperingati perjalanan, pencapaian, dan pertumbuhan yang telah dilalui, sekaligus menjadi ajang refleksi atas kontribusi seluruh karyawan, manajemen, dan pemangku kepentingan. Perayaan ini juga bertujuan untuk memperkuat rasa kebersamaan, meningkatkan semangat kerja, serta menegaskan kembali visi, misi, dan nilai-nilai perusahaan sebagai landasan untuk menghadapi tantangan dan mencapai target di masa depan.

A corporate anniversary is a significant moment for a company to commemorate its journey, achievements, and growth, while also serving as a reflection on the contributions of all employees, management, and stakeholders. This celebration also aims to strengthen a sense of togetherness, boost morale, and reaffirm the company's vision, mission, and values as a foundation for facing challenges and achieving future goals.

24.

17 November 2025
 November 17, 2025



Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2025

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) 2025

PT CARSURIN Tbk telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB). Perusahaan menegaskan bahwa perubahan terbaru pada komposisi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi, sebagaimana disetujui dalam RUPS, merupakan bagian dari inisiatif strategis untuk memperkuat struktur kepemimpinan, mempercepat transformasi organisasi, dan memastikan keberlanjutan bisnis jangka panjang.

PT CARSURIN Tbk held its Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS). The Company confirms that the recent changes to the composition of its Board of Commissioners and Board of Directors, as approved during the EGMS, are part of a strategic initiative to reinforce its leadership structure, accelerate organizational transformation, and ensure long-term business sustainability.

25.

4 Desember 2025
December 4, 2025



Penghargaan Kantor Berwawasan Lingkungan (Eco-Office) di Kantor Cabang Banjarbaru

Environmentally Friendly Office (Eco-Office) Award at Banjarbaru Branch Office

PT CARSURIN Tbk meraih Juara 3 Kategori Laboratorium dalam ajang Kantor Berwawasan Lingkungan (ECO-OFFICE AWARD) Tahun 2025, yang diselenggarakan oleh Pemerintah Kota Banjarbaru. Penghargaan ini merupakan bentuk apresiasi atas komitmen kami dalam menerapkan praktik operasional yang ramah lingkungan dan berkelanjutan.

PT CARSURIN Tbk won 3rd place in the Laboratory category at the 2025 Eco-Office Award, organized by the Banjarbaru City Government. This award is a recognition of our commitment to implementing environmentally friendly and sustainable operational practices.

26.

4-5 Desember 2025
December 4-5, 2025



Workshop PT Kilang Pertamina Internasional dan Kementerian Perdagangan RI

Workshop between PT Kilang Pertamina Internasional and the Indonesian Ministry of Trade

Kegiatan *upskilling* penyedia jasa Surveyor terkait Laporan Surveyor (LS) khususnya dalam lingkup kontrak dengan Kilang Pertamina Internasional tentang peraturan terbaru terkait ketentuan ekspor migas dan verifikasi laporan surveyor sehingga terjaganya kelancaran operasional ekspor dan penyelesaian administrasi pekerjaan Surveyor LS.

Upskilling activities for Surveyor service providers related to Surveyor Reports (LS), especially within the scope of contracts with Pertamina International Refinery regarding the latest regulations related to oil and gas export provisions and verification of surveyor reports so as to maintain the smooth operation of exports and completion of the administrative work of Surveyor LS.

Penghargaan dan Sertifikasi

Award and Certification

Perseroan menerima sejumlah penghargaan dari pihak ketiga sepanjang tahun 2025. Perseroan juga waktif melaksanakan sejumlah inisiatif sertifikasi, baik untuk Perseroan maupun entitas anak.

The Company received several award from third parties throughout 2025. Additionally, the Company actively implemented various certification initiatives, both for itself and its subsidiaries.

Penghargaan Award



PT CARSURIN Tbk meraih Juara 3 Kategori Laboratorium dalam ajang Kantor Berwawasan Lingkungan (*ECO-OFFICE AWARD*) Tahun 2025, yang diselenggarakan oleh Pemerintah Kota Banjarbaru. Penghargaan ini merupakan bentuk apresiasi atas komitmen kami dalam menerapkan praktik operasional yang ramah lingkungan dan berkelanjutan.

PT CARSURIN Tbk won 3rd place in the Laboratory category at the 2025 Eco-Office Award, organized by the Banjarbaru City Government. This award is a recognition of our commitment to implementing environmentally friendly and sustainable operational practices.

Sertifikasi Certification



Sertifikat Akreditasi – Akreditasi Perluasan Ruang Lingkup PT CARSURIN Tbk Cabang Halmahera sebagai Laboratorium Pengujian

Accreditation Certificate – Expanded Scope Accreditation for PT CARSURIN Tbk, Halmahera Branch as a Testing Laboratory

PT Carsurin telah memperoleh sertifikat akreditasi Perluasan Ruang Lingkup PT CARSURIN Tbk Cabang Halmahera sebagai Laboratorium Pengujian dengan nomor Akreditasi LP-2091-IDN

PT Carsurin has obtained an accreditation certificate for the Expanded Scope Accreditation for PT CARSURIN Tbk, Halmahera Branch, as a Testing Laboratory with Accreditation Number LP-2091-IDN.

01.

02.

03.

04.

05.

06.

Laporan Manajemen

Management Report



Erwin Manurung

Direktur Utama
President Director

"Di tengah dinamika dan tantangan sepanjang tahun 2025, PT CARSURIN Tbk tetap mempertahankan kinerja yang solid melalui fokus pada optimalisasi teknologi dan penguatan inovasi. Perseroan senantiasa menjunjung tinggi kualitas layanan dan independensi sebagai landasan utama dalam setiap aktivitas bisnis"

"Amid the dynamics and challenges through 2025, PT CARSURIN Tbk maintained solid performance by focusing on technology optimization and strengthening innovation. The Company consistently upholds service quality and independence as the fundamental pillars in all its business activities."

Laporan Direksi

The Board of Directors' Report

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Atas rasa syukur dan rahmat Tuhan Yang Maha Esa, kami Direksi PT CARSURIN Tbk menyampaikan Laporan Tahunan 2025. Tahun ini merupakan tahun yang penuh tantangan sekaligus peluang bagi Perseroan untuk membuktikan ketangguhan dan komitmennya dalam menciptakan pertumbuhan bisnis dalam menghadapi dinamika industri TIC. Melalui komitmen terhadap keunggulan operasional, inovasi layanan, dan penguatan tata kelola, Perusahaan berhasil menjaga kinerja positif dan terus memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan yang tercermin pada Laporan Tahunan ini dengan Judul *"Driving Sustainable Growth Through Integrity and Innovation"*.

Dalam menjalankan visi dan misi Perseroan, kami berupaya untuk memberikan kontribusi yang berarti bagi para pemegang saham, pelanggan, mitra usaha, masyarakat, dan seluruh pemangku kepentingan lainnya. Laporan ini menyajikan kinerja operasional dan keuangan Perseroan sepanjang tahun 2025, yang didukung oleh strategi bisnis yang solid, penerapan tata kelola perusahaan yang baik, dan nilai-nilai yang menjadi landasan kami, semangat, jujur, bijaksana, tanggung jawab, dan percaya diri. Melalui kerja sama yang sinergis antara Direksi, Dewan Komisaris, dan seluruh jajaran manajemen, Kami berharap laporan ini dapat memberikan wawasan yang komprehensif tentang perjalanan Perseroan selama setahun terakhir, termasuk langkah-langkah strategis yang telah diambil, pencapaian yang diraih, serta komitmen kami untuk terus menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Dear Shareholders and Stakeholders,

With gratitude for the grace of Almighty God, we, the Board of Directors of PT CARSURIN Tbk, present the 2025 Annual Report. This year has been one filled with both challenges and opportunities for the Company to prove its resilience and commitment to driving business growth amidst the dynamics of the TIC industry. Through a dedication to operational excellence, service innovation, and the strengthening of corporate governance, the Company has successfully maintained a positive performance and continued to provide added value to all stakeholders achievements reflected in this Annual Report, titled *"Driving Sustainable Growth Through Integrity and Innovation"*.

In carrying out the Company's vision and mission, we strive to make meaningful contributions to our shareholders, customers, business partners, communities, and other stakeholders. This report presents the Company's operational and financial performance throughout 2025, supported by a solid business strategy, the implementation of Good Corporate Governance, and the core values that guide us Enthusiasm, Integrity, Wisdom, Responsibility, and Confidence. Through strong synergy among the Board of Directors, the Board of Commissioners, and all levels of management, we hope this report provides a comprehensive overview of the Company's journey over the past year, including the strategic initiatives undertaken, achievements attained, and our ongoing commitment to creating sustainable value for all stakeholders.

Tinjauan Makro Ekonomi 2025

Tahun 2025 masih dibayangi ketidakpastian global akibat dinamika geopolitik yang berlanjut, normalisasi kebijakan moneter di sejumlah negara maju, serta volatilitas harga energi dan komoditas strategis. Dana Moneter Internasional (IMF) memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global tetap berada pada kisaran moderat sekitar 3,2–3,3%, mencerminkan pemulihan yang belum merata di berbagai kawasan. Perlambatan ekonomi Tiongkok dan lemahnya permintaan di Eropa masih menjadi faktor penekan perdagangan dunia, sementara Amerika Serikat menunjukkan stabilitas yang relatif lebih kuat didukung konsumsi domestik yang solid¹.

Di tengah tantangan tersebut, perekonomian Indonesia menunjukkan resiliensi dengan pertumbuhan yang tetap terjaga di kisaran 5,11% secara tahunan. Konsumsi rumah tangga tetap menjadi motor utama pertumbuhan, diperkuat oleh stabilitas inflasi, keberlanjutan program perlindungan sosial, serta meningkatnya aktivitas investasi pada sektor hilirisasi dan infrastruktur. Sektor jasa dan industri pengolahan mencatatkan kinerja positif seiring peningkatan mobilitas dan ekspansi proyek-proyek strategis nasional. Namun demikian, kinerja perdagangan menghadapi tekanan akibat fluktuasi harga komoditas global dan peningkatan impor barang modal untuk mendukung pembangunan industri domestik².

Inflasi sepanjang 2025 tetap terkendali dalam rentang sasaran pemerintah, didukung koordinasi erat antara kebijakan moneter dan fiskal. Stabilitas harga pangan dan energi menjadi fokus utama, meskipun terdapat tantangan distribusi dan ketimpangan harga antarwilayah. Kebijakan subsidi yang lebih terarah dan penguatan ketahanan pangan nasional berperan penting dalam menjaga daya beli masyarakat serta stabilitas sosial.

Secara keseluruhan, ekonomi Indonesia pada tahun 2025 tetap berada pada jalur pertumbuhan yang stabil dan inklusif. Dengan pondasi

Macro Economic Overview 2025

In 2025, the global economy continued to face uncertainty driven by ongoing geopolitical dynamics, the normalization of monetary policies in several advanced economies, and volatility in energy and strategic commodity prices. The International Monetary Fund (IMF) projected global economic growth to remain at a moderate range of around 3.2–3.3%, reflecting an uneven recovery across regions. China's economic slowdown and weak demand in Europe continued to weigh on global trade, while the United States demonstrated relatively stronger stability, supported by solid domestic consumption¹.

Amid these challenges, Indonesia's economy showed resilience, maintaining growth at approximately 5.11% year-on-year. Household consumption remained the primary driver of growth, supported by stable inflation, the continuation of social protection programs, and increased investment activity in downstream industries and infrastructure. The services sector and manufacturing industry recorded positive performance, in line with rising mobility and the expansion of national strategic projects. However, trade performance faced pressure due to fluctuations in global commodity prices and increased imports of capital goods to support domestic industrial development².

Inflation throughout 2025 remained well-controlled within the government's target range, supported by close coordination between monetary and fiscal policies. Price stability for food and energy remained a key focus, despite challenges in distribution and regional price disparities. More targeted subsidy policies and strengthened national food security played an important role in maintaining public purchasing power and social stability.

Overall, Indonesia's economy in 2025 remained on a stable and inclusive growth trajectory. With strong macroeconomic fundamentals, solid policy

¹ IMF, World Economic Outlook, January 2025 (Washington, D.C.: International Monetary Fund).

² Badan Pusat Statistik, Laporan Perekonomian Indonesia 2025 (Jakarta: BPS).

makroekonomi yang kuat, koordinasi kebijakan yang solid, serta komitmen terhadap transformasi struktural, Indonesia optimis menjaga momentum pertumbuhan berkelanjutan dan memperkuat posisinya sebagai salah satu ekonomi utama di kawasan Asia Tenggara.

Tinjauan Industri TIC 2025

Pangsa pasar TIC Indonesia diproyeksikan tumbuh dengan CAGR sebesar 3,83% dari tahun 2022 hingga 2027. Pertumbuhan pasar TIC Indonesia sebagian besar disebabkan oleh faktor-faktor seperti meningkatnya permintaan untuk mematuhi standar kualitas dan keamanan global serta meningkatnya adopsi inisiatif lingkungan. Pertumbuhan eksponensial dan meningkatnya permintaan untuk inspeksi industri, evaluasi produk, dan sertifikasi sistem di sektor minyak & gas, pertambangan, pertanian, unit manufaktur, otomotif, makanan dan minuman, ditambah dengan peraturan lingkungan yang ketat, mendorong pertumbuhan pasar¹.

Transformasi digital menjadi salah satu akselerator utama pada 2025. Implementasi teknologi seperti *Internet of Things* (IoT), *Artificial Intelligence* (AI), remote inspection, data analytics, serta integrasi sistem digital dalam proses audit dan sertifikasi meningkatkan efisiensi operasional, akurasi pengujian, serta kecepatan layanan. Digitalisasi juga memungkinkan model layanan yang lebih transparan dan real-time, sehingga meningkatkan kepercayaan klien terhadap integritas hasil inspeksi dan sertifikasi².

Peningkatan aktivitas perdagangan global dan integrasi rantai pasok regional turut memperkuat kebutuhan terhadap layanan verifikasi independen. Permintaan terhadap sertifikasi produk, inspeksi rantai pasok, audit kepatuhan, dan pengujian kualitas meningkat, khususnya pada sektor energi, pertambangan, manufaktur, baterai kendaraan listrik, serta infrastruktur. Program hilirisasi pemerintah dan dorongan terhadap industri bernilai tambah tinggi

coordination, and a commitment to structural transformation, Indonesia remains optimistic in sustaining its growth momentum and strengthening its position as one of the leading economies in Southeast Asia.

TIC Industry Overview 2025

The Indonesian TIC market is projected to grow at a CAGR of 3.83% from 2022 to 2027. This growth is largely driven by increasing demand for compliance with global quality and safety standards, as well as the rising adoption of environmental initiatives. The exponential growth and increasing demand for industrial inspection, product evaluation, and system certification across sectors such as oil & gas, mining, agriculture, manufacturing, automotive, and food & beverages coupled with stringent environmental regulations are key drivers of market expansion¹.

Digital transformation has become one of the main accelerators in 2025. The implementation of technologies such as the Internet of Things (IoT), Artificial Intelligence (AI), remote inspection, data analytics, and the integration of digital systems in audit and certification processes has improved operational efficiency, testing accuracy, and service speed. Digitalization also enables more transparent and real-time service models, thereby enhancing client trust in the integrity of inspection and certification results².

The increase in global trade activities and regional supply chain integration has further strengthened the need for independent verification services. Demand for product certification, supply chain inspection, compliance audits, and quality testing has risen, particularly in the energy, mining, manufacturing, electric vehicle battery, and infrastructure sectors. Government downstream programs and the push for high value-added industries have created significant

¹IndustryARC. (2025). Indonesia TIC Market Report 2025.

²Future Market Insights. (2026). Testing, Inspection & Certification Market Growth – Trends & Forecast 2026 to 2035.

menciptakan peluang signifikan bagi perusahaan TIC untuk memperluas layanan teknis dan laboratorium pengujian berstandar internasional.

Meski prospek industri tetap positif, tantangan struktural masih dihadapi. Persaingan antara perusahaan TIC global dan lokal semakin intensif, terutama dalam aspek teknologi, kompetensi tenaga ahli, dan kapasitas laboratorium. Selain itu, dinamika regulasi yang cepat berubah menuntut perusahaan TIC untuk selalu adaptif dan responsif. Investasi pada pengembangan SDM, akreditasi internasional, serta infrastruktur laboratorium menjadi faktor kunci untuk mempertahankan daya saing.

Secara keseluruhan, industri TIC Indonesia pada tahun 2025 bergerak menuju fase yang lebih matang dan berbasis teknologi. Dengan dukungan kebijakan pemerintah, penguatan standar nasional, serta percepatan transformasi industri dan energi hijau, sektor TIC diproyeksikan terus memainkan peran strategis dalam memastikan kualitas, keselamatan, keberlanjutan, serta daya saing industri nasional di pasar global.

Analisis Kinerja 2025

Tahun 2025 menjadi fase konsolidasi sekaligus akselerasi transformasi bagi PT CARSURIN Tbk dalam memperkuat daya saing di tengah dinamika regulasi dan tekanan kompetisi industri yang semakin ketat. Perseroan tidak hanya melanjutkan fondasi keberlanjutan yang telah dibangun pada tahun sebelumnya, tetapi juga mempercepat integrasi inovasi, penguatan tata kelola, serta penetrasi pasar yang lebih terarah dan berbasis nilai tambah.

Sepanjang tahun 2025, Perseroan memfokuskan strategi pada optimalisasi sistem dan digitalisasi proses operasional. Pengembangan lanjutan atas Workplace Program semakin meningkatkan transparansi, akurasi data, dan pengendalian kinerja secara *real-time*. Integrasi *dashboard* performa lintas Unit Bisnis meliputi *sales*, *operation*, *safety*, dan *finance* mendorong budaya akuntabilitas berbasis data. Evaluasi kinerja dilakukan secara periodik dan terstruktur,

opportunities for TIC companies to expand their technical services and internationally standardized testing laboratories.

Despite the positive industry outlook, structural challenges remain. Competition between global and local TIC companies is intensifying, particularly in terms of technology, expertise, and laboratory capacity. In addition, rapidly evolving regulatory dynamics require TIC companies to remain adaptive and responsive. Investment in human capital development, international accreditation, and laboratory infrastructure are key factors in maintaining competitiveness.

Overall, Indonesia's TIC industry in 2025 is moving toward a more mature and technology-driven phase. Supported by government policies, strengthened national standards, and the acceleration of industrial and green energy transformation, the TIC sector is expected to continue playing a strategic role in ensuring quality, safety, sustainability, and the competitiveness of national industries in the global market

Performance Analysis 2025

The year 2025 marked a phase of consolidation as well as accelerated transformation for PT CARSURIN Tbk in strengthening its competitiveness amid evolving regulatory dynamics and increasing industry competition. The Company not only continued to build upon the sustainability foundation established in the previous year, but also accelerated the integration of innovation, governance enhancement, and more targeted, value-driven market penetration.

Throughout 2025, the Company focused its strategy on optimizing systems and digitalizing operational processes. The continued development of the Workplace Program further enhanced transparency, data accuracy, and real-time performance control. The integration of cross-unit business performance dashboards covering sales, operations, safety, and finance fostered a data driven culture of accountability. Performance evaluations were conducted periodically and

memastikan setiap unit memiliki rencana aksi yang jelas, terukur, dan berdampak langsung terhadap pencapaian target perusahaan.

Dari sisi efisiensi, perusahaan menjalankan pendekatan *cost leadership* yang baik tanpa mengorbankan kualitas. Optimalisasi utilisasi peralatan, pengendalian biaya operasional, serta peningkatan produktivitas SDM menjadi prioritas utama. Implementasi *balanced scorecard* diperluas untuk mengintegrasikan indikator keberlanjutan, *risk management*, dan proyeksi pertumbuhan jangka menengah. Dengan pendekatan ini, Perseroan mampu menjaga stabilitas kinerja sekaligus membangun fondasi pertumbuhan yang sehat.

Pengembangan bisnis baru dilakukan dengan membentuk entitas anak Perseroan yang fokus pada bidang bisnis yang telah disesuaikan dengan potensi pasar. Meskipun kontribusi terhadap pendapatan masih dalam tahap pertumbuhan awal, berbagai entitas bisnis ini diproyeksikan menjadi salah satu pilar strategis jangka panjang Perseroan dalam ekosistem bisnis TIC terkemuka di Indonesia.

Selain itu, Perseroan secara aktif melakukan penetrasi pasar baru dan pengembangan layanan berbasis kebutuhan industri, termasuk sektor hilirisasi mineral, energi transisi, dan sertifikasi berbasis keberlanjutan. Langkah ini selaras dengan arah pembangunan nasional serta tren global menuju ekonomi hijau dan rendah karbon.

Secara keseluruhan, tahun 2025 mencerminkan ketahanan dan kesiapan Perseroan dalam menghadapi tantangan eksternal melalui manajemen yang adaptif, inovatif, dan berorientasi masa depan. Dengan penguatan tata kelola, transformasi digital, serta komitmen terhadap kualitas dan integritas, CARSURIN semakin memantapkan posisinya sebagai perusahaan TIC independen yang terpercaya di Indonesia dan berdaya saing di tingkat regional.

Laporan laba rugi konsolidasian Perseroan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 mencerminkan pencapaian yang bersejarah di sisi pendapatan, sekaligus menjadi tahun investasi

systematically, ensuring that each unit maintained clear, measurable action plans with direct impact on the Company's targets.

From an efficiency perspective, the Company implemented a good cost leadership approach without compromising quality. Optimization of equipment utilization, control of operational costs, and enhancement of workforce productivity were key priorities. The implementation of the balanced scorecard was expanded to integrate sustainability indicators, risk management, and medium-term growth projections. Through this approach, the Company was able to maintain performance stability while building a strong foundation for sustainable growth.

Business development initiatives were carried out through the establishment of new subsidiaries, each focused on business segments aligned with market potential. Although their revenue contributions are still in the early stages of growth, these entities are projected to become key long-term strategic pillars within the Company's TIC business ecosystem in Indonesia.

In addition, the Company actively pursued new market penetration and the development of services aligned with industry needs, including mineral downstreaming, energy transition, and sustainability-based certification. These initiatives are in line with national development priorities and global trends toward a green and low-carbon economy.

Overall, 2025 reflects the Company's resilience and readiness to navigate external challenges through adaptive, innovative, and forward-looking management. With strengthened governance, ongoing digital transformation, and a steadfast commitment to quality and integrity, CARSURIN continues to reinforce its position as a trusted independent TIC company in Indonesia with growing regional competitiveness.

The Company's consolidated statement of profit or loss for the year ended December 31, 2025, reflects a historic achievement in revenue while marking a year of intensive strategic investment.

strategis yang intensif. Untuk pertama kalinya, Perseroan mencapai pendapatan Rp504,96 miliar dan tumbuh 12,58% dari Rp448,52 miliar di tahun 2024. Laba bruto juga mencatat rekor tertinggi sepanjang masa sebesar Rp261,42 miliar dengan margin laba bruto yang kokoh di 51,77%, membuktikan daya saing dan pricing power Perseroan yang kuat di industri pengujian, inspeksi, dan sertifikasi Indonesia.

Dari sisi profitabilitas, laba neto tahun berjalan tercatat positif sebesar Rp5,69 miliar di tengah peningkatan beban usaha yang bersifat investatif dan *non-recurring* dalam rangka ekspansi bisnis. Tekanan pada laba bersih bersifat sementara dan mencerminkan komitmen Perseroan untuk berinvestasi demi pertumbuhan jangka panjang, bukan penurunan fundamental. Perseroan juga berhasil mempertahankan arus kas operasional yang positif sebesar Rp43,69 miliar, mengindikasikan bahwa bisnis inti tetap sehat dalam menghasilkan kas.

Pada segmen usaha, segmen Sertifikasi dan Keberlanjutan menjadi *highlight* pertumbuhan dengan pendapatan hampir tiga kali lipat dari Rp11,77 miliar menjadi Rp33,33 miliar, mengindikasikan keberhasilan Perseroan dalam memasuki dan merebut pangsa pasar baru yang bernilai tinggi.

Dari sisi posisi keuangan, total aset tumbuh 5,91% menjadi Rp381,34 miliar dengan ekuitas yang tetap dominan di 59,7% dari total aset yang mencerminkan struktur keuangan yang solid dan tidak *over-leveraged*. Rasio lancar yang terjaga di 2,20x membuktikan likuiditas yang sehat. Secara keseluruhan, Perseroan berhasil mempertahankan kinerja yang positif dengan kontribusi utama dari sektor SDA.

Strategi Dan Kebijakan Strategis

Pada tahun 2025, PT CARSURIN Tbk memperkuat arah strategisnya dengan menitikberatkan pada pertumbuhan berkualitas, penguatan tata kelola, serta peningkatan daya saing berbasis teknologi dan kompetensi. Perseroan menetapkan strategi yang lebih terfokus dan terukur guna memastikan

For the first time, the Company reached a revenue of IDR504.96 billion, growing 12.58% from IDR448.52 billion in 2024. Gross profit also hit an all-time high of IDR261.42 billion with a robust gross profit margin of 51.77%, proving the Company's competitiveness and strong pricing power within the Indonesian testing, inspection, and certification industry.

Regarding profitability, net profit for the year was recorded positively at IDR5.69 billion amidst an increase in operating expenses that were investment-oriented and non-recurring in nature for business expansion. The pressure on net profit is temporary and reflects the Company's commitment to investing for long-term growth rather than a fundamental decline. The Company also successfully maintained a positive operating cash flow of IDR43.69 billion, indicating that the core business remains healthy in generating cash.

In the business segments, the Certification and Sustainability segment was a growth highlight, with revenue nearly tripling from IDR11.77 billion to IDR33.33 billion, indicating the Company's success in entering and capturing new high-value market shares.

From a financial position perspective, total assets grew 5.91% to IDR381.34 billion, with equity remaining dominant at 59.7% of total assets, reflecting a solid and non-over-leveraged financial structure. The current ratio, maintained at 2.20x, proves healthy liquidity. Overall, the Company successfully maintained a positive performance with the primary contribution coming from the Natural Resources sector.

Strategy And Policy Framework

In 2025, PT CARSURIN Tbk strengthened its strategic direction by emphasizing quality growth, enhanced governance, and increased competitiveness driven by technology and expertise. The Company adopted a more focused and measurable strategy to ensure business

keberlanjutan usaha di tengah dinamika industri TIC yang semakin kompetitif. Pendekatan ini diarahkan untuk menciptakan keseimbangan antara ekspansi, efisiensi, serta penguatan fundamental operasional.

Perseroan mengakselerasi transformasi digital melalui integrasi sistem operasional, optimalisasi *data analytics*, serta peningkatan otomatisasi proses inspeksi dan laboratorium. Fokus diarahkan pada peningkatan produktivitas, serta penguatan budaya kualitas dan keselamatan kerja. Standarisasi proses lintas cabang dan penguatan sistem manajemen risiko menjadi prioritas untuk memastikan konsistensi mutu layanan di seluruh jaringan operasional. Integrasi prinsip keberlanjutan ke dalam model bisnis menjadi bagian dari strategi jangka panjang untuk menjawab tuntutan industri terhadap praktik yang lebih ramah lingkungan, transparan, dan akuntabel. Perseroan tidak hanya beradaptasi terhadap perubahan regulasi dan kebutuhan pasar, tetapi juga secara proaktif membangun kapabilitas internal, memperkuat SDM, serta meningkatkan tata kelola perusahaan sesuai standar nasional dan internasional.

Dengan arah strategis yang lebih fokus pada kualitas pertumbuhan, optimalisasi aset, dan integrasi keberlanjutan, PT CARSURIN Tbk optimis dapat mempertahankan momentum pertumbuhan yang sehat, meningkatkan nilai bagi pemegang saham, serta memperkuat posisinya sebagai pelopor industri TIC di Indonesia.

Peranan Direksi dalam Perumusan Strategi dan Kebijakan Strategis 2025

Direksi PT CARSURIN Tbk terus memainkan peran sentral dalam merumuskan, mengarahkan, dan memastikan implementasi strategi Perseroan pada tahun 2025. Dengan pendekatan yang semakin terstruktur dan berbasis tata kelola yang kuat, Direksi memastikan bahwa seluruh kebijakan strategis selaras dengan visi, misi, nilai inti, serta prinsip integritas tanpa kompromi yang menjadi fondasi Perseroan.

sustainability amid the increasingly competitive dynamics of the TIC industry. This approach is aimed at creating a balance between expansion, efficiency, and the strengthening of operational fundamentals.

The Company accelerated its digital transformation through the integration of operational systems, optimization of data analytics, and increased automation in inspection and laboratory processes. The focus was directed toward improving productivity, as well as strengthening a culture of quality and occupational safety. Standardization of processes across branches and the enhancement of risk management systems became key priorities to ensure consistent service quality throughout the operational network. The integration of sustainability principles into the business model has become part of the Company's long-term strategy to respond to industry demands for more environmentally friendly, transparent, and accountable practices. The Company not only adapts to regulatory changes and market needs but also proactively builds internal capabilities, strengthens human capital, and enhances corporate governance in line with national and international standards.

With a strategic direction focused on quality growth, asset optimization, and sustainability integration, PT CARSURIN Tbk remains optimistic in maintaining healthy growth momentum, increasing shareholder value, and strengthening its position as a leading TIC company in Indonesia.

The Role of the Board of Directors in Formulating Strategy and Strategic Policies in 2025

The Board of Directors of PT CARSURIN Tbk continues to play a central role in formulating, directing, and ensuring the implementation of the Company's strategies in 2025. Through an increasingly structured approach grounded in strong governance, the Board ensures that all strategic policies are aligned with the Company's vision, mission, core values, and the principle of uncompromising integrity that forms the foundation of the organization.

Dalam menghadapi dinamika industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) yang semakin kompleks, Direksi secara aktif melakukan kajian strategis terhadap perkembangan regulasi, transformasi teknologi, serta kebutuhan pasar yang berkembang, khususnya pada sektor hilirisasi mineral, kendaraan listrik, sertifikasi keberlanjutan, dan verifikasi ESG. Perumusan strategi dilakukan melalui proses perencanaan korporasi yang komprehensif, melibatkan analisis risiko, peluang pasar, serta evaluasi kinerja tahun sebelumnya guna memastikan arah pertumbuhan yang berkualitas dan berkelanjutan.

Pelaksanaan strategi dijalankan melalui program kerja yang terukur dan terintegrasi di seluruh unit bisnis. Direksi mendelegasikan tanggung jawab secara jelas kepada masing-masing fungsi dan melakukan monitoring kinerja secara berkala melalui rapat manajemen, evaluasi operasional, serta pengawasan terhadap pencapaian *Key Performance Indicators* (KPI). Pendekatan ini memastikan konsistensi implementasi kebijakan serta respons yang cepat terhadap perubahan kondisi pasar maupun regulasi.

Pada tahun 2025, Direksi juga memfokuskan perhatian pada penguatan tata kelola dan optimalisasi entitas anak usaha yang telah dibentuk untuk semakin memperkuat daya saing serta mendukung pertumbuhan berkelanjutan. Perseroan secara konsisten melakukan pengembangan struktur usaha melalui pembentukan dan penguatan entitas anak serta perluasan kegiatan usaha yang selaras dengan kompetensi inti Perseroan di bidang *Testing, Inspection, Certification* (TIC), serta layanan teknis terintegrasi.

Selain aspek ekspansi, Direksi juga berperan aktif dalam membangun budaya organisasi yang adaptif dan berorientasi pada kinerja. Transformasi digital, peningkatan kompetensi sumber daya manusia, penguatan sistem manajemen risiko, serta efisiensi operasional menjadi agenda utama untuk memastikan pertumbuhan yang sehat dan terkendali. Direksi mendorong terciptanya lingkungan kerja yang inovatif, kolaboratif, dan akuntabel guna memperkuat daya saing Perseroan di tingkat nasional maupun internasional.

In navigating the increasingly complex dynamics of the *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) industry, the Board of Directors actively conducts strategic assessments of regulatory developments, technological transformation, and evolving market demands, particularly in sectors such as mineral downstreaming, electric vehicles, sustainability certification, and ESG verification. Strategy formulation is carried out through a comprehensive corporate planning process, involving risk analysis, market opportunity assessment, and evaluation of prior-year performance to ensure high-quality and sustainable growth.

Strategy execution is implemented through measurable and integrated work programs across all business units. The Board clearly delegates responsibilities to each function and conducts periodic performance monitoring through management meetings, operational evaluations, and oversight of *Key Performance Indicators* (KPI) achievement. This approach ensures consistency in policy implementation and enables swift responses to changes in market conditions and regulatory environments.

In 2025, the Board also placed strong emphasis on strengthening governance and optimizing subsidiaries established to enhance competitiveness and support sustainable growth. The Company consistently develops its business structure through the establishment and strengthening of subsidiaries, as well as the expansion of business activities aligned with its core competencies in *Testing, Inspection, Certification* (TIC), and integrated technical services.

Beyond expansion, the Board plays an active role in fostering an adaptive and performance-oriented organizational culture. Digital transformation, human capital development, strengthening of risk management systems, and operational efficiency are key priorities to ensure sustainable and well-controlled growth. The Board encourages the creation of an innovative, collaborative, and accountable work environment to enhance the Company's competitiveness at both national and international levels.

Strategi Perseroan tahun 2025 dibangun atas tiga pilar utama yang terintegrasi, yaitu *Operational Excellence* berbasis digital dan kualitas, *Selective Expansion* dan pendalaman pasar strategis, serta *Strategic Diversification* yang terintegrasi dengan prinsip keberlanjutan. Melalui kepemimpinan yang visioner dan tata kelola yang kuat, Direksi memastikan bahwa setiap inisiatif strategis tidak hanya berorientasi pada pertumbuhan finansial, tetapi juga pada penciptaan nilai jangka panjang bagi pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan.

Dengan pendekatan strategis dan pengawasan yang disiplin, Direksi Perseroan optimis dapat menjaga momentum pertumbuhan, memperkuat fondasi organisasi, serta meningkatkan kualitas layanan yang dapat diandalkan dalam industri TIC di Indonesia.

Proses yang Dilakukan Direksi untuk Memastikan Implementasi Strategi

Pada tahun 2025, Direksi PT CARSURIN Tbk memperkuat pendekatan strategis yang lebih adaptif, responsif, dan berbasis kinerja untuk memastikan implementasi strategi perusahaan berjalan efektif di tengah dinamika regulasi, tekanan kompetisi, serta perubahan kebutuhan pasar. Dengan arahan dan pengawasan aktif Dewan Komisaris, Direksi mengedepankan tata kelola yang disiplin, pengambilan keputusan berbasis data, serta koordinasi lintas fungsi yang lebih terintegrasi.

Proses implementasi strategi diawali dengan penyelarasan kembali sasaran jangka menengah dan panjang perusahaan terhadap kondisi industri terkini. Direksi melakukan evaluasi strategis secara berkala melalui *performance review* mingguan dan bulanan yang mencakup aspek penjualan, operasional, keselamatan kerja, serta kinerja keuangan. Evaluasi ini menjadi dasar dalam menetapkan langkah korektif dan akseleratif, termasuk penyesuaian target, efisiensi biaya, serta optimalisasi utilisasi sumber daya. Setiap perubahan strategis dibahas secara komprehensif bersama Dewan Komisaris guna memastikan konsistensi dengan arah pertumbuhan berkelanjutan Perseroan.

The Company's 2025 strategy is built upon three integrated pillars: Operational Excellence driven by digitalization and quality, Selective Expansion and deepening of strategic markets, and Strategic Diversification aligned with sustainability principles. Through visionary leadership and strong governance, the Board of Directors ensures that each strategic initiative is not only focused on financial growth but also on creating long-term value for shareholders and all stakeholders.

With a disciplined strategic approach and effective oversight, the Board of Directors remains confident in maintaining growth momentum, strengthening organizational foundations, and enhancing the quality of reliable services within Indonesia's TIC industry.

Process Undertaken by the Board of Directors to Ensure Strategy Implementation

In 2025, the Board of Directors of PT CARSURIN Tbk strengthened a more adaptive, responsive, and performance-based strategic approach to ensure the effective implementation of the Company's strategy amid evolving regulatory dynamics, competitive pressures, and changing market demands. Under the active guidance and supervision of the Board of Commissioners, the Board of Directors emphasized disciplined governance, data driven decision making, and more integrated cross functional coordination.

The strategy implementation process began with the realignment of the Company's medium and long-term objectives with current industry conditions. The Board of Directors conducted periodic strategic evaluations through weekly and monthly performance reviews covering sales, operations, occupational safety, and financial performance. These evaluations served as the basis for determining corrective and acceleration measures, including target adjustments, cost efficiency initiatives, and optimization of resource utilization. All strategic adjustments were comprehensively discussed with the Board of Commissioners to ensure alignment with the Company's sustainable growth direction.

Dalam pelaksanaan operasional, Direksi tetap mendelegasikan kewenangan secara proporsional kepada setiap unit bisnis sesuai dengan fungsi dan tanggung jawabnya, dengan penguatan sistem monitoring berbasis indikator kinerja utama (*Key Performance Indicators/KPI*) yang terukur. Rapat koordinasi rutin dengan Komite, Kepala Unit Bisnis, dan Kepala Departemen diselenggarakan secara sistematis untuk memastikan *alignment* strategi dan percepatan eksekusi program kerja. Forum ini juga menjadi sarana identifikasi risiko, penguatan mitigasi, serta pembahasan peluang pasar baru yang potensial.

Pada tahun 2025, Direksi juga mendorong percepatan pengembangan layanan dan sektor strategis sebagai bagian dari transformasi bisnis. Investasi pada peningkatan kualitas laboratorium, kompetensi tenaga ahli, teknologi digital, dan sistem monitoring operasional dilakukan untuk memperkuat daya saing. Hal ini sejalan komitmen Perseroan dalam menjaga integritas layanan, meningkatkan efisiensi, serta memperluas penetrasi pasar di sektor pertambangan, energi, mineral, dan layanan keberlanjutan.

Pengelolaan risiko menjadi fokus utama Direksi dalam menjaga ketahanan usaha. Dengan menggunakan metrik kinerja yang terstruktur dan sistem pengendalian internal yang kuat, Direksi memastikan setiap keputusan strategis mempertimbangkan aspek keberlanjutan finansial, operasional, dan reputasi perusahaan. Optimalisasi struktur biaya dan peningkatan produktivitas menjadi bagian penting dari strategi menjaga margin dan stabilitas arus kas.

Direksi memperkuat mekanisme umpan balik dari pelanggan, mitra bisnis, dan pemangku kepentingan lainnya guna memastikan perusahaan tetap responsif terhadap kebutuhan pasar. Di sisi internal, pengembangan SDM diprioritaskan melalui program pelatihan, sertifikasi, dan penguatan budaya kerja berbasis integritas, keselamatan, dan inovasi. Pemberdayaan SDM dipandang sebagai fondasi utama menciptakan keunggulan kompetitif jangka panjang.

In operational execution, the Board of Directors continued to delegate authority proportionally to each business unit in accordance with their respective functions and responsibilities, supported by strengthened monitoring systems based on measurable Key Performance Indicators (KPI). Regular coordination meetings with Committees, Business Unit Head, and Department Head were conducted systematically to ensure strategic alignment and accelerate program execution. These forums also served as platforms for risk identification, mitigation strengthening, and exploration of new market opportunities.

In 2025, the Board of Directors also pushed for the accelerated development of strategic services and sectors as part of the business transformation. Investments in upgrading laboratory quality, expert competencies, digital technology, and operational monitoring systems were made to strengthen competitiveness. These steps align with the Company's commitment to maintaining service integrity, enhancing efficiency, and expanding market penetration across the mining, energy, minerals, and sustainability services sectors.

Risk management remained a key focus for the Board of Directors in maintaining business resilience. Through structured performance metrics and robust internal control systems, the Board ensured that every strategic decision considered financial, operational, and reputational sustainability. Cost structure optimization and productivity enhancement were also integral parts of the strategy to maintain margins and cash flow stability.

The Board strengthened feedback mechanisms from customers, business partners, and other stakeholders to ensure responsiveness to evolving market needs. Internally, human capital development continued to be prioritized through training programs, certifications, and the reinforcement of a corporate culture grounded in integrity, safety, and innovation. Human Capital empowerment is viewed as a fundamental pillar in creating long-term competitive advantage.

Melalui pendekatan yang lebih disiplin, kolaboratif, dan berbasis kinerja ini, Direksi menjaga momentum pertumbuhan Perseroan, memperkuat posisi sebagai mitra terpercaya di industri TIC, serta memastikan PT CARSURIN Tbk tetap adaptif, resilien, dan berorientasi pada pertumbuhan berkelanjutan di tahun 2025 dan seterusnya.

Perbandingan Antara Hasil yang Dicapai dengan yang Ditargetkan

PT CARSURIN Tbk secara konsisten melaksanakan evaluasi kinerja operasional sebagai bagian dari siklus perencanaan hingga pelaksanaan yang berkesinambungan. Pada tahun 2025, evaluasi dilakukan secara komprehensif dengan membandingkan realisasi kinerja terhadap Rencana Bisnis dan Anggaran Perusahaan yang telah ditetapkan pada awal tahun, termasuk pengukuran atas indikator keuangan, operasional, pengembangan bisnis, serta pencapaian program strategis.

Sepanjang tahun 2025, CARSURIN menghadapi tantangan eksternal yang semakin kompleks, mulai dari perubahan regulasi, tekanan persaingan industri jasa TIC, hingga dinamika sektor pertambangan, energi, dan hilirisasi yang menjadi pasar utama Perseroan. Namun demikian, melalui pendekatan adaptif, penguatan manajemen risiko, serta akselerasi inovasi layanan dan digitalisasi proses operasional, Perseroan mampu mempertahankan kinerja yang solid dan menunjukkan pertumbuhan yang lebih berkualitas. Berikut adalah perbandingan antara target dan realisasi tahun 2025 yang disajikan dalam bentuk tabel:

Through this more disciplined, collaborative, and performance driven approach, the Board of Directors has been able to maintain the Company's growth momentum, strengthen its position as a trusted partner in the TIC industry, and ensure that PT CARSURIN Tbk remains adaptive, resilient, and oriented toward sustainable growth in 2025 and beyond.

Comparison Between Achieved Results and Targets

PT CARSURIN Tbk consistently conducts operational performance evaluations as part of a continuous planning and execution cycle. In 2025, the evaluation was carried out comprehensively by comparing actual performance against the Company's Business Plan and Budget established at the beginning of the year, including measurements of financial indicators, operational performance, business development, and the achievement of strategic initiatives.

Throughout 2025, CARSURIN faced increasingly complex external challenges, ranging from regulatory changes and competitive pressures within the TIC services industry to the dynamics of the mining, energy, and downstream sectors, which represent the Company's primary markets. Nevertheless, through an adaptive approach, strengthened risk management, and accelerated service innovation and digitalization of operational processes, the Company was able to maintain solid performance and achieve higher-quality growth. The comparison between targets and actual performance for 2025 is presented in the following table:

Perbandingan Antara Target/Proyeksi pada Awal Tahun Buku Dengan Hasil yang Dicapai (Realisasi)

Comparison Between Targets/Projections at the Beginning Year of the Financial Year with Results Achieved (Realization)

Uraian	Target/Proyeksi 2025 2025 Target/Projection	Realisasi 2025 2025 Realization	Pencapaian (%) Achievement (%)	Description
Pendapatan	615.000	504.958	82,11%	Revenue
Laba Neto	73.804	5.686	7,70%	Net Profit
Rasio Utang Terhadap Modal	0,11	0,68	15,72%	Debt to Equity Ratio

Kendala yang dihadapi

Salah satu tantangan utama pada tahun 2025 adalah memastikan bahwa investasi teknologi dan infrastruktur yang telah dilakukan dapat memberikan dampak optimal terhadap produktivitas dan profitabilitas. Integrasi sistem digital, otomatisasi monitoring pekerjaan, serta peningkatan keamanan data terus disempurnakan agar mampu mendukung pengambilan keputusan berbasis data (*data-driven decision making*). Perseroan juga memperkuat kapabilitas sumber daya manusia melalui pelatihan teknis dan pengembangan kompetensi agar transformasi teknologi berjalan seiring dengan kesiapan organisasi.

Pengembangan layanan strategis diwujudkan dengan pembentukan entitas anak Perseroan yang fokus pada bidang bisnis yang memiliki tantangan tidak hanya sebatas aspek teknis, tetapi juga penetrasi pasar, edukasi klien, serta pengembangan layanan di tengah meningkatnya jumlah kompetitor. Untuk itu, CARSURIN menerapkan pendekatan pemasaran yang lebih tersegmentasi dan berbasis nilai tambah (*value-based services*), dengan menekankan keunggulan kompetensi, independensi, serta rekam jejak kualitas layanan.

Dari sisi tata kelola, pengelolaan dana hasil IPO tetap menjadi perhatian utama. Pada tahun 2025, Perseroan melanjutkan komitmennya terhadap transparansi dan akuntabilitas melalui penguatan sistem pelaporan keuangan dan operasional yang lebih terintegrasi. Setiap penggunaan dana investasi dipantau secara disiplin dan dilaporkan secara terbuka kepada pemegang saham dan regulator, guna menjaga tingkat kepercayaan dan kredibilitas Perseroan di pasar modal.

Tahun 2025 menegaskan bahwa transformasi bukan sekadar proses perubahan, melainkan perjalanan penguatan kapasitas dan daya saing. Melalui pengelolaan tantangan secara terukur dan disiplin eksekusi yang konsisten, CARSURIN berhasil mengubah tekanan industri menjadi momentum untuk memperkuat keberlanjutan bisnis dan memperluas peran strategisnya di tingkat nasional maupun internasional.

Obstacles Encountered

One of the primary challenges in 2025 is ensuring that the investments made in technology and infrastructure deliver an optimal impact on productivity and profitability. The integration of digital systems, automation of work monitoring, and enhancement of data security continue to be refined to support data-driven decision making. The Company is also strengthening human resource capabilities through technical training and competency development to ensure that technological transformation moves in tandem with organizational readiness.

The development of strategic services is realized through the formation of the Company's subsidiaries, which focus on business sectors that face challenges beyond technical aspects, including market penetration, client education, and service differentiation amidst an increasing number of competitors. To address this, CARSURIN implements a more segmented and value-based marketing approach, emphasizing core competencies, independence, and a proven track record of service quality.

From a governance perspective, the management of IPO proceeds remains a top priority. In 2025, the Company continues its commitment to transparency and accountability by strengthening integrated financial and operational reporting systems. Every utilization of investment funds is monitored with strict discipline and reported transparently to shareholders and regulators to maintain the Company's level of trust and credibility in the capital market.

The year 2025 reaffirms that transformation is not merely a process of change, but a journey of strengthening capacity and competitiveness. Through measurable challenge management and consistent execution discipline, CARSURIN has successfully turned industry pressures into momentum to bolster business sustainability and expand its strategic role at both national and international levels.

Gambaran Tentang Prospek Usaha

PT CARSURIN Tbk memasuki tahun 2025 dengan momentum pertumbuhan yang lebih terarah dan berbasis transformasi strategis. Setelah membangun fondasi operasional, teknologi, dan tata kelola pada tahun sebelumnya, Perseroan kini berada dalam fase akselerasi untuk memaksimalkan peluang di industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) yang terus berkembang.

Diversifikasi usaha menjadi penggerak utama prospek 2025. Melalui penguatan entitas anak seperti PT CARSURIN Coal Trust, PT CARSURIN Nickel Integrity, PT CARSURIN Trinova Global, PT CARSURIN Safe Logix, PT CARSURIN EcoTrust International, dan PT CARSURIN Certiva International. Anak usaha baru ini diharapkan akan memberikan dampak yang positif bagi Perseroan untuk menunjang kegiatan usaha Perseroan dan memperluas jaringan usaha sebagai bagian dari rencana pengembangan usaha Perseroan.

Di sisi layanan keberlanjutan, Perseroan melihat peluang signifikan dari meningkatnya regulasi dan kesadaran Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (ESG). Penguatan laboratorium uji lingkungan dan pengembangan sistem audit berbasis digital menjadi bagian dari strategi untuk meningkatkan efisiensi sekaligus menjaga integritas proses sertifikasi.

Dari perspektif finansial, target pertumbuhan pendapatan tahun 2025 mencerminkan optimisme yang realistis, didukung oleh kontrak jangka panjang di sektor energi, pertambangan, dan manufaktur. Optimalisasi utilisasi peralatan laboratorium, peningkatan produktivitas melalui digitalisasi proses kerja, serta pengendalian biaya yang disiplin menjadi faktor kunci dalam menjaga margin dan kualitas pertumbuhan.

Dengan kombinasi inovasi teknologi, pengembangan layanan, tata kelola yang kuat, dan strategi ekspansi yang terukur, Perseroan optimis tahun 2025 akan menjadi fase konsolidasi sekaligus akselerasi pertumbuhan berkelanjutan. Berbekal pengalaman lebih dari lima dekade,

Business Prospect Overview

PT CARSURIN Tbk enters 2025 with a more focused growth momentum driven by strategic transformation. Having established the foundations of operations, technology, and governance in the previous year, the Company is now in an acceleration phase to maximize opportunities within the continuously evolving Testing, Inspection, and Certification (TIC) industry.

Business diversification serves as the primary driver for the 2025 outlook through the strengthening of subsidiaries such as PT CARSURIN Coal Trust, PT CARSURIN Nickel Integrity, PT CARSURIN Trinova Global, PT CARSURIN Safe Logix, PT CARSURIN EcoTrust International, and PT CARSURIN Certiva International. These new subsidiaries are expected to provide a positive impact in supporting the Company's business activities and expanding its business network as part of the Company's development plan.

In terms of sustainability services, the Company identifies significant opportunities arising from increasing Environmental, Social, and Governance (ESG) regulations and awareness. Strengthening environmental testing laboratories and developing digital-based auditing systems are integral to the strategy to enhance efficiency while maintaining the integrity of the certification process.

From a financial perspective, the 2025 revenue growth targets reflect realistic optimism, supported by long-term contracts in the energy, mining, and manufacturing sectors. Optimizing laboratory equipment utilization, increasing productivity through the digitalization of workflows, and maintaining disciplined cost control are key factors in preserving margins and the quality of growth.

With a combination of technological innovation, service diversification, robust governance, and a measured expansion strategy, the Company is optimistic that 2025 will serve as a phase of both consolidation and accelerated sustainable growth. Armed with over five decades of experience, CARSURIN is ready to strengthen its position as

CARSURIN siap memperkuat posisinya sebagai mitra independen dan terpercaya dalam industri TIC, serta berkontribusi aktif terhadap pertumbuhan ekonomi nasional dan transformasi industri Indonesia.

Memasuki tahun 2026, Perusahaan telah menetapkan sejumlah target yang dituangkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2026, antara lain:

Target/Proyeksi yang Ingin Dicapai Perusahaan Untuk 1 (Satu) Tahun Mendatang

Targets/Projections to be Achieved by the Company for the Next 1 (One) Year

Uraian	Target/Proyeksi 2026 2026 Target/Projection	Description
Pendapatan	618.162	Revenue
Labaruto	316.494	Gross Profit
Rasio Utang Terhadap Modal	0,30	Debt to Equity Ratio

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Pada tahun 2025, PT CARSURIN Tbk semakin memperkuat komitmennya dalam menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) sebagai fondasi utama keberlanjutan dan pertumbuhan usaha. Penerapan prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kewajaran dan kesetaraan tidak hanya dipertahankan, tetapi juga ditingkatkan melalui penyempurnaan sistem, kebijakan, dan mekanisme pengawasan yang lebih terintegrasi.

Seiring dengan ekspansi usaha dan pengembangan entitas anak di berbagai sektor strategis, Perseroan melakukan penguatan fungsi pengawasan dan koordinasi tata kelola di tingkat grup (*group governance*). Direksi dan Dewan Komisaris secara aktif memastikan bahwa seluruh kebijakan strategis dan operasional selaras dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta praktik terbaik tata kelola perusahaan publik. Evaluasi berkala atas efektivitas implementasi GCG dilakukan melalui rapat koordinasi rutin, pelaporan terstruktur, serta pengawasan berbasis risiko.

an independent and trusted partner in the TIC industry, while actively contributing to national economic growth and Indonesia's industrial transformation.

For 2026, the Company has established several targets as outlined in the 2026 Corporate Work Plan and Budget (RKAP), including:

Implementation of Good Corporate Governance

In 2025, PT CARSURIN Tbk further strengthened its commitment to implementing Good Corporate Governance (GCG) as a fundamental pillar for sustainable growth and long-term business resilience. The principles of transparency, accountability, responsibility, independence, as well as fairness and equality were not only maintained but also enhanced through the refinement of systems, policies, and more integrated oversight mechanisms.

In line with business expansion and the development of subsidiaries across various strategic sectors, the Company reinforced its group governance framework. The Board of Directors and the Board of Commissioners actively ensured that all strategic and operational policies were aligned with prevailing laws and regulations, as well as best practices for public companies. Periodic evaluations of GCG effectiveness were conducted through routine coordination meetings, structured reporting, and risk-based oversight.

Sistem Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko pada tahun 2025 semakin diperkuat dengan pendekatan yang lebih berbasis data (*risk-based and data-driven approach*). Proses identifikasi, pemetaan, dan mitigasi risiko dilakukan secara komprehensif mencakup risiko operasional, keuangan, hukum, kepatuhan, hingga risiko reputasi. Integrasi manajemen risiko dengan kebijakan QHSE (*Quality, Health, Safety, and Environment*) terus disempurnakan untuk memastikan pengelolaan kualitas layanan, keselamatan kerja, dan keberlanjutan lingkungan berjalan selaras dengan strategi bisnis Perseroan.

Sebagai bagian dari penguatan budaya integritas, Perseroan melakukan revitalisasi program *Whistleblowing System* (WBS) dengan meningkatkan aksesibilitas, perlindungan pelapor, serta mekanisme tindak lanjut yang lebih transparan dan akuntabel. Fungsi Internal Audit berperan aktif dalam memastikan setiap laporan ditindaklanjuti secara objektif dan independen. Upaya ini bertujuan untuk memperkuat budaya speak-up dan mencegah potensi pelanggaran sejak dini.

Kode Etik Perusahaan tetap menjadi pedoman utama bagi seluruh jajaran, termasuk Direksi, Dewan Komisaris, dan karyawan di seluruh entitas. Pada tahun 2025, Perseroan meningkatkan program sosialisasi dan pelatihan terkait etika bisnis, kebijakan anti korupsi, serta anti penyuapan, guna memastikan pemahaman yang merata di seluruh organisasi, termasuk di cabang dan entitas anak yang baru berkembang. Penandatanganan pakta integritas dilakukan secara berkala sebagai bentuk komitmen individu terhadap penerapan prinsip-prinsip etika dan kepatuhan.

Pelaksanaan audit internal juga dilakukan secara lebih intensif dan berbasis prioritas risiko. Selain memastikan kepatuhan terhadap kebijakan internal dan regulasi eksternal, audit difokuskan pada evaluasi efektivitas implementasi strategi, pengendalian biaya, serta optimalisasi pemanfaatan aset. Hasil audit menjadi dasar bagi Direksi dalam melakukan perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*) terhadap sistem dan prosedur operasional.

The Internal Control System and Risk Management in 2025 were further strengthened through a more risk-based and data-driven approach. Risk identification, mapping, and mitigation processes were carried out comprehensively, covering operational, financial, legal, compliance, and reputational risks. The integration of risk management with the Company's QHSE (*Quality, Health, Safety, and Environment*) policies continued to be enhanced to ensure alignment between service quality, occupational safety, environmental sustainability, and the Company's overall business strategy.

As part of strengthening the culture of integrity, the Company revitalized its Whistleblowing System (WBS) by improving accessibility, enhancing whistleblower protection, and establishing more transparent and accountable follow-up mechanisms. The Internal Audit function played an active role in ensuring that all reports were addressed objectively and independently. This initiative aims to reinforce a speak-up culture and prevent potential violations at an early stage.

The Company's Code of Conduct remains the primary guideline for all levels of the organization, including the Board of Directors, Board of Commissioners, and employees across all entities. In 2025, the Company intensified socialization and training programs related to business ethics, anti-corruption, and anti-bribery policies to ensure consistent understanding across the organization, including newly established branches and subsidiaries. The signing of integrity pacts was conducted periodically as an individual commitment to uphold ethical and compliance standards.

Internal audits were also carried out more intensively and based on risk priorities. In addition to ensuring compliance with internal policies and external regulations, audits focused on evaluating the effectiveness of strategy implementation, cost control, and asset utilization optimization. Audit findings served as a basis for the Board of Directors to drive continuous improvement in operational systems and procedures.

Dengan penguatan tata kelola di seluruh lini organisasi, Direksi meyakini bahwa implementasi GCG pada tahun 2025 tidak hanya menjaga kepatuhan dan integritas Perseroan, tetapi juga meningkatkan kredibilitas di mata investor, mitra usaha, dan regulator. Tata kelola yang kokoh menjadi elemen strategis dalam mendukung ekspansi bisnis, pengelolaan risiko yang sehat, serta penciptaan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Komitmen ini akan terus dikembangkan melalui evaluasi berkala, digitalisasi sistem pelaporan, serta peningkatan kapasitas sumber daya manusia di bidang kepatuhan dan manajemen risiko, guna memastikan PT CARSURIN Tbk tetap tumbuh secara berkelanjutan dengan integritas sebagai landasan utamanya.

Through strengthened governance across all organizational levels, the Board of Directors believes that GCG implementation in 2025 not only safeguards compliance and integrity but also enhances the Company's credibility among investors, business partners, and regulators. Robust governance serves as a strategic enabler in supporting business expansion, sound risk management, and the creation of long-term value for all stakeholders.

This commitment will continue to be strengthened through periodic evaluations, digitalization of reporting systems, and capacity building in compliance and risk management, ensuring that PT CARSURIN Tbk continues to grow sustainably with integrity as its core foundation.

Perubahan Komposisi Anggota Direksi

Pada tahun 2025 terdapat perubahan susunan anggota Direksi yang telah disetujui oleh para Pemegang Saham sebagaimana ditetapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 29 tanggal 17 November 2025 yang telah disahkan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) PT CARSURIN Tbk.

Berikut susunan anggota Direksi Perseroan sebelum perubahan komposisi:

1 Januari 2025 – 17 November 2025

January 1st, 2025 – November 17th, 2025

Nama Name	Jabatan Position
Sheila Maria Tiwan	Direktur Utama President Director
Timotius Nugraha Tjahjana	Direktur Director
Erwin Manurung	Direktur Director
Harold David Loevy	Direktur Director

Changes In The Composition Of The Board Of Directors

In 2025, there were changes in the composition of the Board of Directors, which were approved by the Shareholders as stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 29 dated November 17, 2025, ratified at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) of PT CARSURIN Tbk.

The following is the composition of the Company's Board of Directors prior to the changes:

Dengan adanya perubahan ini, maka susunan anggota Direksi Perseroan yang berlaku sejak 17 November 2025 adalah sebagai berikut.

With this change, its composition effective from November 17th, 2025, is as follows.

17 November 2025 – 31 Desember 2025

November, 17th, 2025 – December 31st, 2025

Nama Name	Jabatan Position
Erwin Manurung	Direktur Utama President Director
Theresia Ivonne	Direktur Director
Debasish Mohapatra	Direktur Director

Apresiasi dan Penutup

Direksi PT CARSURIN Tbk menyampaikan apresiasi dan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemegang saham, Dewan Komisaris, komite-komite di bawah Dewan Komisaris, mitra usaha, pelanggan, regulator, serta seluruh karyawan atas dukungan, kepercayaan, dan dedikasi yang terus menguat sepanjang tahun 2025. Pencapaian Perseroan pada tahun ini merupakan hasil sinergi dan kolaborasi yang solid di seluruh lini organisasi dalam menghadapi dinamika industri yang semakin kompleks dan kompetitif.

Direksi juga menyampaikan penghargaan yang tinggi kepada Dewan Komisaris atas arahan strategis dan fungsi pengawasan yang efektif, serta kepada Komite Audit dan Manajemen Risiko, dan Komite Nominasi dan Remunerasi atas kontribusinya dalam memastikan tata kelola yang transparan, akuntabel, dan berintegritas. Dukungan tersebut menjadi pilar penting dalam menjaga keseimbangan antara ekspansi usaha dan pengelolaan risiko yang baik.

Kepercayaan para pemegang saham dan mitra bisnis menjadi energi pendorong bagi Perseroan untuk terus menciptakan nilai jangka panjang. Sementara itu, profesionalisme dan komitmen seluruh insan CARSURIN merupakan kekuatan utama dalam mewujudkan visi Perseroan sebagai

Appreciation And Closing

The Board of Directors of PT CARSURIN Tbk would like to express its deepest appreciation and gratitude to all shareholders, the Board of Commissioners, committees under the Board of Commissioners, business partners, customers, regulators, and all employees for their continued support, trust, and dedication throughout 2025. The Company's achievements this year are the result of strong synergy and collaboration across all levels of the organization in navigating an increasingly complex and competitive industry landscape.

The Board of Directors also extends its highest appreciation to the Board of Commissioners for its strategic guidance and effective supervisory role, as well as to the Audit and Risk Management Committee, and the Nomination and Remuneration Committee for their contributions in ensuring transparent, accountable, and integrity-driven governance. Such support serves as a key pillar in maintaining a balance between business expansion and good risk management.

The trust of shareholders and business partners continues to be a driving force for the Company to create long-term value. Meanwhile, the professionalism and commitment of all CARSURIN personnel remain the Company's greatest strength in realizing its vision as a trusted and independent

mitra independen dan terpercaya di industri *Testing, Inspection, and Certification*.

Melangkah ke depan, Direksi optimis bahwa dengan semangat inovasi, integritas, dan kolaborasi, CARSURIN akan terus memperkuat posisinya di tingkat nasional maupun internasional. Kami berkomitmen untuk menghadirkan layanan yang berkualitas tinggi, mendukung agenda keberlanjutan dan transisi energi nasional, serta memberikan kontribusi nyata bagi pertumbuhan ekonomi dan kesejahteraan masyarakat. Dengan fondasi yang semakin kokoh dan strategi yang terarah, tahun 2025 menjadi bukti bahwa CARSURIN tidak hanya tumbuh, tetapi juga bertumbuh dengan nilai, integritas, dan dampak yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

partner in the Testing, Inspection, and Certification industry.

Moving forward, the Board of Directors remains optimistic that, through a spirit of innovation, integrity, and collaboration, CARSURIN will continue to strengthen its position both nationally and internationally. We are committed to delivering high-quality services, supporting sustainability initiatives and the national energy transition agenda, and contributing meaningfully to economic growth and societal well-being. With an increasingly solid foundation and well-directed strategy, 2025 stands as a testament that CARSURIN not only grows, but grows with value, integrity, and sustainable impact for all stakeholders.

Atas Nama Direksi
 On behalf of Board of Directors
PT CARSURIN Tbk



Erwin Manurung
 Direktur Utama
 President Director



Sheila Maria Tiwan

Komisaris Utama
President Commissioner

"Dengan fondasi yang kuat, kami optimis PT CARSURIN Tbk akan terus berkembang sebagai perusahaan yang memberikan dampak berkelanjutan bagi para pemangku kepentingan, sambil menjaga independensi sebagai prinsip utama dalam menjalankan bisnis."

"With a strong foundation, we are confident that PT CARSURIN Tbk will continue to grow as a company that delivers sustainable impact for its stakeholders, while upholding independence as a core principle in conducting its business."

Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Dengan rasa hormat dan apresiasi yang mendalam, Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk menyampaikan laporan tahunan ini sebagai catatan transparansi dan komitmen kami terhadap tata kelola perusahaan yang baik. Sepanjang tahun 2025, CARSURIN telah berhasil melewati tantangan sekaligus memanfaatkan peluang yang ada dengan penerapan strategi yang berorientasi pada inovasi dan efisiensi. Hal ini tidak hanya mencerminkan ketangguhan Perseroan di tengah dinamika industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) yang kompetitif tetapi juga memperkuat posisi Perseroan

Kinerja Perseroan yang solid pada tahun ini mencerminkan kolaborasi yang erat antara Direksi, Dewan Komisaris, dan seluruh jajaran manajemen. Dengan berlandaskan visi dan misi yang baru, Perseroan telah mengambil langkah-langkah strategis untuk memastikan kesinambungan usaha, menjaga reputasi sebagai penyedia layanan independen, dan memberikan nilai tambah yang signifikan bagi para pemegang saham serta seluruh pemangku kepentingan.

Melalui laporan ini, kami ingin menggarisbawahi komitmen Perseroan terhadap praktik bisnis yang bertanggung jawab, transparan, dan berkelanjutan. Laporan ini juga menjadi refleksi atas perjalanan kami selama tahun 2025 dalam mencapai target yang telah ditetapkan serta dalam menghadapi tantangan dengan strategi yang terukur.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi Mengenai Pengelolaan Perusahaan

Dewan Komisaris menilai bahwa kinerja Direksi PT CARSURIN Tbk pada tahun 2025 telah menunjukkan hasil yang baik dalam

Dear Shareholders and Stakeholders,

With great respect and deep appreciation, the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk presents this Annual Report as a reflection of our transparency and commitment to good corporate governance. Throughout 2025, CARSURIN successfully navigated challenges while capitalizing on opportunities through the implementation of strategies focused on innovation and efficiency. This not only demonstrates the Company's resilience amid the competitive dynamics of the *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) industry, but also reinforces Company's position.

The Company's solid performance during the year reflects strong collaboration between the Board of Directors, the Board of Commissioners, and all levels of management. Guided by a renewed vision and mission, the Company has taken strategic steps to ensure business continuity, uphold its reputation as an independent service provider, and deliver significant added value to shareholders and all stakeholders.

Through this report, we would like to emphasize the Company's commitment to responsible, transparent, and sustainable business practices. This report also serves as a reflection of our journey throughout 2025 in achieving the targets set, as well as in addressing challenges through well-measured and strategic approaches.

Assessment Of The Board Of Directors' Performance In Managing The Company

The Board of Commissioners assesses that the performance of the Board of Directors of PT CARSURIN Tbk in 2025 has been good

mengelola Perseroan, sejalan dengan visi strategis yang telah ditetapkan. Direksi berhasil mengimplementasikan berbagai inisiatif strategis yang berdampak positif pada kinerja dan daya saing Perseroan, sekaligus menjaga integritas operasional di tengah tantangan pasar yang dinamis.

Salah satu pencapaian utama Direksi adalah pengelolaan dana *Initial Public Offering* (IPO) secara akuntabel dan transparan. Dana tersebut telah dimanfaatkan untuk mendukung pengembangan infrastruktur, seperti renovasi kantor cabang dan pembelian alat laboratorium, yang secara langsung memperkuat kapabilitas operasional Perseroan. Monitoring penggunaan dana yang dilakukan dengan cermat menunjukkan komitmen Direksi terhadap akuntabilitas dan nilai tambah bagi pemangku kepentingan.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi langkah Direksi dalam mengimplementasi teknologi ke dalam operasional Perseroan. Selain itu, diversifikasi bisnis yang dilakukan oleh Direksi, termasuk pengembangan laboratorium kendaraan elektrik (*EV Lab*) dan pengajuan izin Gas Rumah Kaca (GRK). Meskipun beberapa inisiatif masih berada dalam tahap awal, pendekatan bertahap yang dilakukan menunjukkan perencanaan yang matang dan fokus pada keberlanjutan jangka panjang.

Di sisi sumber daya manusia, Direksi berhasil memperkuat kapabilitas internal melalui program pelatihan dan pengembangan SDM yang komprehensif. Langkah ini memastikan integritas karyawan yang mampu menjawab tantangan operasional dengan kompetensi tinggi.

Komunikasi yang transparan dengan pemegang saham dan pemangku kepentingan menjadi elemen penting yang terus diprioritaskan oleh Direksi. Pelaporan kinerja yang terbuka dan akurat memperkuat hubungan dan kepercayaan antara Perseroan dan para pemangku kepentingan, termasuk investor dan klien utama.

Meski demikian, Dewan Komisaris mencatat bahwa tantangan seperti adaptasi teknologi yang cepat dan pengelolaan diversifikasi bisnis membutuhkan perhatian yang terus menerus.

in managing the Company, in line with the established strategic vision. The Board of Directors has successfully implemented various strategic initiatives that have had a positive impact on the Company's performance and competitiveness, while maintaining operational integrity amid dynamic market challenges.

One of the key achievements of the Board of Directors is the accountable and transparent management of Initial Public Offering (IPO) proceeds. These funds have been utilized to support infrastructure development, including branch office renovations and the procurement of laboratory equipment, which have directly strengthened the Company's operational capabilities. Careful monitoring of fund utilization reflects the Board's commitment to accountability and value creation for stakeholders.

The Board of Commissioners also appreciates the Board of Directors' initiatives in integrating technology into the Company's operations. In addition, business diversification efforts, including the development of an Electric Vehicle Laboratory (EV Lab) and the application for Greenhouse Gas (GHG) certification, demonstrate forward-looking strategic direction. Although some initiatives are still in the early stages, the phased approach undertaken reflects careful planning and a focus on long-term sustainability.

On the human capital front, the Board of Directors has strengthened internal capabilities through comprehensive training and development programs. These efforts ensure that employees possess the integrity and competencies required to address operational challenges effectively.

Transparent communication with shareholders and stakeholders remains a key priority for the Board of Directors. Open and accurate performance reporting has strengthened relationships and trust between the Company and its stakeholders, including investors and key clients.

Nevertheless, the Board of Commissioners notes that challenges such as rapid technological adaptation and the management of business diversification require ongoing attention. The Board

Direksi diharapkan terus melakukan evaluasi dan penyesuaian strategi secara proaktif untuk menjaga daya saing Perseroan.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas kinerja Direksi yang telah menunjukkan kepemimpinan strategis, inovasi, dan komitmen tinggi terhadap Perseroan. Dengan strategi dan pengelolaan yang bertanggung jawab, Direksi berhasil menciptakan fondasi yang kokoh untuk pertumbuhan perseroan di masa depan.

Pengawasan Dewan Komisaris Dalam Perumusan Dan Implementasi Strategi Perusahaan Yang Dilakukan Oleh Direksi

Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk menjalankan fungsi pengawasan secara aktif untuk memastikan bahwa perumusan dan implementasi strategi Perseroan oleh Direksi yang menekankan efisiensi dan inovasi berbasis teknologi serta sejalan dengan visi dan misi Perseroan. Dewan Komisaris memastikan bahwa setiap langkah strategis yang diambil tidak hanya mendukung pertumbuhan Perseroan tetapi juga memperhatikan aspirasi pemegang saham, keputusan RUPS, dan peraturan yang berlaku.

Pengawasan ini dilakukan melalui mekanisme yang direncanakan dengan cermat, termasuk pelaksanaan rapat gabungan, evaluasi strategi, dan pemberian rekomendasi strategis. Sebagai bagian dari tanggung jawabnya, Dewan Komisaris mengadakan 4 (empat) kali rapat gabungan bersama Direksi selama tahun 2025. Dalam rapat ini, Dewan Komisaris memberikan arahan strategis, nasihat, saran, dan evaluasi atas implementasi kebijakan yang telah dirumuskan. Rapat-rapat ini berfungsi sebagai forum penting untuk mengkaji kemajuan pelaksanaan Rencana Bisnis 2025, mendiskusikan tantangan yang dihadapi, serta menyelaraskan strategi Perseroan dengan tujuan jangka panjang.

of Directors is expected to continue conducting proactive evaluations and strategic adjustments to maintain the Company's competitiveness.

Overall, the Board of Commissioners expresses its appreciation for the Board of Directors' performance, which has demonstrated strategic leadership, innovation, and a strong commitment to the Company. Through responsible management and well-executed strategies, the Board of Directors has established a solid foundation for the Company's future growth.

The Board of Commissioners' Oversight on the Formulation and Implementation of the Company's Strategy by the Board of Directors

The Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk actively performs its supervisory function to ensure that the formulation and implementation of the Company's strategy by the Board of Directors emphasizing efficiency and technology driven innovation are aligned with the Company's vision and mission. The Board of Commissioners ensures that every strategic initiative not only supports the Company's growth but also takes into account shareholders' aspirations, resolutions of the General Meeting of Shareholders (GMS), and prevailing regulations.

This oversight is carried out through well structured mechanisms, including joint meetings, strategic evaluations, and the provision of strategic recommendations. As part of its responsibilities, the Board of Commissioners held four (4) joint meetings with the Board of Directors during 2025. In these meetings, the Board of Commissioners provided strategic direction, advice, recommendations, and evaluations on the implementation of established policies. These meetings serve as an important forum to review the progress of the 2025 Business Plan, discuss challenges encountered, and align the Company's strategy with its long-term objectives.

Pengawasan Dewan Komisaris tidak hanya dilakukan melalui rapat gabungan tetapi juga melalui komunikasi tertulis dan laporan dari komite-komite di bawah Dewan Komisaris, seperti Komite Audit dan Manajemen Risiko, termasuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Laporan ini memberikan informasi terperinci mengenai implementasi kebijakan strategis, termasuk pengelolaan dana IPO, pengembangan infrastruktur, dan diversifikasi layanan seperti laboratorium kendaraan listrik, serta sertifikasi Gas Rumah Kaca (GRK).

Optimisme Dewan Komisaris terhadap langkah strategis Direksi didasarkan pada keberhasilan Perseroan dalam menjaga pertumbuhan berkelanjutan, memperluas pangsa pasar, dan mempertahankan reputasi sebagai penyedia layanan TIC independen dan berintegritas. Dengan pengawasan yang intensif, Dewan Komisaris memastikan bahwa semua keputusan strategis mencerminkan prinsip tata kelola yang baik, sekaligus memberikan nilai tambah bagi pemangku kepentingan.

Melalui peran pengawasan yang ketat dan kolaboratif, Dewan Komisaris Perseroan berkomitmen untuk terus mendukung Direksi dalam menjalankan strategi yang berdampak positif terhadap keberlanjutan Perseroan di tengah tantangan pasar yang dinamis.

Pandangan Atas Prospek Usaha Perusahaan Yang Disusun Oleh Direksi

Dewan Komisaris memandang bahwa prospek usaha yang disusun oleh Direksi PT CARSURIN Tbk untuk tahun 2025 telah dirancang dengan mempertimbangkan peluang dan tantangan di industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC). Direksi telah menunjukkan pemahaman yang mendalam terhadap dinamika pasar, serta penyusunan strategi yang selaras dengan visi dan misi Perseroan.

Ekspansi yang dilakukan oleh Perseroan termasuk pendirian anak usaha baru serta prospek usaha Perseroan mencakup beberapa inisiatif strategis

The Board of Commissioners' oversight is not limited to joint meetings but is also conducted through written communications and reports from committees under the Board of Commissioners, such as the Audit and Risk Management Committee and the Nomination and Remuneration Committee. These reports provide detailed insights into the implementation of strategic policies, including the management of IPO proceeds, infrastructure development, and service diversification initiatives such as the electric vehicle laboratory, as well as Greenhouse Gas (GHG).

The Board of Commissioners' optimism regarding the Board of Directors' strategic initiatives is based on the Company's success in maintaining sustainable growth, expanding market share, and preserving its reputation as an independent and integrity-driven TIC service provider. Through intensive oversight, the Board ensures that all strategic decisions reflect sound governance principles while delivering added value to stakeholders.

Through a rigorous and collaborative supervisory role, the Board of Commissioners remains committed to supporting the Board of Directors in executing strategies that positively impact the Company's sustainability amid dynamic market challenges.

View on the Company's Business Prospects as Prepared by the Board of Directors

The Board of Commissioners views that the business prospects prepared by the Board of Directors of PT CARSURIN Tbk for 2025 have been formulated with due consideration of both opportunities and challenges within the *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) industry. The Board of Directors has demonstrated a strong understanding of market dynamics and has developed strategies that are aligned with the Company's vision and mission.

The expansion carried out by the Company, including the establishment of new subsidiaries and the Company's business prospects, encompasses

yang dipandang Dewan Komisaris sebagai langkah progresif untuk mendukung pertumbuhan jangka panjang dan sejalan dengan proyeksi pertumbuhan pasar TIC di Indonesia menunjukkan kesiapan Perseroan untuk menangkap peluang pasar dan memenuhi kebutuhan pelanggan di wilayah-wilayah strategis.

Dewan Komisaris juga memberikan perhatian pada komitmen Direksi dalam mengelola dana IPO secara transparan dan bertanggung jawab. Penggunaan dana untuk pengembangan infrastruktur, pembelian alat laboratorium, dan peningkatan kapabilitas internal. Secara keseluruhan, Dewan Komisaris optimis bahwa prospek usaha yang disusun oleh Direksi akan membawa dampak positif bagi pertumbuhan Perseroan.

Dengan strategi yang terencana dan inovasi yang terus dikembangkan, Perseroan berada pada jalur yang tepat untuk memperkuat posisinya sebagai pemimpin pasar di industri TIC. Dewan Komisaris akan terus memantau implementasi strategi ini untuk memastikan bahwa semua langkah yang diambil memberikan nilai tambah bagi pemangku kepentingan.

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk memandang bahwa penerapan Tata Kelola Perusahaan sepanjang tahun 2025 telah dilaksanakan dengan konsistensi tinggi dan berlandaskan pada prinsip-prinsip utama transparansi, akuntabilitas, kemandirian, kewajaran, dan kesetaraan. Sistem tata kelola yang diterapkan Perseroan telah memberikan kontribusi yang signifikan dalam mendukung pencapaian visi dan misi, menciptakan nilai tambah bagi pemangku kepentingan, dan memastikan kontinuitas usaha.

Sepanjang tahun, Dewan Komisaris secara aktif memantau pelaksanaan tata kelola perusahaan melalui berbagai langkah strategis. Salah satu fokus utama adalah penguatan manajemen risiko yang komprehensif di seluruh lini operasional. Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa potensi risiko yang dapat memengaruhi kelangsungan

several strategic initiatives viewed by the Board of Commissioners as progressive steps to support long-term growth. These initiatives align with the projected growth of the TIC market in Indonesia, demonstrating the Company's readiness to capture market opportunities and meet customer needs in strategic regions.

The Board of Commissioners also pays close attention to the Board of Directors' commitment to managing IPO proceeds transparently and accountably. These funds are utilized for infrastructure development, the procurement of laboratory equipment, and the enhancement of internal capabilities. Overall, the Board of Commissioners remains optimistic that the business prospects formulated by the Board of Directors will deliver a positive impact on the Company's growth.

With well-planned strategies and continuous innovation, the Company is on the right track to strengthen its position as a market leader in the TIC industry. The Board of Commissioners will continue to monitor the implementation of these strategies to ensure that all initiatives generate sustainable value for stakeholders.

View on the Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk is of the view that the implementation of Good Corporate Governance throughout 2025 has been carried out with a high level of consistency and grounded in the core principles of transparency, accountability, independence, fairness, and equality. The governance system implemented by the Company has made a significant contribution to achieving its vision and mission, creating added value for stakeholders, and ensuring business continuity.

Throughout the year, the Board of Commissioners actively monitored the implementation of corporate governance through various strategic measures. One of the key focuses was the strengthening of comprehensive risk management across all operational lines. This was undertaken to ensure that potential risks affecting business sustainability

usaha dapat diidentifikasi dan dikelola dengan tepat. Sistem manajemen risiko ini menjadi bagian integral dari upaya Perseroan untuk menciptakan bisnis yang tangguh dan berdaya saing.

Dewan Komisaris juga mendorong Direksi untuk meningkatkan kualitas pengungkapan informasi dalam Laporan Tahunan 2025, yang mencakup transparansi yang lebih baik terkait kinerja operasional, strategi bisnis, dan kebijakan keberlanjutan. Upaya ini sejalan dengan komitmen CARSURIN untuk terus memperkuat praktik tata kelola yang transparan dan bertanggung jawab.

Di sisi lain, Dewan Komisaris mencatat bahwa Perseroan sejak tahun 2024 sudah memiliki Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*). Program ini bertujuan untuk mendorong karyawan menyuarakan kesadaran karyawan terkait pelanggaran kode etik dan kondisi lingkungan kerja yang kurang mendukung. Program ini menunjukkan komitmen perusahaan terhadap tata kelola yang inklusif dan tanggap terhadap isu-isu internal

Selain itu, Dewan Komisaris memberikan perhatian pada penguatan mekanisme pengendalian internal, termasuk implementasi kebijakan anti korupsi, kebijakan anti penyuapan dan kode etik perusahaan, yang merupakan bagian tak terpisahkan dari budaya Perseroan. Perseroan juga memastikan bahwa sistem tata kelola mencakup proses nominasi dan remunerasi yang adil dan transparan melalui Komite Nominasi dan Remunerasi. Langkah-langkah ini bertujuan untuk mendukung pengambilan keputusan yang objektif, menghindari konflik kepentingan, dan memastikan integritas dalam seluruh kegiatan operasional Perseroan.

Penilaian Terhadap Kinerja Komite-Komite Dalam Mendukung Dewan Komisaris

Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk memberikan apresiasi yang tinggi atas kinerja Komite Audit dan Manajemen Risiko serta Komite Nominasi dan Remunerasi sepanjang tahun 2025. Kedua komite ini telah memainkan peran kunci dalam

could be properly identified and managed. The risk management system has become an integral part of the Company's efforts to build a resilient and competitive business.

The Board of Commissioners also encouraged the Board of Directors to enhance the quality of disclosures in the 2025 Annual Report, including improved transparency regarding operational performance, business strategies, and sustainability policies. This initiative aligns with CARSURIN's commitment to continuously strengthening transparent and accountable governance practices.

Furthermore, the Board of Commissioners noted that since 2024, the Company has implemented a Whistleblowing System (WBS). This program aims to encourage employees to raise awareness and report potential violations of the code of conduct as well as unfavorable workplace conditions. The program reflects the Company's commitment to inclusive governance and responsiveness to internal issues.

In addition, the Board of Commissioners placed emphasis on strengthening internal control mechanisms, including the implementation of anti-corruption and anti-bribery policies, as well as the Company's Code of Conduct, which form an integral part of the corporate culture. The Company also ensures that its governance framework includes fair and transparent nomination and remuneration processes through the Nomination and Remuneration Committee. These measures are intended to support objective decision-making, prevent conflicts of interest, and uphold integrity across all of the Company's operations.

Assessment of the Performance of Committees in Supporting the Board of Commissioners

The Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk expresses its highest appreciation for the performance of the Audit and Risk Management Committee and the Nomination and Remuneration Committee throughout 2025. Both committees

mendukung Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan dan memastikan implementasi tata kelola perusahaan yang baik.

Dewan Komisaris menilai Komite Audit dan Manajemen Risiko telah menjalankan tugasnya dengan profesionalisme tinggi dalam memberikan pandangan dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai pengelolaan risiko, pengendalian internal, dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Komite ini secara rutin mengkaji laporan keuangan, memantau proses audit internal dan eksternal, serta memberikan masukan strategis terkait pengelolaan risiko operasional.

Selain itu, Dewan Komisaris juga menilai Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan kontribusi signifikan dalam mendukung pengelolaan sumber daya manusia, yang merupakan salah satu aset utama Perseroan. Komite ini memastikan bahwa kebijakan terkait seleksi, pengangkatan, dan pemberian remunerasi kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan secara transparan dan sesuai dengan regulasi yang berlaku.

Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit dan Manajemen Risiko serta Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugasnya dengan sangat baik dalam mendukung fungsi pengawasan dan tata kelola perusahaan. Kinerja kedua komite ini tidak hanya meningkatkan efisiensi dan efektivitas pengelolaan Perseroan tetapi juga memperkuat fondasi CARSURIN dalam menghadapi tantangan industri yang ada di depan. Dewan Komisaris optimis bahwa CARSURIN akan terus menjaga pertumbuhan berkelanjutan dan memperkuat posisinya sebagai pemimpin di industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC).

Perubahan Komposisi Anggota Dewan Komisaris

Pada tahun 2025 terdapat perubahan susunan anggota Dewan Komisaris yang telah disetujui oleh para Pemegang Saham sebagaimana ditetapkan

have played a crucial role in supporting the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function and ensuring the effective implementation of good corporate governance.

The Board of Commissioners assesses that the Audit and Risk Management Committee has performed its duties with a high level of professionalism in providing insights and recommendations regarding risk management, internal control, and regulatory compliance. The Committee has routinely reviewed financial statements, monitored internal and external audit processes, and provided strategic input related to operational risk management.

Furthermore, the Board of Commissioners acknowledges that the Nomination and Remuneration Committee has made a significant contribution in supporting human capital management, which is one of the Company's key assets. The Committee ensures that policies related to the selection, appointment, and remuneration of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners are conducted transparently and in accordance with applicable regulations.

The Board of Commissioners concludes that both the Audit and Risk Management Committee and the Nomination and Remuneration Committee have performed their duties exceptionally well in supporting the Company's oversight and governance functions. Their performance has not only enhanced the efficiency and effectiveness of the Company's management but also strengthened CARSURIN's foundation in facing future industry challenges. The Board of Commissioners remains optimistic that CARSURIN will continue to sustain its growth and reinforce its position as a leader in the Testing, Inspection, and Certification (TIC) industry.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2025, there were changes in the composition of the Board of Commissioners, which were approved by the Shareholders as stipulated in the Deed of

dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 29 tanggal 17 November 2025 yang telah disahkan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) PT CARSURIN Tbk.

Berikut susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan sebelum perubahan komposisi:

1 Januari 2025 – 17 November 2025

January 1st, 2025 – November 17th, 2025

Nama Name	Jabatan Position
Flora Regina Region	Komisaris Utama President Commissioner
Gusmardi Bustami	Komisaris Independen Independent Commissioner

Dengan adanya perubahan ini, maka susunan anggota Dewan Komisaris yang berlaku sejak 17 November 2025 adalah sebagai berikut.

Statement of Meeting Resolutions No. 29 dated November 17, 2025, ratified at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) of PT CARSURIN Tbk.

The following is the composition of the Company's Board of Commissioners prior to the changes:

With this change, its composition of the Company's Board of Commissioners effective from November 17th, 2025, is as follows.

17 November 2025 – 31 Desember 2025

November, 17th, 2025 – December 31st, 2025

Nama Name	Jabatan Position
Sheila Maria Tiwan	Komisaris Utama President Commissioner
Ruth Panjaitan	Komisaris Independen Independent Commissioner
Timotius Nugraha Tjahjana	Komisaris Commissioner

Apresiasi dan Penutup

Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih kepada Direksi atas kepemimpinan mereka dan kepada seluruh karyawan CARSURIN atas dedikasi dan kerja keras mereka. Kami juga berterima kasih kepada para pemegang saham, klien, dan mitra bisnis atas dukungan mereka yang berkelanjutan.

Appreciation and Closing Remark

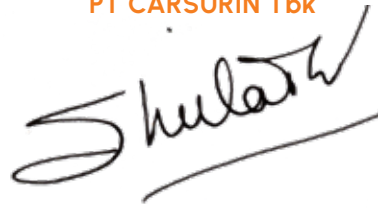
The Board of Commissioners extends its sincere appreciation to the Board of Directors for their leadership and to all CARSURIN employees for their dedication and hard work. We also express our gratitude to shareholders, clients, and business partners for their continued support.

Dengan semangat kolaborasi dan inovasi, kami yakin bahwa CARSURIN akan terus berkembang dan berhasil. Kami berkomitmen untuk menjunjung tinggi standar tata kelola perusahaan yang baik dan menciptakan nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan kami.

With a spirit of collaboration and innovation, we are confident that CARSURIN will continue to grow and succeed. We remain committed to upholding the highest standards of good corporate governance and to creating long-term value for all our stakeholders.

Atas Nama Dewan Komisaris
On behalf of Board of Commissioners

PT CARSURIN Tbk



Sheila Maria Tiwan

Komisaris Utama
President Commissioner

01.

02.

03.

04.

05.

06.

Profil Perusahaan

Company Profile

Informasi Perseroan [C.2]

Corporate Information



Tanggal Pendirian
Date of Establishment

14 Desember 1968
December 14, 1968

57⁺
Years
Experience

Modal Dasar
Authorized Capital

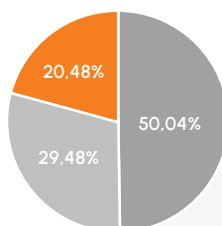
Rp458,4 miliar

Kode Saham
Shares Code

CRSN

Kepemilikan Saham
Share Ownership

- Sheila Maria Tiwan
- Flora Regina Regian
- Masyarakat Public



Perubahan Nama Perseroan
Change of The Company's Name

Tidak terjadi perubahan nama Perseroan selama tahun buku.
There was no change in The Company's name during the financial year.



Bidang Usaha
Line of Business

Jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC)
Testing, Inspection, and Certification (TIC)



Dasar Hukum Pendirian
Basis of Establishment

Akta Notaris No. 15, Tan Thong Kie, S.H., di Jakarta, 14 Desember 1968 yang disahkan oleh Kementerian Kehakiman Indonesia melalui Keputusan Kementerian No. J.A.5/5/14 pada tanggal 14 Januari 1970

Notarial Deed No. 15, Tan Thong Kie, S.H., Jakarta, December 14, 1968 legalized by the Ministry of Justice, Indonesia Ministry Decree No. J.A.5/5/14 on January 14, 1970



Kantor Pusat
Head Office

Soho Capital, 28th floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28, Grogol Petamburan
Jakarta Barat, 11470, Indonesia



Kronologis Pencatatan Saham
Stock Listing Chronology

PT CARSURIN Tbk (CRSN) resmi tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 10 Juli 2023
PT CARSURIN Tbk (CRSN) officially listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) at July 10, 2023

 +62 811 1908 1968

 corpsec@carsurin.com

 carsurin.com

Riwayat Singkat Perseroan

Brief Company History

PT CARSURIN Tbk adalah perusahaan swasta yang memberikan layanan *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) di Indonesia. Perseroan didirikan pada tahun 1968 di bawah kepemimpinan Kapten Hein Christopher Tiwan, sesuai Akta Notaris No. 15, Tan Thong Kie, S.H., di Jakarta, 14 Desember 1968 yang disahkan oleh Kementerian Kehakiman Indonesia melalui Keputusan Kementerian No. J.A.5/5/14 pada tanggal 14 Januari 1970. Perseroan senantiasa konsisten dengan visi Perseroan sebagai perusahaan TIC yang mandiri, fokus pada kualitas, dan terpercaya di seluruh Indonesia.

Berkantor pusat di Jakarta, Perseroan memiliki 21 (dua puluh satu) kantor cabang yang beroperasi di lokasi-lokasi utama seperti Balikpapan, Banjarbaru, Batam, Belitung, Berau, Bontang, Cikarang, Cilegon, Gresik, Halmahera, Jakarta, Jambi, Kendari, Kolaka, Medan, Palembang, Pontianak, Samarinda, Semarang, Tanah Merah, dan Morowali. Selain jaringan cabangnya yang luas, Perseroan memiliki 18 (delapan belas) laboratorium yang berlokasi strategis di Balikpapan, Banjarbaru, Berau, Bontang, Cikarang, Cilegon, Gresik, Halmahera, Jambi, Kendari, Kolaka, Medan, Palembang, Pontianak, Samarinda, Semarang, Tanah Merah, dan Bogor.

Layanan Perseroan mencakup penyediaan inspeksi, pengujian, sertifikasi, dan verifikasi sebagai pihak ketiga yang independen yang melayani berbagai industri, meliputi namun tidak terbatas pada, mineral & logam, energi, infrastruktur, pangan & pertanian, kelautan, lepas pantai & asuransi, transformasi digital, sertifikasi produk dan sistem, serta lingkungan & keberlanjutan.

Dengan pertumbuhan dan perkembangan usaha yang berkelanjutan selama lebih dari 57 tahun, misi utama Perseroan adalah memitigasi risiko pelanggan melalui integrasi teknologi ke

PT CARSURIN Tbk is a private company that provides Testing, Inspection, and Certification (TIC) services in Indonesia. The Company was established in 1968 under the leadership of Captain Hein Christopher Tiwan, pursuant to Notarial Deed No. 15, Tan Thong Kie, S.H., in Jakarta, December 14, 1968, which was ratified by the Indonesian Ministry of Justice through Ministerial Decree No. J.A.5/5/14 on January 14, 1970. The Company remains consistent with its vision as an independent TIC company, focused on quality, and trusted throughout Indonesia.

Headquartered in Jakarta, the Company operates 21 (twenty-one) branch offices in key locations such as Balikpapan, Banjarbaru, Batam, Belitung, Berau, Bontang, Cikarang, Cilegon, Gresik, Halmahera, Jakarta, Jambi, Kendari, Kolaka, Medan, Palembang, Pontianak, Samarinda, Semarang, Tanah Merah, dan Morowali. In addition to its extensive branch network, the Company has 18 (eighteen) laboratories strategically located in Balikpapan, Banjarbaru, Berau, Bontang, Cikarang, Cilegon, Gresik, Halmahera, Jambi, Kendari, Kolaka, Medan, Palembang, Pontianak, Samarinda, Semarang, Tanah Merah, and Bogor.

The Company's services include the provision of inspection, testing, certification, and verification as an independent third party serving various industries, including without limitation, minerals & metals, energy, infrastructure, food & agriculture, marine, offshore & insurance, digital transformation, product and system certification, and environment & sustainability.

With over 57 years of continuous growth and development, the Company's main mission is to mitigate customer risk by integrating technology into its services. The Company was listed as the

dalam layanannya. Perseroan tercatat sebagai perusahaan TIC pertama yang melaksanakan penawaran umum dan mencatatkan saham perdananya di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 10 Juli 2023. Pencapaian ini membuktikan komitmen Perseroan terhadap layanan prima dan memposisikannya sebagai perusahaan terkemuka dalam industri TIC di Indonesia.

Pada tahun 2024, Perseroan melakukan berbagai strategi untuk menunjang bidang usaha Perseroan, diantaranya :

1. Pendirian PT CARSURIN Minerals Solutions yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Mineral telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 05 tanggal 30 September 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0077496.AH.01.01.TAHUN 2024 tanggal 2 Oktober 2024;
2. Pendirian PT CARSURIN eMobility Solutions sebagai perusahaan sub-holding untuk menunjang strategi jangka panjang Perseroan di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Kendaraan Elektrik (EV) yang telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 02 tanggal 09 Desember 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapatkan pengesahan pendirian dari Menteri Hukum Republik Indonesia Surat Keputusannya Nomor AHU-0098471.AH.01.01.TAHUN 2024 tanggal 10 Desember 2024;
3. Pendirian PT CARSURIN Indo Mineral yang merupakan hasil *joint venture* antara PT CARSURIN Minerals Solutions dan PT Indo Mineral Research. Pendirian Perseroan ini telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 2 tanggal 2 Desember 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Rini Yulianti, SH dan telah mendapatkan pengesahan pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas dari Menteri Hukum Republik Indonesia

first TIC company to conduct a public offering and listed its initial shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on July 10th, 2023. This achievement proves the Company's commitment to service excellence and positions it as a leading company in the TIC industry in Indonesia.

In 2024, the Company implemented various strategies to support and strengthen its business activities, including:

1. The establishment of PT CARSURIN Minerals Solutions, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Mineral industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 05 dated 30 September 2024, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and having obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0077496.AH.01.01.TAHUN 2024 dated 2 October 2024;
2. The establishment of PT CARSURIN eMobility Solutions as a sub-holding company to support the Company's long-term strategy for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Electrical Vehicle (EV) industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 02 dated 9 December 2024, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and having obtained approval of establishment from the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098471.AH.01.01.TAHUN 2024 dated 10 December 2024;
3. The establishment of PT CARSURIN Indo Mineral, which is the result of a joint venture between PT CARSURIN Minerals Solution and PT Indo Mineral Research. The establishment of this company was stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 02 dated 2 December 2024, drawn up before Notary Rini Yulianti, S.H., and has obtained approval of its establishment as a limited liability company legal entity from the Minister of Law

melalui Surat Keputusannya Nomor AHU-0095763.AH.01.01.TAHUN 2024 tanggal 2 Desember 2024.

4. Perubahan nama PT CARSURIN Offshore Services menjadi PT CARSURIN UAV Solutions yang bertujuan memperkuat branding dalam bisnis geospasial.

Selanjutnya, sebagai bagian dari strategi pengembangan dan penguatan struktur bisnis pada bidang *Testing, Inspection, Certification* (TIC), Perseroan mendirikan anak usaha yang berfokus pada pengembangan lini usaha baru yang memiliki potensi pertumbuhan jangka panjang. Oleh karena itu, pada tahun 2025 ini Perseroan telah mendirikan anak usaha, diantaranya :

1. Pendirian PT CARSURIN Nickel Integrity yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Pertambangan dan Pengolahan Nikel telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 03 tanggal 28 April 2025, yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor: AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025;
2. Pendirian PT CARSURIN Coal Trust yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Pertambangan dan Pengolahan Batu Bara telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 04 tanggal 28 April 2025, yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor: AHU-0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025;
3. Pendirian PT CARSURIN Trinova Global yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk usaha Kelautan, Pertanian dan Petrokimia telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 01 Tanggal 7 November

of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0095763.AH.01.01.TAHUN 2024 dated 2 December 2024.

4. Rebranding PT CARSURIN Offshore Services to PT CARSURIN UAV Solutions to strengthen the branding of the services offered in the geospatial business.

Furthermore, as part of its strategy to develop and strengthen its business structure in the Testing, Inspection, and Certification (TIC) sector, the Company established subsidiaries focused on developing new business lines with long-term growth potential. Accordingly, in 2025, the Company established the following subsidiaries:

1. The establishment of PT CARSURIN Nickel Integrity, which operates Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Mining and Nickel Smelter industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 03 dated 28 April 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 29 April 2025;
2. The establishment of PT CARSURIN Coal Trust, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Mining and Coal industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 28 April 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 29 April 2025;
3. The establishment of PT CARSURIN Trinova Global, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for marine, agriculture, and petrochemical business sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 1 dated

2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 17 November 2025;

4. Pendirian PT CARSURIN Safe Logix yang bergerak pada bidang jasa pengujian laboratorium, sertifikasi, serta aktivitas profesional dan teknis lainnya untuk produk-produk kategori *dangerous goods*, guna mendukung penanganan, pengemasan, dan pengangkutan bahan berbahaya yang aman dan sesuai ketentuan di berbagai sektor industri, telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 02 Tanggal 7 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 17 November 2025.
5. Pendirian PT CARSURIN EcoTrust International bergerak dalam bidang jasa pengujian laboratorium, sertifikasi, kalibrasi/metrologi, aktivitas penunjang tenaga listrik, serta aktivitas profesional dan teknis lainnya, termasuk jasa penunjang pertambangan dan penggalian, yang mencakup pengujian fisik, kimia, biologi, kelistrikan dan mekanik, sertifikasi sistem manajemen mutu dan keamanan pangan, kalibrasi alat ukur, hingga konsultasi ilmiah dan teknis, telah dinyatakan pada Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 03 Tanggal 10 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0099620.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 19 November 2025; dan
6. Pendirian PT CARSURIN Certiva International yang bergerak pada bidang jasa sertifikasi yang mencakup kegiatan lembaga sertifikasi produk, sistem manajemen mutu, HACCP, lingkungan, keamanan pangan, keamanan informasi, dan keselamatan kesehatan

7 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 17 November 2025;

4. The establishment of PT CARSURIN Safe Logix, which operates for laboratory testing, certification, and other professional and technical services for dangerous goods category products, supporting the safe and compliant handling, packaging, and transportation of hazardous materials across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 02 dated 7 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 17 November 2025.
5. The establishment of PT CARSURIN Certiva International which is engaged in certification services encompassing product certification body activities, quality management systems, HACCP, environmental, food safety, information security, and occupational health and safety (SMK3), supported by laboratory testing as well as other technical analysis and testing services across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 10 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 19 November 2025; and
6. The establishment of PT CARSURIN Certiva International which is engaged in certification services encompassing product certification body activities, quality management systems, HACCP, environmental, food safety, information security, and occupational health

kerja (SMK3), didukung oleh jasa pengujian laboratorium serta analisis dan uji teknis lainnya di berbagai sektor industri, telah dinyatakan pada Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 04 Tanggal 10 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025.

7. Penambahan Kegiatan Usaha Pada Sektor pelatihan profesional, konsultasi teknis dan aktivitas pendukung yang relevan dengan kompetensi dan rencana pengembangan usaha Perseroan yang telah disahkan dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 59 Tanggal 28 Mei 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Rini Yulianti, SH., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0040738.AH.01.02.TAHUN 2025 pada tanggal 23 Juni 2025.
8. Penambahan Kegiatan Usaha pada Aktivitas Penunjang Pertambangan Minyak Bumi dan Gas Alam telah disahkan dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 29 Tanggal 17 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Neilly Iralita Iswari, SH,Msi,M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0082534.AH.01.02.TAHUN 2025 tanggal 15 Desember 2025.

Pendirian anak usaha ini juga merupakan langkah strategis dalam memperkuat daya saing Perseroan di tengah persaingan industri yang semakin kompetitif. Dengan dukungan penuh dari Perusahaan induk, baik dari sisi permodalan, tata kelola, maupun pengembangan sumber daya manusia, anak usaha diharapkan mampu tumbuh secara berkelanjutan dan memberikan kontribusi positif terhadap pertumbuhan dan keberlangsungan usaha Perseroan di masa mendatang.

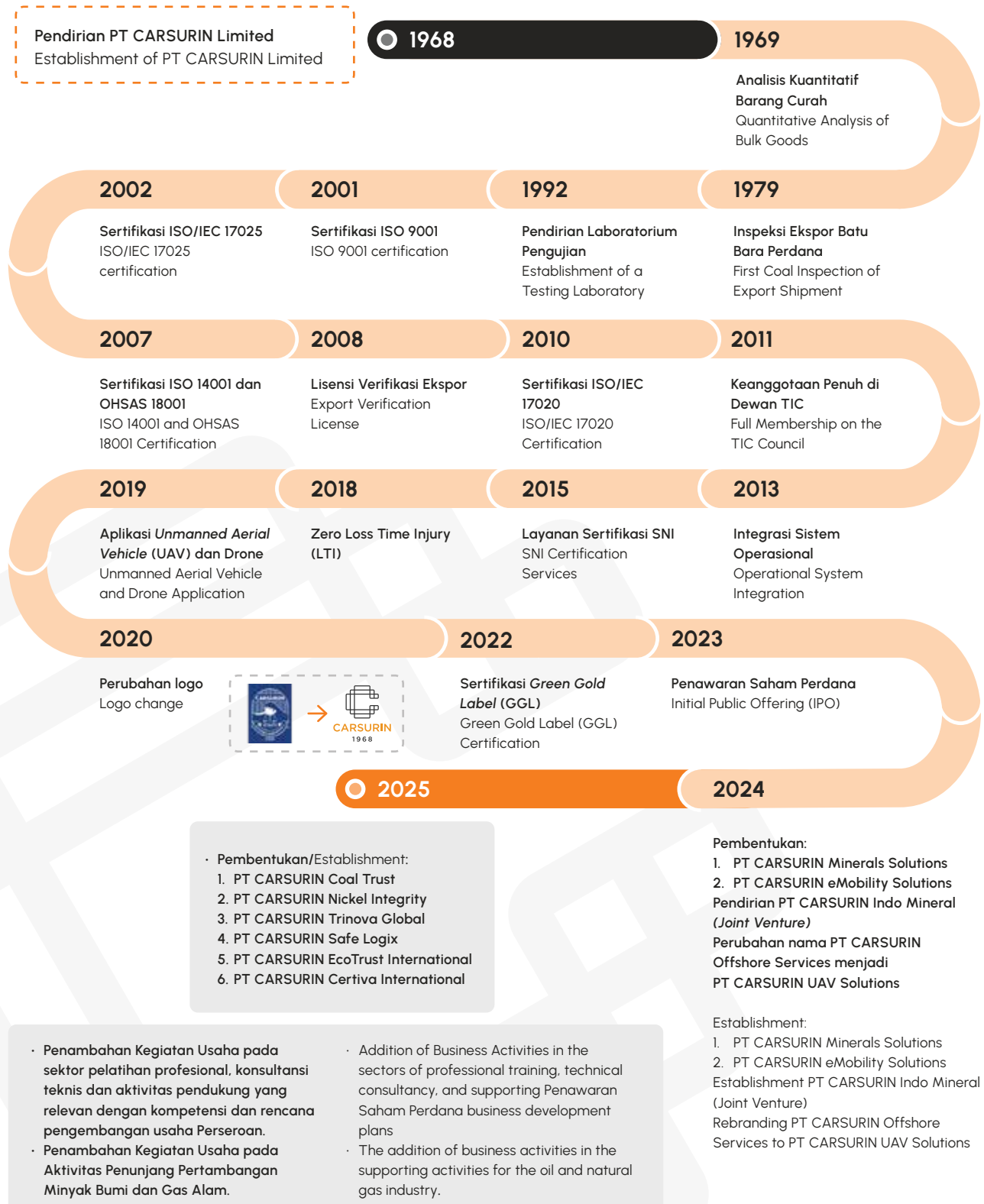
and safety (SMK3), supported by laboratory testing as well as other technical analysis and testing services across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 10 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 19 November 2025.

7. The addition of business activities in the professional training sector, technical consultancy, and other supporting activities that are relevant to the Company's competencies and business development plans, as approved by the Annual General Meeting of Shareholders through the Deed of Statement of Shareholders' Meeting Resolutions No. 59 dated 28 May 2025, drawn up before Notary Rini Yulianti, S.H., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0040738.AH.01.02.TAHUN 2025 dated 23 June 2025.
8. The addition of business activities in the supporting activities for the oil and natural gas mining sector, as approved by the Extraordinary General Meeting of Shareholders, as stated in the Deed of Statement of Shareholders' Meeting Resolutions No. 29 dated 17 November 2025, drawn up before Notary Neilly Iralita Iswari, S.H., M.Si., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0082534.AH.01.02.TAHUN 2025 dated 15 December 2025.

The establishment of these subsidiaries also represents a strategic step to enhance the Company's competitiveness amid increasingly intense industry competition. With full support from the parent company covering capital, governance, and human resource development the subsidiaries are expected to grow sustainably and contribute positively to the Company's future growth and business continuity.

Jejak Langkah

Milestone



1968

Perseroan didirikan dengan nama PT CARSURIN Limited (dahulu berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 15 tanggal 14 Desember 1968, dan diperbaharui melalui Naskah No. 02 tanggal 02 Desember 1969 yang dibuat di hadapan Notaris Tan Thong Kie di Jakarta. Akta ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman No. J.A. 5/5/14 tanggal 14 Januari 1970 dan telah didaftarkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 79 tanggal 14 Desember 1968. Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 19 tanggal 6 Maret 1970 (Akta Pendirian).

The Company was initially established under the name PT CARSURIN Limited based on the Articles of Association of Limited Liability Company No. 15 dated December 14, 1968, and subsequently amended through Document No. 02 dated December 02, 1969 before Notary Tan Thong Kie in Jakarta. This deed was ratified by the Minister of Justice according to the Ministry of Justice's Determination List No. J.A. 5/5/14 dated January 14, 1970 and registered in the Official Gazette of the Republic of Indonesia No. 79 dated December 14, 1968. Additional Official Gazette of the Republic of Indonesia No. 19 dated March 6, 1970 (Articles of Association).

1969

Perseroan memberikan layanan analisis kualitatif untuk barang curah dan curah rusak.

The Company provided qualitative analysis services for bulk and break-bulk cargo.

1979

Perseroan memulai inspeksi ekspor batubara yang pertama kalinya.

The Company initiated its first coal inspection of export shipment.

1992

Perseroan mendirikan laboratorium pengujian khusus pertama di lokasi, yang masih bertahan hingga saat ini.

The Company established its first onsite dedicated testing laboratory, which remains until the present day.

2001

Perseroan mendapatkan Sertifikasi untuk ISO 9001: *Quality Management System*.

The Company obtained Certification for ISO 9001: Quality Management System

2002

Perseroan mendapatkan Sertifikasi untuk ISO/IEC 17025: *Laboratory Testing and Calibration*.

The Company obtained Certification for ISO/IEC 17025: Laboratory Testing and Calibration.

2007

Perseroan mendapatkan Sertifikasi untuk ISO 14001: *Environmental Management System* dan OHSAS 18001: *Occupational Health and Safety Assessment*.

The Company obtained Certification for ISO 14001: Environmental Management System and OHSAS 18001: Occupational Health and Safety Assessment.

2008

Perseroan ditunjuk oleh Kementerian Perdagangan RI untuk memperoleh izin verifikasi ekspor yang masih berlaku hingga saat ini.

The Company was appointed by the Indonesian Ministry of Trade for an export verification license, which remains until the present day.

2010

Perseroan mendapatkan Sertifikasi untuk ISO/IEC 17020: *Conformity Assessment*.

The Company obtained Certification for ISO/IEC 17020: *Conformity Assessment*.

2011

Perseroan menjadi perusahaan swasta pertama di Indonesia yang memenuhi syarat untuk menerapkan standar ketat dan mendapatkan status keanggotaan penuh di Dewan TIC, yaitu asosiasi perusahaan TIC global terkemuka.

The Company became the first Indonesian private company to qualify for the strict standards and be appointed full membership status on the TIC Council, the preeminent global association of TIC companies.

2013

Perseroan menerapkan teknologi online baru untuk mengintegrasikan sistem operasional di seluruh cabang. Penerapan kebijakan sistem operasional terintegrasi ini menunjukkan komitmen Perseroan dalam memberikan layanan yang efisien dan memastikan transparansi dalam proses pengujian di seluruh laboratoriumnya.

The Company implements new online technology to seamlessly integrate the operational systems for its branch offices. The adoption of this integrated operational system policy demonstrates the Company's commitment to providing efficient services and ensuring transparency in testing processes across all of its laboratories.

2015

Perseroan memperoleh Sertifikasi ISO/IEC 17065 dari Komite Akreditasi Nasional (KAN) yang merupakan sistem manajemen mutu untuk sertifikasi produk. Ekspansi bisnis Perseroan dilanjutkan akreditasi sebagai Lembaga Sertifikasi Produk (LSPro), untuk memberikan layanan sertifikasi produk Standar Nasional Indonesia (SNI). LSPro milik Perseroan melakukan sertifikasi SNI untuk 14 (empat belas) kategori produk.

The Company obtained Certification for ISO/IEC 17065 from the National Accreditation Committee (KAN), which is a quality management system for product certification. The Company's business expansion continued accreditation as Product Certification Institution (LSPro) to provide Indonesian National Standard (SNI) product certification services. The Company's LSPro conducted SNI certifications for 14 (fourteen) product categories.

2018

Perseroan membuktikan komitmen akan keselamatan kerja, dengan tercapainya 6,5 juta jam kerja yang aman tanpa *Lost Time Injury* (LTI). Pencapaian ini menunjukkan sistem manajemen Perseroan telah memenuhi ISO 45001.

The Company demonstrates its commitment to safety by achieving 6.5 million safe working hours without lost time injury (LTI). This achievement shows that the Company's management system meets ISO 45001 standards.

2019

Melalui anak perusahaannya, PT CARSURIN Offshore Services (PT COS), Perseroan meluncurkan bisnis teknologi *Unmanned Aerial Vehicle* (UAV) atau *drone*. Teknologi ini memungkinkan pemetaan topografi berskala luas yang dikombinasikan dengan algoritma kecerdasan buatan (AI) untuk memberikan analisis canggih pada sektor industri pertambangan, pertanian, kehutanan, dan infrastruktur.

Through its subsidiary, PT CARSURIN Offshore Services (PT COS), the Company launched Unmanned Aerial Vehicle (UAV) or drone technology. This technology enables wide-scale topographic mapping combined with artificial intelligence (AI) algorithms to provide sophisticated analytics to the mining, agriculture, forestry and infrastructure industry sectors.

2022

Perseroan diakreditasi oleh GGL Foundation Netherlands menjadi Badan Sertifikasi kedua di dunia yang berwenang menerbitkan sertifikasi *Green Gold Label* (GGL). Akreditasi GGL ini meningkatkan akses terhadap inisiatif biomassa berkelanjutan secara global, melalui program sertifikasi untuk memverifikasi keselamatan, kualitas, dan keberlanjutan di seluruh rantai pasokan kehutanan dan pertanian.

The Company was accredited by the GGL Foundation Netherlands to become the second Certification Body in the world authorized to issue Green Gold Label (GGL) certification. This GGL accreditation enhances access to sustainable biomass initiatives globally, through a certification program to verify safety, quality, and sustainability across the forestry and agricultural supply chains.

2023

Perseroan mencatatkan saham perdana di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 10 Juli 2023 dengan kode saham CRSN.

The Company listed its initial shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on July 10th, 2023 with the stock code CRSN.

2024

1. Pembentukan Entitas Anak Perseroan yaitu PT CARSURIN Minerals Solutions yang didirikan sebagai perusahaan *sub-holding* untuk menunjang strategi Perseroan di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Mineral.
2. Pembentukan Entitas Anak Perseroan PT CARSURIN eMobility Solutions yang didirikan sebagai perusahaan *sub-holding* untuk menunjang strategi Perseroan di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Kendaraan Elektrik (EV).
3. Pendirian usaha PT Carsurin Indo Mineral yang merupakan hasil *joint venture* antara PT CARSURIN Minerals Solutions dan PT Indo Mineral Research yang ditujukan untuk menunjang strategi Perseroan di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Mineral.
4. Perubahan nama PT CARSURIN Offshore Services menjadi PT CARSURIN UAV Solutions yang bertujuan memperkuat branding dalam bisnis geospasial.

1. Establishment of a subsidiary, PT CARSURIN Minerals Solutions, was established as a sub-holding company to support the Company's strategy in Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Mineral industry.
2. Establishment of the Company's subsidiary, PT CARSURIN eMobility Solutions, was established as a sub-holding company to support the Company's strategy in Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Electrical Vehicle (EV) industry.
3. Establishment of PT CARSURIN Indo Mineral as a joint venture between PT CARSURIN Minerals Solutions and PT Indo Mineral Research to support the Company's strategy in Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Mineral industry.
4. Rebranding PT CARSURIN Offshore Services to PT CARSURIN UAV Solutions to strengthen the branding of the services offered in the geospatial business.

2025

1. Pembentukan Entitas Anak Perseroan yaitu PT CARSURIN Coal Trust yang didirikan sebagai perusahaan *sub-holding* di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Pertambangan dan Pengolahan Batu Bara.

1. Establishment of a subsidiary entity, PT CARSURIN Coal Trust, which was founded as a sub-holding company in the field of Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for the Mining and Coal industry.

2. Pembentukan Entitas Anak Perseroan yaitu PT CARSURIN Nickel Integrity yang didirikan sebagai perusahaan sub-holding untuk menunjang strategi jangka panjang Perseroan di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri pertambangan dan pengolahan Nikel.
 3. Pembentukan Entitas Anak Perseroan yaitu PT CARSURIN Trinova Global yang didirikan sebagai perusahaan sub-holding untuk menunjang strategi jangka panjang Perseroan di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Kelautan, Pertanian dan Petrokimia.
 4. Pembentukan Entitas Anak Perseroan yaitu PT CARSURIN Safe Logix yang didirikan sebagai perusahaan sub-holding untuk menunjang strategi jangka panjang Perseroan di bidang jasa pengujian, inspeksi, dan sertifikasi untuk produk-produk kategori *dangerous goods*, mendukung penanganan, pengemasan, dan pengangkutan bahan berbahaya yang aman dan sesuai ketentuan di berbagai sektor industri.
 5. Pembentukan Entitas Anak Perseroan yaitu PT CARSURIN EcoTrust International yang didirikan sebagai perusahaan sub-holding untuk menunjang strategi jangka panjang Perseroan di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Lingkungan dan Pangan.
 6. Pembentukan Entitas Anak Perseroan yaitu PT CARSURIN Certiva International. yang didirikan sebagai perusahaan sub-holding untuk menunjang strategi jangka panjang Perseroan di bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri sertifikasi produk dan sistem.
 7. Penambahan Kegiatan Usaha pada sektor pelatihan profesional, konsultasi teknis dan aktivitas pendukung yang relevan dengan kompetensi dan rencana pengembangan usaha Perseroan.
 8. Penambahan Kegiatan Usaha pada Aktivitas Penunjang Pertambangan Minyak Bumi dan Gas Alam.
2. Establishment of a Subsidiary of the Company, namely PT CARSURIN Nickel Integrity, which is established as a sub-holding company to support the Company's long-term strategy in Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Mining and Nickel Smelter industry.
 3. Establishment of the Company's subsidiary, PT CARSURIN Trinova Global, as a sub-holding company to support the Company's long-term strategy in Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Marine, Agri, and Petrochemical industry.
 4. Establishment of the Company's subsidiary, PT CARSURIN Safe Logix, as a sub-holding company to support the Company's long-term strategy for testing, inspection, and certification services in the field of dangerous goods, supporting the safe and compliant handling, packaging, and transportation of hazardous substances across industries
 5. Establishment of the Company's subsidiary, PT CARSURIN EcoTrust International, as a sub-holding company to support the Company's long-term strategy in Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Environmental & Food industry.
 6. Establishment of the Company's subsidiary, PT CARSURIN Certiva International, as a sub-holding company to support the Company's long-term strategy in Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for product and system certification industry.
 7. Addition of Business Activities in the sectors of professional training, technical consultancy, and supporting activities relevant to the Company's competencies and business development plans.
 8. The addition of business activities in the supporting activities for the oil and natural gas mining sector





Visi

Vision [C.1]

Menjadi penyedia terkemuka dan terpercaya untuk solusi teknologi inovatif dan manajemen risiko teknis profesional dengan menjunjung tinggi integritas tanpa kompromi.

Becoming a leading and trusted provider of innovative technology solutions and professional technical risk management with uncompromising integrity.



Misi

Mission [C.1]

Untuk memanfaatkan kedalaman dan keluasan keahlian teknis dan pengetahuan pasar Perseroan untuk memberikan layanan yang tidak memihak dan berintegritas tinggi yang mengurangi risiko komersial, ekonomi, kesehatan dan keselamatan, lingkungan, operasional, dan peraturan yang dihadapi oleh klien Perseroan.

To leverage the Company's depth and breadth of technical expertise and market knowledge to provide impartial and high-integrity services that mitigate the commercial, economic, health and safety, environmental, operational, and regulatory risks faced by the Company's clients.

Nilai-Nilai Perseroan

Corporate Values [C.1]



Integritas

Integrity

Secara konsisten berperilaku selaras dengan nilai-nilai moral yang kuat, prinsip-prinsip etika, dan transparansi.

Behaving consistently in line with strong moral values, ethical principles, and transparency.



Kepercayaan

Trust

Membangun kepercayaan dengan bertindak penuh integritas, niat baik, dan komitmen yang dapat diandalkan.

Fostering trust by acting with integrity, goodwill, and dependable commitment.



Determinasi

Determination

Memiliki semangat, dan sikap pantang menyerah untuk berhasil mencapai tujuan kami.

Embodying the drive and resilience to relentlessly pursue our goals.



Disiplin

Discipline

Memiliki kemampuan untuk secara konsisten dan sadar membuat diri sendiri melakukan hal-hal yang seharusnya dilakukan.

Empowering oneself with persistence and enforcing personal accountability for what must be accomplished.



Jangkauan

Stretch

Menantang diri kami sendiri untuk melampaui ekspektasi dan mendorong batas melampaui apa yang telah kami capai.

Challenging ourselves to surpass expectations and push beyond what we have already achieved.



Kecepatan

Speed

Semua yang kami lakukan dilakukan dengan cepat, efektif, dan efisien.

Committing to execute all our actions swiftly, effectively, and with utmost efficiency.

Bidang Usaha

Line of Business [C.6]

Perseroan adalah perusahaan terkemuka di sektor *Testing, Inspection and Certification* (TIC) di Indonesia. Berawal dari bidang maritim, lini bisnis Perseroan telah berkembang menjadi 9 (sembilan) unit bisnis, termasuk bisnis jasa lingkungan terkini. Unit bisnis Perseroan meliputi:

1. Mineral & logam;
2. Energi;
3. Sertifikasi produk & sistem;
4. Infrastruktur;
5. Transformasi digital;
6. Lingkungan & keberlanjutan;
7. Pangan & pertanian;
8. Kelautan, lepas pantai & asuransi.
9. Pelatihan

Bidang bisnis Perseroan dan entitas anak meliputi inspeksi, pengujian, sertifikasi, konsultasi, serta penjualan produk.

Kegiatan Usaha Menurut Anggaran Dasar Terakhir dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Pada Tahun Buku

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Akta No. 29 tanggal 17 November 2025 yang dibuat oleh Notaris Neilly Iralita Iswari, S.H., M.Si., M.Kn. di Jakarta, Perseroan bergerak di bidang jasa dan perdagangan, dengan ruang lingkup usaha yang meliputi:

1. Aktivitas Penunjang Jasa Pertambangan dan Penggalian Lainnya (KBLI 09900);
2. Jasa Pengujian Laboratorium (KBLI 71202);
3. Jasa Inspeksi Periodik (KBLI 71203);
4. Jasa Kehutanan Bidang Perencanaan Kehutanan (KBLI 02404); ;
5. Jasa Sertifikasi (KBLI 71201);
6. Analisis dan Uji Teknis Lainnya (KBLI 71209);

The Company is a leading player in the Testing, Inspection and Certification (TIC) sector in Indonesia. Initially focused on the maritime industry, the Company's business has since expanded into 9 (nine) business units, including the latest environmental services. The Company's business units include:

1. Minerals & metals;
2. Energy;
3. Product & system certification;
4. Infrastructure;
5. Digital transformation;
6. Environment & sustainability;
7. Food & agriculture;
8. Marine, offshore, & insurance.
9. Training

The business areas of the Company and its subsidiaries encompass inspection, testing, certification, consulting, and product sales.

Business Activities According to the Latest Articles of Association and Business Activities Conducted in the Financial Year

In accordance with Article 3 of the Articles of Association as set forth in Deed No. 29 dated November 17, 2025, drawn up before Notary Neilly Iralita Iswari, S.H., M.Si., M.Kn. in Jakarta, the Company is engaged in the services and trading sectors, with a scope of business activities that includes::

1. Support Activities for Other Mining and Quarrying (KBLI 09900);
2. Laboratory Testing Services (KBLI 71202);
3. Periodic Inspection Services (KBLI 71203);
4. Forestry Services in Forestry Planning (KBLI 02404);
5. Certification Services (KBLI 71201);
6. Other Technical Analysis and Testing (KBLI 71209);

7. Aktivitas Konsultasi Bisnis dan Broker Bisnis (KBLI 74902); 8. Aktivitas Profesional, Ilmiah, dan Teknis Lainnya YTDL (KBLI 74909); 9. Pelatihan Kerja Bisnis dan Manajemen Swasta (KBLI 78425); 10. Pelatihan Kerja Swasta Lainnya (KBLI 78429); 11. Pelatihan Kerja Perusahaan Lainnya (KBLI 78439); 12. Aktivitas Penunjang Tenaga Listrik Lainnya (KBLI 35129); 13. Aktivitas Keinsinyuran dan Konsultasi Teknis yang Belum Diklasifikasikan Di Industri (KBLI 71102); dan 14. Aktivitas Penunjang Pertambangan Minyak Bumi Dan Gas Alam (KBLI 09100).	7. Business Consulting and Business Brokerage Activities (KBLI 74902); 8. Other Professional, Scientific, and Technical Activities Not Elsewhere Classified/n.e.c. (KBLI 74909); 9. Private Business and Management Job Training (KBLI 78425); 10. Other Private Job Training (KBLI 78429); 11. Other Corporate Job Training (KBLI 78439); 12. Other Support Activities for Electric Power (KBLI 35129); 13. Engineering Activities and Related Technical Consulting Not Elsewhere Classified in Industry (KBLI 71102); and 14. Support Activities for Petroleum and Natural Gas Extraction (KBLI 09100).



Produk dan Jasa

Products and Services [C.4]

Layanan Pengujian

Dalam lingkup layanan Pengujian, Perseroan menawarkan beragam layanan pengujian dan analisis laboratorium, yang mencakup bidang-bidang seperti pengujian lingkungan, evaluasi bahan atau produk, dan kalibrasi peralatan. Layanan ini dikhususkan untuk membantu klien dalam menyelaraskan produk dan layanan mereka sesuai perundang-undangan yang berlaku dan memenuhi standar kualitas yang ketat.

Layanan jasa per industri:

- Mineral & Logam;
- Energi;
- Sertifikasi Produk & Sistem;
- Infrastruktur;
- Lingkungan & Keberlanjutan;
- Pangan & Pertanian.

Layanan Inspeksi

Melalui penyediaan layanan inspeksi dan survei untuk kebutuhan sejumlah industri, Perseroan melakukan penilaian yang cermat untuk memverifikasi kualitas dan kuantitas serta aspek keamanan untuk memastikan pengawasan yang komprehensif dan kepatuhan yang baik terhadap standar yang ditetapkan.

Layanan jasa per industri:

- Mineral & Logam;
- Energi;
- Sertifikasi Produk & Sistem;
- Infrastruktur;
- Transformasi Digital;
- Lingkungan & Keberlanjutan;
- Pangan & Pertanian;
- Kelautan, Lepas Pantai, & Asuransi.

Testing Services

Within the scope of Testing Services, the Company offers a diverse range of laboratory testing and analysis services, covering areas such as environmental testing, material or product evaluation, and equipment calibration. These services are tailored to assist clients in aligning their products and services with applicable regulations and meeting stringent quality standards.

Industry-specific service offerings:

- Minerals & Metals;
- Energy;
- Product & System Certification;
- Infrastructure;
- Environment & Sustainability;
- Food & Agriculture.

Inspection Services

Through the provision of inspection and survey services for various industries, the Company conducts thorough assessments to verify quality, quantity, and safety aspects, ensuring comprehensive supervision and compliance with established standards.

Industry-specific service offerings:

- Minerals & Metals;
- Energy;
- Product & System Certification;
- Infrastructure;
- Digital Transformation;
- Environment & Sustainability;
- Food & Agriculture;
- Marine, Offshore, & Insurance.

Layanan Sertifikasi

Perseroan menyediakan layanan sertifikasi dan akreditasi, serta penilaian dan audit komprehensif yang dirancang dengan cermat agar selaras dengan standar dan peraturan industri yang berlaku, yang mencakup persyaratan wajib dan tidak wajib.

Layanan jasa per industri:

- a. Energi;
- b. Sertifikasi Produk & Sistem;
- c. Infrastruktur;
- d. Lingkungan & Keberlanjutan.

Layanan Konsultasi

Perseroan memberikan konsultasi profesional dan nasihat ahli yang bertujuan untuk meningkatkan proses operasional pelanggan, mengoptimalkan efisiensi, dan memastikan kepatuhan terhadap kerangka peraturan, standar industri, dan praktik terbaik. Rangkaian layanan konsultasi Perseroan mencakup keahlian yang luas, termasuk konsultasi dan analisis, uji tuntas teknis, penilaian risiko dan manajemen risiko, perlindungan merek, dan studi kelayakan.

Layanan jasa per industri:

- a. Mineral & Logam;
- b. Energi;
- c. Sertifikasi Produk & Sistem;
- d. Infrastruktur;
- e. Lingkungan & Keberlanjutan.

Penjualan Produk

Penjualan produk ini menawarkan solusi untuk industri yang mengandalkan kendaraan udara tak berawak atau *Unmanned Aerial Vehicles* (UAV), citra udara, dan analisis data geospasial untuk aplikasi seperti survei, pemetaan, inspeksi, serta *Quality Assurance and Quality Control* (QA&QC) untuk memastikan keandalan produk dan efektivitas proses pengambilan keputusan.

Certification Service

The Company provides certification and accreditation services, as well as comprehensive assessment and audits meticulously designed to align with applicable industry standards and regulations, including mandatory and non-mandatory requirements

Industry-specific service offerings:

- a. Energy;
- b. Product & System Certification;
- c. Infrastructure;
- d. Environment & Sustainability.

Consulting Services

The Company provides professional consulting and expert advice aimed at enhancing customers' operational processes, optimizing efficiency, and ensuring compliance with regulatory frameworks, industry standards, and best practices. The Company's range of consulting services encompasses wide expertise, including consulting and analytics, technical due diligence, risk assessment and risk management, brand protection, and feasibility studies.

Industry-specific service offerings:

- a. Minerals & Metals;
- b. Energy;
- c. Product & System Certification;
- d. Infrastructure;
- e. Environment & Sustainability.

Product Sales

These products offer solutions for industries relying on unmanned aerial vehicle (UAV), aerial imagery, and geospatial data analysis for applications such as surveys, mapping, inspections, as well as Quality Assurance and Quality Control (QA&QC) to ensure product reliability and decision-making process effectiveness

Layanan jasa per industri:

1. Mineral & Logam;
2. Energi;
3. Infrastruktur;
4. Lingkungan & Keberlanjutan;
5. Pangan & Pertanian;
6. Kelautan, Lepas Pantai, & Asuransi.

Industry-specific service offerings:

1. Mineral & Metals;
2. Energy;
3. Infrastructure;
4. Environment & Sustainability;
5. Food and Agriculture; and
6. Marine, Offshore, & Insurance.

Pelatihan

Bidang usaha Pelatihan ini menawarkan solusi terkait dengan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan industri bisnis yang membutuhkan pekerja yang profesional

1. Pelatihan Kerja Bisnis dan Manajemen Swasta;
2. Pelatihan Kerja Swasta Lainnya;
3. Pelatihan Kerja Perusahaan Lainnya;
4. Aktivitas Penunjang Tenaga Listrik Lainnya;
5. Aktivitas Keinsinyuran dan Konsultasi Teknis.

Training

The training business segment offers solutions aimed at enhancing human resource competencies to meet the needs of the business and industrial sectors that require professional and skilled personnel.

1. Private Business and Management Job Training;
2. Other Private Job Training;
3. Other Corporate Job Training;
4. Other Supporting Activities for Electric Power;
5. Engineering Activities and Technical Consultancy.



Produk dan Jasa *Unmanned Aerial Vehicle*

Products and Services of Unmanned Aerial Vehicle [C.4] (UAV)

No.	Nama Produk Product Name	Keterangan Description	Fungsi Functions	Cocok untuk Proyek Fit for Project
Platform Awan Alteia Alteia Cloud Platform				
1.	Platform Awan Alteia Alteia Cloud Platform	Platform Web-GIS yang kompatibel dengan berbagai kumpulan data seperti drone, satelit, sensor IoT, dll. Web-GIS platform compatible with a wide range of datasets such as drones, satellites, IoT sensors, etc.	Mengintegrasikan data survei ke dalam satu dashboard (online) tanpa memerlukan hardware berspesifikasi tinggi (terintegrasi dengan cloud server dan supercomputer GPU). Integrating survey data into one dashboard (online) without requiring high specification hardware (integrating with cloud server and supercomputer GPU).	• Pemrosesan data drone • Analisis tingkat lanjut dalam pemrosesan data drone untuk pertambangan, perkebunan, kehutanan, inventarisasi volume, pemantauan kemajuan • Integrasi dan pemantauan data survei • Pengembangan algoritma untuk survei dan analisis GIS • Drone data processing • Advanced analytics for drone data processing for mining, plantation, forestry, volume stocktaking, progress monitoring • Survey data integration and monitoring • Algorithm development for survey and GIS analysis
Produk Drone DJI DJI Drone Product				
1.	DJI Mavic 3 Enterprise	Drone multirotor dilengkapi dengan sensor kamera RGB untuk keperluan pemetaan dan fotogrametri. Multirotor drone equipped with an RGB camera sensor for mapping and photogrammetry purposes.	Drone mampu melakukan fotografi, videografi, dan pemetaan fotogrametri. Drone capable of photography, videography, and mapping photogrammetry	Aplikasi meliputi: • Pemetaan Topografi • Dokumentasi • Kehutanan • Perkebunan • Konstruksi • Infrastruktur • Pertambangan, dll Applications include: • Topography Mapping • Documentation • Forestry • Plantations • Construction • Infrastructure • Mining, etc

No.	Nama Produk Product Name	Keterangan Description	Fungsi Functions	Cocok untuk Proyek Fit for Project
2.	DJI Mavic 3 Thermal	Drone multirotor dilengkapi dengan sensor kamera termal untuk keperluan keselamatan dan inspeksi publik. Multirotor drone equipped with a thermal camera sensor for public safety and inspection purposes.	Drone yang mampu menemukan sumber api dan mendeteksi orang menggunakan suhu tubuh, kendaraan, dll. Drone capable of locating the source of fire and detecting people using body temperature, vehicles, etc.	Aplikasi meliputi: • Pemadam kebakaran • Pencarian dan penyelamatan • Inspeksi • Operasi malam Applications include: • Firefighting • Search and rescue • Inspection • Night operations
3.	DJI Mavic 3 Multispectral	Drone multirotor dilengkapi dengan sensor kamera multispektral untuk pemantauan tanaman. Multirotor drone equipped with a multispectral camera sensor for crop monitoring.	Survei udara dengan presisi tinggi, pemantauan pertumbuhan tanaman, dan survei sumber daya alam. High-precision aerial surveying, crop growth monitoring, and natural resource surveys.	Aplikasi meliputi: • Survei geologi • Pemantauan lingkungan • Pemantauan reklamasi • Pemantauan kesehatan perkebunan menggunakan penginderaan jauh (sensor multispektral) Applications include: • Geological surveys • Environmental monitoring • Reclamation monitoring • Plantation health monitoring using remote sensing (multispectral sensor)
4.	DJI Matrice 30T	Drone multirotor dilengkapi dengan sensor kamera termal untuk keselamatan publik dan keperluan inspeksi (seri kelas atas Mavic). Multirotor drone equipped with a thermal camera sensor for public safety and inspection purposes (upper grade of Mavic series).	Drone yang mampu menemukan sumber api dan mendeteksi orang menggunakan suhu tubuh, kendaraan, dll. Drone capable of locating the source of fire and detecting people using body temperature, vehicles, etc.	Aplikasi meliputi: • Pemadam kebakaran • Pencarian dan penyelamatan • Inspeksi • Operasi malam Applications include: • Firefighting • Search and rescue • Inspection • Night operations
5.	DJI Matrice 350 RTK	Drone multirotor dengan sensor kamera yang dapat ditukar untuk pemetaan, inspeksi, dan survei LiDAR. Multirotor drone with swappable camera sensors for mapping, inspection, and LiDAR surveys.	Drone dapat dimanfaatkan untuk pemetaan, survei, inspeksi, keamanan, dll. Drone can be utilized for mapping, surveying, inspection, security, etc.	Aplikasi meliputi: • Pemetaan Topografi • Dokumentasi • Kehutanan • Perkebunan • Konstruksi • Infrastruktur • Pertambangan, dll Applications include: • Topography Mapping • Documentation • Forestry • Plantations • Construction • Infrastructure • Mining, etc

No.	Nama Produk Product Name	Keterangan Description	Fungsi Functions	Cocok untuk Proyek Fit for Project

Produk Drone Delair
Delair Drone Product

1.	Delair UX11 HD	Drone sayap tetap dengan sensor kamera RGB untuk keperluan pemetaan dan fotogrametri. Fixed-wing drone with an RGB camera sensor for mapping and photogrammetry purposes.	Drone cocok untuk inspeksi dan pemetaan area permukaan luas, medan, dan infrastruktur yang aksesnya sulit. Drone suitable for inspection and mapping of large surface areas, terrains, and infrastructure where access is challenging.	Aplikasi meliputi: • Pemetaan Topografi • Dokumentasi • Kehutanan • Perkebunan • Konstruksi • Infrastruktur • Pertambangan, dll Applications include: • Topography Mapping • Documentation • Forestry • Plantations • Construction • Infrastructure • Mining, etc
2.	Delair UX11 Agri	Drone sayap tetap dengan sensor kamera multispektral untuk pemantauan tanaman. Fixed-wing drone with a multispectral camera sensor for crop monitoring.	Survei udara dengan presisi tinggi, pemantauan pertumbuhan tanaman, dan survei sumber daya alam. High-precision aerial surveying, crop growth monitoring, and natural resource surveys.	Aplikasi meliputi: • Survei geologi • Pemantauan lingkungan • Pemantauan reklamasi • Pemantauan kesehatan perkebunan menggunakan penginderaan jauh (sensor multispektral) Applications include: • Geological surveys • Environmental monitoring • Reclamation monitoring • Plantation health monitoring using remote sensing (multispectral sensor)

Produk Sistem Kuantum
Quantum System Product

1.	Quantum <i>Trinity Pro</i>	Drone pemetaan profesional, tipe VTOL untuk memetakan area yang lebih luas. Professional mapping drone, VTOL type for mapping larger areas.	Drone cocok untuk inspeksi dan pemetaan area permukaan luas, medan, dan infrastruktur yang aksesnya sulit. Drone suitable for inspection and mapping of large surface areas, terrains, and infrastructure where access is difficult.	Aplikasi meliputi: • Pemetaan Topografi • Dokumentasi • Kehutanan • Perkebunan • Konstruksi • Infrastruktur • Pertambangan, dll Applications include: • Topography Mapping • Documentation • Forestry • Plantations • Construction • Infrastructure • Mining, etc

No.	Nama Produk Product Name	Keterangan Description	Fungsi Functions	Cocok untuk Proyek Fit for Project
Layanan Survei Survey Services				
1.	Survei Fotogrametri Photogrammetry Survey	Survei fotogrametri memanfaatkan <i>drone</i> untuk merekam area terbuka dan tertutup. Selain itu, <i>drone</i> memungkinkan pemantauan cepat terhadap perubahan lahan/lokasi dari waktu ke waktu. Photogrammetric surveys utilize drones to capture both open and closed areas. Additionally, they allow for rapid monitoring of land/site changes over time.	Output-nya meliputi Orthophotos, Digital Surface Models (DSM), Digital Terrain Models (DTM), Point Clouds, dan Contour Maps. Outputs include Orthophotos, Digital Surface Models (DSM), Digital Terrain Models (DTM), Point Clouds, and Contour Maps.	Aplikasi meliputi: • Pemetaan Topografi • Dokumentasi • Kehutanan • Perkebunan • Konstruksi • Infrastruktur • Pertambangan, dll Applications include: • Topography Mapping • Documentation • Forestry • Plantations • Construction • Infrastructure • Mining, etc
2.	Survei LiDAR LiDAR Survey	Survei LiDAR dilakukan untuk memperoleh data medan dari kawasan yang ditumbuhi pepohonan lebat dan kanopi yang tidak dapat ditembus menggunakan <i>drone</i> standar. A LiDAR survey is conducted to obtain terrain data from areas covered by dense trees and canopy that cannot be penetrated using standard drones.	Output-nya biasanya mencakup point cloud dan Digital Terrain Models (DTM). Outputs typically include point clouds and Digital Terrain Models (DTM).	Aplikasi meliputi: • Survei pemetaan topografi • Pemetaan eksplorasi • Survei inventarisasi volume Applications include: • Topography mapping survey • Exploration mapping • Volume stocktaking survey
3.	Survei Multispektral Multispectral Survey	Survei multispektral menggunakan <i>drone</i> yang dilengkapi sensor multispektral. Survei ini membantu industri tertentu dalam memantau vegetasi, tanaman, dan pepohonan. Multispectral surveys utilize drones equipped with multispectral sensors. These surveys aid specific industries in monitoring vegetation, plants, and trees.	Output-nya meliputi indeks vegetasi dan data inventarisasi pohon seperti tinggi badan dan penghitungan. Outputs include vegetation indices and tree inventory data such as height and counting.	Aplikasi meliputi: • Survei geologi • Pemantauan lingkungan • Pemantauan reklamasi • Pemantauan kesehatan perkebunan menggunakan penginderaan jauh (sensor multispektral) Applications include: • Geological surveys • Environmental monitoring • Reclamation monitoring • Plantation health monitoring using remote sensing (multispectral sensor)
4.	Stock Opname (Menggunakan Drone) Stock Opname Survey (Using Drone)	Survei inventarisasi dilakukan untuk memverifikasi volume dan tonase komoditas (seperti batu bara dan nikel) yang disimpan di area penimbunan. A stocktaking survey is conducted to verify the volume and tonnage of commodities (such as coal and nickel) stored in stockpile areas.	Ini melibatkan perhitungan dan analisis volume dan tonase. This involves volume calculations and analysis.	Aplikasi meliputi: • Pertambangan • Pembangkit Listrik (PLTU) • Konstruksi & Infrastruktur Applications include: • Mining • Power Plants (PLTU) • Construction & Infrastructure

No.	Nama Produk Product Name	Keterangan Description	Fungsi Functions	Cocok untuk Proyek Fit for Project
5.	Inspeksi Termal Thermal Inspection	Survei termal melibatkan penggunaan <i>drone</i> yang dilengkapi sensor termal untuk melakukan inspeksi, biasanya dilakukan pada malam hari. A thermal survey involves using a drone equipped with a thermal sensor to conduct inspections, typically performed at night.	Keluarannya meliputi analisis peta panas, analisis suhu, dan identifikasi kebocoran panas. Outputs include heat map analysis, temperature analysis, and identification of heat leaks.	Aplikasi meliputi: • Survei kehilangan panas • Pencitraan termografi • Survei pencitraan termal • Pengurangan energi dan penilaian emisi CO2 Applications include: • Heat loss surveys • Thermographic imaging • Thermal imaging surveys • Energy reduction and CO2 emission assessments

Perseroan menawarkan proposisi nilai yang unik melalui rangkaian produk dan layanannya yang komprehensif. Dengan komitmen untuk memberikan solusi menyeluruh, Perseroan memastikan bahwa pelanggan menerima dukungan yang disesuaikan dari awal hingga akhir. Sebagai distributor dan reseller resmi, Perseroan memberikan akses terhadap produk-produk yang terpercaya dan dapat diandalkan, didukung oleh tenaga kerja yang profesional dan bersertifikat. Selain itu, sebagai distributor tunggal *Alteia, Cloud Platform (web-GIS)*, Perseroan melayani pelanggan dengan teknologi mutakhir untuk operasional yang efisien dan efektif. Kombinasi layanan yang unik ini menempatkan Perseroan sebagai mitra terpercaya dalam memenuhi beragam kebutuhan para pelanggan.

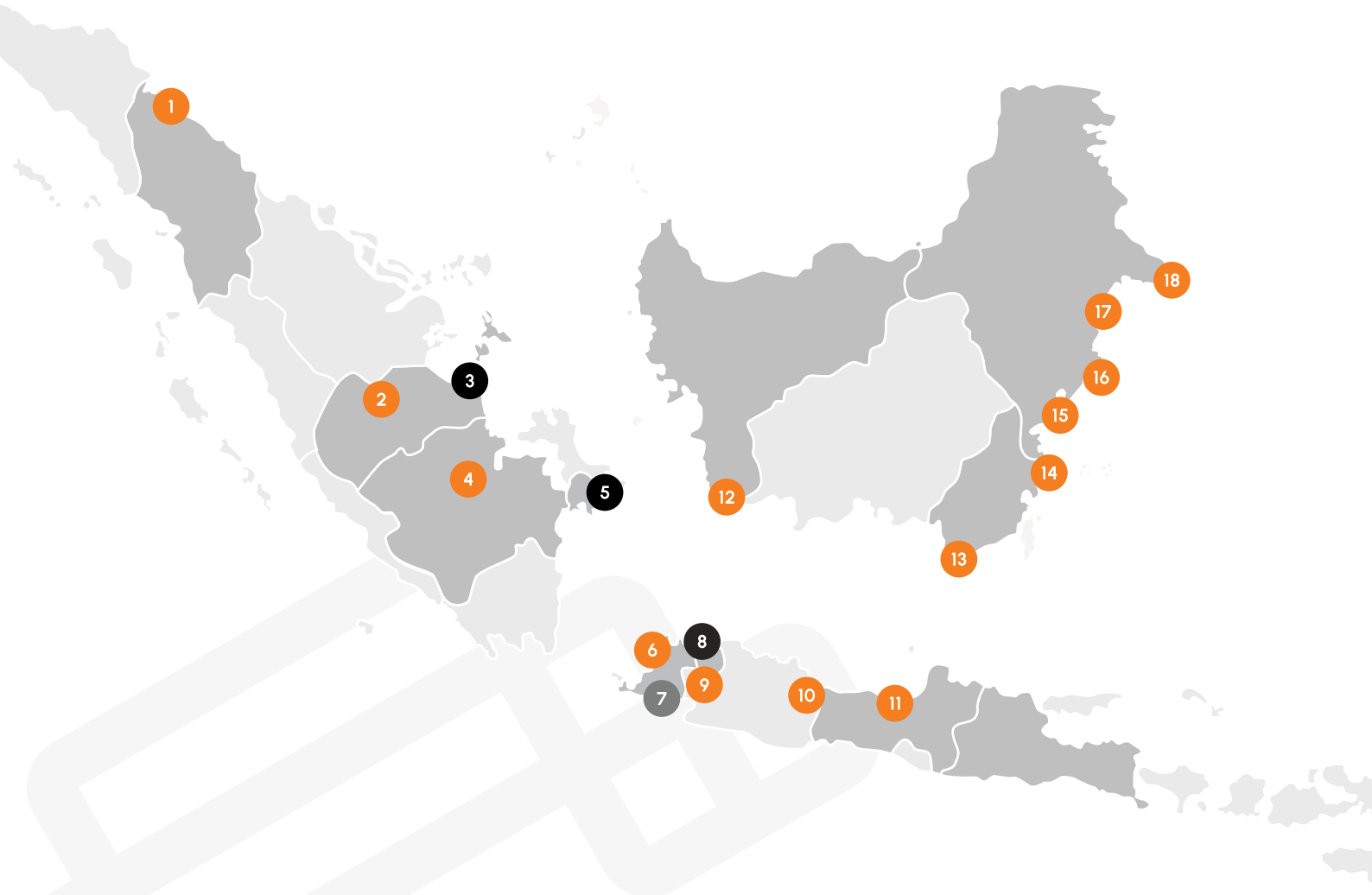
The Company offers a unique value proposition through its comprehensive range of products and services. With a commitment to providing end-to-end solutions, the Company ensures that customers receive tailored support from start to finish. As an authorized distributor and reseller, the Company provides access to trusted and reliable products, backed by a professional and certified workforce. Furthermore, as the sole distributor of *Alteia, a Cloud Platform (web-GIS)*, the Company serves its customers with cutting-edge technology for efficient and effective operations. This unique combination of services positions the Company as a trusted partner in meeting the diverse needs of its customers.



OIL & GAS

Wilayah Operasi

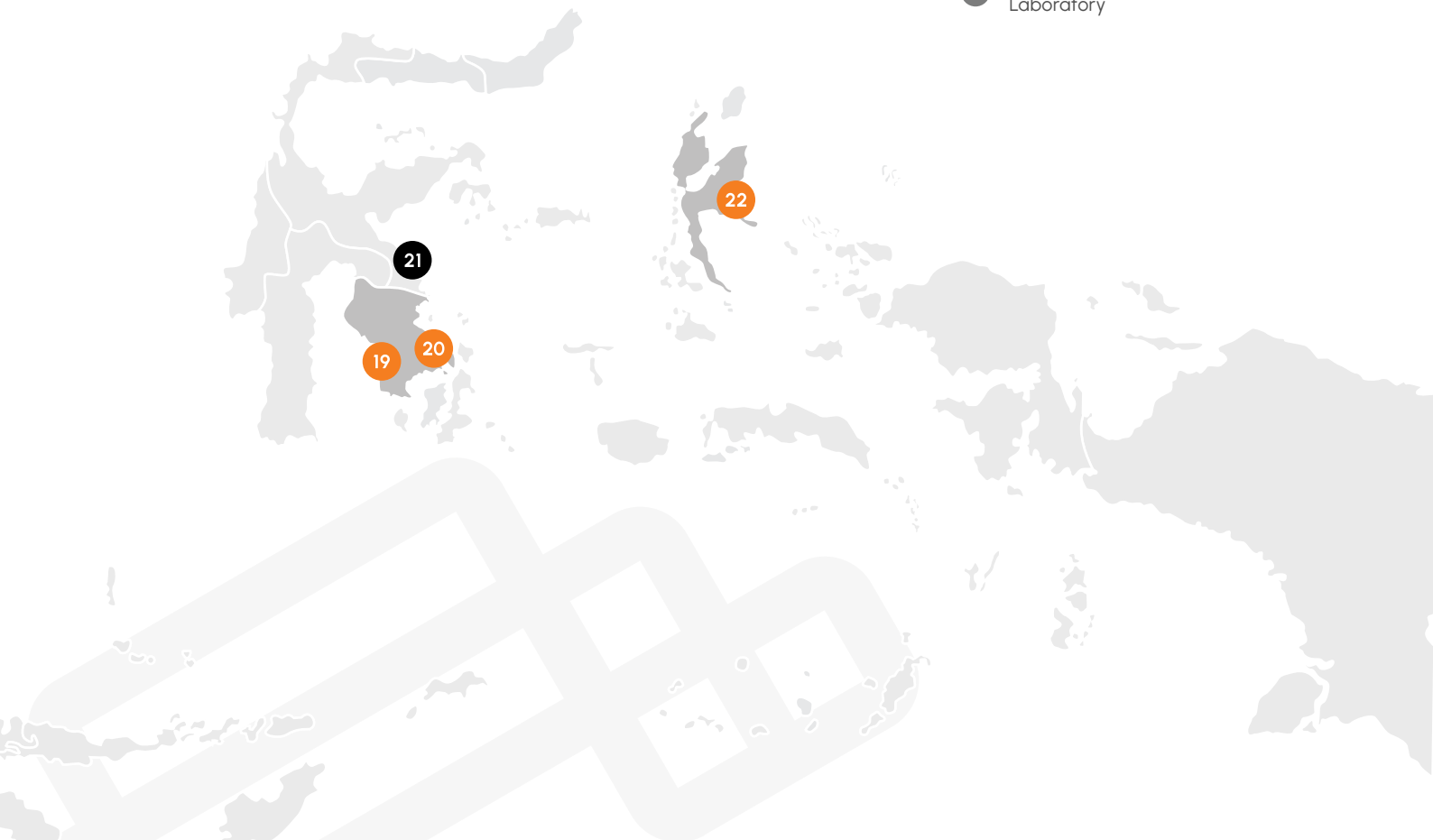
Operational Area [2-1] [C.3]



Kantor Cabang dan Laboratorium Branch Offices and Laboratories

1 Medan	7 Bogor	13 Banjarbaru
2 Jambi	8 Jakarta	14 Tanah Merah
3 Batam	9 Cikarang	15 Balikpapan
4 Palembang	10 Semarang	16 Samarinda
5 Belitung	11 Gresik	17 Bontang
6 Cilegon	12 Pontianak	18 Berau

- **Kantor Cabang & Laboratorium**
Branch Office & Laboratory
- **Kantor Cabang**
Branch Office
- **Laboratorium**
Laboratory



- 19 Kolaka
- 20 Kendari
- 21 Morowali
- 22 Halmahera

Alamat Kantor Cabang

Branch Office Addresses

Balikpapan

Jl. MT Haryono, Komplek
Balikpapan Baru Fantasy
Junction Blok F J-3 No. 20
Kelurahan Damai Baru
Kecamatan Balikpapan Selatan
Kota Balikpapan
Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1901 9680

Email: balikpapan@carsurin.com

Banjarbaru

Jl. Ahmad Yani KM 21,5 RT 07 / RW
01
Kelurahan Landasan Ulin Utara
Kecamatan Liang Anggang
Kota Banjarbaru
Kalimantan Selatan

Phone: +62 811 1901 9681

Email: banjarbaru@carsurin.com

Batam

Ruko Citra Indah Blok A2 No. 5
Kelurahan Teluk Tering
Kecamatan Batam Kota
Kota Batam
Kepulauan Riau

Phone: +62 778 464001

Email: batam@carsurin.com

Belitung

Jl. Jend. Sudirman RT 40 / RW 13
Desa Aik Rayak
Kecamatan Tanjung Pandan
Kabupaten Belitung
Kepulauan Bangka Belitung

Phone: +62 811 8461 769

Email: belitung@carsurin.com

Berau

Jl. Gunung Panjang RT 03
Kelurahan Gunung Panjang
Kecamatan Tanjung Redep
Kabupaten Berau
Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1354 0591

Email: berau@carsurin.com

Bontang

Bontang Coal Terminal
Jl. Tanjung Meranggas,
Kelurahan Santan Ilir
Kecamatan Marang Kayu
Kabupaten Kutai Kartanegara,
Kota Bontang
Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1354 0592

Email: bontang@carsurin.com

Cikarang

Jl. Gaharu 1 Blok F2 No. 10J Multi
Guna Niaga, Delta Silicon 3
Lippo Cikarang, Desa Cicau
Kecamatan Cikarang Pusat
Kabupaten Bekasi
Jawa Barat

Phone: +62 811 1901 9682

Email: cikarang@carsurin.com

Cilegon

Ruko Cilegon Business Square
Blok C No. 19
Kelurahan Kedaleman
Kecamatan Cibeber
Kota Cilegon
Banten

Phone: +62 811 1901 9683

Email: cilegon@carsurin.com

Gresik

Manyar Raya Resort Blok A2
No. 6
Jl. Raya Sukumulyo Wonorejo,
Yosowilangun
Kecamatan Manyar
Kabupaten Gresik
Jawa Timur

Phone: +62 811 1928 1968

Email: gresik@carsurin.com

Halmahera

Jl. Lintas Halmahera
Kelurahan Balbar
Kecamatan Oba Utara
Kota Tidore
Kepulauan Maluku Utara

Phone: +62 811 1354 0593

Email: halmahera@carsurin.com

Jakarta

Ruko Graha Mas Blok 3A dan A5,
Jl. Perjuangan No. 1- 2,
RT 003/RW 007, Kebon Jeruk
Jakarta Barat
DKI Jakarta

Phone: +62 811 1901 9685

Email: jakarta@carsurin.com

Jambi

Jl. Yos Sudarso RT 09 / RW 04
Kelurahan Sijenjang
Kecamatan Jambi Timur
Kota Jambi
Jambi

Phone: +62 811 1901 9686

Email: jambi@carsurin.com

Kendari

Jl. Prof. M. Yamin No. 63E
 Kelurahan Puuwatu
 Kecamatan Puuwatu Kota
 Kendari Sulawesi Tenggara

Phone: +62 811 1901 9687
 Email: kendari@carsurin.com

Kolaka

Jl. Poros Kolaka-Pelambua
 Desa Palambua
 Kecamatan Pomalaa
 Kabupaten Kolaka
 Sulawesi Tenggara

Phone: +62 811 1354 0595
 Email: kolaka@carsurin.com

Medan

Jl. Cemara No. 32
 Kelurahan Pulo Brayan Darat II
 Kecamatan Medan Timur
 Kota Medan
 Sumatera Utara

Phone: +62 811 1901 9688
 Email: medan@carsurin.com

Palembang

Jl. Letjen Harun Sohar
 (Tanjung Api-Api)
 No. 10, RT. 45 / RW. 10
 Kelurahan Kebun Bunga
 Kecamatan Sukarami
 Kota Palembang
 Sumatera Selatan

Phone: +62 811 1903 1968
 Email: palembang@carsurin.com

Pontianak

Komplek Villa Permata No.7
 Jl. Danau Sentarum No. 7
 RT 03/RW 031
 Desa/Kelurahan Sungai Bangkong
 Kecamatan Pontianak Kota
 Kota Pontianak, Kalimantan Barat

Phone: +62 811 1354 0594
 Email: pontianak@carsurin.com

Samarinda

Jl. H.A.M. Rifaddin No. 09 RT 25
 Kelurahan Harapan Baru
 Kecamatan Loa Janan Ilir
 Kota Samarinda
 Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1912 1968
 Email: samarinda@carsurin.com

Semarang

Jl. Telaga Bodas Raya No. 88A
 Kelurahan Karangrejo
 Kecamatan Gajah Mungkur
 Kota Semarang
 Jawa Tengah

Phone: +62 811 1913 1968
 Email: semarang@carsurin.com

Tanah Merah

Tanah Merah, Desa Janju,
 RT 005
 Kecamatan Tanah Grogot
 Kabupaten Paser
 Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1354 0598
 Email: tanahmerah@carsurin.com

Morowali

Jl. Trans Sulawesi, Desa Bahoea
 Reko-Reko,
 Kecamatan Bungku Barat,
 Kabupaten Morowali,
 Sulawesi Tengah

Phone: (+62) 811 1254 0597
 Email: morowali@carsurin.com



Alamat Laboratorium

Laboratory Addresses

Balikpapan

Jl. Pupuk Raya No. 56
 Kelurahan Damai Bahagia
 Kecamatan Balikpapan Selatan
 Kota Balikpapan
 Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1901 9680
 Email: balikpapan@carsurin.com

Banjarbaru

Jl. Ahmad Yani KM 21,5 RT 07 /
 RW 01
 Kelurahan Landasan Ulin Utara
 Kecamatan Liang Anggang
 Kota Banjarbaru
 Kalimantan Selatan

Phone: +62 811 1901 9681
 Email: banjarbaru@carsurin.com

Berau

Jl. Gunung Panjang RT 03
 Kelurahan Gunung Panjang
 Kecamatan Tanjung Redep
 Kabupaten Berau
 Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1354 0591
 Email: berau@carsurin.com

Bogor

Indonesian Life Science Center
 Zona Bisnis Teknologi
 Kawasan Puspiptek BRIN
 Desa/Kelurahan Pengasinan
 Kec. Gunung Sindur
 Kab. Bogor, Jawa Barat

Phone: +62 811 1254 0587
 Email: evlab@carsurin.com

Bontang

Area Pelabuhan Bontang Coal
 Terminal Jl. Tanjung Meranggas
 Kota Bontang
 Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1354 0592
 Email: bontang@carsurin.com

Cikarang

Jl. Gaharu 1 Blok F2 No. 10J
 Multi Guna Niaga
 Delta Silicon 3 Lippo Cikarang,
 Desa Cicau
 Kecamatan Cikarang Pusat
 Kabupaten Bekasi
 Jawa Barat

Phone: +62 811 1901 9682
 Email: cikarang@carsurin.com

Cilegon

Ruko Cilegon Business Square
 Blok C No. 19
 Kelurahan Kedaleman
 Kecamatan Cibeber
 Kota Cilegon
 Banten

Phone: +62 811 1901 9683
 Email: cilegon@carsurin.com

Gresik

Ruko Kharisma Joel B1 Ruko 4
 Jl. KH Syafi'i No. 18-20
 Desa Pongangan
 Kecamatan Manyar
 Kabupaten Gresik
 Jawa Timur

Phone: +62 811 1928 1968
 Email: gresik@carsurin.com

Halmahera

Jl. Lintas Halmahera
 Kelurahan Balbar
 Kecamatan Oba Utara
 Kota Tidore Kepulauan
 Maluku Utara

Phone: +62 811 1354 0593
 Email: halmahera@carsurin.com

Jambi

Jl. Yos Sudarso RT 09 / RW 04
 Kelurahan Sijenjang
 Kecamatan Jambi Timur
 Kota Jambi
 Jambi

Phone: +62 811 1901 9686
 Email: jambi@carsurin.com

Kendari

Jl. Prof. M. Yamin No. 63E
 Kelurahan Puuwatu
 Kecamatan Puuwatu
 Kota Kendari
 Sulawesi Tenggara

Phone: +62 811 1901 9687
 Email: kendari@carsurin.com

Kolaka

Jl. Poros Kolaka-Pelambua
 Desa Palambua
 Kecamatan Pomalaa
 Kabupaten Kolaka
 Sulawesi Tenggara

Phone: +62 811 1354 0595
 Email: kolaka@carsurin.com

Medan

Jl. Cemara No. 32
Kelurahan Pulo Brayan Darat II
Kecamatan Medan Timur
Kota Medan
Sumatera Utara

Phone: +62 811 1901 9688
Email: medan@carsurin.com

Palembang

Jl. Letjen Harun Sohar (Tanjung
Api-API) No. 10, RT. 45 / RW. 10
Kelurahan Kebun Bunga
Kecamatan Sukarami
Kota Palembang
Sumatera Selatan

Phone: +62 811 1903 1968
Email: palembang@carsurin.com

Pontianak

Komplek Villa Permata No. 7
Jl. Danau Sentarum RT 003 / RW
031
Desa/Kelurahan Sungai
Bangkong
Kecamatan Pontianak Kota
Kota Pontianak
Kalimantan Barat

Phone: +62 811 1354 0594
Email: pontianak@carsurin.com

Samarinda

Jl. H.A.M. Rifaddin No. 09 RT 25
Kelurahan Harapan Baru
Kecamatan Loa Janan Ilir
Kota Samarinda
Kalimantan Timur

Phone: +62 811 1912 1968
Email: samarinda@carsurin.com

Semarang

Jl. Telaga Bodas Raya No. 88A
Kelurahan Karangrejo
Kecamatan Gajah Mungkur
Kota Semarang
Jawa Tengah

Phone: +62 811 1913 1968
Email: semarang@carsurin.com

Tanah Merah

Tanah Merah, Desa Janju, RT
005
Kecamatan Tanah Grogot
Kabupaten Paser
Kalimantan Timur

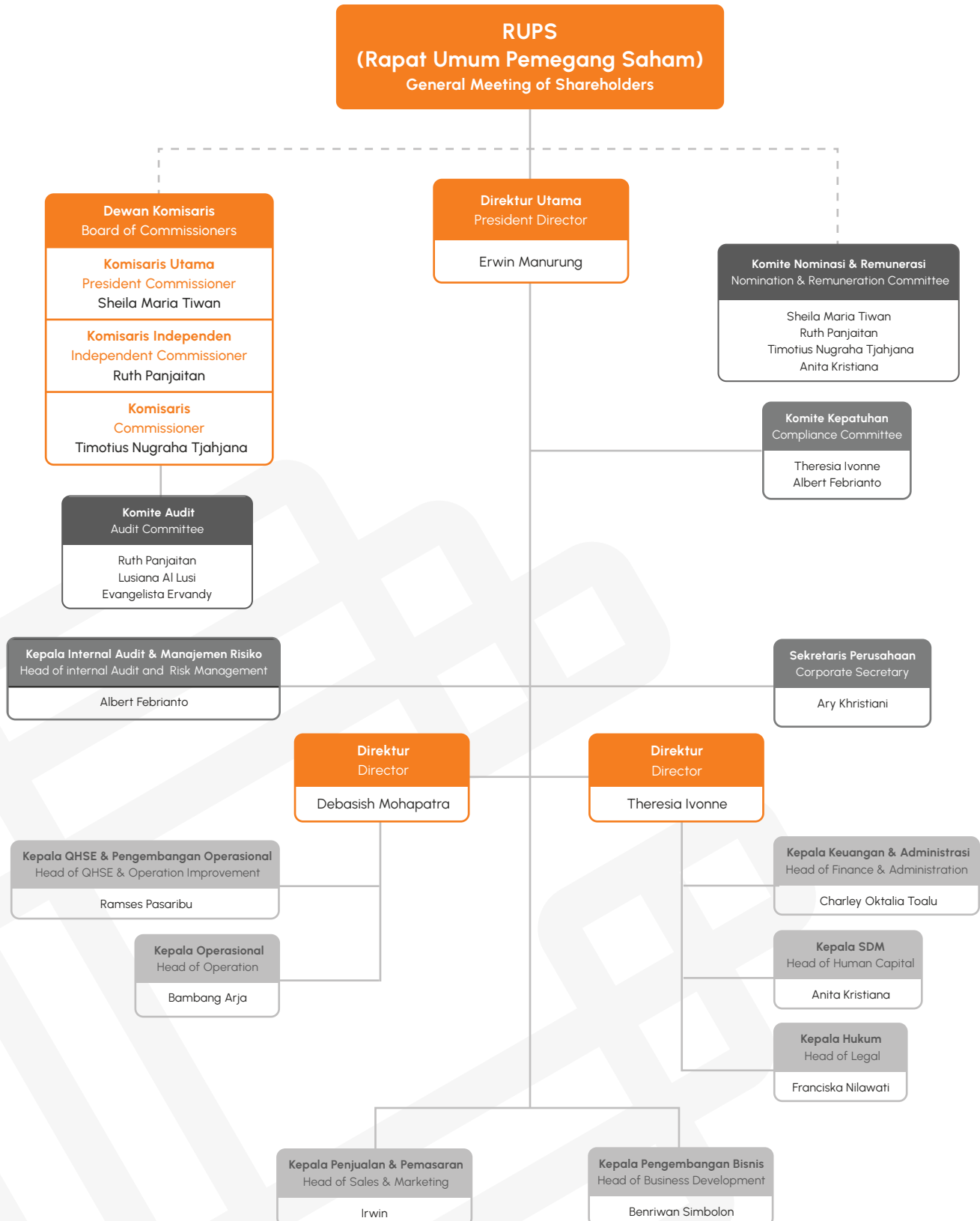
Phone: +62 811 1354 0598
Email: tanahmerah@carsurin.
com



NICKEL & MINERALS

Struktur Organisasi

Organization Structure



Keanggotaan Asosiasi

Association Membership [2-28] [C.5]

Logo Asosiasi Association Logo	Nama Asosiasi Name of Association	Status Keanggotaan Membership Status
	Testing, Inspection and Certification Council (TIC Council)	Aktif Active
	American Petroleum Institute Manual Petroleum Measurement Standard (API MPMS)	Aktif Active
	American Society for Testing and Materials (ASTM)	Aktif Active
	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	Aktif Active
	Asosiasi Independent Surveyor Indonesia (AISI)	Aktif Active
	Asosiasi Lembaga Sertifikasi Indonesia (ALSI)	Aktif Active
	Asosiasi Penambang Nikel Indonesia (APNI)	Aktif Active
	Asosiasi Pengusaha Mineral Indonesia (APEMINDO)	Aktif Active
	Asosiasi Pertambangan Batubara Indonesia (APBI)	Aktif Active
	Asosiasi Perusahaan Inspeksi Teknik Indonesia (APITINDO)	Aktif Active
	Asosiasi Perusahaan Survei Pemetaan dan Informasi Geospasial (APSPIG)	Aktif Active
	Asosiasi Perusahaan Teknik Mekanikal dan Elektrikal (APTEK)	Aktif Active

Logo Asosiasi Association Logo	Nama Asosiasi Name of Association	Status Keanggotaan Membership Status
	Asosiasi Surveyor Mineral dan Batu Bara (ASMIBA)	Aktif Active
	Asosiasi Teknologi Agro Industri (APTA)	Aktif Active
	Gabungan Produsen Makanan Minuman Indonesia (GAPMMI)	Aktif Active
	Grain and Feed Trade Association (GAFTA)	Aktif Active
	Green Gold Label (GGL)	Aktif Active
	Ikatan Ahli Geologi Indonesia (IAGI)	Aktif Active
	Ikatan Nasional Konsultan Indonesia (INKINDO)	Aktif Active
	Indonesian Coconut Charcoal Briquettes Association (HIPBAKI)	Aktif Active
	Indonesia Mining Institute (IMI)	Aktif Active
	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Aktif Active
	Indonesian Petroleum Association (IPA)	Aktif Active
	Indonesian Society of Economic Geologists (MGEI)	Aktif Active
	Institute of Management Accountants (IMA)	Aktif Active
	Kamar Dagang dan Industri (KADIN)	Aktif Active

Logo Asosiasi Association Logo	Nama Asosiasi Name of Association	Status Keanggotaan Membership Status
	Komite Akreditasi Nasional (KAN)	Aktif Active
	Komite Pengawas Persaingan Usaha (KPPU)	Aktif Active
	Lloyd's Maritime Institute	Aktif Active
	Perhimpunan Ahli Pertambangan Indonesia (PERHAPI)	Aktif Active
	Perkumpulan Tenaga Profesi Lingkungan Hidup & Sumber Daya Alam (PENAPROLIS)	Aktif Active
	The Federation of Oils, Seeds and Fats Associations (FOSFA)	Aktif Active
	The International Marine Contractors Association (IMCA)	Aktif Active



**Timotius Nugraha
Tjahjana**
Komisaris
Commissioner

Erwin Manurung
Direktur Utama
President Director

Debasish Mohapatra
Direktur
Director



Ruth Panjaitan
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Sheila Maria Tiwan
Komisaris Utama
President Commissioner

Theresia Ivonne
Direktur
Director

Profil Direksi

The Board of Directors' Profile

Erwin Manurung

Direktur Utama
 President Director



Kewarganegaraan
 Nationality
 Indonesia
 Indonesian

Usia
 Age
 55 tahun Per 31 Desember 2025
 55 years old Per December 31st, 2025

Periode Jabatan

17 November 2025 hingga saat ini.

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 17 November 2025.

Riwayat Pendidikan

S1 Teknik Pertambangan dari Institut Teknologi Bandung (1989 - 1996)

Riwayat Jabatan

Erwin Manurung adalah seorang profesional berpengalaman di industri pertambangan yang saat ini menjabat sebagai *Chief Operations Officer* (COO) di PT CARSURIN Tbk sejak 2022. Dengan pengalaman luas dalam manajemen operasi tambang, strategi pengembangan, serta pengambilan keputusan berbasis risiko, beliau berperan dalam memastikan efisiensi operasional dan pertumbuhan berkelanjutan di sektor ini.

Kariernya dimulai sebagai Engineer Perencanaan Tambang dan Proyek di PT Indo Muro Kencana (1997-2000), sebelum bergabung dengan PT Freeport Indonesia sebagai *Chief Mine Engineer* (2000-2008), di mana beliau menangani manajemen operasional tambang skala besar. Pengalamannya semakin luas saat menjabat sebagai *Superintendent Strategic Mine Planning* di Energy Resources of Australia (2008-2011), mengasah kemampuannya dalam perencanaan tambang jangka panjang dan optimalisasi sumber daya.

Term of Office

November 17th, 2025 until present.

Legal Basis of Appointment

Appointed based on the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary Shareholders Meeting No.29 dated November 17, 2025.

Educational Background

Bachelor of Mining Engineering from Bandung Institute of Technology (1989 - 1996)

Professional Career History

Erwin Manurung is an experienced professional in the mining industry, currently serving as the Chief Operations Officer (COO) at PT CARSURIN Tbk since 2022. With extensive experience in mining operations management, development strategy, and risk-based decision-making, he plays a key role in ensuring operational efficiency and sustainable growth in the sector

His career began as a Mining and Project Planning Engineer at PT Indo Muro Kencana (1997-2000) before joining PT Freeport Indonesia as Chief Mine Engineer (2000-2008), where he managed large-scale mining operations. His experience expanded further as Superintendent of Strategic Mine Planning at Energy Resources of Australia (2008-2011), where he focused on long-term mine planning and resource optimization.

Dari 2011 hingga 2015, beliau menjabat sebagai Direktur Teknik di PT Gunung Bara Utama, memimpin perencanaan strategis dan operasi teknis tambang. Setelah itu, ia bekerja sebagai Konsultan Independen (2015-2017), membantu berbagai perusahaan pertambangan dalam strategi operasional dan evaluasi ekonomi

Pada 2017 hingga 2021, beliau dipercaya sebagai *General Manager* di PT Graha Prima Energy, memainkan peran penting dalam pengelolaan operasional penambangan yang efisien. Kemudian, beliau bergabung dengan PT Cita Mineral Investindo sebagai *Deputy General Manager* (2021-2022), di mana keahliannya dalam manajemen proyek dan pengambilan keputusan berbasis risiko semakin diperkuat.

Sejak 2022 sampai dengan November 2025, beliau menjabat sebagai *Chief Operating Officer* (COO) di PT CARSURIN Tbk, memimpin operasional perusahaan dengan fokus pada inovasi, efisiensi, serta pengelolaan risiko dalam industri pengujian dan inspeksi pertambangan. Dengan kombinasi keahlian teknis, kepemimpinan strategis, serta pengalaman lintas sektor, beliau berkontribusi dalam membawa PT CARSURIN Tbk menuju keunggulan operasional dan pertumbuhan berkelanjutan.

Erwin Manurung resmi menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 17 November 2025. Penunjukan beliau merupakan langkah strategis Perseroan dalam memastikan keberlanjutan kepemimpinan yang kuat dan berpengalaman.

Berbekal rekam jejak yang solid serta pemahaman mendalam terhadap dinamika industri dan struktur internal Perseroan, beliau kini bertanggung jawab memimpin arah strategis transformasi Perseroan menuju pertumbuhan yang berkelanjutan. Kepemimpinan beliau diharapkan dapat mempercepat akselerasi inovasi, memperkuat disiplin eksekusi, serta memastikan seluruh strategi perusahaan selaras dengan target jangka panjang untuk memberikan nilai tambah maksimal bagi seluruh pemangku kepentingan.

Rangkap Jabatan

- Tidak ada

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2025

Dapat dilihat pada bagian Pelatihan dan Pengembangan Direksi halaman 243 pada Laporan Tahunan & Keberlanjutan ini.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Pemegang Saham Utama, dan Pengendali.

From 2011 to 2015, he served as Technical Director at PT Gunung Bara Utama, leading strategic planning and technical operations in mining. He then worked as an Independent Consultant (2015-2017), assisting various mining companies with operational strategies and economic evaluations.

Between 2017 and 2021, he was the General Manager at PT Graha Prima Energy, playing a key role in efficiency mining operational management. He later joined PT Cita Mineral Investindo as Deputy General Manager (2021-2022), further strengthening his expertise in project management and risk-based decision-making.

Since 2022, he has served as the Chief Operating Officer (COO) at PT CARSURIN Tbk, leading the company's operations with a focus on innovation, efficiency, and risk management in the mining testing and inspection industry. With a blend of technical expertise, strategic leadership, and cross-sector experience, he contributes to PT CARSURIN Tbk's operational excellence and sustainable growth.

Erwin Manurung was officially appointed as the President Director of the Company based on the resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on November 17, 2025. His appointment represents a strategic move by the Company to ensure the continuity of strong and experienced leadership.

Equipped with a solid track record and a deep understanding of industry dynamics and the Company's internal structure, he is now responsible for leading the strategic direction of the Company's transformation toward sustainable growth. His leadership is expected to accelerate innovation, reinforce execution discipline, and ensure that all corporate strategies are aligned with long-term targets to deliver maximum value to all stakeholders.

Concurrent Positions

- None

Education/Trainings During 2025 Fiscal Year

This can be found in the Training and Development of the Board of Directors section on page 243 of this Annual and Sustainability Report.

Affiliations

Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Major and Controlling Shareholders.

Theresia Ivonne

Direktur
Director



Kewarganegaraan
Nationality
Indonesia
Indonesian



Usia
Age
45 tahun Per 31 Desember 2025
45 years old Per December 31st, 2025

Periode Jabatan

17 November 2025 hingga saat ini.

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 17 November 2025.

Riwayat Pendidikan

Sarjana S1 Ekonomi Akuntansi dari Universitas Tarumanagara (2002)

Riwayat Jabatan

Theresia Ivonne adalah seorang profesional di bidang keuangan dan manajemen bisnis dengan pengalaman lebih dari dua dekade dalam pengelolaan keuangan, pengendalian bisnis, perencanaan strategis, serta pengembangan usaha di berbagai industri, termasuk manufaktur, agribisnis, dan jasa profesional. Dengan latar belakang pendidikan akuntansi serta pengalaman yang luas di perusahaan nasional maupun multinasional, beliau memiliki kompetensi yang kuat dalam perencanaan keuangan strategis, pengendalian anggaran, pengelolaan risiko, serta optimalisasi kinerja operasional perusahaan.

Karier profesionalnya mencakup berbagai posisi strategis lainnya, antara lain sebagai *Assistant to Director* di PT Lyman Investindo (2022 – 2025) yang berperan memberikan dukungan strategis korporasi melalui analisis kinerja operasional dan proyek, identifikasi peluang peningkatan efisiensi, serta penyusunan solusi bisnis yang mendukung optimalisasi kinerja grup perusahaan. Sebelumnya beliau juga menjabat sebagai *Director of Finance, Control & Accounting* di PT Liebra Permana (2016 – 2022) dimana beliau

Term of Office

November 17th, 2025 until present.

Legal Basis of Appointment

Appointed based on the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary Shareholders Meeting No.29 dated November 17, 2025.

Educational Background

Bachelor of Economics Accounting from Tarumanagara University (2002)

Professional Career History

Theresia Ivonne is a finance and business management professional with more than two decades of experience in financial management, business control, strategic planning, and business development across various industries, including manufacturing, agribusiness, and professional services. With an educational background in accounting and extensive experience in both national and multinational companies, she possesses strong competencies in strategic financial planning, budget control, risk management, and the optimization of corporate operational performance.

Her professional career includes various other strategic positions, such as Assistant to the Director at PT Lyman Investindo (2022 – 2025), where she provided corporate strategic support through operational and project performance analysis, identified efficiency improvement opportunities, and formulated business solutions to optimize group performance. Previously, she served as Director of Finance, Control & Accounting at PT Liebra Permana (2016 – 2022), leading all financial, control, accounting, treasury, and tax

memimpin seluruh fungsi keuangan, pengendalian, akuntansi, *treasury*, dan perpajakan perusahaan guna memastikan kepatuhan terhadap standar akuntansi yang berlaku, regulasi perpajakan, serta kebijakan perusahaan.

Selain itu, beliau juga pernah menjabat di posisi strategis lainnya diantaranya sebagai *Senior Manager of Sales & Marketing* di PT Dinito Jaya Sakti (2014–2015), *Budget Consolidation dan Monitoring Senior Manager* di PT SMART Tbk (2013–2014), *Senior Manager Finance, Accounting & Tax* di PT Dinito Jaya Sakti (2010–2013), *Corporate Planning Manager* di Artha Graha Network & Associates (2009 – 2010), *Budget Control Manager* di PT Salim Ivomas Pratama (2009), *Manager of Corporate Development Division and Financial Analyst* di PT Charoen Pokphand Indonesia Tbk (2004–2009) dan di awal kariernya, beliau juga pernah bekerja sebagai *External Auditor* di Ernst & Young (2002 – 2004) dimana beliau terlibat dalam berbagai penugasan *audit, assurance, dan advisory* untuk berbagai sektor industri.

Tahun 2025 beliau bergabung di Perseroan dan menjabat sebagai *Chief Financial Officer (CFO)*. Dalam peran ini, beliau bertanggung jawab atas strategi keuangan dan tata kelola perusahaan, memastikan stabilitas finansial serta mendorong pertumbuhan bisnis perusahaan di industri TIC.

Dengan kombinasi pengalaman di bidang audit, perencanaan strategis, pengelolaan keuangan korporasi, serta kepemimpinan di berbagai organisasi, Theresia Ivonne memiliki kompetensi yang kuat dalam mendukung pengembangan bisnis, penguatan tata kelola perusahaan, serta peningkatan kinerja keuangan perusahaan secara berkelanjutan.

Rangkap Jabatan

- Ketua Komite Kepatuhan

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2025

Dapat dilihat pada bagian Pelatihan dan Pengembangan Direksi halaman 244 pada Laporan Tahunan & Keberlanjutan ini.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Pemegang Saham Utama, dan Pengendali.

functions to ensure compliance with applicable accounting standards, tax regulations, and corporate policies.

Additionally, she held several other strategic positions, including Senior Manager of Sales & Marketing at PT Dinito Jaya Sakti (2014–2015) and Budget Consolidation & Monitoring Senior Manager at PT SMART Tbk (2013–2014). Prior to these roles, she served as Senior Manager of Finance, Accounting & Tax at PT Dinito Jaya Sakti (2010–2013), Corporate Planning Manager at Artha Graha Network & Associates (2009–2010), and Budget Control Manager at PT Salim Ivomas Pratama (2009). Earlier in their career, she was the Manager of Corporate Development Division and Financial Analyst at PT Charoen Pokphand Indonesia Tbk (2004–2009). She began their professional journey as an External Auditor at Ernst & Young (2002–2004), where she was involved in various audit, assurance, and advisory assignments across diverse industrial sectors.

In 2025, she joined the Company and served as the Chief Financial Officer (CFO). In this role, she is responsible for financial strategy and corporate governance, ensuring financial stability while driving the company's business growth within the TIC industry.

With a combination of experience in auditing, strategic planning, corporate financial management, and leadership across various organizations, Theresia Ivonne possesses strong capabilities in supporting business development, strengthening corporate governance, and enhancing the company's financial performance in a sustainable manner.

Concurrent Positions

- Chairwoman of the Compliance Committee

Education/Trainings During 2025 Fiscal Year

This can be found in the Training and Development of the Board of Directors section on page 244 of this Annual and Sustainability Report.

Affiliations

Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Major and Controlling Shareholders.

Debasish Mohapatra

Direktur
 Director



Kewarganegaraan
 Nationality
 India
 India

Usia
 Age
 41 tahun Per 31 Desember 2025
 41 years old Per December 31st, 2025

Periode Jabatan

17 November 2025 hingga saat ini.

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 17 November 2025.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Teknologi (Teknik Pertambangan) – National Institute of Technology, Rourkela (2009)

Riwayat Jabatan

Debasish Mohapatra adalah seorang profesional di bidang teknik pertambangan dengan pengalaman lebih dari 15 tahun di industri pertambangan internasional, termasuk di India, Afrika, dan Indonesia. Sepanjang kariernya, ia telah menunjukkan kepemimpinan yang kuat dalam perencanaan dan operasional tambang, serta kemampuan dalam mengelola proyek pertambangan dari tahap pengembangan hingga produksi secara efektif dan berkelanjutan.

Sejak 2024 hingga 17 November 2025, beliau menjabat sebagai *Advisor Operation & Technical* di PT CARSURIN Tbk. Berdasarkan RUPSLB pada tanggal 17 November 2025, Debasish Mohapatra diangkat menjadi Direktur di PT CARSURIN Tbk. Beliau bertanggung jawab memimpin operasional perusahaan dengan fokus pada inovasi, efisiensi, serta pengelolaan risiko dalam industri pengujian dan inspeksi pertambangan.

Term of Office

November 17th, 2025 until present.

Legal Basis of Appointment

Appointed based on the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary Shareholders Meeting No.29 dated November 17, 2025.

Educational Background

Bachelor of Technology (Mining Engineering) – National Institute of Technology, Rourkela (2009)

Professional Career History

Debasish Mohapatra is a mining engineering professional with over 15 years of experience in the international mining industry, including India, Africa, and Indonesia. Throughout his career, he has demonstrated strong leadership in mine planning and operations, as well as the ability to effectively and sustainably manage mining projects from development through to production.

From November 2024 to November 17, 2025, he served as the Operations Advisor at PT CARSURIN Tbk. Based on the resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on November 17, 2025, Debasish Mohapatra was appointed as a Director of PT CARSURIN Tbk. In this capacity, he is responsible for leading the company's operations with a focus on innovation, efficiency, and risk management within the mining testing and inspection industry.

Sebelum bergabung dengan CARSURIN, beliau menjabat sebagai *Senior Manager Mining* (Planning & Operations) di PT Bayan Resources Tbk (2024 – 2025), *Technical Manager* (Mine Planning & Operations) di IMR Metallurgical Resources AG di Kalimantan, Indonesia (2019–2023).

Pengalaman internasionalnya juga mencakup peran sebagai Mining Manager pada proyek pertambangan emas di Gabon serta pertambangan timah di Republik Demokratik Kongo. Dalam posisi tersebut, ia memimpin kegiatan produksi, perencanaan teknis, serta pengembangan model geologi dan estimasi sumber daya, sekaligus melakukan analisis biaya dan perencanaan investasi untuk mendukung keberlanjutan operasi pertambangan.

Karier Debasish di industri pertambangan dimulai di Coal India Limited, salah satu perusahaan pertambangan batu bara terbesar di dunia sebagai *Deputy Manager Mine Planning & Operations* (2009 – 2017). Pada periode tersebut, ia memperoleh pengalaman luas dalam operasional tambang bawah tanah dan tambang terbuka, termasuk pengelolaan peralatan tambang, implementasi teknologi monitoring tambang, serta penguatan standar keselamatan kerja dan efisiensi operasional.

Beliau memiliki keahlian dalam berbagai perangkat lunak perencanaan tambang serta memiliki kemampuan kepemimpinan yang kuat dalam mengelola tim multikultural dan lingkungan kerja operasional yang kompleks. Ia dikenal sebagai profesional yang disiplin, berorientasi pada target, serta memiliki komitmen tinggi terhadap keselamatan kerja, keberlanjutan, dan peningkatan kinerja operasional.

Rangkap Jabatan

- Tidak ada

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2025

Dapat dilihat pada bagian Pelatihan dan Pengembangan Direksi halaman 244 pada Laporan Tahunan & Keberlanjutan ini.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Pemegang Saham Utama, dan Pengendali.

Prior to joining CARSURIN, he served as Senior Manager Mining (Planning & Operations) at PT Bayan Resources Tbk (2024–2025), and previously as Technical Manager (Mine Planning & Operations) at IMR Metallurgical Resources AG in Kalimantan, Indonesia (2019–2023).

His international experience also includes roles as Mining Manager on gold mining projects in Gabon and tin mining operations in the Democratic Republic of Congo. In these positions, he led production activities, technical planning, geological modeling, and resource estimation, while also conducting cost analysis and investment planning to support sustainable mining operations.

Debasish began his career at Coal India Limited, one of the world's largest coal mining companies, where he served as Deputy Manager Mine Planning & Operations (2009–2017). During this period, he gained extensive experience in both underground and open-pit mining operations, including equipment management, implementation of mining monitoring technologies, and strengthening safety standards and operational efficiency.

He possesses expertise in various mine planning software and demonstrates strong leadership in managing multicultural teams within complex operational environments. He is recognized as a disciplined, target-oriented professional with a strong commitment to occupational safety, sustainability, and continuous operational performance improvement.

Concurrent Positions

- None

Education/Trainings During 2025 Fiscal Year

This can be found in the Training and Development of the Board of Directors section on page 244 of this Annual and Sustainability Report.

Affiliations

Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Major and Controlling Shareholders.

Perubahan Susunan Anggota Direksi Tahun Buku 2025

Change In Composition of Members of The Board of Directors Financial Year 2025

Selama tahun 2025, terdapat perubahan komposisi anggota Direksi berdasarkan Akta No. 29 Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2025 tanggal 17 November 2025, pemegang saham menyetujui pengangkatan Bapak Erwin Manurung, Ibu Theresia Ivonne dan Bapak Debasish Mohapatra sebagai Anggota Direksi yang baru dengan masa jabatan sampai dengan 2028.

Susunan anggota Direksi yang baru pada tahun 2025 menjadi sebagai berikut:

Direksi

- Direktur Utama: Bapak Erwin Manurung
- Direktur : Ibu Theresia Ivonne
- Direktur: Bapak Debasish Mohapatra

During 2025, there were changes to the composition of the Board of Directors. Based on Deed No. 29 of the 2025 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated 17 November 2025, shareholders approved the appointment of Mr. Erwin Manurung, Mrs. Theresia Ivonne, and Mr. Debasish Mohapatra as a members of The Board of Directors with a term of office until the 2028.

The new composition of the Board of Directors in 2025 is as follows:

Board of Directors

- President Director: Mr. Erwin Manurung
- Director: Mrs. Theresia Ivonne
- Director: Mr. Debasish Mohapatra



Profil Dewan Komisaris

The Board of Commissioners' Profile

Sheila Maria Tiwan

Komisaris Utama

President Commissioner

	Kewarganegaraan Nationality		Usia Age
	Indonesia Indonesian		55 tahun Per 31 Desember 2025 55 years old Per December 31st, 2025



Periode Jabatan

17 November 2025 hingga saat ini.

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 17 November 2025.

Riwayat Pendidikan

- Harvard Business School - Presidents' Program (2023)
- University of San Francisco, BSBA, California - USA (1990 - 1994)
- Takushoku University, Diploma Japanese Language, Tokyo - Japan (1987 - 1989)

Riwayat Jabatan

Sheila Maria Tiwan, 55 tahun, warga negara Indonesia, merupakan sosok pemimpin berpengalaman yang saat ini menjabat sebagai Komisaris Utama PT CARSURIN Tbk berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 17 November 2025. Dengan pengalaman yang luas dan kepemimpinan visioner, beliau telah memainkan peran krusial dalam pengembangan strategis dan ekspansi bisnis Perseroan.

Beliau memiliki sejarah panjang dengan PT CARSURIN Tbk, sebelumnya menjabat sebagai Presiden Direktur dari tahun 2007 hingga 17 November 2025. Selama masa kepemimpinannya, beliau berperan penting dalam pertumbuhan dan transformasi Perseroan, membangun

Term of Office

November 17th, 2025 until present.

Legal Basis of Appointment

Appointed based on the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary Shareholders Meeting No.29 dated November 17, 2025.

Educational Background

- Harvard Business School - Presidents' Program (2023)
- University of San Francisco, BSBA, California - USA (1990 - 1994)
- Takushoku University, Diploma Japanese Language, Tokyo - Japan (1987 - 1989)

Professional Career History

Sheila Maria Tiwan, 55 years old, an Indonesian citizen, is an experienced leader currently serving as the President Commissioner of PT CARSURIN Tbk, pursuant to the Deed of Statement of Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 29 dated November 17, 2025. With extensive experience and visionary leadership, she has played a crucial role in the Company's strategic development and business expansion.

She has a long history with PT CARSURIN Tbk, previously serving as the President Director from 2007 until November 17, 2025. During her tenure, she was instrumental in the Company's growth and transformation, building a solid foundation for long-term success. Under her leadership,

fondasi yang kuat bagi kesuksesan jangka panjang. Di masa kepemimpinannya sebagai Direktur Utama, PT CARSURIN Tbk melakukan *Initial Public Offering* (IPO) pada 10 Juli 2023.

Sepanjang perjalanan kariernya, Sheila menunjukkan perpaduan langka antara wawasan strategis, disiplin operasional, dan kecakapan lintas budaya. Ia memulai langkahnya dari Colliers International Hotel Realty di San Francisco, kemudian di Jones Lang Wootton di Jakarta, mengasah keahlian dalam analisis pasar dan perencanaan strategis. Beralih ke sektor teknologi, ia bergabung dengan Gazoonite.com di San Francisco sebagai bagian dari tim perintis, membangun strategi pasar yang mendorong visibilitas startup tersebut. Selanjutnya, sebagai Direktur di Octasoft perusahaan fintech di Silicon Valley Sheila memimpin ekspansi global perusahaan, menggabungkan inovasi teknologi dengan pertumbuhan bisnis lintas negara.

Sheila meraih gelar Sarjana Administrasi Bisnis dari University of San Francisco, serta Diploma Bahasa Jepang dari Takushoku University di Tokyo. Pada tahun 2023, ia menegaskan komitmennya terhadap pembelajaran sepanjang hayat dengan menyelesaikan Harvard Business School Presidents Program—pencapaian yang memperdalam perspektif kepemimpinan eksekutifnya dan menjadi titik tolak untuk membawa PT CARSURIN Tbk melaju ke arah yang lebih progresif.

Sebagai Komisaris Utama, beliau berperan dalam mengawasi kebijakan strategis, memperkuat tata kelola perusahaan, serta memastikan keberlanjutan dan daya saing PT CARSURIN Tbk. Selain itu, beliau juga menjabat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi, di mana kontribusinya dalam pengawasan tata kelola dan pengembangan kepemimpinan perusahaan semakin menegaskan komitmennya terhadap standar tata kelola

Rangkap Jabatan

- Komisaris Utama di PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia (NKKKI)
- Komisaris di PT CARSURIN Oil & Gas Services
- Komisaris di PT CARSURIN UAV Solution
- Komisaris Utama di PT CARSURIN Indo Mineral
- Komisaris di PT CARSURIN Minerals Solutions
- Komisaris di PT CARSURIN eMobility Solutions
- Komisaris di PT CARSURIN Safe Logix
- Komisaris di PT CARSURIN Certiva International
- Komisaris di PT CARSURIN EcoTrust International
- Komisaris di PT CARSURIN Nickel Integrity
- Komisaris di PT CARSURIN Coal Trust
- Komisaris di PT CARSURIN Trinova Global
- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2025

Dapat dilihat pada bagian Pelatihan dan Pengembangan Dewan Komisaris halaman 249 pada Laporan Tahunan & Keberlanjutan ini.

Hubungan Afiliasi

Memiliki hubungan afiliasi dengan Flora Regina Regian selaku Pemegang Saham Utama.

as President Director, PT CARSURIN Tbk successfully launched its Initial Public Offering (IPO) on July 10, 2023.

Throughout her career, Sheila has demonstrated a rare blend of strategic insight, operational discipline, and cross-cultural proficiency. She began her professional journey at Colliers International Hotel Realty in San Francisco, followed by Jones Lang Wootton in Jakarta, honing her skills in market analysis and strategic planning. Moving into the technology sector, she joined Gazoonite.com in San Francisco as part of the pioneering team, developing market strategies that drove the startup's visibility. Subsequently, as a Director at Octasoft a fintech company in Silicon Valley Sheila led the company's global expansion, merging technological innovation with cross-border business growth.

Sheila holds a Bachelor of Science in Business Administration from the University of San Francisco and a Diploma in Japanese Language from Takushoku University in Tokyo. In 2023, she reaffirmed her commitment to lifelong learning by completing the Harvard Business School Presidents Program—an achievement that deepened her executive leadership perspective and served as a catalyst for driving PT CARSURIN Tbk toward a more progressive direction.

As President Commissioner, she is responsible for overseeing strategic policies, strengthening corporate governance, and ensuring the sustainability and competitiveness of PT CARSURIN Tbk. Additionally, she serves as a member of the Nomination and Remuneration Committee, where her contributions to governance oversight and leadership development further underscore her commitment to governance standards.

Concurrent Positions

- President Commissioner in PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia (NKKKI)
- Commissioner in PT CARSURIN Oil & Gas Services
- Commissioner in PT CARSURIN UAV Solutions
- President Commissioner in PT CARSURIN Indo Mineral
- Commissioner in PT CARSURIN Minerals Solutions
- Commissioner in PT CARSURIN eMobility Solutions
- Commissioner in PT CARSURIN Safe Logix
- Commissioner in PT CARSURIN Certiva International
- Commissioner in PT CARSURIN EcoTrust International
- Commissioner in PT CARSURIN Nickel Integrity
- Commissioner in PT CARSURIN Coal Trust
- Commissioner in PT CARSURIN Trinova Global
- Member of Nomination and Remuneration Committee

Education/Trainings During 2025 Fiscal Year

This can be found in the Training and Development of the Board of Commissioners section on page 249 of this Annual and Sustainability Report.

Affiliations

Has affiliation with Flora Regina Regian as Major Shareholders.

Ruth Panjaitan

Komisaris Independen
Independent Commissioner



F Kewarganegaraan	U Usia
Nationality	Age
Indonesia	70 tahun Per 31 Desember 2025
Indonesian	70 years old Per December 31st, 2025

Periode Jabatan

17 November 2025 hingga saat ini.

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 17 November 2025.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Strata 1 Teknik Arsitektur, Institut Teknologi Bandung (1974 – 1982)

Riwayat Jabatan

Ruth Panjaitan adalah seorang profesional berpengalaman dengan rekam jejak lebih dari 25 tahun sebagai *Advisor* di berbagai perusahaan dan organisasi di Indonesia. Sepanjang perjalanan kariernya, beliau dikenal memiliki kompetensi yang kuat dalam bidang perencanaan, pengembangan wilayah, serta konsultasi strategis yang berorientasi pada keberlanjutan dan tata kelola yang baik.

Saat ini, beliau menjabat sebagai *Advisor* di PT Kutai Energi sejak tahun 2020. Dalam posisi tersebut, beliau berperan dalam memberikan masukan strategis terkait pengembangan proyek, pengelolaan sumber daya, serta aspek keberlanjutan dalam sektor energi.

Beliau mengawali karier profesionalnya sebagai Arsitek di PT 165 Disain, sebuah konsultan arsitektur, segera setelah menyelesaikan pendidikan tinggi. Dalam periode hingga tahun 1998 tersebut, beliau terlibat aktif dalam berbagai proyek perencanaan dan perancangan arsitektur, yang tidak hanya menekankan aspek estetika dan fungsi, tetapi juga mempertimbangkan efisiensi, kebutuhan pengguna, serta keselarasan dengan lingkungan sekitar.

Term of Office

November 17th, 2025 until present.

Legal Basis of Appointment

Appointed based on the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary Shareholders Meeting No.29 dated November 17, 2025.

Educational Background

Bachelor of Architecture Engineering, Bandung Institute of Technology (1974 – 1982)

Professional Career History

Ruth Panjaitan is an experienced professional with a track record spanning over 25 years as an *Advisor* to various companies and organizations in Indonesia. Throughout her career, she has been recognized for her strong competencies in planning, regional development, and strategic consultancy, with a focus on sustainability and good governance.

Currently, she serves as an *Advisor* at PT Kutai Energi, a position she has held since 2020. In this role, she provides strategic input regarding project development, resource management, and sustainability aspects within the energy sector.

She began her professional career as an Architect at PT 165 Disain, an architectural consultancy, immediately upon completing her higher education. During this period which lasted until 1998, she was actively involved in various architectural planning and design projects that emphasized not only aesthetics and function but also efficiency, user needs, and environmental harmony.

Seiring berkembangnya karier, beliau memperluas peran dan kontribusinya sebagai *Advisor* di berbagai institusi dan organisasi strategis. Salah satunya adalah keterlibatannya di URDI Consultant (*Urban and Regional Development Institute*) sejak tahun 2002 hingga 2022. Dalam kurun waktu dua dekade tersebut, beliau berperan dalam berbagai kajian dan proyek pengembangan wilayah, perencanaan kota, serta analisis kebijakan publik.

Selain itu, beliau juga berkiprah sebagai *Advisor* di APhi (Asosiasi Penasehat Hukum dan Hak Asasi Manusia Indonesia) sejak tahun 2000 hingga 2023. Dalam peran ini, beliau turut memberikan kontribusi dalam berbagai inisiatif yang berkaitan dengan advokasi kebijakan, perlindungan hak asasi manusia, serta penguatan aspek hukum dalam pembangunan. Pengalaman ini memperkaya perspektif beliau dalam mengintegrasikan aspek sosial, hukum, dan tata kelola dalam setiap proyek yang ditanganinya.

Dengan kombinasi pengalaman teknis, pemahaman kebijakan, serta keterlibatan dalam berbagai sektor strategis, beliau terus menunjukkan dedikasi dan komitmen tinggi dalam memberikan kontribusi profesional yang berdampak positif, baik bagi organisasi maupun masyarakat luas.

Rangkap Jabatan

- Komisaris PT Tohaan Renewable Energy Engineering
- Ketua Komite Audit dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi.

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2025

Dapat dilihat pada bagian Pelatihan dan Pengembangan Dewan Komisaris halaman 249 pada Laporan Tahunan & Keberlanjutan ini.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Pemegang Saham Utama, dan Pengendali.

As her career progressed, she expanded her role and contribution as an *Advisor* at various strategic institutions and organizations. One notable engagement was her involvement with the Urban and Regional Development Institute (URDI) Consultant from 2002 to 2022. Over these two decades, she played a key role in numerous regional development studies, urban planning projects, and public policy analyses.

Furthermore, she also served as an *Advisor* at APhi (Association of Indonesian Legal Consultants and Human Rights) from 2000 to 2023. In this capacity, she contributed to various initiatives related to policy advocacy, human rights protection, and the strengthening of legal aspects in development. This experience has enriched her perspective in integrating social, legal, and governance aspects into every project she manages.

With a combination of technical expertise, policy understanding, and involvement in various strategic sectors, she continues to demonstrate high dedication and commitment to providing professional contributions that yield a positive impact for both organizations and the broader community.

Concurrent Positions

- Commissioner PT Tohaan Renewable Energy Engineering
- Chairwoman of the Audit Committee and Chairwoman of the Nomination and Remuneration Committee.

Education/Trainings During 2025 Fiscal Year

This can be found in the Training and Development of the Board of Commissioners section on page 249 of this Annual and Sustainability Report.

Affiliations

Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Major and Controlling Shareholders.

Timotius Nugraha Tjahjana

Komisaris
Commissioner



Kewarganegaraan Nationality	Usia Age
Indonesia Indonesian	55 tahun Per 31 Desember 2025 55 years old Per December 31st, 2025

Periode Jabatan

17 November 2025 hingga saat ini.

Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 17 November 2025.

Riwayat Pendidikan

- Magister Bisnis (Akuntansi) dari Royal Melbourne Institute of Technology Australia (2001)
- SI Akuntansi dari Universitas Tarumanagara (1993)

Riwayat Jabatan

Timotius Nugraha Tjahjana adalah seorang profesional keuangan dengan pengalaman luas dalam kepemimpinan strategis di berbagai perusahaan. Dengan rekam jejak yang solid dalam manajemen keuangan dan tata kelola perusahaan, beliau telah berkontribusi secara signifikan dalam berbagai industri.

Karier profesionalnya dimulai di Arthur Andersen & Co., di mana beliau menjabat sebagai Senior Associate dari tahun 1993 hingga 1995. Selanjutnya, beliau memperdalam keahliannya dalam manajemen keuangan perusahaan dengan menjabat sebagai Financial Controller di PT Putra Surya Multidana (PSP Group) dari tahun 1995 hingga 1999.

Pada periode 2002 hingga 2004, beliau menjabat sebagai *General Manager Finance* di PT Columbindo Perdana (Columbia Group), sebelum kemudian mengambil tanggung jawab yang lebih besar sebagai *General Manager* di PT Berca Sportindo dari 2004 hingga 2006.

Term of Office

November 17th, 2025 until present.

Legal Basis of Appointment

Appointed based on the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary Shareholders Meeting No.29 dated November 17, 2025.

Educational Background

- Master of Business (Accounting) from Royal Melbourne Institute of Technology Australia (2001)
- Bachelor of Accounting from Tarumanagara University (1993)

Professional Career History

Timotius Nugraha Tjahjana is a finance professional with extensive experience in strategic leadership across various organizations. With a solid track record in financial management and corporate governance, he has made significant contributions across diverse industries.

His professional career began at Arthur Andersen & Co., where he served as a Senior Associate from 1993 to 1995. Subsequently, he deepened his expertise in corporate financial management by serving as Financial Controller at PT Putra Surya Multidana (PSP Group) from 1995 to 1999.

From 2002 to 2004, he held the position of General Manager of Finance at PT Columbindo Perdana (Columbia Group), before taking on greater responsibilities as General Manager at PT Berca Sportindo from 2004 to 2006.

Kariernya terus berkembang, dan pada 2006 hingga 2011, beliau dipercaya sebagai *Group Chief Financial Officer* (CFO) di PT Sumatraprima Perkasasejati (RGE Group), dimana beliau memainkan peran penting dalam pengelolaan keuangan strategis serta pengembangan operasional perusahaan.

Timotius Tjahjana bergabung di PT CARSURIN Tbk sejak 2012. Beliau menjabat sebagai Direktur dari tahun 2013 hingga 17 November 2025. Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa No. 29 tanggal 17 November 2025, beliau diangkat sebagai Komisaris di PT CARSURIN Tbk. Selain peran strategis ini, beliau juga dipercaya sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

Dengan keahlian dan pengalaman yang mendalam di industri TIC, Timotius Tjahjana memberikan wawasan strategis yang berharga serta arahan visioner bagi PT CARSURIN Tbk, mendukung pertumbuhan dan pengembangan Perseroan di tingkat nasional maupun internasional.

Rangkap Jabatan

- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2025

Dapat dilihat pada bagian Pelatihan dan Pengembangan Dewan Komisaris halaman 250 pada Laporan Tahunan & Keberlanjutan ini.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Pemegang Saham Utama, dan Pengendali.

His career continued to progress, and from 2006 to 2011, he was entrusted as the Group Chief Financial Officer (CFO) at PT Sumatraprima Perkasasejati (RGE Group), where he played a pivotal role in strategic financial management and operational development.

Timotius Tjahjana joined at PT CARSURIN Tbk from 2012. He held position as a Director from 2013 until November 17, 2025. Pursuant to the Deed of Statement of Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 29 dated November 17, 2025, he was appointed as a Commissioner of PT CARSURIN Tbk. In addition to this strategic role, he is also entrusted as a Member of the Nomination and Remuneration Committee.

With profound expertise and experience in the TIC industry, Timotius Tjahjana provides valuable strategic insights and visionary guidance for PT CARSURIN Tbk, supporting the Company's growth and development at both the national and international levels.

Concurrent Positions

- Member of Nomination and Remuneration Committee

Education/Trainings During 2025 Fiscal Year

This can be found in the Training and Development of the Board of Commissioners section on page 250 of this Annual and Sustainability Report.

Affiliations

Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Major and Controlling Shareholders.

Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris Tahun Buku 2025

Change In Composition of Members of The Board of Commissioners Financial Year 2025

Selama tahun 2025, terdapat perubahan komposisi anggota Komisaris terdapat perubahan berdasarkan Akta No. 29 Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2025 tanggal 17 November 2025, pemegang saham menyetujui pengangkatan Ibu Sheila Maria Tiwan, Ibu Ruth Panjaitan, dan Bapak Timotius Nugraha Tjahjana sebagai Anggota Dewan Komisaris yang baru dengan masa jabatan sampai dengan 2028.

Susunan anggota Dewan Komisaris yang baru pada tahun 2025 menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama: Ibu Sheila Maria Tiwan
- Komisaris Independen: Ibu Ruth Panjaitan
- Komisaris : Bapak Timotius Nugraha Tjahjana

During 2025, there were changes to the composition of the Board of Commissioners. Based on Deed No. 29 of the 2025 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated 17 November 2025, shareholders approved the appointment of Mrs. Sheila Maria Tiwan, Mrs. Ruth Panjaitan, and Mr. Timotius Nugraha Tjahjana as The Board of Commissioners with a term of office until the 2028.

The new composition of the Board of Commissioners in 2025 is as follows:

Board of Commissioners

- President Commissioner: Mrs. Sheila Maria Tiwan
- Independent Commissioner: Mrs. Ruth Panjaitan
- Commissioner: Mr. Timotius Nugraha Tjahjana



Sumber Daya Manusia

Human Capital

Demografi Karyawan

Hingga 31 Desember 2025, jumlah karyawan Perseroan mencapai 1.220 orang, mengalami peningkatan sebesar 2,8% dibandingkan dengan 1.187 karyawan pada tahun sebelumnya.

Pada tahun 2025, komposisi karyawan Perseroan dikategorikan berdasarkan berbagai aspek, termasuk jenis kelamin, rentang usia, tingkat pendidikan, jabatan, status kepegawaian, dan masa kerja. Rincian lebih lanjut mengenai komposisi tersebut dapat dilihat pada tabel berikut:

Employee Demographics

As of December 31, 2025, the Company employed 1,220 people, representing an increase of 2,8% compared to 1,187 employees in the previous year

In 2025, the composition of the Company's workforce is categorized based on various aspects, including gender, age group, education level, position, employment status, and length of service. Further details on this composition can be found in the following table:

Komposisi Karyawan di Perseroan berdasarkan Status Karyawan

Composition of Employees in the Company based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2025	2024	2023
Karyawan Tetap Permanent Employee	1.036	1.039	903
Karyawan Kontrak Contract Employee	184	148	118
Total	1.220	1.187	1.021

Komposisi Karyawan di Perseroan berdasarkan Jenis Kelamin

Composition of Employees in the Company based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2025	2024	2023
Laki-laki Male	924	901	747
Perempuan Female	296	286	247
Total	1.220	1.187	1.021

Komposisi Karyawan di Perseroan berdasarkan Jenjang Jabatan

Composition of Employees in the Company based on Position Level

Jenjang Kepangkatan Position Level	2025	2024	2023
Komisaris Board of Commissioners	3	2	2
Direksi Board of Directors	3	4	3
Manajer Senior/Kepala Divisi Senior Manager/Head of Division	7	7	5
Manajer Manager	142	168	130
Staf Staff	961	921	803
Non-staf Non-staff	104	85	78
Total	1.220	1.187	1.021

Komposisi Karyawan di Perseroan berdasarkan Jenjang Pendidikan

Composition of Employees in the Company based on Educational Level

Jenjang Pendidikan Educational Level	2025	2024	2023
S3 Doctoral degree	1	1	1
S2 Master degree	36	41	27
S1 Bachelor degree	725	700	591
Diploma Diploma	108	112	97
SMA dan sederajat Senior High School and equivalent	350	333	305
Total	1.220	1.187	1.021

Komposisi Karyawan di Perseroan berdasarkan Jenjang Usia

Composition of Employees in the Company based on Age Level

Jenjang Usia Age Level	2025	2024	2023
18 - 30	521	422	348
31 - 40	436	383	298
41 - 50	206	172	137
> 50	57	44	20
Total	1.220	1.187	1.021

Komposisi Karyawan di Perseroan berdasarkan Lokasi

Composition of Employees in the Company based on Location

Lokasi Kerja Work Location	2025	2024	2023
Balikpapan	34	36	39
Banjarbaru	62	65	70
Batam	5	10	10
Belitung	6	6	6
Berau	4	4	5
Bontang	28	28	27
Cikarang	55	56	74
Cilegon	16	17	18
Gresik	41	41	30
Halmahera	24	16	8
Head Office	317	374	261
Jakarta	97	71	76
Jambi	29	31	32
Kendari	139	148	149
Kolaka	94	50	0
Morowali	28		
Medan	41	42	42
Palembang	40	39	36
Pontianak	13	11	11
Samarinda	70	68	68
Semarang	21	16	12
Tanah Merah	50	51	47
Bogor	6	7	
Total	1.220	1.187	1.021

Struktur Kepemilikan Saham

Share Ownership Structure

Pemegang saham Perseroan meliputi perorangan dalam negeri dan asing, dengan komposisi sebagai berikut:

The Company's shareholders include domestic and foreign individuals, with the following composition:

Pemegang Saham dan Kepemilikan Saham PT CARSURIN Tbk

Shareholders and Share Ownership of PT CARSURIN Tbk

Keterangan Description	Nama-Nama Pemegang Saham Shareholders' Names	per 31 Desember 2024 as of December 31, 2024		per 31 Desember 2025 as of December 31, 2025	
		Jumlah Saham Total Share	Persentase Percentage	Jumlah Saham Total Share	Persentase Percentage
Komposisi Saham Share Composition					
Pemegang Saham di atas 5% Shareholders of above 5%	Sheila Maria Tiwan	1.447.139.400	50,04%	1.447.139.400	50,04%
	Flora Regina Regian	852.624.000	29,48%	852.624.000	29,48%
Pemegang Saham di bawah 5% Shareholders of below 5%	Masyarakat Public	592.236.600	20,48%	592.236.600	20,48%
Total		2.892.000.000	100%	2.892.000.000	100%
Kepemilikan Langsung Oleh Manajemen Direct Ownership by Management					
Dewan Komisaris Board of Commissioners	Sheila Maria Tiwan	1.447.139.400	50,04%	1.447.139.400	50,04%
	Timotius Nugraha Tjahjana	-	-	-	-
	Ruth Panjaitan	-	-	-	-
Direksi Board of Directors	Erwin Manurung	-	-	-	-
	Theresia Ivonne	-	-	-	-
	Debasish Mohapatra	-	-	-	-
Total		1.447.139.400	50,04%	1.447.139.400	50,04%
Kepemilikan Langsung Oleh Domisili Share Ownership by Domicile					
Institusi Institutions	Dalam Negeri Local	435.086.000	15,04%	447.331.200	15,47%
	Luar Negeri Foreign	1.431.100	0,05%	1.372.000	0,05%
Individu Individuals	Dalam Negeri Local	2.455.260.800	84,90%	2.443.080.300	84,48%
	Luar Negeri Foreign	222.100	0,01%	216.500	0,01%
Total		2.892.000.000	100%	2.892.000.000	100%

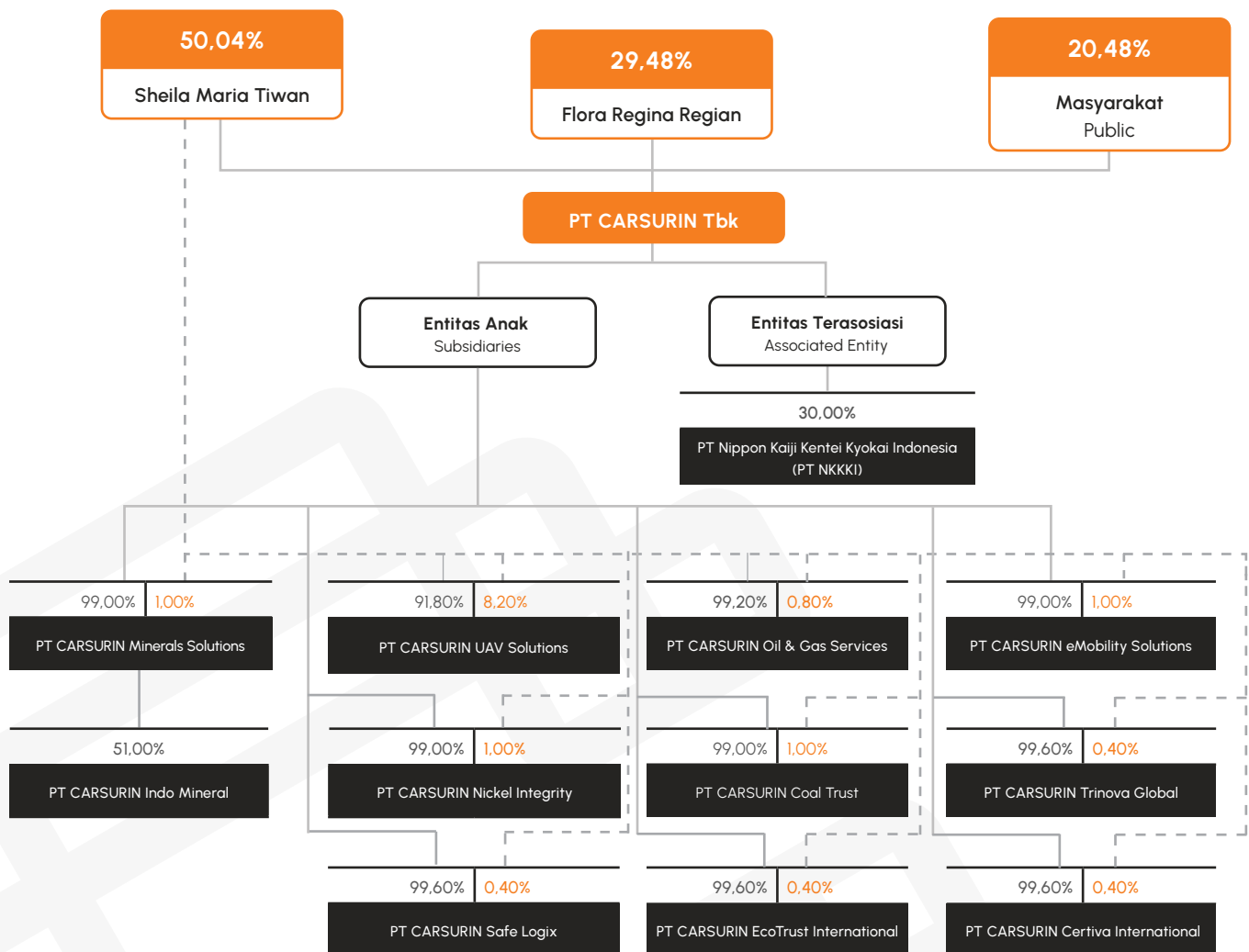
Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Structure of Major and Controlling Shareholders

Pemegang Saham Pengendali
Controlling Shareholder

Pemegang Saham Non-Pengendali
Non-Controlling Shareholder

Penerima Manfaat Akhir
Ultimate Beneficial Owner



- Garis lurus menunjukkan perusahaan yang dimiliki langsung oleh PT CARSURIN Tbk.
The straight lines indicate companies directly owned by PT CARSURIN Tbk.
- - - Garis putus-putus menunjukkan perusahaan yang kepemilikannya sebagian dimiliki oleh Sheila Maria Tiwan.
The dotted lines indicate companies partially owned by Sheila Maria Tiwan.

Berdasarkan struktur tersebut, Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan yaitu Ibu Sheila Maria Tiwan yang menjabat sebagai Komisaris Utama dan menjadi penerima manfaat akhir dari Perseroan.

Based on the structure, the Main and Controlling Shareholder of the Company is Mrs. Sheila Maria Tiwan serving as the President Commissioner and the ultimate beneficial ownership of the Company.

Daftar Entitas Anak dan Entitas Terasosiasi

List of Subsidiaries and Associated Entities

PT CARSURIN Minerals Solutions

PT CARSURIN Tbk mendirikan anak usaha baru yaitu PT CARSURIN Minerals Solutions berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 05 tanggal 30 September 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapatkan pengesahan pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0077496.AH.01.01.TAHUN 2024 tanggal 02 Oktober 2024.

Selanjutnya terdapat perubahan mengenai Modal Dasar Perseroan dan Modal Ditempatkan dan Disetor berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perseroan Terbatas Nomor 04 tanggal 13 Desember 2024 yang telah dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto S.H., M.Kn, dan telah mendapatkan pengesahan pendirian Badan Perseroan Terbatas dari Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0009059.AH.01.02 TAHUN 2025 tanggal 12 Februari 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut :

- Pengurangan Modal Dasar Perseroan yang semula sebesar Rp30.000.000.000,- (tiga puluh miliar Rupiah) menjadi Rp2.000.000.000,- (dua miliar Rupiah);
- Pengurangan Modal Ditempatkan dan Disetor Perseroan yang semula sebesar Rp7.500.000.000,- (tujuh miliar lima ratus juta Rupiah) terbagi atas 7.500 (tujuh ribu lima ratus) lembar saham menjadi Rp 500.000.000,- (lima ratus juta Rupiah) terbagi atas 500 (lima ratus) lembar saham yang diambil bagian oleh pemegang saham.

PT CARSURIN Oil and Gas Services

Pendirian anak usaha PT CARSURIN Oil and Gas Services ("COGS") berdasarkan Akta Notaris No. 33

PT CARSURIN Minerals Solutions

PT CARSURIN Tbk established a new subsidiary of PT CARSURIN Minerals Solutions based on the Deed of Establishment of Limited Liability Company Number 05 dated September 30, 2024, made before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-0077496.AH.01.01.YEAR 2024 dated October 02, 2024.

Furthermore, there has been a change regarding the Company's Authorized Capital as well as Issued and Paid-up Capital based on the Deed of Shareholders' Resolution of the Limited Liability Company Number 04 dated December 13, 2024, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has obtained approval from the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree Number AHU-0009059.AH.01.02 TAHUN 2025 dated February 12, 2025. The resolutions are as follows:

- Reduction of the Company's Authorized Capital from originally IDR30,000,000,000,- (thirty billion Rupiah) to IDR2,000,000,000,- (two billion Rupiah);
- Reduction of the Company's Issued and Paid-up Capital from originally IDR7,500,000,000,- (seven billion five hundred million Rupiah), consisting of 7,500 (seven thousand five hundred) shares, to IDR500,000,000,- (five hundred million Rupiah), consisting of 500 (five hundred) shares subscribed by the shareholders.

PT CARSURIN Oil and Gas Services

The establishment of subsidiary PT CARSURIN Oil and Gas Services ("COGS") was based on

tanggal 18 Maret 2009 dari Notaris Kun Hidayat, S.H., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor AHU-18072.AH.01.01.TAHUN 2009 tanggal 5 Mei 2009, yang diperbaharui dengan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 01 tanggal 8 Januari 2018 dari Notaris Devia Buniarto S.H., M.Kn melalui Surat Keputusan Nomor AHU-0002707.AH.01.02.TAHUN 2018 tanggal 5 Februari 2018. Adapun keputusannya sebagai berikut:

- a. Modal Dasar Rp30.000.000.000,- (tiga puluh miliar Rupiah) senilai 30.000 (tiga puluh ribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta rupiah);
- b. Modal Ditempatkan dan Disetor Rp16.000.000.000,- (enam belas miliar Rupiah) senilai 16.000 (enam belas ribu) lembar saham.

PT CARSURIN eMobility Solutions

PT CARSURIN Tbk mendirikan anak usaha baru yaitu PT CARSURIN eMobility Solutions berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 02 tanggal 09 Desember 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapatkan pengesahan pendirian dari Menteri Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya Nomor AHU-0098471.AH.01.01.TAHUN 2024 tanggal 10 Desember 2024. Adapun keputusannya sebagai berikut:

- a. Modal Dasar Rp100.000.000.000,- (seratus miliar Rupiah) senilai 100.000 (seratus ribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp 1.000.000,- (satu juta rupiah);
- b. Modal Ditempatkan dan disetor Rp25.000.000.000,- (dua puluh lima miliar Rupiah) senilai 25.000 (dua puluh lima ribu) lembar saham.

PT CARSURIN UAV Solutions

PT CARSURIN Tbk melakukan perubahan nama unit usaha dari yang sebelumnya PT CARSURIN Offshore Services menjadi PT CARSURIN UAV

Notarial Deed No. 33 dated March 18, 2009, drawn up before Notary Kun Hidayat, S.H., and has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree Number AHU-18072.AH.01.01.TAHUN.2009 dated May 5, 2009, which was updated with the Deed of Statement of Shareholder Decision Number 01 dated January 8, 2018 from Notary Devia Buniarto S.H., M.Kn through Decree Number AHU-0002707.AH.01.02.TAHUN 2018 dated February 5, 2018. The decision is as follows:

- a. Authorized Capital of IDR 30,000,000,000,- (thirty billion Rupiah), consisting of 30,000 (thirty thousand) shares with a nominal value of IDR 1,000,000,- (one million Rupiah);
- b. Issued and Paid-up Capital of IDR16,000,000,000,- (sixteen billion Rupiah), consisting of 16,000 (sixteen thousand) shares.

PT CARSURIN eMobility Solutions

PT CARSURIN Tbk established a new subsidiary, PT CARSURIN eMobility Solutions, based on the Deed of Establishment of the Limited Liability Company Number 02 dated December 09, 2024, made before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has received approval for its establishment from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through its Decree Number AHU-0098471.AH.01.01.TAHUN 2024 dated December 10, 2024. The decisions are as follows:

- a. Authorized Capital was IDR100,000,000,000,- (one hundred billion Rupiah) or equivalent to 100,000 (one hundred thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah);
- b. Issued and Paid Capital was IDR25,000,000,000,- (twenty five billion Rupiah) or equivalent to 25,000 (twenty five thousand) shares.

PT CARSURIN UAV Solutions

PT CARSURIN Tbk changed the name of its subsidiary from PT CARSURIN Offshore Services to PT CARSURIN UAV Solutions, along with

Solutions serta peningkatan modal dasar dan modal ditempatkan/disetur berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 05 tanggal 20 Desember 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapatkan pengesahan pendirian dari Menteri Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya Nomor AHU-0085812.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 27 Desember 2024. Adapun keputusannya sebagai berikut :

- a. Perubahan nama Perseroan menjadi PT CARSURIN UAV Solutions (Sebelumnya bernama PT CARSURIN Offshore Services) yang bertujuan untuk memperkuat branding atas product service yang ditawarkan dalam bisnis geospasial;
- b. Peningkatan Modal Dasar Perseroan semula sebesar Rp2.000.000.000,- (dua miliar Rupiah) menjadi Rp20.000.000.000,- (dua puluh miliar Rupiah) yang terbagi atas 20.000 (dua puluh ribu) lembar saham;
- c. Peningkatan modal disetur dan ditempatkan Perseroan semula Rp910.000.000,- (sembilan ratus sepuluh juta rupiah) menjadi Rp5.000.000.000,- (lima miliar rupiah).

PT CARSURIN Nickel Integrity

Pendirian PT CARSURIN Nickel Integrity yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri pertambangan dan pengolahan nikel telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 03 tanggal 28 April 2025, yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor: AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025. Adapun keputusan sebagai berikut

- a. Modal Dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah) per lembar saham.
- b. Modal ditempatkan dan disetur yaitu sejumlah Rp500.000.000,- (lima ratus juta Rupiah) terbagi atas 500 (lima ratus) lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

an increase in its authorized capital and paid-up capital, as recorded in the Deed of Shareholder Decision Statement Number 05 dated December 20, 2024, made before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through its Decree Number AHU-0085812.AH.01.02.TAHUN 2024 dated December 27, 2024. The decisions are as follows:

- a. The change of the company's name to PT CARSURIN UAV Solutions (Formerly PT CARSURIN Offshore Services) aims to strengthen the branding of the product services offered in the geospatial business;
- b. The increase in the company's authorized capital from IDR2,000,000,000,- (two billion Rupiah) to IDR20,000,000,000,- (twenty billion Rupiah) divided into 20,000 (twenty thousand) shares;
- c. The increase in the paid-up and subscribed capital from IDR910,000,000,- (nine hundred ten million Rupiah) to IDR5,000,000,000,- (five billion Rupiah).

PT CARSURIN Nickel Integrity

The establishment of PT CARSURIN Nickel Integrity, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for mining and nickel smelter industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 03 dated 28 April 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 29 April 2025. The decisions are as follows:

- a. Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah), divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.
- b. Issued and paid-up capital is IDR500,000,000,- (five hundred million Rupiah), divided into 500 (five hundred) shares with a total nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

PT CARSURIN Coal Trust

Pendirian PT CARSURIN Coal Trust yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri batubara telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 04 tanggal 28 April 2025, yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor: AHU-0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut:

- a. Modal Dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.
- b. Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp500.000.000,- (lima ratus juta Rupiah) terbagi atas 500 (lima ratus) lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN Trinova Global

Pendirian PT CARSURIN Trinova Global yang bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Kelautan, Pertanian dan Petrokimia telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 01 Tanggal 7 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 17 November 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut :

- a. Modal dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham;
- b. Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp250.000.000,- (dua ratus lima puluh juta Rupiah) terbagi atas 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN Coal Trust

The establishment of PT CARSURIN Coal Trust, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for coal industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 28 April 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 29 April 2025. The decisions are as follows:

- a. Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah), divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.
- b. Issued and paid-up capital is IDR500,000,000,- (five hundred million Rupiah), divided into 500 (five hundred) shares with a total nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

PT CARSURIN Trinova Global

The establishment of PT CARSURIN Trinova Global, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for marine, agriculture, and petrochemical industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 01 dated 7 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 17 November 2025. The decisions are as follows:

- a. Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah) divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;
- b. Issued and paid-up capital was IDR250,000,000,- (two hundred and fifty million Rupiah) divided into 250 (two hundred and fifty) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;

PT CARSURIN Safe Logix

Pendirian PT CARSURIN Safe Logix yang bergerak pada bidang jasa pengujian laboratorium, sertifikasi, serta aktivitas profesional dan teknis lainnya untuk produk-produk kategori *dangerous goods*, guna mendukung penanganan, pengemasan, dan pengangkutan bahan berbahaya yang aman dan sesuai ketentuan di berbagai sektor industri, telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 02 Tanggal 7 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 17 November 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut :

- Modal dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah) per lembar saham;
- Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp250.000.000,- (dua ratus lima puluh juta Rupiah) terbagi atas 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN EcoTrust International

Pendirian PT CARSURIN EcoTrust International bergerak dalam bidang jasa pengujian laboratorium, sertifikasi, kalibrasi/metrologi, aktivitas penunjang tenaga listrik, serta aktivitas profesional dan teknis lainnya, termasuk jasa penunjang pertambangan dan penggalian, yang mencakup pengujian fisik, kimia, biologi, kelistrikan dan mekanik, sertifikasi sistem manajemen mutu dan keamanan pangan, kalibrasi alat ukur, hingga konsultasi ilmiah dan teknis, telah dinyatakan pada Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 03 Tanggal 10 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0099620.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 19 November 2025.

PT CARSURIN Safe Logix

The establishment of PT CARSURIN Safe Logix, which operates for laboratory testing, certification, and other professional and technical services for dangerous goods category products, supporting the safe and compliant handling, packaging, and transportation of hazardous materials across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 02 dated 7 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 17 November 2025. The decisions are as follows:

- Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah) divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;
- Issued and paid-up capital was IDR250,000,000,- (two hundred and fifty million Rupiah) divided into 250 (two hundred and fifty) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;

PT CARSURIN EcoTrust International

The establishment of PT CARSURIN EcoTrust International, which is engaged in laboratory testing services, certification, calibration/metrology, electricity support activities, and other professional and technical services, including mining and quarrying support, encompassing physical, chemical, biological, electrical and mechanical testing, quality and food safety management system certification, measuring instrument calibration, as well as scientific and technical consulting, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 03 dated 10 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0099620.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 19 November 2025.

Adapun keputusannya sebagai berikut :

- a. Modal dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.
- b. Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp250.000.000,- (dua ratus lima puluh juta Rupiah) terbagi atas 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

PT CARSURIN Certiva International

Pendirian PT CARSURIN Certiva International yang bergerak pada bidang jasa sertifikasi yang mencakup kegiatan lembaga sertifikasi produk, sistem manajemen mutu, HACCP, lingkungan, keamanan pangan, keamanan informasi, dan keselamatan kesehatan kerja (SMK3), didukung oleh jasa pengujian laboratorium serta analisis dan uji teknis lainnya di berbagai sektor industri, telah dinyatakan pada Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 04 Tanggal 10 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 19 November 2025. Adapun keputusannya sebagai berikut:

- a. Modal dasar Perseroan senilai Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham;
- b. Modal ditempatkan dan disetor yaitu sejumlah Rp250.000.000,- (dua ratus lima puluh juta Rupiah) terbagi atas 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.

Entitas Anak dan Entitas Terasosiasi yang dikonsolidasikan Perseroan per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

The decisions are as follows:

- a. Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah) divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;
- b. Issued and paid-up capital was IDR250,000,000,- (two hundred and fifty million Rupiah) divided into 250 (two hundred and fifty) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share

PT CARSURIN Certiva International

The establishment of PT CARSURIN Certiva International which is engaged in certification services encompassing product certification body activities, quality management systems, HACCP, environmental, food safety, information security, and occupational health and safety (SMK3), supported by laboratory testing as well as other technical analysis and testing services across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 10 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 19 November 2025. The decisions are as follows:

- a. Authorized Capital was IDR1,000,000,000,- (one billion Rupiah) divided into 1,000 (one thousand) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share;
- b. Issued and paid-up capital was IDR250,000,000,- (two hundred and fifty million Rupiah) divided into 250 (two hundred and fifty) shares with a nominal value of IDR1,000,000,- (one million Rupiah) per share.

The Company's consolidated Subsidiaries and Associated Entities as of December 31, 2025 are as follows:

No.	Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Field	Alamat Address	Tahun dan Status Operasi Year and Operation Status	Total Aset 2025 (Rp) Total Assets 2025 (IDR)	Persentase Kepemilikan Efektif Percentage of Effective Ownership

Entitas Anak
Subsidiaries

1.	PT CARSURIN Oil & Gas Services (PT COGS)	Jasa Inspeksi Teknik Instalasi Technical Installation Inspection Services	Ruko Graha Mas Blok A7, Jalan Perjuangan No. 3, RT 3/ RW 7, Kebon Jeruk, Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta Kode Pos 11530	2009 Beroperasi 2009 Operational	Rp16.371.493.949	PT CARSURIN Tbk (99,20%) Sheila Maria Tiwan (0,80%)
2.	PT CARSURIN UAV Solutions (PT CUS)	Perdagangan besar mesin, peralatan dan perlengkapan lainnya Wholesale trade in machinery, equipment and other supplies	Ruko Graha Mas Blok A6, Jalan Perjuangan No. 3, RT 3/ RW 7, Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta Kode Pos 11530	2016 Beroperasi 2016 Operational	Rp18.440.786.932	PT CARSURIN Tbk (91,80%) Sheila Maria Tiwan (8,20%)
3.	PT CARSURIN Minerals Solutions	Jasa Pengujian Laboratorium dan Aktivitas Konsultasi Laboratory Testing Services and Consulting Activities	SOHO Capital Lantai 28 Jalan Letjen S. Parman Kavling 28, Kelurahan Tanjung Duren Selatan, Kec. Grogol Petamburan, Kota Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta, Kode Pos 11470	2024 Beroperasi 2024 Operational	Rp796.384.415	PT CARSURIN Tbk (99,00%) Sheila Maria Tiwan (1,00%)
4.	PT CARSURIN eMobility Solutions	Jasa Pengujian Laboratorium Laboratory Testing Services	SOHO Capital Lantai 28 Jalan Letjen S. Parman Kavling 28, Kelurahan Tanjung Duren Selatan, Kec. Grogol Petamburan, Kota Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta, Kode Pos 11470	2024 Beroperasi 2024 Operational	Rp23.574.042.900	PT CARSURIN Tbk (99,00%) Sheila Maria Tiwan (1,00%)
5.	PT CARSURIN Nickel Integrity	Jasa Pengujian Laboratorium dan Aktivitas Penunjang Pertambangan Laboratory Testing Services and Mining Support Activities	SOHO Capital Lantai 28 Jalan Letjen S. Parman Kavling 28, Kelurahan Tanjung Duren Selatan, Kec. Grogol Petamburan, Kota Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta, Kode Pos 11470	2025 Belum Beroperasi 2025 Not Yet Operational	Rp489.460.000	PT CARSURIN Tbk (99,00%) Sheila Maria Tiwan (1,00%)
6.	PT CARSURIN Coal Trust	Jasa Pengujian Laboratorium dan Aktivitas Penunjang Pertambangan Laboratory Testing Services and Mining Support Activities	SOHO Capital Lantai 28 Jalan Letjen S. Parman Kavling 28, Kelurahan Tanjung Duren Selatan, Kec. Grogol Petamburan, Kota Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta, Kode Pos 11470	2025 Belum Beroperasi 2025 Not Yet Operational	Rp489.360.000	PT CARSURIN Tbk (99,00%) Sheila Maria Tiwan (1,00%)

No.	Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Field	Alamat Address	Tahun dan Status Operasi Year and Operation Status	Total Aset 2025 (Rp) Total Assets 2025 (IDR)	Persentase Kepemilikan Efektif Percentage of Effective Ownership
7.	PT CARSURIN Trinova Global	Jasa Sertifikasi dan Pengujian Laboratorium Certification and Laboratory Testing Services	Ruko Graha Mas Blok A3-A5, Jalan Raya Perjuangan No. 3, RT 3/ RW 7, Kebon Jeruk, Jakarta Barat, DKI Jakarta Kode Pos 11530	2025 Belum Beroperasi 2025 Not Yet Operational	Rp250.000.000	PT CARSURIN Tbk (99,60%) Sheila Maria Tiwan (0,40%)
8.	PT CARSURIN Safe Logix	Jasa Pengujian Laboratorium Laboratory Testing Services	SOHO Capital Lantai 28 Jalan Letjen S. Parman Kavling 28, Kelurahan Tanjung Duren Selatan, Kec. Grogol Petamburan, Kota Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta, Kode Pos 11470	2025 Belum Beroperasi 2025 Not Yet Operational	Rp250.000.000	PT CARSURIN Tbk (99,60%) Sheila Maria Tiwan (0,40%)
9.	PT CARSURIN EcoTrust International	Jasa Pengujian Laboratorium Laboratory Testing Services	SOHO Capital Lantai 28 Jalan Letjen S. Parman Kavling 28, Kelurahan Tanjung Duren Selatan, Kec. Grogol Petamburan, Kota Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta, Kode Pos 11470	2025 Belum Beroperasi 2025 Not Yet Operational	Rp250.000.000	PT CARSURIN Tbk (99,60%) Sheila Maria Tiwan (0,40%)
10.	PT CARSURIN Certiva International	Jasa Sertifikasi dan Pengujian Laboratorium Certification and Laboratory Testing Services	SOHO Capital Lantai 28 Jalan Letjen S. Parman Kavling 28, Kelurahan Tanjung Duren Selatan, Kec. Grogol Petamburan, Kota Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta, Kode Pos 11470	2025 Belum Beroperasi 2025 Not Yet Operational	Rp250.000.000	PT CARSURIN Tbk (99,60%) Sheila Maria Tiwan (0,40%)
Entitas Terasosiasi Associated Entity						
1.	PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia (PT NKKKI)	Jasa penilai kerugian asuransi Insurance loss appraisal service	JB Tower Lantai 18, Jl. Kebon Sirih No.48- 50, Kel. Gambir, Kec. Gambir, Kota Adm. Jakarta Pusat, Prov. DKI Jakarta	1992 Beroperasi 1992 Operational	Rp9.315.301.908	PT CARSURIN Tbk (30,00%)

Perusahaan Patungan

Pada tanggal 2 Desember 2024, PT CARSURIN Minerals Solutions (anak usaha Perseroan) telah mendirikan perusahaan baru yang diberi nama PT CARSURIN Indo Mineral yang merupakan

Joint Venture

On December 2nd, 2024, PT CARSURIN Minerals Solutions (a subsidiary of the Company) established a new company named PT CARSURIN Indo Mineral which is the result of a joint venture between

hasil joint venture antara PT CARSURIN Minerals Solutions dan PT Indo Mineral Research yang ditujukan untuk menunjang strategi jangka panjang Perseroan di bidang usaha mineral. Dalam hal ini tidak terdapat hubungan afiliasi antara PT Indo Mineral Research dengan PT CARSURIN Tbk atau PT CARSURIN Minerals Solutions.

Pendirian perusahaan baru tersebut telah dinyatakan di dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 2 tanggal 2 Desember 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Rini Yulianti, SH dan telah mendapatkan pengesahan pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas dari Menteri Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusannya Nomor: AHU-0095763.AH.01.01.TAHUN 2024 tanggal 2 Desember 2024 dengan kepemilikan saham PT CARSURIN Indo Mineral sebesar 1.275.000 (satu juta dua ratus tujuh puluh lima ribu) saham atau sebesar 51% (lima puluh satu persen) dan yang dimiliki oleh PT Indo Mineral Research sebesar 1.225.000 (satu juta dua ratus dua puluh lima ribu) lembar saham atau sebesar 49% (empat puluh sembilan persen).

PT CARSURIN Minerals Solutions and PT Indo Mineral Research aimed at supporting the Company's long-term strategy in the mineral business. There is no affiliation between PT Indo Mineral Research with PT CARSURIN Tbk or PT CARSURIN Minerals Solutions

The establishment of the new company was set forth in the Deed of Incorporation of Limited Liability Company No. 2, dated December 2, 2024, executed before Notary Rini Yulianti, S.H., and has received legal entity approval from the Minister of Law of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-0095763.AH.01.01.YEAR 2024, dated December 2, 2024. The shareholding structure consists of PT CARSURIN Indo Mineral with 1,275,000 (one million two hundred seventy five thousand) shares or 51% (fifty-one percent), and PT Indo Mineral Research with 1,225,000 (one million two hundred twenty five thousand) shares or 49% (forty-nine percent).

No	Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Business Field	Alamat Address	Tahun dan Status Operasi Year and Operation Status	Total Aset 2025 (Rp) Total Assets 2025 (IDR)	Persentase Kepemilikan Efektif Percentage of Effective Ownership
1.	PT CARSURIN Indo Mineral	Jasa Pengujian Laboratorium, Aktivitas Konsultasi dan Penunjang Pertambangan Laboratory Testing Services, Mining Consulting and Support Activities	Kawasan Industri Kota Bukit Indah Blok H2 NO. 6, Desa/Kelurahan Dangdeur, Kec. Bungursari, Kab. Purwakarta, Provinsi Jawa Barat,	2024 Beroperasi 2024 Operational	Rp429.394.229	PT CARSURIN Minerals Solutions (51%) PT Indo Mineral Research (49%)

Kronologi Penerbitan dan Pencatatan Saham

Chronology of Share Issuance and Listing

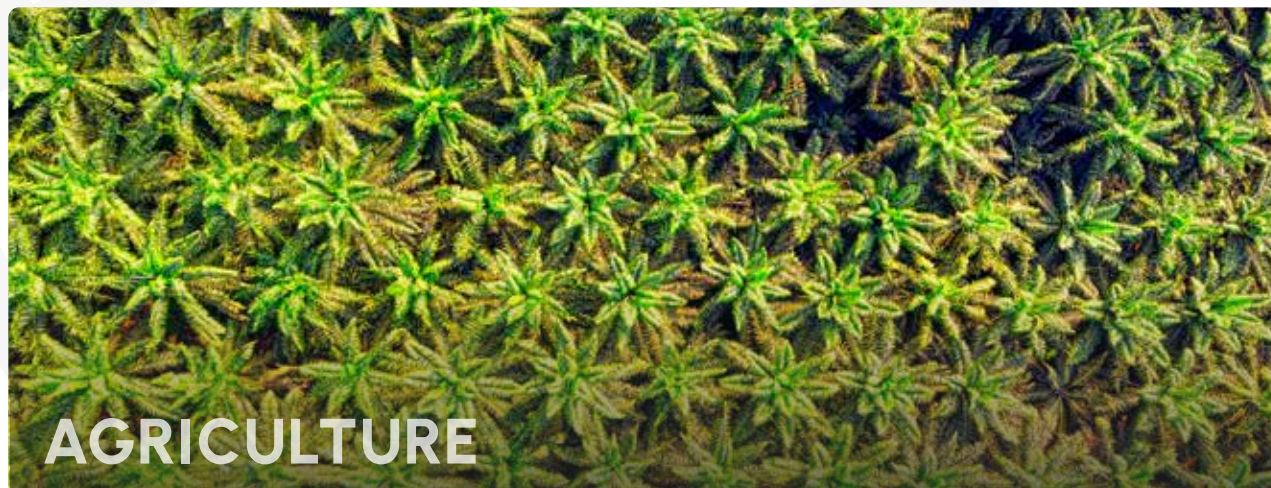
Tanggal Date	Aksi Korporasi Corporate Action	Total Aset (dalam jutaan Rupiah dan %) Total Assets (in million Rupiah and %)		
		Sheila Maria Tiwan	Flora Regina Regian	Masyarakat Public
27 Februari 2023 February 27, 2023	Pra-Penawaran Umum Perdana (IPO) Pre-Initial Public Offering (IPO)	1.017.360.000 (62,80%)	602.640.000 (37,20%)	-
16 Juni 2023 June 16, 2023	Emisi Saham Baru PT CARSURIN Tbk PT CARSURIN Tbk's New Share Issuance	-	-	600.000.000 (100,00%)
10 Juli 2023 July 10, 2023	Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) Initial Public Offering (IPO)	1.439.376.000 (49,77%)	852.624.000 (29,48%)	600.000.000 (20,75%)

Informasi Pencatatan Efek Lainnya

Other Listing Information

Sampai dengan akhir tahun 2025, Perseroan tidak melakukan pencatatan efek lainnya.

Until the end of 2025, the Company did not list any other securities.



Informasi Akuntan Publik dan Kantor Akuntan

Public Accountant Information and Public Accounting Firm

Lembaga atau Profesi Institution or Profession	Nama Name	Alamat dan Nomor Telepon Address and Phone Number	Jasa yang Diberikan Services Provided	Biaya Fee (Rp)	Periode Period
Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan Public Accounting Firm Anwar & Partner	Andri	Gedung Permata Kuningan Lantai 5, Jl. Kuningan Mulia Kav. 9C, RT.6/RW.1, Guntur, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12980 +6221 8378 0750	Jasa Audit: Audit Services: Jasa Non-Audit: Non-Audit Services:	231.000.000 0	2025

Lembaga dan Profesi Penunjang Selain Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik

Institutions and Supporting Professions Other than Public Accountant and Public Accounting Firm

Lembaga atau Profesi Institution or Profession	Nama Name	Alamat dan Nomor Telepon Address and Phone Number	Jasa yang Diberikan Services Provided	Biaya Fee (Rp)	Periode Period
Notaris Notary	Rini Yulianti, S.H.	Komplek Bina Marga II Jl. Swakarsa V No.57 B Pondok Kelapa-Jakarta 13450 +6221 864 1170	Notaris Perseroan Company Notary	23.000.000	2025
Notaris Notary	Neilly Iralita Iswari, SH, MSI	Ruko Mutiara Faza RD2 Jl. Condet Raya No. 27, Pasar Rebo, Jakarta Timur 13760	Notaris pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB)	34.125.000	2025
Biro Administrasi Efek Share Registrar	PT Adimitra Jasa Korpora	Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5. Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading Jakarta Utara 14240 Telp: 021-2974 5222	Administrasi Efek Securities Administration	65.000.000	2025

01.

02.

03.

04.

05.

06.

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Analysis and Discussion

Tinjauan Makroekonomi

Macroeconomics Review

Tahun 2025 masih dibayangi ketidakpastian global akibat dinamika geopolitik yang berlanjut, normalisasi kebijakan moneter di sejumlah negara maju, serta volatilitas harga energi dan komoditas strategis. Dana Moneter Internasional (IMF) memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global tetap berada pada kisaran moderat sekitar 3,2–3,3%, mencerminkan pemulihan yang belum merata di berbagai kawasan. Perlambatan ekonomi Tiongkok dan lemahnya permintaan di Eropa masih menjadi faktor penekan perdagangan dunia, sementara Amerika Serikat menunjukkan stabilitas yang relatif lebih kuat didukung konsumsi domestik yang solid¹

Di tengah tantangan tersebut, perekonomian Indonesia menunjukkan resiliensi dengan pertumbuhan yang tetap terjaga di kisaran 5,11% secara tahunan. Konsumsi rumah tangga tetap menjadi motor utama pertumbuhan, diperkuat oleh stabilitas inflasi, keberlanjutan program perlindungan sosial, serta meningkatnya aktivitas investasi pada sektor hilirisasi dan infrastruktur. Sektor jasa dan industri pengolahan mencatatkan kinerja positif seiring peningkatan mobilitas dan ekspansi proyek-proyek strategis nasional. Namun demikian, kinerja perdagangan menghadapi tekanan akibat fluktuasi harga komoditas global dan peningkatan impor barang modal untuk mendukung pembangunan industri domestik²

Inflasi sepanjang 2025 tetap terkendali dalam rentang sasaran pemerintah, didukung koordinasi erat antara kebijakan moneter dan fiskal. Stabilitas harga pangan dan energi menjadi fokus utama, meskipun terdapat tantangan distribusi dan ketimpangan harga antarwilayah. Kebijakan

In 2025, the global economy remained overshadowed by uncertainty driven by ongoing geopolitical dynamics, the normalization of monetary policies in several advanced economies, and volatility in energy and strategic commodity prices. The International Monetary Fund (IMF) projected global economic growth to remain at a moderate range of around 3.2–3.3%, reflecting an uneven recovery across regions. China's economic slowdown and weak demand in Europe continued to weigh on global trade, while the United States demonstrated relatively stronger stability, supported by solid domestic consumption¹

Amid these challenges, Indonesia's economy showed resilience, maintaining growth at approximately 5.11% year-on-year. Household consumption remained the primary driver of growth, supported by stable inflation, the continuation of social protection programs, and increased investment activity in downstream industries and infrastructure. The services sector and manufacturing industry recorded positive performance, in line with rising mobility and the expansion of national strategic projects. However, trade performance faced pressure due to fluctuations in global commodity prices and increased imports of capital goods to support domestic industrial development²

Inflation throughout 2025 remained well-controlled within the government's target range, supported by close coordination between monetary and fiscal policies. Price stability for food and energy remained a key focus, despite challenges in distribution and regional price disparities. More targeted

¹ IndustryARC. (2025). Indonesia TIC Market Report 2025.

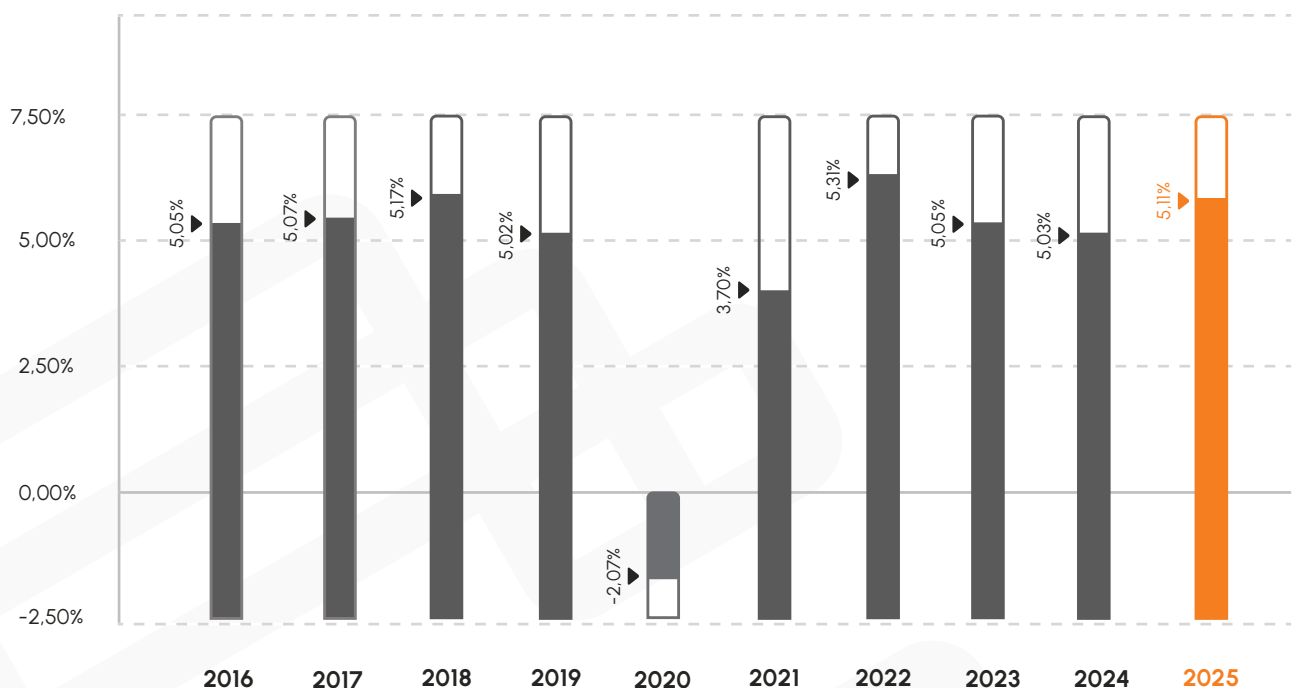
² Future Market Insights. (2026). Testing, Inspection & Certification Market Growth – Trends & Forecast 2026 to 2035

subsidi yang lebih terarah dan penguatan ketahanan pangan nasional berperan penting dalam menjaga daya beli masyarakat serta stabilitas sosial.

Secara keseluruhan, ekonomi Indonesia pada tahun 2025 tetap berada pada jalur pertumbuhan yang stabil dan inklusif. Dengan pondasi makroekonomi yang kuat, koordinasi kebijakan yang solid, serta komitmen terhadap transformasi struktural, Indonesia optimis menjaga momentum pertumbuhan berkelanjutan dan memperkuat posisinya sebagai salah satu ekonomi utama di kawasan Asia Tenggara.

subsidy policies and strengthened national food security played an important role in maintaining public purchasing power and social stability.

Overall, Indonesia's economy in 2025 remained on a stable and inclusive growth trajectory. With strong macroeconomic fundamentals, solid policy coordination, and a commitment to structural transformation, Indonesia remains optimistic in sustaining its growth momentum and strengthening its position as one of the leading economies in Southeast Asia.



Tinjauan Industri TIC 2025

TIC Industry Review 2025

Industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) di Indonesia pada tahun 2025 menunjukkan perkembangan yang stabil seiring dengan meningkatnya kebutuhan akan jaminan kualitas, keselamatan, serta kepatuhan terhadap standar nasional dan internasional. Berdasarkan laporan IndustryARC (2026) Indonesia TIC Market Report 2025¹ dan Ken Research (2025) – Indonesia TIC Market: *Market Size, Industry Outlook, Market Forecast*², pasar TIC Indonesia diperkirakan berada dalam tren pertumbuhan moderat dengan tingkat *Compound Annual Growth Rate* (CAGR) sekitar 3–4% dalam periode proyeksi beberapa tahun ke depan.

Pertumbuhan industri ini didorong oleh ekspansi sektor industri strategis, seperti pertambangan, minyak dan gas, manufaktur, infrastruktur, serta agrikultur. Aktivitas produksi dan perdagangan yang semakin meningkat, baik di pasar domestik maupun internasional, menuntut adanya proses *conformity assessment* yang ketat untuk memastikan kualitas dan keamanan produk. Dalam hal ini, layanan TIC berperan sebagai elemen penting dalam menjaga standar operasional dan meningkatkan kepercayaan pasar terhadap produk dan layanan yang dihasilkan.

Dari sisi struktur pasar, layanan *testing* masih menjadi kontributor utama dalam industri TIC, diikuti oleh layanan *inspection dan certification*. Sektor barang konsumsi (*consumer goods and retail*) menjadi pengguna terbesar layanan TIC, mencerminkan tingginya kebutuhan terhadap pengujian dan sertifikasi produk yang beredar di masyarakat. Selain itu, sektor industri berat seperti pertambangan dan energi juga menunjukkan permintaan yang signifikan, khususnya dalam layanan inspeksi teknis dan verifikasi kepatuhan operasional.

In 2025, the Testing, Inspection, and Certification (TIC) industry in Indonesia demonstrates steady development, driven by the increasing need for quality assurance, safety, and compliance with national and international standards. According to reports from IndustryARC (2026) – Indonesia TIC Market Report 2025¹ and Ken Research (2025) – Indonesia TIC Market: *Market Size, Industry Outlook, Market Forecast*², the Indonesian TIC market is projected to maintain a moderate growth trend, with a Compound Annual Growth Rate (CAGR) of approximately 3–4% over the next several years.

The growth of this industry is propelled by the expansion of strategic industrial sectors such as mining, oil and gas, manufacturing, infrastructure, and agriculture. Increasing production and trade activities, both in domestic and international markets, demand rigorous conformity assessment processes to ensure product quality and safety. In this regard, TIC services serve as a vital element in maintaining operational standards and enhancing market confidence in the products and services generated.

In terms of market structure, testing services remain the primary contributor to the TIC industry, followed by inspection and certification services. The consumer goods and retail sector stands as the largest user of TIC services, reflecting the high demand for testing and certification of products circulating in the public. Furthermore, heavy industrial sectors such as mining and energy also show significant demand, particularly for technical inspection services and operational compliance verification.

¹ IndustryARC (2026) Indonesia TIC Market Report 2025

² Ken Research (2025) – Indonesia TIC Market: Market Size, Industry Outlook, Market Forecast

Selain faktor pertumbuhan industri, peningkatan regulasi pemerintah turut menjadi pendorong utama perkembangan sektor TIC. Banyaknya kategori produk yang diwajibkan memenuhi standar tertentu memperkuat posisi TIC sebagai industri berbasis kepatuhan (*compliance-driven industry*). Dengan demikian, layanan TIC tidak hanya berfungsi sebagai pendukung operasional, tetapi juga sebagai komponen strategis dalam mitigasi risiko dan perlindungan terhadap konsumen.

Di sisi lain, perkembangan teknologi mulai mendorong transformasi dalam industri TIC. Pemanfaatan teknologi seperti *Internet of Things* (IoT), kecerdasan buatan (*artificial intelligence*), serta metode inspeksi jarak jauh (*remote inspection*) mulai diadopsi untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi layanan. Transformasi digital ini menjadi faktor penting dalam meningkatkan daya saing perusahaan TIC di tengah dinamika industri yang semakin kompleks.

Selain itu, meningkatnya perhatian terhadap aspek keberlanjutan dan *Environmental, Social, and Governance* (ESG) turut mendorong permintaan terhadap layanan sertifikasi dan verifikasi terkait lingkungan dan keberlanjutan. Hal ini sejalan dengan tren global yang menekankan pentingnya praktik bisnis yang bertanggung jawab dan berkelanjutan.

Namun demikian, industri TIC di Indonesia masih menghadapi sejumlah tantangan, antara lain tingkat fragmentasi pasar yang cukup tinggi dengan banyaknya pelaku usaha, keterbatasan sumber daya manusia yang memiliki kompetensi khusus, serta kompleksitas regulasi yang terus berkembang. Kondisi ini mendorong pelaku industri untuk terus meningkatkan kapabilitas, inovasi, serta kualitas layanan guna mempertahankan daya saing di pasar.

Secara keseluruhan, industri TIC Indonesia tahun 2025 dalam kondisi stabil dengan pertumbuhan jangka panjang yang positif. Dengan peran sebagai penjamin kualitas dan kepatuhan, industri TIC menjadi pilar penting mendukung pertumbuhan industri nasional serta meningkatkan kepercayaan perdagangan global.

Beyond industrial growth factors, increased government regulation serves as a key driver for the TIC sector. The numerous product categories required to meet specific standards strengthen the position of TIC as a compliance-driven industry. Consequently, TIC services function not only as operational support but also as strategic components in risk mitigation and consumer protection.

On the other hand, technological advancements are beginning to drive transformation within the TIC industry. The utilization of technologies such as the Internet of Things (IoT), Artificial Intelligence (AI), and remote inspection methods is being adopted to enhance service efficiency and accuracy. This digital transformation is a critical factor in boosting the competitiveness of TIC companies amidst increasingly complex industry dynamics.

Additionally, the rising focus on sustainability and Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects is driving demand for certification and verification services related to the environment and sustainability. This aligns with global trends emphasizing the importance of responsible and sustainable business practices.

Nevertheless, the TIC industry in Indonesia still faces several challenges, including high market fragmentation with numerous players, a limited pool of human resources with specialized competencies, and evolving regulatory complexities. These conditions compel industry participants to continuously improve their capabilities, innovation, and service quality to maintain market competitiveness.

Overall, Indonesia's TIC industry in 2025 is in a stable condition with positive long-term growth. With its role as a guarantor of quality and compliance, the TIC industry serves as a key pillar in supporting national industrial growth and enhancing trust in global trade.

Sementara itu, laporan Persistence Market Research³ mencatat bahwa dalam periode 2019 hingga 2023, pasar *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) di Indonesia tumbuh dengan tingkat *compound annual growth rate* (CAGR) sebesar 1,5%³. Memasuki tahun 2025, industri ini menunjukkan akselerasi yang lebih kuat, didorong oleh peningkatan adopsi teknologi digital yang mulai berkembang signifikan sejak tahun 2024. Penggunaan perangkat inspeksi berbasis *Internet of Things* (IoT) meningkat secara progresif untuk mendukung pemantauan secara real-time, sehingga meningkatkan efisiensi dan akurasi proses pengujian serta inspeksi. Selain itu, layanan TIC semakin banyak dimanfaatkan di sektor energi terbarukan dan infrastruktur, seiring dengan meningkatnya investasi pada kedua sektor tersebut. Permintaan yang kuat juga berasal dari sektor makanan dan teknologi pertanian, yang didorong oleh kebutuhan akan *traceability* serta pemenuhan standar keamanan produk global.

Salah satu tren utama dalam industri TIC pada tahun 2025 adalah meningkatnya kebutuhan terhadap sertifikasi keberlanjutan dan standar lingkungan. Sejalan dengan meningkatnya kesadaran global terhadap isu perubahan iklim dan keberlanjutan, pemerintah Indonesia terus memperkuat kebijakan yang mendorong praktik industri yang lebih ramah lingkungan. Hal ini berdampak pada meningkatnya permintaan terhadap layanan TIC yang berfokus pada sertifikasi keberlanjutan, efisiensi energi, serta kepatuhan terhadap standar lingkungan, termasuk standar internasional seperti ISO 14001. Selain itu, laporan Ken Research (2025) juga mengindikasikan bahwa pemerintah semakin memperketat regulasi terkait inspeksi dan sertifikasi guna memastikan kualitas, keamanan, dan kepatuhan produk yang beredar di pasar domestik maupun ekspor.

Di sisi lain, industri TIC di Indonesia pada tahun 2025 masih menghadapi sejumlah tantangan, antara lain persaingan yang semakin ketat antara perusahaan TIC lokal dan internasional, dinamika

Meanwhile, a report by Persistence Market Research³ notes that between 2019 and 2023, the Testing, Inspection, and Certification (TIC) market in Indonesia grew at a Compound Annual Growth Rate (CAGR) of 1.5%³. Entering 2025, the industry is showing stronger acceleration, driven by the increased adoption of digital technologies that began to develop significantly since 2024. The use of Internet of Things (IoT)-based inspection devices has increased progressively to support real-time monitoring, thereby enhancing the efficiency and accuracy of testing and inspection processes. Furthermore, TIC services are increasingly utilized in the renewable energy and infrastructure sectors, following rising investments in both areas. Strong demand also stems from the food and agricultural technology sectors, driven by the need for traceability and fulfillment of global product safety standards.

A major trend within the TIC industry in 2025 is the rising demand for sustainability certifications and environmental standards. In line with growing global awareness of climate change and sustainability issues, the Indonesian government continues to strengthen policies that encourage more environmentally friendly industrial practices. This has led to an increase in demand for TIC services focused on sustainability certification, energy efficiency, and compliance with environmental standards, including international standards such as ISO 14001. Additionally, the Ken Research (2025) report indicates that the government is tightening regulations related to inspection and certification to ensure the quality, safety, and compliance of products circulating in both domestic and export markets.

On the other hand, the TIC industry in Indonesia in 2025 still faces several challenges, including intensifying competition between local and international TIC companies, regulatory dynamics

³ Persistence Market Research. (2025). Testing, Inspection & Certification Market Size, Share, Growth Forecast for 2025-2032.

regulasi di berbagai sektor, serta kebutuhan investasi yang berkelanjutan dalam teknologi dan sumber daya manusia. Untuk tetap kompetitif, perusahaan TIC dituntut untuk terus beradaptasi terhadap perubahan regulasi, meningkatkan kapabilitas teknologi, serta memperkuat kualitas layanan yang berbasis inovasi dan keandalan.

Dengan dukungan kebijakan pemerintah yang semakin memperkuat standar dan pengawasan, serta meningkatnya kebutuhan industri terhadap jaminan kualitas dan kepatuhan, industri TIC di Indonesia diproyeksikan akan terus berkembang secara berkelanjutan. Peran TIC sebagai penjamin kepercayaan (*trust enabler*) menjadi semakin strategis dalam mendukung pertumbuhan industri nasional dan memastikan daya saing produk Indonesia di pasar global.

across various sectors, and the need for continuous investment in technology and human resources. To remain competitive, TIC companies are required to constantly adapt to regulatory changes, upgrade technological capabilities, and strengthen service quality based on innovation and reliability.

With the support of government policies that increasingly strengthen standards and oversight, combined with the industry's growing need for quality assurance and compliance, the TIC industry in Indonesia is projected to continue developing sustainably. The role of TIC as a trust enabler is becoming increasingly strategic in supporting national industrial growth and ensuring the competitiveness of Indonesian products in the global market.



Tinjauan Kinerja Operasi Per Segmen Usaha

Operational Performance Review per Business Segment

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Akta No. 29 tanggal 17 November 2025 yang dibuat oleh Notaris Neilly Iralita Iswari, S.H., M.Si., M.Kn. di Jakarta, Perseroan bergerak di bidang jasa dan perdagangan, dengan ruang lingkup usaha yang meliputi:

1. Aktivitas Penunjang Jasa Pertambangan dan Penggalian Lainnya;
2. Aktivitas Konsultasi Bisnis dan Broker Bisnis;
3. Jasa Pengujian Laboratorium;
4. Jasa Sertifikasi;
5. Analisis dan Uji Teknis Lainnya;
6. Aktivitas Profesional, Ilmiah, dan Teknis Lainnya;
7. Jasa Kehutanan dalam Bidang Perencanaan Kehutanan;
8. Jasa Inspeksi Periodik;
9. Pelatihan kerja bisnis dan manajemen swasta;
10. Pelatihan kerja swasta lainnya;
11. Pelatihan kerja perusahaan lainnya;
12. Aktivitas penunjang tenaga listrik lainnya;
13. Aktivitas keinsinyuran dan konsultasi teknis yang belum diklasifikasikan di industri; dan
14. Aktivitas penunjang pertambangan minyak bumi dan gas alam.

Dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini, analisis segmen usaha disusun secara sistematis berdasarkan klasifikasi yang terdapat dalam laporan keuangan Perseroan yang telah diaudit. Penyelarasan ini didasarkan pada segmen operasi sebagaimana diidentifikasi dalam dokumentasi keuangan. Secara spesifik, segmen operasi tersebut dikategorikan ke dalam tiga bagian utama:

- Pertanian dan Kelautan;
- Sertifikasi dan Keberlanjutan; dan
- Sumber Daya Alam (SDA).

In accordance with Article 3 of the Articles of Association as set forth in Deed No. 29 dated November 17, 2025, drawn up before Notary Neilly Iralita Iswari, S.H., M.Si., M.Kn. in Jakarta, the Company is engaged in the services and trading sectors, with a scope of business activities that includes:

1. Supporting Activities for Mining Services and Other Excavations;
2. Business Consulting and Business Brokerage Activities;
3. Laboratory Testing Services;
4. Certification Services;
5. Analysis and Other Technical Testing;
6. Professional, Scientific, and Other Technical Activities;
7. Forestry Services in the Forestry Planning Sector; and
8. Periodic Inspection Services.
9. Private business and management training;
10. Other private job training;
11. Other corporate training activities;
12. Other electricity support activities;
13. Engineering activities and technical consultancy not elsewhere classified; and
14. Support activities for oil and gas mining.

In this Annual and Sustainability Report, the analysis of business segments is systematically organized according to the classifications found in the Company's audited financial statements. This alignment is based on the operating segments as identified in the financial documentation. Specifically, these operating segments are categorized into three distinct parts, which include:

- Agriculture and Marine;
- Certification and Sustainability; and
- Natural Resources (NR).

Dalam menyusun laporan keuangan konsolidasian, Perseroan mendistribusikan laba rugi serta seluruh komponen penghasilan komprehensif lain kepada entitas induk dan kepentingan non-pengendali secara proporsional. Alokasi ini tetap dilakukan sekalipun mengakibatkan saldo kepentingan non-pengendali menjadi negatif. Guna mencapai keseragaman laporan, dilakukan penyesuaian terhadap akun-akun anak perusahaan agar selaras dengan standar akuntansi grup. Hal ini mencakup eliminasi menyeluruh terhadap saldo aset, liabilitas, ekuitas, serta transaksi internal seperti pendapatan dan beban antar entitas demi menyajikan gambaran keuangan grup yang utuh.

Sementara itu, terhadap entitas asosiasi, Perseroan mengeliminasi laba atau rugi yang belum direalisasi sebanding dengan porsi kepemilikan saham. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi pun akan disesuaikan jika terdapat perbedaan guna menjaga konsistensi standar laporan keuangan grup.

In preparing the consolidated financial statements, the Company allocates profit or loss and all components of other comprehensive income to the parent entity and non-controlling interests on a proportional basis. This allocation is applied even if it results in a deficit balance for the non-controlling interests. To ensure consistency in reporting, adjustments are made to the accounts of subsidiaries to align them with the Group's accounting standards. This includes the full elimination of intercompany balances of assets, liabilities, equity, as well as transactions such as intercompany revenues and expenses, to present a comprehensive view of the Group's financial position.

For associates, the Company eliminates unrealized gains or losses in proportion to its ownership interest. The accounting policies of associates are also adjusted, where necessary, to ensure consistency with the Group's financial reporting standards.

Tabel Kinerja Segmen Usaha Perseroan (dalam Rp juta)

Table of Company's Business Segment Performance (in IDR million)

Uraian Description	31 Desember 2025 December 31, 2025		31 Desember 2024 December 31, 2024		Persentase Pertumbuhan dari 2024 Percentage of Growth from 2024
	Pendapatan (dalam jutaan Rupiah) Revenues (in million Rupiah)	Persentase terhadap Total Pendapatan Percentage of Total Revenues	Pendapatan (dalam jutaan Rupiah) Revenues (in million Rupiah)	Persentase terhadap Total Pendapatan Percentage of Total Revenues	
Pertanian dan Kelautan Agri & Marine	52.198	10,34%	51.031	11,38%	2.29%
Sertifikasi dan Keberlanjutan Certification & Sustainability	33.333	6,60%	11.770	2,62%	183.20%
Sumber Daya Alam (SDA) Natural Resources	423.084	83,79%	389.565	86,86%	8.60%
Eliminasi Elimination	(3.657)	-0,72%	(3.851)	-0,86%	
Jumlah Total	504.958	100,00%	448.515	100,00%	12.58%

Pendapatan Perseroan pada tahun 2025 tetap didominasi oleh segmen Sumber Daya Alam (SDA), yang berkontribusi sebesar 83,79% dari total pendapatan, sedikit menurun dari 86,86% di tahun

The Company's revenue in 2025 remained dominated by the Natural Resources (NR) segment, contributing 83.79% of total revenue, slightly down from 86.86% in 2024. The NR segment recorded

2024. Segmen SDA membukukan pertumbuhan pendapatan sebesar 8,60% menjadi Rp423,08 miliar, menjadikannya motor utama pertumbuhan Perseroan. Segmen Sertifikasi dan Keberlanjutan mengalami pertumbuhan pendapatan yang signifikan dari Rp11,77 miliar menjadi Rp33,33 miliar, meningkatkan kontribusinya dari 2,62% menjadi 6,60% dari total pendapatan.

Segmen Pertanian dan Kelautan membukukan pendapatan Rp52,20 miliar atau 10,34% dari total, sedikit meningkat dari Rp51,03 miliar di tahun 2024. Secara keseluruhan, total pendapatan Perseroan pada tahun 2025 tumbuh sebesar 12,58% dari Rp448,51 miliar menjadi Rp504,96 miliar, mencerminkan kinerja yang solid dengan kontribusi pertumbuhan dari seluruh segmen operasional utama.

revenue growth of 8.60% to IDR423.08 billion, making it the primary growth engine for the Company. The Certification and Sustainability segment recorded significant revenue growth from IDR11.77 billion to IDR33.33 billion, increasing its contribution from 2.62% to 6.60% of total revenue.

The Agriculture and Marine segment recorded revenue of IDR52.20 billion or 10.34% of total, slightly up from IDR51.03 billion in 2024. Overall, the Company's total revenue in 2025 grew by 12.58% from IDR448.51 billion to IDR504.96 billion, reflecting solid performance with growth contributions from all major operating segments.

Beban Pokok Pendapatan per Segmen Operasi

Cost of Revenue per Operating Segment

Uraian Description	31 Desember 2025 December 31, 2025		31 Desember 2024 December 31, 2024		Persentase Pertumbuhan dari 2024 Percentage of Growth from 2024
	Beban Pokok Pendapatan (dalam jutaan Rupiah) Cost of Revenue (in million Rupiah)	Persentase terhadap Total Beban Pokok Pendapatan Percentage from Total Cost of Revenue	Beban Pokok Pendapatan (dalam jutaan Rupiah) Cost of Revenue (in million Rupiah)	Persentase terhadap Total Beban Pokok Pendapatan Percentage from Total Cost of Revenue	
Pertanian dan Kelautan Agri & Marine	(23.728)	9,74%	(23.840)	11,49%	0.47%
Sertifikasi dan Keberlanjutan Certification & Sustainability	(28.450)	11,68%	(4.428)	2,13%	-542.50%
Sumber Daya Alam (SDA) Natural Resources (NR)	(195.013)	80,08%	(182.989)	88,23%	-6.57%
Eliminasi Elimination	3.657	-1,50%	3.851	-1,86%	
Jumlah Total	(243.533)	100,00%	(207.406)	100,00%	-17.42%

Dari sisi kontribusi terhadap Beban Pokok Pendapatan, segmen Sumber Daya Alam (SDA) tetap menjadi yang terbesar pada tahun 2025 dengan kontribusi sebesar 80,08% dari total beban pokok, sedikit menurun dibandingkan 88,23% di tahun 2024. Beban pokok segmen SDA meningkat

In terms of contribution to Cost of Revenue, the Natural Resources (NR) segment remained the largest in 2025, contributing 80.08% of total cost of revenue, slightly down from 88.23% in 2024. The NR segment's cost of revenue increased by 6.57% to IDR195.01 billion, in line with the segment's revenue

6,57% menjadi Rp195,01 miliar, sejalan dengan pertumbuhan pendapatan segmen tersebut. Segmen Pertanian dan Kelautan membukukan beban pokok relatif stabil di Rp23,73 miliar atau 9,74% dari total.

Segmen Sertifikasi dan Keberlanjutan mencatat kenaikan beban pokok yang signifikan dari Rp4,43 miliar menjadi Rp28,45 miliar, kontribusinya terhadap total beban pokok meningkat dari 2,13% menjadi 11,68%. Kenaikan ini mencerminkan ekspansi operasional yang besar di segmen ini sejalan dengan lonjakan pendapatannya. Secara keseluruhan, total beban pokok pendapatan meningkat 17,42% dari Rp207,41 miliar menjadi Rp243,53 miliar, lebih cepat dari pertumbuhan pendapatan yang 12,58%, sehingga menekan margin laba bruto dari 53,76% menjadi 51,77%

growth. The Agri and Marine segment recorded a relatively stable cost of revenue at IDR23.73 billion or 9.74% of total.

The Certification and Sustainability segment recorded a significant increase in cost of revenue from IDR4.43 billion to IDR28.45 billion, with its contribution to total cost of revenue rising from 2.13% to 11.68%. This increase reflects a major operational expansion in this segment, in line with its significant revenue surge. Overall, total cost of revenue grew 17.42% from IDR207.41 billion to IDR243.53 billion, faster than revenue growth of 12.58%, thereby compressing the gross profit margin from 53.76% to 51.77%.

Laba Bruto per Segmen Operasi

Gross Profit per Operating Segment

Uraian Description	31 Desember 2025 December 31, 2025		31 Desember 2024 December 31, 2024		Persentase Pertumbuhan dari 2024 Percentage of Growth from 2024
	Laba Bruto (dalam jutaan Rupiah) Gross Profit (in million Rupiah)	Persentase terhadap Total Laba Bruto Percentage from Total Gross Profit	Laba Bruto (dalam jutaan Rupiah) Gross Profit (in million Rupiah)	Persentase terhadap Total Laba Bruto Percentage from Total Gross Profit	
Pertanian dan Kelautan Agri & Marine	28.470	10,89%	27.191	11,28%	4,70%
Sertifikasi dan Keberlanjutan Certification & Sustainability	4.883	1,87%	7.342	3,05%	-33,49%
Sumber Daya Alam (SDA) Natural Resources (NR)	228.071	87,24%	206.576	85,68%	10,41%
Jumlah Total	261.424	100,00%	241.109	100,00%	8,43%

Dari sisi laba bruto per segmen, Sumber Daya Alam (SDA) tetap menjadi kontributor utama dengan porsi 87,24% dari total laba bruto pada tahun 2025, meningkat dari 85,68% di tahun 2024. Laba bruto segmen SDA tumbuh 10,41% menjadi Rp228,071 miliar, mencerminkan skala bisnis yang besar dan pertumbuhan pendapatan yang solid.

In terms of gross profit per segment, Natural Resources (NR) remained the primary contributor at 87.24% of total gross profit in 2025, up from 85.68% in 2024. The NR segment's gross profit grew 10.41% to IDR228.071 billion, reflecting its large business scale and solid revenue growth.

Segmen Pertanian dan Kelautan mencatat pertumbuhan laba bruto sebesar 4,70% menjadi Rp28,470 miliar, menunjukkan efisiensi yang membaik meski pendapatannya relatif stagnan.

Segmen Sertifikasi dan Keberlanjutan mencatat penurunan laba bruto sebesar 33,49% dari Rp7,34 miliar menjadi Rp4,88 miliar. Hal ini mengindikasikan bahwa meskipun pendapatan segmen ini hampir tiga kali lipat menjadi Rp33,33 miliar, biaya operasional yang dikeluarkan jauh lebih besar, sehingga margin laba bruto segmen ini tertekan signifikan. Kontribusinya terhadap total laba bruto pun turun dari 3,05% menjadi 1,87%.

Secara keseluruhan, total laba bruto Perseroan tumbuh 8,43% dari Rp241,11 miliar menjadi Rp261,42 miliar, didorong terutama oleh segmen SDA dan Pertanian & Kelautan.

The Agri and Marine segment recorded gross profit growth of 4.70% to IDR28.470 billion, indicating improved efficiency despite relatively stagnant revenue.

The Certification and Sustainability segment recorded a gross profit decline of 33.49% from IDR7.34 billion to IDR4.88 billion. This indicates that despite the segment's revenue nearly tripling to IDR33.33 billion, the operational costs incurred were far greater, significantly compressing the segment's gross profit margin. Its contribution to total gross profit also fell from 3.05% to 1.87%.

Overall, the Company's total gross profit grew 8.43% from IDR241.11 billion to IDR261.42 billion, driven primarily by the NR and Agriculture & Marine segments.



Prosedur, Kapasitas dan Perkembangan Kegiatan Usaha

Procedure, Capacity and Development of Business Activities

Perseroan mengelompokkan portofolio layanan ke dalam lima kategori utama, yaitu *Testing, Inspection, Certification, Consulting*, serta Product Sales. Sejalan dengan perkembangan industri TIC pada tahun 2025, layanan tersebut terus dikembangkan dengan mengintegrasikan teknologi digital, peningkatan akurasi pengujian, serta penerapan standar internasional guna menjawab kebutuhan industri yang semakin kompleks, khususnya pada sektor pertambangan, energi, hilirisasi mineral, dan keberlanjutan.

Dewan Komisaris, Direksi, serta Komite Audit dan Manajemen Risiko dan Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan fungsi pengawasan dan pengarahannya secara terintegrasi. Sinergi ini membentuk suatu mekanisme tata kelola yang kuat dalam memastikan bahwa visi, misi, serta nilai inti Perseroan yang berlandaskan integritas dan kualitas diimplementasikan secara konsisten di seluruh lini organisasi. Perencanaan bisnis dilakukan secara adaptif dan berbasis data, dengan mempertimbangkan dinamika pasar, perubahan regulasi, serta peluang pertumbuhan jangka panjang.

Perseroan terus memperkuat komitmen terhadap *continuous improvement* melalui pengelolaan risiko yang terstruktur, penerapan audit internal dan eksternal berbasis risiko, serta sistem monitoring kinerja yang terintegrasi. Respons terhadap temuan audit dan masukan pelanggan dilakukan secara cepat dan terukur, termasuk penguatan sistem penanganan keluhan (*customer feedback mechanism*) untuk memastikan peningkatan kualitas layanan dan kepuasan pelanggan secara berkelanjutan.

The Company categorizes its service portfolio into five primary categories: Testing, Inspection, Certification, Consulting, and Product Sales. In line with the evolution of the TIC industry in 2025, these services are continuously developed by integrating digital technology, enhancing testing accuracy, and implementing international standards to meet increasingly complex industrial needs—particularly in the mining, energy, mineral downstreaming, and sustainability sectors.

The Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as the Audit and Risk Management Committee and the Nomination and Remuneration Committee, perform their oversight and strategic guidance functions in an integrated manner. This synergy establishes a robust governance mechanism to ensure that the Company's vision, mission, and core values—grounded in integrity and quality—are consistently implemented across all organizational levels. Business planning is conducted adaptively and is data-driven, taking into account market dynamics, regulatory changes, and long-term growth opportunities.

The Company continues to strengthen its commitment to continuous improvement through structured risk management, the implementation of risk-based internal and external audits, and an integrated performance monitoring system. Responses to audit findings and customer feedback are executed promptly and measurably, including the enhancement of the customer feedback mechanism to ensure sustainable service quality improvement and customer satisfaction.

Dalam pengembangan bisnis, Perseroan mengedepankan pendekatan berbasis market intelligence, penguatan penetrasi pasar strategis, serta optimalisasi fungsi pemasaran dan penjualan. Departemen Sales berperan aktif dalam pengelolaan pipeline proyek, partisipasi tender, negosiasi kontrak, serta penguatan hubungan jangka panjang dengan pelanggan. Pendekatan ini didukung oleh pemanfaatan sistem digital dan CRM untuk meningkatkan efektivitas, transparansi, serta akurasi dalam pengambilan keputusan bisnis.

Selain layanan utama, Perseroan juga menyediakan layanan pendukung yang mencakup Sumber Daya Manusia, Pengadaan & Layanan Umum, Hukum, Manajemen Keuangan, Sistem Informasi & Teknologi, serta Sistem Kepatuhan dan Manajemen Kualitas, Kesehatan, Keselamatan, dan Lingkungan (K3L). Dengan dukungan tim profesional di setiap bidang, Perseroan memastikan operasional yang efisien serta kepatuhan ketat terhadap peraturan yang berlaku.

Akselerasi Transformasi Digital dalam Layanan Teknologi

Sebagai bagian dari transformasi bisnis yang berkelanjutan, PT CARSURIN Tbk terus memperkuat adaptasi terhadap perkembangan teknologi melalui implementasi transformasi digital yang terintegrasi. Memasuki fase industri TIC yang semakin berbasis teknologi pada tahun 2025, Perseroan tidak hanya melanjutkan pengalaman lebih dari lima dekade di Indonesia, tetapi juga mengakselerasi modernisasi layanan untuk meningkatkan efisiensi, akurasi, dan kecepatan dalam kegiatan survei, inspeksi, dan pengujian.

Pemanfaatan teknologi seperti *Artificial Intelligence (AI)*, *machine learning*, *data analytics*, serta sistem monitoring berbasis digital memungkinkan Perseroan menghadirkan solusi yang lebih presisi, transparan, dan real-time bagi pelanggan. Integrasi platform digital ke dalam proses operasional, termasuk melalui

In business development, the Company prioritizes a market intelligence-based approach, strengthening strategic market penetration, and optimizing marketing and sales functions. The Sales Department plays an active role in project pipeline management, tender participation, contract negotiation, and fostering long-term customer relationships. This approach is supported by the utilization of digital systems and CRM to enhance effectiveness, transparency, and accuracy in business decision-making.

Beyond its core services, the Company is supported by integrated support functions, including Human Capital, Procurement & General Affairs, Legal, Finance, Information Technology, as well as Compliance and QHSE (Quality, Health, Safety, and Environment) systems. With the support of competent human resources and continuously upgraded systems, the Company ensures that operations run efficiently, adaptively, and in accordance with applicable regulations and industry standards.

Accelerating Digital Transformation in Technology Services

As part of its ongoing business transformation, PT CARSURIN Tbk continues to strengthen its adaptation to technological advancements through the implementation of an integrated digital transformation. Entering a more technology-driven TIC industry phase in 2025, the Company not only builds upon more than five decades of experience in Indonesia but also accelerates the modernization of its services to enhance efficiency, accuracy, and speed in survey, inspection, and testing activities.

The utilization of technologies such as Artificial Intelligence (AI), machine learning, data analytics, and digital-based monitoring systems enables the Company to deliver more precise, transparent, and real-time solutions to its clients. The integration of digital platforms into operational processes, including the development of internal systems

pengembangan sistem internal dan dashboard kinerja, telah meningkatkan produktivitas, kualitas layanan, serta pengendalian operasional secara menyeluruh.

Transformasi ini tidak hanya merupakan respons terhadap dinamika industri, tetapi juga menjadi langkah strategis dalam memperkuat posisi Perseroan sebagai perusahaan TIC independen yang unggul dan terpercaya. Dengan mengedepankan inovasi, integritas, dan kualitas layanan, CARSURIN terus berkomitmen untuk menetapkan standar baru dalam industri *Testing, Inspection, and Certification*, sekaligus mendukung kebutuhan industri yang semakin kompleks dan berbasis keberlanjutan sejak berdirinya pada tahun 1968.

Sertifikasi LVV: Fondasi Strategis untuk Ekspansi Layanan Keberlanjutan

Penerbitan Sertifikat Akreditasi sebagai Lembaga Validasi dan Verifikasi (LVV) dengan Nomor LVV-012-IDN kepada PT CARSURIN Tbk, sesuai dengan standar SNI ISO/IEC 17029:2019 (ISO/IEC 17029:2019) dan berlaku 25 Juni 2029, merupakan tonggak penting yang memperkuat kredibilitas Perseroan dalam penyampaian Laporan Tahunan. Sertifikasi ini menegaskan bahwa proses verifikasi dan validasi yang dilakukan telah memenuhi standar internasional dalam hal independensi, kompetensi, dan konsistensi, sehingga meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap kualitas dan keandalan informasi yang disajikan.

Lebih dari itu, pencapaian ini membuka peluang strategis bagi Perseroan untuk memperluas layanan di bidang verifikasi dan validasi, khususnya yang berkaitan dengan aspek keberlanjutan seperti emisi gas rumah kaca, ESG reporting, dan kepatuhan terhadap standar lingkungan. Sejalan dengan meningkatnya tuntutan global terhadap transparansi dan praktik bisnis berkelanjutan, kepemilikan sertifikat LVV ini memperkuat posisi PT CARSURIN Tbk dalam menangkap peluang pasar di sektor keberlanjutan, sekaligus mendukung pertumbuhan bisnis jangka panjang yang berkelanjutan dan bernilai tambah.

and performance dashboards, has significantly improved productivity, service quality, and overall operational control.

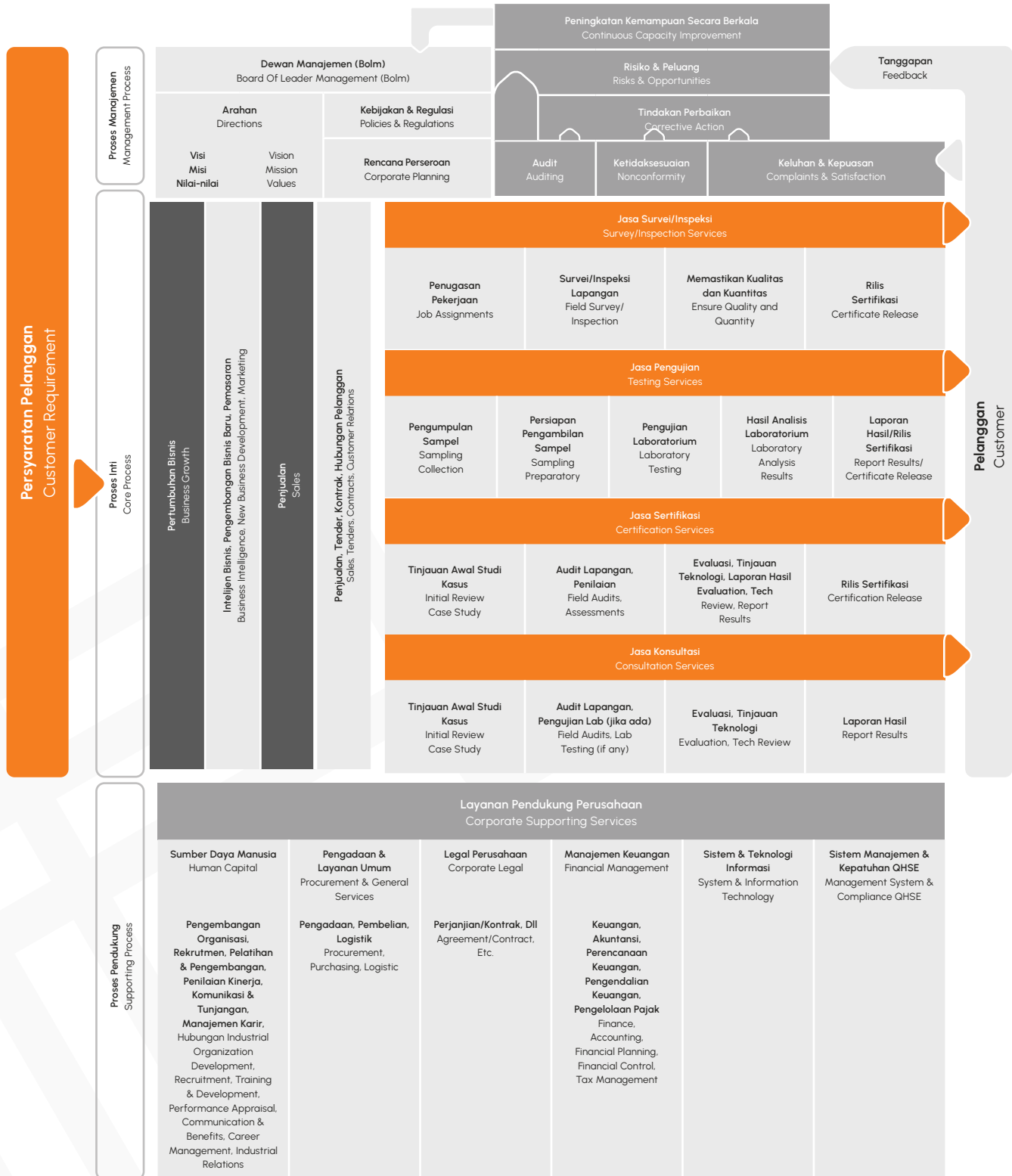
This transformation is not merely a response to industry dynamics, but also a strategic step to strengthen the Company's position as a leading and trusted independent TIC provider. By prioritizing innovation, integrity, and service quality, CARSURIN remains committed to setting new standards in the Testing, Inspection, and Certification industry, while supporting increasingly complex and sustainability-driven industrial needs since its establishment in 1968.

LVV Certification: A Strategic Foundation for Sustainability Service Expansion

The issuance of the Accreditation Certificate as a Validation and Verification Body (LVV) with Number LVV-012-IDN to PT CARSURIN Tbk—in accordance with SNI ISO/IEC 17029:2019 (ISO/IEC 17029:2019) standards and valid until June 25, 2029—marks a significant milestone that strengthens the Company's credibility in delivering Annual Reports. This certification confirms that the verification and validation processes conducted meet international standards for independence, competence, and consistency, thereby enhancing stakeholder trust in the quality and reliability of the information presented.

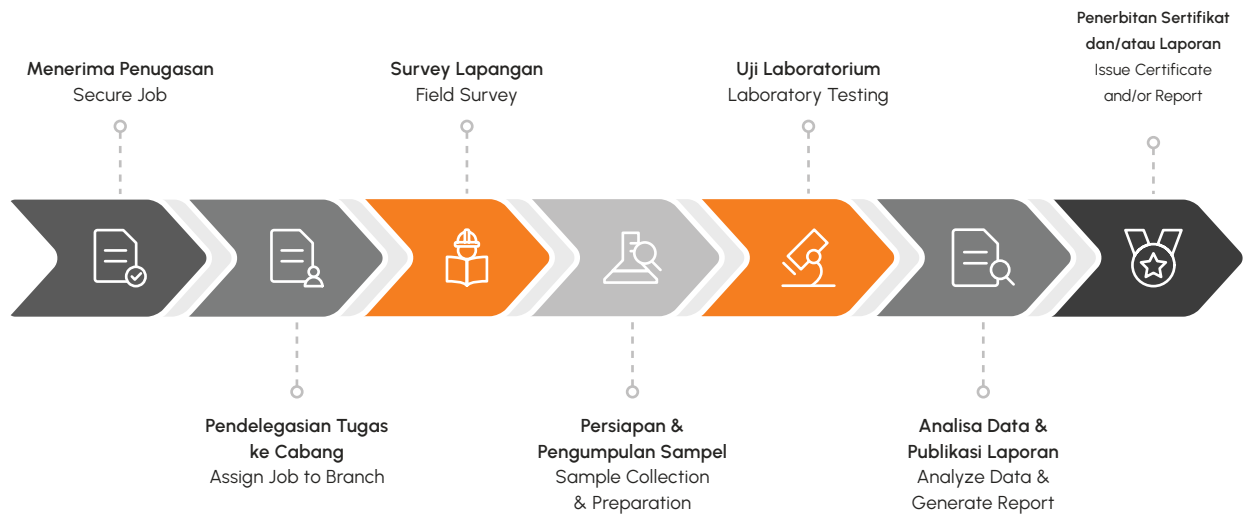
Beyond that, this achievement opens strategic opportunities for the Company to expand its validation and verification services, particularly those related to sustainability aspects such as greenhouse gas emissions, ESG reporting, and environmental standard compliance. In line with the increasing global demand for transparency and sustainable business practices, this LVV certification bolsters PT CARSURIN Tbk's position in capturing market opportunities within the sustainability sector, while simultaneously supporting long-term, sustainable, and value-added business growth.

Proses bisnis Perseroan secara singkat digambarkan dalam bagan berikut ini:
The Company's business processes are briefly outlined in the following chart:



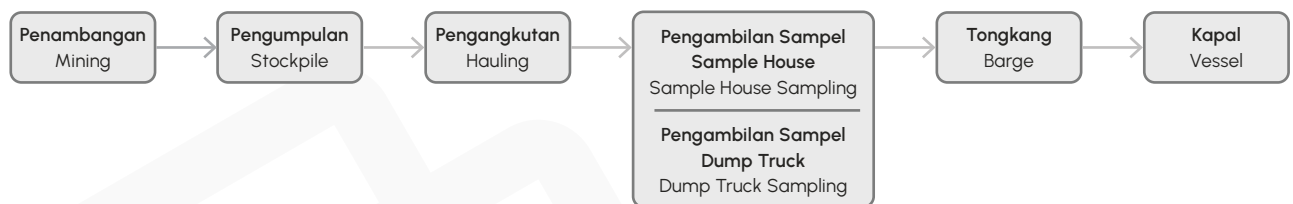
Prosedur Kerja dan Produk per Kegiatan Usaha

Work Procedures dan Products by Business Activity



Proses Bisnis Mineral

Mineral Business Process



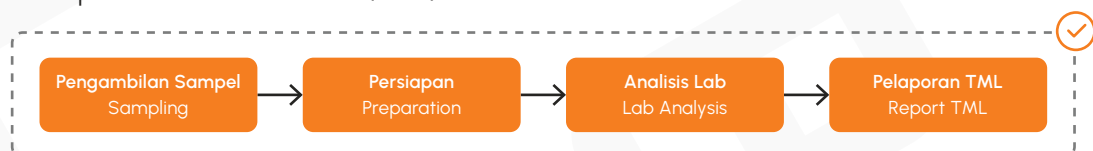
Analisa Kualitas

Quality Analysis



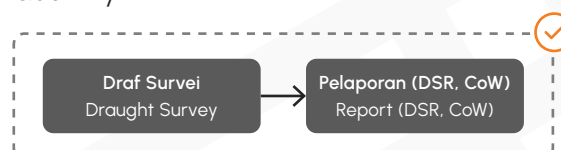
Batas Kelembaban yang Dapat Diangkut

Transportable Moisture Limit (TML)

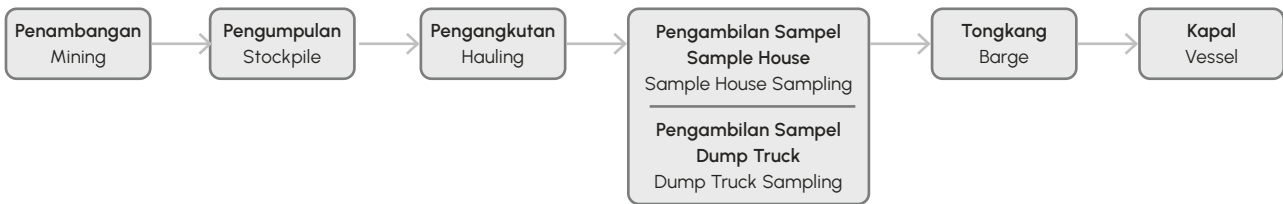


Kuantitas

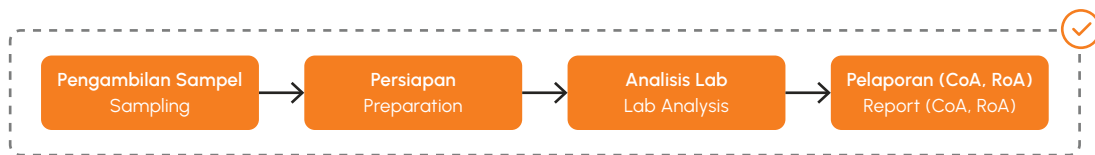
Quantity



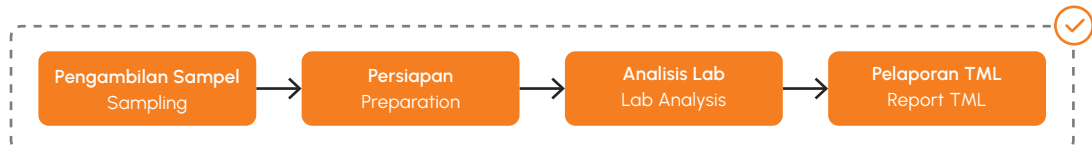
Proses Bisnis Batu Bara Coal Business Process



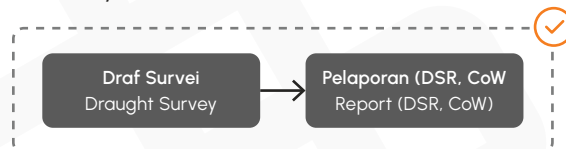
Analisa Kualitas Quality Analysis



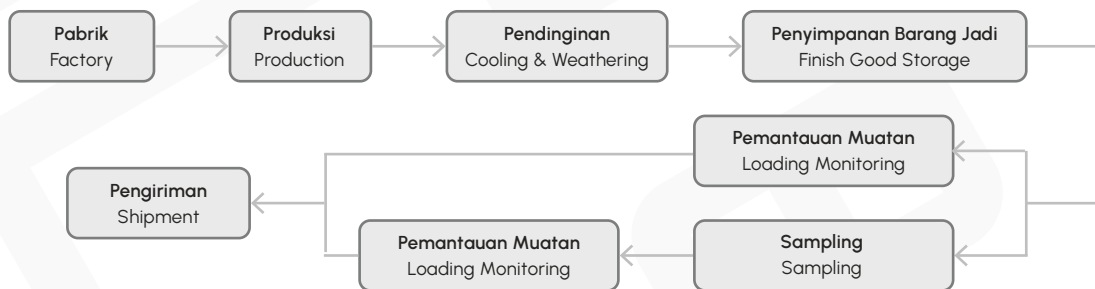
Batas Kelembaban yang Dapat Diangkut Transportable Moisture Limit (TML)



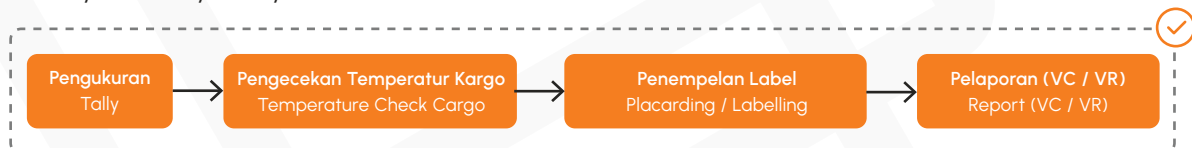
Kuantitas Quantity



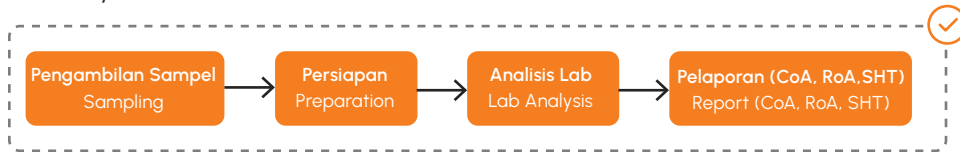
Proses Bisnis Kategori Produk *Dangerous Goods* Dangerous Goods Product Category Business Process



Analisa Kualitas & Keamanan Quality & Safety Analysis

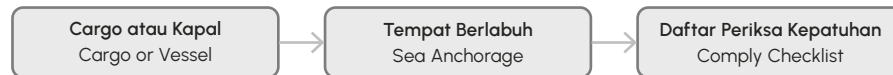


Kuantitas Quantity



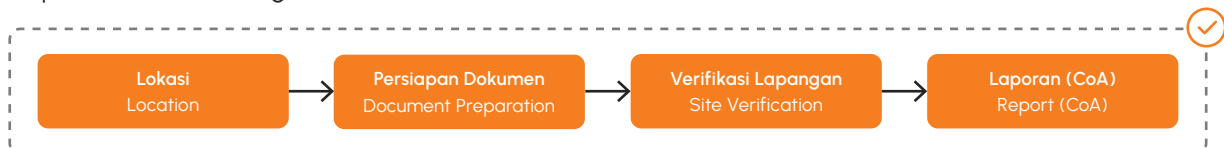
Proses Bisnis Marine

Marine Business Process



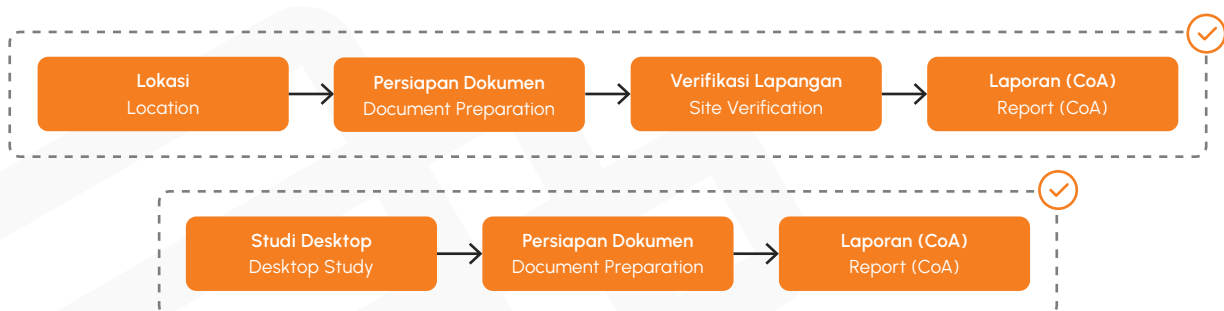
Inspeksi dan Investigasi

Inspection and Investigation



Konsultan

Consultant



Proses Bisnis Petrochemical

Petrochemical Business Process



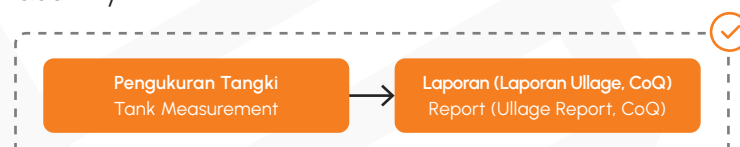
Analisa Kualitas

Quality Analysis



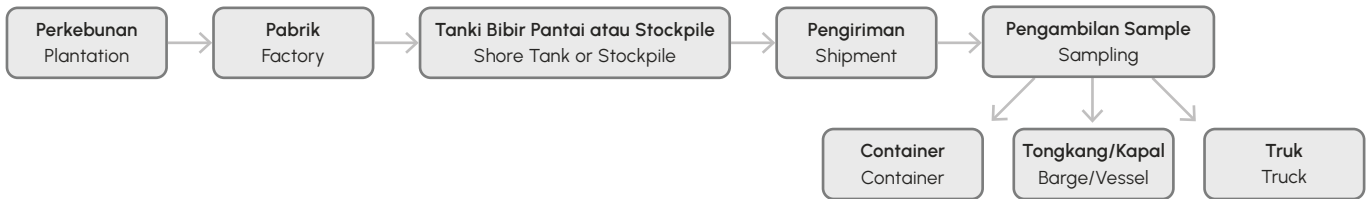
Kuantitas

Quantity



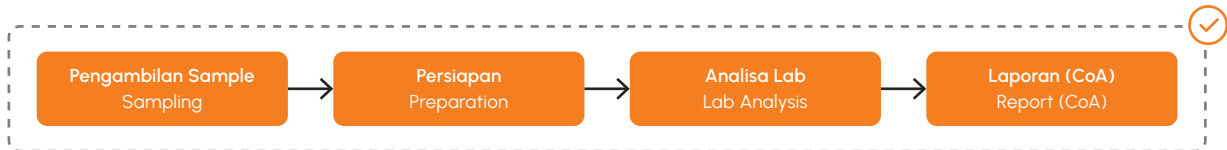
Proses Bisnis Agriculture

Agriculture Business Process



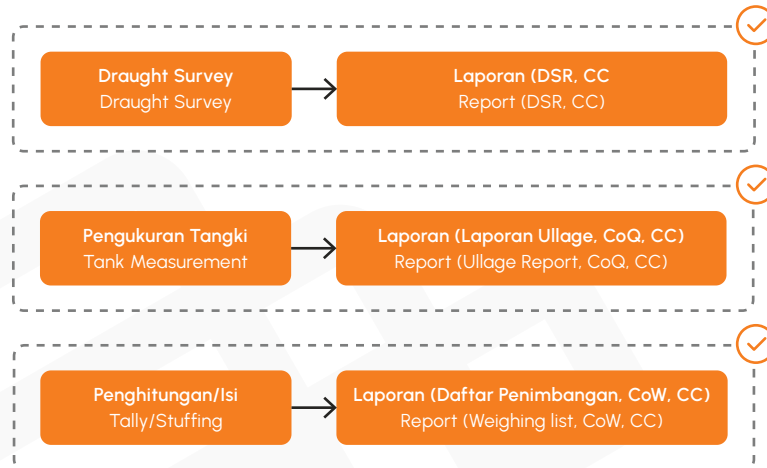
Analisa Kualitas

Quality Analysis



Kuantitas

Quantity



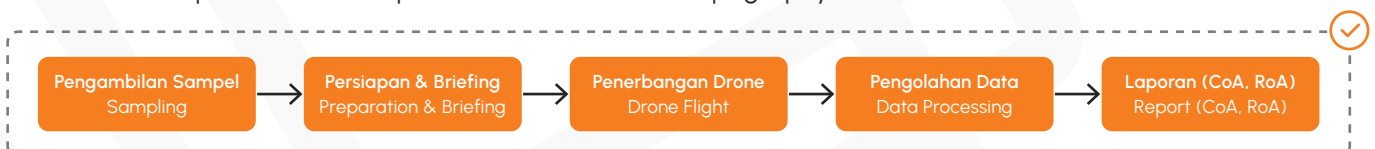
Proses Bisnis UAV

UAV Business Process



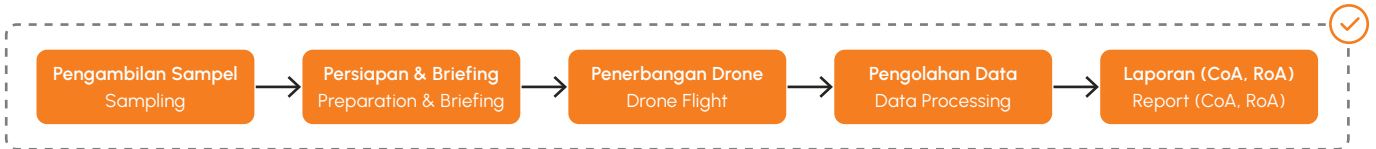
Akuisisi Data Drone

Drone Data Acquisition (Stock Opname / Reclamation / Topography)



Akuisisi Data Drone

Drone Data Acquisition (Stock Opname / Reclamation / Topography)



Survei Bulk Density (Stock Opname)

Bulk Density Survey (Stock Opname)



Pengolahan Data & Konsultasi

Data Processing & Consulting



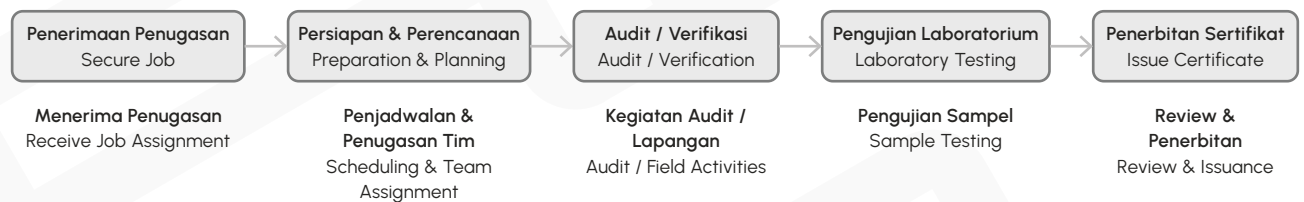
Pelatihan & Sertifikasi Produk

Product Training & Certification



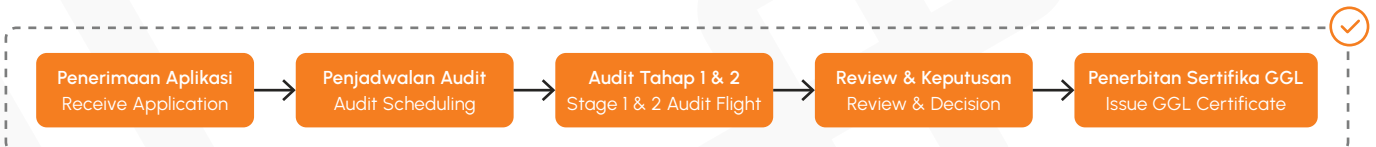
Proses Bisnis PSC

PSC Business Process



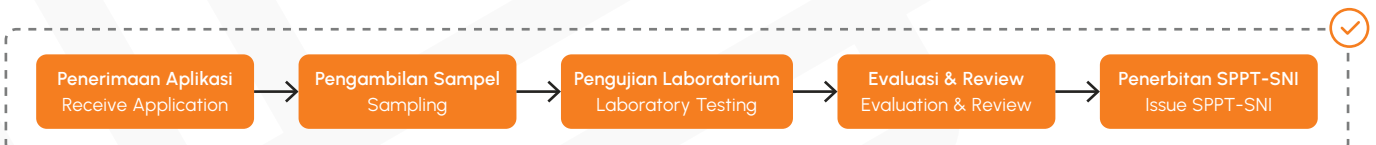
Sertifikasi GGL

GGL Certification



Sertifikasi SNI Skema 1B

SNI Certification Scheme 1B



Sertifikasi SNI Skema 5

SNI Certification Scheme 5



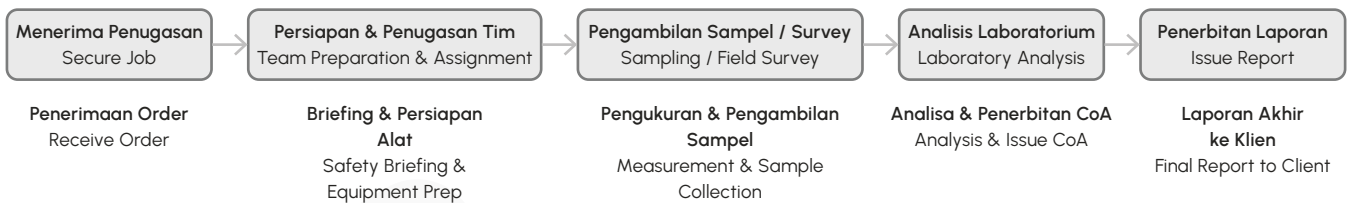
Sertifikasi Transaksi

Transaction Certification



Proses Bisnis Environmental

Environmental Business Process



Pengambilan Sampel Udara Ambien

Ambient Air Sampling



Pengambilan Sampel Emisi Udara / Cerobong

Emission Air Sampling / Chimney

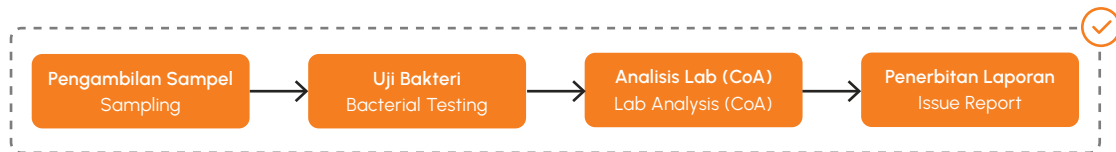


Pengambilan Sampel Udara dalam Ruangan

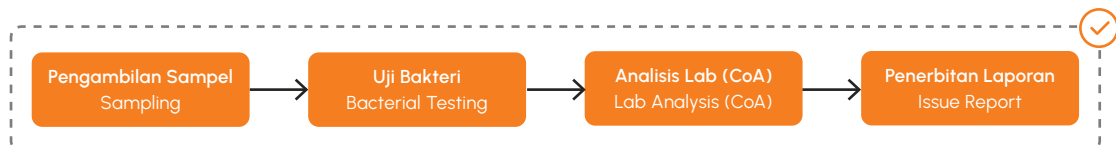
Indoor Air Sampling



Pengambilan Sampel Air Bersih Clean Water Sampling



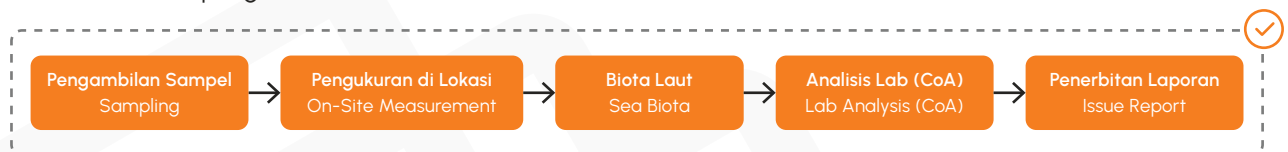
Pengambilan Sampel Air Tanah Ground Water Sampling



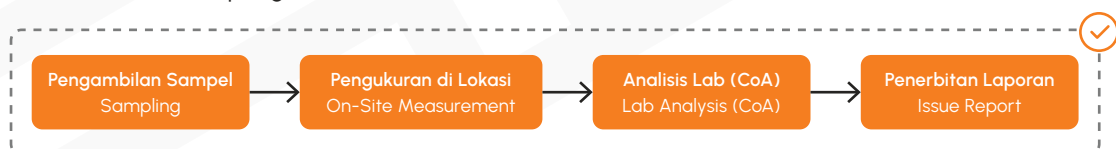
Pengambilan Sampel Air Permukaan (Sungai / Danau / Kolam) Surface Water Sampling (River / Lake / Pond)



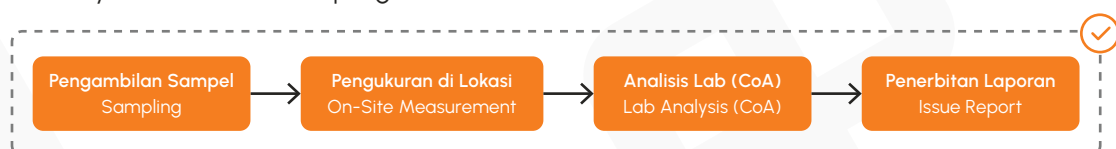
Pengambilan Sampel Air Laut Sea Water Sampling



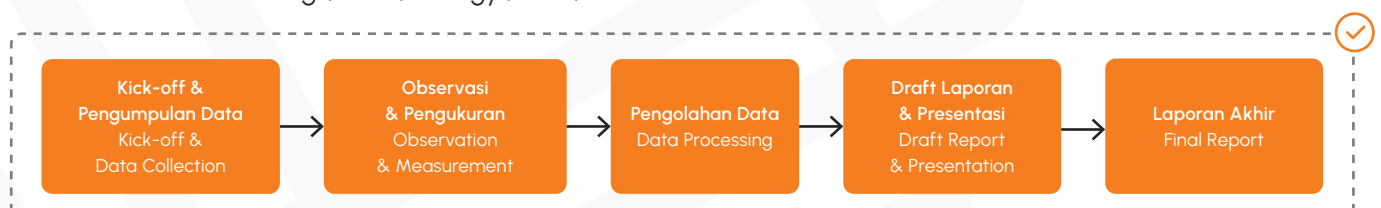
Pengambilan Sampel Air Limbah Domestik Waste Water Sampling (Domestic)



Pengambilan Sampel Air Limbah Industri Industry Waste Water Sampling

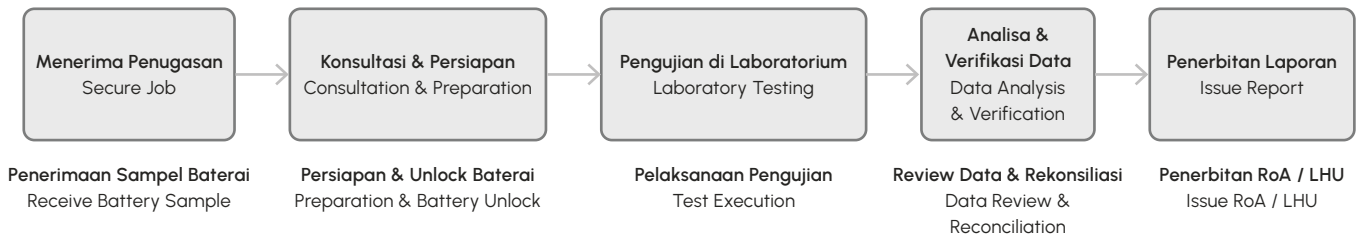


Konsultasi Lingkungan (GHG / Energi / LCA) Environmental Consulting (GHG / Energy / LCA)



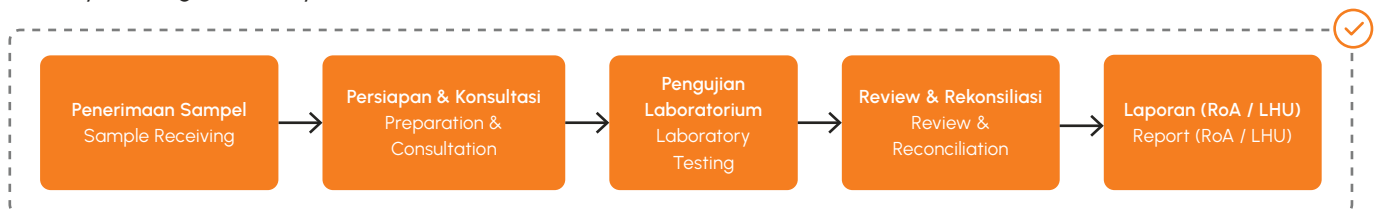
Proses Bisnis Electric Vehicle (EV)

Electric Vehicle (EV) Business Process



Pengujian Baterai — Keamanan & Performa

Battery Testing — Safety & Performance

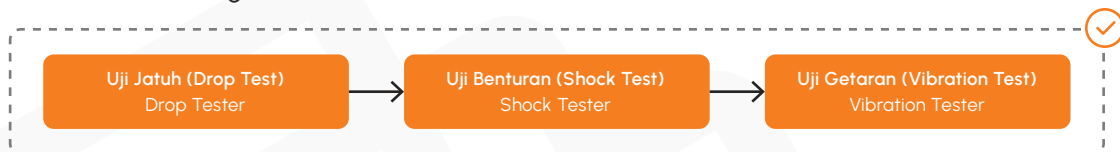


Jenis Pengujian Baterai

Battery Test Categories

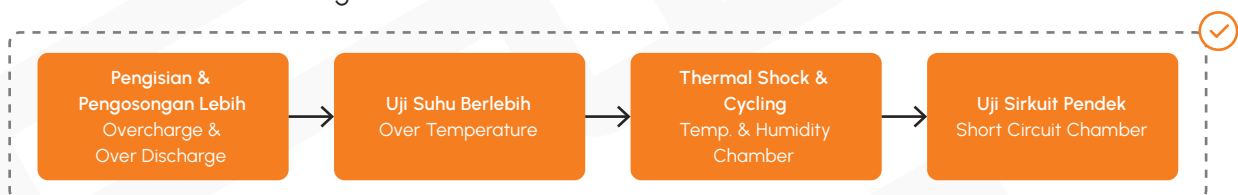
Uji Mekanikal

Mechanical Testing



Uji Elektrikal & Termal

Electrical & Thermal Testing



Uji Ketahanan Api Eksternal

External Fire Resistance Testing



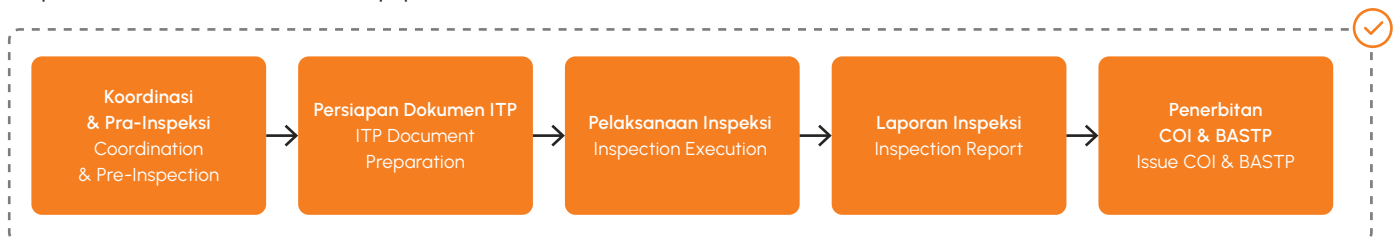
Proses Bisnis Inspection & Certification (I&C)

Inspection & Certification (I&C) Business Process



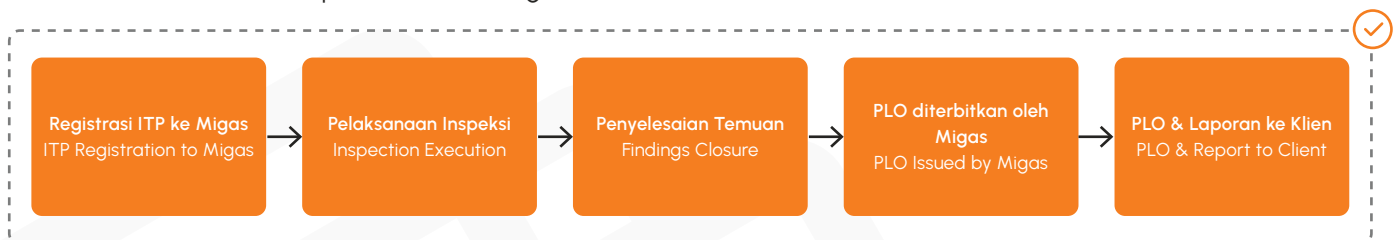
Inspeksi & Sertifikasi Peralatan / Instalasi

Inspection & Certification of Equipment / Installation



Penerbitan PLO (Izin Layak Operasi) — via Migas

PLO Issuance (Permit to Operate) — via Migas



Konsultasi & Pelatihan

Consulting & Training



Realisasi Proyek dan Bisnis 2025 serta Rencana Pengembangan 2026

2025 Project and Business Realization and 2026 Development Plan

Realisasi Proyek dan Bisnis 2025

2025 Project and Business Realization

No	Layanan Services	Segmen Bisnis Business Segments	Divisi Division	Rencana Pengembangan Proyek / Bisnis Tahun 2025 2025 Project/Business Development Plan
1	Pengujian Testing	Agri & Marine	Agri - CPO & CTS	Pengembangan peralatan laboratorium Development of laboratory equipment
2	Pengujian Testing	Agri & Marine	Agri - CPO & CTS	Standarisasi peralatan laboratorium Standardization of laboratory equipment
3	Pengujian Testing	Natural Resources	Coal	Pengadaan sarana operasional logistik dan transportasi Procurement of operational logistics and transportation facilities
4	Pengujian Testing)	Natural Resources	Coal	Pengembangan peralatan laboratorium Development of laboratory equipment
5	Pengujian Testing	Natural Resources	Mineral	Pengembangan peralatan laboratorium Development of laboratory equipment
6	Pengujian Testing	Natural Resources	Nickel	Pembangunan dan pengadaan peralatan kantor dan laboratorium Construction and procurement of office and laboratory equipment
7	Pengujian Testing	Certification & Sustainability	Environmental	Pengembangan peralatan laboratorium dan survei Development of laboratory and survey equipment
8	Inspeksi Inspection	Agri & Marine	Agri - CPO & CTS	Pengembangan peralatan survei dan inspeksi Development of survey and inspection equipment
9	Inspeksi Inspection	Agri & Marine	Marine	Pengembangan peralatan survei dan inspeksi Development of survey and inspection equipment
10	Inspeksi Inspection	Natural Resources	Petrochemical	Pengembangan peralatan survei dan inspeksi Development of survey and inspection equipment
11	Inspeksi Inspection	Natural Resources	Petrochemical	Pengembangan sarana dan prasarana fasilitas gedung kantor Development of office building infrastructure and facilities
12	Inspeksi Inspection	Certification & Sustainability	Environmental	Pengembangan peralatan laboratorium dan survei Development of laboratory and survey equipment
13	Sertifikasi Certification	Agri & Marine	Marine	Sertifikasi keanggotaan dan audit keselamatan di bidang maritim Membership certification and safety audit in the maritime sector
14	Penjualan Produk	Certification & Sustainability	UAV	Peralatan dan teknologi pemetaan dan survei lahan (Photogrammetry & LiDAR) Equipment and technology for land mapping and surveying (Photogrammetry & LiDAR)

No	Layanan Services	Segmen Bisnis Business Segments	Divisi Division	Rencana Pengembangan Proyek / Bisnis Tahun 2025 2025 Project/Business Development Plan
15	Pengujian (Testing)	Natural Resources	Nickel	Pembangunan dan pengadaan peralatan kantor dan laboratorium Construction and procurement of office and laboratory equipment

Rencana Pengembangan Proyek/Bisnis 2026

2026 Project/Business Development Plan

No	Layanan Services	Segmen Bisnis Business Segments	Divisi Division	Rencana Pengembangan Proyek / Bisnis Tahun 2026 2026 Project/Business Development Plan
1	Pengujian Testing	Agri & Marine	Agri - CPO & CTS	Pengembangan peralatan laboratorium Development of laboratory equipment
2	Pengujian Testing	Agri & Marine	Agri - CPO & CTS	Pengadaan sarana operasional logistik dan transportasi Procurement of operational logistics and transportation facilities
3	Pengujian Testing	Natural Resources	Coal	Pengadaan sarana operasional logistik dan transportasi Procurement of operational logistics and transportation facilities
4	Pengujian Testing	Natural Resources	Coal	Pengembangan peralatan kantor dan laboratorium Development of laboratory building infrastructure and facilities
5	Pengujian Testing	Natural Resources	Coal	Pengembangan sarana dan prasarana fasilitas gedung dan laboratorium Development of laboratory building infrastructure and facilities
6	Pengujian Testing	Natural Resources	Mineral	Pengembangan sarana dan prasarana fasilitas gedung dan laboratorium Development of laboratory building infrastructure and facilities
7	Pengujian Testing	Natural Resources	Mineral	Pengembangan peralatan laboratorium Development of laboratory equipment
8	Pengujian Testing	Natural Resources	Charcoal	Pengembangan Ruang Lingkup Bisnis dan peralatan laboratorium Development of Business Scope and Laboratory Equipment
9	Pengujian Testing	Natural Resources	Nickel	Pengembangan sarana dan prasarana fasilitas gedung dan laboratorium Development of laboratory building infrastructure and facilities
10	Pengujian Testing	Natural Resources	Nickel	Sertifikasi dan akreditasi laboratorium Laboratory Certifications and Accreditations
11	Pengujian Testing	Certification & Sustainability	PSC	Pengadaan peralatan laboratorium untuk pengujian mainan anak-anak Procurement of laboratory equipment for toy safety testing

No	Layanan Services	Segmen Bisnis Business Segments	Divisi Division	Rencana Pengembangan Proyek / Bisnis Tahun 2026 2026 Project/Business Development Plan
12	Pengujian Testing	Certification & Sustainability	PSC	Pembangunan kantor dan laboratorium untuk pengujian mainan anak-anak Construction and procurement of office and laboratory equipment
13	Pengujian Testing	Certification & Sustainability	Environmental	Pengembangan peralatan laboratorium dan survei Development of laboratory and survey equipment
14	Pengujian Testing	Certification & Sustainability	Environmental	Pengadaan sarana operasional logistik dan transportasi Procurement of operational logistics and transportation facilities
15	Pengujian Testing	Environmental & Sustainability	Electric Vehicle	Pengembangan Ruang Lingkup Pengujian Development of Testing Scope
16	Inspeksi Inspection	Agri & Marine	Agri - CPO & CTS	Pengembangan dan penambahan peralatan survei dan inspeksi Development and Addition of Survey and Inspection Equipment
17	Inspeksi Inspection	Natural Resources	Petrochemical	Pengembangan dan penambahan peralatan survei dan inspeksi Development and Addition of Survey and Inspection Equipment
18	Inspeksi Inspection	Certification & Sustainability	Inspection & Certification	Pengadaan sarana operasional logistik dan transportasi serta peralatan kerja kantor Procurement of operational logistics and transportation facilities and office supplies
19	Inspeksi Inspection	Certification & Sustainability	Environmental	Pengembangan peralatan laboratorium dan survei Development of laboratory and survey equipment
20	Inspeksi Inspection	Certification & Sustainability	UAV	Pengembangan dan penambahan peralatan survei dan inspeksi Development and Addition of Survey and Inspection Equipment
21	Inspeksi Inspection	Environmental & Sustainability	Electric Vehicle	Pengembangan Ruang Lingkup Inspeksi Development of Inspections Scope
22	Sertifikasi Certification	Environmental & Sustainability	Electric Vehicle	Pengembangan Ruang Lingkup Sertifikasi Development of Certification Scope
23	Penjualan Produk	Certification & Sustainability	UAV	Peralatan dan teknologi pemetaan dan survei lahan Land Mapping and Surveying Equipment and Technology

Kinerja Keuangan Komprehensif

Comprehensive Financial Performance

Uraian mengenai kinerja keuangan ini disusun berdasarkan informasi dari Laporan Keuangan Konsolidasian PT CARSURIN Tbk dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 serta 31 Desember 2024, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar & Rekan.

Laporan tersebut memperoleh opini "Wajar" dalam semua hal yang material atas posisi keuangan konsolidasian PT CARSURIN Tbk dan Entitas Anak pada 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

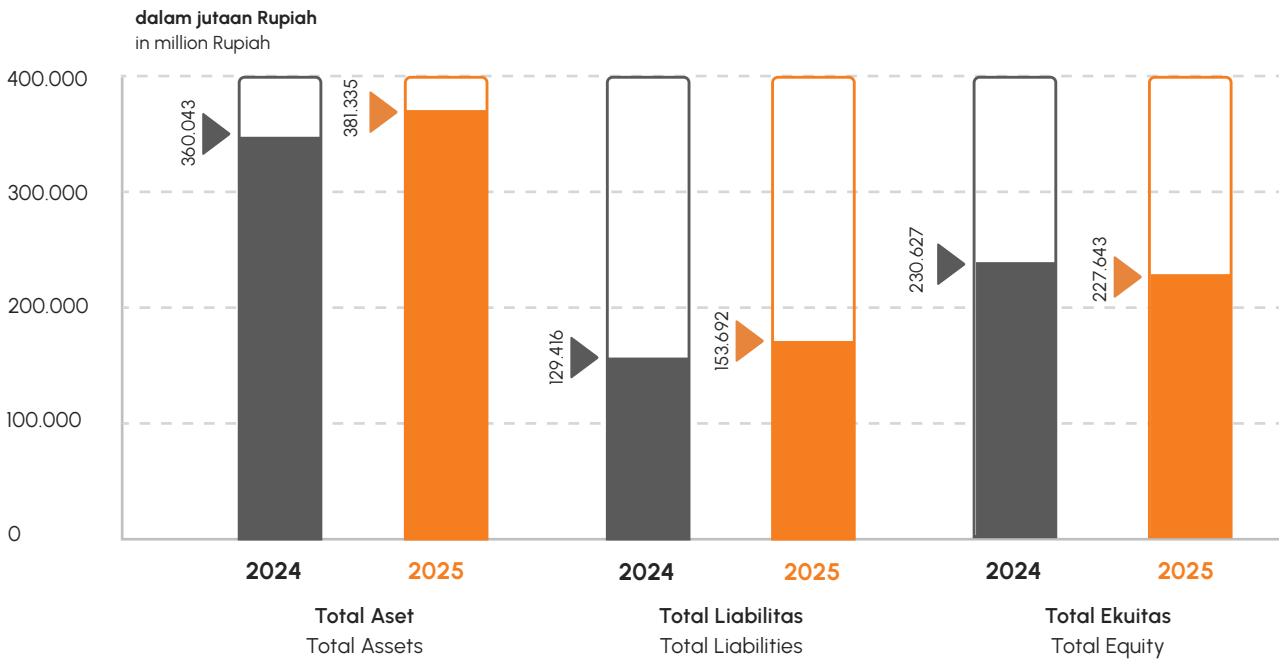
This financial performance review is prepared based on information from the Consolidated Financial Statements of PT CARSURIN Tbk and its Subsidiaries for the years ended December 31, 2025, and December 31, 2024, which have been audited by Public Accounting Firm Anwar & Rekan.

The report received an "Unqualified" opinion, stating that, in all material respects, the consolidated financial position of PT CARSURIN Tbk and its Subsidiaries as of December 31, 2025, as well as its financial performance and consolidated cash flows for the year then ended, are in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

dalam jutaan Rupiah
in million Rupiah

Uraian Description	2025	2024	Perubahan Change (%)
Aset Lancar Current Assets	142.016	132.999	6,78
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	239.32	227.044	5,41
Total Aset Total Assets	381.335	360.043	5,91
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	64.566	53.895	19,80
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	89.126	75.521	18,01
Total Liabilitas Total Liabilities	153.692	129.416	18,76
Total Ekuitas Total Equity	227.643	230.627	-1,29
Total Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	381.335	360.043	5,91

Laporan Posisi Keuangan (dalam jutaan Rupiah)
Statement of Finance Position (in million Rupiah)

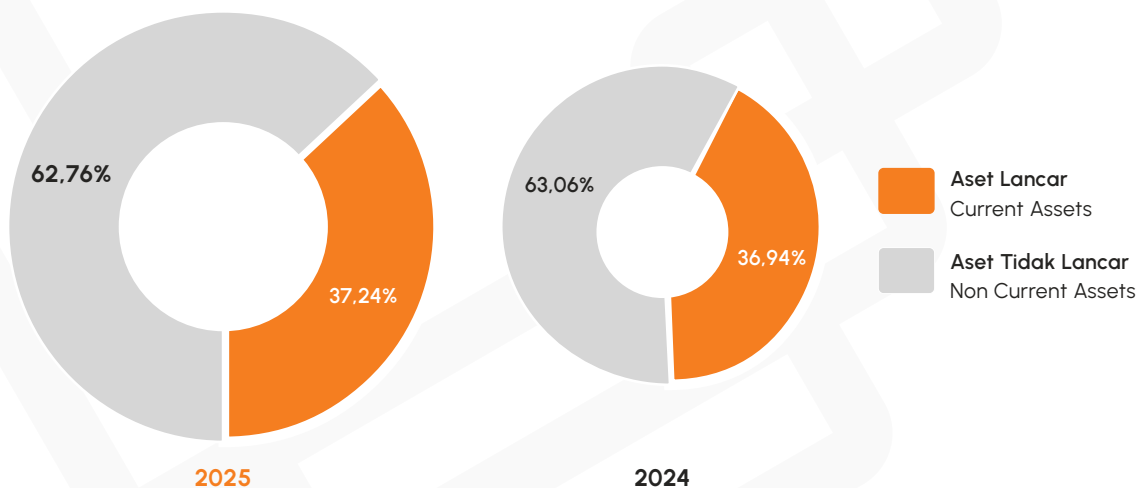


Aset

Laporan posisi keuangan konsolidasian Perseroan per 31 Desember 2025 mencerminkan fondasi keuangan yang kokoh dengan pertumbuhan aset yang berkelanjutan. Total aset meningkat 5,91% menjadi Rp381,34 miliar dari Rp360,04 miliar pada tahun 2024, menunjukkan ekspansi kapasitas bisnis yang terkelola dengan baik. Perseroan berhasil mempertahankan struktur aset yang seimbang antara aset lancar (37,24%) dan aset tidak lancar (62,76%), mendukung kesinambungan operasional jangka pendek sekaligus investasi jangka panjang.

Assets

The Company's consolidated statement of financial position as of December 31, 2025 reflects a solid financial foundation with sustained asset growth. Total assets increased 5.91% to IDR381.34 billion from IDR360.04 billion in 2024, demonstrating well-managed business capacity expansion. The Company successfully maintained a balanced asset structure between current assets (37.24%) and non-current assets (62.76%), supporting short-term operational continuity as well as long-term investment.



Aset Lancar

Aset lancar Perseroan tumbuh 6,78% menjadi Rp142,02 miliar, melampaui pertumbuhan total aset sebesar 5,91%. Pertumbuhan aset lancar yang lebih tinggi ini merupakan sinyal positif, mengindikasikan peningkatan kapasitas operasional dan likuiditas jangka pendek Perseroan. Rasio aset lancar terhadap total aset meningkat sedikit dari 36,94% menjadi 37,24%, mencerminkan alokasi sumber daya yang semakin efisien untuk mendukung kegiatan operasional sehari-hari.

Pertumbuhan aset lancar mencerminkan peningkatan aktivitas penagihan piutang usaha dan pengelolaan kas yang lebih aktif seiring dengan pertumbuhan pendapatan Perseroan sebesar 12,58% di tahun 2025. Rasio lancar yang masih terjaga di atas 2x (2,20x) memberikan keyakinan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang memadai untuk memenuhi seluruh kewajiban jangka pendeknya.

Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar Perseroan meningkat 5,41% menjadi Rp239,32 miliar, menjadi komponen terbesar dalam struktur aset dengan porsi 62,76% dari total aset. Peningkatan ini mencerminkan investasi berkelanjutan Perseroan dalam aset produktif jangka panjang, termasuk properti, fasilitas pengujian dan sertifikasi, serta peralatan laboratorium yang mendukung kapabilitas layanan di seluruh segmen usaha.

Pertumbuhan aset tidak lancar yang konsisten merupakan indikator penting dari komitmen Perseroan dalam membangun kapasitas jangka panjang yang diperlukan untuk mendukung target pendapatan Rp618,16 miliar di tahun 2026. Investasi pada infrastruktur dan peralatan ini memposisikan Perseroan untuk meningkatkan kapasitas layanan, memperluas jangkauan pasar, dan mempertahankan keunggulan kompetitif dalam industri pengujian, inspeksi, dan sertifikasi.

Current Assets

The Company's current assets grew 6.78% to IDR142.02 billion, outpacing overall asset growth of 5.91%. This stronger current asset growth is a positive signal, indicating enhanced operational capacity and improved short-term liquidity. The ratio of current assets to total assets edged up slightly from 36.94% to 37.24%, reflecting increasingly efficient resource allocation to support day-to-day operations.

Current asset growth reflects improved trade receivables collection activity and more active cash management in line with the Company's 12.58% revenue growth in 2025. The current ratio, maintained above 2x at 2.20x, provides confidence that the Company has adequate capacity to meet all its short-term obligations.

Non-Current Assets

The Company's non-current assets grew 5.41% to IDR239.32 billion, representing the largest component of the asset structure at 62.76% of total assets. This increase reflects the Company's continued investment in long-term productive assets, including properties, testing and certification facilities, and laboratory equipment supporting service capabilities across all business segments.

Consistent non-current asset growth is an important indicator of the Company's commitment to building long-term capacity necessary to support the IDR618.16 billion revenue target in 2026. Investment in infrastructure and equipment positions the Company to expand service capacity, broaden market reach, and maintain competitive advantage in the testing, inspection, and certification industry.

Liabilitas dan Ekuitas

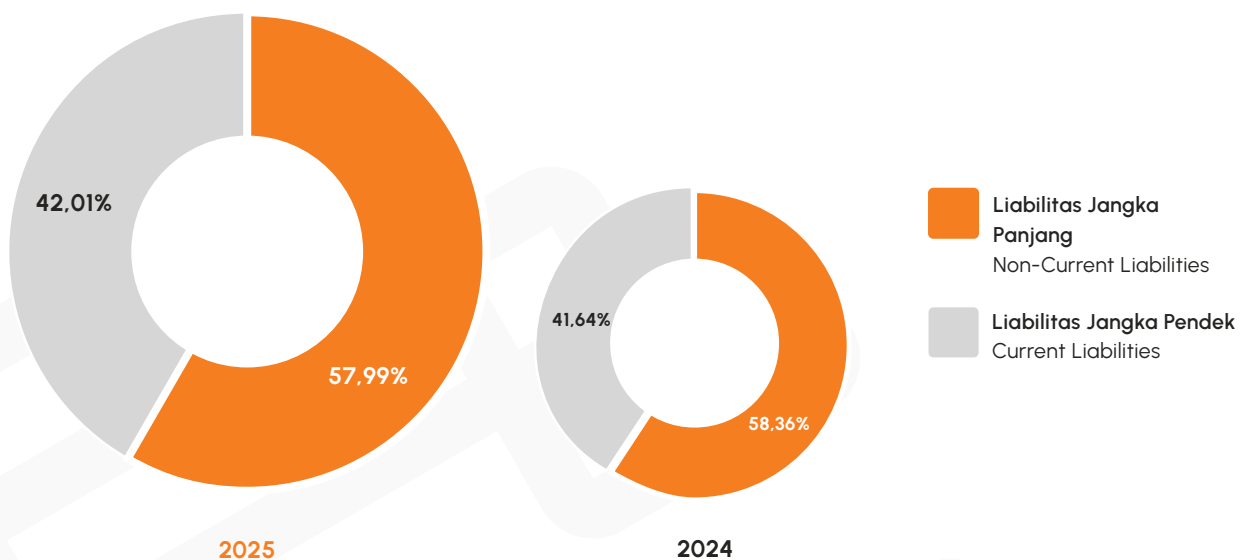
Liabilities and Equity

Liabilitas

Total liabilitas Perseroan per 31 Desember 2025 meningkat 18,76%, dari Rp129,42 miliar pada tahun sebelumnya menjadi Rp153,69 miliar di tahun 2025. Kinerja liabilitas dipengaruhi oleh Liabilitas Jangka Pendek dan Liabilitas Jangka Panjang, sebagaimana diuraikan di bawah ini:

Komposisi Liabilitas

Liabilities Composition



Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek meningkat 19,80% menjadi Rp64,57 miliar, sejalan dengan ekspansi skala operasional Perseroan yang signifikan. Kenaikan ini terutama mencerminkan pertumbuhan utang usaha dan kewajiban operasional lainnya yang timbul seiring percepatan aktivitas bisnis. Dengan peningkatan liabilitas jangka pendek dan didukung oleh rasio lancar perseroan yang masih terjaga di 2.20x, membuktikan perseroan tetap mampu menutupi seluruh kewajiban jangka pendek dengan asset lancar yang dimiliki.

Liabilities

As of December 31, 2025, the Company's total liabilities increased by 18,76%, from IDR129.42 billion in the previous year to IDR153.69 billion in 2025. Liability performance is influenced by Current Liabilities and Non-Current Liabilities, as outlined below:

Current Liabilities

Current liabilities increased by 19.80% to IDR64.57 billion, in line with the Company's significant operational scale expansion. This increase primarily reflects growth in trade payables and other operational obligations arising from accelerated business activity. With an increase in short-term liabilities and supported by the company's current ratio, which remains at 2.20x, this demonstrates that the company remains capable of covering all its short-term obligations with its current assets

Kenaikan liabilitas jangka pendek yang terukur ini bukan merupakan risiko struktural, melainkan cerminan dari pertumbuhan bisnis yang aktif. Dengan pendapatan yang tumbuh 12,58% dan kapasitas aset lancar yang meningkat 6,78%, Perseroan mengelola siklus modal kerja secara prudent untuk mendukung momentum pertumbuhan yang berkelanjutan.

Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang tumbuh 18,01% menjadi Rp89,13 miliar, mencerminkan strategi pendanaan terstruktur yang digunakan Perseroan untuk membiayai ekspansi kapasitas jangka panjang. Komposisi liabilitas jangka panjang yang lebih besar dibandingkan jangka pendek (57,99% vs 42,01% dari total liabilitas) merupakan struktur pendanaan yang sehat mengurangi tekanan likuiditas jangka pendek sekaligus memberikan fleksibilitas untuk mengalokasikan sumber daya pada investasi produktif.

Perseroan memanfaatkan pembiayaan jangka panjang sebagai instrumen strategis untuk mendanai aset tidak lancar yang bersifat produktif. Pendekatan ini mencerminkan pengelolaan liabilitas yang bijaksana, dimana profil jatuh tempo utang diselaraskan dengan siklus manfaat ekonomi dari aset yang dibiayai. Hal ini merupakan praktik manajemen keuangan yang baik dan sejalan dengan standar tata kelola keuangan yang baik.

Ekuitas

Total ekuitas Perseroan sebesar Rp227,64 miliar, tetap menjadi komponen dominan dalam struktur pendanaan dengan porsi 59,7% dari total aset. Ekuitas yang menurun tipis 1,29% dari Rp230,63 miliar terutama disebabkan oleh tekanan profitabilitas sementara pada tahun 2025, bukan oleh penarikan modal atau pembagian dividen yang berlebihan. Nilai ekuitas yang kuat ini memberikan landasan keuangan yang solid bagi Perseroan untuk mengeksekusi rencana pertumbuhan ambisius di tahun 2026.

This measured increase in current liabilities is not a structural risk, but rather a reflection of active business growth. With revenue growing 12.58% and current asset capacity increasing 6.78%, the Company is prudently managing its working capital cycle to sustain the ongoing growth momentum.

Non-Current Liabilities

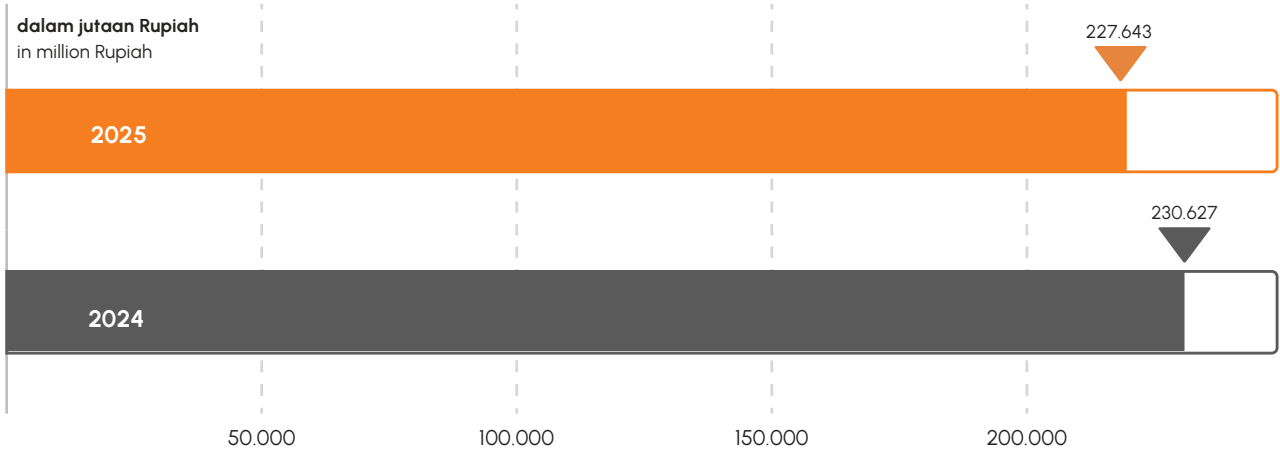
Non-current liabilities grew 18.01% to IDR89.13 billion, reflecting the structured financing strategy employed by the Company to fund long-term capacity expansion. The larger proportion of long-term versus short-term liabilities (57.99% vs 42.01% of total liabilities) represents a healthy financing structure reducing short-term liquidity pressure while providing flexibility to allocate resources to productive investments.

The Company utilizes long-term financing as a strategic tool to fund productive non-current assets. This approach reflects prudent liability management, in which the maturity profile of debt is aligned with the economic life cycle of the financed assets. This constitutes sound financial management practice and is consistent with standards of good financial governance.

Equity

The Company's total equity of IDR227.64 billion remains the dominant component of the financing structure at 59.7% of total assets. The slight 1.29% decline from IDR230.63 billion was primarily driven by temporary profitability pressure in 2025, rather than by capital withdrawal or excessive dividend distribution. This strong equity base provides a solid financial platform for the Company to execute its ambitious growth plans in 2026.

Grafik Peningkatan Ekuitas
Equity Growth Chart



Laporan Laba Rugi dan Penghasilan

Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

dalam jutaan Rupiah
in million Rupiah

Uraian Description	2025	2024	Perubahan Change (%)
Pendapatan Revenues	504.958	448.515	12,58%
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(243.533)	(207.406)	17,42%
Laba Bruto Gross Profit	261.424	241.109	8,43%
Laba netto tahun berjalan Net profit for the year	5.686	23.532	-75,84%
Penghasilan (rugi) komprehensif lain - setelah pajak Other comprehensive income (loss) - net of tax	(1.945)	449	-532,75%
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan Total comprehensive income for the year	3.741	23.982	-84,40%

Laporan laba rugi konsolidasian Perseroan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 mencerminkan pencapaian yang bersejarah di sisi pendapatan, sekaligus menjadi tahun investasi strategis yang intensif. Untuk pertama kalinya, Perseroan mencapai pendapatan Rp504,96 miliar, tumbuh 12,58% dari Rp448,52 miliar di tahun 2024. Laba bruto juga mencapai rekor tertinggi sebesar Rp261,42 miliar, dengan margin laba bruto yang bertahan kokoh di atas 50% (51,77%), membuktikan ketangguhan model bisnis berbasis layanan Perseroan.

Laba netto tahun berjalan tercatat sebesar Rp5,69 miliar tetap positif meskipun lebih rendah dibandingkan tahun 2024 terutama akibat peningkatan beban usaha yang bersifat investatif dan *non-recurring* dalam rangka mendukung ekspansi bisnis jangka panjang. Secara keseluruhan, laporan laba rugi tahun 2025

The Company's consolidated income statement for the year ended December 31, 2025 reflects a historic revenue achievement alongside an intensive strategic investment year. For the first time, the Company surpassed the revenue IDR504.96 billion, growing 12.58% from IDR448.52 billion in 2024. Gross profit also reached an all-time record of IDR261.42 billion, with gross profit margin firmly sustained above 50% at 51.77%, proving the resilience of the Company's service-based business model.

Net profit for the year was recorded at IDR5.69 billion remaining positive despite being lower than 2024 primarily due to investment-oriented and non-recurring increases in operating expenses to support long-term business expansion. Overall, the 2025 income statement reflects the profile of a company growing organically, investing

mencerminkan profil perusahaan yang tumbuh secara organik, berinvestasi untuk masa depan, dan mempertahankan fundamental bisnis yang kuat sebagai landasan pemulihan profitabilitas penuh di tahun 2026 dengan target laba bruto Rp316,49 miliar.

Pendapatan

Pendapatan Perseroan pada tahun 2025 mencapai Rp504,96 miliar, mencerminkan pertumbuhan yang kuat sebesar 12,58% dibandingkan Rp448,52 miliar pada tahun 2024. Pertumbuhan ini didukung oleh diversifikasi portofolio layanan yang semakin matang, dengan seluruh segmen utama Sumber Daya Alam, Pertanian & Kelautan, serta Sertifikasi & Keberlanjutan mencatat pertumbuhan positif secara bersamaan.

Pertumbuhan pendapatan sebesar 12,58% jauh melampaui tingkat inflasi dan rata-rata pertumbuhan ekonomi nasional, mencerminkan posisi kompetitif Perseroan yang semakin kuat di industri pengujian, inspeksi, dan sertifikasi Indonesia. Segmen Sertifikasi dan Keberlanjutan menjadi highlight pertumbuhan dengan pendapatan hampir tiga kali lipat dari Rp11,77 miliar menjadi Rp33,33 miliar, mengindikasikan keberhasilan Perseroan dalam memasuki dan merebut pangsa pasar baru yang bernilai tinggi. Momentum pertumbuhan ini memberikan keyakinan kuat bahwa target pendapatan Rp618,16 miliar di tahun 2026 dapat dicapai.

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan Perseroan pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp243,53 miliar, meningkat 17,42% dari Rp207,41 miliar di tahun 2024. Kenaikan ini terutama didorong oleh ekspansi agresif segmen Sertifikasi dan Keberlanjutan yang membukukan lonjakan beban pokok seiring dengan investasi kapasitas layanan baru, serta pertumbuhan alami segmen SDA yang menjadi kontributor pendapatan terbesar. Jika beban pokok segmen Sertifikasi dan Keberlanjutan yang bersifat investatif dipisahkan, kenaikan beban pokok inti Perseroan lebih terkendali.

for the future, and maintaining strong business fundamentals as the foundation for full profitability recovery in 2026 with a gross profit target of IDR 316.49 billion.

Revenue

The Company's revenue in 2025 reached IDR504.96 billion, reflecting strong growth of 12.58% compared to IDR448.52 billion in 2024. This growth was supported by an increasingly mature service portfolio diversification, with all major segments Natural Resources, Agriculture & Marine, and Certification & Sustainability recording positive growth simultaneously.

Revenue growth of 12.58% far exceeded the national inflation rate and average economic growth, reflecting the Company's increasingly strong competitive position in Indonesia's testing, inspection, and certification industry. The Certification and Sustainability segment was the growth highlight, with revenue nearly tripling from IDR11.77 billion to IDR33.33 billion, indicating the Company's success in entering and capturing new high-value market segments. This growth momentum provides strong confidence that the IDR618.16 billion revenue target in 2026 is achievable.

Cost of Revenues

The Company's cost of revenue in 2025 was recorded at IDR243.53 billion, up 17.42% from IDR207.41 billion in 2024. This increase was primarily driven by the aggressive expansion of the Certification and Sustainability segment, which recorded a surge in cost of revenue in line with new service capacity investments, as well as natural growth of the NR segment as the largest revenue contributor. If the investment-oriented cost of the Certification and Sustainability segment is isolated, the Company's core cost of revenue increase was more controlled.

Penting untuk dilihat dalam konteks bahwa kenaikan beban pokok pendapatan merupakan konsekuensi langsung dari investasi Perseroan dalam memperluas kapasitas layanan untuk mendukung pertumbuhan pendapatan masa depan. Marjin laba bruto yang tetap terjaga di angka 51,77% hanya turun moderat dari 53,76% membuktikan bahwa fundamental bisnis Perseroan tetap kuat. Lebih dari separuh dari setiap rupiah pendapatan berhasil dikonversi menjadi laba bruto, sebuah indikator efisiensi bisnis yang sangat baik di industri jasa.

Laba Bruto

Laba bruto Perseroan tumbuh 8,43% menjadi Rp261,42 miliar, mencapai rekor tertinggi sepanjang sejarah Perseroan. Dalam nilai absolut, pertambahan laba bruto sebesar Rp20,32 miliar pada tahun 2025 merupakan yang terbesar dalam tiga tahun terakhir. Marjin laba bruto yang bertahan di atas 50% tepatnya 51,77% merupakan bukti ketangguhan model bisnis berbasis layanan Perseroan yang mampu menghasilkan nilai tambah yang konsisten meski berada dalam fase ekspansi bisnis yang intensif.

Laba bruto yang kuat ini mencerminkan daya saing layanan Perseroan yang tinggi di pasar. Perseroan berhasil mempertahankan *pricing power* yang baik di seluruh segmennya suatu keunggulan kompetitif yang tidak mudah direplikasi oleh pesaing. Dengan laba bruto Rp261,42 miliar, Perseroan memiliki kapasitas finansial yang memadai untuk menutup seluruh beban operasional, melakukan investasi strategis, dan tetap menghasilkan arus kas yang positif. Fondasi laba bruto yang kuat ini menjadi modal utama bagi pemulihan profitabilitas penuh di tahun 2026.

Laba Neto Tahun Berjalan

Laba neto tahun berjalan tercatat sebesar Rp5,69 miliar pada tahun 2025, turun dari Rp23,53 miliar di tahun 2024. Penurunan ini terutama bersumber dari peningkatan beban usaha yang signifikan terkait dengan program ekspansi bisnis, investasi

It is important to view this in context: the increase in cost of revenue is a direct consequence of the Company's investment in expanding service capacity to support future revenue growth. The gross profit margin maintained at 51.77% only a moderate decline from 53.76% proves that the Company's business fundamentals remain strong. More than half of every rupiah of revenue is successfully converted into gross profit, an excellent business efficiency indicator in the services industry.

Gross Profit

The Company's gross profit grew 8.43% to IDR261.42 billion, reaching the Company's all-time highest record. In absolute value, the addition of IDR20.32 billion in gross profit in 2025 is the largest in the past three years. The gross profit margin sustained above 50% specifically at 51.77% is evidence of the resilience of the Company's service-based business model, which is capable of generating consistent value-added even while in an intensive business expansion phase.

This strong gross profit reflects the high competitiveness of the Company's services in the market. The Company successfully maintained strong pricing power across all its segments — a competitive advantage that is not easily replicated by competitors. With gross profit of IDR261.42 billion, the Company has adequate financial capacity to cover all operational expenses, make strategic investments, and still generate positive cash flows. This strong gross profit foundation is the primary capital for full profitability recovery in 2026.

Net Profit for the Year

Net profit for the year was recorded at IDR5.69 billion in 2025, down from IDR23.53 billion in 2024. This decline was primarily sourced from significantly higher operating expenses related to business expansion programs, investment in

pada pengembangan sumber daya manusia, serta beban non-operasional yang bersifat *non-recurring*.

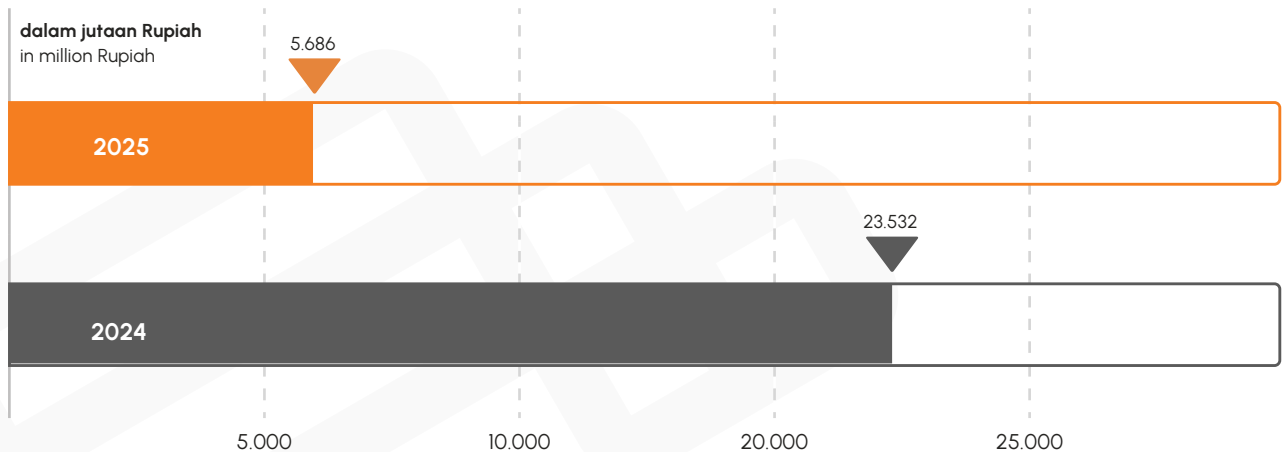
Keberhasilan Perseroan mempertahankan profitabilitas positif di tengah fase investasi dan ekspansi yang intensif merupakan cerminan dari ketahanan fundamental bisnis yang kuat. Beban-beban yang bersifat investatif pada tahun 2025 diharapkan akan menghasilkan manfaat ekonomis jangka panjang yang signifikan di tahun 2026. Dengan pondasi pendapatan sebesar Rp504.96 miliar dan laba neto sebesar Rp5.69 miliar di tahun berjalan, Perseroan memiliki semua prasyarat untuk mencapai pemulihan profitabilitas penuh yang ditargetkan.

human resource development, and non-recurring non-operational charges.

The Company's success in maintaining positive profitability amidst an intensive investment and expansion phase reflects its strong fundamental business resilience. Investment-related expenses incurred in 2025 are expected to yield significant long-term economic benefits in 2026. With a revenue foundation of Rp504.96 billion and a net profit of Rp5.69 billion for the current year, the Company possesses all the prerequisites to achieve its targeted full profitability recovery.

Grafik Laba Neto Tahun Berjalan

Net Profit for The Year Chart



Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain

Penghasilan (rugi) komprehensif lain (OCI) neto setelah pajak mencatat (Rp1,94 miliar) pada tahun 2025, dimana sebelumnya sebesar Rp0,45 miliar pada tahun 2024. Komponen OCI umumnya terdiri dari pos-pos yang tidak diakui dalam laba rugi periode berjalan, seperti selisih kurs penjabaran laporan keuangan entitas anak, pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti, dan perubahan nilai wajar investasi tertentu. Perubahan pada pos-pos ini bersifat non-kas dan mencerminkan dinamika makroekonomi serta aktuarial yang berada di luar kendali langsung manajemen.

Perlu ditekankan bahwa perubahan OCI tidak mencerminkan kinerja operasional Perseroan secara langsung, melainkan merupakan dampak dari penyesuaian akuntansi atas pos-pos tertentu yang disyaratkan oleh Standar Akuntansi Keuangan (SAK). Laba atau rugi OCI bersifat sementara dan dapat berbalik arah seiring dengan perubahan kondisi pasar, tingkat suku bunga, atau asumsi aktuarial di masa mendatang. Kinerja inti Perseroan yang sesungguhnya paling tepat diukur dari pertumbuhan pendapatan dan laba bruto yang keduanya mencatat rekor tertinggi sepanjang sejarah di tahun 2025.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Total penghasilan komprehensif Perseroan pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp3,74 miliar dan sebesar Rp23,98 miliar di tahun 2024. Total penghasilan komprehensif merupakan gabungan dari laba neto tahun berjalan Rp5,69 miliar dan Penghasilan komprehensif lain (OCI) setelah pajak (Rp1,94 miliar). Perseroan tetap membukukan total penghasilan komprehensif yang positif yang merupakan indikator bahwa kekayaan bersih pemegang saham masih bertumbuh, meskipun pada tingkat yang lebih moderat di tahun ekspansi ini.

Dalam konteks yang lebih luas, total penghasilan komprehensif yang positif menegaskan bahwa Perseroan tidak mengalami erosi nilai fundamental

Other Comprehensive Income (Loss)

Other comprehensive income (Loss) - Net (OCI) after tax was (IDR1.94 billion) in 2025, compared to IDR0.45 billion in 2024. OCI components typically consist of items not recognized in the current period's profit or loss, such as foreign currency translation differences from subsidiaries, remeasurement of defined benefit obligations, and fair value changes of certain investments. Changes in these items are non-cash in nature and reflect macroeconomic and actuarial dynamics that are largely beyond direct management control.

It is important to emphasize that OCI changes do not directly reflect the Company's operational performance, but rather represent accounting adjustments for certain items required under Financial Accounting Standards (PSAK/IFRS). OCI gains or losses are transitory in nature and may reverse as market conditions, interest rates, or actuarial assumptions change in the future. The Company's true core performance is most appropriately measured by revenue and gross profit growth, both of which reached all-time records in 2025.

Total Comprehensive Income for the Year

The Company's total comprehensive income for 2025 was recorded at IDR3.74 billion and at IDR23.98 billion in 2024. Total comprehensive income is the sum of net income for the current year IDR5.69 billion and Net other comprehensive income IDR1.94 billion. The Company continues to report positive total comprehensive income, indicating that shareholders' equity is still growing, albeit at a more moderate rate during this expansion year.

In a broader context, positive total comprehensive income confirms that the Company did not experience fundamental value erosion despite

meskipun berada dalam siklus investasi yang intensif. Perubahan dari tahun 2024 sebagian besar bersumber dari faktor-faktor yang bersifat sementara, baik beban operasional *non-recurring* maupun rugi OCI yang non-kas. Dengan target pertumbuhan yang kuat, target pendapatan Rp618,16 miliar dan laba bruto Rp316,49 miliar di tahun 2026, Perseroan berposisi baik untuk memulihkan total penghasilan komprehensif ke tingkat yang jauh lebih tinggi dan meningkatkan nilai jangka panjang bagi para pemegang saham.

being in an intensive investment cycle. The decline from 2024 is largely attributable to temporary factors, both non-recurring operating expenses and non-cash OCI losses. With a strong growth target, a revenue target of IDR618.16 billion and gross profit target of IDR316.49 billion in 2026, the Company is well-positioned to recover total comprehensive income to significantly higher levels and enhance long-term shareholder value.



Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statement of Cash Flows



dalam jutaan Rupiah
in million Rupiah

Uraian Description	2025	2024	Perubahan Change (%)
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi Net Cash Provided by Operating Activities	43.694	61.391	-28,83%
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash Used in Investing Activities	(36.306)	(76.966)	52,83%
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Pendanaan Net Cash Provided (Used for) by Financing Activities	(17.741)	8.370	-311,95%
Penurunan Neto Kas dan Bank Net Decrease in Cash on Hand and in Banks	(10.354)	(7.205)	-43,71%
Kas dan Bank Awal Tahun Cash on Hand and in Banks at The Beginning of The Year	25.683	32.888	-21,91%
Kas dan Bank Akhir Tahun Cash on Hand and in Banks at The End of The Year	15.329	25.683	-40,31%

Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Pada tahun 2025, arus kas neto dari aktivitas operasi mengalami perubahan sebesar 28,83% dari Rp61,39 miliar pada tahun 2024 dan menjadi Rp43,69 miliar. Hal ini tetap merupakan bukti kemampuan fundamental Perseroan dalam menghasilkan kas dari kegiatan bisnis intinya. Penurunan tersebut terutama dipengaruhi oleh kombinasi antara kenaikan beban operasional dalam rangka ekspansi bisnis, peningkatan modal kerja seiring pertumbuhan pendapatan 12,58%, serta tekanan pada profitabilitas neto yang bersifat sementara.

Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi

Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi pada tahun 2025 tercatat sebesar negatif Rp36,31 miliar, membaik secara signifikan dibandingkan negatif Rp76,97 miliar di tahun 2024 — penurunan 52,83% dalam pengeluaran kas investasi. Perbaikan drastis ini merupakan sinyal positif yang menunjukkan bahwa program belanja modal intensif Perseroan — yang dilaksanakan di tahun sebelumnya dalam rangka membangun kapasitas layanan — telah memasuki fase yang lebih terkendali dan efisien.

Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan

Arus kas neto dari aktivitas pendanaan pada tahun 2025 tercatat (Rp17,74 miliar) dan Rp8,37 miliar di tahun 2024. Perubahan ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam memenuhi kewajiban keuangannya secara tepat waktu, termasuk pelunasan sebagian pinjaman bank jangka panjang dan pembayaran kewajiban keuangan lainnya.

Strategi *deleveraging* yang ditempuh Perseroan melalui aktivitas pendanaan ini akan membawa manfaat jangka panjang yang signifikan: beban bunga yang lebih rendah, peningkatan fleksibilitas

Net Cash Provided by Operating Activities

In 2025, net cash flow from operating activities decreased by 28.83% from IDR61.39 billion in 2024 to IDR43.69 billion. This remains evidence of the Company's fundamental ability to generate cash from its core business activities. This decline was primarily driven by a combination of increased operating expenses related to business expansion, higher working capital in line with 12.58% revenue growth, and temporary pressure on net profitability.

Net Cash Used in Investing Activities

Net cash used in investing activities in 2025 was recorded at negative IDR36.31 billion, significantly improved compared to negative IDR76.97 billion in 2024 — a 52.83% reduction in investment cash outflows. This dramatic improvement is a positive signal showing that the Company's intensive capital expenditure program — executed in the prior year to build service capacity — has entered a more controlled and efficient phase.

Net Cash Used by Financing Activities

Net cash flow from financing activities in 2025 was recorded at (IDR17.74 billion) compared to IDR8.37 billion in 2024. This change reflects the Company's commitment to meeting its financial obligations in a timely manner, including the partial repayment of long-term bank loans and other financial liabilities.

The deleveraging strategy pursued by the Company through these financing activities will yield significant long-term benefits: lower interest expenses, enhanced financial flexibility, and

keuangan, dan penguatan struktur modal. Hal ini secara langsung mendukung target perbaikan rasio keuangan di tahun 2026 dan meningkatkan kepercayaan kreditor maupun investor terhadap kemampuan Perseroan dalam mengelola kewajiban keuangannya secara bertanggung jawab.

a strengthened capital structure. This directly supports the target for improved financial ratios in 2026 and boosts the confidence of both creditors and investors in the Company's ability to manage its financial obligations responsibly.

Rasio-Rasio Keuangan

Financial Ratios

Uraian Description	2025	2024	Perubahan Change (%)
Rasio Lancar (x) Current Ratio (x)	2,20	2,47	-10,87%
Rasio Liabilitas terhadap Total Aset (x) Liabilities to Total Assets Ratio (x)	0,40	0,36	12,13%
Rasio Liabilitas terhadap Total Ekuitas (x) Liabilities to Total Equity Ratio (x)	0,68	0,56	20,31%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Total Aset (%) Profit (Loss) to Total Assets Ratio (%)	1,49	6,54	-77,19%
Rasio Laba (Rugi) terhadap Total Ekuitas (%) Profit (Loss) to Total Equity Ratio (%)	2,50	10,20	-75,52%
Marjin Laba Bruto (%) Gross Profit Margin (%)	51,77	53,76	-3,69%
Marjin Laba Usaha (%) Operating Profit Margin (%)	5,56	8,41	-33,86%
Marjin Laba Neto (%) Net Profit Margin (%)	1,13	5,25	-78,54%

Rasio Likuiditas

Rasio Lancar Perseroan pada tahun 2025 berada di 2,20x dan 2,47x di tahun 2024, namun tetap berada di atas ambang batas ideal 2,0x. Pencapaian ini membuktikan bahwa Perseroan memiliki kemampuan solid untuk memenuhi seluruh kewajiban jangka pendek menggunakan aset lancar yang ada, meskipun berada dalam fase ekspansi bisnis yang aktif. Rasio lancar di atas 2x merupakan salah satu indikator terkuat dari kesehatan likuiditas perusahaan.

Liquidity Ratios

The Company's Current Ratio in 2025 stood at 2.20x into 2.47x in 2024, but remained above the ideal threshold of 2.0x. This achievement demonstrates that the Company has a solid ability to meet all its short-term obligations using available current assets, even while in an active business expansion phase. A current ratio above 2x is one of the strongest indicators of a company's liquidity health.

Dengan aset lancar senilai Rp142,02 miliar yang menutupi liabilitas jangka pendek Rp64,57 miliar, Perseroan memiliki selisih (*liquidity buffer*) yang substansial sebesar Rp77,45 miliar. Penurunan rasio lancar dari 2,47x ke 2,20x terutama disebabkan oleh peningkatan liabilitas jangka pendek seiring ekspansi bisnis, bukan oleh penurunan kualitas aset lancar. Ke depan, dengan normalisasi beban operasional dan pemulihan profitabilitas di tahun 2026, rasio lancar diproyeksikan dapat kembali menguat.

Rasio Leverage

Rasio liabilitas terhadap total aset berada di 0,40x pada tahun 2025 dan 0,36x di tahun 2024. Ini berarti hanya 40% dari total aset yang dibiayai oleh liabilitas, sementara 60% didanai oleh ekuitas. Hal ini menunjukkan sebuah komposisi yang sangat sehat dan menunjukkan bahwa Perseroan tidak *over-leveraged*. Rasio liabilitas terhadap total ekuitas sebesar 0,68x pun masih jauh di bawah batas 1x, mengindikasikan bahwa nilai ekuitas masih jauh lebih besar dari total utang.

Kenaikan rasio *leverage* ini bersifat terencana dan terkendali, mencerminkan strategi Perseroan dalam memanfaatkan pendanaan eksternal untuk mendukung ekspansi kapasitas. Dengan komitmen aktif membayar utang yang tercermin dalam aktivitas pendanaan, Perseroan berada di jalur yang tepat untuk memperkuat struktur modalnya. Rasio *leverage* yang masih moderat ini memberikan ruang yang cukup bagi Perseroan untuk memanfaatkan peluang bisnis di masa mendatang bila diperlukan.

Rasio Profitabilitas

Marjin Laba Bruto Perseroan pada tahun 2025 tercatat sebesar 51,77% dan 53,76% di tahun 2024. Pencapaian ini merupakan bukti kuat dari *pricing power* dan efisiensi operasional inti Perseroan yang tetap tangguh. Artinya, lebih dari separuh dari setiap rupiah pendapatan berhasil dikonversi menjadi laba bruto setelah dikurangi beban pokok pendapatan. Rasio Laba terhadap

With current assets of IDR142.02 billion covering current liabilities of IDR64.57 billion, the Company maintains a substantial liquidity buffer of IDR77.45 billion. The decline in the current ratio from 2.47x to 2.20x was primarily driven by increased current liabilities accompanying business expansion, not by a deterioration in current asset quality. Going forward, with normalization of operating expenses and profitability recovery in 2026, the current ratio is projected to strengthen again.

Leverage Ratios

The total liabilities-to-total assets ratio stood at 0.40x in 2025 and 0.36x in 2024. This signifies that only 40% of total assets are financed by liabilities, while 60% are funded by equity. This reflects a very healthy composition and demonstrates that the Company is not over-leveraged. Furthermore, the total liabilities-to-total equity ratio of 0.68x remains well below the 1x threshold, indicating that equity value significantly exceeds total debt.

This increase in the leverage ratio is planned and controlled, reflecting the Company's strategy to utilize external funding to support capacity expansion. With an active commitment to debt repayment as reflected in its financing activities, the Company is on the right track to strengthen its capital structure. This still-moderate leverage ratio provides sufficient room for the Company to capitalize on future business opportunities if required.

Profitability Ratios

The Company's Gross Profit Margin in 2025 was recorded at 51.77%, compared to 53.76% in 2024. This achievement serves as strong evidence of the Company's robust pricing power and core operational efficiency. This means that more than half of every rupiah in revenue was successfully converted into gross profit after deducting the cost of goods sold. Meanwhile, the Return on Assets

Total Aset (ROA) sebesar 1,49% dan terhadap Total Ekuitas (ROE) sebesar 2,50% mencerminkan tekanan profitabilitas sementara di tahun 2025.

Marjin Laba Usaha sebesar 5,56% dan Marjin Laba Neto sebesar 1,13% mengalami tekanan dibandingkan tahun 2024 (8,41% dan 5,25%), terutama akibat peningkatan beban usaha yang bersifat investatif. Penting dicatat bahwa marjin-marjin ini bersifat siklusal dan sangat dipengaruhi oleh tingkat investasi pada periode tertentu. Dengan target laba bruto Rp316,49 miliar dan pendapatan Rp618,16 miliar di tahun 2026, membuktikan potensi profitabilitas jangka panjang yang sangat kuat.

Secara keseluruhan, rasio-rasio keuangan Perseroan untuk tahun 2025 mencerminkan profil perusahaan yang sedang bertransformasi dan tumbuh secara pendapatan dan aset, namun sedang berinvestasi untuk pertumbuhan masa depan.

(ROA) of 1.49% and Return on Equity (ROE) of 2.50% reflect temporary profitability pressures in 2025.

Operating Profit Margin of 5.56% and Net Profit Margin of 1.13% came under pressure compared to 2024 (8.41% and 5.25%), primarily due to investment-oriented increases in operating expenses. It is important to note that these margins are cyclical in nature and are heavily influenced by the level of investment in any given period. With a gross profit target of IDR316.49 billion and revenue of IDR618.16 billion demonstrating very strong long-term profitability potential.

Overall, the Company's financial ratios for 2025 reflect the profile of a company in transformation and growing in revenue and assets, yet investing for future growth.



Kemampuan Membayar Utang

Debt Servicing Capacity

Uraian Description	2025	2024	2023
Rasio Perputaran Utang (x) Accounts Payable Turnover (x)	19,97	15,82	55,33

Rasio Perputaran Utang (*Accounts Payable Turnover*) sebesar 19,97x di tahun 2025 dan 15,82x di tahun 2024. Hal ini mencerminkan perpanjangan rata-rata periode pembayaran kepada pemasok, seiring dengan meningkatnya utang usaha Perseroan yang sejalan dengan ekspansi aktivitas bisnisnya. Perseroan terus memastikan kewajiban pembayaran utang dapat dipenuhi tepat waktu.

The Accounts Payable Turnover ratio declined from 15.82x in 2024 to 19.97x in 2025. This decline reflects an extended average payment period to suppliers, in line with increasing trade payables associated with the Company's expanding business activities. The Company continues to ensure its debt payment obligations can be met on time.

Kolektibilitas Piutang

Collectibility of Receivables

Uraian Description	2025	2024	2023
Rata-rata Pengumpulan Piutang (hari) Average Collection Period (days)	66	62	58
Rasio Perputaran Piutang (x) Accounts Receivable Turnover (x)	5,43	5,77	6,20

Rasio Perputaran Piutang pada tahun 2025 berada di 5,43x, dengan Periode Pengumpulan Rata-rata (PPR) selama 66 hari, sedikit melebar dari 62 hari di tahun 2024. Perluasan PPR ini sejalan dengan pertumbuhan pendapatan sebesar 12,58% — dimana volume piutang meningkat secara proporsional seiring pertumbuhan bisnis. Perseroan secara aktif mengelola piutang usahanya melalui optimalisasi kebijakan kredit dan pendekatan penagihan yang proaktif untuk menjaga keseimbangan antara pertumbuhan penjualan dan kesehatan likuiditas.

The Accounts Receivable Turnover ratio in 2025 stood at 5.43x, with an Average Collection Period (ACP) of 66 days, slightly extended from 62 days in 2024. This ACP extension is in line with revenue growth of 12.58% — where receivables volume increases proportionally with business growth. The Company actively manages its trade receivables through credit policy optimization and proactive collection approaches to maintain a balance between sales growth and liquidity health.

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Capital Structure and Management's Policy on Capital Structure

Struktur Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Perseroan adalah untuk mempertahankan rasio modal yang kuat serta menjaga keseimbangan optimal antara total kewajiban dan ekuitas. Pendekatan strategis ini dirancang untuk memperkuat fondasi operasional usaha serta mengoptimalkan keuntungan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Pada 31 Desember 2025 dan 2024, rasio pengungkit Perseroan adalah sebagai berikut:

Rasio Pengungkit

Gearing Ratio

dalam jutaan Rupiah in million Rupiah			
Uraian Description	2025	2024	Perubahan Change (%)
Total Liabilitas Total Liabilities	153.692	129.416	18,76%
Dikurangi Kas dan Bank Less Cash on Hand and in Banks	(15.329)	(25.683)	-40,31%
Liabilitas Neto Net Liabilities	138.363	103.733	33,38%
Total Ekuitas Total Equity	227.643	230.627	-1,29%
Rasio Pengungkit Gearing Ratio	0,61	0,45	35,13%

Capital Structure

The primary objective of the Company's capital management is to maintain a strong capital ratio while ensuring an optimal balance between total liabilities and equity. This strategic approach is designed to strengthen the operational foundation of the business and maximize returns for shareholders and other stakeholders.

As of December 31, 2025, and 2024, the Company's gearing ratio is as follows:

Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Perseroan secara sistematis mengawasi dan menyesuaikan struktur modal sebagai respons terhadap perubahan kondisi ekonomi dan

Management's Policy on Capital Structure

The Company systematically monitors and adjusts its capital structure in response to economic conditions and organizational interests. To maintain

kepentingan organisasi. Untuk menjaga dan mengelola kerangka permodalan, Perseroan mempertahankan fleksibilitas dalam:

- Menyesuaikan pencairan dividen kepada pemegang saham
- Menerbitkan saham baru atau melakukan penawaran umum
- Melaksanakan pembelian kembali saham (*buyback*)
- Mengamankan pendanaan melalui instrumen pinjaman
- Mengonversi modal utang menjadi saham
- Melakukan divestasi aset untuk mengurangi pinjaman

Kebijakan manajemen adalah untuk secara konsisten mempertahankan struktur permodalan yang sehat dalam jangka panjang, guna memastikan akses terhadap berbagai alternatif pendanaan dengan biaya yang wajar.

and manage its capital framework, the Company retains the flexibility to:

- Adjust dividend distribution to shareholders
- Issue new shares or conduct a public offering
- Execute share buybacks
- Secure funding through debt instruments
- Convert debt capital into equity
- Divest assets to reduce debt

The management policy is to consistently maintain a healthy long-term capital structure, ensuring access to various financing alternatives at reasonable costs.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitments for Capital Goods Investment

Perseroan tidak melakukan ikatan yang material untuk investasi barang modal yang dikeluarkan dalam rangka pemenuhan persyaratan regulasi sepanjang tahun 2025.

The Company did not undertake any significant bonds for investments in capital goods issued to meet regulatory requirements throughout the year 2025.



Realisasi Investasi Barang Modal Tahun 2025

Capital Goods Investment Realization in 2025

Seiring dengan pertumbuhan pendapatan, investasi Perseroan dalam barang modal juga terus meningkat. Belanja modal Perseroan selama tahun 2025 dapat diuraikan sebagai berikut:

Along with revenue growth, the Company's investment in capital goods also continued to increase. The Company's capital expenditure for 2025 is detailed as follows:

Jenis Investasi Barang Modal

Type of Capital Goods Investment

dalam jutaan Rupiah in million Rupiah			
Uraian Description	2025	2024	Perubahan Change (%)
Biaya Perolehan Acquisition Costs			
Tanah Land	9.798	4.229	131,68%
Bangunan Building	2.090	3.756	-44,35%
Kendaraan Vehicle	16.095	18.861	-14,67%
Peralatan laboratorium Laboratory equipment	21.401	58.070	-63,15%
Peralatan survei Survey equipment	1.375	4.358	-68,44%
Peralatan dan perlengkapan Furniture and Fixture	1.974	6.052	-67,38%
Konstruksi dalam penyelesaian Construction in progress	6.108	7.103	-14,01%
Aset hak-guna Right-of-use assets			
Kendaraan Vehicle	-	-	-
Bangunan Building	1.067	191	458,64%
Peralatan dan perlengkapan Furniture and fixture	-	98	-100,00%
Jumlah Total	59.908	102.717	-41,68%

Tujuan Investasi Barang Modal

Investasi dalam barang modal merupakan bagian dari strategi pengembangan dan pertumbuhan usaha Perseroan. Tujuan utama dari investasi ini adalah untuk meningkatkan kapasitas operasional serta memperkuat daya saing di industri. Dengan alokasi yang terencana, Perseroan memastikan bahwa setiap investasi memberikan nilai tambah bagi keberlanjutan bisnis dan mendukung pencapaian target jangka panjang.

Total Investasi Barang Modal Tahun 2025

Realisasi investasi barang modal Perseroan pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp59,91 miliar, turun 41,68% dari Rp102,72 miliar di tahun 2024. Penurunan ini mencerminkan transisi yang disengaja dari fase pembangunan kapasitas intensif (2024) menuju fase konsolidasi dan efisiensi modal yang lebih terukur (2025). Aset-aset produktif yang telah diinvestasikan pada tahun sebelumnya kini beroperasi penuh dan berkontribusi langsung pada pencapaian pendapatan sebesar Rp504,96 miliar di tahun 2025.

Penurunan belanja modal sebesar 41,68% di tahun 2025 secara langsung berkontribusi pada perbaikan arus kas investasi dari negatif (Rp76,97 miliar) di tahun 2024 menjadi (Rp36,31 miliar) di tahun 2025 — sebuah efisiensi kas investasi sebesar 52,83%. Perseroan telah berhasil melewati puncak siklus investasi, dan aset senilai Rp239,32 miliar yang kini dimiliki siap menjadi mesin penghasil pendapatan yang kuat.

Purpose of Capital Goods Investment

Capital goods investment is part of the Company's business development and growth strategy. The primary goal of this investment is to increase operational capacity and strengthen competitiveness in the industry. Through planned allocation, the Company ensures that each investment adds value to business sustainability and supports the achievement of long-term targets.

Total Capital Goods Investment in 2025

The Company's capital expenditure realization in 2025 was recorded at IDR59.91 billion, a decrease of 41.68% from IDR102.72 billion in 2024. This decline reflects a deliberate transition from an intensive capacity-building phase (2024) toward a more measured phase of consolidation and capital efficiency (2025). The productive assets invested in the previous year are now fully operational and directly contributing to the achievement of IDR504.96 billion in revenue in 2025.

The 41.68% decrease in capital expenditure in 2025 directly contributed to an improvement in investment cash flow, moving from a negative (IDR76.97 billion) in 2024 to (IDR36.31 billion) in 2025—representing an investment cash efficiency of 52.83%. The Company has successfully passed the peak of its investment cycle, and the IDR239.32 billion in assets currently held are positioned to become a powerful revenue-generating engine.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information and Facts Occurring After the Accountant's Reporting Date

Selama periode berakhirnya tahun buku 2025 sampai dengan diterbitkannya laporan keuangan tertanggal 30 Maret 2026, tidak terdapat kejadian atau informasi material yang dapat mempengaruhi kondisi keuangan, operasional, atau kelangsungan usaha Perseroan.

During the period from the end of the 2025 fiscal year until the issuance of the financial statements on March 30, 2026, there were no material events or information that could impact the Company's financial condition, operations, or business continuity.



Prospek Usaha

Business Prospects

Memasuki tahun 2026, PT CARSURIN Tbk berada pada fase penguatan pertumbuhan berkelanjutan setelah berhasil membangun pondasi bisnis yang solid dalam beberapa tahun terakhir. Perseroan memanfaatkan momentum transformasi strategis, ekspansi sektor prioritas, serta peningkatan kapabilitas teknologi untuk memperkuat posisinya di industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) yang semakin kompetitif dan terdigitalisasi.

Secara industri, prospek pasar TIC baik di tingkat nasional maupun global masih menunjukkan tren pertumbuhan yang positif. Berdasarkan laporan IndustryArc bahwa pasar TIC di Indonesia diproyeksikan terus berkembang dengan nilai mencapai sekitar USD 650,96 juta pada tahun 2027, dengan tingkat pertumbuhan tahunan sebesar 3,83%¹. Pertumbuhan ini didorong oleh meningkatnya kebutuhan kepatuhan terhadap standar kualitas dan keselamatan, penguatan regulasi pemerintah, serta meningkatnya aktivitas ekspor dan impor yang membutuhkan sertifikasi sesuai standar internasional.

Di tingkat global, industri TIC juga menunjukkan prospek yang semakin kuat. Menurut Future Market Insights, periode 2025 hingga 2035 akan menjadi fase pertumbuhan stabil bagi industri TIC, dengan proyeksi nilai pasar mencapai USD474,86 miliar pada 2035 (naik dari USD278,94 miliar pada 2025) dan CAGR 5,3%². Pertumbuhan ini didorong oleh meningkatnya kesadaran terhadap kualitas dan keamanan produk, globalisasi perdagangan, serta kebutuhan akan manajemen risiko yang lebih terintegrasi di berbagai sektor industri.

Sebaliknya, *Persistence Market Research* memperkirakan pasar TIC global mencapai USD393 miliar pada tahun 2032, naik dari USD269,1 miliar pada 2025, dengan CAGR

Entering 2026, PT CARSURIN Tbk is in a phase of strengthening sustainable growth, following the successful establishment of a solid business foundation over the past few years. The Company leverages the momentum of strategic transformation, expansion into priority sectors, and enhancement of technological capabilities to reinforce its position in the increasingly competitive and digitalized Testing, Inspection, and Certification (TIC) industry.

From an industry perspective, the TIC market outlook, both domestically and globally, continues to demonstrate positive growth trends. Based on IndustryArc report, the TIC market in Indonesia is projected to expand, reaching approximately USD 650.96 million by 2027, with a compound annual growth rate (CAGR) of 3.83%¹. This growth is driven by increasing demand for compliance with quality and safety standards, strengthening government regulations, and rising export-import activities that require certification aligned with international standards.

At the global level, the TIC industry also shows strong growth prospects. Future Market Insights projects a period of stable growth for the TIC industry from 2025 to 2035, with the market expected to reach USD474.86 billion by 2035 (increasing from USD278.94 billion in 2025), achieving CAGR of 5.3%². This growth is supported by increasing awareness of product quality and safety, globalization of trade, and the need for more integrated risk management across various industries.

In contrast, Persistence Market Research estimates that the global TIC market will reach USD393 billion by 2032, rising from USD269.1 billion in 2025, with a projected CAGR of 5.6% for 2025 to 2032

¹ IndustryARC - Indonesia TIC Market - Forecast (2026).

² Future Market Insights. (2025). Testing, Inspection & Certification Market Growth - Trends & Forecast 2025 to 2035.

sebesar 5,6% sepanjang 2025–2032. Testing service diproyeksikan mendominasi pangsa pasar sebesar 62,4% pada 2025, didorong oleh permintaan dari sektor manufaktur, otomotif, dan energi terbarukan. Asia Pasifik diprediksi menjadi kawasan dengan pertumbuhan tercepat (CAGR 8,9%), sementara sertifikasi berbasis keberlanjutan dan adopsi teknologi digital dalam layanan TIC dipandang sebagai area dengan potensi pertumbuhan terbesar³. Dengan demikian permintaan terhadap layanan testing diperkirakan tetap mendominasi, sementara sertifikasi berbasis keberlanjutan dan adopsi teknologi digital menjadi area pertumbuhan utama di masa depan.

Sejalan dengan tren tersebut, kawasan Asia Pasifik—termasuk Indonesia—diproyeksikan menjadi salah satu motor pertumbuhan utama industri TIC. Peningkatan regulasi terkait keselamatan produk, pengembangan industri kendaraan listrik, serta standar baru dalam sektor kesehatan dan energi menjadi pendorong utama meningkatnya kebutuhan layanan TIC yang komprehensif.

Dalam konteks tersebut, Perseroan melihat tahun 2026 sebagai momentum untuk memperkuat diferensiasi layanan melalui inovasi dan digitalisasi. Pemanfaatan teknologi seperti *artificial intelligence* (AI), *Internet of Things* (IoT), serta remote inspection dan digital certification akan semakin dioptimalkan guna meningkatkan efisiensi operasional dan akurasi layanan. Transformasi digital ini juga memungkinkan Perseroan untuk menjangkau pasar yang lebih luas serta memberikan layanan yang lebih cepat dan terintegrasi.

Dari sisi sektor usaha, Perseroan akan terus memperkuat perannya dalam mendukung industri strategis nasional, termasuk sektor pertambangan, energi, manufaktur, serta kendaraan listrik. Penguatan layanan pengujian baterai kendaraan listrik, sertifikasi keberlanjutan, serta audit lingkungan menjadi fokus utama, sejalan dengan meningkatnya perhatian global

period. Testing services are expected to dominate, capturing 62.4% of the market share in 2025, largely driven by rising demand from the manufacturing, automotive, and renewable energy sectors. Asia-Pacific is projected to be the fastest-growing region (CAGR 8.9%), while sustainability-based certification and the adoption of digital technology in TIC services are seen as areas with the highest growth potential³. Therefore, testing services are projected to remain dominant, while sustainability-based certification and digital technology adoption are expected to become key growth areas in the future.

In line with these trends, the Asia-Pacific region—including Indonesia—is projected to be one of the primary growth engines of the TIC industry. Increasing product safety regulations, the development of the electric vehicle industry, and new standards in the healthcare and energy sectors are key drivers behind the rising demand for comprehensive TIC services.

Within this context, the Company views 2026 as a strategic momentum to strengthen service differentiation through innovation and digitalization. The utilization of technologies such as artificial intelligence (AI), Internet of Things (IoT), as well as remote inspection and digital certification, will be further optimized to enhance operational efficiency and service accuracy. This digital transformation also enables the Company to reach broader markets and deliver faster, more integrated services.

From a sectoral perspective, the Company will continue to strengthen its role in supporting national strategic industries, including mining, energy, manufacturing, and electric vehicles. The enhancement of electric vehicle battery testing services, sustainability certification, and environmental auditing will be key focus areas, in line with growing global attention toward energy

³ Persistence Market Research. (2025). Testing, Inspection & Certification Market Size, Share, Growth Forecast for 2025–2032.

terhadap transisi energi dan praktik bisnis berbasis ESG (*Environmental, Social, and Governance*).

Selain itu, meningkatnya kebutuhan akan sertifikasi internasional, seperti ISO 9001 dan ISO 45001, memberikan peluang besar bagi Perseroan untuk memperluas kontribusinya dalam mendukung daya saing industri nasional di pasar global. Perseroan akan terus berperan sebagai mitra strategis bagi pelaku industri dalam memastikan kepatuhan terhadap standar global serta meningkatkan kualitas produk dan layanan.

Dari sisi operasional, ekspansi geografis dan penguatan jaringan layanan tetap menjadi prioritas utama. Perseroan akan melanjutkan pengembangan cabang di wilayah strategis serta memperluas kolaborasi dengan mitra domestik maupun internasional guna meningkatkan penetrasi pasar dan kapabilitas layanan.

Di tengah peluang tersebut, Perseroan juga tetap mencermati berbagai tantangan, termasuk dinamika geopolitik global, perubahan kebijakan perdagangan, serta peningkatan persaingan di industri TIC. Untuk itu, Perseroan akan terus memperkuat tata kelola perusahaan, meningkatkan efisiensi operasional, serta mengoptimalkan manajemen risiko guna menjaga keberlanjutan bisnis dalam jangka panjang.

Dengan strategi yang adaptif, inovasi yang berkelanjutan, serta dukungan sumber daya manusia yang kompeten, PT CARSURIN Tbk optimis dapat mempertahankan momentum pertumbuhan pada tahun 2026. Perseroan berkomitmen untuk terus menghadirkan layanan TIC yang andal, inovatif, dan bernilai tambah, sekaligus berkontribusi dalam mendukung pertumbuhan ekonomi nasional yang berkelanjutan.

transition and ESG (*Environmental, Social, and Governance*)-based business practices.

Furthermore, the increasing demand for international certifications, such as ISO 9001 and ISO 45001, presents significant opportunities for the Company to expand its contribution in enhancing the competitiveness of national industries in the global market. The Company remains committed to acting as a strategic partner for industry players in ensuring compliance with global standards and improving product and service quality.

From an operational standpoint, geographic expansion and strengthening of the service network remain key priorities. The Company will continue developing branches in strategic locations and expanding collaboration with both domestic and international partners to enhance market penetration and service capabilities.

Amid these opportunities, the Company also remains vigilant toward various challenges, including global geopolitical dynamics, changes in trade policies, and increasing competition within the TIC industry. To address these challenges, the Company will continue to strengthen corporate governance, improve operational efficiency, and optimize risk management to ensure long-term business sustainability.

With an adaptive strategy, continuous innovation, and the support of competent human resources, PT CARSURIN Tbk remains confident in sustaining its growth momentum in 2026. The Company is committed to continuously delivering reliable, innovative, and value-added TIC services, while contributing positively to sustainable national economic growth.

Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Operasional dan Keuangan

Comparison Between Operating and Financial Performance Targets and Achievements

dalam jutaan Rupiah
in million Rupiah

Uraian Description	Target 2025 2025 Target	Realisasi 2025 2025 Realization	Capaian Achievement (%)
Pendapatan Revenues	615.000	504.958	82,11%
Laba Neto Net Profit	73.804	5.686	7,70%
Rasio Utang Terhadap Modal (x) Debt to Equity Ratio (x)	0,11	0,68	16,18%

Proyeksi Tahun 2026

Projection for the Year 2026

dalam jutaan Rupiah
in million Rupiah

Uraian Description	Target 2026 2026 Target
Pendapatan Revenues	618.162
Laba Bruto Gross Profit	316.494
Rasio Utang Terhadap Modal (x) Debt to Equity Ratio (x)	0,30

Kebijakan dividen untuk tahun buku 2026 belum ditetapkan, namun Perseroan tetap mempertimbangkan distribusi dividen dengan tetap menjaga kesehatan arus kas dan pertumbuhan bisnis jangka panjang.

The dividend policy for the 2026 fiscal year has not yet been determined. However, the Company continues to consider dividend distribution while maintaining healthy cash flow and long-term business growth.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

PT CARSURIN Tbk ("Perseroan") melakukan strategi pemasaran yang adaptif, berbasis teknologi, serta berorientasi pada keberlanjutan melalui digitalisasi, ekspansi layanan, dan kemitraan strategis. Perseroan terus mengintegrasikan digitalisasi, ekspansi layanan, serta penguatan kemitraan strategis guna meningkatkan daya saing dan memperluas pangsa pasar di berbagai sektor industri.

Strategi Pemasaran

Sejalan dengan dinamika industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC), Perseroan menempatkan inovasi, independensi, dan kredibilitas sebagai fondasi utama dalam menjalankan strategi pemasaran, sekaligus memastikan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dan bernilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

1. Penguatan Visibilitas Reputasi dan Ekosistem Digital

Perseroan meningkatkan kehadiran digitalnya melalui pendekatan yang lebih terintegrasi dan berbasis data. Optimalisasi kanal digital, termasuk website, media sosial profesional, serta platform komunikasi industri, dilakukan secara konsisten untuk memperluas jangkauan pasar dan meningkatkan engagement dengan pelanggan.

Selain itu, Perseroan juga memperkuat positioning sebagai *leader* di industri TIC melalui partisipasi aktif dalam forum industri, konferensi, serta publikasi strategis. Langkah ini tidak hanya meningkatkan visibilitas Perseroan, tetapi juga memperkuat kredibilitas Perseroan sebagai mitra terpercaya dalam layanan inspeksi, pengujian, dan sertifikasi.

PT CARSURIN Tbk (the "Company") implemented an adaptive, technology-driven, and sustainability-oriented marketing strategy through digitalization, service expansion, and strategic partnerships. The Company continues to integrate digital transformation, expand its service offerings, and strengthen strategic partnerships to enhance competitiveness and broaden its market share across various industry sectors.

Marketing Strategy

In line with the dynamics of the Testing, Inspection, and Certification (TIC) industry, the Company places innovation, independence, and credibility as the core foundations of its marketing strategy, while ensuring sustainable business growth and added value for all stakeholders.

1. Strengthening Reputation Visibility and Digital Ecosystem

The Company enhances its digital presence through a more integrated and data-driven approach. Optimization of digital channels, including its website, professional social media, and industry communication platforms, is carried out consistently to expand market reach and increase customer engagement.

Furthermore, the Company is strengthening its positioning as a leader in the TIC (Testing, Inspection, and Certification) industry through active participation in industry forums, conferences, and strategic publications. This step not only enhances the Company's visibility but also reinforces its credibility as a trusted partner in inspection, testing, and certification services.

2. Pendekatan Penjualan Berbasis Relasi dan Solusi

Perseroan tetap mengedepankan model penjualan berbasis relasi yang berfokus pada kebutuhan spesifik pelanggan. Dengan dukungan tim pemasaran yang kompeten dan sistem *Customer Relation Management* (CRM) yang terintegrasi, Perseroan mampu memberikan solusi layanan yang lebih personal, responsif, dan bernilai tambah.

Hubungan jangka panjang dengan pelanggan terus diperkuat melalui pendekatan konsultatif, sehingga tidak hanya meningkatkan akuisisi pelanggan baru, tetapi juga menjaga loyalitas pelanggan eksisting dalam jangka panjang.

3. Transformasi Digital dan Inovasi Layanan

Perseroan mempercepat implementasi teknologi dalam proses pemasaran dan operasional layanan. Penggunaan sistem CRM, analitik data, serta integrasi teknologi seperti IoT dan UAV (*drone*) semakin dioptimalkan untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi layanan.

Digitalisasi ini memungkinkan Perseroan untuk memberikan layanan yang lebih cepat, transparan, dan terukur, sekaligus meningkatkan pengalaman pelanggan secara keseluruhan.

4. Ekspansi Pasar dan Penguatan Portofolio Layanan

Sebagai bagian dari strategi pertumbuhan jangka panjang, PT CARSURIN Tbk secara konsisten memperkuat ekspansi pasar melalui pengembangan portofolio layanan yang terfokus dan tersegmentasi. Salah satu langkah strategis yang dilakukan Perseroan adalah mendirikan entitas anak usaha yang secara spesifik difokuskan pada bidang layanan tertentu, guna meningkatkan spesialisasi, efisiensi operasional, serta kedalaman kompetensi di setiap sektor industri yang dilayani.

2. Relationship and Solution Based Sales Approach

The Company continues to prioritize a relationship-based sales model focused on specific customer needs. Supported by a competent marketing team and an integrated Customer Relation Management (CRM) system, the Company is able to deliver more personalized, responsive, and value-added service solutions.

Long-term relationships with customers are strengthened through a consultative approach, which not only drives new customer acquisition but also maintains long-term customer loyalty.

3. Digital Transformation and Service Innovation

The Company accelerates the implementation of technology in both marketing processes and service operations. The use of CRM systems, data analytics, and the integration of technologies such as IoT and UAV (drones) are continuously optimized to improve service efficiency and accuracy.

This digitalization enables the Company to provide faster, more transparent, and measurable services, while enhancing the overall customer experience.

4. Market Expansion and Strengthening of Service Portfolio

As part of its long-term growth strategy, the Company consistently strengthens market expansion through the development of a focused and segmented service portfolio. One of the key strategic initiatives is the establishment of subsidiaries specifically focused on particular service areas, aiming to enhance specialization, operational efficiency, and technical depth across industries.

Pendekatan ini memungkinkan Perseroan untuk merespons kebutuhan pasar yang semakin kompleks dan dinamis melalui pembentukan anak usaha yang memiliki fokus bisnis yang jelas. Perseroan dapat menghadirkan layanan yang lebih terintegrasi, fleksibel, dan sesuai dengan karakteristik masing-masing industri.

Selain memperluas cakupan layanan, strategi ini juga memberikan nilai tambah dalam hal peningkatan kualitas layanan, penguatan kapabilitas teknis, serta percepatan inovasi. Setiap entitas anak dirancang untuk beroperasi secara profesional dengan tetap mengedepankan standar independensi, kredibilitas, dan kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku.

Lebih lanjut, pendirian anak usaha ini turut mendukung strategi diversifikasi bisnis Perseroan, sehingga tidak hanya meningkatkan peluang pertumbuhan pendapatan, tetapi juga memperkuat ketahanan bisnis dalam menghadapi dinamika pasar. Dengan struktur organisasi yang lebih adaptif dan fokus, Perseroan mampu mengoptimalkan potensi di berbagai sektor sekaligus menjaga keberlanjutan usaha dalam jangka panjang.

Ke depan, Perseroan akan terus mengevaluasi peluang ekspansi melalui pembentukan entitas baru yang relevan dengan perkembangan industri dan kebutuhan pelanggan. Dengan strategi ini, Perseroan optimis dapat memperkuat posisinya sebagai penyedia layanan *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) yang komprehensif, terpercaya, dan berdaya saing tinggi di tingkat nasional maupun global.

5. Kemitraan Strategis dan Keterlibatan Industri

Perseroan terus memperluas kolaborasi dengan berbagai pemangku kepentingan, termasuk regulator, asosiasi industri, institusi akademik, serta mitra teknologi. Kolaborasi ini bertujuan untuk mendorong inovasi layanan, meningkatkan kualitas standar,

This approach enables the Company to respond to increasingly complex and dynamic market demands. By forming subsidiaries with clear business focus, the Company can deliver more integrated, flexible, and industry-specific solutions.

In addition to expanding service coverage, this strategy adds value through improved service quality, enhanced technical capabilities, and accelerated innovation. Each subsidiary is designed to operate professionally while upholding independence, credibility, and regulatory compliance.

Furthermore, the establishment of subsidiaries supports the Company's business diversification strategy, increasing revenue growth opportunities while strengthening business resilience amid market dynamics. With a more adaptive and focused organizational structure, the Company can optimize opportunities across sectors while maintaining long-term sustainability.

Going forward, the Company will continue to evaluate expansion opportunities through the establishment of new entities aligned with industry developments and customer needs. Through this strategy, the Company is confident in strengthening its position as a comprehensive, reliable, and highly competitive Testing, Inspection, and Certification (TIC) service provider at both national and global levels.

5. Strategic Partnerships and Industry Engagement

The Company continues to expand collaboration with various stakeholders, including regulators, industry associations, academic institutions, and technology partners. These collaborations aim to drive service innovation, improve quality standards,

serta memastikan kesesuaian dengan perkembangan regulasi dan kebutuhan industri.

Melalui kemitraan strategis, Perseroan tidak hanya memperluas jaringan bisnis, tetapi juga memperkuat kredibilitas dan posisi kompetitif di tingkat nasional maupun global.

6. Menjaga Independensi dan Integritas Layanan

Sebagai perusahaan TIC yang menjunjung tinggi prinsip independensi, Perseroan memastikan bahwa seluruh layanan dilakukan secara objektif, transparan, dan bebas dari konflik kepentingan.

Komitmen ini diwujudkan melalui tata kelola yang kuat, pengambilan keputusan berbasis data, serta penerapan standar internasional dalam setiap aspek operasional. Independensi menjadi keunggulan utama yang memperkuat kepercayaan pelanggan dan reputasi Perseroan di industri.

and ensure alignment with regulatory developments and industry needs.

Through strategic partnerships, the Company not only expands its business network but also strengthens its credibility and competitive position at both national and global levels.

6. Maintaining Independence and Service Integrity

As a TIC company that upholds the principle of independence, the Company ensures that all services are conducted objectively, transparently, and free from conflicts of interest.

This commitment is reflected through strong governance, data-driven decision-making, and the implementation of international standards across all operational aspects. Independence remains a key strength that reinforces customer trust and the Company's reputation in the industry.

Pangsa Pasar dan Posisi Kompetitif

Pada tahun 2025, Perseroan terus memperkuat posisinya sebagai salah satu pemain utama di industri TIC di Indonesia. Dengan pengalaman dan portofolio layanan yang semakin luas, Perseroan mampu mempertahankan kepercayaan pelanggan di berbagai sektor industri strategis.

Meskipun industri TIC di Indonesia belum memiliki data pangsa pasar yang terstandarisasi secara terbuka, Perseroan memiliki aspirasi kuat untuk menjadi *top of mind* di setiap sektor yang dilayaninya. Fokus utama tetap pada peningkatan kualitas layanan, inovasi berkelanjutan, serta ekspansi pasar secara selektif dan terukur.

Dengan strategi pemasaran yang terintegrasi, berbasis teknologi, serta berorientasi pada keberlanjutan, PT CARSURIN Tbk optimis dapat terus meningkatkan daya saingnya di industri TIC. Perseroan berkomitmen untuk memberikan layanan berkualitas tinggi, memperluas jangkauan pasar, serta menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Market Share and Competitive Position

In 2025, the Company continues to strengthen its position as one of the key players in Indonesia's TIC industry. With experience and an increasingly broad service portfolio, the Company maintains customer trust across various strategic industrial sectors.

Although the TIC industry in Indonesia does not yet have standardized and publicly available market share data, the Company holds a strong aspiration to become *top of mind* in every sector it serves. The primary focus remains on enhancing service quality, continuous innovation, and selective and measurable market expansion.

With an integrated, technology-driven, and sustainability-oriented marketing strategy, the Company is optimistic about continuously improving its competitiveness in the TIC industry. The Company remains committed to delivering high-quality services, expanding market reach, and creating long-term value for all stakeholders.

Tinjauan Dividen

Dividend Review

Kebijakan Dividen

Sesuai dengan kerangka hukum yang berlaku di Indonesia, pembagian dividen tahunan PT CARSURIN Tbk memerlukan dukungan dari pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Perseroan mempunyai wewenang untuk mengumumkan dividen final tahunan, yang bergantung pada laba positif dengan alokasi wajib tidak kurang dari 20,00% dari total modal yang disetor ke dana cadangan. Apabila dalam RUPS tidak ada penetapan khusus, maka sisa laba bersih setelah dikurangi penjatahan dana cadangan dapat dibagikan kepada pemegang saham sebagai dividen final.

Keputusan mengenai dividen interim berada di tangan Direksi, dan harus mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris. Anggaran Dasar secara rinci menggambarkan kriteria yang mengatur pencairan dividen tunai interim, dengan menekankan kesetaraan hak di antara seluruh pemegang saham. Prioritas alokasi dividen interim diarahkan untuk memperkuat stabilitas keuangan dan memenuhi kewajiban kreditur sekaligus menjaga kelangsungan operasional. Jika terjadi kerugian pada akhir tahun fiskal, pemegang saham diberi mandat untuk mengembalikan dividen interim, dengan tanggung jawab bersama diberikan kepada Direksi dan Komisaris.

Pasca Penawaran Umum Perdana, mulai tahun fiskal 2023, manajemen Perseroan berencana untuk membagikan dividen tunai kepada pemegang saham, maksimal 50,00% dari laba bersih tahunan, bergantung pada kinerja bisnis, dinamika arus kas, prospek masa depan, kebutuhan modal kerja, dan kepatuhan terhadap batasan dan kewajiban peraturan yang ada. Dividen akan dibagikan dalam mata uang Rupiah, dengan jaminan pasti dari manajemen mengenai

Dividend Policy

In accordance with the legal framework in Indonesia, the annual dividend distribution of PT CARSURIN Tbk requires approval from shareholders at the Annual General Meeting (AGM). The Company has the authority to declare the annual final dividend, which is contingent on positive earnings, with a mandatory allocation of no less than 20.00% of the total subscribed capital to the reserve fund. If no specific decision is made at the AGM, the remaining net profit after deducting the reserve allocation may be distributed to shareholders as a final dividend.

The decision regarding interim dividends lies with the Board of Directors and must be approved by the Board of Commissioners. The Articles of Association comprehensively outline the criteria for disbursing interim cash dividends, emphasizing equal rights among all shareholders. The priority allocation of interim dividends is aimed at strengthening financial stability, fulfilling creditor obligations, and ensuring operational continuity. In the event of a loss at the end of the fiscal year, shareholders are mandated to return interim dividends, with joint responsibility assigned to the Board of Directors and Commissioners.

Following the Initial Public Offering, starting from the 2023 fiscal year, the Company's management plans to distribute cash dividends to shareholders, with a maximum allocation of 50.00% of the annual net profit, depending on business performance, cash flow dynamics, future prospects, working capital needs, and compliance with regulatory constraints and obligations. Dividends will be distributed in Indonesian Rupiah, with a firm assurance from management regarding the absence of restrictions,

tidak adanya pembatasan, yang biasa disebut dengan pembatasan negatif, yang berpotensi mengganggu hak pemegang saham publik.

commonly known as negative covenants, which could hinder the rights of public shareholders

Jumlah dan Tanggal Pembayaran Dividen

Pada tahun 2025, Perseroan melaksanakan pembagian dividen kepada para pemegang saham yang didasari dari keputusan RUPST yang dilaksanakan pada 28 Mei 2025. Perseroan mengalokasikan 28,63% dari laba bersih di tahun buku 2024 atau sebesar Rp6.738.360.000,- (Enam miliar tujuh ratus tiga puluh delapan juta tiga ratus enam puluh ribu Rupiah) dibagikan sebagai dividen tunai sebesar Rp2,33 per lembar saham untuk dibayarkan sebagai dividen tunai. Pembayaran dividen tunai telah dilaksanakan pada tanggal 3 Juli 2025.

Dividend Amount and Payment Date

In 2025, the Company distributed dividends to shareholders based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on May 28, 2025. The Company allocated 28.63% of the net profit from the 2024 fiscal year, amounting to IDR6,738,360,000,- (Six billion seven hundred thirty-eight million three hundred sixty thousand Rupiah), to be distributed as a cash dividend of Rp2.33 per share. The cash dividend payment was completed on July 3, 2025.

Uraian Description	Tahun Buku 2024 Year of 2024
Tanggal Pengumuman Announcement Date	28 Mei 2025 May 28, 2025
Tanggal Pembayaran Payment Date	3 Juli 2025 July 3, 2025
Dividen per Saham Dividend per Share	Rp2,33
Jumlah Pembayaran Dividen Total Dividend Payment	Rp6.738.360.000,-
Rasio Pembayaran Pay Out Ratio	28,63%



Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Utilization of Proceeds from Public Offering

Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 10 Juli 2023, dengan perolehan dana hasil penawaran umum sebesar Rp75.000.000.000,- (tujuh puluh lima miliar Rupiah). Dana tersebut dialokasikan untuk modal operasional Perseroan, dengan realisasi penggunaan sebagai berikut:

The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on July 10, 2023, raising IDR75,000,000,000,- (seventy five billion Rupiah) from the public offering. The funds were allocated for the Company's operational capital, with utilization details as follows:

Dana yang Diperoleh dari Penawaran Umum

Funds Obtained from Public Offering

Tanggal Efektif 10 Juli 2023 Effective Date July 10, 2023	Jumlah (dalam Rupiah) Amount (in Rupiah)
Jumlah Hasil Penawaran Umum Amount of Public Offering Proceeds	75.000.000.000
Biaya Penawaran Umum Public Offering Fees	2.884.398.047
Hasil Realisasi Bersih Net Realization Results	72.115.601.953
Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus Plans for Using Funds According to the Prospectus	72.115.601.953
Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus Realization of Use of Funds According to the Prospectus	72.115.601.953
Sisa Dana Menurut Prospektus Remaining Funds According to the Prospectus	-

Rincian Rencana dan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Details of Plans and Realization of Use of Public Offering Proceeds

Deskripsi Description	Rencana Plan		Realisasi Realization	
	Jumlah (Rp) Amount (Rp)	Persentase Percentage	Jumlah (Rp) Amount (Rp)	Persentase Percentage
Alat-alat Laboratorium Laboratory equipments	55.829.799.759	77,42%	55.829.799.759	77,42%
Renovasi Bangunan Building renovation	14.149.705.663	19,62%	14.149.705.663	19,62%
Peralatan dan PerlengkapTapan Kantor Office equipment and supplies	282.396.531	0,39%	282.396.531	0,39%
Modal Kerja Working capital	1.853.700.000	2,57%	1.853.700.000	2,57%

Rincian Biaya Penawaran Umum

Details of Public Offering Fees

Uraian Description	Jumlah (Rp) Amount (Rp)	Persentase Percentage
Biaya jasa penjaminan Underwriting fees	250.000.000	8,67%
Biaya jasa penyelenggaraan Management fees	875.000.000	30,34%
Biaya jasa penjualan Selling fees	125.000.000	4,33%
Biaya jasa profesi penunjang pasar modal Capital market supporting professional service fees	826.800.000	28,66%
Biaya jasa lembaga penunjang pasar modal Capital market supporting institution service fees	80.000.000	2,77%
Biaya jasa konsultasi keuangan Financial consulting service fees	-	-
Biaya lain-lain yang dapat diatribusikan langsung sebagai biaya emisi Other costs that can be directly attributed to emission costs	727.598.047	25,23%
Jumlah Total	2.884.398.047	100,00%

Pada tahun 2025, pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diadakan pada tanggal 28 Mei 2025 menyetujui perubahan penggunaan sisa dana hasil Penawaran Umum sebagai berikut:

1. Sisa dana untuk renovasi bangunan kantor dan/atau laboratorium per 30 April 2025 sebesar Rp9.345.605.710,- akan dialokasikan untuk renovasi bangunan kantor dan/atau laboratorium di wilayah Halmahera, Kendari, Morowali dan penambahan wilayah Pontianak.
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala Tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Perubahan penggunaan dana hasil Penawaran Umum, tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

In 2025, the Annual General Meeting of Shareholders held on May 28, 2025, approved the following changes to the use of the remaining proceeds from the Public Offering:

1. The remaining funds for office and/or laboratory renovations as of April 30, 2025, amounting to IDR9,345,605,710,- will be allocated for office and/or laboratory renovations in the Halmahera, Kendari, Morowali, and Pontianak areas.
2. Granting power and authorization to the Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the changes in the use of proceeds from the Public Offering, without exception, in accordance with applicable laws and regulations.

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan atau Restrukturisasi Modal/Utang

Material Information on Investments, Expansions, Divestments, Mergers, Acquisitions or Restructuring of Capital/ Debt

Sebagai bagian dari upaya memperkuat pertumbuhan usaha dan memastikan keberlanjutan bisnis, Perseroan secara proaktif menelaah berbagai peluang strategis, termasuk investasi, ekspansi usaha, divestasi, serta penataan struktur permodalan dan kewajiban. Adapun berikut ini merupakan informasi material terkait aksi korporasi yang dilaksanakan Perseroan sepanjang tahun buku 2025.

As part of its efforts to strengthen business growth and ensure long-term sustainability, the Company proactively evaluates various strategic opportunities, including investments, business expansion, divestments, as well as the restructuring of its capital and liabilities. The following outlines material information related to corporate actions undertaken by the Company throughout the 2025 financial year.

No	Keterangan Description	
1	Investasi: Pendirian Anak Perseroan Investment: Establishment of Subsidiaries	Pendirian Anak Usaha Perseroan, PT CARSURIN Nickel Integrity bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri pertambangan dan pengolahan nikel yang telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 03 tanggal 28 April 2025, yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025. The establishment Subsidiary of PT CARSURIN Nickel Integrity, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for mining and nickel smelter industry as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 03 dated 28 April 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 29 April 2025
	Investasi: Pendirian Anak Perseroan Investment: Establishment of Subsidiaries	Pendirian Anak Usaha Perseroan, PT CARSURIN Coal Trust bergerak pada bidang bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri pertambangan dan pengolahan batu bara yang telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 04 tanggal 28 April 2025, yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025. T establishment of Subsidiary PT CARSURIN Coal Trust, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for mining and coal industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 28 April 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 29 April 2025.

No	Keterangan Description
Investasi: Pendirian Anak Perseroan Investment: Establishment of Subsidiaries	Pendirian Anak Usaha Perseroan, PT CARSURIN Trinova Global bergerak pada bidang jasa Pengujian, Inspeksi, dan Sertifikasi (TIC) untuk industri Kelautan, Pertanian dan Petrokimia yang telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 01 Tanggal 7 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 17 November 2025. The establishment subsidiary of PT CARSURIN Trinova Global, which operates for Testing, Inspection, and Certification (TIC) services for Marine, Agri, and Petrochemical industry, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 01 dated 7 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 17 November 2025.
Investasi: Pendirian Anak Perseroan Investment: Establishment of Subsidiaries	Pendirian Anak Usaha Perseroan, PT CARSURIN Safe Logix yang bergerak pada bidang jasa pengujian laboratorium, sertifikasi, serta aktivitas profesional dan teknis lainnya untuk produk-produk kategori dangerous goods, guna mendukung penanganan, pengemasan, dan pengangkutan bahan berbahaya yang aman dan sesuai ketentuan di berbagai sektor industri, telah dinyatakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 02 Tanggal 7 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 17 November 2025. The establishment of PT CARSURIN Safe Logix, which operates for laboratory testing, certification, and other professional and technical services for dangerous goods category products, supporting the safe and compliant handling, packaging, and transportation of hazardous materials across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 02 dated 7 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 17 November 2025.
Investasi: Pendirian Anak Perseroan Investment: Establishment of Subsidiaries	Pendirian Anak Usaha Perseroan, PT CARSURIN EcoTrust International bergerak dalam bidang jasa pengujian laboratorium, sertifikasi, kalibrasi/metrologi, aktivitas penunjang tenaga listrik, serta aktivitas profesional dan teknis lainnya, termasuk jasa penunjang pertambangan dan penggalian, yang mencakup pengujian fisik, kimia, biologi, kelistrikan dan mekanik, sertifikasi sistem manajemen mutu dan keamanan pangan, kalibrasi alat ukur, hingga konsultasi ilmiah dan teknis, telah dinyatakan pada Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 03 Tanggal 10 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0099620.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 19 November 2025. The establishment of subsidiary PT CARSURIN EcoTrust International, which is engaged in laboratory testing services, certification, calibration/metrology, electricity support activities, and other professional and technical services, including mining and quarrying support, encompassing physical, chemical, biological, electrical and mechanical testing, quality and food safety management system certification, measuring instrument calibration, as well as scientific and technical consulting, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 03 dated 10 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0099620.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 19 November 2025.

No	Keterangan Description	
	Investasi: Pendirian Anak Perseroan Investment: Establishment of Subsidiaries	Pendirian Anak Usaha Perseroan, PT CARSURIN Certiva International yang bergerak pada bidang jasa sertifikasi yang mencakup kegiatan lembaga sertifikasi produk, sistem manajemen mutu, HACCP, lingkungan, keamanan pangan, keamanan informasi, dan keselamatan kesehatan kerja (SMK3), didukung oleh jasa pengujian laboratorium serta analisis dan uji teknis lainnya di berbagai sektor industri, telah dinyatakan pada Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 04 Tanggal 10 November 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah disetujui oleh Menteri Hukum Republik Indonesia Nomor AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 pada tanggal 19 November 2025. The establishment of subsidiary, The establishment of PT CARSURIN Certiva International which is engaged in certification services encompassing product certification body activities, quality management systems, HACCP, environmental, food safety, information security, and occupational health and safety (SMK3), supported by laboratory testing as well as other technical analysis and testing services across various industrial sectors, as stated in the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 04 dated 10 November 2025, drawn up before Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 dated 19 November 2025.
2	Divestasi: Tidak ada aktivitas divestasi Divestment: No divestment activities	Perseroan tidak melakukan aksi divestasi selama tahun buku 2025 The Company did not undertake any divestment activities during the 2025 fiscal year.
3	Ekspansi: Tidak ada aktivitas ekspansi Expansion: No expansion activities	Perseroan tidak melakukan aksi ekspansi selama tahun buku 2025. The Company did not undertake any expansion activities during the 2025 fiscal year.
4	Penggabungan Usaha: Tidak ada aktivitas penggabungan usaha Mergers: No merger activities	Perseroan tidak melakukan aksi penggabungan usaha selama tahun buku 2025. The Company did not undertake any merger activities during the 2025 fiscal year.
5	Akuisisi: Tidak ada aktivitas akuisisi Acquisitions: No acquisition activities	Perseroan tidak melakukan aksi akuisisi selama tahun buku 2025. The Company did not undertake any acquisition activities during the 2025 fiscal year.
6	Restrukturisasi Utang/ Modal: Tidak ada aktivitas restrukturisasi Restructuring of Capital/Debt: No restructuring activities	Selama tahun buku 2025, Perseroan tidak melakukan restrukturisasi utang atau modal Throughout the 2025 fiscal year, the Company did not undertake any debt or capital restructuring.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi dengan Pihak Terafiliasi

Information on Material Transactions with Conflicts of Interest or Transactions with Affiliated Parties

Transaksi Afiliasi

Di tahun 2025, Perseroan tidak melakukan transaksi apapun yang bersifat material dan mengandung potensi benturan kepentingan.

Affiliate Transactions

In 2025, the Company did not conduct any material transactions that contained potential conflicts of interest.

Transaksi dengan Pihak Berelasi

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak-pihak berelasi, berdasarkan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak. Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Transactions with Related Parties

In the normal course of business, the Group engages in commercial and financial transactions with related parties, based on terms mutually agreed upon by both parties. The details of the nature of relationships and significant transactions with related parties are as follows:

dalam Rupiah (Rp) in Rupiah (IDR)			
Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Transaksi Nature of Transactions	2025	2024
Sheila Maria Tiwan	Piutang lain-lain Other receivables	4.000.000	250.000.000
PT Indo Mineral Research	Piutang lain-lain Other receivables	-	122.500.000
PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia	Piutang lain-lain Other receivables	27.748.800	27.748.800

Alasan Dilakukan Transaksi Pihak Berelasi

Perseroan menjalankan transaksi dengan pihak berelasi sebagai bagian dari strategi untuk mendukung kepentingan dan kelangsungan bisnis. Transaksi ini meliputi kegiatan pinjam-meminjam dana yang merupakan praktik wajar dalam operasional usaha. Selain memastikan

Reason for Conducting Transactions with Related Parties

The Company engages in transactions with related parties as part of its strategy to support business interests and continuity. These transactions include fund lending and borrowing activities, which are common practices in business operations. In addition to ensuring the smooth execution

kelancaran aktivitas bisnis, transaksi ini juga berkontribusi dalam menciptakan pendapatan usaha.

Transaksi Rutin, Berulang, dan/atau Berkelanjutan

Transaksi dengan pihak berelasi yang meliputi piutang lain-lain dan utang lain-lain, merupakan bagian dari kegiatan usaha rutin, berulang, dan berkelanjutan yang dijalankan perusahaan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha.

Penjelasan Kewajaran, Mekanisme Review, dan Pemenuhan Peraturan Transaksi Dengan Pihak Berelasi

Sebagai bagian dari kegiatan usaha, Perseroan melakukan transaksi dengan pihak berelasi yang memiliki hubungan kepemilikan dan/atau kepengurusan. Seluruh transaksi ini dilakukan berdasarkan prinsip kewajaran (*arm's length principle*) dan merupakan bagian dari aktivitas operasional yang wajar. Perseroan memastikan bahwa setiap transaksi dengan pihak berelasi dilaksanakan sesuai dengan kebijakan, kesepakatan yang telah ditetapkan, serta mekanisme review yang transparan. Dengan demikian, transaksi tersebut tetap sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pernyataan Direksi atas Fakta Material

Direksi Perseroan menegaskan bahwa seluruh transaksi material dalam Perseroan di tahun 2025 telah melalui prosedur menyeluruh dan cermat untuk menjamin kepatuhan terhadap praktik bisnis. Prosedur-prosedur ini dirancang untuk memastikan bahwa setiap transaksi afiliasi mematuhi kriteria mendasar untuk prinsip-prinsip keadilan dan transparansi. Direksi telah menerapkan langkah-langkah yang kuat untuk menilai dan memvalidasi persyaratan transaksi ini, serta memastikan bahwa transaksi tersebut dilakukan dengan cara yang konsisten dengan kondisi pasar yang berlaku.

of business activities, these transactions also contribute to generating business revenue.

Recurring, Repetitive, and/or Ongoing Transactions

Transactions with related parties, including other receivables and other payables, are part of the Company's routine, repetitive, and ongoing business activities aimed at generating business revenue.

Fairness, Review Mechanism, and Compliance with Regulations on Related Party Transactions

As part of its business activities, the Company conducts transactions with related parties who have ownership and/or management relationships. All transactions are carried out based on the arm's length principle and are considered part of standard operational activities. The Company ensures that each transaction with related parties is conducted in accordance with established policies, agreed terms, and a transparent review mechanism. As a result, these transactions remain in compliance with applicable regulations. Board of Directors' Statement on Material Facts

Board of Directors' Statement on Material Facts

The Company's Board of Directors affirms that all material transactions in 2025 have undergone thorough and careful procedures to ensure compliance with business practices. These procedures are designed to guarantee that each affiliate transaction adheres to fundamental principles of fairness and transparency. The Board of Directors has implemented strong measures to assess and validate transaction requirements, ensuring that all transactions are conducted in alignment with prevailing market conditions.

Peran Dewan Komisaris dan Komite Audit dalam Melakukan Prosedur Prinsip Transaksi yang Wajar

Dewan Komisaris dan Komite Audit Perseroan menegaskan bahwa semua transaksi material yang dilakukan Perseroan pada tahun 2025 telah mematuhi perundang-undangan yang berlaku dan praktik bisnis yang diterima secara umum. Dewan Komisaris dan Komite Audit berkomitmen untuk memastikan bahwa Dewan Komisaris, sebagai pengawas tata kelola perusahaan, bekerja sama dengan Komite Audit untuk menerapkan dan mengawasi prosedur transaksi, serta menilai syarat dan ketentuan yang ada untuk memastikan keadilan, transparansi, dan keselarasan dengan ketentuan yang berlaku. Upaya kolektif ini bertujuan untuk melindungi kepentingan para pemegang saham dan pemangku kepentingan, sekaligus mempertahankan standar tata kelola tertinggi di seluruh aspek operasional Perseroan.

Referensi Laporan Keuangan

Informasi lebih lanjut mengenai pihak-pihak berelasi dengan Perseroan, termasuk jenis transaksi yang dilakukan hingga periode yang berakhir pada 31 Desember 2025, dapat ditemukan dalam Laporan Keuangan (Catatan 30).

Role of the Board of Commissioners and Audit Committee in Ensuring Fair Transaction Principles

The Board of Commissioners and Audit Committee affirm that all material transactions conducted by the Company in 2025 have complied with applicable laws and generally accepted business practices. The Board of Commissioners, as the corporate governance supervisor, works in collaboration with the Audit Committee to implement and oversee transaction procedures, assess the terms and conditions, and ensure fairness, transparency, and compliance with regulations. This collective effort aims to protect the interests of shareholders and stakeholders while maintaining the highest corporate governance standards across all aspects of the Company's operations.

Financial Report Reference

Further information regarding related parties and the transactions conducted up to December 31, 2025, can be found in the Financial Report (Note 30).



Perubahan Peraturan Perundang-Undangan dan Dampaknya

Changes in Legislative Regulations and Their Impact

Pemerintah Indonesia menetapkan Peraturan Pemerintah (PP) No 43 Tahun 2025 tentang Pelaporan Keuangan pada bulan September 2025. Berdasarkan PP tersebut, Perseroan mulai menyesuaikan sistem pelaporannya dengan Platform Bersama Pelaporan Keuangan (PBPK) untuk transparansi data keuangan nasional.

Selanjutnya, pada tanggal 17 Desember 2025 sudah berlaku efektifnya Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 28 Tahun 2025 tentang Penyelenggaraa Perizinan Berusaha Berbasis Resiko. PP ini merombak sistem *Online Single Submission – Risk-Based Approach* (OSS RBA), memperketat verifikasi data dan memastikan perubahan data Perusahaan (seperti KBLI atau data badan usaha) terintegrasi secara *valid* dengan sistem Administrasi Hukum Umum (AHU) *online*.

The Indonesian Government enacted Government Regulation (PP) No. 43 of 2025 on Financial Reporting in September 2025. In accordance with this regulation, the Company began aligning its reporting system with the Joint Financial Reporting Platform (PBPK) to ensure transparency in national financial data.

On December 17, 2025, Government Regulation (PP) No. 28 of 2025 on Risk-Based Business Licensing came into effect. This PP reforms the *Online Single Submission – Risk-Based Approach* (OSS RBA) system, tightens data verification, and ensures that changes to company data (such as KBLI or business entity data) are validly integrated with the online General Law Administration (AHU) system.



Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya

Changes in Accounting Policies and Their Impact



Perubahan Kebijakan Akuntansi sepanjang tahun 2025 terkait penerapan PSAK yang Direvisi (Efektif 1 Januari 2025)

- Amendemen PSAK 221 – Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing tentang Mata Uang yang Tidak Dapat Dipertukarkan. Amendemen ini memperjelas pengaturan mengenai kondisi suatu mata uang dinyatakan tidak dapat dipertukarkan serta pengungkapan yang dipersyaratkan.

Dampak dari penerapan standar yang direvisi ini tidak mengakibatkan substansial kebijakan akuntansi kelompok usaha dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan dalam laporan tahun berjalan.

Changes in Accounting Policies throughout 2025 related to the implementation of Revised PSAK Standards (Effective January 1, 2025)

- Amendment to PSAK 221 – The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates on Non-Exchangeable Currencies. This amendment clarifies the provisions regarding the conditions under which a currency is deemed non-exchangeable and its required disclosures.

The adoption of these revised standards did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material impact on the amounts reported in the current year's financial statements.

01.

02.

03.

04.

05.

06.

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Pendahuluan

Introduction

PT CARSURIN Tbk sebagai perseroan yang berkomitmen untuk menjalankan praktik tata kelola perusahaan yang baik, mengadopsi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang telah ditetapkan. Penerapan tata kelola perusahaan yang baik tidak hanya bertujuan untuk memastikan kelancaran operasional perseroan, tetapi juga untuk membangun hubungan yang sehat dengan seluruh pihak yang berkepentingan.

Perseroan, melalui penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan ini, berkomitmen untuk menjalankan operasional perseroan dengan pengawasan yang efektif dan transparansi yang tinggi, demi tercapainya nilai maksimal bagi pemegang saham, karyawan, dan masyarakat luas. Dengan demikian, Penerapan tata kelola perusahaan menjadi landasan yang kuat bagi Perseroan untuk terus berkembang dan menjaga kepercayaan para pemangku kepentingannya. Sebagai perseroan yang berorientasi pada keberlanjutan, Perseroan percaya bahwa tata kelola perusahaan yang baik adalah kunci untuk menciptakan nilai jangka panjang yang bermanfaat bagi perseroan dan masyarakat.

Prinsip-Prinsip Tata Kelola Perusahaan

Sesuai dengan Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI) Tahun 2021 yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG), Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Republik Indonesia, tata kelola perusahaan yang diterapkan Perseroan terdiri dari 8 (delapan) prinsip, diantaranya :

Prinsip 1: Dewan Komisaris dan Direksi menjalankan peran dan tanggung jawabnya secara independen untuk menciptakan nilai yang berkelanjutan untuk kepentingan terbaik jangka panjang Perseroan dan pemegang saham, dengan mempertimbangkan kepentingan para pemangku kepentingan.

PT CARSURIN Tbk, as a company committed to implementing good corporate governance practices, adopts the established principles of Good Corporate Governance (GCG). The effective implementation of GCG aims not only to ensure the smooth operation of the company but also to foster healthy relationships with all stakeholders.

Through the implementation of these GCG principles, the Company is committed to operating the company with effective oversight and high transparency, to achieve maximum value for shareholders, employees, and the wider community. Therefore, the implementation of Good Corporate Governance serves as a strong foundation for the Company to continue growing and maintaining the trust of its stakeholders. As a company focused on sustainability, The Company believes that good corporate governance is key to creating long-term value that benefits both the company and society.

Corporate Governance Principles

In accordance with the 2021 General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUG-KI) published by the National Committee for Governance Policy (KNKG) under the Coordinating Ministry for Economic Affairs of the Republic of Indonesia, the Company's corporate governance comprises 8 (eight) principles, including :

Principle 1 : The Board of Commissioners and Directors carry out their roles and responsibilities independently to create sustainable value for the long-term best interests of the Company and shareholders, taking into account the interests of stakeholders.

Prinsip 2: Anggota Dewan Komisaris dan Direksi dipilih dan ditetapkan sedemikian rupa sehingga komposisi Dewan Komisaris sebagai organ pengawasan dan komposisi Direksi sebagai organ pengelolaan menjadi beragam, dan masing-masing terdiri dari para Komisaris dan Direktur yang memiliki komitmen, pengetahuan, kemampuan, pengalaman dan keahlian yang dibutuhkan untuk memenuhi secara tepat peran pengawasan Dewan Komisaris dan peran pengelolaan Direksi.

Prinsip 3: Dewan Komisaris dan Direksi memiliki hubungan kerja yang erat, terbuka, konstruktif, profesional, dan saling percaya untuk kepentingan terbaik Perseroan.

Prinsip 4: Perseroan memiliki komitmen untuk bertindak secara etis dan bertanggung jawab, menegakkan nilai-nilai dan budaya organisasi.

Prinsip 5: Perseroan menjalankan praktik tata kelola perusahaan yang terintegrasi dengan penerapan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko, serta sistem manajemen kepatuhan yang efektif dalam rangka mendukung pencapaian sasaran, visi, misi, tujuan, maupun target kinerja Perseroan dalam menjalankan bisnis secara berintegritas.

Prinsip 6: Perseroan membuat pengungkapan yang transparansi, akurat dan tepat waktu mengenai semua hal yang material tentang Perseroan.

Prinsip 7: Perseroan melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan hak pemegang saham dan memastikan perlakuan yang adil terhadap pemegang saham, termasuk pemegang saham minoritas. Semua pemegang saham memiliki kesempatan untuk mendapatkan ganti rugi yang efektif atas pelanggaran hak-hak mereka.

Prinsip 8: Perseroan mengakui hak-hak pemangku kepentingan yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku atau suatu perjanjian yang disepakati oleh Perseroan, serta mendorong kerja sama aktif dengan pemangku kepentingan dalam menciptakan kekayaan, lapangan kerja, dan keberlanjutan usaha yang sehat secara finansial.

Principle 2: Members of the Board of Commissioners and Directors are selected and appointed in such a way that the composition of the Board of Commissioners as a supervisory organ and the composition of the Board of Directors as a management organ are diverse, and each consists of Commissioners and Directors who have the commitment, knowledge, abilities, experience and expertise needed to appropriately fulfill the supervisory role of the Board of Commissioners and the management role of the Board of Directors.

Principle 3: The Board of Commissioners and Directors have a close, open, constructive, professional, and mutually trusting working relationship for the Company's best interests.

Principle 4: The Company is committed to acting ethically and responsibly, upholding organizational values and culture

Principle 5: The Company carries out integrated corporate governance practices with the implementation of an internal control and risk management system, as well as an effective compliance management system in order to support the achievement of the Company's targets, vision, mission, goals and performance targets in running its business with integrity.

Principle 6: The Company makes transparency, accurate and timely disclosures regarding all material matters of the Company.

Principle 7: The Company protects and facilitates the implementation of shareholder rights and ensures fair treatment of shareholders, including minority shareholders. All shareholders have the opportunity to obtain effective redress for violations of their rights.

Principle 8: The Company recognizes the rights of stakeholders as stipulated in applicable laws and regulations or an agreement agreed to by the Company, and encourages active cooperation with stakeholders in creating wealth, employment opportunities and the sustainability of financially healthy businesses.

Landasan Hukum Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Landasan hukum penerapan tata kelola perusahaan pada Perseroan mengacu pada ketentuan antara lain sebagai berikut:

1. Undang-Undang (UU) Republik Indonesia:
 - a. UU No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas; dan
 - b. UU No.8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal
2. Peraturan (POJK) dan Surat Edaran (SEOJK) dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK):
 - a. POJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;
 - b. POJK No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik;
 - c. POJK No.8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik;
 - d. POJK No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
 - e. POJK No.31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik;
 - f. SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
 - g. POJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksana Kerja Komite Audit;
 - h. POJK No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik;
 - i. POJK No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
 - j. POJK No.43/POJK.04/2020 tentang Kewajiban Keterbukaan Informasi dan Tata Kelola Perusahaan Bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang Memenuhi Kriteria Emiten dengan Aset Skala Kecil dan Emiten dengan Aset Skala Menengah; dan
 - k. SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Legal Basis For Good Corporate Governance Implementation

The legal basis for implementing good corporate governance in the Company refers to the following provisions:

1. Laws (UU) of the Republic of Indonesia:
 - a. Law No.40 of 2007 concerning Limited Liability Companies; and
 - b. Law No.8 of 1995 concerning Capital Market
2. Regulations (POJK) and Circular Letters (SEOJK) from the Financial Services Authority (FSA):
 - a. POJK No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Commissioners of Issuers or Public Companies;
 - b. POJK No.35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretaries of Issuers or Public Companies;
 - c. POJK No.8/POJK.04/2015 concerning Issuer or Public Company Websites;
 - d. POJK No.21/POJK.04/2015 concerning Implementation of GCG for Public Companies;
 - e. POJK No.31/POJK.04/2015 concerning Disclosure of Material Information or Facts by Issuers or Public Companies;
 - f. SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 concerning Governance Guidelines for Public Company;
 - g. POJK No.55/POJK.04/2015 concerning the Work Establishment and Implementation Guidelines of the Audit Committee;
 - h. POJK No.51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies;
 - i. POJK No.15/POJK.04/2020 concerning Planning and Organizing General Meetings of Shareholders of Public Companies;
 - j. POJK No.43/POJK.04/2020 concerning Obligations for Information Disclosure and Corporate Governance for Issuers or Public Companies that Meet the Criteria for Issuers with Small Scale Assets and Issuers with Medium Scale Assets; and
 - k. SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 concerning Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies.

3. Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI) Tahun 2021 yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG); serta
4. Berbagai pedoman implementasi prinsip-prinsip GCG, antara lain yang dikembangkan oleh *Organization for Economic Co-operation and Development* (OECD) dan *ASEAN Corporate Governance Scorecard* (ACGS).

3. General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUG-KI) for 2021 issued by the National Committee for Governance Policy (KNKG); as well as
4. Various guidelines for implementing GCG principles, including those developed by the Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) and ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS).

Struktur Tata Kelola Perusahaan

Sebagai wujud komitmen terhadap implementasi tata kelola perusahaan yang baik, kerangka kerja tersebut dibangun di atas 4 (empat) pilar utama, yaitu: Komitmen Tata Kelola, Struktur Tata Kelola, Proses Tata Kelola, dan Hasil Tata Kelola.

Corporate Governance Structure

As a testament to its commitment to the implementation of Good Corporate Governance, the Company's governance framework is built upon 4 (four) primary pillars, namely: Governance Commitment, Governance Structure, Governance Process, and Governance Outcomes.

Komitmen Tata Kelola Governance Commitment	Struktur Tata Kelola Governance Structure	Proses Tata Kelola Governance Process	Hasil Tata Kelola Governance Results
– Visi dan Misi Vision and Mission – Nilai-Nilai Perseroan Company Values – Piagam Manajemen Management Charter – Kode Etik Code of Ethics – Keberlanjutan Sustainability	A. Organ Utama Main Organs • RUPS GMS • Dewan Komisaris Board of Commissioners • Komite Audit Audit Committee • Komite Nominasi & Remunerasi Nomination & Remuneration Committee • Direksi Board of Directors B. Organ Pendukung Supporting Organs • Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary • Internal Audit & Manajemen Risiko Internal Audit & Risk Management • Komite Kepatuhan Compliance Committee	– Pelaksanaan RUPS Implementation of the GMS – Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners Board of Directors and Audit Committee – Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Implementation of Corporate Work Plan and Budget (RKAP) – Pengelolaan SDM HR Management – Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Social and Environmental Responsibility	– Keberlanjutan Perseroan Corporate Sustainability – Kinerja Perseroan Corporate Performance – Dampak bagi Masyarakat dan Lingkungan Impact on Society and the Environment

Komitmen Tata Kelola Governance Commitment	Struktur Tata Kelola Governance Structure	Proses Tata Kelola Governance Process	Hasil Tata Kelola Governance Results
	- Operasional Penjualan & Pemasaran Sales & Marketing Operations - QHSE & Pengembangan Operasional QHSE & Operation Improvement - Keuangan & Administrasi Finance & Administration - SDM Human Capital - Kantor Cabang Branch Offices - Laboratorium Laboratory	- Tata Kelola Informasi Teknologi Information Technology Governance - Sosialisasi Kebijakan Policy Disbursement	

Struktur tata kelola Perusahaan mengacu pada kerangka dan sistem yang digunakan untuk mengarahkan, mengendalikan, dan mengoperasikan Perseroan, yang melibatkan pembagian hak dan tanggung jawab di antara berbagai organ dalam organisasi. Sejalan dengan Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Perseroan telah menetapkan struktur tata kelola yang terdiri dari 3 (tiga) organ perseroan, yaitu organ kepemilikan, organ pengurus, dan organ pengawasan.

RUPS berfungsi sebagai organ kepemilikan Perseroan, dimana pemegang saham secara kolektif melaksanakan haknya. Fungsinya sebagai wadah akuntabilitas dimana Direksi dan Dewan Komisaris dapat melaporkan kegiatan tata kelola dan pengawasannya. RUPS sangat penting dalam memenuhi hak-hak pemegang saham, menekankan sifat demokratis dalam proses pengambilan keputusan dalam Perseroan.

Struktur tata kelola Perseroan dijalankan oleh dua organ utama: yaitu Direksi, yang bertanggung jawab atas pengelolaan perseroan, dan Dewan Komisaris, yang bertindak sebagai badan pengawas yang mengawasi aktivitas Direksi. Kedua organ tersebut bertanggung jawab kepada

Corporate governance structure refers to the framework and systems used to direct, control, and operate the Company, involving the distribution of rights and responsibilities among various organs within the organization. In line with the Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 concerning Limited & Companies, the Company has established a governance structure consisting of 3 (three) corporate organs: ownership organs, management organs, and supervisory organs.

GMS functions as the Company's ownership organ, where shareholders collectively exercise their rights. Its function is to serve as a forum for accountability, where the Board of Directors and Board of Commissioners can report on their governance and supervision activities. The GMS is vital in fulfilling shareholder rights and emphasizes the democratic nature of the decision-making process within the Company.

The Company's governance structure is executed by two main organs: the Board of Directors, responsible for managing the Company, and the Board of Commissioners, which acts as a supervisory body overseeing the activities of the Board of Directors. Both organs are accountable to

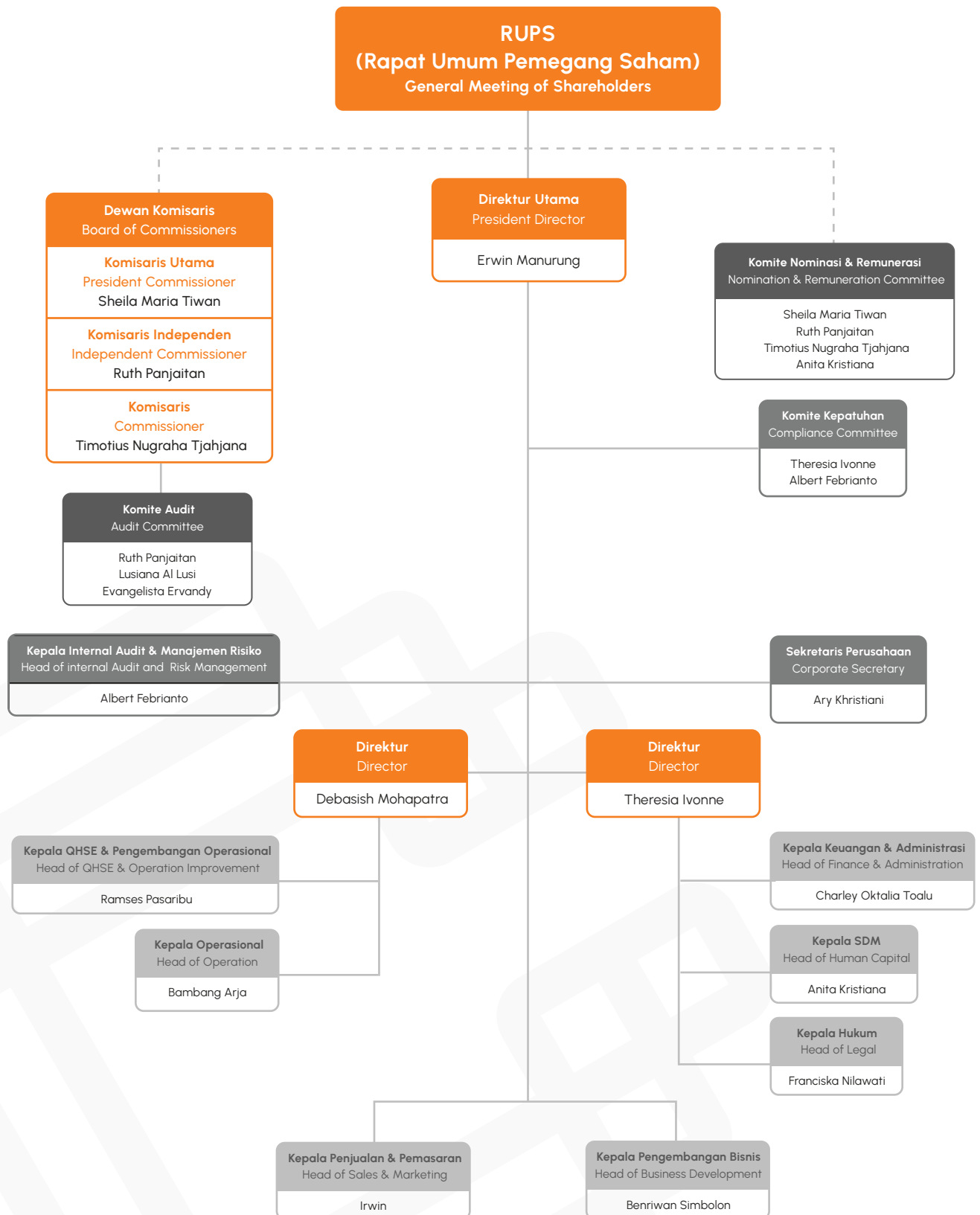
pemegang saham melalui RUPS, sehingga memperkuat transparansi dan tanggung jawab dalam tata kelola perusahaan. Secara umum, struktur tata kelola perusahaan di Perseroan dirancang untuk mendorong transparansi, akuntabilitas, dan perilaku etis. Adapun komponen kuncinya adalah sebagai berikut: **[GRI 2-11]**

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
2. Dewan Komisaris
3. Direksi
4. Komite Audit
5. Komite Nominasi dan Remunerasi
6. Komite Kepatuhan
7. Sekretaris Perusahaan
8. Audit Internal
9. Regional, kantor pusat dengan pembagian bidang kerja termasuk :
 - a. Pengembangan bisnis
 - b. Penjualan dan pemasaran
 - c. Operasional
 - d. QHSE dan Pengembangan Operasional
 - e. Keuangan dan Administrasi
 - f. SDM
 - g. Hukum

shareholders through the GMS, thereby enhancing transparency and responsibility in corporate governance. Overall, the corporate governance structure at the Company is designed to promote transparency, accountability, and ethical behavior. The key components are as follows: **[GRI 2-11]**

1. General Meeting of Shareholders (GMS)
2. Board of Commissioners
3. Board of Directors
4. Audit Committee
5. Nomination and Remuneration Committee
6. Compliance Committee
7. Corporate Secretary
8. Internal Audit
9. Regional, the head office with division of work lines including:
 - a. Business development
 - b. Sales and marketing
 - c. Operation
 - d. QHSE and Operational Development
 - e. Finance and Administrations
 - f. Human Resources
 - g. Legal





Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) menjadi forum tertinggi pengambilan keputusan Perseroan, yang memberikan ruang bagi para pemegang saham untuk memperoleh informasi yang transparan, menyampaikan pandangan, serta memberikan persetujuan atas keputusan strategis yang berdampak terhadap arah dan keberlanjutan usaha Perseroan. Dalam rapat tersebut, manajemen menyampaikan laporan kinerja keuangan dan operasional Perseroan selama tahun buku berjalan, termasuk capaian strategis, tantangan usaha, serta langkah-langkah penguatan bisnis ke depan.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) pelaksanaannya telah diatur oleh UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka. RUPS terdiri dari 2 jenis, yaitu Rapat Umum

The General Meeting of Shareholders (GMS) serves as the highest decision-making forum of the Company, providing shareholders with transparent information, a platform to express their views, and the opportunity to grant approval on strategic decisions that have an impact on the direction and sustainability of the Company's business. During the meeting, the management presented reports on the Company's financial and operational performance for the relevant financial year, including the achievement of strategic initiatives, key business challenges, and measures undertaken to strengthen the Company's business going forward.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is a crucial event for the Company, regulated by Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and POJK No. 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Implementation of the GMS of Public Companies. The GMS

Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB). RUPST, yang diadakan setiap tahun, membahas hal-hal penting seperti laporan keuangan, dividen, dan penunjukan manajemen. RUPSLB diselenggarakan untuk hal-hal mendesak di luar lingkup RUPS. Kepatuhan sangat penting untuk menghindari konsekuensi hukum, dengan menekankan pentingnya transparansi, akuntabilitas, dan komunikasi yang efektif dalam prosedur RUPS.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2025

Pada tahun 2025, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Tahun Buku 2024 yang dihadiri oleh para pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir dan/atau diwakili baik melalui eASY.KSEI maupun hadir secara fisik dalam Rapat sebanyak 2.299.927.600 saham yang merupakan 79,53% dari 2.892.000.000 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan atau ditempatkan oleh Perseroan, karenanya ketentuan mengenai kuorum Rapat sebagaimana diatur dalam Pasal 23 ayat 1 huruf (a) Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 41 ayat 1 huruf (a) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana Dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (**POJK 15/2020**), telah terpenuhi.

Pengumuman RUPST

Pengumuman RUPST pada tanggal 21 April 2025 melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan aplikasi eASY.KSEI

Panggilan RUPST

Pemanggilan RUPST pada tanggal 6 Mei 2025 melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan aplikasi eASY.KSEI

comprises two types: the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS). The AGM, held annually, addresses significant matters such as financial reports, dividends, and management appointments. The EGMS is convened for urgent matters beyond the scope of the GMS. Compliance is imperative to avoid legal consequences, highlighting the importance of transparency, accountability, and effective communication in GMS procedures.

Annual General Meetings Shareholders 2025

In 2025, the Company held the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the 2024 Financial Year was attended by shareholders and/or their proxies who were present and/or represented either via eASY.KSEI or physically at the Meeting representing 2.299.927.600 shares, which is 79.53% of the 2,892,000,000 shares representing all shares issued or subscribed by the Company, therefore the provisions regarding the quorum of the Meeting as set forth in Article 23 paragraph 1 letter (a) of the Company's Articles of Association and Article 41 paragraph 1 letter (a) of the Financial Services Authority Regulation No.15/POJK.04/2020 on the Planning and Holding of General Meetings of Shareholders of Public Companies (**POJK 15/2020**) have been fulfilled.

The Announcement of the AGMS

Announcement of AGMS on April 21, 2025, via the website of the Company, the website of the Indonesia Stock Exchange, and the eASY.KSEI application

The Invitation of the AGMS

Invitation of AGMS on May 6, 2025 via the website of the Company, the website of the Indonesia Stock Exchange, and the eASY.KSEI application

Penyelenggaraan RUPST

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 28 Mei 2025, di Artotel Suites Mangkuluhur – Jakarta, Jl. Gatot Subroto Kav II No. 3, Karet Semanggi, Setiabudi, Jakarta Selatan

Dalam pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir pada rapat tersebut, berikut daftar kehadiran anggota Direksi dan Dewan Komisaris:

The Implementation of the AGMS

Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on May 28, 2025, at Artotel Suites Mangkuluhur – Jakarta, Jl. Gatot Subroto Kav II No. 3, Karet Semanggi, Setiabudi, Jakarta Selatan

In the Annual General Meeting of Shareholders, all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners attended the meeting, the following is the list of attendance of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners:

Nama Name	Jabatan Position
Dewan Komisaris Board of Commissioners	
Flora Regina Regian	Komisaris Utama President Commissioner
Gusmardi Bustami	Komisaris Independen Independent Commissioner
Direksi Board of Directors	
Sheila Maria Tiwan	Direktur Utama President Director
Timotius Nugraha Tjahjana	Direktur Director
Erwin Manurung	Direktur Director
Harold David Loevy	Direktur Director

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
1	Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. The approval of the Company's Annual Report includes the Company's Activity Report, the Supervisory Report of the Board of Commissioners and the Ratification of the Company's Financial Statements for the Financial Year ended December 31, 2024.	1. Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan selama Tahun Buku 2024. 2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar dan Rekan sesuai dengan Laporrannya Nomor 00126/2.1035/AU.1/05/1432-5/1/III/2025 tanggal 25 Maret 2025 dengan pendapat wajar tanpa pengecualian (<i>Unqualified</i>), serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et decharge</i>) kepada seluruh Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2024, sepanjang bukan merupakan tindak pidana atau melanggar ketentuan dan prosedur hukum yang berlaku serta tercatat pada laporan keuangan Perseroan dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan 1. To receive and approve the Company's Annual Report for the financial year ended December 31, 2024 including the Report of the Board of Directors and the Report on the Supervisory Duties of the Board of Commissioners of the Company for the financial year 2024. 2. To approve and authorize the Company's Financial Statements for the Financial Year 2024 which have been audited by the Public Accounting Firm of Anwar and Associates in accordance with its Report Number 00126/2.1035/AU.1/05/1432-5/1/III/2025 dated March 25, 2025 with unqualified audit opinion (unqualified), and to provide a full release and discharge of responsibility (<i>volledig acquit et decharge</i>) to all Directors and Board of Commissioners for the Company's management and supervision actions that have been carried out during the Financial Year 2024, as long as it does not constitute a criminal offense or violates the applicable legal provisions and procedures and is recorded in the Company's financial statements and does not conflict with laws and regulations.	– Suara Yang Hadir : 2.299.927.600 saham – Suara Tidak Setuju: - – Suara Abstain : 40.000 saham – Total Suara SETUJU : 2.299.927.600 saham atau mewakili 100% dari jumlah suara yang hadir dalam Rapat; – Vote Present: 2,299,927,600 shares – Dissenting Vote: - – Abstain Vote : 40,000 shares – Total Vote AGREE: 2,299,927,600 shares or represent 100% of the total number of votes present at the Meeting;	Terlaksana Implemented
2	Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	1. Sebesar Rp150.000.000,- ditetapkan sebagai dana cadangan Perseroan sesuai dengan Pasal 70 ayat (1) Undang- Undang Perseroan Terbatas; 2. Sebesar Rp6.738.360.000,- dibagikan sebagai dividen tunai sebesar Rp2,33 per lembar saham kepada para pemegang saham.	– Suara Yang Hadir : 2.299.927.600 saham – Suara Tidak Setuju: - – Suara Abstain : 40.000 saham	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
	Determination of the use of the Company's Net Profit for the Financial Year ending December 31, 2024.	3. Sisanya dicatat sebagai laba yang ditahan oleh Perseroan atau <i>retained earnings</i>. 4. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jadwal dan tata cara pembagian Dividen Tunai sesuai ketentuan yang berlaku serta tindakan lain yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 1. An amount of IDR150,000,000,- is determined as the Company's reserve fund in accordance with Article 70 paragraph (1) of the Limited Liability Company Law. 2. A total of IDR6,738,360,000,- was distributed as cash dividends of IDR2.33 per share to shareholders. 3. The remainder is recorded as retained earnings by the Company. 4. To give power and authority to the Company's Board of Directors to determine the schedule and procedures for the distribution of Cash Dividends in accordance with the applicable provisions and other actions required in connection with the decision without any exceptions in accordance with the applicable laws and regulations	– Total Suara SETUJU : 2.299.927.600 saham atau mewakili 100% dari jumlah suara yang hadir dalam Rapat; – Vote Present : 2.299,927,600 shares – Dissenting Vote: - – Abstain Vote : 40,000 shares – Total Vote AGREE: 2.299,927,600 shares or represent 100% of the total number of votes present at the Meeting;	
3	Persetujuan Penunjukan Akuntan Publik dan/ atau Kantor Akuntan Publik Independen untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2025. Approval of the Appointment of a Public Accountant and/or an Independent Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the Financial Year 2025.	Menyetujui pendelegasian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK dan menetapkan kriteria Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Approve the delegation of authority to the Board of Commissioners of the Company to appoint a Public Accounting Firm registered with the OJK and establish the criteria for the Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the Financial Year ended December 31, 2025 and authorize the Company's Board of Directors to determine honorariums and other requirements for the Public Accounting Firm in accordance with applicable regulations.	– Suara Yang Hadir : 2.299.927.600 saham – Suara Tidak Setuju: - – Suara Abstain : 40.000 saham – Total Suara SETUJU : 2.299.927.600 saham atau mewakili 100% dari jumlah suara yang hadir dalam Rapat; – Vote Present : 2.299,927,600 shares – Dissenting Vote: - – Abstain Vote : 40,000 shares – Total Vote AGREE: 2.299,927,600 shares or represent 100% of the total number of votes present at the Meeting;	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
4	Penetapan Gaji/ Honorarium dan Tunjangan Lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2025 Determination of Salary/ Honorarium and Other Benefits for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the financial year 2025. Determination of Salary/ Honorarium and Other Benefits for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the financial year 2025.	Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan gaji Direksi dan honorarium Dewan Komisaris serta tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris. Approve the delegation of authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary of the Board of Directors and honorarium of the Board of Commissioners as well as other allowances for the Board of Directors and the Board of Commissioners by taking into account the proposals and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to be subsequently determined by the Board of Commissioners.	– Suara Yang Hadir : 2.299.927.600 saham – Suara Tidak Setuju: - – Suara Abstain : 40.000 saham – Total Suara SETUJU : 2.299.927.600 saham atau mewakili 100% dari jumlah suara yang hadir dalam Rapat; – Vote Present : 2.299.927.600 shares – Dissenting Vote: - – Abstain Vote : 40,000 shares – Total Vote AGREE: 2.299.927.600 shares or represent 100% of the total number of votes present at the Meeting;	Terlaksana Implemented
5	Pembahasan Studi Kelayakan tentang Perubahan Kegiatan Usaha Perseroan. Discussion of Feasibility Study on Changes in the Company's Business Activities.	Menyetujui Laporan Studi Kelayakan atas Rencana Penambahan Kegiatan Usaha Perseroan yang dibuat oleh Kantor Jasa Penilai Publik Tobing Panuturi dan Rekan (KJPP TOPAZ) Nomor 0401/2.0171-00/BS-FS/IV/2025 tanggal 17 April 2025. Approved the Feasibility Study Report on the Company's Business Activity Addition Plan prepared by the Tobing Panuturi and Partners Public Appraisal Service Office (KJPP TOPAZ) Number 0401/2.0171-00/BS-FS/IV/2025 dated April 17, 2025.	– Suara Yang Hadir : 2.299.927.600 saham – Suara Tidak Setuju: - – Suara Abstain : 40.000 saham – Total Suara SETUJU : 2.299.927.600 saham atau mewakili 100% dari jumlah suara yang hadir dalam Rapat; – Vote Present : 2.299.927.600 shares – Dissenting Vote: - – Abstain Vote : 40,000 shares – Total Vote AGREE: 2.299.927.600 shares or represent 100% of the total number of votes present at the Meeting;	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
6	Persetujuan Perubahan Pasal 3 Anggaran dasar Perseroan sehubungan dengan Penambahan Kegiatan Usaha Perseroan dengan memperhatikan Peraturan OJK Nomor 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. Approval of Amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association in connection with the Addition of the Company's Business Activities by taking into account OJK Regulation Number 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities.	- Menyetujui penambahan Kegiatan Usaha Perseroan sehingga mengubah Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan dengan melakukan penambahan KBLI, yaitu: – KBLI 78425 - Pelatihan Kerja Bisnis dan Manajemen Swasta; – KBLI 78429 - Pelatihan Kerja Swasta Lainnya; – KBLI 78439 - Pelatihan Kerja Perusahaan Lainnya; – KBLI 35129 - Aktivitas Penunjang Tenaga Listrik Lainnya; dan – KBLI 71102 - Aktivitas Keinsinyuran dan Konsultasi Teknis YBDI (SBU IT003). - Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan keputusan penambahan kegiatan usaha Perseroan tersebut, tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. - Approve the addition of the Company's Business Activities so as to amend Article 3 of the Company's Articles of Association by adding KBLI, namely: – KBLI 78425 - Private Business and Management Job Training; – KBLI 78429 - Other Private Job Training; – KBLI 78439 - Other Company Job Training; – KBLI 35129 - Other Electricity Support Activities; and – KBLI 71102 - YBDI Engineering and Technical Consulting Activities (SBU IT003). - To give power and authority to the Company's Board of Directors with the right of substitution to take all actions in connection with the decision to increase the Company's business activities, without some are exempted in accordance with applicable regulations and regulations	– Suara Yang Hadir: 2.299.927.600 saham – Suara Tidak Setuju: - – Suara Abstain : 40.000 saham – Total Suara SETUJU: 2.299.927.600 saham atau mewakili 100% dari jumlah suara yang hadir dalam Rapat; – Vote Present : 2.299,927,600 shares – Dissenting Vote: - – Abstain Vote : 40,000 shares – Total Vote AGREE: 2.299,927,600 shares or represent 100% of the total number of votes present at the Meeting;	Terlaksana Implemented
7	Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum. Report on the Use of Public Offering Funds.	Sehubungan Mata Acara Rapat Ketujuh yaitu Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum maka tidak dilakukan pengambilan keputusan. In connection with the Agenda of the Seventh Meeting, namely the Report on the Use of Public Offering Funds, no decision was made.	-	Terlaksana Implemented
8.	Persetujuan Perubahan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Approval of Changes in the Use of Funds from the Public Offering.	Menyetujui perubahan penggunaan sisa dana hasil Penawaran Umum sebagai berikut: Sisa dana untuk renovasi bangunan kantor dan/atau laboratorium per 30 April 2025 sebesar Rp9.345.605.710,- akan dialokasikan untuk renovasi bangunan kantor dan/atau laboratorium di wilayah Halmahera, Kendari, Morowali dan penambahan wilayah Pontianak.	– Suara Yang Hadir: 2.299.927.600 saham – Suara Tidak Setuju: - – Suara Abstain : 40.000 saham	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
		2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala Tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Perubahan penggunaan dana hasil Penawaran Umum, tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.	– Total Suara SETUJU : 2.299.927.600 saham atau mewakili 100% dari jumlah suara yang hadir dalam Rapat;	
		1. The remaining funds for the renovation of office and/or laboratory buildings as of April 30, 2025 amounting to IDR9,345,605,710,- will be allocated for the renovation of office and/or laboratory buildings in the Halmahera, Kendari, Morowali areas and the addition of the Pontianak area.	– Vote Present : 2,299,927,600 shares – Dissenting Vote: - – Abstain Vote : 40,000 shares	
		2. To give authority and authority to the Company's Board of Directors to take all necessary actions in connection with the change in the use of funds from the Public Offering, without any exceptions in accordance with the applicable laws	– Total Vote AGREE: 2,299,927,600 shares or represent 100% of the total number of votes present at the Meeting;	

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2025

Pada tahun 2025, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang dihadiri oleh para pemegang saham dan/atau kuasanya yang dihadiri oleh para pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir dan/atau diwakili baik melalui eASY.KSEI maupun hadir secara fisik dalam Rapat sebanyak 2.309.339.200 saham yang merupakan 79,85% dari 2.892.000.000 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan atau ditempatkan oleh Perseroan, karenanya ketentuan mengenai kuorum Rapat sebagaimana diatur dalam Pasal 23 ayat 1 huruf (a).(i) , huruf (b). (i) dan huruf (c) .(i) Anggaran Dasar Perseroan serta Pasal 41 ayat 1 huruf (a), Pasal 42 huruf (a) dan pasal 43 huruf (a) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana Dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (POJK 15/2020), telah terpenuhi.

Pengumuman RUPSLB

Pengumuman RUPSLB pada tanggal 6 Oktober 2025 melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan aplikasi eASY.KSEI

Extraordinary General Meetings Shareholders 2025

Company held the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) was attended by shareholders and/or their proxies who were present and/or represented either through eASY.KSEI or physically present at the Meeting as many as 2,309,339,200 shares which constituted 79.85% of the 2,892,000,000 shares which are all shares that have been issued or placed by the Company, therefore the provisions regarding the quorum of the Meeting as stipulated in Article 23 paragraph 1 letter (a). (i) , letter (b). (i) and letter (c) . (i) The Company's Articles of Association and Article 41 paragraph 1 letter (a), Article 42 letter (a) and Article 43 letter (a) of the Financial Services Authority Regulation No.15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies (POJK 15/2020), have been fulfilled.

The Announcement of the EGMS

Announcement of EGMS on October 6, 2025, via the website of the Company, the website of the Indonesia Stock Exchange, and the eASY.KSEI application

Panggilan RUPSLB

Mengacu pada Pasal 19 ayat (1) dan (2) POJK 15/2020 dan sehubungan dengan adanya penambahan Mata Acara Rapat, Perseroan menyampaikan Ralat Pemanggilan Rapat pada tanggal 12 November 2025 dimana Pemanggilan sebelumnya dilakukan pada tanggal 21 Oktober 2025 yang disampaikan melalui situs web Bursa Efek Indonesia, situs web Kustodian Sentral Efek Indonesia dan situs web Perseroan.

Penyelenggaraan RUPSLB

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 17 November 2025, di Kantor Perseroan, Cabang Jakarta, Jalan Perjuangan Nomor 2, Kebon Jeruk, Jakarta Barat - 11530

Dalam pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir pada rapat tersebut, berikut daftar kehadiran anggota Direksi dan Dewan Komisaris:

Nama Name	Jabatan Position
Dewan Komisaris Board of Commissioners	
Flora Regina Regian	Komisaris Utama President Commissioner
Gusmardi Bustami	Komisaris Independen Independent Commissioner
Direksi Board of Directors	
Sheila Maria Tiwan	Direktur Utama President Director
Timotius Nugraha Tjahjana	Direktur Director
Erwin Manurung	Direktur Director
Harold David Loevy	Direktur Director

The Invitation of the EGMS

Referring to Article 19 paragraph (1) and (2) POJK 15/2020 and so on with the addition of the Meeting Agenda, the Company will submit a revised Meeting Invitation on November 12, 2025, where the previous Invitation was made on October 21, 2025, which was submitted via the Indonesia Stock Exchange website, the Indonesian Central Securities Depository website and the Company's website.

The Implementation of the EGMS

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on November 17, 2025, at Jakarta Branch - Company Office, Jalan Perjuangan Nomor 2, Kebon Jeruk, Jakarta Barat - 11530

In the Extraordinary General Meeting of Shareholders, all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners attended the meeting, the following is the list of attendance of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners:

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
1	Persetujuan perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris. Approval of changes in the composition of the Board of Directors and/ or the Board of Commissioners.	(1) Menyetujui menerima pengunduran diri : – Ibu Flora Regina Regian dari jabatannya selaku Komisaris Utama; – Bapak Gusmardi Bustami dari jabatannya selaku Komisaris Independen; – Ibu Sheila Maria Tiwan dari jabatannya selaku Direktur Utama; – Bapak Timotius Nugraha Tjahjana dari jabatannya selaku Direktur; dan – Bapak Erwin Manurung dari jabatannya selaku Direktur; terhitung efektif sejak tanggal ditutupnya Rapat ini dengan ucapan terima kasih atas kontribusi dan pemikirannya selama masa jabatannya tersebut serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et decharge</i>) atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dijalankan sejak tanggal 01 Januari 2025 sampai dengan tanggal ditutupnya Rapat ini, sepanjang tercermin dalam laporan tahunan dan laporan keuangan Perseroan. (2) Menyetujui memberhentikan dengan hormat Bapak Harold David Loevy dari jabatannya selaku Direktur terhitung efektif sejak tanggal ditutupnya Rapat ini dengan ucapan terima kasih atas kontribusi dan pemikirannya selama masa jabatannya tersebut serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et decharge</i>) atas tindakan pengurusan yang telah dijalankan sejak tanggal 01 Januari 2025 sampai dengan tanggal ditutupnya Rapat ini, sepanjang tercermin dalam laporan tahunan dan laporan keuangan Perseroan. (3) Menyetujui mengangkat : – Ibu Sheila Maria Tiwan sebagai Komisaris Utama – Bapak Timotius Nugraha Tjahjana sebagai Komisaris – Ibu Ruth Panjaitan sebagai Komisaris Independen – Bapak Erwin Manurung sebagai Direktur Utama – Ibu Theresia Ivonne sebagai Direktur – Bapak Debasish Mohapatra sebagai Direktur terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, untuk sisa masa jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang digantikannya. (4) Susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang diselenggarakan pada tahun 2028, dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu, menjadi sebagai berikut: Direksi – Direktur Utama : Bapak Erwin Manurung – Direktur : Ibu Theresia Ivonne – Direktur : Bapak Debasish Mohapatra Dewan Komisaris – Komisaris Utama : Ibu Sheila Maria Tiwan – Komisaris Independen : Ibu Ruth Panjaitan – Komisaris : Bapak Timotius Nugraha Tjahjana	Tidak ada pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain. No shareholders and/or their proxies cast dissenting or abstaining votes.	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
		(5) Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. (1) Agree to accept resignation: – Mrs. Flora Regina Regian from her position as President Commissioner; – Mr. Gusmardi Bustami from his position as Independent Commissioner; – Mrs. Sheila Maria Tiwan from her position as President Director; – Mr. Timotius Nugraha Tjahjana from his position as Director; and – Mr. Erwin Manurung from his position as Director; effective from the date of the closing of this Meeting with gratitude for his contributions and thoughts during his term of office as well as granting full acquit and discharge of responsibility (acquit et decharge) for the supervision and management actions that have been carried out since January 01, 2025 until the date of the closing of this Meeting, as reflected in the Company's annual reports and financial statements. (2) Agreeing to dismiss with respect Mr. Harold David Loevy from his position as Director effective from the date of the closing of this Meeting with thanks for his contributions and thoughts during his term of office and granting release and full discharge of responsibilities (acquit and discharge) for the management actions that have been carried out since January 1, 2025 until the closing date of this Meeting, as long as reflected in the Company's annual reports and financial statements. (3) Approve to appoint : – Mrs. Sheila Maria Tiwan as President Commissioner – Mr. Timotius Nugraha Tjahjana as Commissioner – Mrs. Ruth Panjaitan as an Independent Commissioner – Mr. Erwin Manurung as President Director – Mrs. Theresia Ivonne as Director – Mr. Debasish Mohapatra as Director from the closing of this Meeting, for the remainder of the term of office of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors that he replaces. (4) The composition of the new members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company from the closing of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company held in 2028, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss them at any time, is as follows:		

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
		BOARD OF DIRECTORS – President Director : Mr. Erwin Manurung – Director : Mrs. Theresia Ivonne – Director : Mr. Debasish Mohapatra BOARD OF COMMISSIONERS – President Commissioner : Mrs. Sheila Maria Tiwan – Independent Commissioner : Mrs. Ruth Panjaitan – Commissioner : Mr. Timotius Nugraha Tjahjana (5) To give power and authority with the right of substitution to the Company's Board of Directors to take all necessary actions in connection with changes in the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, without any exceptions in accordance with applicable regulations.		
2	Persetujuan perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan Penambahan Kegiatan Usaha Perseroan termasuk pembahasan Studi Kelayakan dalam rangka pemenuhan persyaratan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. The approval of amendments to Article 3 of the Company's Articles of Association in connection with the Addition of the Company's Business Activities includes the discussion of the Feasibility Study in order to fulfill the requirements of the Financial Services Authority Regulation No. 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities.	1. Menyetujui Laporan Studi Kelayakan atas Rencana Penambahan Kegiatan Usaha Perseroan yang dibuat Kantor Jasa Penilai Publik Tobing Panuturi dan Rekan (KJPP TOPAZ) Nomor 1001/2.0171-00/BS-FS/X/2025 tanggal 02 Oktober 2025. 2. Menyetujui Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan penambahan Kegiatan Usaha Perseroan yaitu Aktivitas Penunjang Pertambangan Minyak Bumi dan Gas Alam (KBLI 09100). 3. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan keputusan penambahan kegiatan usaha Perseroan tersebut, tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 1. Approved the Feasibility Study Report on the Company's Business Activity Enhancement Plan prepared by the Tobing Panuturi and Partners Public Valuation Service Office (KJPP TOPAZ) Number 1001/2.0171-00/BS-FS/X/2025 dated October 2, 2025. 2. Approved the Amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association in connection with the addition of the Company's Business Activities, namely Petroleum and Natural Gas Mining Support Activities (KBLI 09100). 3. To give power and authority to the Company's Board of Directors with the right of substitution to take all actions in connection with the decision to increase the Company's business activities, without any exceptions in accordance with the applicable laws and regulations.	Tidak ada pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain, dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat. No shareholders and/or shareholders' proxies voted in favor or abstention, thus the Meeting deliberated for consensus.	Terlaksana Implemented
3	Persetujuan perubahan Pasal 12 Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan Kewenangan Direksi.	Tidak ada pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain, dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan: 1. Menyetujui perubahan Pasal 12 ayat (10) Anggaran Dasar Perseroan yang mengatur kewenangan Direksi Perseroan, menjadi sebagai berikut: 2 (dua) orang anggota Direksi secara bersama-sama	Tidak ada pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang memberikan suara tidak setuju	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
	Approval of amendments to Article 12 of the Company's Articles of Association in relation to the Authority of the Board of Directors.	berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan keputusan perubahan Pasal 12 ayat (10) Anggaran Dasar Perseroan tersebut, tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. No shareholders and/or shareholders' proxies voted in favor or abstention, thus the Meeting deliberated for consensus, decided: 1. Approved the amendment of Article 12 paragraph (10) of the Company's Articles of Association which regulates the authority of the Company's Board of Directors, to be as follows: 2 (two) members of the Board of Directors shall jointly have the right and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company. 2. To provide power and authority to the Board of Directors of the Company with the right of substitution to take all actions in connection with the decision to amend Article 12 paragraph (10) of the Company's Articles of Association, without any exceptions in accordance with the applicable laws and regulations.	maupun suara abstain, dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat. No shareholders and/or shareholders' proxies voted in favor or abstention, thus the Meeting deliberated for consensus.	
4	Persetujuan untuk menjaminkan sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank. Approval to pledge most or all of the Company's assets/assets in order to obtain loan facilities from financial institutions, both banks and non-banks.	1. Menyetujui menjaminkan sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank. 2. Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan, sehubungan dengan keputusan tersebut, tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 1. Agreeing to pledge most or all of the Company's assets/assets in order to obtain loan facilities from financial institutions, both banks and non-banks. 2. To give power and authority with the right of substitution to the Board of Directors to take all necessary actions, in connection with the decision, without any exceptions in accordance with the applicable laws and regulations.	– Jumlah Hadir : 2.309.339.200 saham – Tidak Setuju : 100 saham – Abstain: - – Total Suara SETUJU : 2.309.339.100 saham/mewakili 99% dari jumlah kehadiran dalam Rapat; – Vote Present : 2.309.339.200 shares – Dissenting Vote: 100 shares – Abstain Vote: - – Total Vote AGREE: 2.309.339.100 shares/represent 99% of the total number of votes present at the Meeting;	Terlaksana Implemented

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2024 (RUPST)

Pada tahun 2024, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Tahun Buku 2023 pada tanggal 28 Juni 2024, Artotel Gelora Senayan Jl. Pintu Satu Senayan No.1, Gelora Jakarta Selatan, dengan dihadiri oleh pemegang saham sebanyak 2.299.774.900 saham yang merupakan 79,52% dari 2.892.000.000 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan

Pengumuman RUPST

Pengumuman RUPST pada tanggal 4 Juni 2024 melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan aplikasi eASY.KSEI.

Panggilan RUPST

Pemanggilan RUPST pada tanggal 6 Juni 2024 melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan aplikasi eASY.KSEI.

Penyelenggaraan RUPST

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 28 Juni 2024, di Artotel Gelora Senayan Jl. Pintu Satu Senayan No.1, Gelora Jakarta Selatan.

Dalam pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir pada rapat tersebut, berikut daftar kehadiran anggota Direksi dan Dewan Komisaris:

Annual General Meetings Shareholders 2024 (AGMS)

In 2024 the Company held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the 2023 Financial Year on June 28, 2024, at Artotel Gelora Senayan, Jl. Pintu Satu Senayan No.1, Gelora South Jakarta, attended by shareholders as many as 2,299,774,900 shares, representing 79.52% of the 2,892,000,000 shares which are all shares issued by the Company.

The Announcement of the AGMS

Announcement of AGMS on June 4, 2024, via the website of the Company, the website of the Indonesia Stock Exchange, and the eASY.KSEI application.

The Invitation of the AGMS

AGMS Invitation on June 6, 2024, via the website of the Company, the website of the Indonesia Stock Exchange, and the eASY.KSEI application.

The Implementation of the AGMS

Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 28, 2024, at Artotel Gelora Senayan Jl. Pintu Satu Senayan No.1, Gelora Jakarta Selatan.

In the Annual General Meeting of Shareholders, all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners attended the meeting, the following is the list of attendance of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners:

Nama Name	Jabatan Position
Dewan Komisaris Board of Commissioners	
Flora Regina Regian	Komisaris Utama President Commissioner
Gusmardi Bustami	Komisaris Independen Independent Commissioner
Direksi Board of Directors	
Sheila Maria Tiwan	Direktur Utama President Director
Timotius Nugraha Tjahjana	Direktur Director
Erwin Manurung	Direktur Director

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
1	Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023; Approval of the Company's Annual Report, includes the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report, and the Approval of the Company's Financial Statements for the fiscal year ending December 31, 2023;	1. Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2023. 2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Anwar dan Rekan sesuai dengan Lapornya Nomor 00097/2.1035/AU.1/05/1432-1/1/III/2024 tanggal 25 Maret 2024 dengan pendapat wajar, serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et decharge</i>) kepada seluruh Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2023, sepanjang bukan merupakan tindak pidana atau melanggar ketentuan dan prosedur hukum yang berlaku serta tercatat pada laporan keuangan Perseroan dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan. 1. To receive and approve the Company's Annual Report for the fiscal year ending on December 31, 2023, including the Board of Directors' Report and the Supervisory Report of the Board of Commissioners for the fiscal year 2023. 2. To approve and ratify the Company's Financial Statements for the Fiscal Year 2023 as audited by Anwar and Partners Public Accounting Firm in accordance with their Report Number 00097/2.1035/AU.1/05/1432-1/1/III/2024 dated March 25, 2024 with a fair opinion, and to grant a full discharge (<i>volledig acquit et decharge</i>) to all the Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervision of the Company that has been carried out during the Financial Year 2023, insofar as it does not constitute a criminal offense or violate the applicable legal provisions and procedures and is recorded in the Company's financial statements and does not conflict with laws and regulations.	Setuju: 2.299.774.800 (99,999%) saham Tidak Setuju: 100 (0,001%) saham Abstain: - Agree: 2.299.774.800 (99,999%) shares Disagree: 100 (0,001%) shares Abstain: -	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
2	Persetujuan penggunaan Laba Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023; Approval of the allocation of the Company's profit for the Financial Year ending December 31, 2023;	Menyetujui penggunaan Laba Bersih Tahun Berjalan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp27.800.245.809,- (dua puluh tujuh milyar delapan ratus juta dua ratus empat puluh lima ribu delapan ratus sembilan Rupiah), sebagai berikut: - Sebesar Rp145.000.000,- (seratus empat puluh lima juta Rupiah) ditetapkan sebagai dana cadangan Perseroan sesuai dengan Pasal 70 ayat (1) Undang-Undang Perseroan Terbatas; - Sebesar Rp6.796.200.000,- (enam milyar tujuh ratus sembilan puluh enam juta dua ratus ribu Rupiah) dibagikan sebagai dividen tunai sebesar Rp2.35,- per saham kepada para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 10 Juli 2024 pada pukul 16.00 Waktu Indonesia Barat ("Recording Date"), dengan memperhatikan Peraturan PT Bursa Efek Indonesia untuk perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia, dengan catatan bahwa untuk saham Perseroan yang berada dalam penitipan kolektif, berlaku ketentuan sebagai berikut : - Cum Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi tanggal 8 Juli 2024 - Ex Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi tanggal 9 Juli 2024 - Cum Dividen Tunai di Pasar Tunai tanggal 10 Juli 2024 - Ex Dividen Tunai di Pasar Tunai tanggal 11 Juli 2024 - Sisanya dicatat sebagai laba yang ditahan oleh Perseroan atau <i>retained earnings</i>. - Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala sesuatunya sehubungan dengan pembagian dividen tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. To approve the appropriation of the Net Profit for the fiscal year ended December 31, 2023 in the amount of Rp27,800,245,809, - (twenty seven billion eight hundred million two hundred forty five thousand eight hundred nine Rupiah), as follows: - An amount of IDR145,000,000,- (one hundred forty-five million Rupiah) shall be designated as the Company's reserve fund pursuant to Article 70 paragraph (1) of the Limited Liability Company Law; - An amount of IDR6,796,200,000,- (six billion seven hundred ninety-six million two hundred thousand Rupiah) shall be distributed as cash dividend of IDR2,35,- per share to shareholders whose names are registered In the Register of Shareholders of the Company on July 10, 2024 at 16:00 West Indonesia Time ("Recording Date"), with due observance of the Regulations of the Indonesia Stock Exchange for trading of shares on the Indonesia Stock Exchange, provided that for shares of the Company held in collective custody, the following shall apply: - Cum Cash Dividend in Regular and Negotiated Market on July 8, 2024 - Cash Ex Dividend in Regular and Negotiated Market on July 9, 2024	Setuju: 2.299.774.800 (99,999%) saham Tidak Setuju: 100 (0,001%) saham Abstain: - Agree: 2.299,774,800 (99.999%) shares Disagree: 100 (0.001%) shares Abstain: -	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
		- Cum Cash Dividend in Cash Market on July 10, 2024 - Cash Ex Dividend in Regular and Negotiated Market on July 11, 2024 Cash dividend payments to eligible shareholders will be made no later than August 1, 2024. 3. The remainder will be recorded by the Company as retained earnings. 4. To authorize the Board of Directors of the Company to deal with all matters relating to the payment of dividend in accordance with the applicable laws and regulations.		
3	Persetujuan penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2024; Approval of the determination salary /remuneration & other benefits for the Board of Directors & the Board of Commissioners for the Financial Year 2024	Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan gaji Direksi dan honorarium Dewan Komisaris serta tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris. That the authority be delegated to the Company's Board of Commissioners to determine the salaries of the Directors and the fees of the Board of Commissioners as well as other allowances for the Board of Directors and the Board of Commissioners by considering the proposal and recommendations from the Nomination and Remuneration Committee to be further determined by the Board of Commissioners.	Setuju: 2.299.774.800 (99,999%) saham Tidak Setuju: 100 (0,001%) saham Abstain: - Agree: 2.299.774.800 (99,999%) shares Disagree: 100 (0,001%) shares Abstain: -	Terlaksana Implemented
4	Persetujuan Penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024; Approval of the appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the Financial year 2024;	Menyetujui mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK yang akan mengaudit buku Perseroan tahun buku 2024 dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan kriteria Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024 tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik tersebut. That the authority be delegated to the Company's Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm registered with the OJK that will audit the Company's books for the fiscal year 2024 and to authorize the Company's Board of Commissioners to determine the criteria of the Public Accounting Firm that will audit the Company's financial statements for the fiscal year 2024 in accordance with applicable regulations, and give authority to the Company's Directors to determine the remuneration and other requirements of the Public Accounting Firm.	Setuju: 2.299.774.800 (99,999%) saham Tidak Setuju: 100 (0,001%) saham Abstain: - Agree: 2.299.774.800 (99,999%) shares Disagree: 100 (0,001%) shares Abstain: -	Terlaksana Implemented
5	Persetujuan perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris;	1. Menyetujui pengangkatan Bapak Harold David Loevy sebagai Direktur Perseroan yang baru terhitung sejak tanggal ditutupnya Rapat ini, untuk sisa masa jabatan anggota Direksi lainnya, dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu.	Setuju: 2.299.774.800 (99,999%) saham Tidak Setuju: 100 (0,001%) saham Abstain: -	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
	Approval of changes to the composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners;	2. Susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru terhitung sejak tanggal ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2028, sebagai berikut: Direksi: – Direktur Utama : Ibu Sheila Maria Tiwan – Direktur : Bapak Timotius Nugraha Tjahjana – Direktur : Bapak Erwin Manurung – Direktur : Bapak Harold David Loevy Dewan Komisaris: – Komisaris Utama : Ibu Flora Regina Regian – Komisaris Independen : Bapak Gusmardi Bustami 3. Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan susunan Direksi Perseroan tersebut tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. 1. Approved the appointment of Mr. Harold David Loevy as a new Director of the Company from the closing date of this Meeting, for the remainder of the term of office of the other members of the Board of Directors, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss them at any time. 2. The new composition of the members of the Company's Board of Directors and the Board of Commissioners from the closing date of this Meeting until the closing date of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2028, as follows: Board of Directors: – President Director : Mrs. Sheila Maria Tiwan – Director : Mr. Timotius Nugraha Tjahjana – Director : Mr. Erwin Manurung – Director : Mr. Harold David Loevy Board of Commissioners – First Commissioner : Mrs. Flora Regina Regian – Independent Commissioner : Mr. Gusmardi Bustami 3. To grant the Board of Directors of the Company power and authority with the right of substitution, to take all necessary actions in connection with the changes in the composition of the Board of Directors of the Company without any exception in accordance with the applicable laws and regulations.	Agree: 2,299,774,800 (99.999%) shares Disagree: 100 (0.001%) shares Abstain: -	
6	Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum; Report on the Use of Proceeds from the Public Offering;	Sehubungan Mata Acara Rapat Keenam yaitu Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum maka tidak dilakukan pengambilan keputusan. No decision was taken on the sixth agenda item, the report on the use of the proceeds of the public offer.	Setuju : 2,299,774,800 (99.999%) saham Tidak Setuju: 100 (0.001%) saham Abstain: Agree: 2,299,774,800 (99.999%) shares Disagree: 100 (0.001%) shares Abstain: -	Terlaksana Implemented

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Perhitungan Suara Voting	Keterangan Description
7	Persetujuan perubahan penggunaan dana hasil Penawaran Umum. Approval of changes in the use of proceeds from the Public Offering.	Menyetujui perubahan penggunaan peruntukan hasil Penawaran Umum sebagai berikut: 1. Sisa dana atas biaya penawaran umum yang dianggarkan dan tidak terpakai sebesar Rp1.057.455.729,- akan dialokasikan untuk digunakan sebagian pada modal kerja sebesar Rp376.200.000,- dan sisanya untuk alat-alat laboratorium sebesar Rp681.255.729,-. 2. Sisa dana peralatan & perlengkapan yang belum terpakai karena pengadaannya tertunda menunggu selesainya renovasi bangunan sebesar Rp4.870.836.528,- akan dialihkan untuk pemenuhan kebutuhan alat-alat laboratorium sebesar Rp4.870.836.528,- dengan mempertimbangkan masih adanya kebutuhan pembelian alat laboratorium.pembelian alat laboratorium. 3. Perseroan akan melakukan pembelian peralatan dan perlengkapan kantor Ketika seluruh renovasi bangunan laboratorium selesai dengan menggunakan dana Perseroan sendiri. 4. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan penggunaan dana hasil Penawaran Umum tersebut, tanpa ada yang dikecualikan, sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. 1. The remaining funds from the budgeted and unused public offer costs of IDR1,057,455,729,- will be allocated to be used partly for working capital of IDR376,200,000,- and the rest for laboratory equipment of IDR681,255,729,-. 2. The remaining funds for equipment and supplies that have not been utilized due to the delay in procurement pending the completion of the building renovation in the amount of IDR4,870,836,528,- will be transferred to meet the needs for laboratory equipment in the amount of IDR4,870,836,528,- considering the need to purchase laboratory equipment. 3. The Company will purchase office equipment and supplies from its own funds upon completion of the total renovation of the laboratory building. 4. That the Board of Directors be authorized and empowered to take all necessary actions in connection with the change in the use of proceeds from the Public Offer, without any exceptions, in accordance with applicable laws and regulations.	Setuju: 2.299.774.800 (99,999%) saham Tidak Setuju: 100 (0,001%) saham Abstain: - Agree: 2.299,774,800 (99.999%) shares Disagree: 100 (0.001%) shares Abstain: -	Terlaksana Implemented

Direksi

Board of Directors

Direksi merupakan organ tata kelola Perusahaan yang bertugas dan bertanggung jawab secara penuh dalam melaksanakan tata kelola Perseroan sesuai kepentingan dan tujuan Perseroan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan serta Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Direksi kepada RUPS merupakan implementasi akuntabilitas pengelolaan Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG.

The Board of Directors is a corporate governance organ that has full duties and responsibilities for implementing the Company's governance in accordance with the Company's interests and objectives based on the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations. In carrying out their duties, the Board of Directors is accountable to the GMS. The accountability of the Board of Directors to the GMS involves implementing accountability for the management of the Company in accordance with GCG principles.

Susunan dan Komposisi

Sesuai dengan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang dilaksanakan pada tanggal 17 November 2025, Direksi Perseroan saat ini terdiri dari 3 (tiga) orang, meliputi 1 (satu) orang Direktur Utama dan 2 (dua) orang Direktur. Adapun struktur Direksi per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

Structure and Composition

In accordance with the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on November 17, 2025, the Company's Board of Directors currently consists of 3 (three) members, including 1 (one) President Director and 2 (two) Directors. The structure of the Board of Directors as of December 31, 2025, is as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
1	Erwin Manurung	Direktur Utama President Director	Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 29 tanggal 17 November 2025 yang dibuat oleh Notaris Neilly Iralita Iswari, SH, MSi, M.Kn. Based on the Deed of Statement of Meeting Decisions No. 29 dated November 17, 2025 made by Notary Neilly Iralita Iswari, SH, MSi, M.Kn.
2	Theresia Ivonne	Direktur Director	Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 29 tanggal 17 November 2025 yang dibuat oleh Notaris Neilly Iralita Iswari, SH, MSi, M.Kn. Based on the Deed of Statement of Meeting Decisions No. 29 dated November 17, 2025 made by Notary Neilly Iralita Iswari, SH, MSi, M.Kn.
3	Debasish Mohapatra	Direktur Director	Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 29 tanggal 17 November 2025 yang dibuat oleh Notaris Neilly Iralita Iswari, SH, MSi, M.Kn. Based on the Deed of Statement of Meeting Decisions No. 29 dated November 17, 2025 made by Notary Neilly Iralita Iswari, SH, MSi, M.Kn.

Tugas dan Tanggung Jawab

Direksi bertugas dan bertanggung jawab atas tata kelola Perusahaan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian tidak memperdulikan peraturan perundangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan. Tugas pokok Direksi adalah sebagai berikut:

1. Memimpin, mengurus, dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan;
2. Menguasai, memelihara, dan mengurus kekayaan Perseroan;
3. Menyusun rencana kerja tahunan yang memuat Anggaran tahunan Perseroan dan wajib disampaikan ke Dewan Komisaris untuk memperoleh persetujuan Dewan Komisaris, sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
4. Bertanggung jawab secara langsung atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya; dan
5. Mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain maupun pihak lain dengan Perseroan

Adapun ruang lingkup pekerjaan masing-masing Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Erwin Manurung sebagai Direktur Utama bertanggung jawab dalam ruang lingkup pekerjaan mengendalikan jalan dan arah Perseroan secara keseluruhan, terutama dari sisi pengembangan bisnis Perseroan. Beliau bersama direktur lainnya melakukan pengawasan tugas secara langsung maupun tidak langsung kepada fungsi manajerial dan supervisor di bawahnya;
2. Theresia Ivonne sebagai Direktur yang memiliki tanggung jawab dalam menjalankan dan memastikan fungsi keuangan dan

Duties and Responsibilities

The Board of Directors is entrusted with the responsibility for the Company's governance in line with its interests and objectives. Each Director is obligated to fulfill their duties diligently, responsibly, and prudently, adhering to applicable laws, regulations, and the Company's Articles of Association. The primary duties of the Board of Directors include:

1. Leading, managing, and controlling the Company in accordance with its purposes and objectives, while continuously striving to improve the Company's efficiency and effectiveness;
2. Safeguarding and managing the Company's assets;
3. Preparing the annual work plan, which includes the Company's Annual Budget, and submitting it to the Board of Commissioners for approval prior to the commencement of the upcoming financial year;
4. Bearing direct responsibility for any losses incurred by the Company due to errors or negligence in fulfilling their duties; and
5. Representing the Company both internally and externally, including in legal matters and entering into binding agreements with other parties.

The specific responsibilities of each Director are as follows:

1. Erwin Manurung, as President Director, is responsible for overseeing the overall direction and direction of the Company, particularly in terms of business development. He, along with other directors, directly and indirectly supervises the functional managers and supervisors under his supervision.
2. Theresia Ivonne as Director is responsible for implementing and ensuring the Company's financial and accounting functions operate

akuntansi Perseroan berjalan dengan baik sesuai dengan standar dan ketentuan yang berlaku serta membawahi bagian Sumber Daya Manusia dan Hukum;

3. Debasish Mohapatra sebagai Direktur yang memiliki tanggung jawab terhadap Divisi Operasional QHSE & Pengembangan Operasional, dan Manajemen Proyek yang berhubungan dengan kelangsungan kegiatan operasional Perseroan.

effectively in accordance with applicable standards and regulations, and oversees the Human Resources and Legal Division .

3. Debasish Mohapatra as Director, is responsible for the Operation Division, QHSE & Operational Development, and Project Management, which are related to the sustainability of the Company's operations.

Pernyataan Bahwa Direksi Memiliki Pedoman Atau Piagam (*Charter*) Direksi

Dalam menjalankan tugasnya, anggota Direksi memperhatikan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 serta Pedoman Kode Etik dan Program Kepatuhan yang disahkan pada tanggal 1 April 2020, yang menjadi pedoman (*Charter*) dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam ini mencakup prinsip-prinsip tata kelola yang baik, standar etika, serta mekanisme kerja Direksi dalam mengelola Perseroan secara efektif dan bertanggung jawab.

Statement That The Board Of Directors Has Guidelines Or Board Charter

In carrying out their responsibilities, members of the Board of Directors adhere to Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014, as well as the Code of Ethics and Compliance Program ratified on April 1, 2020, which serves as their guiding framework. This Charter outlines fundamental principles of good corporate governance, ethical standards, and the operational framework that enables the Board to lead the company effectively and responsibly.

Rapat Direksi

Kebijakan Rapat

Sesuai dengan POJK No. 33/2014, Direksi Perseroan diwajibkan untuk mengadakan rapat Direksi sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap bulan.

Board of Directors Meetings

Meeting Policy

In accordance with POJK No. 33/2014, the Company's Board of Directors is required to hold a Board of Directors meeting at least once a month

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2025, Direksi telah mematuhi peraturan untuk menyelenggarakan rapat selama 16 (enam belas) kali yang terdiri dari rapat Internal Direksi sebanyak 12 (dua belas) kali dan Rapat Gabungan dengan Komisaris secara keseluruhan sebanyak 4 (empat) kali. Keseluruhan rapat dihadiri oleh Direksi yang bertugas sesuai dengan periode masa jabatan, termasuk juga terdapat perubahan Anggota Direksi yang telah disahkan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025. Berikut rincian kehadiran Rapat :

Meeting Frequency and Attendance

During 2025, the Board of Directors has complied with the regulations to hold 16 (sixteen) meetings consisting of 12 (twelve) Internal Board of Directors meetings and 4 (four) Joint Meetings with the Commissioners. All meetings were attended by the Directors who served according to their term of office, including changes in the Board of Directors Members that were ratified at the EGMS on November 17, 2025. The following are the details of Meeting attendance:

Frekuensi Pelaksanaan dan Tingkat Kehadiran Rapat Direksi

Frequency and Attendance of Board of Directors Meetings

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
1	Erwin Manurung	Direktur Utama President Director *Pengangkatan sebagai Direktur Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	12	12	100%	Pengangkatan sebagai Direktur Utama dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as President Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
2	Theresia Ivonne	Direktur Director	12	2	16,67%	Pengangkatan sebagai Direktur dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
3	Debashish Mohapatra	Direktur Director	12	2	16,67%	Pengangkatan sebagai Direktur dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
4.	*Sheila Maria Tiwari	Direktur Director *Pengangkatan sebagai Komisaris Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	12	10	83,33%	Mengundurkan diri sebagai Direktur pada tanggal 14 November 2025 Resigned as Director on November 14, 2025
5.	*Timotius Nugraha Tjahjana	Direktur Director *Pengangkatan sebagai Komisaris Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	12	10	83,33%	Mengundurkan diri sebagai Direktur pada tanggal 13 November 2025 Resigned as Director on November 13, 2025

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
6	*Harold David Loevy	Direktur Director *Selesai menjabat sebagai Direktur pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *End of position as Director at the EGMS on November 17, 2025	12	10	83,33%	Diberhentikan secara hormat sebagai Direktur pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 Honorably terminated as Director at the EGMS on November 17, 2025

*Total pelaksanaan Rapat Direksi adalah 12 (dua belas) kali rapat yang dihadiri oleh anggota Direksi yang bertugas sesuai dengan masa jabatannya dimana pada tanggal 17 November 2025 terdapat RUPSLB dengan salah satu agenda Persetujuan perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

*The total number of Board of Directors Meetings was 12 (twelve) meetings attended by members of the Board of Directors who served according to their term of office, where on November 17, 2025 there was an EGMS with one of the agendas being Approval of changes to the composition of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.

Frekuensi Pelaksanaan dan Tingkat Kehadiran Rapat Direksi bersama Dewan Komisaris

Frequency and Attendance of Board of Directors Meetings with the Board of Commissioners

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
Direksi Board of Directors						
1	Erwin Manurung	Direktur Utama President Director *Pengangkatan sebagai Direktur Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	4	4	100%	Pengangkatan sebagai Direktur Utama dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as President Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
2	Theresia Ivonne	Direktur Director	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Direktur dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
3	Debasish Mohapatra	Direktur Director	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Direktur dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
4	Sheila Maria Tiwan	Direktur Utama President Director *Pengangkatan sebagai Komisaris Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Mengundurkan diri sebagai Direktur Utama pada tanggal 14 November 2025 Resigned as President Director on November 14, 2025
5.	*Timotius Nugraha Tjahjana	Direktur Director *Pengangkatan sebagai Komisaris pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Mengundurkan diri sebagai Direktur pada tanggal 13 November 2025 Resigned as Director on November 13, 2025
6	*Harold David Loevy	Direktur Director *Selesai menjabat sebagai Direktur pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *End of position as Director at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Diberhentikan sebagai Direktur pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 Terminated as Director at the EGMS on November 17, 2025
Dewan Komisaris Board of Commissioners						
1	Sheila Maria Tiwan	Komisaris Utama President Commissioner	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Komisaris Utama dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as President Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
2	Ruth Panjaitan	Komisaris Independen Independent Commissioner#	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Komisaris Independen dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Independent Commissioner was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
3	Timotius Nugraha Tjahjana	Komisaris Commissioner	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Komisaris dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Commissioner was carried out at the EGMS on November 17, 2025.

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
4	Flora Regina Regian*	Komisaris Utama President Commissioner *Pengunduran Diri sebagai Komisaris Utama disahkan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Resignation as President Commissioner was ratified at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Mengundurkan diri sebagai Komisaris Utama pada tanggal 13 November 2025 Resigned as President Commissioner on November 13, 2025
5	Gusmardi Bustami*	Komisaris Independen Independent Commissioner *Pengunduran Diri sebagai Komisaris Independen disahkan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Resignation as Independent Commissioner was ratified at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Mengundurkan diri sebagai Komisaris Independen pada tanggal 13 November 2025 Resigned as Independent Commissioner on November 13, 2025

Kehadiran Direksi dalam RUPS (Rapat Umum Pemegang Saham)

Board of Directors Attendance in GMS (General Meeting of Shareholders)

No	Nama Name	Jabatan Position	RUPS Tahunan (AGMS) 28 Mei 2025	RUPS Luar Biasa (EGMS) 17 November 2025
1	Sheila Maria Tiwan	Direktur Utama President Director *Pengangkatan sebagai Komisaris Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	Hadir Attend	Hadir Attend
2	Timotius Nugraha Tjahjana	Direktur Director *Pengangkatan sebagai Komisaris pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	Hadir Attend	Hadir Attend
3	Erwin Manurung	Direktur Director *Pengangkatan sebagai Direktur Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Director at the EGMS on November 17, 2025	Hadir Attend	Hadir Attend

No	Nama Name	Jabatan Position	RUPS Tahunan (AGMS) 28 Mei 2025	RUPS Luar Biasa (EGMS) 17 November 2025
4	Harold David Loevy	Direktur Director *Selesai menjabat sebagai Direktur pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *End of position as Director at the EGMS on November 17, 2025	Hadir Attend	Hadir Attend

Pelatihan Dan Peningkatan Kompetensi Anggota Direksi

Pelatihan Direksi diselenggarakan sebagai bagian dari komitmen Perseroan dalam memastikan keberlanjutan kepemimpinan, penguatan tata kelola perusahaan, serta peningkatan kapabilitas strategis Direksi dalam menghadapi dinamika bisnis dan regulasi yang terus berkembang. Program ini dirancang untuk memperkuat pemahaman Direksi terhadap peran dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, sekaligus membekali Direksi dengan wawasan strategis terkait pengambilan keputusan, manajemen risiko, kepemimpinan, dan penciptaan nilai jangka panjang bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Melalui pelatihan ini, Direksi diharapkan mampu menjalankan fungsi pengelolaan perusahaan secara efektif, profesional, dan berintegritas, serta mendorong penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) secara konsisten di seluruh lini organisasi. Pelatihan ini juga menjadi sarana pembaruan pengetahuan (*continuous learning*) guna memastikan kesiapan Direksi dalam memimpin Perseroan secara adaptif, akuntabel, dan berorientasi pada pertumbuhan berkelanjutan.

Kebijakan Pelaksanaan Pelatihan Direksi

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan

Training And Competency Development For The Board Of Directors

The Directors' Training was conducted as part of the Company's commitment to ensuring leadership sustainability, strengthening corporate governance, and enhancing the strategic capabilities of the Board of Directors in navigating evolving business dynamics and regulatory developments. This program was designed to reinforce the Directors' understanding of their roles and responsibilities in accordance with applicable laws and regulations, while equipping them with strategic insights related to decision-making, risk management, leadership, and the creation of long-term value for shareholders and stakeholders.

Through this training, the Directors are expected to perform the Company's management functions effectively, professionally, and with integrity, as well as to promote the consistent implementation of Good Corporate Governance principles across all levels of the organization. The training also serves as a continuous learning platform to ensure the Directors' readiness to lead the Company in an adaptive, accountable, and sustainable growth-oriented manner.

Policy in Implementing the Board of Directors Training

In accordance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners

Publik serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan diwajibkan untuk memastikan bahwa anggota Direksi dan Dewan Komisaris memiliki kompetensi yang memadai dalam menjalankan tugasnya. Salah satu aspek kompetensi tersebut mencakup pemahaman tentang industri dan pasar modal sebagai bagian dari regulasi dan operasional Perseroan.

Program Orientasi Anggota Direksi Baru

Dalam program Orientasi Anggota baru Direksi Perseroan senantiasa menekankan pentingnya integrasi budaya, nilai-nilai perusahaan, dan peran serta Direksi dalam kegiatan sosial untuk menumbuhkan rasa kebersamaan antar anggota. Pendekatan ini memastikan pengalaman orientasi yang komprehensif dan personal bagi anggota Direksi baru, sekaligus meningkatkan pemahaman mereka tentang operasi perusahaan dan memfasilitasi keberhasilan integrasi mereka.

Pada tahun 2025, Program Orientasi Anggota Direksi Baru diberikan kepada Ibu Theresia Ivonne dan Bapak Debasish Mohapatra yang diangkat menjadi Direksi Perseroan pada tanggal 17 November 2025. Program tersebut diharapkan dapat meningkatkan Kerjasama serta pengetahuan yang komprehensif kondisi terkini Perseroan di sektor *Testing, Inspection, and Certification* (TIC)

Pelatihan dan Pengembangan [2-17] [E.2]

Pengembangan kompetensi Direksi selama tahun 2025 adalah sebagai berikut:

of Issuers or Public Companies, as well as the Financial Services Authority Circular (SEOJK) Number 32/SEOJK.04/2015 on the Guidelines for Governance of Public Companies, companies are required to ensure that members of the Board of Directors and Board of Commissioners possess adequate competencies to perform their duties. One key aspect of these competencies includes a comprehensive understanding of the industry and capital markets as part of the company's regulatory and operational framework.

Orientation Program for New Member of the Board of Directors

In New Member of Board of Directors Orientation Program, the Company always emphasizes the importance of cultural integration, company values, and the role of the Board of Directors in social activities to foster a sense of togetherness among members. This approach ensures a comprehensive and personal understanding for new Board members while enhancing their understanding of company operations and facilitating their successful integration.

In 2025, the New Member of Board of Directors Orientation Program was given to Mrs. Theresia Ivonne and Mr. Debasish Mohapatra who were appointed as Directors of the Company on November 17, 2025. The program is expected to increase cooperation and comprehensive knowledge of the Company's current conditions in the Testing, Inspection, and Certification (TIC) sector.

Training and Development [2-17] [E.2]

The competency development of the Board of Directors during 2025 are as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Nama Pelatihan/Seminar/Sertifikasi/ Konferensi Name of Training/Certification/ Seminar/Conference	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Pelatihan Training Location
1	Erwin Manurung	Direktur Utama President Director	Agile Thinking - Unlocking Tomorrow's Thinkers Today	Prof. Michelle Trute	6 Oktober 2025 October 6, 2025	Jakarta
			Finance for Non Finance	PT CARSURIN Tbk	8 Desember 2025 December 8, 2025	Jakarta
			Operation Excellence	PT CARSURIN Tbk	9 Desember 2025 December 9, 2025	Jakarta
			Navigating Indonesia's Twin Growth Engines : Transformation and Acceleration	BIG ALPHA x Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	19 Desember 2025 December 19, 2025	Jakarta
			Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	PT CARSURIN Tbk	23 Desember 2025 December 23, 2025	Jakarta
2	Theresia Ivonne	Direktur Director	Agile Thinking - Unlocking Tomorrow's Thinkers Today	Prof. Michelle Trute	6 Oktober 2025 October 6, 2025	Jakarta
			Operation Excellence	PT CARSURIN Tbk	9 Desember 2025 December 9, 2025	Jakarta
			Anti Bribery Management System and Whistle Blowing PT CARSURIN Tbk	PT CARSURIN Tbk	19 Desember 2025 December 19, 2025	Jakarta
			Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	PT CARSURIN Tbk	23 Desember 2025 December 23, 2025	Jakarta
3	Debasish Mohapatra	Direktur Director	Agile Thinking - Unlocking Tomorrow's Thinkers Today	Prof. Michelle Trute	6 Oktober 2025 October 6, 2025	Jakarta
			Finance for Non Finance	PT CARSURIN Tbk	8 Desember 2025 December 8, 2025	Jakarta
			Anti Bribery Management System and Whistle Blowing PT CARSURIN Tbk	PT CARSURIN Tbk	19 Desember 2025 December 19, 2025	Jakarta
			Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	PT CARSURIN Tbk	23 Desember 2025 December 23, 2025	Jakarta

Penilaian Direksi Terhadap Kinerja Komite Yang Mendukung Pelaksanaan Tugas Direksi Pada Tahun Buku 2025

1. Organ Perusahaan yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi

Selama tahun buku 2025, Perseroan memiliki organ di bawah Direksi yang mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. Organ pendukung tersebut

Board Of Directors' Assessment Of The Performance Of Committees To Support The Implementation Of The Duties Of The Board Of Directors In The Financial Year 2025

1. Company organs supporting the implementation of the Board of Directors' duties

During the 2025 financial year, the Company will have organs under the Board of Directors that support the implementation of the Board of Directors' duties and responsibilities. These

dilaksanakan melalui unit-unit seperti Sekretaris Perusahaan, Legal, Internal Audit, Manajemen Resiko, Sumber Daya Manusia, dan Komite Kepatuhan serta berbagai fungsi pendukung lainnya.

Organ-organ ini membantu Direksi memperoleh informasi yang akurat, analisis yang komprehensif, serta rekomendasi yang berbasis data untuk menetapkan kebijakan yang tepat serta memastikan bahwa proses bisnis berjalan sesuai dengan prinsip tata kelola Perusahaan, termasuk kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku

supporting organs are implemented through units such as the Corporate Secretary, Legal Affairs, Internal Audit, Risk Management, Human Capital, and the Compliance Committee, as well as various other supporting functions.

These organs assist the Board of Directors in obtaining accurate information, comprehensive analysis, and data-based recommendations to establish appropriate policies and ensure that business processes are carried out in accordance with corporate governance principles, including compliance with applicable laws and regulations.

2. Kriteria yang Digunakan

Dalam ketiadaan komite khusus, Direksi menggunakan kriteria yang berfokus pada:

- a. Efektivitas Pelaksanaan Tugas
Pencapaian target strategis Perseroan yang ditetapkan dalam rencana kerja dan anggaran tahunan.
- b. Kepatuhan terhadap Regulasi
Tingkat kepatuhan terhadap kebijakan internal dan peraturan eksternal.
- c. Kolaborasi Internal
Efektivitas koordinasi lintas departemen dalam mendukung fungsi-fungsi Direksi.
- d. Penerapan Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

2. Criteria Used

In the absence of a dedicated committee, the Board of Directors uses criteria focused on:

- a. Effectiveness of Task Implementation
Achievement of the Company's strategic targets as set out in the annual work plan and budget.
- b. Compliance with Regulations
Level of compliance with internal policies and external regulations.
- c. Internal Collaboration
Effectiveness of cross-departmental coordination in supporting the Board of Directors' functions.
- d. Implementation of Good Corporate Governance.



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan Perseroan, serta memberikan nasihat kepada Direksi guna memastikan penerapan tata kelola perusahaan yang baik dan pencapaian tujuan Perseroan secara berkelanjutan.

The Board of Commissioners is responsible for overseeing management policies, maintaining the Company's management, and providing advice to the Board of Directors to ensure the implementation of good corporate governance and the sustainable achievement of the Company's objectives.

Susunan dan Komposisi

Sesuai dengan ketentuan POJK No. 33/POJK.04/2014, dimana entitas publik harus memiliki Komisaris Independen sekurang-kurangnya 30.00% dari jajaran anggota Dewan Komisaris, Perseroan memiliki seorang Komisaris Utama dan seorang Komisaris Independen.

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang dilaksanakan pada tanggal 17 November 2025 saat ini Anggota Komisaris terdiri dari 3 (tiga) orang, meliputi 1 (satu) orang Komisaris Utama, 1 (satu) orang Komisaris dan 1 (satu) orang sebagai Komisaris Independen. Adapun struktur Dewan Komisaris per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

Structure and Composition

In accordance with POJK No. 33/POJK.04/2014, which stipulates that public entities must have at least 30.00% of the Board of Commissioners as Independent Commissioners, the Company has one President Commissioner and one Independent Commissioner.

Based on the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on November 17, 2025, the Board of Commissioners currently consists of 3 (three) members: 1 (one) President Commissioner, one Commissioner, and 1 (one) Independent Commissioner. The structure of the Board of Commissioners as of December 31, 2025, is as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
1	Sheila Maria Tiwan	Komisaris Utama President Commissioner	Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 29 tanggal 17 November 2025 yang dibuat oleh Notaris Neilly Iralita Iswari, SH, MSI, M.Kn. Based on the Deed of Statement of Meeting Decisions No. 29 dated November 17, 2025 made by Notary Neilly Iralita Iswari, SH, MSI, M.Kn..
2	Ruth Panjaitan	Komisaris Independen Independent Commissioner	Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 29 tanggal 17 November 2025 yang dibuat oleh Notaris Neilly Iralita Iswari, SH, MSI, M.Kn. Based on the Deed of Statement of Meeting Decisions No. 29 dated November 17, 2025 made by Notary Neilly Iralita Iswari, SH, MSI, M.Kn..
3	Timotius Nugraha Tjahjana	Komisaris Commissioner	Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 29 tanggal 17 November 2025 yang dibuat oleh Notaris Neilly Iralita Iswari, SH, MSI, M.Kn. Based on the Deed of Statement of Meeting Decisions No. 29 dated November 17, 2025 made by Notary Neilly Iralita Iswari, SH, MSI, M.Kn..

Persyaratan, Ketentuan, dan Masa Jabatan

Dewan Komisaris terdiri dari sedikitnya 2 (dua) orang Komisaris, termasuk di antaranya adalah Komisaris Independen. Anggota Dewan Komisaris diangkat RUPS untuk jangka waktu sampai dengan penutupan RUPS Tahunan yang ke-5 (lima) setelah pengangkatan tersebut. Anggota Dewan Komisaris yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali. RUPS berhak memberhentikan anggota Dewan Komisaris pada setiap waktu sebelum masa jabatannya berakhir dengan menyebutkan alasannya setelah yang bersangkutan diberi kesempatan untuk membela diri.

Jabatan anggota Dewan komisaris berakhir dalam hal:

1. Dinyatakan pailit atau dibawah pengampunan berdasarkan suatu keputusan pengadilan;
2. Diberhentikan karena keputusan RUPS;
3. Tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku;
4. Mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perseroan;
5. Meninggal dunia; atau
6. Masa jabatannya telah berakhir.

Tata cara pengangkatan, penggantian, pemberhentian, pengubahan atau pengunduran diri anggota Dewan Komisaris secara rinci telah tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Piagam Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menjalankan tugas pengawasannya dengan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 serta Pedoman Kode Etik dan Program Kepatuhan yang telah disahkan pada tanggal 1 April 2020 dan diperbaharui pada tanggal 1 Juli 2024. Kedua peraturan tersebut berfungsi sebagai *Charter* yang memberikan panduan dan standar etika bagi Dewan Komisaris dalam melaksanakan pengawasan secara efektif dan bertanggung jawab.

Terms, Conditions and Term of Office

The Board of Commissioners comprises at least 2 (two) Commissioners, including Independent Commissioners. Members of the Board of Commissioners are appointed by the GMS for a term lasting until the conclusion of the 5th (fifth) Annual GMS subsequent to their appointment. Upon the conclusion of their term, members of the Board of Commissioners may be reappointed. The GMS reserves the right to remove members of the Board of Commissioners at any time prior to the expiration of their term, providing reasons after affording the individual the opportunity to defend themselves.

The term of office of a member of the Board of Commissioners terminates if:

1. Declared bankrupt or granted amnesty by court order;
2. Dismissed by decision of the GMS;
3. No longer meets the statutory requirements;
4. Resigns in accordance with the provisions of the Company's articles of association;
5. Passed away; or
6. Their term of office expires.

Detailed procedures for appointing, replacing, dismissing, changing, or resigning members of the Board of Commissioners are outlined in the Company's Articles of Association.

Board of Commissioners Charter

The Board of Commissioners fulfills its supervisory duties in line with Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 and the Code of Ethics and Compliance Program, ratified on April 1, 2020 and renewed on July 1, 2024. These regulations act as the Charter, providing a clear framework and ethical standards to guide Board of Commissioners in carrying out its oversight responsibilities effectively and with accountability.

Piagam ini juga dirancang untuk meningkatkan kualitas administrasi kelembagaan Dewan Komisaris, memastikan pemenuhan persyaratan terkait peran Dewan Komisaris, serta mendukung pihak-pihak lain yang terlibat dalam pelaksanaan tugas pengawasan. Dengan adanya pedoman ini, Dewan Komisaris diharapkan dapat menjalankan tanggung jawabnya secara optimal, selaras dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Tugas dan Tanggung Jawab

Pelaksanaan tugas dari Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan tata kelola dan jalannya tata kelola pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, serta memberikan masukan atau arahan kepada Direksi; dan
2. Dewan Komisaris melakukan rapat untuk pembentukan komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.

Program Orientasi Anggota Komisaris Baru

Agenda dalam program orientasi untuk anggota baru Dewan Komisaris Perseroan, antara lain mencakup sambutan dan pengenalan, tinjauan organisasi, tinjauan kerangka hukum dan tata kelola, identifikasi peran dan tanggung jawab, tinjauan keuangan, manajemen risiko, dan kepatuhan. Perseroan juga menyelenggarakan sesi tanya jawab untuk klarifikasi dan pendampingan, eksplorasi peluang untuk membina jejaring, dan diakhiri dengan tindak lanjut pasca orientasi.

The Charter also aims to improve the institutional governance of the Board of Commissioners, ensure compliance with regulatory requirements and support relevant parties in executing their duties. With this foundation, the Board of Commissioners is well-positioned to carry out its role in alignment with good corporate governance principles

Duties and Responsibilities

The duties of the Board of Commissioners are as follows:

1. The Supervising and overseeing governance policies and their implementation, both within the Company and its business operations, and providing input or guidance to the Board of Directors; and
2. Holding meetings to establish committees that assist in carrying out the duties and responsibilities of the Board of Directors.

Orientation Program for New Member of the Board of Commissioners

The orientation program for new members of the Company's Board of Commissioners covers various essential topics, including a warm welcome and introduction, an overview of the organization, a review of legal and governance frameworks, clarification of roles and responsibilities, a financial overview, discussion on risk management and compliance. Additionally, the program includes a question-and-answer session to provide clarification and assistance, opportunities to network, and concludes with a post-orientation follow-up session.

Pelatihan dan Pengembangan

Pengembangan kompetensi Dewan Komisaris selama tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Training and Development

The competency development of the Board of Commissioners during 2025 is as follows:

No	Nama Name	Jabatan Positon	Nama Pelatihan/Seminar/ Sertifikasi/Konferensi Name of Training/Certification/ Seminar/Conference	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Pelatihan Training Location
1	Sheila Maria Tiwan	Komisaris Utama President Commissioner	Global Business Conference	Global Events	16-21 Februari 2025 February 16-21, 2025	Barcelona
			Executive Education: Embrace Change to Win 2025	Signature Series	6-8 April 2025 April 6-8, 2025	France
			Agile Thinking - Unlocking Tomorrow's Thinkers Toda	Prof. Michelle Trute	6 Oktober 2025 October 6, 2025	Jakarta
			AI for C-Suites: Making AI work for you	Pan Indonesia Chapter	19 November 2025 November 19, 2025	Jakarta
			Director's Workshop: Alignment, Team Cohesion & Strategic Goal Setting	Prof. Michelle Trute	1-2 Desember 2025 December 1-2, 2025	Jakarta
			Finance for Non Finance	PT CARSURIN Tbk	8 Desember 2025 December 8, 2025	Jakarta
			Operation Excellence	PT CARSURIN Tbk	9 Desember 2025 December 9, 2025	Jakarta
			Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	PT CARSURIN Tbk	23 Desember 2025 December 23, 2025	Jakarta
2	Ruth Panjaitan	Komisaris Independen Independent Commissioner	Finance for Non Finance	PT CARSURIN Tbk	8 Desember 2025 December 8, 2025	Jakarta
			Operation Excellence	PT CARSURIN Tbk	9 Desember 2025 December 9, 2025	Jakarta
			Anti Bribery Management System and Whistle Blowing PT CARSURIN Tbk	PT CARSURIN Tbk	19 Desember 2025 December 19, 2025	Jakarta
			Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	PT CARSURIN Tbk	23 Desember 2025 December 23, 2025	Jakarta

No	Nama Name	Jabatan Positon	Nama Pelatihan/Seminar/ Sertifikasi/Konferensi Name of Training/Certification/ Seminar/Conference	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Pelatihan Training Location
3	Timotius Nugraha Tjahjana	Komisaris Commissioner	Agile Thinking - Unlocking Tomorrow's Thinkers Toda	Prof. Michelle Trute	6 Oktober 2025 October 6, 2025	Jakarta
			Finance for Non Finance	PT CARSURIN Tbk	8 Desember 2025 December 8, 2025	Jakarta
			Operation Excellence	PT CARSURIN Tbk	9 Desember 2025 December 9, 2025	Jakarta
			Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	PT CARSURIN Tbk	23 Desember 2025 December 23, 2025	Jakarta

Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan Rapat

Sesuai dengan POJK No. 33/2014, Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengadakan rapat Dewan Komisaris sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan, dan rapat tersebut wajib dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2025, Dewan Komisaris telah mematuhi peraturan untuk menyelenggarakan rapat selama 10 (sepuluh) kali yang terdiri dari rapat Internal Dewan Komisaris sebanyak 6 (enam) kali dan Rapat Gabungan dengan Direksi secara keseluruhan sebanyak 4 (empat) kali. Keseluruhan rapat dihadiri oleh Dewan Komisaris yang bertugas sesuai dengan periode masa jabatan, termasuk juga terdapat perubahan Anggota Dewan Komisaris yang telah disahkan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025. Berikut rincian kehadiran Rapat :

Board Of Commissioners Meeting

Meeting Policy

By POJK No. 33/2014, the Board of Commissioners is required to hold meetings at least once every two (2) months and all members must attend.

Meeting Frequency and Attendance

During 2025, the Board of Commissioners has complied with the regulations to hold 10 (ten) meetings consisting of 6 (six) Internal Board of Commissioners meetings and 4 (four) Joint Meetings with the Board of Directors. All meetings were attended by the Board of Commissioners who served according to their term of office, including changes in the Board of Commissioners Members that were ratified at the EGMS on November 17, 2025. The following are the details of Meeting attendance:

Frekuensi Pelaksanaan dan Tingkat Kehadiran Rapat Dewan Komisaris

Meeting Frequency and Attendance of Board of Commissioners

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
1	Sheila Maria Tiwan	Komisaris Utama President Commissioner	6	1	16,67%	Pengangkatan sebagai Komisaris Utama dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as President Commissioner was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
2	Ruth Panjaitan	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	1	16,67%	Pengangkatan sebagai Komisaris Independen dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Independent Commissioner was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
3	Timotius Nugraha Tjahjana	Komisaris Commissioner	6	1	16,67%	Pengangkatan sebagai Komisaris dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Commissioner was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
4	Flora Regina Regian*	Komisaris Utama President Commissioner	6	5	83,33%	Mengundurkan diri sebagai Komisaris Utama pada tanggal 13 November 2025 Resigned as President Commissioner on November 13, 2025
5	Gusmardi Bustami*	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	5	83,33%	Mengundurkan diri sebagai Komisaris Independen pada tanggal 13 November 2025 Resigned as Independent Commissioner on November 13, 2025

Frekuensi Pelaksanaan dan Tingkat Kehadiran Rapat Dewan Komisaris bersama Direksi

Frequency and Attendance of Board of Commissioners Meetings with the Board of Directors

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
Dewan Komisaris Board of Commissioners						
1	Sheila Maria Tiwan	Komisaris Utama President Commissioner	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Komisaris Utama dilaksanakan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 The appointment as President Commissioner was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
2	Ruth Panjaitan	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Komisaris Independen dilaksanakan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 The appointment as Independent Commissioner was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
3	Timotius Nugraha Tjahjana	Komisaris Commissioner	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Komisaris dilaksanakan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 The appointment as Commissioner was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
4	Flora Regina Regian*	Komisaris Utama President Commissioner *Pengunduran Diri sebagai Komisaris Utama disahkan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Resignation as President Commissioner was ratified at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Mengundurkan diri sebagai Komisaris Utama pada tanggal 13 November 2025 Resigned as President Commissioner on November 13, 2025
5	Gusmardi Bustami*	Komisaris Independen Independent Commissioner *Pengunduran Diri sebagai Komisaris Independen disahkan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Resignation as Independent Commissioner was ratified at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Mengundurkan diri sebagai Komisaris Independen pada tanggal 13 November 2025 Resigned as Independent Commissioner on November 13, 2025

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
Direksi Board of Directors						
1	Erwin Manurung	Direktur Utama President Director *Pengangkatan sebagai Direktur Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Director at the EGMS on November 17, 2025	4	4	100%	Pengangkatan sebagai Direktur Utama dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as President Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
2	Theresia Ivonne	Direktur Director	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Direktur dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
3	Debasish Mohapatra	Direktur Director	4	1	25%	Pengangkatan sebagai Direktur dilaksanakan pada RUPSLB pada tanggal 17 November 2025 The appointment as Director was carried out at the EGMS on November 17, 2025.
4	*Sheila Maria Tiwan	Direktur Utama President Director *Pengangkatan sebagai Komisaris Utama pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as President Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Mengundurkan diri sebagai Direktur Utama pada tanggal 14 November 2025 Resigned as President Director on November 14, 2025
5.	*Timotius Nugraha Tjahjana	Direktur Director *Pengangkatan sebagai Komisaris pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Appointment as Commissioner at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Mengundurkan diri sebagai Direktur pada tanggal 13 November 2025 Resigned as Director on November 13, 2025

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage	Keterangan Description
6	*Harold David Loevy	Direktur Director *Selesai menjabat sebagai Direktur pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *End of position as Director at the EGMS on November 17, 2025	4	3	75%	Diberhentikan dengan hormat sebagai Direktur pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 Honorably terminated as Director at the EGMS on November 17, 2025

Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS (Rapat Umum Pemegang Saham)

Board of Commissioners Attendance in GMS (General Meeting of Shareholders)

No	Nama Name	Jabatan Position	RUPS Tahunan (AGMS) 28 Mei 2025	RUPS Luar Biasa (EGMS) 17 November 2025
1	*Flora Regina Regian	Komisaris Utama President Commissioner *Pengunduran Diri sebagai Komisaris Utama disahkan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Resignation as President Commissioner was ratified at the EGMS on November 17, 2025	Hadir Attend	Hadir Attend
2	*Gusmardi Bustami	Komisaris Independen Independent Commissioner *Pengunduran Diri sebagai Komisaris Independen disahkan pada RUPSLB tanggal 17 November 2025 *Resignation as Independent Commissioner was ratified at the EGMS on November 17, 2025	Hadir Attend	Hadir Attend

Penilaian Kinerja Direksi, Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi

Prosedur Penilaian Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi

Proses penilaian kinerja Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi dilakukan melalui metode *self-assessment* yang mengacu pada kriteria evaluasi yang telah ditetapkan. Penilaian mencakup tiga aspek utama: tingkat kehadiran dalam rapat, kualitas dan ketepatan waktu

Performance Assessment Of The Board Of Directors, The Audit Committee And The Nomination And Remuneration Committee

Procedure for Assessing the Performance of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee

The performance evaluation of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee is conducted through a self-assessment method based on established evaluation criteria. The assessment focuses on three main aspects: attendance at meetings, the quality and timeliness

laporan pengawasan yang dihasilkan, serta efektivitas kinerja berdasarkan pedoman kerja yang berlaku.

Melalui *self-assessment*, setiap anggota komite melakukan evaluasi mandiri terhadap kontribusi dan pelaksanaan tugasnya. Hasil penilaian ini menjadi dasar Dewan Komisaris untuk mengidentifikasi kekuatan, kelemahan, dan area yang memerlukan peningkatan. Dengan demikian, prosedur ini bertujuan untuk memastikan bahwa komite menjalankan peran dan tanggung jawabnya secara optimal, sesuai dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Pada tahun 2025, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite-Komite Pendukung pelaksanaan kerja Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah menjalankan seluruh tugasnya dengan baik. Hal ini tercermin dari setiap laporan dan rekomendasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris.

Penilaian Kinerja Direksi

Proses penilaian kinerja Direksi dilakukan berdasarkan Mekanisme Konsolidasi Pencapaian Kinerja, dan mengacu kepada pencapaian target KPI Perseroan. Kinerja Direksi diukur berdasarkan pencapaian gabungan kinerja divisi yang berada di bawah naungan Direksi terkait. Pencapaian target tersebut dievaluasi secara mandiri (*self assessment*) oleh Direksi untuk setiap periode dalam tahun berjalan. Kemudian laporan kinerja tersebut dievaluasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Seluruh hasil evaluasi dan laporan kinerja Direksi untuk tahun 2025 telah disampaikan kepada Dewan Komisaris dan telah memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris. Dewan Komisaris menilai bahwa pelaksanaan tugas, wewenang, dan tanggung jawab Direksi sepanjang tahun 2025 telah sesuai dengan rencana usaha dan anggaran dasar Perseroan, serta mematuhi perundang-undangan yang berlaku.

of supervisory reports and the effectiveness of performance in accordance with applicable work guidelines.

Through *self-assessment*, each committee member evaluates their own contributions and execution of duties. The results of this evaluation serve as a basis for the Board of Commissioners in identifying strengths, weaknesses, and areas for improvement. This procedure aims to ensure that the committees fulfill their roles and responsibilities optimally, in alignment with good corporate governance principles.

In 2025, the Board of Commissioners evaluated the performance of the supporting committees and concluded that the Audit Committee had successfully carried out all its duties. This is reflected in the quality of reports and recommendations provided to the Board of Commissioners.

Performance Assessment of the Board of Directors

The performance evaluation of the Board of Directors is carried out based on the Performance Achievement Consolidation Mechanism and refers to the achievement of the Company's KPI targets. The performance of each Director is measured by the combined performance of the divisions under their respective supervision. These targets are evaluated through a self-assessment by the Directors for each period within the fiscal year. The performance reports are then reviewed by the Nomination and Remuneration Committee. All evaluation results and performance reports for the Board of Directors in 2025 have been submitted to the Board of Commissioners and approved by the Board of Commissioners. The Board of Commissioners concluded that the execution of duties, authorities, and responsibilities by the Board of Directors throughout 2025 was in accordance with the Company's business plan and Articles of Association, as well as in compliance with prevailing laws and regulations.

Komisaris Independen

Komisaris Independen berasal dari kalangan di luar Perseroan yang bebas dari pengaruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta Pemegang Saham Pengendali. Untuk memastikan ketidakberpihakan dari semua keputusan dan menjaga keseimbangan kepentingan antara berbagai kelompok pemegang saham, Perseroan memastikan bahwa sekurang-kurangnya 30,00% dari jumlah anggota Dewan Komisaris merupakan Komisaris Independen, sesuai ketentuan dalam POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Kriteria Komisaris Independen

Saat ini Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi kriteria sebagai berikut:

- Tidak memiliki wewenang dan tanggung jawab dalam hal perencanaan, pengawasan, dan pengendalian kegiatan usaha Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali adanya pengangkatan kembali;
- Tidak memiliki saham Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan;
- Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, ataupun Pemegang Saham Perseroan; dan
- Tidak memiliki hubungan usaha dengan Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Independensi Komisaris Independen

Sesuai dengan Peraturan OJK, pengangkatan kembali Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode masa jabatan wajib disertai pernyataan independensi kepada RUPS dan diungkapkan dalam Laporan Tahunan. Perseroan telah membuat pernyataan independensi Komisaris Independen, yang telah disampaikan dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tahun 2025.

Independent Commissioners

Independent Commissioners are individuals from external groups who are not influenced by members of the Board of Commissioners, Directors, or Controlling Shareholders. Their role is crucial in ensuring impartial decision-making and maintaining a balance of interests among different shareholder groups. To uphold transparency and accountability, the Company mandates that at least 30.00% of the total Board of Commissioners are Independent Commissioners, as stipulated in POJK No. 33/POJK.04/2014.

Criteria Of Independent Commissioners

The current Independent Commissioners of the Company fulfill the following criteria:

- They have had no authority or responsibility in planning, supervising, or controlling the Company's business activities in the last 6 (six) months, unless reappointed;
- They do not own any shares of the Company, directly or indirectly;
- They have no affiliation with the Company;
- They have no association with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, or Shareholders of the Company; and
- They have no business relationship with the Company, directly or indirectly.

Independence Of Independent Commissioners

In compliance with OJK Regulations, Independent Commissioners who have completed 2 (two) terms of office must submit a declaration of independence to the GMS, which is then disclosed in the Annual Report. The Company has made a statement of independence of the Independent Commissioner, which has been submitted in the Decision of the Extraordinary General Meeting of Shareholders in 2025.

No	Aspek Independensi Independence Aspect	Ruth Panjaitan	
		Ya Yes	Tidak No
1	Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Jasa Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa non asuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir sebelum diangkat. Not an insider of the Public Accounting Firm, Legal Consultant Service Office, Public Appraisal Service Office, or other parties that provide insurance services, non-insurance services, appraisal services, and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months before appointment	✓	
2	Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali Komisaris Independen. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months, except for Independent Commissioner.	✓	
3	Tidak memiliki saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Has no direct or indirect shares in the Company.	✓	
4	Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama Perseroan. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company.	✓	
5	Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Has no business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.	✓	
6	Tidak menjabat sebagai pengurus partai politik, pejabat, dan pemerintah. Not serving as an administrator of political parties, officials, and government.	✓	



Transparansi dan Integritas Dewan Komisaris dan Direksi

Transparency and Integrity of the Board of Commissioners and Board of Directors

Integritas dan transparansi menjadi fondasi utama untuk memperkuat penerapan tata kelola perusahaan yang mencerminkan komitmen Dewan Komisaris dan Direksi untuk bertindak secara jujur, profesional, dan berlandaskan prinsip kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku, tanpa benturan kepentingan. Selain itu, transparansi diwujudkan melalui penyampaian informasi yang terbuka, akurat, dan tepat waktu kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan, guna membangun kepercayaan dan mendukung proses pengambilan keputusan yang objektif dan bertanggung jawab. Dengan menjunjung prinsip tersebut diharapkan dapat memperkuat praktik tata kelola perusahaan yang memiliki nilai jangka panjang bagi Perseroan.

Kebijakan Keberagaman Direksi dan Dewan Komisaris

Perseroan telah menerapkan kebijakan keberagaman komposisi Direksi dan Dewan Komisaris sebagai bagian dari komitmennya terhadap tata kelola perusahaan yang baik. Kebijakan ini mencakup keberagaman dalam aspek latar belakang keahlian, pengalaman, pendidikan, usia, *gender*, dan independensi, guna memastikan pengelolaan Perseroan yang inklusif, efektif, dan berorientasi pada inovasi. Melalui proses nominasi yang transparan dan berbasis meritokrasi, Perseroan memastikan bahwa setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris memiliki kompetensi yang relevan serta mampu mendukung visi dan misi Perseroan.

Kebijakan ini bertujuan untuk menciptakan struktur organisasi yang tidak hanya inklusif tetapi juga transparan dan efisien. Keberagaman terbukti

Integrity and transparency serve as the fundamental pillars in strengthening the implementation of corporate governance, reflecting the commitment of the Board of Commissioners and the Board of Directors to act with honesty, professionalism, and in full compliance with applicable regulations, without any conflicts of interest. Furthermore, transparency is demonstrated through the delivery of information that is open, accurate, and timely to shareholders and stakeholders, in order to build trust and support objective and accountable decision-making processes. By upholding these principles, the Company aims to reinforce sound corporate governance practices that create long-term value for the Company.

Diversity Policy For The Board Of Directors And Board Of Commissioners

The Company has implemented a diversity policy for the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners as part of its commitment to good corporate governance. This policy encompasses diversity in terms of background, expertise, experience, education, age, gender, and independence, to ensure inclusive, effective, and innovation-oriented management of the Company. Through a transparent and meritocratic nomination process, the Company ensures that each member of the Board of Directors and Board of Commissioners possesses relevant competencies and is able to support the Company's vision and mission.

This policy aims to create an organizational structure that is not only inclusive but also transparent and efficient. Diversity has been

mampu meningkatkan inovasi, memperkuat efisiensi dalam pengambilan keputusan, dan mendorong akuntabilitas organisasi kepada pemangku kepentingan. Implementasi kebijakan keberagaman dilakukan melalui proses rekrutmen yang menjunjung tinggi prinsip tata kelola Perusahaan untuk memastikan hasil yang optimal dalam pengelolaan Perseroan.

proven to increase innovation, strengthen efficiency in decision-making, and encourage organizational accountability to stakeholders. The implementation of the diversity policy is carried out through a recruitment process that upholds corporate governance principles to ensure optimal results in the management of the Company.

Keberagaman Komposisi Direksi Dan Dewan Komisaris

Keberagaman komposisi anggota Direksi dan Dewan Komisaris disusun agar dapat mencakup berbagai keahlian, pengetahuan, dan pengalaman. Pendekatan strategis ini mengakui pentingnya berbagai keterampilan dan latar belakang setiap anggota Dewan agar tercipta beragam perspektif untuk pengambilan keputusan dan pengawasan yang efektif. Selain representasi, Perseroan juga menekankan pada pemanfaatan beragam wawasan untuk menavigasi tantangan dan memanfaatkan peluang dalam kondisi bisnis yang dinamis.

Direksi dan Dewan Komisaris pada tahun 2025 memiliki keberagaman komposisi sebagai berikut.

Diversity Of The Board Of Directors And Board Of Commissioners

The diverse composition of the Board of Directors and Board of Commissioners is designed to encompass a wide range of skills, knowledge, and experience. This strategic approach recognizes the importance of the diverse skills and backgrounds of each Board member to create diverse perspectives for effective decision-making and oversight. In addition to representation, the Company also emphasizes leveraging diverse insights to navigate challenges and capitalize on opportunities in dynamic business conditions.

The composition of the Board of Directors and Commissioners in 2025 have a diverse as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Usia (tahun) Age (years)	Jenis Kelamin Gender	Pendidikan Education
Dewan Komisaris Board of Commissioners				
Sheila Maria Tiwan	Komisaris Utama President Commissioner	55	Wanita	Telah disampaikan pada bab profil Dewan Komisaris
Ruth Panjaitan	Komisaris Independen Independent Commissioner	70	Wanita	Telah disampaikan pada bab profil Dewan Komisaris
Timotius Nugraha Tjahjana	Komisaris Commissioner	55	Pria	Telah disampaikan pada bab profil Dewan Komisaris
Direksi Board of Directors				
Erwin Manurung	Direktur Director	55	Pria	Telah disampaikan pada bab profil Direksi
Theresia Ivonne	Direktur Director	45	Wanita	Telah disampaikan pada bab profil Direksi
Debasish Mohapatra	Direktur Director	41	Pria	Telah disampaikan pada bab profil Direksi

Hubungan Afiliasi Direksi dan Dewan Komisaris

Dalam pengertiannya hubungan afiliasi adalah hubungan yang dimiliki Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali karena perkawinan dan keturunan sampai derajat kedua baik horizontal maupun vertikal, kepengurusan atau pengelolaan pada Pemegang Saham Utama/Pengendali dan kepemilikan saham dalam organisasi.

Affiliate Relationships Between The Board Of Directors And The Board Of Commissioners

In its broadest sense, an affiliated relationship is a relationship between the Board of Directors, the Board of Commissioners, and Major and/or Controlling Shareholders through marriage and descent to the second degree, both horizontally and vertically, through management or administration with the Major/Controlling Shareholder, and through share ownership in the organization

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan Affiliate Relation with						Pemegang Saham Utama/ Pengendali Major/Controlling Shareholders
	Direksi The Board of Directors			Dewan Komisaris The Board of Commissioners			
	Erwin Manurung	Theresia Ivonne	Debasish Mohapatra	Sheila Maria Tiwan	Ruth Panjaitan	Timotius Nugraha Tjahjana	
Direksi The Board of Directors							
Erwin Manurung	-	x	x	x	x	x	x
Theresia Ivonne	x	-	x	x	x	x	x
Debasish Mohapatra	x	x	-	x	x	x	x
Dewan Komisaris The Board of Commissioners							
Sheila Maria Tiwan	x	x	x	-	x	x	✓
Ruth Panjaitan	x	x	x	x	-	x	x
Timotius Nugraha Tjahjana	x	x	x	x	x	-	x

✓ : Mempunyai hubungan afiliasi/Has affiliation

X : Tidak mempunyai hubungan afiliasi/ Has no affiliation

Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi adalah proses pengusulan, penilaian, dan penetapan kandidat yang memenuhi kualifikasi untuk menduduki posisi sebagai anggota Dewan Komisaris dan atau Direksi. Proses ini dilakukan dengan mempertimbangkan kompetensi, pengalaman, integritas, dan rekam jejak kandidat, serta kesesuaian dengan kebutuhan strategis Perseroan.

Kebijakan dan Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan saat ini belum memiliki kebijakan spesifik terkait prosedur nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Proses nominasi dilakukan dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Meskipun belum diatur secara khusus dalam kebijakan internal, Perseroan berkomitmen untuk mengikuti regulasi dan panduan yang berlaku untuk mendukung terciptanya struktur kepemimpinan yang kuat, efektif, dan selaras dengan visi dan misi Perseroan.

Nomination Of The Board Of Commissioners and The Board Of Directors

The nomination of the Board of Commissioners and the Board of Directors is the process of proposing, assessing, and appointing candidates who meet the qualifications to hold positions as members of the Board of Commissioners or the Board of Directors. This process is conducted by considering the competence, experience, integrity, and track record of the candidates, and their alignment with the company's strategic needs.

Nomination Policy and Procedures for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The company does not have a specific policy regarding the nomination procedures for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The nomination process is carried out by the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, and the Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) Number 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for Public Company Governance.

Although not specifically outlined in the internal policies, the company is committed to adhering to the applicable regulations and guidelines to support the creation of a strong, effective leadership structure aligned with the company's vision and mission.

Persyaratan, Ketentuan, dan Masa Jabatan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris terdiri dari sedikitnya 2 (dua) orang Komisaris, termasuk di antaranya adalah Komisaris Independen. Anggota Dewan Komisaris diangkat RUPS untuk jangka waktu sampai dengan penutupan RUPS Tahunan yang ke-5 (lima) setelah pengangkatan tersebut. Anggota Dewan Komisaris yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali. RUPS berhak memberhentikan anggota Dewan Komisaris pada setiap waktu sebelum masa jabatannya berakhir dengan menyebutkan alasannya setelah yang bersangkutan diberi kesempatan untuk membela diri.

Jabatan anggota Dewan Komisaris berakhir dalam hal:

1. Diberhentikan karena keputusan RUPS;
2. Tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku;
3. Dinyatakan pailit atau di bawah pengampunan berdasarkan suatu keputusan pengadilan;
4. Mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perseroan;
5. Masa jabatannya telah berakhir; atau
6. Meninggal dunia.

Tata cara pengangkatan, penggantian, pemberhentian, pengubahan atau pengunduran diri anggota Dewan Komisaris secara rinci telah tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan

Persyaratan, Ketentuan, dan Masa Jabatan Direksi [2-10]

Direksi terdiri dari sedikitnya 2 (dua) orang atau lebih, yang terdiri dari 1 (satu) orang Presiden Direktur dan 1 (satu) orang Direktur atau lebih, satu di antaranya dapat diangkat menjadi Wakil Presiden Direktur dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk di bidang Pasar Modal. Anggota Direksi diangkat RUPS untuk jangka waktu sampai dengan penutupan RUPS Tahunan yang ke-5 (lima) setelah pengangkatan tersebut. Anggota Direksi yang masa jabatannya telah

Terms, Conditions and Term of Office of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners comprises at least 2 (two) Commissioners, including Independent Commissioners. Members of the Board of Commissioners are appointed by the GMS for a term lasting until the conclusion of the 5 (fifth) Annual GMS subsequent to their appointment. Upon the conclusion of their term, members of the Board of Commissioners may be reappointed. The GMS reserves the right to remove members of the Board of Commissioners at any time prior to the expiration of their term, providing reasons after affording the individual the opportunity to defend themselves.

The term of office of a member of the Board of Commissioners terminates if:

1. Dismissed by decision of the GMS;
2. No longer meets the statutory requirements
3. Declared bankrupt or granted amnesty by court order;
4. Resigns in accordance with the provisions of the Company's articles of association;
5. Term of office has expired; or
6. Passed away

Detailed procedures for appointing, replacing, dismissing, changing, or resigning members of the Board of Commissioners are outlined in the Company's Articles of Association.

Terms, Conditions and Term of Office of the Board of Directors [2-10]

The Board of Directors comprises at least 2 (two) or more individuals, including 1 (one) President Director and 1 (one) or more Directors, with the possibility of appointing one as Vice President Director, in compliance with applicable laws and regulations, including those in the Capital Market sector. Members of the Board of Directors are appointed by the GMS for a term extending until the conclusion of the 5 (fifth) Annual GMS subsequent to their appointment. Renewal of terms for members of the Board of Directors is

berakhir dapat diangkat kembali. RUPS berhak memberhentikan anggota Direksi pada setiap waktu sebelum masa jabatannya berakhir dengan menyebutkan alasannya setelah yang bersangkutan diberi kesempatan membela diri.

Jabatan anggota Direksi berakhir dalam hal:

1. Diberhentikan karena keputusan RUPS;
2. Tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku;
3. Dinyatakan pailit atau di bawah pengampuan berdasarkan suatu keputusan pengadilan;
4. Mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perseroan;
5. Masa jabatannya telah berakhir; atau
6. Meninggal dunia.

permissible. The GMS reserves the right to dismiss Board members at any time before the end of their term, provided reasons are articulated, and the individual in question is given an opportunity to present a defense.

A member of the Board of Directors' term concludes in the event of:

1. Dismissed by decision of the GMS;
2. No longer meets the statutory requirements
3. Declared bankrupt or granted amnesty by court order;
4. Resigns in accordance with the provisions of the Company's articles of association;
5. Term of office has expired.; or
6. Passed away

Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi adalah bentuk penghargaan yang diberikan kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi sebagai kompensasi atas peran, tanggung jawab, dan kontribusi mereka dalam mengelola dan mengawasi Perseroan. Remunerasi mencakup berbagai bentuk kompensasi, seperti gaji, tunjangan, bonus, insentif, serta fasilitas lain yang disesuaikan dengan kinerja individu dan pencapaian Perseroan.

Kebijakan Remunerasi [2-19]

Kebijakan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan memiliki tujuan yang jelas, yaitu menciptakan kerangka kerja yang adil dan transparan dalam memberikan kompensasi kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Penyusunan struktur, kebijakan, dan besaran Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, sesuai dengan Peraturan OJK (POJK) No. 34/2014, memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Remunerasi yang berlaku pada industri sesuai dengan kegiatan usaha Emiten atau

Remuneration Of The Board Of Commissioners And The Board Of Directors

The remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors is a form of recognition provided to the members of the Board for their roles, responsibilities, and contributions in managing and overseeing the company. Remuneration includes various forms of compensation such as salaries, allowances, bonuses, incentives, and other benefits aligned with individual performance and company achievements.

Remuneration Policy [2-19]

The remuneration policy for the Board of Commissioners and Board of Directors of the company has a clear objective: to create a fair and transparent framework for compensating the members of the Board. The development of the structure, policies, and amount of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, by OJK Regulation (POJK) No. 34/2014, takes the following factors into account:

1. Remuneration applicable within the industry is in line with the business activities of the issuer

Perusahaan Publik sejenis dan skala usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dalam industrinya;

2. Tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Direksi dan Dewan Komisaris dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Emiten atau Perusahaan Publik;
3. Target kinerja atau kinerja masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris; dan
4. Keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan bersifat variabel.

or similar public companies and the scale of operations of the issuer or public company within its industry;

2. The duties, responsibilities, and authority of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners are linked to the achievement of the issuer's or public company's goals and performance;
3. Performance targets or achievements of each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners; and
4. The balance between fixed and variable allowances.

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi berbasis Kinerja

Penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan melalui mekanisme yang mengacu pada prinsip tata kelola perusahaan yang baik dengan mempertimbangkan kinerja individu maupun kinerja Perseroan. Proses ini dimulai dari Komite Nominasi dan Remunerasi yang memberikan rekomendasi terkait struktur, besaran, dan komponen remunerasi berdasarkan evaluasi kinerja serta kesesuaian dengan tanggung jawab masing-masing.

Rekomendasi tersebut kemudian diajukan oleh Dewan Komisaris dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) untuk mendapatkan persetujuan. Dalam RUPS, para pemegang saham menilai dan menyetujui remunerasi yang diusulkan, memastikan bahwa keputusan tersebut sejalan dengan pencapaian kinerja Perseroan dan kemampuan finansial Perseroan.

Besaran Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Pada tahun 2025, Perseroan mengalokasikan total kompensasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi sebesar Rp24.243.818.662,- Jumlah ini mencakup remunerasi dalam berbagai bentuk, termasuk gaji, tunjangan, serta insentif yang

Performance-Based Remuneration Setting Procedure for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The determination of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out through a mechanism that adheres to the principles of good corporate governance considering both individual performance and company performance. This process begins with the Nomination and Remuneration Committee which provides recommendations regarding the structure, amount, and components of remuneration based on performance evaluations and alignment with each member's responsibilities.

These recommendations are then submitted by the Board of Commissioners at the General Meeting of Shareholders (GMS) for approval. At the GMS, shareholders assess and approve the proposed remuneration, ensuring that the decision is aligned with the company's performance achievements and financial capacity.

Amount of Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors

In 2025, the Company allocated a total compensation of IDR24.243.818.662,- for the Board of Commissioners and the Board of Directors. This amount includes various forms of remuneration, such as salaries, allowances, and incentives,

diberikan sesuai dengan kebijakan Perseroan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Besaran kompensasi ini disesuaikan dengan kinerja Perseroan, tanggung jawab masing-masing anggota, serta praktik tata kelola perusahaan yang baik.

following the Company's policies and applicable laws. The compensation is adjusted based on the Company's performance, the responsibilities of each member, and good corporate governance practices.



Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit Perseroan adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan tugas dan fungsi Dewan Komisaris terutama dalam memenuhi fungsi pengawasannya terhadap proses pelaporan keuangan, manajemen risiko, sistem pengendalian internal, proses audit, serta kepatuhan Perseroan terhadap seluruh peraturan perundangan, standar perilaku, dan kebijakan pelaksanaan operasional dalam kerangka pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik.

The Company's Audit Committee is a committee established by and accountable to the Board of Commissioners. Its primary role is to support the Board of Commissioners particularly in fulfilling its oversight responsibilities concerning the financial reporting process, risk management, internal control system, audit procedures, and the Company's compliance with statutory regulations, ethical standards, and operational policies within the framework of implementing good corporate governance.

Susunan Dan Komposisi

Komite Audit Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang Ketua Komite yang juga merupakan Komisaris Independen Perseroan dan 2 (dua) orang anggota Komite. Adapun struktur Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

Structure and Composition

The Company's Audit Committee comprises 1 (one) Committee Chair, who also serves as an Independent Commissioner of the Company, and 2 (two) Committee members. The structure of the Company's Audit Committee is as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
1	Ruth Panjaitan	Ketua Chairwoman	Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025. Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 dated 21 November, 2025.
2	Lusiana Al Lusi	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025. Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 dated 21 November, 2025.
3	Evangelista Ervandy	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025. Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 dated 21 November, 2025.

Persyaratan, Ketentuan, dan Masa Jabatan

Anggota Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris dan dilaporkan kepada

Terms, Conditions and Term of Office

Audit Committee members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners and

RUPS. Komite Audit terdiri dari sekurang-kurangnya 1 (satu) orang Komisaris Independen Perseroan sebagai Ketua dan 2 (dua) orang anggota Komite. Komisaris Independen Perseroan menjabat sebagai Ketua Komite Audit.

Apabila salah seorang anggota Komite Audit tidak dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan alasan apapun, sehingga mengurangi jumlah anggota Komite Audit menjadi di bawah 3 (tiga) orang, maka Dewan Komisaris dapat menunjuk seorang anggota independen yang menjabat sementara menunggu pemilihan dan penunjukan anggota tetap.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab mereka, yang meliputi:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Memberikan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan Direksi;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait potensi benturan kepentingan Perseroan; dan

reported to the GMS. The Audit Committee comprises at least 1 (one) Independent Commissioner of the Company as Chairman and 2 (two) Committee members. Independent Commissioners of the Company serve as Chairman of the Audit Committee.

If a member of the Audit Committee is unable to fulfill their duties and responsibilities for any reason, reducing the number of committee members to below 3 (three), the Board of Commissioners may appoint an independent member temporarily until the election and appointment of permanent members.

Duties and Responsibilities

The Audit Committee acts independently in carrying out its duties and responsibilities, which include:

1. Reviewing financial information released by the Company to the public and/or authorities;
2. Reviewing the Company's compliance with laws and regulations related to its activities;
3. Providing independent opinions in case of differences of opinion between Management and Accountants regarding the services provided;
4. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope of assignment, and compensation for services;
5. Reviewing the implementation of audits by internal auditors and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors regarding the internal auditor's findings;
6. Reviewing the implementation of risk management activities carried out by the Board of Directors;
7. Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest of the Company; and

9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

9. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Kebijakan Rapat Komite

Sesuai dengan POJK No. 55/2015, Rapat Komite Audit dilakukan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan dan dihadiri oleh lebih dari 50,00% jumlah anggota.

Committee Meeting Policy

In accordance with POJK No. 55/2015, Audit Committee meetings are held periodically at least 1 (once) every 3 (three) months and attended by more than 50.00% of the total number of members.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2025, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

Meeting Frequency and Attendance

Throughout 2025, Audit Committee held a total of 4 (four) meetings, with attendance details as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Persentase Percentage
1	Ruth Panjaitan	Ketua Chairwoman	4	1	25%
2	Gusmardi Bustami	Ketua Chairman)Berakhir masa jabatan pada tanggal 17 November 2025)Term of office ends on 17 November 2025	4	3	75%
3	Lusiana Al Lusi	Anggota Member	4	4	100%
4	Evangelista Ervandy	Anggota Member	4	4	100%

*) terdapat perubahan Ketua Komite Audit yang efektif pada tanggal 21 November 2025. Dengan perubahan tersebut, Anggota Komite Audit tetap menyelenggarakan rapat sesuai dengan peraturan dan periode masa jabatan anggota tersebut.

*) There is a change in the Chairwoman of the Audit Committee effective November 21, 2025. With this change, the Audit Committee Members will continue to hold meetings in accordance with the regulations and the term of office of the members.

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2025

Selama tahun 2025, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan kegiatan sebagai berikut:

Implementation Report of the Audit Committee's Duties in 2025

During 2025, the Audit Committee fulfilled its duties and responsibilities through the following activities:

1. Melakukan penelaahan atas Laporan Keuangan Interim Q1, Q2 dan Q3 2025 dan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan Tahun 2025;

1. Reviewed the 2025 Q1, Q2, and Q3 Interim Financial Reports, as well as the Company's 2025 Annual Financial Report;

- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan calon auditor eksternal yang mengaudit Perseroan untuk tahun buku 2025; - Melakukan pengawasan terhadap penerapan standar akuntansi dan proses pelaporan keuangan, proses audit atas Laporan Keuangan Perseroan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundangan yang berlaku sepanjang tahun 2025; - Melakukan pengawasan terhadap kualifikasi, independensi dan kinerja auditor eksternal; - Memberikan masukan kepada audit internal atas rencana audit (<i>audit plan</i>) dari Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko, sesuai dengan risiko Perseroan.	- Provided recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of prospective external auditors to audit the Company for the 2025 financial year; - Supervised the implementation of accounting standards and financial reporting processes, audit processes for the Company's Financial Reports, and compliance with applicable laws and regulations throughout 2025; - Monitored the qualifications, independence, and performance of external auditors; and - Provided input to the internal audit on the audit plan from the Internal Audit and Risk Management Division, aligned with the Company's risks.

Pelatihan dan Pengembangan

Pengembangan kompetensi Komite Audit selama tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Training and Development

Audit Committee competency development during 2025 is as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Nama Pelatihan/Seminar/Sertifikasi/Konferensi Name of Training/Certification/Seminar/Conference	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Pelatihan Training Location
1	Ruth Panjaitan	Ketua Chairwoman	Finance for Non Finance	PT CARSURIN Tbk	8 Desember 2025 December 8, 2025	Jakarta
			Operation Excellence	PT CARSURIN Tbk	9 Desember 2025 December 9, 2025	Jakarta
			Sistem Manajemen Anti Penyuapan, Anti Korupsi dan Whistleblowing System PT CARSURIN Tbk PT CARSURIN Tbk's Anti-Bribery, Anti-Corruption and Whistleblowing Management System	PT CARSURIN Tbk	19 Desember 2025 December 19, 2025	Jakarta
			Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	PT CARSURIN Tbk	23 Desember 2025 December 23, 2025	Jakarta
2	Lusiana Al Lusi	Anggota Member	Sistem Manajemen Anti Penyuapan, Anti Korupsi dan Whistleblowing System PT CARSURIN Tbk PT CARSURIN Tbk's Anti-Bribery, Anti-Corruption and Whistleblowing Management System	PT CARSURIN Tbk	19 Desember 2025 December 19, 2025	Jakarta
3	Evangelista Ervandy	Anggota Member	Sistem Manajemen Anti Penyuapan, Anti Korupsi dan Whistleblowing System PT CARSURIN Tbk PT CARSURIN Tbk's Anti-Bribery, Anti-Corruption and Whistleblowing Management System	PT CARSURIN Tbk	19 Desember 2025 December 19, 2025	Jakarta

Ruth Panjaitan

Ketua Komite Audit
Chairwoman of the Audit Committee

-  **Usia**
Age
70 tahun
70 years old
-  **Kewarganegaraan**
Nationality
Indonesia
Indonesian



Ruth Panjaitan, 70 tahun, merupakan Warga Negara Indonesia kelahiran Jakarta. Beliau menjabat sebagai Ketua Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025.

Selanjutnya Profil Ruth Panjaitan telah ditampilkan di Bab 2: Laporan Manajemen, sub-bab Profil Dewan Komisaris.

Ruth Panjaitan, 70 years old, is an Indonesian citizen born in Jakarta. She serves as a Chairwoman of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025.

Furthermore, Ruth Panjaitan's profile has been featured in Chapter 2: Management Report, under the sub-chapter Profile of the Board of Commissioners.

Lusiana Al Lusi

Anggota Komite Audit
 Member of the Audit Committee

 **Usia**
 Age
42 tahun
 42 years old

 **Kewarganegaraan**
 Nationality
Indonesia
 Indonesian



Lusiana Al Lusi, 42 tahun, merupakan Warga Negara Indonesia kelahiran Tangerang. Beliau menjabat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025.

Lusiana Al Lusi, 42 years old, is an Indonesian citizen born in Tangerang. She serves as a Member of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025.

Periode Jabatan

2 Maret 2023 hingga saat ini.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Ekonomi Akuntansi STIE Trisakti, Jakarta, 2004.

Riwayat Karir

- 2023-sekarang: Anggota Komite Audit Perseroan
- 2018-2021: Finance Accounting Manager PT Rockfields Properti Indonesia Tbk
- 2016-2018: Corporate Accounting Manager PT Tiga Pilar Sejahtera Food Tbk
- 2012-2016: Finance and Accounting Manager PT Putra Taro Paloma
- 2011-2012: Assistant Accounting Manager PT Delcoprima Pacific
- 2007-2011: Supervisor Finance and Accounting PT Panorama Transportasi Tbk
- 2004-2007: Accounting Staff PT Mitra Manggalindo

Rangkap Jabatan

2021-sekarang: Senior Finance Accounting Manager PT Trimitra Inti Korpora

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Term of Office

March 2, 2023 to present.

Educational Background

Bachelor of Economics in Accounting from STIE Trisakti, Jakarta, 2004.

Career History

- 2023-present: Member of the Company's Audit Committee
- 2018-2021: Finance Accounting Manager PT Rockfields Properti Indonesia Tbk
- 2016-2018: Corporate Accounting Manager PT Tiga Pilar Sejahtera Food Tbk
- 2012-2016: Finance and Accounting Manager PT Putra Taro Paloma
- 2011-2012: Assistant Accounting Manager PT Delcoprima Pacific
- 2007-2011: Supervisor Finance and Accounting PT Panorama Transportasi Tbk
- 2004-2007: Accounting Staff PT Mitra Manggalindo

Concurrent Positions

2021-present: Senior Finance Accounting Manager at PT Trimitra Inti Korpora

Affiliations

She has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, as well as Major and Controlling Shareholders.

Evangelista Ervandy

Anggota Komite Audit
 Member of the Audit Committee

-  **Usia**
 Age
 26 tahun
 26 years old
-  **Kewarganegaraan**
 Nationality
 Indonesia
 Indonesian



Evangelista Ervandy, 26 tahun, merupakan Warga Negara Indonesia kelahiran Jambi. Beliau menjabat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025.

Evangelista Ervandy, 26 years old, is an Indonesian citizen born in Jambi. She serves as a Member of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk No. INT/SUP/HCD/2511-0037 tanggal 21 November 2025.

Periode Jabatan

2 Maret 2023 hingga saat ini.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Ekonomi Universitas Tarumanagara Jakarta, 2021.

Riwayat Karir

- 2025-sekarang : Lead of Accounting, Finance, and Tax Noctua Games Indonesia
- 2023-2025 : Senior Associate Auditor PwC Indonesia
- 2023-sekarang: Anggota Komite Audit Perseroan
- 2021-2023 : Associate Auditor PwC Indonesia
- 2018-2020: Freelance Tutor bidang Akuntansi

Rangkap Jabatan

- 2022-sekarang: Anggota Komite Audit, PT Rockfields Properti Indonesia Tbk

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Term of Office

March 2, 2023 to present.

Educational Background

Bachelor of Economics from Tarumanagara University, Jakarta, 2021.

Career History

- 2025-present: Lead of Accounting, Finance, and Tax of Noctua Games Indonesia
- 2023-2025 : Senior Associate Auditor PwC Indonesia
- 2023-present: Member of the Company's Audit Committee
- 2021-2023 : Associate Auditor PwC Indonesia
- 2018-2020: Accounting Freelance Tutor

Concurrent Positions

- 2022-Present: Member of the Audit Committee PT Rockfields Properti Indonesia Tbk

Affiliations

She has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, as well as Major and Controlling Shareholders.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan organ pendukung Perseroan yang dibentuk oleh Dewan Komisaris untuk memperkuat fungsi Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas nominasi dan penilaian Direksi serta menetapkan kebijakan remunerasi terhadap Direksi.

The Nomination and Remuneration Committee is a supporting body of the Company established by the Board of Commissioners to strengthen the Board's function in carrying out nomination and assessment tasks of the Board of Directors as well as establishing remuneration policies for the Directors.

Susunan dan Komposisi

Bedasarkan tanggal Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor INT/SUP/HCD/2511-0036 pada tanggal 18 November 2025, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan terdiri dari 4 (empat) orang dengan susunan 1 (satu) orang Komisaris Independen sebagai Ketua, 2 (dua) orang Komisaris, dan 1 (satu) orang Pejabat Eksekutif yang mengurus fungsi SDM. Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan adalah sebagai berikut:

Structure and Composition

Based on the Decree of the Board of Commissioners No. INT/SUP/HCD/2511-0036 dated November 18, 2025, the Company's Nomination and Remuneration Committee consists of four (4) members with one (1) Independent Commissioner as Chair, two (2) Commissioners, and one Executive Officer responsible for HR functions. The composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee is as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Basis of Appointment
1	Ruth Panjaitan	Ketua Chairwoman	Beliau menjabat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk Nomor INT/SUP/HCD/2511-0036 tanggal 18 November 2025 She serves as Chairwoman of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk Number INT/SUP/HCD/2511-0036 dated November 18, 2025
2	Sheila Maria Tiwan	Anggota Member	Beliau menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk Nomor INT/SUP/HCD/2511-0036 tanggal 18 November 2025 She serves as a Member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk Number INT/SUP/HCD/2511-0036 dated November 18, 2025.
3	Timotius Nugraha Tjahjana	Anggota Member	Beliau menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk Nomor INT/SUP/HCD/2511-0036 tanggal 18 November 2025. He serves as a Member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk Number INT/SUP/HCD/2511-0036 dated November 18, 2025.

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Basis of Appointment
4	Anita Kristiana	Anggota Member	Beliau menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk Nomor INT/SUP/HCD/2511-0036 tanggal 18 November 2025. She serves as a Member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk Number INT/SUP/HCD/2511-0036 dated November 18, 2025.

Persyaratan, Ketentuan, dan Masa Jabatan

Ketentuan dan masa jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki anggota yang diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris sesuai dengan keputusan yang diambil dalam rapat Dewan Komisaris. Proses ini ditetapkan secara resmi melalui Surat Keputusan Direksi; dan
2. Pengangkatan dan pemberhentian anggota Komite Nominasi dan Remunerasi akan diumumkan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain sebagai berikut:

Fungsi Nominasi

1. Menilai dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris mengenai struktur organisasi Perseroan berdasarkan usulan dari Direksi;
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai susunan jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
3. Mengidentifikasi calon anggota Direksi atau Dewan Komisaris dari internal maupun eksternal Perseroan yang memenuhi persyaratan untuk diusulkan atau diangkat;

Terms, Conditions and Term of Office

The terms and tenure of the Nomination and Remuneration Committee are based on the Charter of the Company's Nomination and Remuneration Committee as follows:

1. The Nomination and Remuneration Committee members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners in accordance with decisions made in the Board of Commissioners meeting. This process is formally established through a Board of Directors' Resolution; and
2. The appointment and dismissal of members of the Nomination and Remuneration Committee will be announced at the General Meeting of Shareholders (GMS).

Duties and Responsibilities

The Company's Nomination and Remuneration Committee has duties and responsibilities, including but not limited to:

Nomination Function

1. Assessing and providing advice to the Board of Commissioners regarding the Company's organizational structure based on proposals from the Board of Directors;
2. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition of the positions of members of the Board of Directors and Commissioners;
3. Identifying candidates for members of the Board of Directors' and Commissioners' positions from internal or external sources who meet the requirements for nomination or appointment;

4. Menyusun atau mengevaluasi kebijakan, kriteria, dan kualifikasi yang diperlukan dalam proses Nominasi, sesuai dengan rencana strategis Perseroan; dan
5. Menyusun sistem dan prosedur pemilihan atau penggantian anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk disampaikan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Fungsi Remunerasi

Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:

1. Mendukung Dewan Komisaris dalam mengusulkan sistem remunerasi yang tepat untuk anggota dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Melakukan evaluasi kebijakan remunerasi yang didasarkan pada kinerja, risiko, kewajaran dengan kelompok sejenis, sasaran, dan strategi jangka panjang Perseroan;
3. Menyampaikan hasil evaluasi dan saran kepada Dewan Komisaris mengenai Kebijakan Remunerasi bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
4. Melakukan evaluasi secara berkala terhadap implementasi Kebijakan Remunerasi.

Kebijakan Rapat Komite

Berikut kebijakan-kebijakan yang berkaitan dengan pelaksanaan rapat Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi mengadakan pertemuan secara teratur setidaknya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan;
2. Pertemuan Komite Nominasi dan Remunerasi hanya dapat diadakan jika dihadiri oleh minimal 51,00% dari total anggota Komite, termasuk 1 (satu) Komisaris Independen yang juga anggota Komite Nominasi dan Remunerasi, serta 1 (satu) pejabat eksekutif yang memiliki tanggung jawab atas fungsi Sumber Daya Manusia atau 1 (satu) perwakilan karyawan; dan

4. Developing or evaluating policies, criteria, and qualifications required in the Nomination process, in line with the Company's strategic plan; and
5. Developing systems and procedures for the selection or replacement of members of the Board of Directors and Commissioners to be presented at the General Meeting of Shareholders (GMS).

Remuneration Function

Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:

1. Supporting the Board of Commissioners in proposing appropriate remuneration systems for members of the Board of Directors and Commissioners;
2. Evaluating remuneration policies based on performance, risk, comparability with similar groups, targets, and the Company's long-term strategy;
3. Presenting evaluation results and recommendations to the Board of Commissioners regarding Remuneration Policies for the Board of Directors and/or Commissioners; and
4. Conducting periodic evaluations of the implementation of Remuneration Policies.

Committee Meeting Policy

The following are the policies related to the conduct of Nomination and Remuneration Committee meetings based on the Company's Nomination and Remuneration Committee Charter:

1. The Nomination and Remuneration Committee holds meetings regularly, at least 1 (once) every 4 (four) months;
2. Remuneration and Nomination Committee meetings may only be convened if attended by a minimum of 51.00% of the total Committee members, including 1 (one) Independent Commissioner who is also a member of the Nomination and Remuneration Committee, as well as 1 (one) executive officer responsible for Human Resources functions or 1 (one) employee representative; and

3. Keputusan dalam pertemuan Komite Nominasi dan Remunerasi diambil melalui musyawarah untuk mencapai mufakat. Jika tidak terjadi mufakat, keputusan akan diambil berdasarkan suara terbanyak.

3. Decisions made during Remuneration and Nomination Committee meetings are reached through deliberation to achieve consensus. In the absence of consensus, decisions are made based on the majority vote.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2025, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat Komite Nominasi dan Remunerasi sebanyak 3 (tiga) kali dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

Meeting Frequency and Attendance

Throughout 2025, Nomination and Remuneration Committee held a total of 3 (three) Nomination and Remuneration Committee meetings, with attendance details as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Persentase Percentage
1	Ruth Panjaitan	Ketua Chairwoman	3	1	33,33%
2	Sheila Maria Tiwan	Anggota Member	3	1	33,33%
3	Timotius Nugraha Tjahjana	Anggota Member	3	1	33,33%
4	Anita Kristiana	Anggota Member	3	3	100,00%
5	Gusmardi Bustami	Ketua Head *)Berakhir masa jabatan pada tanggal 17 November 2025 *)Term of office ends on 17 November 2025	3	2	66,67%
6	Flora Regina Regian	Anggota Member *)Berakhir masa jabatan pada tanggal 17 November 2025 *)Term of office ends on 17 November 2025	3	2	66,67%

Kegiatan Tahun 2025

Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi sepanjang tahun 2025, sebagai berikut:

1. Merekomendasikan kebijakan remunerasi yang jelas dan transparan untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Menentukan paket kompensasi, termasuk gaji, bonus, dan manfaat lainnya, untuk anggota dewan direksi dan manajemen senior;

2025 Activities

The activities of the Nomination and Remuneration Committee throughout 2025 were as follows:

1. Recommending a clear and transparent remuneration policy for members of the Board of Commissioners and Directors;
2. Determining the compensation packages, including salaries, bonuses, and other benefits, for board members and senior management;

3. Memastikan bahwa paket remunerasi sejalan dengan kinerja Perseroan, tujuan, dan kepentingan pemegang saham; 4. Meninjau dan menyetujui skema insentif berbasis kinerja, opsi saham, dan insentif jangka panjang lainnya; 5. Menilai dan mengungkapkan struktur dan kebijakan remunerasi dalam laporan tahunan Perseroan dan kepada pemegang saham; dan 6. Memantau dan mengevaluasi implementasi kebijakan remunerasi untuk memastikan keadilan dan daya saing.	3. Ensuring that the remuneration packages align with the Company's performance, goals, and shareholder interests; 4. Reviewing and approving performance-based incentive schemes, stock options, and other long-term incentives; 5. Assessing and disclosing the remuneration structure and policies in the Company's annual report and to shareholders; and 6. Monitoring and evaluating the implementation of the remuneration policy to ensure fairness and competitiveness.

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Profil Ruth Panjaitan, Sheila Maria Tiwan dan Timotius Nugraha Tjahjana telah dicantumkan di bagian Profil Dewan Komisaris pada Bab 2: Laporan Manajemen dalam Laporan Tahunan ini.

Profile of the Nomination and Remuneration Committee

The profiles of Ruth Panjaitan, Sheila Maria Tiwan and Timotius Nugraha Tjahjana have been included in the Profile of the Board of Commissioners section in Chapter 2: Management Reports in this Annual Report.



Anita Kristiana

Anggota Komite Audit Nominasi dan Remunerasi

Member of the Audit Nomination and Remuneration



Usia

Age

42 tahun

42 years old



Kewarganegaraan

Nationality

Indonesia

Indonesian



Anita Kristiana, 42 tahun, merupakan Warga Negara Indonesia kelahiran Jakarta. Beliau menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT CARSURIN Tbk Nomor INT/SUP/HCD/2511-0036 tanggal 18 November 2025.

Anita Kristiana, 42 years old, is an Indonesian citizen born in Jakarta. She serves as Member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of PT CARSURIN Tbk Number INT/SUP/HCD/2511-0036 dated November 18, 2025.

Periode Jabatan

3 April 2023 hingga saat ini.

Riwayat Pendidikan

- Magister Profesi Psikologi, Psikolog dari Universitas Katolik Atma Jaya, 2007.
- Sarjana Psikologi dari Universitas Katolik Atma Jaya, 2005.

Riwayat Karir

- 2023-sekarang: Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
- 2022-sekarang: Kepala Divisi Sumber Daya Manusia PT CARSURIN Tbk
- 2018-2022: Kepala Pengembangan Kepemimpinan Tanoto Foundation
- 2017-2018: Kepala Pengembangan Organisasi dan Pengukuran PT Smartfren Telecom Tbk
- 2016-2017: Kepala Pengembangan Organisasi & Sumber Daya Manusia, Remunerasi dan Proses Bisnis PT Liebra Permana
- 2013-2016: Kepala Pengembangan dan Kebijakan Sumber Daya Manusia PT Central Santosa Finance

Rangkap Jabatan

Kepala Sumber Daya Manusia PT CARSURIN Tbk

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Term of Office

3 April 2023 to present.

Educational Background

- Master's Degree in Psychology, Psychologist from Atma Jaya Catholic University, 2007.
- Bachelor's Degree in Psychology from Atma Jaya Catholic University, 2005.

Career History

- 2023-present: Member of the Nomination and Remuneration Committee
- 2022-present: Head of Human Capital Division PT CARSURIN Tbk
- 2018-2022: Head of Leadership Development Lead Tanoto Foundation
- 2017-2018: Head of Organization Development and Assessment PT Smartfren Telecom Tbk
- 2016-2017: Head of Organization & Human Capital Development, Remuneration and Business Process PT Liebra Permana
- 2013-2016: Head of Human Resources Development and Policy PT Central Santosa Finance

Concurrent Positions

Head of Human Capital of PT CARSURIN Tbk

Affiliations

She has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, as well as Major and Controlling Shareholders.

Komite yang Dimiliki Perseroan

Committees of the Company



Sebagai bagian dari komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip tata kelola Perusahaan yang baik, komite-komite dibentuk untuk mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

Komite-komite ini bertujuan untuk menyempurnakan implementasi prinsip-prinsip tata kelola Perusahaan yang baik dalam seluruh kegiatan operasional Perseroan dan keberadaannya telah sesuai dengan ketentuan-ketentuan yang berlaku.

Komite Lain dan Organ Pendukung Direksi

Adapun komite yang dimiliki Perseroan yaitu Komite Kepatuhan dan 2 (dua) organ pendukung dalam melaksanakan tugasnya yaitu Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Komite dan 2 (dua) organ pendukung tersebut bertugas membantu Direksi dalam mengawasi kepatuhan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan, ketentuan regulator, serta kebijakan dan etika internal perusahaan.

As part of the Company's commitment to implementing good corporate governance principles, committees have been established to support the duties and responsibilities of the Board of Directors and Board of Commissioners.

These committees aim to enhance the implementation of good corporate governance principles in all of the Company's operational activities and ensure their existence complies with applicable regulations.

Other Committee and Supporting Organs of The Board Of Directors

The Company maintains a Compliance Committee along with 2 (two) supporting organs to execute its duties, namely the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. This committee and the 2 (two) supporting organs are tasked with assisting the Board of Directors in overseeing the company's compliance with laws and regulations, regulatory requirements, as well as internal company policies and ethics.

Berikut adalah detail penjelasan:

1. Sekretaris Perusahaan

Berfungsi sebagai penghubung utama antara Perseroan dengan pemangku kepentingan, memastikan kepatuhan terhadap regulasi, serta mendukung pelaksanaan kegiatan administrasi dan tata kelola Perusahaan.

2. Internal Audit Dan Manajemen Risiko

Berperan dalam mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengendalian internal pengelolaan risiko, serta proses tata kelola Perusahaan.

3. Komite Kepatuhan

Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dibantu oleh Komite Kepatuhan. Direksi membentuk Komite Kepatuhan untuk membantu mengawasi insan Perseroan terhadap penerapan kode etik dan kepatuhan terhadap hukum yang berlaku. Penerapan ini dilakukan untuk memastikan kinerja setiap insan Perseroan sudah sesuai dan mendorong kinerja Perseroan menjadi lebih baik

a. Komposisi Komite Kepatuhan

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Theresia Ivonne	Ketua Chairwoman	Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. SK/CEO/CRSN/2511-0003 tanggal 20 November 2025 tentang Penunjukan Pejabat Kepatuhan dan Kode Etik. Based on the Board of Directors Decree No. SK/CEO/CRSN/2511-0003 dated November 20, 2025 concerning the Appointment of the Compliance Officer and the Code of Ethics.
Albert Febrianto	Anggota Member	Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. SK/CEO/CRSN/2511-0003 tanggal 20 November 2025 tentang Penunjukan Pejabat Kepatuhan dan Kode Etik. Based on the Board of Directors Decree No. SK/CEO/CRSN/2511-0003 dated November 20, 2025 concerning the Appointment of the Compliance Officer and the Code of Ethics.

The following is a detailed explanation:

1. Corporate Secretary

Serves as the main liaison between the Company and its stakeholders, ensuring compliance with regulations, and supporting the administration and corporate governance activities.

2. Internal Audit and Risk Management

Role in evaluating and improving the effectiveness of internal controls, risk management, and corporate governance processes within the Company.

3. Compliance Committee

The Board of Directors is assisted by the Compliance Committee in carrying out its duties and responsibilities. The Board established the Compliance Committee to help oversee the Company's employees' adherence to the code of ethics and compliance with applicable laws. This implementation ensures that the performance of each employee aligns with expectations and encourages the Company's overall performance to improve.

a. Composition Of The Compliance Committee

b. Tugas dan Tanggung Jawab Komite Kepatuhan

Komite Kepatuhan memiliki tugas untuk melaksanakan tinjauan berkala terhadap kemajuan program dan membuat Pedoman Kebijakan.

c. Pernyataan Independensi Komite Kepatuhan

Sebagaimana dengan pelaksanaan tugas sebagai Komite Kepatuhan, anggotanya wajib mematuhi dan tunduk terhadap peraturan serta mengungkapkan independensi mereka. Anggota Komite kepatuhan wajib menandatangani pakta integritas setelah ditunjuk untuk sebagai anggota Komite Kepatuhan.

d. Pelaksanaan Kegiatan Komite Kepatuhan

Selama tahun 2025, Komite Kepatuhan telah melaksanakan tugas di bidang penegakan sesuai Kode Etik PT CARSURIN Tbk. Selain itu, Komite Kepatuhan juga menyelenggarakan rapat internal kepatuhan sebanyak dua kali dan rapat bersama Direksi sebanyak dua kali.

Direksi menilai bahwa Komite Kepatuhan dan kedua organ pendukung tersebut telah memadai untuk memastikan pelaksanaan operasional Perseroan yang efektif, efisien, dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Komite yang Mendukung Dewan Komisaris

Perseroan senantiasa mengevaluasi kebutuhan pembentukan komite tambahan guna memastikan tata kelola perusahaan yang lebih efektif dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Namun, hingga tahun buku 2025, Perseroan belum membentuk komite lain selain Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

b. Duties and Responsibilities of Compliance Committee

The Compliance Committee is responsible for conducting regular reviews of the program's progress and creating Policy Guidelines.

c. Statement of Independence of Compliance Committee

As part of their duties as Compliance Committee members, they are required to comply with regulations and demonstrate their independence. Members of the Compliance Committee must sign an integrity pact upon being appointed as committee members.

d. Implementation of Compliance Committee

Throughout 2025, the Compliance Committee has carried out its duties in accordance with the Code of Ethics of PT CARSURIN Tbk. In addition, the Compliance Committee held two internal compliance meetings and two joint meetings with the Board of Directors.

The Board of Directors considers the Compliance Committee and its supporting bodies to be sufficient in ensuring that the Company's operations run effectively, efficiently, and in alignment with good corporate governance principles.

Committees Supporting The Board Of Commissioners

The Company continuously evaluates the need to establish additional committees to ensure effective corporate governance by applicable laws and regulations. However, as of the fiscal year 2025, the Company has not formed committees other than the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Guna menunjang pelaksanaan tugas pengawasan, pemberian nasihat, serta rekomendasi terhadap operasional Perseroan, Dewan Komisaris membentuk komite-komite pendukung sebagai perangkat penting dalam fungsi pengawasan. Komite yang dimiliki oleh Dewan Komisaris meliputi:

1. Komite Audit

Bertugas membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi dan mengevaluasi laporan keuangan, sistem pengendalian internal, audit, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan. Keberadaan Komite Audit telah disesuaikan dengan ketentuan POJK Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

2. Komite Nominasi Dan Remunerasi

Bertugas memberikan rekomendasi terkait kebijakan nominasi dan remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris, serta kebijakan remunerasi yang berkeadilan dan kompetitif. Keberadaan Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai dengan ketentuan POJK Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Komite-komite ini dibentuk untuk memastikan bahwa Dewan Komisaris dapat menjalankan fungsi pengawasan secara independen, transparan, dan akuntabel sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Dengan struktur komite-komite yang mendukung fungsi Direksi dan Dewan Komisaris, Perseroan berkomitmen untuk terus memperkuat Tata Kelola Perusahaan yang Baik guna mendukung keberlanjutan usaha dan menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

To support the implementation of supervisory duties, provide advice, and offer recommendations regarding the Company's operations, the Board of Commissioners has established supporting committees as essential elements in the supervisory function. The committees owned by the Board of Commissioners include:

1. Audit Committee

The Audit Committee assists the Board of Commissioners in supervising and evaluating financial reports, internal control systems, audits, and compliance with laws and regulations. The existence of the Audit Committee complies with the provisions of POJK Number 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the implementation of the Audit Committee's Work

2. Nomination And Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for providing recommendations on the nomination and remuneration policies for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as for fair and competitive remuneration policies. The existence of the Nomination and Remuneration Committee complies with the provisions of POJK Number 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

These committees are established to ensure that the Board of Commissioners can carry out its supervisory functions independently, transparently, and accountably, by the principles of good corporate governance.

With the committee structure supporting the functions of the Board of Directors and the Board of Commissioners, the Company is committed to continuously strengthening Good Corporate Governance to support business sustainability and create added value for all stakeholders.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan merupakan organ pendukung yang berperan dalam memastikan penerapan aspek keterbukaan Perseroan. Mengacu pada POJK No. 35/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan mengangkat Sekretaris Perusahaan dengan Surat Keputusan Direksi No. SK/CEO/CRSN/2507-0002 tertanggal 1 Juli 2025. Melalui Surat Keputusan tersebut Perseroan telah menunjuk Ary Khristiani sebagai Sekretaris Perusahaan yang menjalankan tugas-tugas yang terkait pada posisi Sekretaris Perusahaan.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sekretaris Perusahaan memainkan peran penting dalam memfasilitasi kelancaran fungsi tata kelola perusahaan dengan mengatur rapat, memelihara catatan perusahaan, menangani komunikasi dengan badan pengatur, dan memastikan kepatuhan terhadap undang-undang dan peraturan terkait. Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Memberikan informasi yang dibutuhkan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku, termasuk UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, UU No. 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal, serta peraturan-peraturan yang berlaku dan sesuai dengan norma-norma GCG secara umum;
2. Mempersiapkan dokumentasi Perseroan, termasuk notulen dari Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris serta hal-hal terkait;
3. Menjadi penghubung Perseroan dengan OJK, BEI, para pemangku kepentingan, dan masyarakat;
4. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal;

The Corporate Secretary is a supporting organ that plays a role in ensuring the implementation of the Company's transparency aspects. Referring to POJK No. 35/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the Company appoints a Corporate Secretary with the Board of Directors' Decree No. SK/CEO/CRSN/2507-0002 dated 1 July 2025. Through this Decree, the Company has appointed Ary Khristiani as Corporate Secretary, who carries out the duties related to the position of Corporate Secretary.

Duties and Responsibilities

The Company Secretary plays an important role in facilitating the smooth functioning of corporate governance by arranging meetings, maintaining company records, handling communications with regulatory bodies, and ensuring compliance with relevant laws and regulations. The duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

1. Providing information needed by the Company's Board of Directors and Commissioners to comply with applicable regulations, including Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law No. 8 of 1995 concerning Capital Markets, as well as applicable regulations and in accordance with general GCG norms;
2. Preparing Company documentation, including minutes from Board of Directors' and Commissioners' Meetings and related matters;
3. Acting as a liaison between the Company and the FSA, IDX, stakeholders' interests, and the public;
4. Keeping abreast of developments in the Capital Market, especially regulations applicable in the Capital Market sector;

5. Memelihara hubungan yang baik antara Perseroan dengan media massa;
6. Memberikan pelayanan kepada pemegang saham atas setiap Informasi yang dibutuhkan berkaitan dengan kondisi Perseroan;
7. Mempersiapkan praktik GCG di lingkungan Perseroan; dan
8. Melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mendukung kegiatan Perseroan tersebut di atas antara lain Laporan Tahunan, RUPS, Keterbukaan Informasi, dan lain-lain.

5. Maintaining good relations between the Company and the mass media;
6. Providing services to shareholders for any information required relating to the condition of the Company;
7. Preparing GCG practices within the Company; and
8. Carrying out activities that support the Company's activities as mentioned above, including Annual Reports, GMS, Information Disclosure, and so on.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2025

Sekretaris Perusahaan memiliki peran strategis dalam memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan terutama yang terkait dengan pasar modal, menjaga komunikasi dengan pemegang saham dan regulator, serta mendukung tata kelola perusahaan yang baik. Sepanjang tahun 2025, berbagai tugas dan tanggung jawab telah dilaksanakan guna mendukung operasional Perseroan dan meningkatkan transparansi sebagai perusahaan terbuka, diantaranya :

- Implementasi ketentuan pasar modal, bursa efek, dan ketentuan lainnya
- Mengikuti sosialisasi atau perkembangan ketentuan terbaru khususnya peraturan yang berlaku di bidang pasar modal
- Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris
- Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) secara tepat waktu serta Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs web Perseroan, diantaranya:

Implementation of the Corporate Secretary's Duties for 2025

The Corporate Secretary has a strategic role in ensuring the Company's compliance with laws and regulations, particularly those related to capital markets, maintaining communication with shareholders and regulators, and supporting good corporate governance. Throughout 2025, various duties and responsibilities have been carried out to support the Company's operations and enhance transparency as a public company, including:

- Implementation of capital market, stock exchange, and other applicable regulations.
- Participation in socialization programs or updates on the latest regulations, particularly those applicable in the capital market sector
- Organize and documenting the General Meeting of Shareholders (GMS), Board of Directors and/ or Board of Commissioners meetings
- Timely submission of reports to the Financial Services Authority (OJK) and disclosure of information to the public, including the availability of information on the Company's website, such as:

No	Tanggal Date	Kegiatan Activities
1	9/1/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Desember) / <i>Monthly Report of Securities Holders Registration (December)</i>
2	14/1/2025	Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum / <i>Report on the Use of Proceeds from the Public Offering</i>

No	Tanggal Date	Kegiatan Activities
3	7/2/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Januari) / <i>Monthly Report of Securities Holders Registration (January)</i>
4	21/2/2025	Penyampaian Laporan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Jasa audit atas informasi keuangan historis Tahunan / <i>Submission of the Report of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm on Audit Services of Annual Historical Financial Information</i>
5	21/2/2025	Laporan Realisasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan/ <i>Report on the Realization of the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm Services</i>
6	7/3/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Februari) / <i>Monthly Report of Securities Holders Registration (February)</i>
7	13/3/2025	Penjelasan atas Volatilitas Transaksi / <i>Explanation of Transaction Volatility</i>
8	25/3/2025	Penyampaian Laporan Keuangan Tahunan / <i>Submission of the Annual Financial Statements</i>
9	9/4/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Maret)/ <i>Monthly Report of Securities Holders Registration (March)</i>
10	11/4/2025	Penyampaian Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan/ <i>Submission of the Agenda of the Annual General Meeting of Shareholders</i>
11	21/4/2025	Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan/ <i>Notification of the Plan for the Annual General Meeting of Shareholders</i>
12	21/4/2025	Keterbukaan Informasi terkait Aksi Korporasi (KI Penambahan KBLI)/ <i>Disclosure of Information related to Corporate Action (Information Disclosure on Addition of KBLI)</i>
13	25/4/2025	Pembelian atau penjualan aset yang sifatnya penting (Pembelian Aset di Puwatu, Kota Kendari)/ <i>Purchase or Sale of Material Assets (Purchase of Assets in Puwatu, Kendari City)</i>
14	28/4/2025	Pendirian Entitas Anak Perseroan (PT CARSURIN Coal Trust)/ <i>Establishment of the Company's Subsidiary Entity (PT CARSURIN Coal Trust)</i>
15	28/4/2025	Pendirian Entitas Anak Perseroan (PT CARSURIN Nickel Integrity)/ <i>Establishment of the Company's Subsidiary Entity (PT CARSURIN Nickel Integrity)</i>
16	29/4/2025	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG/ <i>Submission of the Annual Report, Sustainability Report, and ESG Report</i>
17	6/5/2025	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan/ <i>Invitation to the Annual General Meeting of Shareholders</i>
18	8/5/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (April)/ <i>Monthly Report of Securities Holders Registration (April)</i>
19	14/5/2025	Rencana Penyelenggaraan Public Expose Tahunan/ <i>Plan for the Annual Public Expose Meeting</i>
20	23/5/2025	Penyampaian Materi Public Expose/ <i>Submission of Materials for the Public Expose</i>
21	28/5/2025	Laporan Realisasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan/ <i>Report on the Realization of the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm Services</i>
22	3/6/2025	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan/ <i>Summary of the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders</i>
23	24/6/2025	Penyampaian Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan/ <i>Submission Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders</i>
24	3/6/2025	Keterbukaan Informasi terkait Aksi Korporasi - Dividen Tunai/ <i>Disclosure of Information regarding Corporate Action - Cash Dividend</i>
25	4/6/2025	Laporan Hasil Public Expose Tahunan/ <i>Report on the Results of the Annual Public Expose</i>
26	5/6/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Mei)/ <i>Monthly Report of Securities Holders Registration (May)</i>
27	24/6/2025	Perubahan Corporate Secretary/ <i>Change of Corporate Secretary</i>

No	Tanggal Date	Kegiatan Activities
28	3/7/2025	Siaran Pers - PT CARSURIN Tbk Menerima Penghargaan Company Compliant in CSR Management dari Celebes Conservation Center/ Press Release – PT CARSURIN Tbk Receives Company Compliant in CSR Management Award from Celebes Conservation Center
29	4/7/2025	Pembelian atau penjualan aset yang sifatnya penting (Pembelian Aset di Wilayah Galala, Kecamatan Oba Utara, Maluku Utara)/ Purchase or Sale of Material Assets (Purchase of Assets in Galala Area, North Oba District, North Maluku)
30	9/7/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Juni)/ Monthly Report of Securities Holders Registration (June)
31	10/7/2025	Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum/ Report on the Use of Proceeds from the Public Offering
32	24/7/2025	Pembelian atau penjualan aset yang sifatnya penting (Pembelian Aset di Wilayah Siantan Tengah, Pontianak Kalimantan Barat)/ Purchase or Sale of Material Assets (Purchase of Assets in Central Siantan Area, Pontianak, West Kalimantan)
33	29/7/2025	Penyampaian Laporan Keuangan Interim/ Submission of Interim Financial Statements
34	7/8/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Juli)/ Monthly Report of Securities Holders Registration (July)
35	12/8/2025	Press Release - Industri EV Indonesia Didorong untuk Bersiap Menghadapi Pertumbuhan Pasca-Subsidi/ Press Release – Indonesia's EV Industry Encouraged to Prepare for Post-Subsidy Growth
36	15/8/2025	Penjelasan atas Volatilitas Transaksi/ Explanation of Transaction Volatility
37	8/9/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Agustus)/ Monthly Report of Securities Holders Registration (August)
38	23/9/2025	Indonesia Tetapkan Standar Wajib Uji Keselamatan Baterai: PT CARSURIN Tbk Siap Mendukung Kepatuhan Industri/ Indonesia Establishes Mandatory Battery Safety Testing Standards: PT CARSURIN Tbk Ready to Support Industry Compliance
39	29/9/2025	Penyampaian Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa/ Submission of the Agenda of the Extraordinary General Meeting of Shareholders
40	6/10/2025	Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa/ Notification of the Plan for the Extraordinary General Meeting of Shareholders
41	6/10/2025	Penyampaian Informasi Rencana Transaksi Material - Rencana Transaksi Perubahan Kegiatan Usaha/ Notification of the Plan for the Extraordinary General Meeting of Shareholders Submission of Information on the Plan for a Material Transaction – Plan for Transaction of Changes in Business Activities
42	9/10/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (September)/ Monthly Report of Securities Holders Registration (September)
43	21/10/2025	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa/ Invitation to the Extraordinary General Meeting of Shareholders
44	22/10/2025	Penundaan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa/ Postponement of the Extraordinary General Meeting of Shareholders
45	23/10/2025	Permintaan Informasi oleh Emiten dan Perusahaan Publik mengenai Lainnya/ Request for Information by Issuers and Public Companies regarding Other Matters
46	24/10/2025	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa/ Invitation to the Extraordinary General Meeting of Shareholders
47	28/10/2025	Penyampaian Laporan Keuangan Interim/ Submission of Interim Financial Statements
48	28/10/2025	Penyampaian Bukti Iklan Informasi Laporan Keuangan Interim/ Submission of Proof of Publication of the Interim Financial Statements Announcement
49	30/10/2025	Laporan Penunjukan/Perubahan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Jasa audit atas informasi keuangan historis Tahunan

No	Tanggal Date	Kegiatan Activities
50	7/11/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Oktober)/ <i>Monthly Report of Securities Holders Registration (October)</i>
51	7/11/2025	Pendirian Entitas Anak Perseroan PT CARSURIN Trinova Global/ <i>Establishment of the Company's Subsidiary Entity PT CARSURIN Trinova Global</i>
52	7/11/2025	Pendirian Entitas Anak Perseroan PT CARSURIN Safe Logix/ <i>Establishment of the Company's Subsidiary Entity PT CARSURIN Safe Logix</i>
53	10/11/2025	Pendirian Entitas Anak Perseroan PT CARSURIN EcoTrust International/ <i>Establishment of the Company's Subsidiary Entity PT CARSURIN EcoTrust International</i>
54	10/11/2025	Pendirian Entitas Anak Perseroan PT CARSURIN Certiva International/ <i>Establishment of the Company's Subsidiary Entity PT CARSURIN Certiva International</i>
55	14/11/2025	Perubahan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris/ <i>Change in members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners</i>
56	18/11/2025	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan/ <i>Summary of the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders</i>
57	18/11/2025	Informasi Perubahan Pengurus/ <i>Information on Changes in Management (Board of Directors and/or Board of Commissioners)</i>
58	19/11/2025	Siaran Pers - Tegaskan Komitmen Transformasi dan Regenerasi Kepemimpinan melalui Perubahan Susunan Dewan Komisaris dan Direksi/ <i>Press Release – Reaffirming Commitment to Transformation and Leadership Regeneration through Changes in the Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors</i>
59	19/11/2025	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan/ <i>Summary of the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders</i>
60	19/11/2025	Penyampaian akta pendirian anak usaha Perseroan/ <i>Submission of the deed of establishment of the Company's subsidiary entity</i>
61	21/11/2025	Perubahan Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik/ <i>Change in the Nomination and Remuneration Committee of the Issuer or Public Company</i>
62	21/11/2025	Perubahan Komite Audit/ <i>Change in Audit Committee</i>
63	26/11/2025	Penjelasan atas Volatilitas Transaksi/ <i>Explanation of Transaction Volatility</i>
64	8/12/2025	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (November)/ <i>Monthly Report of Securities Holders Registration (November)</i>

Penilaian Kinerja

Penilaian kinerja Sekretaris Perusahaan dilakukan berdasarkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab yang diberikan kepada Sekretaris Perusahaan. Berdasarkan evaluasi dan penilaian, selama tahun 2025 Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan seluruh tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Performance Appraisal

The performance appraisal of the Corporate Secretary is conducted based on the implementation of the duties and responsibilities assigned to the role. Based on evaluations and assessments, it was determined that during 2025, the Corporate Secretary effectively fulfilled all duties and responsibilities.

Pelatihan dan Pengembangan

Pengembangan kompetensi Sekretaris Perusahaan selama tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Training and Development

Corporate Secretary competency development during 2025 is as follows:

No	Nama Pelatihan / Seminar / Sertifikasi / Konferensi Name of Training / Certification / Seminar / Conference	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Venue Venue Location	Lokasi Pelatihan Trainer Location
1.	Webinar "Pengenalan & Pemahaman Atas Penerapan PMK 131 Tahun 2024" Webinar "Introduction and Understanding of the Implementation of PMK 131 of 2024"	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	22 Januari 2025 January 22, 2025	Online	Jakarta
2.	Workshop Basic Finance Accounting Workshop Basic Finance Accounting	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	4 Februari 2025 February 4, 2025	Offline	Jakarta
3.	Webinar "Investor Insight: Mindset, Valuation, Strategy" Webinar "Investor Insight: Mindset, Valuation, Strategy"	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	13 Februari 2025 February 13, 2025	Offline	Jakarta
4.	Workshop Corporate Government Officer - Basic Workshop Corporate Government Officer - Basic	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	19 – 20 Februari 2025 February 19 – 20, 2025	Offline	Jakarta
5.	Webinar Regulatory: Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjamin Saham Perusahaan Terbuka Regulatory Webinar: In-depth Review of OJK Regulations (POJK) Number 4 of 2024 Concerning Reports of Ownership or Changes in Share Ownership of Public Companies and Reports of Activities Pledged by Public Company Shares	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	29 Juli 2025 July 29, 2025	Online	Jakarta
6.	Webinar GHG Protocol In Practice: Menguasai Strategi Perhitungan Emisi Mandiri Perusahaan Secara Akurat GHG Protocol In Practice Webinar: Mastering the Strategy for Accurately Calculating Corporate Emissions	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	20 Agustus 2025 August 20, 2025	Online	Jakarta
7.	Sosialisasi: e-RUPS & eASY.KSEI: Solusi Modern Tata Kelola RUPS Socialization: e-RUPS & eASY.KSEI: Modern Solutions for GMS Governance	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	9 September 2025 September 9, 2025	Online	Jakarta
8.	Workshop: Merger & Acquisition pada Perusahaan Terbuka: Strategi, Regulasi, dan Peran Corporate Secretary Workshop: Mergers & Acquisitions in Public Companies: Strategy, Regulation, and the Role of the Corporate Secretary	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	10 September 2025 September 10, 2025	Online	Jakarta
9.	Training PR328: QMS ISO 9001: 2015 Lead Auditor IRCA PR328: QMS ISO 9001: 2015 Lead Auditor Training Course by IRCA	Bureau Veritas	15 – 19 September 2025 September 15 – 19, 2025	Offline	Jakarta

No	Nama Pelatihan / Seminar / Sertifikasi / Konferensi Name of Training / Certification / Seminar / Conference	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Venue Venue Location	Lokasi Pelatihan Trainer Location
10.	Workshop: Prosedur Spin Off, Inbreng, Merger & Akuisisi Perseroan Terbatas Workshop: Spin-Off, Inbreng, Merger & Acquisition Procedures for Limited Liability Companies	Ikatan Notaris Indonesia	9 Oktober 2025 October 9, 2025	Offline	Jakarta
11.	Webinar Regulatory: Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 9 Tahun 2025 tentang Dematerialisasi Efek Bersifat Ekuitas dan Pengelolaan Aset yang Tidak Diklaim di Pasar Modal Regulatory Webinar: In-depth Review of OJK Regulations (POJK) Number 9 of 2025 on the Dematerialization of Equity Securities and Management of Unclaimed Assets in the Capital Market	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	14 Oktober 2025 October 14, 2025	Online	Jakarta
12.	Webinar Integrasi Cyber Security dalam Good Corporate Governance (GCG): Peran Penting Corporate Secretary Webinar on Cyber Security Integration in Good Corporate Governance (GCG): The Important Role of the Corporate Secretary	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	29 Oktober 2025 October 29, 2025	Online	Jakarta
13.	Webinar Media Handling 4.0: Peran Corporate Secretary dalam Era AI dan Reputasi Digital Media Handling 4.0 Webinar: The Role of Corporate Secretaries in the Era of AI and Digital Reputation	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	20 November 2025 November 20, 2025	Online	Jakarta
14.	Webinar Regulatory: Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 42 Tahun 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan Regulatory Webinar: In-depth Review of OJK Regulations (POJK) Number 42 of 2020 regarding Affiliate Transactions and Conflict of Interest Transactions	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	2 Desember 2025 December 2, 2025	Online	Jakarta
15.	Finance for Non Finance	PT CARSURIN Tbk	8 Desember 2025 December 8, 2025	Offline	Jakarta
16.	Operation Excellence	PT CARSURIN Tbk	9 Desember 2025 December 9, 2025	Offline	Jakarta
17.	Webinar: Navigating Indonesia's Twin Growth Engines : Transformation and Acceleration Webinar: Navigating Indonesia's Twin Growth Engines : Transformation and Acceleration	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	19 Desember 2025 December 19, 2025	Offline	Jakarta
18.	Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	PT CARSURIN Tbk	23 Desember 2025 December 23, 2025	Offline	Jakarta

Ary Khristiani

Sekretaris Perusahaan
 Corporate Secretary

Usia
 Age
42 tahun
 42 years old

Kewarganegaraan
 Nationality
Indonesia
 Indonesian



Ary Khristiani, 42 tahun, merupakan Warga Negara Indonesia kelahiran Jakarta yang saat ini berdomisili di Jakarta. Beliau menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. SK/CEO/CRSN/2507-0002 tertanggal 1 Juli 2025.

Ary Khristiani, 42 years old, is an Indonesian citizen born in Jakarta, currently domiciled in Tangerang. She serves as Corporate Secretary based on the Board of Directors' Decree No. SK/CEO/CRSN/2507-0002 dated 1 July 2025

Periode Jabatan

1 Juli 2025 hingga saat ini.

Riwayat Pendidikan

- Magister Profesi Psikologi, Psikolog dari Universitas Katolik Atma Jaya, 2009
- Sarjana Psikologi dari Universitas Katolik Atma Jaya, 2006

Riwayat Karir

- Juli 2025 – sekarang: Sekretaris Perusahaan PT CARSURIN Tbk
- Mei 2024 – sekarang: Head of Corporate Secretary and Investor Relations - PT CARSURIN Tbk
- Oktober 2020 – Mei 2024: CIF Head of HR, GA, Legal & Procurement – Bureau Veritas Group Indonesia
- 2013 – Oktober 2020: Head of Human Capital – PT CARSURIN Tbk
- 2012 – 2013: HR Manager – PT ASI Pujiastuti Aviation (Susi Air)
- 2009 – 2012: Counselor for Various Project
- 2008 – 2009: Project Administrator – PT Daya Dimensi Indonesia
- 2007 : Sekretaris – PT Pacific Property Center

Rangkap Jabatan

Head of Corporate Secretary & Investor Relations PT CARSURIN Tbk

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Term of Office

1 July 2025 to present.

Educational Background

- Master's Degree in Psychology, Psychologist from Atma Jaya Catholic University, 2009.
- Bachelor's Degree in Psychology from Atma Jaya Catholic University, 2006.

Career History

- July 2025 – present: Corporate Secretary PT CARSURIN Tbk
- May 2024 – present: Head of Corporate Secretary and Investor Relations - PT CARSURIN Tbk
- October 2020 – May 2024: CIF Head of HR, GA, Legal & Procurement – Bureau Veritas Group Indonesia
- 2013 – October 2020: Head of Human Capital – PT CARSURIN Tbk
- 2012 – 2013: HR Manager – PT ASI Pujiastuti Aviation (Susi Air)
- 2009 – 2012: Counselor for Various Project
- 2008 – 2009: Project Administrator – PT Daya Dimensi Indonesia
- 2007 : Secretary – PT Pacific Property Center

Concurrent Positions

Head of Corporate Secretary & Investor Relations PT CARSURIN Tbk

Affiliations

She has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, as well as Major and Controlling Shareholders.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Perseroan memberikan tanggung jawab kepada Divisi Audit Internal untuk memastikan pelaksanaan seluruh aktivitas operasional dan bisnis sehari-hari telah sesuai dengan kebijakan, sistem, dan prosedur Audit Internal yang berlaku. Audit Internal mengemban tugas untuk menjalankan fungsi audit internal, yaitu dengan memberikan keyakinan (*assurance*) dan konsultasi yang bersifat independen dan objektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai tambah dan memperbaiki operasional Perseroan melalui pendekatan yang sistematis dengan cara menguji, mengevaluasi, dan meningkatkan efektivitas sistem manajemen risiko, pengendalian internal, dan proses tata kelola perusahaan.

Piagam Audit Internal

Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko telah memiliki Piagam Audit Internal yang disetujui oleh Direktur Utama PT CARSURIN Tbk sejak 2 Maret 2023 INT/SUP/BOD-BOC/2303-0002. Piagam tersebut merupakan pedoman bagi Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara kompeten, independen dan bertanggung jawab, sehingga dapat diterima semua pihak yang berkepentingan. Piagam Audit Internal menjelaskan mengenai visi dan fungsi, ruang lingkup, wewenang dan tanggung jawab, independensi, serta kode etik yang harus dipatuhi oleh Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko. Piagam tersebut telah disusun sesuai dengan ketentuan OJK dan panduan yang diterbitkan oleh The Institute of Internal Auditors.

Tugas dan Tanggung Jawab

Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko memiliki tugas dan tanggung jawab yang meliputi sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;

The Company gives responsibility to Internal Audit Division to ensure that the implementation of all daily operational and business activities is in accordance with applicable Internal Audit policies, systems and procedures. Internal Audit carries out the task of carrying out the internal audit function, namely by providing assurance and independent and objective consultation, with the aim of increasing added value and improving the Company's operations through a systematic approach by testing, evaluating and improving the effectiveness of the management system, risks, internal control and corporate governance processes.

Internal Audit Charter

The Internal Audit and Risk Management Division has an Internal Audit Charter that was approved by the President Director of PT CARSURIN Tbk on 2 March 2023 INT/SUP/BOD-BOC/2303-0002. This Charter serves as a guideline for the Internal Audit and Risk Management Division to carry out its duties and responsibilities competently, independently, and responsibly, ensuring acceptance by all interested parties. It outlines the vision, function, scope, authority and responsibility, independence, and code of ethics that the Internal Audit and Risk Management Division must adhere to. The charter has been prepared in accordance with OJK provisions and guidelines published by The Institute of Internal Auditors.

Duties and Responsibilities

The Internal Audit and Risk Management Division has duties and responsibilities that include the following:

1. Prepare and implement the annual Internal Audit plan;

2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai kebijakan Perseroan;
3. Memberikan saran dan perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
4. Bekerja sama dengan Komite Audit;
5. Melakukan pemeriksaan khusus (investigasi) apabila diperlukan.

Kualifikasi

Semua anggota Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko telah memiliki pengalaman sebagai auditor internal sebelum bergabung dengan perusahaan. Kepala Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko telah memiliki sertifikasi *Qualified Internal Auditor* (QIA) dan *Qualified Chief Risk Officer* (QCRO). Dan Kepala Departemen Internal Audit juga telah memiliki sertifikasi QIA.

Struktur dan Komposisi

Kepala Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko bertanggung jawab dan melapor secara administratif langsung kepada Direktur Utama dan secara fungsional kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit. Direktur Utama dengan persetujuan dan sepengetahuan Dewan Komisaris, berdasarkan rekomendasi dari Komite Audit, bertanggung jawab terhadap penunjukan, penggantian, maupun pemberhentian Kepala Audit Internal. Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko terdiri 1 (satu) orang Kepala Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko, 2 (dua) orang Kepala Departemen Internal Audit & Manajemen Risiko, 1 (satu) orang Ketua Tim Internal Audit & Manajemen Risiko, dan 2 (dua) orang spesialis Internal Audit & Manajemen Risiko.

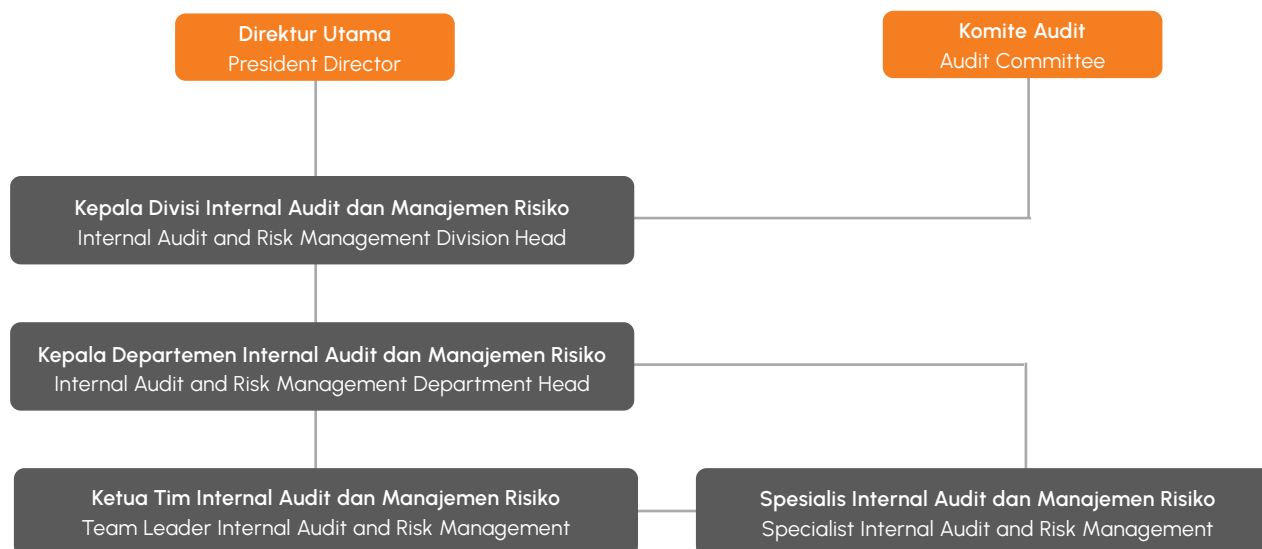
2. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems according to Company policy;
3. Provide suggestions for improvements and objective information about audited activities at all levels of management;
4. Cooperate with the Audit Committee; and
5. Conduct special examinations (investigations) if necessary.

Qualifications

All members of the Internal Audit and Risk Management Division possess prior experience as internal auditors before joining the Company. Each member holds the Qualified Internal Auditor certification (QIA). The Head of the Internal Audit and Risk Management Division holds the Qualified Internal Auditor (QIA) and Qualified Chief Risk Officer (QCRO) certifications. The Head of the Internal Audit Department also holds the QIA certification.

Structure and Composition

The Head of the Internal Audit and Risk Management Division holds administrative responsibility and reports directly to the President Director, while functionally reporting to the Board of Commissioners through the Audit Committee. The appointment, replacement, or dismissal of the Head of Internal Audit is the responsibility of the President Director, with approval and oversight from the Board of Commissioners, based on recommendations from the Audit Committee. The Internal Audit and Risk Management Division comprises 1 (one) Head of the Internal Audit and Risk Management Division, 2 (two) Head of Internal Audit & Risk Management Department, 1 (one) Team Leader Internal Audit & Risk Management, and 2 (two) Internal Audit & Risk Management specialists.



Kegiatan 2025

Pada tahun 2025, Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko telah menyelesaikan sejumlah kegiatan rutin yang meliputi:

1. *General Audit* untuk 8 cabang (Medan, Jambi, Jakarta, Palembang, Surabaya, Cikarang, Samarinda, Balikpapan).
2. *Risk Management* untuk 89 departemen (Kantor Pusat)
3. Audit Pengawasan Sistem Manajemen Anti Penyuapan
4. Kepatuhan untuk 64 departemen (Kantor Pusat)

2025 Activities

In 2025, the Internal Audit and Risk Management Division completed several routine activities, including:

1. General Audit for 8 branches (Medan, Jambi, Jakarta, Palembang, Surabaya, Cikarang, Samarinda, Balikpapan).
2. Risk Management for 89 departments (Head Office).
3. Audit of the Anti-Bribery Management System Oversight.
4. Compliance for 64 departments (Head Office).

Pelatihan dan Pengembangan

Pengembangan kompetensi tim Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko selama tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Training and Development

The competency development of the Internal Audit and Risk Management Division team during 2025 is as follows:

No	Nama Name	Nama Pelatihan/Seminar/Sertifikasi/ Konferensi Name of Training/Certification/ Seminar/Conference	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Venue Location	Lokasi Pelatihan Trainer Location
1	Albert Febrianto	Qualified Chief Risk Officer (QCRO)	Center for Risk Management & Sustainability (CRMS)	25 – 27 Maret 2025 March 25 - 27, 2025	Hotel JS Luwansa	Ruang Nissi Lantai 3
		Mengubah Limbah Jadi Energi - Solusi Hijau Untuk Industri Berkelanjutan Turning Waste into Energy – Green Solutions for Sustainable Industry	WORLDWIDE QUALITY ASSURANCE (WQA)	08 Agustus 2025 August 08, 2025	Online	Online

No	Nama Name	Nama Pelatihan/Seminar/Sertifikasi/ Konferensi Name of Training/Certification/ Seminar/Conference	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Venue Venue Location	Lokasi Pelatihan Trainer Location
		Memperkuat Integritas Bisnis dengan KYC, KYB & ISO 37001: Strategi Efektif Cegah Fraud & Korupsi" Strengthening Business Integrity through KYC, KYB, and ISO 37001: Effective Strategies to Prevent Fraud and Corruption	ESG Foundation dan PT Devanos Purona Indonesia	20 Agustus 2025 August 20, 2025	Online	Online
2	Greg William	ISSA 5000 Unveiled: Elevating the Future of Sustainability Assurance in Indonesia	SPA FEB UI	04 Juli 2025 July 04, 2025	Online	Online
		Mengubah Limbah Jadi Energi - Solusi Hijau Untuk Industri Berkelanjutan Turning Waste into Energy – Green Solutions for Sustainable Industry	WORLDWIDE QUALITY ASSURANCE (WQA)	08 Agustus 2025 August 08, 2025	Online	Online
		Memperkuat Integritas Bisnis dengan KYC, KYB & ISO 37001: Strategi Efektif Cegah Fraud & Korupsi" Strengthening Business Integrity through KYC, KYB, and ISO 37001: Effective Strategies to Prevent Fraud and Corruption	ESG Foundation dan PT Devanos Purona Indonesia	20 Agustus 2025 August 08, 2025	Online	Online
3	Richard Christian	Cyber Risk Management Fundamentals	Centre for Risk Management & Sustainability (CRMS)	25 – 26 September 2025 September 25 – 26, 2025	Online	Online
		Memperkuat Integritas Bisnis dengan KYC, KYB & ISO 37001: Strategi Efektif Cegah Fraud & Korupsi" Strengthening Business Integrity through KYC, KYB, and ISO 37001: Effective Strategies to Prevent Fraud and Corruption	ESG Foundation dan PT Devanos Purona Indonesia	20 Agustus 2025 August 08, 2025	Online	Online
4	Steffi Ketty Lontoh	Mengubah Limbah Jadi Energi - Solusi Hijau Untuk Industri Berkelanjutan Turning Waste into Energy – Green Solutions for Sustainable Industry	WORLDWIDE QUALITY ASSURANCE (WQA)	08 Agustus 2025 August 08, 2025	Online	Online
		ISSA 5000 Unveiled: Elevating the Future of Sustainability Assurance in Indonesia	SPA FEB UI	04 Juli 2025 July 04, 2025	Online	Online
5	Anastasia Merry Christine	Mengubah Limbah Jadi Energi - Solusi Hijau Untuk Industri Berkelanjutan Turning Waste into Energy – Green Solutions for Sustainable Industry	WORLDWIDE QUALITY ASSURANCE (WQA)	08 Agustus 2025 August 08, 2025	Online	Online
		ISSA 5000 Unveiled: Elevating the Future of Sustainability Assurance in Indonesia	SPA FEB UI	04 Juli 2025 July 04, 2025	Online	Online

Albert Febrianto

Kepala Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko

Internal Audit and Risk Management
Division Head



Usia

Age

36 tahun

36 years old



Kewarganegaraan

Nationality

Indonesia

Indonesian



Albert Febrianto, 36 tahun, merupakan Warga Negara Indonesia kelahiran Jakarta yang saat ini berdomisili di Tangerang. Beliau menjabat sebagai Kepala Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko Perseroan sejak Agustus 2022 dan diangkat kembali berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. INT/SUP/BOD-BOC/2303-0003 tanggal 3 Maret 2023.

Albert Febrianto, 36 years old, is an Indonesian citizen born in Jakarta. He has served as Head of the Company's Internal Audit and Risk Management Division Head since August 2022 and was reappointed based on the Board of Directors' Decree No. INT/SUP/BOD-BOC/2303-0003 dated 3 March 2023.

Periode Jabatan

16 Maret 2023 hingga saat ini.

Riwayat Pendidikan dan Sertifikasi

- Qualified Chief Risk Officer (QCRO) 2025
- Qualified Internal Audit (QIA) 2024
- Sarjana Akuntansi Universitas Tarumanagara, Jakarta, 2011.

Riwayat Karir

- Agustus 2022 – sekarang:
Kepala Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko
PT CARSURIN Tbk
- 2021-2022
Kepala Departemen Internal Audit PT Lippo Karawaci Tbk
- 2020-2021:
Senior Departemen Head Internal Audit PT Lippo Malls Indonesia
- 2019-2019:
Pjs Kepala Departemen Audit Internal PT Lippo Malls Indonesia
- 2017-2019:
Asisten Manajer Senior Audit Internal PT Lippo Malls Indonesia
- 2015-2017:
Asisten Manajer Audit Internal PT Lippo Malls Indonesia

Rangkap Jabatan

Anggota Komite Kepatuhan PT CARSURIN Tbk

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Term of Office

16 March 2023 to present.

Educational Background dan Certification

- Qualified Chief Risk Officer (QCRO) 2025
- Qualified Internal Audit (QIA) 2024
- Bachelor's degree in Accounting from Tarumanagara University, Jakarta, 2011.

Career History

- Agustus 2022 – present:
Head of Internal Audit and Risk Management Division
PT CARSURIN Tbk
- 2021-2022
Head of Internal Audit PT Lippo Karawaci Tbk
- 2020-2021:
Senior Department Head Internal Audit PT Lippo Malls Indonesia
- 2019-2019:
Acting Department Head of Internal Audit PT Lippo Malls Indonesia
- 2017-2019:
Senior Assistant Manager of Internal Audit PT Lippo Malls Indonesia
- 2015-2017:
Assistant Manager of Internal Audit PT Lippo Malls Indonesia

Concurrent Positions

Member of Compliance Committee PT CARSURIN Tbk

Affiliations

He has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, as well as Major and Controlling Shareholders.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System



Sistem Pengendalian Internal merupakan sebuah sistem atau prosedur yang diterapkan secara terintegrasi dan melekat pada semua tindakan dan kegiatan yang dilakukan oleh pimpinan dan seluruh karyawan. Perseroan menyadari pentingnya penerapan sistem pengendalian internal yang terintegrasi dan menyeluruh agar kegiatan operasional bisnis sehari-hari senantiasa berjalan lancar sehingga proses pencapaian target dan tujuan Perseroan tidak terganggu. Implementasi pengendalian internal yang efektif juga merupakan salah satu bentuk perwujudan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik.

Internal Control System is a system or procedure that is implemented in an integrated manner and is attached to all actions and activities carried out by the leadership and all employees. The Company realizes the importance of implementing an integrated and comprehensive internal control system so that daily business operations always run smoothly so that the process of achieving the Company's targets and goals is not disrupted. Implementing effective internal control is also a form of embodiment of the principles of Good Corporate Governance.

Pengendalian Keuangan Dan Operasional

Pengendalian keuangan dan operasional dilakukan melalui pengawasan terhadap setiap aktivitasnya. Direksi Perseroan secara aktif melakukan pengawasan terhadap operasi bisnis Perseroan melalui unit audit internal yang bertugas mengawasi proses-proses bisnis yang dijalankan oleh karyawan Perseroan. Dewan Komisaris Perseroan juga secara periodik mengadakan pembahasan dengan komite audit untuk membahas kelemahan-kelemahan yang ada pada proses bisnis Perseroan.

Financial And Operational Control

Financial and operational control is carried out through supervision of each activity. The Company's Board of Directors actively supervises the Company's business operations through an internal audit unit which is tasked with supervising business processes carried out by the Company's employees. The Company's Board of Commissioners also periodically holds discussions with the audit committee to discuss weaknesses in the Company's business processes.

Laporan yang teratur memudahkan manajemen untuk melakukan pengawasan dan koreksi setiap penyimpangan terhadap aktivitas keuangan dan operasional. Perseroan memiliki sumber daya manusia yang berintegritas dan cakap dalam pekerjaannya untuk memastikan bahwa sistem pengendalian internal berjalan sebagaimana yang diharapkan.

Adapun sistem pengendalian operasional mengatur cara penerapan kebijakan dan prosedur yang secara langsung digunakan untuk mencapai sasaran dan target serta menjamin atau menyediakan laporan keuangan yang tepat serta menjamin kepatuhan hukum dan peraturan. Sistem pengendalian internal Perseroan telah dicantumkan dalam *Standard Operating Procedures* (SOP), Kebijakan Perseroan, dan Memo Internal.

Tinjauan Efektivitas

Penerapan sistem pengendalian internal Perseroan sepanjang tahun 2025 dinilai telah berjalan dengan baik. Meskipun demikian, evaluasi tetap dilakukan secara berkala untuk meningkatkan kualitas penerapan dan kesesuaiannya dengan perkembangan usaha Perseroan.

Pernyataan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Berdasarkan hasil penilaian atas sistem pengendalian internal pada tahun 2025, manajemen mencatat bahwa pada prinsipnya sistem pengendalian internal Perseroan secara keseluruhan telah berjalan baik. Perumusan pengendalian internal telah disetujui oleh Direksi dan telah diimplementasikan untuk menunjang aktivitas operasional Perseroan, serta dilakukan evaluasi bersama divisi terkait dan Divisi Internal Audit dan Manajemen Risiko.

Perseroan melakukan penelaahan sistem pengendalian internal secara periodik. Pengawasan terhadap aset - aset Perseroan dilakukan dengan pelaporan yang teratur ditelaah oleh auditor internal dan auditor eksternal.

Regular reporting facilitates management's ability to monitor and correct any deviations in financial and operational activities. The Company has human resources with integrity and competence to ensure that the internal control system operates as expected.

Additionally, the operational control system regulates the implementation of policies and procedures directly used to achieve objectives and targets, ensuring accurate financial reporting and legal compliance. The Company's internal control system is incorporated into *Standard Operating Procedures* (SOPs), Corporate Policies, and Internal Memos.

Effectiveness Reviews

The implementation of the Company's internal control system throughout 2025 was considered successful. However, evaluations were still carried out periodically to enhance the quality of implementation and its alignment with the Company's business development.

Board of Director's Statement on the Adequacy of the Internal Control System

Based on the results of the assessment of the internal control system in 2025, management noted that, in principle, the Company's overall internal control system was adequate. The formulation of internal controls had been approved by the Board of Directors and implemented to support the Company's operational activities. Evaluations were conducted with related divisions and the Internal Audit and Risk Management Division.

The Company periodically reviews its internal control system. Supervision of the Company's assets is carried out through regular reporting reviewed by internal auditors and external auditors.

Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Gambaran Umum Mengenai Sistem Manajemen Risiko

Perseroan menerapkan kerangka Manajemen Risiko Terintegrasi yang selaras dengan prinsip ISO 31000 dan mendukung implementasi Keuangan Berkelanjutan sebagaimana diatur dalam POJK No. 51/POJK.03/2017. Penerapan manajemen risiko ini bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas bisnis *Testing, Inspection, dan Consulting* dilaksanakan secara prudent, akuntabel, serta berkelanjutan dengan mempertimbangkan aspek Environmental, Social, dan Governance (ESG).

Sepanjang tahun 2025, Perseroan telah melaksanakan proses manajemen risiko secara menyeluruh terhadap 89 Departemen di Kantor Pusat. Proses tersebut meliputi tahapan identifikasi risiko, analisis dan evaluasi risiko, penetapan rencana mitigasi, serta pemantauan efektivitas pengendalian yang dilakukan secara berkala. Berdasarkan hasil pemantauan dan evaluasi, profil risiko pada mayoritas Departemen tetap dapat dipertahankan pada tingkat *Medium* dan *Low*. Hal ini didukung oleh penerapan pengendalian internal yang memadai, peningkatan efektivitas prosedur operasional, serta penguatan budaya sadar risiko (*risk awareness culture*) yang telah mencapai kategori matang di tingkat karyawan.

Selain berfokus pada pengendalian dampak negatif, masing-masing Departemen juga telah mengidentifikasi peluang (*risk opportunity*) yang timbul dari risiko yang dikelola, termasuk peluang peningkatan efisiensi proses, penguatan kualitas layanan, inovasi operasional, serta pengembangan kompetensi sumber daya manusia. Perusahaan berkomitmen untuk menindaklanjuti dan mengembangkan peluang tersebut pada periode berikutnya sebagai bagian dari strategi peningkatan nilai tambah dan keberlanjutan

Overview of the Risk Management System

The Company implements an Integrated Risk Management framework aligned with ISO 31000 principles and supports the implementation of Sustainable Finance as stipulated under POJK No. 51/POJK.03/2017. The application of risk management aims to ensure that all *Testing, Inspection, and Consulting* business activities are conducted in a prudent, accountable, and sustainable manner, while taking into account Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects.

Throughout 2025, the Company carried out a comprehensive risk management process across 89 Departments at the Head Office. The process covered risk identification, risk analysis and evaluation, determination of mitigation plans, and periodic monitoring of control effectiveness. Based on the monitoring and evaluation results, the risk profile of the majority of Departments was maintained at a *Medium* and *Low* level. This achievement was supported by the implementation of adequate internal controls, enhancement of operational procedures, and the strengthening of a risk awareness culture, which has reached a mature category at the employee level.

In addition to focusing on mitigating potential adverse impacts, each Department has also identified risk opportunities arising from managed risks, including opportunities to improve process efficiency, strengthen service quality, drive operational innovation, and develop human capital competencies. The Company is committed to pursuing and developing these opportunities in the upcoming period as part of its strategy to enhance added value and business sustainability. The implementation of risk management is consistently

usaha. Penerapan manajemen risiko ini secara konsisten dipantau dan dilaporkan kepada Manajemen dan Komite terkait guna memastikan efektivitas pengelolaan risiko serta keselarasan dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) dan praktik Keuangan Berkelanjutan.

Manajemen Risiko Perseroan berfokus pada identifikasi dan pengelolaan risiko yang terkait dengan proses bisnis, serta penerapan langkah pengendalian untuk memitigasi potensi risiko yang mungkin muncul. Area dengan tingkat risiko yang lebih tinggi mendapatkan perhatian yang lebih intensif untuk memastikan bahwa pengelolaan risiko dilakukan secara efektif dan sejalan dengan tujuan bisnis Perseroan.

Identifikasi Risiko

Dalam kegiatan ini, Perseroan mengkaji proses bisnis, aktivitas operasional, serta faktor eksternal yang berpotensi menimbulkan risiko, termasuk aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup. Setiap risiko yang teridentifikasi kemudian dianalisis tingkat kemungkinan dan dampaknya untuk disusun dalam *risk register* tahunan sebagai dasar penetapan prioritas mitigasi dan rencana pengendalian risiko yang selaras dengan prinsip ISO 31000 dan penerapan Keuangan Berkelanjutan sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017. Cakupan identifikasi risiko yang dilakukan pada tahun 2025 mengacu pada :

a. Aspek Ekonomi

Pada aspek ekonomi, identifikasi risiko mencakup ketergantungan Perseroan yang masih signifikan terhadap kontributor utama pendapatan, sehingga rentan terhadap tren transisi energi dan penurunan permintaan. Selain itu, terdapat risiko fluktuasi permintaan jasa pengujian komoditas yang dipengaruhi kondisi pasar global, serta risiko piutang dari pelanggan industri pertambangan dan minyak & gas yang berpotensi memengaruhi arus kas. Perseroan juga menghadapi risiko dari investasi alat laboratorium berteknologi

monitored and reported to Management and the relevant Committees to ensure the effectiveness of risk governance and alignment with Good Corporate Governance (GCG) principles and Sustainable Finance practices.

The Company's Risk Management focuses on identifying and managing risks related to business processes and implementing control measures to mitigate potential risks that may arise. Areas with higher risk levels receive more intensive attention to ensure that risk management is carried out effectively and in alignment with the Company's business objectives.

Risk Identification

In this activity, the Company reviews business processes, operational activities, and external factors that have the potential to generate risks, including economic, social, and environmental aspects. Each identified risk is then analyzed in terms of its likelihood and impact and compiled into the annual risk register as a basis for determining mitigation priorities and risk control plans, in alignment with ISO 31000 principles and the implementation of Sustainable Finance in accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017. The scope of risk identification conducted in 2025 refers to:

a. Economic Aspect

Under the economic aspect, risk identification covers the Company's significant dependence on major revenue contributor, making it vulnerable to energy transition trends and declining demand. In addition, there is a risk of fluctuating demand for commodity testing services influenced by global market conditions, as well as receivables risk from mining and oil & gas clients that may affect cash flow. The Company also faces risks related to investments in high-technology laboratory equipment, where inaccurate planning or low

tinggi yang memerlukan biaya besar, dimana ketidaktepatan perencanaan atau rendahnya utilisasi dapat berdampak pada kinerja finansial.

b. Aspek Sosial

Pada aspek sosial, risiko yang diidentifikasi meliputi keselamatan kerja inspector yang bertugas di area berisiko tinggi seperti tambang dan *offshore*, serta kesehatan analis yang terpapar bahan kimia di laboratorium. Selain itu, hubungan tenaga kerja, kepatuhan terhadap ketenagakerjaan, dan kesejahteraan karyawan menjadi perhatian penting dalam menjaga produktivitas dan stabilitas operasional. Perseroan juga mempertimbangkan potensi dampak operasional terhadap masyarakat sekitar wilayah kerja, termasuk gangguan aktivitas, keselamatan, maupun persepsi sosial terhadap keberadaan perseroan.

c. Aspek Lingkungan

Pada aspek lingkungan, identifikasi risiko mencakup pengelolaan limbah B3 yang dihasilkan dari aktivitas laboratorium agar tidak menimbulkan pencemaran. Perseroan juga menilai risiko emisi operasional dan konsumsi energi dari peralatan pengujian serta fasilitas pendukung. Selain itu, kegiatan pengujian bahan berbahaya dan beracun memiliki potensi risiko terhadap lingkungan apabila tidak dikelola dengan baik, termasuk kemungkinan pencemaran yang dapat terjadi selama proses pengambilan dan penanganan sampel di lapangan.

utilization may adversely impact financial performance.

b. Social Aspect

Under the social aspect, identified risks include occupational safety of inspectors working in high-risk areas such as mining sites and offshore facilities, as well as the health of laboratory analysts exposed to chemicals. Furthermore, labor relations, compliance with employment regulations, and employee welfare are key considerations in maintaining productivity and operational stability. The Company also considers the potential operational impact on surrounding communities, including disruptions to local activities, safety concerns, and public perception of the Company's presence.

c. Environmental Aspect

Under the environmental aspect, risk identification includes the management of hazardous (B3) laboratory waste to prevent environmental contamination. The Company also assesses risks related to operational emissions and energy consumption from testing equipment and supporting facilities. In addition, testing of hazardous materials presents environmental risks if not properly controlled, including potential pollution arising from sampling and sample handling activities in the field.

Jenis-Jenis Risiko dan Pencegahannya

Dalam menjalankan usahanya, Perseroan dihadapkan dengan berbagai macam risiko. Risiko usaha yang dihadapi Perseroan disusun berdasarkan bobot dari dampak masing-masing risiko terhadap kinerja usaha sebagai berikut:

1. Risiko Kepatuhan

Risiko perubahan peraturan pemerintah
Dalam menjalankan kegiatan usaha,

Risk Types and Prevention

In conducting its business, the Company encounters various types of risks. These business risks are categorized based on the impact of each risk on business performance as follows:

1. Compliance Risk

Risk of changes in government regulations
During business operations, the Company faces

Perseroan berisiko dihadapkan pada kondisi perubahan ketentuan undang-undang serta peraturan yang berlaku. Ketidakpatuhan terhadap peraturan dan undang-undang dapat menyebabkan hilangnya lisensi dan kelangsungan kegiatan Perseroan.

2. Risiko usaha

- a. Risiko pengembangan teknologi
Perkembangan teknologi menyebabkan kemampuan beradaptasi menjadi aspek yang sangat penting bagi Perseroan untuk menjaga stabilitas kegiatan usahanya. Jika Perseroan tidak dapat melakukan adaptasi teknologi maka produk Perseroan akan ketinggalan jaman dan akan mengalami kegagalan fungsi, yang akan mempengaruhi tingkat akurasi.
- b. Risiko persaingan usaha
Sejalan dengan kegiatan usaha TIC, Perseroan meyakini bahwa akan ada perusahaan lainnya baik dalam negeri maupun luar negeri yang akan berinvestasi dan terjun di bidang usaha yang sama di Indonesia. Persaingan usaha ini ditentukan oleh faktor-faktor seperti standar operasi, pelayanan dan SDM, rekam jejak, fasilitas laboratorium, serta harga layanan.
- c. Risiko sumber daya manusia
Keterbatasan SDM yang berkualitas dapat menurunkan kemampuan memberikan pelayanan yang diberikan oleh Perseroan yang selanjutnya dapat berdampak pada pendapatan Perseroan.
- d. Risiko keamanan, keselamatan, dan kesehatan kerja merupakan risiko sebagai besar kegiatan operasi yang dijalankan secara langsung di pelabuhan, kilang minyak, pabrik, dan laboratorium. Perseroan telah memberikan pelatihan kepada tenaga kerja tentang cara mengidentifikasi dan mengendalikan bahaya, prosedur keselamatan kegiatan lapangan, dan prosedur untuk melaporkan insiden atau kecelakaan.

the risk of encountering changes in applicable laws and regulations. Non-compliance can lead to the loss of licenses and disrupt the Company's activities.

2. Business risks

- a. Technology development risks
Technological advancements require the Company to adapt swiftly to maintain stability in its business operations. Failure to adapt could render the Company's products outdated, leading to functional failures and impacting accuracy levels.
- b. Business competition risks.
Given the nature of the Company's business activities, it anticipates competition from both domestic and foreign firms entering the Indonesian market. Competition is influenced by factors such as operational standards, service quality, human resources, track record, facilities, and pricing.
- c. Human resource risks
A shortage of quality human resources can diminish the Company's ability to deliver services effectively, thereby impacting its revenue.
- d. Occupational Health, Safety, and Security (OHSS) risks constitute a major part of operational activities carried out directly at ports, oil refineries, factories, and laboratories. The Company has provided training to the workforce on hazard identification and control, field safety procedures, and protocols for reporting incidents or accidents.

3. Risiko umum

- a. Risiko tuntutan atau gugatan hukum
Tuntutan dan gugatan hukum yang dihadapi dapat berupa pelanggaran kesepakatan dalam kontrak oleh salah satu pihak, yang dapat berasal dari pelanggan, karyawan, partner bisnis, pemegang saham Perseroan, maupun instansi Pemerintah.
- b. Risiko bencana alam dan kejadian di luar kendali Perseroan
Kejadian seperti gempa bumi, banjir, kebakaran, dan bencana alam lainnya yang mungkin terjadi di lokasi aset tanah dan bangunan dimana Perseroan beroperasi dapat memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan finansial Perseroan. Selain bencana alam, kejadian luar biasa (*force majeure*) lainnya di luar kendali Perseroan seperti serangan teroris, bom, dan konflik bersenjata juga dapat memberikan dampak negatif terhadap kinerja Perseroan dari sisi finansial dan operasional.

4. Risiko terkait investasi pada saham Perseroan

- a. Risiko tidak likuidnya saham yang ditawarkan pada penawaran umum perdana saham Terdapat risiko yang berkaitan likuiditas saham, di mana adanya potensi jumlah transaksi saham di pasar modal tidak cukup tinggi atau bersifat tidak likuid. Selain itu, harga saham yang sangat fluktuatif di Indonesia juga memiliki pengaruh yang signifikan terhadap likuiditas saham.
- b. Risiko fluktuasi harga saham Perseroan Setelah penawaran umum perdana saham Perseroan, harga saham akan dipengaruhi oleh tingkat penawaran dan permintaan investor di BEI.
- c. Risiko terkait kebijakan dividen
Risiko yang berkaitan dengan pembagian dividen bagi para investor dapat terjadi apabila adanya beberapa kondisi khusus, seperti kerugian dalam perolehan

3. General risks

- a. Legal risks
Legal demands and lawsuits may arise from contractual violations by various parties, including customers, employees, business partners, shareholders, or government agencies.
- b. Risks of natural disasters and force majeure events.
Events such as earthquakes, floods, fires, and other natural disasters that may occur at the locations of the Company's land and building assets can have a negative impact on the Company's operational and financial performance. In addition to natural disasters, other extraordinary events (*force majeure*) beyond the Company's control, such as terrorist attacks, bombings, and armed conflicts, can also have a negative impact on the Company's performance from both financial and operational perspectives.

4. Risks related to investing in company shares

- a. Illiquidity risk of shares offered in initial public offerings. There is a risk related to the liquidity of stocks, where there is a potential for the volume of stock transactions in the capital market to be insufficiently high or illiquid. Additionally, the highly fluctuating stock prices in Indonesia also have a significant impact on stock liquidity.
- b. Share price fluctuation risk.
Following the Initial Public Offering, the Company's share price will be influenced by supply and demand dynamics on the IDX.
- c. Risks related to dividend policy.
Risks associated with dividend distribution may arise due to factors such as net profit losses, working capital requirements, and business development needs.

laba bersih, kebutuhan modal kerja, dan kebutuhan pengembangan usaha. Perubahan kebijakan terkait dengan dividen dapat diputuskan dalam RUPS.

Changes in dividend policies are subject to decisions at GMS.

Pengukuran Risiko

Setiap risiko yang teridentifikasi diukur menggunakan parameter kuantitatif dan kualitatif sesuai dengan metodologi ISO 31000. Parameter penilaian meliputi *Likelihood* (Kemungkinan) yang berada pada rentang *Rare* hingga *Almost Certain*, serta *Impact* (Dampak) yang dievaluasi dari berbagai dimensi, antara lain finansial, operasional, reputasi, lingkungan dan social dan kepatuhan. Berdasarkan kombinasi tingkat kemungkinan dan dampak tersebut, ditetapkan *risk rating* yang dikategorikan menjadi *Low*, *Medium*, atau *High*. Dalam melakukan penilaian ini, Perseroan menggunakan *Risk Matrix* sebagai alat analisis untuk memetakan tingkat keparahan risiko serta mendukung penentuan prioritas mitigasi dan strategi pengendalian risiko yang tepat.

Risk Measurement

Each identified risk is measured using both quantitative and qualitative parameters in accordance with the ISO 31000 methodology. The assessment parameters include Likelihood, ranging from Rare to Almost Certain, and Impact, which is evaluated across several dimensions such as financial, operational, reputational, environmental, and social impacts. Based on the combination of likelihood and impact levels, a risk rating is determined, categorized as Low, Medium dan High. In conducting this assessment, the Company utilizes a Risk Matrix as an analytical tool to map risk severity and to support the determination of risk priorities and appropriate mitigation strategies.

Pengendalian Risiko

Pengendalian risiko pada Perseroan yang bergerak di bidang jasa *Testing, Inspection, Inspection*, (TIC) dilaksanakan melalui penerapan sistem pengendalian internal dan mitigasi yang terintegrasi dengan kerangka *Enterprise Risk Management* berbasis ISO 31000 dan serta prinsip POJK No. 51/POJK.03/2017 yang mencakup aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup

a. Aspek Ekonomi

Pengendalian risiko ekonomi dilakukan melalui diversifikasi sektor jasa, pengelolaan piutang pelanggan industri komoditas, melakukan pemantauan media dan rencana manajemen krisis. Melalui pengendalian yang menyeluruh tersebut, Perseroan memastikan bahwa seluruh kegiatan jasa pengujian, inspeksi, dan sertifikasi dilaksanakan secara independen, andal, aman, patuh, dan berkelanjutan.

Risk Control

Risk control within the Company, which operates in the Testing, Inspection, and Certification (TIC) services sector, is implemented through the application of an internal control system and mitigation measures integrated with an Enterprise Risk Management framework based on ISO 31000, as well as the principles of POJK No. 51/POJK.03/2017, covering economic, social, and environmental aspects.

a. Economic Aspects

Economic risk control is carried out through service sector diversification, management of receivables from commodity industry clients, and conduct media monitoring and implement a crisis management plan. Through these comprehensive controls, the Company ensures that all testing, inspection, and certification services are performed independently, reliably, safely, compliantly, and sustainably.

b. Aspek Sosial

Implementasinya dilakukan melalui penerapan standar Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3), jaminan kompetensi dan sertifikasi personel, kepatuhan terhadap prinsip hak asasi manusia dan ketenagakerjaan, serta kebijakan anti-suap dan anti-korupsi dalam proses inspeksi maupun sertifikasi. Selain itu, perusahaan juga mengendalikan risiko sosial melalui program pelatihan berkelanjutan, pengelolaan keluhan pelanggan dan masyarakat, perlindungan kerahasiaan data klien, serta keterlibatan dalam program tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) di wilayah operasional.

c. Aspek Lingkungan Hidup

Dari sisi kesehatan, keselamatan, dan lingkungan, pengendalian dilakukan melalui implementasi sistem manajemen K3, penggunaan alat pelindung diri, *safety induction* bagi *inspector* lapangan di area operasional kerja, serta pengelolaan limbah B3 laboratorium sesuai regulasi yang berlaku.

b. Social Aspect

Its implementation includes the application of Occupational Health and Safety (OHS/ K3) standards, assurance of personnel competency and certification, compliance with human rights and labor principles, and anti-bribery and anti-corruption policies within inspection and certification processes. In addition, the Company manages social risks through continuous training programs, handling of customer and community complaints, protection of client data confidentiality, and participation in Corporate Social Responsibility (CSR) programs within operational areas.

c. Environmental Aspects

From a health, safety, and environmental perspective, controls are implemented through the adoption of OHS management systems, the use of personal protective equipment, safety induction for field inspectors in operational working areas, as well as hazardous laboratory waste management in compliance with applicable regulations.

Tinjauan Efektivitas

Penerapan sistem manajemen risiko dan sistem manajemen dalam Perseroan merupakan dua hal yang tidak bisa dipisahkan dan telah menjadi satu kesatuan, karena dua hal ini yang akan menjadi bahan pertimbangan dalam proses pengambilan keputusan. Dalam rangka mendukung efektivitas sistem manajemen risiko, Perseroan memanfaatkan fungsi Komite Audit serta audit internal dan eksternal, yang berkewajiban melakukan evaluasi dan tinjauan terhadap efektivitas sistem manajemen risiko tersebut.

Effectiveness Review

The implementation of the risk management system and management system in the Company are integral and inseparable, as they collectively inform the decision-making process. To bolster the effectiveness of the risk management system, the Company leverages the functions of the Audit Committee alongside internal and external audits. These entities are mandated to assess and scrutinize the effectiveness of the risk management system.

Pernyataan Direksi atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Berdasarkan hasil penilaian atas sistem manajemen risiko Perseroan pada tahun 2025, manajemen mencatat bahwa pada prinsipnya Perseroan telah menerapkan manajemen risiko dengan berpedoman pada prinsip kehati-hatian serta senantiasa menjaga kewaspadaan dalam proses pengambilan keputusan di sektor strategis dan operasional untuk menjaga profil risiko Perseroan agar tetap berada pada level menengah sampai rendah.

Board of Director's Statement on the Adequacy of the Risk Management System

Following the assessment of the Company's risk management system in 2025, management noted that the Company had implemented risk management based on the principle of prudence. It consistently maintained vigilance in the decision-making process across both strategic and operational sectors to ensure that the Company's risk profile remained at medium to low levels and under control.



Audit Eksternal

External Audit

Audit eksternal adalah kegiatan audit yang dilakukan oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) independen yang memenuhi syarat perundang-undangan yang berlaku dan memiliki tujuan untuk menyatakan pendapat, dalam semua hal yang material, apakah laporan keuangan konsolidasian Perusahaan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia. Auditor Eksternal tidak diperkenankan memiliki benturan kepentingan dengan Perusahaan untuk menjamin independensi dan kualitas hasil audit. Auditor Eksternal bertanggung jawab untuk menyampaikan opini atas kesesuaian Laporan Keuangan Perusahaan terhadap SAK di Indonesia. Pada tahun 2025, Perseroan menggunakan jasa KAP Anwar dan Rekan yang telah disahkan penunjukannya pada saat Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

Tugas dan Tanggung Jawab

KAP berperan penting dalam menegakkan integritas dan transparansi keuangan Perseroan dengan melakukan audit keuangan yang cermat, serta meneliti dan memvalidasi keakuratan laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi dan persyaratan hukum. Dengan menjunjung tinggi standar etika dan profesionalisme, KAP memiliki tanggung jawab dalam menjaga kesehatan keuangan dan akuntabilitas bisnis Perseroan. Pada periode tahun buku 2025, tidak terdapat jasa lain yang diberikan oleh KAP Perseroan selain jasa audit laporan keuangan tahunan.

Layanan dan Upah

Biaya jasa (*fee*) audit dan/atau non-audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku 2025 adalah sebagai berikut:

- Biaya jasa Akuntan Publik sebesar adalah Rp231.000.000,-.

External audit is conducted by an independent Public Accounting Firm (KAP) that complies with relevant legislation and aims to express an opinion, in all material respects, on whether the Company's consolidated financial statements comply with the Financial Accounting Standards (SAK) in Indonesia. External auditors must not have conflicts of interest with the Company to ensure the independence and quality of audit results. Their responsibility is to provide opinions on the compliance of the Company's Financial Reports with SAK in Indonesia. In 2025, the Company used the services of KAP Anwar and Rekan, whose appointment was approved at the Annual General Meeting of Shareholders.

Duties and Responsibilities

KAP plays a crucial role in safeguarding the Company's financial integrity and transparency through meticulous financial audits. They examine and validate the accuracy of financial reports in compliance with accounting standards and legal requirements. By adhering to high standards of ethics and professionalism, KAP bears the responsibility of preserving the financial health and accountability of the Company's business. During the 2025 financial year, the Company's KAP exclusively provided annual financial report audit services without offering any other services.

Services and Fees

The audit and/or non-audit service fees for each assignment during the 2025 financial year are as follows:

- Public Accountant service fee amounted to IDR231,000,000,-.

Perkara Hukum Yang Berdampak Material

Legal Cases with a Material Impact

Hingga akhir 2025, tidak ada perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Perseroan, entitas anak, entitas asosiasi, maupun anggota Dewan Komisaris, Direksi, serta Komite Audit.

Until the end of 2025, the Company, its subsidiaries, associated entities, and members of the Board of Commissioners, Directors, and Audit Committee did not face any legal cases with a material impact.

Sanksi Administratif

Sanksi Administratif

Hingga akhir 2025, Perseroan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak dikenai sanksi administrasi oleh otoritas terkait pasar modal, perbankan dan lainnya.

Until the end of 2025, neither the Company nor members of the Company's Board of Commissioners and Directors were subjected to administrative sanctions by authorities related to capital markets, banking, or other regulatory bodies.



Kode Etik Perseroan

Company Code of Ethics

Gambaran Umum

Kode Etik Perseroan yang berlaku pada tanggal 1 Juli 2024, merupakan bentuk penyesuaian terhadap kebijakan Perseroan sebagai perusahaan terbuka, sekaligus penyegaran dan penyempurnaan atas Kode Etik sebelumnya. Pedoman Etika ini berlaku dan mengikat bagi setiap karyawan Perseroan dan seluruh level organisasi, termasuk anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, dan karyawan.

Kode Etik juga menyertakan prinsip-prinsip utama Perseroan, seperti Etika Usaha Perseroan, Etika Perilaku Perseroan, dan Pelaksanaan Pedoman Perilaku Etika Bisnis. Kode Etik mengatur hal-hal yang menjadi tanggung jawab Perseroan, karyawan, serta entitas anak maupun pihak lain yang melakukan aktivitas dengan Perseroan.

Pokok Pokok Kode Etik

1. Dasar Penerapan Kode Etik;
2. Nilai dan Ruang Lingkup Kode Etik;
3. Kepatuhan Umum;
4. Kerahasiaan;
5. Konflik Kepentingan dan Perlindungan Data;
6. Pencucian Uang;
7. Kepatuhan terhadap Hukum Persaingan dan Keadilan dalam Kompetisi dan Pemasaran;
8. Orientasi Pelanggan dan Mitra Bisnis;
9. Keterbukaan dalam Pelayanan;
10. Integritas Informasi/Komunikasi;
11. Pengecualian dan Non-Asosiasi;
12. Perlindungan terhadap Lingkungan;
13. Kegiatan Amal dan Pemberian Sponsor;
14. Perlindungan Karyawan;
15. Kesehatan dan Keselamatan Kerja
16. Pelaksanaan, Prosedur Pengaduan dan Laporan Pelanggaran;
17. Penerapan Peraturan Pendukung; dan
18. Penutup

General Overview

The Company's Code of Ethics dated on 1 July 2024, as part of aligning with the Company's policies as a public company to refresh and enhance the previous Code of Ethics. These Ethics Guidelines are valid and binding for every employee of the Company, including all levels of the organization, such as members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, and employees.

The Code of Ethics encompasses principles related to various aspects of the Company, including Company Business Ethics, Company Behavioral Ethics, and Implementation Guidelines for Ethical Business Conduct. It outlines the responsibilities of the Company, its employees, subsidiaries, and other entities engaged with the Company.

Contents Of Code Of Ethics

1. Background of Code of Ethic Implementation;
2. Values and Scope of Code of Ethic;
3. General Compliance;
4. Confidentiality;
5. Conflict of Interest and Data Protection;
6. Money Laundering;
7. Compliance with the Laws of Competition and Justice in the Competition and Marketing;
8. Customer Orientation and Business Partners;
9. Service Transparency;
10. The Integrity of Information/Communication;
11. Exceptions and Non-Association;
12. Environment Protection;
13. Charity and Sponsorship;
14. Employee Protection;
15. Health and Safety;
16. Implementation, Complaint Procedures and Abuse Report;
17. Application of Supporting Regulation; and
18. Closing.

Bentuk Sosialisasi Kode Etik Dan Upaya Penegakannya

Sosialisasi ulang Kode Etik Perseroan sepanjang tahun 2025 dilakukan melalui program induksi karyawan, yang dimulai sejak awal bergabungnya karyawan pertama kali dan disampaikan juga melalui media online internal Perseroan.

Kode Etik disebarluaskan ke semua karyawan dan dapat diakses secara daring melalui sistem HRIS. Seluruh karyawan, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, telah diminta untuk membaca dan menandatangani surat konfirmasi yang menyatakan bahwa mereka telah memahami Kode Etik Perseroan.

Pernyataan Bahwa Kode Etik Berlaku Bagi Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, Dan Karyawan

Setiap anggota Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, dan seluruh karyawan telah menandatangani pedoman perilaku saat bergabung dengan Perseroan dan melaksanakannya dalam kegiatan sehari-hari. Pelanggaran kode etik dapat berakibat pada pemberian peringatan, sanksi, hingga pemutusan hubungan kerja (PHK).

Socialization Of The Code Of Ethics And Its Enforcement

Throughout the year 2025, the re-socialization of the Company's Code of Ethics was conducted through the employee induction program, commencing from their initial joining and also disseminated through the Company's internal online media.

The Code of Ethics was distributed to all employees and made accessible online through the HRIS system. All employees, including members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, were requested to read and sign a letter of confirmation indicating their understanding of the Company's Code of Ethics.

Statement That The Code Of Ethics Applies To Members Of The Board Of Directors, Members Of The Board Of Commissioners, And Employees

Every member of the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, and all employees is required to sign a code of conduct upon joining the Company and adhere to it in their daily activities. Violations of the code of ethics may result in warnings, sanctions, and even termination of employment.



Program Kepemilikan Saham Karyawan

Employee Share Allocation (ESA) Program



Program Kepemilikan Saham

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT CARSURIN Tbk No.SKD/ST/DIR/HCD/2303-0066 tanggal 16 Maret 2023 tentang Program *Employee Share Allocation* (ESA), Perseroan ingin mengapresiasi sekaligus meningkatkan motivasi kerja karyawan dengan mengalokasikan saham untuk karyawan melalui Program ESA. Kebijakan ini mulai berlaku efektif sejak 2 Maret 2023 dan tidak diperuntukkan bagi Dewan Komisaris, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, dan Direksi Perseroan. Program ESA dilaksanakan bersamaan dengan pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan.

Share Ownership Program

Based on Decree No. SKD/ST/DIR/HCD/2303-0066 dated 16 March 2023 issued by the Board of Directors of PT CARSURIN Tbk regarding the Employee Program Share Allocation (ESA), the Company aims to recognize and boost employee morale by allotting shares to employees through the ESA Program. This initiative, effective from 2 March 2023, excludes the Board of Commissioners, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, and Board of Directors of the Company. The ESA program coincides with the Company's Initial Public Offering of Shares.

Program ESA Perseroan menetapkan sebanyak-banyaknya 2,10% atau 12,60 juta lembar saham dari saham baru Penawaran Umum Perdana dapat dihadiahkan kepada karyawan yang memenuhi syarat. Direksi mempunyai kewenangan penuh untuk menentukan kelayakan peserta dan mengalokasikan saham kepada individu, dengan sejumlah pertimbangan tertentu, yaitu:

1. Lama masa bakti karyawan minimal 1 (satu) tahun;
2. Prestasi atau kinerja karyawan dan/atau kontribusinya kepada Perseroan dilihat berdasarkan nilai *Performance Appraisal* (PA) sekurang-kurangnya selama 3 (tiga) tahun terakhir;
3. Posisi dan jenjang jabatan karyawan memenuhi kriteria yang ditetapkan;
4. Karyawan masih aktif bekerja;
5. Karyawan tidak dalam proses pengunduran diri atau Pemutusan Hubungan Kerja (PHK); dan
6. Karyawan bukan merupakan penerima sanksi Surat Peringatan dengan status aktif.

Saham ESA juga dapat dialihkan oleh karyawan penerima ESA, dengan ketentuan sebagai berikut:

Under the Company's ESA program, a maximum of 2.10% or 12.60 million shares of new shares from the Initial Public Offering can be granted to eligible employees. The Board of Directors holds full authority to determine participant eligibility and allocate shares, considering various factors:

1. Minimum tenure of 1 (one) year for employees;
2. Evaluation of employee achievements, performance, and/or contributions to the Company based on the Performance Appraisal (PA) value for the last 3 (three) years;
3. Alignment of employee positions and levels with specified criteria;
4. Active employment status of employees;
5. Absence of ongoing resignation or termination proceedings for employees; and
6. Employees not being recipients of active warning letters.

ESA shares may also be transferred by employees who receive ESA, subject to certain conditions:

Periode Pengalihan Saham (sejak tanggal Pencatatan Saham Perseroan di BEI) Share Transfer Period (after the Company's Share Listing date in the IDX)	% Saham Dapat Dialihkan % of Transferable Shares
0 – 24 bulan 0 – 24 months	0,00%
>24 – 36 bulan >24 – 36 months	30,00%
>36 – 48 bulan >36 – 48 months	65,00%
>48 bulan >48 months	100,00%

Jika karyawan penerima ESA mengundurkan diri atau mengalami PHK, maka sesuai dengan kebijakan Direksi dan waktu kejadian, saham tersebut akan dialihkan kepada karyawan lain dengan komposisi berikut:

If an employee receiving ESA resigns or experiences layoffs, then in accordance with the Board of Directors' policy and the time of the incident, the shares will be transferred to other employees with the following composition:

Periode Pengalihan Saham (sejak tanggal Pencatatan Saham Perseroan di BEI) Share Transfer Period (after the Company's Share Listing date in the IDX)	% Saham Dapat Dialihkan % of Transferable Shares	% Tetap Menjadi Milik Karyawan % of Employee's Remaining Shares
0 – 24 bulan 0 – 24 months	100,00%	0,00%
>24 – 36 bulan >24 – 36 months	70,00%	30,00%
>36 – 48 bulan >36 – 48 months	35,00%	65,00%
Tidak terjadi pengunduran diri dalam 48 bulan No resignation in 48 months	0,00%	100,00%

Apabila peserta Program ESA meninggal dunia dalam waktu 48 (empat puluh delapan) bulan sejak saham Perseroan dicatatkan, hak kepemilikan sepenuhnya beralih kepada ahli waris yang sah, dengan tunduk pada verifikasi sesuai kebijakan Direksi. Apabila ahli waris memutuskan untuk menjual saham ESA, maka harus mematuhi aturan yang tertuang dalam Pasal 7 Keputusan Direksi Perseroan.

Karyawan yang berpartisipasi dalam Program ESA diharuskan menandatangani dokumen yang diperlukan dan mematuhi program dan peraturan pasar modal Indonesia yang ditetapkan oleh Perseroan. Rekening khusus dibuka untuk mereka untuk transaksi saham ESA. Untuk 48 (empat puluh delapan) bulan pertama, akun ini hanya boleh digunakan untuk aktivitas terkait Program ESA. Setiap keinginan untuk membeli saham di luar program memerlukan rekening tersendiri.

Setelah masa lock-up, peserta Program ESA dapat melakukan penjualan saham melalui Bursa Efek Indonesia (BEI), dikenakan pajak final sebesar 0,10% atas nilai transaksi. Selama transaksi tersebut, peserta bertanggung jawab secara individu atas pajak penghasilan dan biaya terkait. Saham Program ESA mempunyai hak yang sama dengan saham lain yang disetor penuh, meliputi dividen, hak suara, saham bonus, dan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD). Setiap penyimpangan terhadap Keputusan Direksi dalam pemberian dan pelaksanaan Program ESA memerlukan persetujuan penuh Direksi.

If a participant in the ESA Program passed away within 48 (forty-eight) months of the Company's shares being listed, full ownership rights are transferred to the legal heirs, pending verification according to the Board of Directors' policy. Should the heirs choose to sell ESA shares, they must adhere to the regulations outlined in Article 7 of the Company's Board of Directors' Decree.

ESA Program participants are obligated to sign requisite documents and abide by the Indonesian capital market programs and regulations established by the Company. A dedicated account is established for them for ESA share transactions. During the initial 48 (forty-eight) months, this account is solely for ESA Program-related activities. Separate accounts are necessary for any share purchases outside the program.

Upon completion of the lock-up period, ESA Program participants can sell shares through the Indonesia Stock Exchange (BEI), subject to a final tax of 0.10% on the transaction value. During such transactions, participants are individually responsible for income taxes and associated fees. ESA Program shares enjoy the same privileges as other fully paid shares, including dividends, voting rights, bonus shares, and Pre-emptive Rights (HMETD). Any deviation from the Board of Directors' decisions regarding the grant and implementation of the ESA Program necessitates full approval from the Board of Directors.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

PT CARSURIN Tbk berkomitmen untuk menjaga integritas dan transparansi dalam setiap operasionalnya. Sebagai bagian dari upaya ini, Perseroan menyediakan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*) yang memungkinkan karyawan, mitra bisnis, dan pihak eksternal untuk melaporkan dugaan pelanggaran seperti korupsi, kolusi, penyuapan, atau tindakan tidak etis lainnya. Cara Menyampaikan Laporan Pelanggaran adalah dengan mengirimkan informasi terkait pelanggaran ke alamat email khusus: whistleblower@carsurin.com

Perlindungan Bagi Pelapor

PT CARSURIN Tbk memastikan bahwa setiap laporan yang masuk diproses secara adil, objektif, dan dengan menjaga kerahasiaan identitas pelapor. Perseroan berkomitmen untuk memberikan perlindungan penuh terhadap segala bentuk intimidasi, ancaman, atau tindakan balasan yang dapat merugikan pelapor, baik dari kalangan internal (karyawan) maupun eksternal (pihak ketiga yang memiliki hubungan bisnis dengan Perseroan).

Selain itu, Perseroan menjamin kerahasiaan identitas pelapor serta informasi yang disampaikan, sekaligus memastikan tidak ada konsekuensi negatif bagi pelapor akibat penyampaian laporan.

Penanganan Pengaduan

Whistleblower Officer akan memverifikasi laporan yang diterima untuk memastikan kecukupan informasi yang diterima untuk ditindaklanjuti. Jika hasil verifikasi lengkap dan valid masukan ke listing informasi Pelapor, yang terdiri dari Tanggal, Nama, Jabatan, Lokasi Kejadian, No HP, E-mail, Detail Laporan, Prioritas, Status Laporan. *Listing*

PT CARSURIN Tbk is committed to maintaining integrity and transparency in its operations. As part of this effort, the company provides a Whistleblowing System that allows employees, business partners, and external parties to report alleged violations such as corruption, collusion, bribery, or other unethical actions. To report a violation, individuals can send relevant information to the dedicated email address: whistleblower@carsurin.com.

Protection For Whistleblowers

PT CARSURIN Tbk ensures that every report received is processed fairly, objectively, and with the confidentiality of the whistleblower's identity maintained. The company is committed to providing full protection against intimidation, threats, or retaliatory actions that could harm the whistleblower, whether from internal parties (employees) or external parties (third parties with business relations with the Company).

Additionally, the company guarantees the confidentiality of the whistleblower's identity and the information provided, while ensuring that there will be no negative consequences for the whistleblower as a result of submitting the report.

Handling Of Complaints

The Whistleblower Officer will verify each report received to ensure that the information provided is sufficient for further action. If the verification confirms that the report is complete and valid, the details will be recorded in the whistleblower information list, which includes the Date, Name, Position, Incident Location, Phone Number, Email,

informasi akan dikirimkan ke Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP), Direktur Utama dan Direktur setiap awal minggu.

Pihak Yang Mengelola Pengaduan

Whistleblower Officer merupakan satu-satunya penanggung jawab yang melakukan pengelolaan pengaduan dengan bertanggung jawab kepada Direktur Utama dan Direktur.

Hasil Dari Penanganan Pengaduan

1. Jumlah Pengaduan yang Masuk dan Diproses PT CARSURIN Tbk menerima 3 (tiga) laporan pelanggaran melalui *Whistleblowing System* sebanyak sepanjang tahun 2025.
2. Tindak Lanjut Pengaduan
Dari 3 (tiga) laporan yang masuk selama sepanjang tahun 2025 telah selesai ditangani oleh *Whistleblower Officer*.

PT CARSURIN Tbk berkomitmen untuk meningkatkan efektivitas *Whistleblowing System* melalui evaluasi berkelanjutan, peningkatan aksesibilitas, dan penguatan perlindungan pelapor. Sistem ini dikembangkan sebagai instrumen deteksi dan penanganan pelanggaran guna memperkuat transparansi dan akuntabilitas di lingkungan kerja yang berintegritas.

Langkah utama yang dilakukan meliputi:

1. Sosialisasi luas tentang mekanisme pelaporan dan perlindungan pelapor.
2. Penyediaan lebih banyak kanal pelaporan dengan keamanan data yang lebih baik.
3. Evaluasi dan pembaruan prosedur agar lebih responsif terhadap potensi pelanggaran.

Dengan sistem *Whistleblowing* yang efektif, Perseroan memastikan lingkungan kerja yang transparan, profesional, dan bebas dari praktik pelanggaran.

Report Details, Priority, and Report Status. This information list will be sent to the Anti-Bribery Compliance Function (FKAP), the President Director and the Director at the beginning of each week.

Parties Responsible For Managing Complaints

The Whistleblower Officer is the sole point of contact responsible for managing complaints and reports directly under the President Director and Director

Result Of Complaint Handling

1. Number of Complaints Received and Processed PT CARSURIN Tbk has received a total of 3 (three) violation reports through its Whistleblowing System throughout 2025.
2. Follow-up on Complaints
All 3 (three) reports received throughout 2025 were successfully resolved by the Whistleblower Officer.

PT CARSURIN Tbk is committed to improving the effectiveness of the Whistleblowing System through continuous evaluation, enhanced accessibility, and strengthened protection for whistleblowers. This system is developed as a tool for detecting and addressing violations to strengthen transparency and accountability in a workplace that upholds integrity.

Key actions taken include:

1. Broad socialization of the reporting mechanism and whistleblower protection.
2. Provision of additional reporting channels with enhanced data security.
3. Evaluation and updating of procedures to be more responsive to potential violations.

With an effective Whistleblowing System, the Company ensures a transparent, professional, and violation-free work environment.

Kebijakan Anti Korupsi dan Gratifikasi

Anti-Corruption and Anti-Gratification Policy

Program Dan Prosedur Yang Dilakukan Dalam Mengatasi Praktik Korupsi, Balas Jasa (Kickbacks), Fraud, Suap Dan/Atau Gratifikasi

Perseroan telah membentuk Komite Kepatuhan untuk melaksanakan tinjauan berkala terhadap kemajuan program dan membuat Pedoman Kebijakan. Komite Kepatuhan Perseroan terdiri dari, setidaknya, satu Direktur sebagai Ketua Komite Kepatuhan, dan satu orang Kepala Divisi sebagai Anggota Komite (Pejabat) Kepatuhan.

PT CARSURIN Tbk telah menerapkan suatu Program Kepatuhan di seluruh organisasinya, Kode Etik kami mencerminkan semua persyaratan Kepatuhan TIC Council, dan telah diintegrasikan ke dalam Sistem Manajemen Terpadu dan sistem manajemen spesifik lainnya.

Pelatihan/Sosialisasi Anti Korupsi Kepada Karyawan

1. Podcast Anti Korupsi dan Penyuapan (*Fraud*) & *Whistleblowing System* untuk seluruh karyawan Perseroan tanggal 18 Juli 2025.
2. Pengadaan test setelah dilakukan sosialisasi Anti Korupsi dan Penyuapan (*Fraud*) & *Whistleblowing System*
3. Pelatihan & Seminar untuk Komite Audit, Dewan Komisaris dan Direksi perihal Pelatihan Anti Korupsi, Anti Penyuapan dan *Whistleblowing System* tanggal 19 Desember 2025 (online).
4. Orientasi karyawan baru yang dilakukan setiap awal bulan (rutin) sejak Januari Hingga Desember 2025.

Programs And Procedures Implemented To Address Corruption, Kickbacks, Fraud, Bribery, And/Or Gratuities Practices

The Company has established a Compliance Committee to conduct regular reviews of the program's progress and develop Policy Guidelines. The Company's Compliance Committee consists of, at a minimum, one member of the Board of Directors serving as the Chairman of the Compliance Committee, and one Division Head serving as a member of the Committee (Compliance Officer).

PT CARSURIN Tbk has implemented a Compliance Program across its entire organization. Our Code of Ethics reflects all TIC Council Compliance requirements and has been integrated into the Integrated Management System and other specific management systems

Anti-Corruption Training/Socialization For Employees

1. Anti Corruption and Anti Bribery & *Whistleblowing System* Podcast for all employees of the Company on 18 July 2025
2. Post test after socialization Anti Bribery & Corruption (*Fraud*) & *Whistleblowing System*
3. Training & Seminar for the Audit Committee, Board of Commissioners and Board of Directors on Anti-Corruption, Anti Bribery, and the *Whistleblowing System* on 19 December 2025 (online).
4. New employee induction is held at the beginning of each month (regularly) since January – December 2025.

Sasaran Dan Hasil

Sejalan dengan komitmen dalam pemberantasan korupsi, Perseroan melakukan evaluasi kinerja secara berkala, yang bertujuan untuk menciptakan lingkungan bisnis yang bersih, beretika, dan bebas dari praktik korupsi. Komitmen ini juga mencakup memastikan kepatuhan terhadap semua peraturan hukum terkait pencegahan korupsi, termasuk undang-undang antikorupsi di berbagai yurisdiksi.

Perseroan menetapkan target yang terukur dan mengidentifikasi indikator kinerja terkait untuk menilai kemajuan dalam mencapai tujuan tersebut. Evaluasi dan revisi berkala terhadap tujuan, target, dan indikator kinerja terkait langkah-langkah anti korupsi dilakukan untuk memastikan upaya pencegahan yang efektif selaras dengan perkembangan bisnis dan hukum.

Target And Result

In alignment with its commitment to combatting corruption, the Company conducts regular performance evaluations aimed at cultivating a business environment that is clean, ethical, and devoid of corrupt practices. This commitment extends to ensuring compliance with all legal regulations pertaining to corruption prevention, encompassing anti-corruption laws across various jurisdictions.

The Company establishes measurable targets and identifies relevant performance indicators to gauge progress toward these objectives. Regular evaluation and refinement of goals, targets, and performance indicators related to anti-corruption measures are conducted to ensure that prevention efforts remain effective and aligned with evolving business and legal landscapes.



Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Implementation of Corporate Governance Guidelines

Komitmen Dan Target Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Dengan berpegang teguh pada prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (GCG), Perseroan ingin mencapai target strategisnya sekaligus mempertahankan posisi yang kuat dan kompetitif di pasar. Keinginan kuat ini didukung oleh berbagai aspek Perseroan dengan komitmen sebagai berikut:

1. Transparansi

Perseroan berkomitmen untuk memberikan informasi yang jelas, akurat, dan tepat waktu mengenai kinerja keuangan, aktivitas bisnis, dan proses pengambilan keputusan. Hal ini memastikan bahwa para pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham, karyawan, dan masyarakat, memiliki akses terhadap informasi yang mereka perlukan untuk membuat penilaian yang tepat mengenai Perseroan.

2. Akuntabilitas

Komitmen ini melibatkan tanggung jawab individu dan entitas dalam organisasi atas tindakan mereka dalam rangka memenuhi peran dan tugasnya selaras dengan tujuan dan standar etika Perseroan, termasuk Direksi, manajemen, dan seluruh karyawan.

3. Perilaku Etis

Hal ini berkaitan dengan kepatuhan terhadap kode etik yang menjadi pedoman tindakan Dewan Komisaris, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Direksi, manajemen, dan seluruh karyawan. Hal ini untuk memastikan agar operasional Perseroan dilakukan dengan jujur, adil, serta mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku.

Good Corporate Governance Commitments And Targets

By adhering to Good Corporate Governance (GCG) principles, the Company aims to achieve its strategic targets while maintaining a strong and competitive position in the market. This strong desire is supported by various aspects of the Company, as outlined in the following commitments:

1. Transparency

The Company is committed to providing clear, accurate and timely information regarding financial performance, business activities and decision-making processes. This ensures that stakeholders, including shareholders, employees and the public, have access to the information they need to make informed judgments about the Company.

2. Accountability

This commitment involves the responsibility of individuals and entities within the organization for their actions in order to fulfill their roles and duties in line with the Company's goals and ethical standards, including the Board of Directors, management and all employees.

3. Ethical Behavior

This matter is related to compliance with the code of ethics which guides the actions of the Board of Commissioners, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Board of Directors, management and all employees. This is to ensure that the Company's operations are carried out honestly, fairly, and comply with applicable laws and regulations.

4. **Keterlibatan Pemangku Kepentingan**
 Perseroan berdedikasi untuk melibatkan para pemangku kepentingannya melalui upaya aktif mencari masukan dari para pemangku kepentingan, mengatasi kekhawatiran mereka, dan menjaga jalur komunikasi untuk membangun kepercayaan mereka.
5. **Manajemen Risiko**
 Komitmen terhadap GCG juga mencakup penerapan praktik manajemen risiko yang efektif, yang melibatkan identifikasi, penilaian, dan mitigasi risiko yang tepat untuk memastikan keberlanjutan dan ketahanan Perseroan dalam menghadapi tantangan atau ketidakpastian.
6. **Kepatuhan**
 Perseroan berkomitmen untuk mematuhi hukum dan peraturan terkait, yang diimplementasikan melalui pembaruan aktif terkait persyaratan hukum, praktik bisnis, dan prosedur kerja sama dengan otoritas hukum.
7. **Perbaikan Berkelanjutan**
 Perseroan berdedikasi pada penilaian berkelanjutan dan peningkatan praktik tata kelolanya, yang melibatkan adaptasi terhadap perubahan lingkungan bisnis, standar industri, dan praktik terbaik.

Komitmen Perseroan terhadap GCG mencerminkan dedikasi Perseroan dalam menumbuhkan budaya perusahaan yang mengutamakan perilaku etis, akuntabilitas, dan transparansi. Melalui penerapan GCG, Perseroan meyakini akan mampu mencapai target-targetnya, yaitu memperkuat posisi daya saing Perseroan secara berkesinambungan, memberdayakan setiap fungsi dan meningkatkan kemandirian organ Perseroan secara profesional dan optimal, mengelola sumber daya dan risiko secara lebih efisien dan efektif, serta meningkatkan corporate values dan kepercayaan investor.

4. **Stakeholder Engagement**
 The Company is dedicated to engaging its stakeholders through actively seeking input from stakeholders, addressing their concerns, and maintaining communication channels to build their trust.
5. **Risk Management**
 Commitment to GCG also includes the implementation of effective risk management practices, which involve identifying, assessing and mitigating appropriate risks to ensure the Company's sustainability and resilience in facing challenges or uncertainty.
6. **Compliance**
 The Company is committed to complying with relevant laws and regulations, which are implemented through active updates regarding legal requirements, business practices and cooperation procedures with legal authorities.
7. **Continuous Improvement**
 The Company is dedicated to the continuous assessment and improvement of its governance practices, which involves adapting to changes in the business environment, industry standards and best practices.

The Company's commitment to GCG reflects its dedication to fostering a corporate culture that prioritizes ethical behavior, accountability, and transparency. Through the implementation of GCG, the Company aims to achieve several targets, including continuously strengthening its competitive position, empowering each function, and enhancing organizational independence. Additionally, the Company aims to manage resources and risks more efficiently and effectively while improving corporate governance values and investor confidence in a professional and optimal manner.

Implementasi 2025

Perseroan menegaskan kembali komitmen teguhnya terhadap penerapan prinsip-prinsip GCG, dan mengakui prinsip-prinsip tersebut sebagai landasan bagi kesuksesan berkelanjutan dan praktik bisnis yang bertanggung jawab. Integrasi strategis GCG ke dalam seluruh aspek operasional Perseroan bertujuan untuk mencapai target utama dan memperkuat posisi perusahaan sebagai pemimpin industri, dengan implementasi sebagai berikut:

1. **Memperkuat posisi kompetitif:**
Perseroan memanfaatkan proses pengambilan keputusan yang transparan, perilaku etis, dan keterlibatan pemangku kepentingan untuk meningkatkan competitive advantage di pasar dan beradaptasi dengan dinamika industri yang terus berkembang.
2. **Memberdayakan setiap fungsi dan meningkatkan independensi organ perusahaan:**
Penerapan GCG pada tahun 2025 berfokus pada pemberdayaan setiap fungsi di Perseroan. Melalui komunikasi yang efektif dan kepatuhan terhadap kode etik dan etika, setiap anggota tim didorong untuk berkontribusi terhadap kesuksesan perusahaan. Selain itu, independensi Organ Perusahaan, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris, diperkuat untuk memastikan agar pengawasan dan pengambilan keputusan tidak memihak.
3. **Manajemen sumber daya dan risiko yang efisien dan efektif:**
Perseroan menekankan protokol manajemen risiko yang kuat, sehingga memastikan pendekatan proaktif dalam mengidentifikasi, menilai, dan memitigasi risiko.
4. **Meningkatkan nilai perusahaan**
Perseroan menekankan integritas, tanggung jawab, dan akuntabilitas, serta membina tempat kerja agar aktivitas karyawan selaras dengan nilai-nilai Perseroan.

2025 Implementation

The Company reaffirms its firm commitment to the implementation of GCG principles and recognizes these principles as the foundation for sustainable success and responsible business practices. The strategic integration of GCG into all aspects of the Company's operations aims to achieve the main targets and strengthen the Company's position as an industry leader. The following implementation details this strategic integration:

1. **Strengthening competitive position:**
The Company utilizes transparent decision-making processes, ethical behavior and stakeholder involvement to increase competitive advantages in the market and adapt to the dynamics of the industry that continues to develop.
2. **Empowering each function and increasing the independence of company organs:**
Implementation of GCG in 2025 focuses on empowering each function in the Company. Through effective communication and adherence to a code of conduct and ethics, each team member is encouraged to contribute to the Company's success. In addition, the independence of Company Organs, including the Board of Directors and Commissioners, is strengthened to ensure that supervision and decision making are impartial.
3. **Efficient and effective resource and risk management:**
The Company emphasizes strong risk management protocols, thereby ensuring a proactive approach in identifying, assessing and mitigating risks.
4. **Increasing company values:**
The Company emphasizes integrity, responsibility and accountability, as well as developing a workplace so that employee activities are in line with the Company's values.

5. Meningkatkan kepercayaan investor:
Perseroan memberikan informasi yang komprehensif dan akurat, sehingga menanamkan keyakinan terhadap kinerja keuangan, praktik tata kelola, dan keberlanjutan jangka panjangnya.
6. Perbaikan berkelanjutan:
Mekanisme umpan balik dan indikator kinerja digunakan untuk menilai efektivitas penerapan GCG, sehingga Perseroan dapat beradaptasi terhadap perubahan standar industri dan praktik terbaik.

5. Increase investor confidence:
The Company provides comprehensive and accurate information, thereby instilling confidence in its financial performance, governance practices and long-term sustainability.
6. Continuous improvement:
Feedback mechanisms and performance indicators are used to assess the effectiveness of GCG implementation, so that the Company can adapt to changes in industry standards and best practices.

Pembaruan Dan Peningkatan [C.6]

Sebagai perusahaan terbuka yang telah melantai di BEI sejak bulan Juli 2023, Perseroan telah menyiapkan sejumlah pembaruan dan peningkatan dalam kerangka program serta tata kelola perusahaan yang sejalan dengan undang-undang dan peraturan yang berlaku, seperti penyempurnaan Piagam Dewan Komisaris, Piagam Komite Audit, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, dan Piagam Direksi penyusunan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, pengadaan Program *Employee Share Allocation* (ESA), dan lain sebagainya. Adapun implementasinya akan dijalankan secara bertahap sesuai dengan rencana kerja dan Anggaran Dasar Perseroan.

Updates And Improvements [C.6]

As a public company listed on the IDX since July 2023, the Company has undertaken several updates and improvements to its program framework and corporate governance practices in accordance with applicable laws and regulations. These enhancements include updates to the Board of Commissioners Charter, Audit Committee Charter, Nomination and Remuneration Committee Charter, and the Board of Directors Charter, as well as the preparation of the Nomination and Remuneration Committee Charter and the procurement of Employee Programs Share Allocation (ESA), among others. The implementation of these initiatives will be conducted gradually in line with the Company's work plan and Articles of Association.

Implementasi Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Guidelines Implementation

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham. Public Company Relations with Shareholders to Guarantee Shareholder Rights.	Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS. Principle 1 Enhancing Shareholder Value through General Meetings (GMS).	1.1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Publicly listed companies have technical methods or procedures for collecting votes (voting), both openly and privately, prioritizing independence and the interests of shareholders.	Prosedur pengumpulan suara dalam RUPS dilakukan sesuai Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK). tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka. Voting procedures during the General Meeting of Shareholders (GMS) are conducted in accordance with the Articles of Association and prevailing laws and regulations, specifically the Financial Services Authority Regulation (POJK) concerning the Plan and Implementation of General Meetings of Shareholders for Public Companies.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		1.2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS. All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of publicly listed companies are present at the General Meeting Shareholders (GMS).	Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan 2024 dan RUPS Luar Biasa 2025 All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company were present at the 2024 Annual General Meeting Shareholders (AGMS) and 2025 Extraordinary General Meeting Shareholders (EGMS).
	Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Principle 2 Enhancing the Quality of Communication between the Public Company and Shareholders or Investors.	2.1. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Publicly listed companies have a communication policy with shareholders or investors.	Perseroan memiliki kebijakan dalam bertemu dan berkomunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Company has a policy for meeting and communicating with shareholders or investors.
		2.2. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs. Publicly listed companies disclose the communication policy of the Company with shareholders or investors on the website.	Perseroan telah mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs. The Company has disclosed its communication policy with shareholders or investors on the website.
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris. Functions and Roles of the Board of Commissioners.	Prinsip 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Principle 3 Strengthening Membership and Composition of the Board of Commissioners	3.1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the publicly listed company.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah mempertimbangkan kondisi, kompleksitas usaha dan pemenuhan kebutuhan bisnis Perseroan. The determination of the number of members of the Board of Commissioners has taken into account the conditions, business complexity, and meeting the Company's business needs.
		3.2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners considers the diversity of skills, knowledge, and experience required.	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris dilakukan dengan memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of the composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of skills, knowledge, and experience required.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Principle 4 Enhancing the Quality of Implementing Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	4.1. Dewan Komisaris memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of board members if they are involved in financial crimes. 4.2. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the Committee performing the Nomination and Remuneration function prepares a succession policy in the nomination process for members of the Board of Directors.	Perseroan telah memiliki kebijakan khusus mengenai pengunduran diri anggota Dewan Komisaris dalam hal anggota Dewan Komisaris terlibat dalam kejahatan keuangan, sebagaimana tercantum dalam Kode Etik Perseroan. The Company has a special policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners in the event that they are involved in financial crimes, as stated in the Company's Code of Ethics. Ketentuan perencanaan kebijakan suksesi tercantum dalam Pedoman Dewan Komisaris Perseroan. Provisions for succession policy planning are included in the Company's Board of Commissioners Guidelines.
Fungsi dan Peran Direksi. Fungsi dan Peran Direksi.	Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Principle 5 Strengthening Membership and Composition of the Board of Directors.	5.1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the publicly listed company and the effectiveness in decision-making. 5.2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Directors considers the diversity of skills, knowledge, and experience required. 5.3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Directors responsible for accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.	Penentuan jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kondisi, kompleksitas usaha dan pemenuhan kebutuhan bisnis Perseroan. Determining the number of members of the Board of Directors has taken into account the conditions, business complexity, and meeting the Company's business needs. Penentuan komposisi anggota Direksi telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Determining the composition of the Board of Directors has taken into account the diversity of skills, knowledge, and experience required. Perseroan telah memiliki Direktur yang membawahi bidang keuangan dengan keahlian dan pengetahuan di bidang akuntansi The Company has a Director responsible for finance with expertise and knowledge in the field of accounting.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
	Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Principle 6 Improving the Quality of Implementing Directors Duties and Responsibilities	6.2. Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors is disclosed in the Annual Report.	Ketentuan kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) anggota Direksi telah dimuat dalam Laporan Tahunan ini. The provisions of the self-assessment policy for members of the Board of Directors have been included in this Annual Report.
		6.3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of board members if they are involved in financial crimes.	Perseroan telah memiliki kebijakan khusus mengenai pengunduran diri anggota Direksi dalam hal anggota Direksi terlibat dalam kejahatan keuangan, sebagaimana tercantum dalam Kode Etik Perseroan. The Company has a special policy regarding the resignation of members of the Board of Directors in the event that they are involved in financial crimes, as stated in the Company's Code of Ethics.
Keterbukaan Informasi Information Disclosure	Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Principle 7 Enhancing Corporate Governance through Stakeholders Participation	7.1. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. Publicly listed companies have policies to prevent insider trading.	Perseroan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal terkait pencegahan insider trading. The Company always complies with laws and regulations in the capital markets sector regarding insider trading.
		7.2. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-fraud. Publicly listed companies have anti-corruption and anti-fraud policies.	Perseroan memiliki kebijakan terkait anti korupsi dan fraud yang terdapat dalam Kode Etik Perseroan. The Company has policies related to anti-corruption and fraud included in the Company's Code of Ethics.
		7.3. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Publicly listed companies have policies regarding the selection and improvement	Perseroan telah memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok/vendor. The Company has a policy regarding the selection and improvement of supplier/vendor capabilities.
		7.4. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Publicly listed companies have policies regarding the fulfillment of creditor rights.	Perseroan telah memiliki kebijakan khusus mengenai pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has a special policy regarding fulfilling creditor rights.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		7.5. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. Publicly listed companies have a whistleblowing system policy.	Perseroan belum memiliki kebijakan sistem whistleblowing, namun telah memulai langkah-langkah penerapan pelaporan pelanggaran sebagaimana diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini. The Company has yet to establish a whistleblowing system policy; however, it has initiated steps towards implementing violation reporting, as outlined in this Annual Report.
		7.6. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Publicly listed companies have a policy of providing long-term incentives to directors and employees	Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada karyawan. The Company has a policy of providing long-term incentives to employees.
	Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Principle 8 Improving the Implementation of Information Disclosure	8.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs sebagai media keterbukaan informasi. Publicly listed companies utilize information technology more extensively beyond websites as a medium for information disclosure.	Selain situs Perseroan mengunggah informasi ke situs OJK, KSEI dan BEI, serta memanfaatkan media sosial, seperti Instagram, sebagai media keterbukaan informasi. In addition to the website, the Company uploads information to the OJK, KSEI, and BEI websites, and utilizes social media, such as Instagram, as a medium for information disclosure.
		8.2. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5,00%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Annual Report of the publicly listed company discloses the ultimate beneficial owner holding at least 5% of the Company's share ownership, in addition to disclosure of the ultimate beneficial owner through the main and controlling shareholders.	Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham dalam profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini. The Company has disclosed the ultimate beneficial owner of share ownership in the Company profile in this Annual Report.

Akses informasi

Information Access



Perseroan berkomitmen untuk menyediakan informasi yang akurat, transparan, dan terkini kepada seluruh pemangku kepentingan. Secara rutin, Perseroan melakukan pembaruan mengenai berbagai aspek kegiatan perusahaan, termasuk laporan keuangan triwulanan dan tahunan, laporan tahunan, laporan keberlanjutan, siaran pers, serta informasi lainnya yang relevan.

Untuk memastikan aksesibilitas informasi, seluruh data dan publikasi resmi Perseroan dapat diakses secara terbuka melalui situs web www.carsurin.com. Selain itu, bagi pihak yang memerlukan pengkinian data atau memiliki pertanyaan lebih lanjut, Perseroan menyediakan jalur komunikasi yang dapat dihubungi melalui:

The Company is committed to providing accurate, transparent, and up-to-date information to all stakeholders. Regular updates are made regarding various aspects of the Company's activities, including quarterly and annual financial reports, annual reports, sustainability reports, press releases, and other relevant information.

To ensure accessibility, all official data and publications of the Company are openly available through the website www.carsurin.com. Furthermore, for data updates or further inquiries, the Company provides communication channels that can be reached via:



Alamat
Address

SOHO Capital Lantai 28
 Jl. Letjen S. Parman Kav. 28 Grogol
 Petamburan - Jakarta 11470 Indonesia



Telepon
Phone

+62 811 1908 1968



Surat Elektronik
E-mail

corpsec@carsurin.com

01.

02.

03.

04.

05.

06.

Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

Ikhtisar Keberlanjutan

Sustainability Highlights

Ikhtisar Kinerja Ekonomi

Economic Aspect Performance **[B.1]**

Uraian Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Jumlah Aset Total Assets	Rp Juta IDR Million	381.335	360.043	306.045
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	Rp Juta IDR Million	153.692	129.416	92.982
Pendapatan Revenues	Rp Juta IDR Million	504.958	448.515	444.429
Laba Neto Tahun Berjalan Net Profit for the Year	Rp Juta IDR Million	5.686	23.532	27.800
Jumlah Pemasok Lokal Number of Local Suppliers	Pemasok Supplier	678	397	249
Jumlah Pemasok Internasional Number of International Suppliers	Pemasok Supplier	3	2	2

Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup

Environment Performance Highlights **[B.2]**

Uraian Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Penggunaan Energi Energy Usage				
Air Water	m3	4.891	3.411	3.023
Listrik Electricity	KwH	2.685.245	1.175.808	1.053.463
Bensin Fuel	Liter	60.337	52.103	63.898
Solar Diesel	Liter	114.249	43.418	38.435
Intensitas Penggunaan Energi Intensity of Energy Usage	Gj/Karyawan Gj/Employee	12,86	6,48	6,23

Uraian Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Pengendalian Emisi Emission Control				
Cakupan 1 & 2 Scope 1 & 2	Ton CO2 eq	2.712,08	1.471,32	1.283,90
Jumlah Karyawan Number of Employee	Orang Person	1.220	1.187	1.021
Intensitas Emisi GRK/Karyawan GHG Intensity of Emission/Employee	Ton CO2 eq	2,22	1,24	1,26
Cakupan 3 Scope 3	Ton CO2 eq	1.564	1.779,13	1.604,69
Limbah dan Efluen Waste and Effluent				
Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) Hazardous and Toxic Waste (B3)				
Diangkut oleh Pihak Ketiga Transported by Third Parties	Kg	4.796,11	2.930,86	4.521,48
Disimpan di Tempat Pembuangan Sementara (TPS) Stored at Temporary Disposal Sites	Kg	8.891,77	8.374,01	3.819,20
Lainnya Others	Pcs	193	398	34
Limbah Non - B38 Non-B3 Waste				
Diangkut oleh Pihak Ketiga Transported by Third Parties	Kg	70.597	50.702	52.536
Pelestarian Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation				
Penanaman Pohon Tree Planting	Pohon Tree	1.561	1.111	555

Pada tahun 2025, terjadi peningkatan jumlah limbah yang diangkut oleh pihak ketiga baik untuk limbah B3 dan non-B3 dibandingkan tahun 2024. Limbah non-B3 yang diangkut meningkat dari 50.702 kg di tahun 2024 menjadi 70.597 kg di tahun 2025, sementara limbah B3 meningkat dari 2.930,86 kg menjadi 4.796,11 kg. Peningkatan ini antara lain dipengaruhi oleh telah dipilihnya vendor pengelolaan limbah B3, sehingga frekuensi pengangkutan oleh pihak ketiga lebih optimal.

In 2025, there was an increase in the volume of waste transported by third parties for both hazardous (B3) and non-hazardous (non-B3) waste compared to 2024. Non-hazardous waste transport increased from 50.702 kg in 2024 to 70,597 kg in 2025, while hazardous waste rose from 2,930.86 kg to 4,796.11 kg. This increase was driven, in part, by the selection of a new hazardous waste management vendor, resulting in a more optimized transport frequency by the third party.

Selain itu, penerapan SOP baru terkait pencatatan *log book* limbah serta penjadwalan pembuangan limbah B3 dan non-B3 turut meningkatkan ketertiban administrasi dan keterlacakan data, yang berdampak pada pencatatan volume limbah yang lebih akurat dan komprehensif. Di sisi lain, meskipun Perseroan telah mulai menerapkan kebijakan digitalisasi melalui E-SOP dan sistem *paperless*, peningkatan aktivitas operasional di beberapa unit kerja berkontribusi terhadap meningkatnya jumlah limbah yang dihasilkan dan diangkut. Secara keseluruhan, kondisi ini mencerminkan upaya Perseroan dalam meningkatkan pengelolaan limbah yang lebih tertib, terukur, dan sesuai ketentuan yang berlaku.

Furthermore, the implementation of new Standard Operating Procedures (SOPs) regarding waste logbook recording and the scheduling of hazardous and non-hazardous waste disposal has improved administrative order and data traceability. This has resulted in more accurate and comprehensive waste volume records. On the other hand, although the Company has begun implementing digitalization policies through E-SOPs and paperless systems, increased operational activities in several business units contributed to the rise in waste generated and transported. Overall, these conditions reflect the Company's efforts to enhance waste management in a manner that is more organized, measurable, and compliant with applicable regulations.

Ikhtisar Kinerja Sosial

Social Performance Highlights [B.3]

Uraian Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Pengelolaan Karyawan Employee Management				
Jumlah Karyawan Total Employee	Orang Person	1.220	1.187	1.021
Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Human Resources Training and Development	Jam Pelatihan per Karyawan Training Hours per Employee	13,1	19,43	22,56
Kecelakaan Kerja Occupational Accident	Kejadian Incident	3	7	10
Pengembangan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility Development				
Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility Activity	Kegiatan Activity	17	10	5
Biaya Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Development Implementation Cost of Corporate Social Responsibility	Rupiah Rupiah	361.181.323	363.740.000	322.605.000

Pada tahun 2025, kinerja sosial PT CARSURIN Tbk menunjukkan perkembangan yang mencerminkan komitmen Perseroan terhadap pengelolaan sumber daya manusia serta tanggung jawab sosial yang berkelanjutan. Jumlah karyawan tercatat meningkat menjadi 1.220 orang dibandingkan 1.187 orang pada tahun 2024 dan 1.021 orang pada tahun 2023, seiring dengan ekspansi kegiatan usaha Perseroan. Di sisi lain, rata-rata jam pelatihan per karyawan mengalami penyesuaian menjadi 13,1 jam, yang mencerminkan fokus Perseroan dalam meningkatkan efektivitas program pengembangan kompetensi. Perseroan juga berhasil menurunkan angka kecelakaan kerja secara signifikan menjadi 3 kejadian, dibandingkan 7 kejadian pada tahun sebelumnya dan 10 kejadian pada tahun 2023, yang menunjukkan penguatan implementasi aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3).

Dalam aspek tanggung jawab sosial, Perseroan meningkatkan jumlah kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) menjadi 17 kegiatan, dibandingkan 10 kegiatan pada tahun 2024 dan 5 kegiatan pada tahun 2023. Hal ini mencerminkan peningkatan kontribusi aktif Perseroan kepada masyarakat dan lingkungan. Sejalan dengan itu, biaya pelaksanaan CSR tetap dikelola secara optimal sebesar Rp361.181.323,- menunjukkan komitmen Perseroan dalam menyeimbangkan efektivitas program dengan efisiensi penggunaan sumber daya. Secara keseluruhan, capaian ini menegaskan upaya berkelanjutan Perseroan dalam menciptakan dampak sosial yang positif sekaligus mendukung pertumbuhan bisnis yang bertanggung jawab dan berkelanjutan.

In 2025, the social performance of PT CARSURIN Tbk showed progress that reflects the Company's commitment to human resource management and sustainable social responsibility. The total number of employees increased to 1,220, compared to 1,187 in 2024 and 1,021 in 2023, following the expansion of the Company's business activities. Meanwhile, the average training hours per employee were adjusted to 13.1 hours, reflecting the Company's focus on enhancing the effectiveness of competency development programs. The Company also successfully achieved a significant reduction in workplace accidents to 3 incidents, compared to 7 incidents in the previous year and 10 incidents in 2023, demonstrating the strengthened implementation of Occupational Health and Safety (OHS) standards.

Regarding social responsibility, the Company increased its Corporate Social Responsibility (CSR) activities to 17 programs, up from 10 activities in 2024 and 5 activities in 2023. This reflects the Company's growing active contribution to society and the environment. Accordingly, CSR implementation costs remained optimally managed at IDR361,181,323,- showcasing the Company's commitment to balancing program effectiveness with resource efficiency. Overall, these achievements reaffirm the Company's ongoing efforts to create a positive social impact while supporting responsible and sustainable business growth.



Tentang Laporan Keberlanjutan

About The Sustainability Report



Pada tahun 2025, PT CARSURIN Tbk kembali menerbitkan Laporan Keberlanjutan yang ketiga sebagai bentuk transparansi kepada seluruh pemangku kepentingan. Laporan ini memuat informasi terkait capaian, kinerja, komitmen, pelaksanaan program inisiatif, serta pengelolaan dampak yang timbul dari aktivitas operasional Perusahaan. Selain itu, di dalamnya juga dipaparkan arah visi dan strategi keberlanjutan ke depan yang mencerminkan kontribusi Perusahaan dalam mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs).

Dalam penyusunannya, laporan ini telah mengacu pada ketentuan sebagai berikut:

1. Disusun sesuai dengan GRI Standards untuk periode pelaporan 1 Januari 2025 hingga 31 Desember 2025.
2. Memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.
3. Mengacu pada Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

In 2025, PT CARSURIN Tbk published its second Sustainability Report. This report serves as a means to communicate with all stakeholders regarding the Company's achievements, performance, commitments, initiative programs, and the management of impacts resulting from its operational activities. Additionally, the report outlines the Company's future sustainability vision and strategy, reflecting our contribution to supporting the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs).

We have conducted our reporting in alignment with:

1. The Company has reported In Accordance With the GRI Standards for the period of January 1, 2025 – December 31, 2025.
2. Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers, and Public Companies.
3. Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 on the Format and Content of Annual Reports for Issuers or Public Companies.

Melalui pemenuhan standar dan regulasi tersebut, Perusahaan dapat menyajikan gambaran yang menyeluruh mengenai dampak signifikan terhadap aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial, termasuk hak asasi manusia, beserta upaya pengelolannya.

Semua informasi yang disebutkan dalam laporan ini telah diberi penanda berupa kode indeks GRI Standards 2021 dan kode SEOJK No. 16/SOJK.04/2021 pada bagian akhir kalimat atau paragraf yang relevan. Rincian lengkap kesesuaian informasi Perusahaan dengan Indeks Konten GRI Standards 2021 dan SEOJK No.16/SOJK.04/2021 dapat ditemukan pada bagian akhir laporan ini. [\[SEOJK-G.4\]](#)

Verifikasi Eksternal

Dalam laporan ini, Perusahaan menampilkan data kinerja selama tiga tahun terakhir guna memberikan gambaran perkembangan yang lebih utuh kepada para pemangku kepentingan. Hingga saat ini, laporan keberlanjutan belum melalui proses verifikasi oleh pihak eksternal. Meskipun demikian, seluruh data yang disajikan telah melalui proses penelaahan internal untuk menjamin akurasi dan keberlanjutan informasi yang disampaikan. [\[GRI 2-5\]](#) [\[SEOJK-G.1\]](#)

By complying with these standards and regulatory requirements, the Company provides a comprehensive and balanced disclosure of its significant economic, environmental, and social impacts, including human rights aspects, along with the corresponding management approaches undertaken.

All information provided in this report is marked with the relevant GRI Standards 2021 index codes and SEOJK No. 16/SOJK.04/2021 codes at the end of the corresponding sentences or paragraphs. A complete data alignment of the Company's information with the GRI Standards 2021 Content Index and SEOJK No. 16/SOJK.04/2021 is presented at the end of this report. [\[SEOJK-G.4\]](#)

External Verification

This report includes performance data covering the past three years to provide stakeholders with a comprehensive view of the Company's progress and sustainability trajectory. As of the reporting date, this Sustainability Report has not been subject to independent external assurance. Nevertheless, all disclosed data has undergone a rigorous internal review process to ensure the accuracy, consistency, and reliability of the information presented. [\[GRI 2-5\]](#) [\[SEOJK-G.1\]](#)



Penentuan Topik Material dan Batasan Materi

Determination of Material Topics and Boundaries

Perseroan mengidentifikasi isu-isu yang dinilai memiliki tingkat kepentingan signifikan bagi para pemangku kepentingan sekaligus berpengaruh terhadap keberlanjutan usaha Perseroan. Penentuan topik-topik tersebut dilakukan dengan mengacu pada empat prinsip utama pelaporan keberlanjutan, yaitu keterlibatan pemangku kepentingan, konteks keberlanjutan, materialitas, dan kelengkapan informasi.

Pada tahun 2025 Perseroan melakukan peninjauan ulang atas topik-topik material melalui beberapa tahapan berikut:

1. Tahap *Kick-off Session*

Pada tahap ini, dilakukan diskusi awal untuk mengidentifikasi kebutuhan data, informasi pendukung, serta baseline study yang dimiliki Perseroan sebagai dasar dalam penyusunan Laporan Keberlanjutan.

2. Tahap *Desk Analysis & Identification*

Tahapan ini melibatkan pemangku kepentingan internal maupun eksternal dan terdiri atas 2 (dua) sub kegiatan utama:

- Penyebaran kuesioner melalui tautan *Google Form* kepada karyawan internal yang mewakili unit kerja terkait, serta kepada pemangku kepentingan lainnya, termasuk pihak eksternal.
- Hasil kuesioner tersebut digunakan sebagai dasar pembobotan kriteria dengan mengacu pada peraturan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan serta regulasi nasional terkait lainnya, sehingga diperoleh daftar peringkat akhir berdasarkan penilaian responden.

The Company identifies issues that are considered to be of significant importance to its stakeholders and that materially influence the sustainability of its business operations. The determination of these topics is conducted with reference to the four fundamental principles of sustainability reporting: stakeholder inclusiveness, sustainability context, materiality, and completeness.

In 2025, the Company undertook a reassessment of its material topics through the following stages:

1. Kick-off Session

At this initial stage, a preliminary discussion was conducted to identify data requirements, supporting information, and baseline studies available within the Company, which served as the foundation for the preparation of the Sustainability Report.

2. Desk Analysis & Identification

This stage involved both internal and external stakeholders and comprised two primary sub-activities:

- The distribution of questionnaires via *Google Form* links to internal employees representing relevant business units, as well as to other stakeholders, including external parties.
- The results of the questionnaires were utilized as the basis for weighting criteria, with reference to applicable regulations issued by the Ministry of Environment and Forestry and other relevant national regulations. This process resulted in a final ranking list based on respondents' assessments.

3. Tahap *Focus Group Discussion* (FGD)

FGD atau tahap konfirmasi dilaksanakan untuk memperoleh tanggapan, masukan, dan informasi tambahan yang dapat digunakan sebagai bahan penyempurnaan dan perbaikan terhadap Laporan Keberlanjutan yang telah disusun sebelumnya.

4. Tahap Validasi

Hasil kuesioner selanjutnya disampaikan kepada Direksi sebagai badan tata kelola tertinggi Perseroan untuk ditelaah dan memperoleh persetujuan. Proses ini bertujuan memastikan bahwa seluruh masukan yang diperoleh telah selaras dengan visi, misi, dan strategi keberlanjutan Perseroan.

Setelah mendapatkan persetujuan Direksi, topik-topik material yang telah ditetapkan dituangkan dalam matriks materialitas yang disusun berdasarkan tingkat prioritas menengah hingga tinggi. Penetapan prioritas tersebut mempertimbangkan tingkat kepentingannya bagi pemangku kepentingan serta dampaknya terhadap kegiatan operasional Perseroan sesuai dengan urgensinya.

Secara garis besar, proses penentuan topik material Perseroan dapat digambarkan sebagai berikut:

3. Focus Group Discussion (FGD) Stage

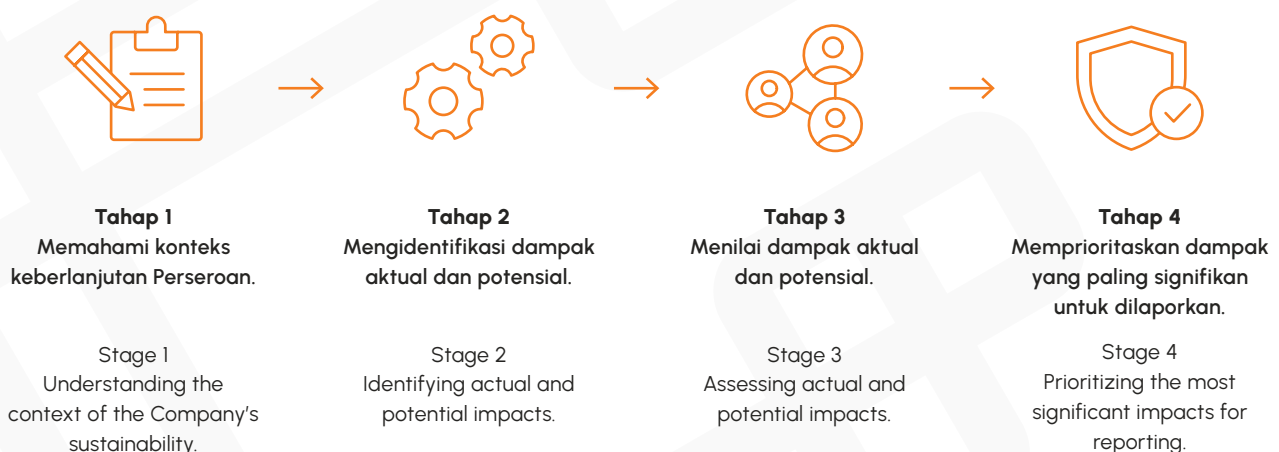
The FGD, or confirmation stage, was conducted to obtain feedback, input, and additional insights to support the refinement and enhancement of the previously prepared Sustainability Report.

4. Validation Stage

The questionnaire results were subsequently submitted to the Board of Directors, as the Company's highest governing body, for review and approval. This process was undertaken to ensure that all inputs received were aligned with the Company's vision, mission, and sustainability strategy.

Following approval by the Board of Directors, the established material topics were mapped into a materiality matrix structured according to medium-to-high priority levels. The prioritization took into account their significance to stakeholders as well as their impact on the Company's operational activities, based on the level of urgency.

In general, the Company's material topic determination process can be illustrated as follows:





Tingkat Materialitas

Perseroan melakukan penyajian kembali (*restatement*) atas informasi tahun sebelumnya terkait tingkat materialitas topik, dengan mengacu pada hasil kuesioner yang dilaksanakan pada tahun buku 2025. Berdasarkan hasil tersebut, teridentifikasi tiga kategori tingkat kepentingan isu, yaitu tinggi (Skor $\geq 4,60$), sedang (Skor 4,22–4,59), dan rendah (Skor $< 4,22$). **[GRI 2-4]**

Dari total 35 topik material yang diuji melalui kuesioner tersebut, serta setelah melalui tahapan validasi internal dan *cross-reference* dengan data yang dimiliki Perseroan, ditetapkan 12 topik dengan tingkat materialitas utama. Topik-topik ini menjadi fokus utama dalam Laporan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk, sebagaimana disajikan pada grafik berikut.

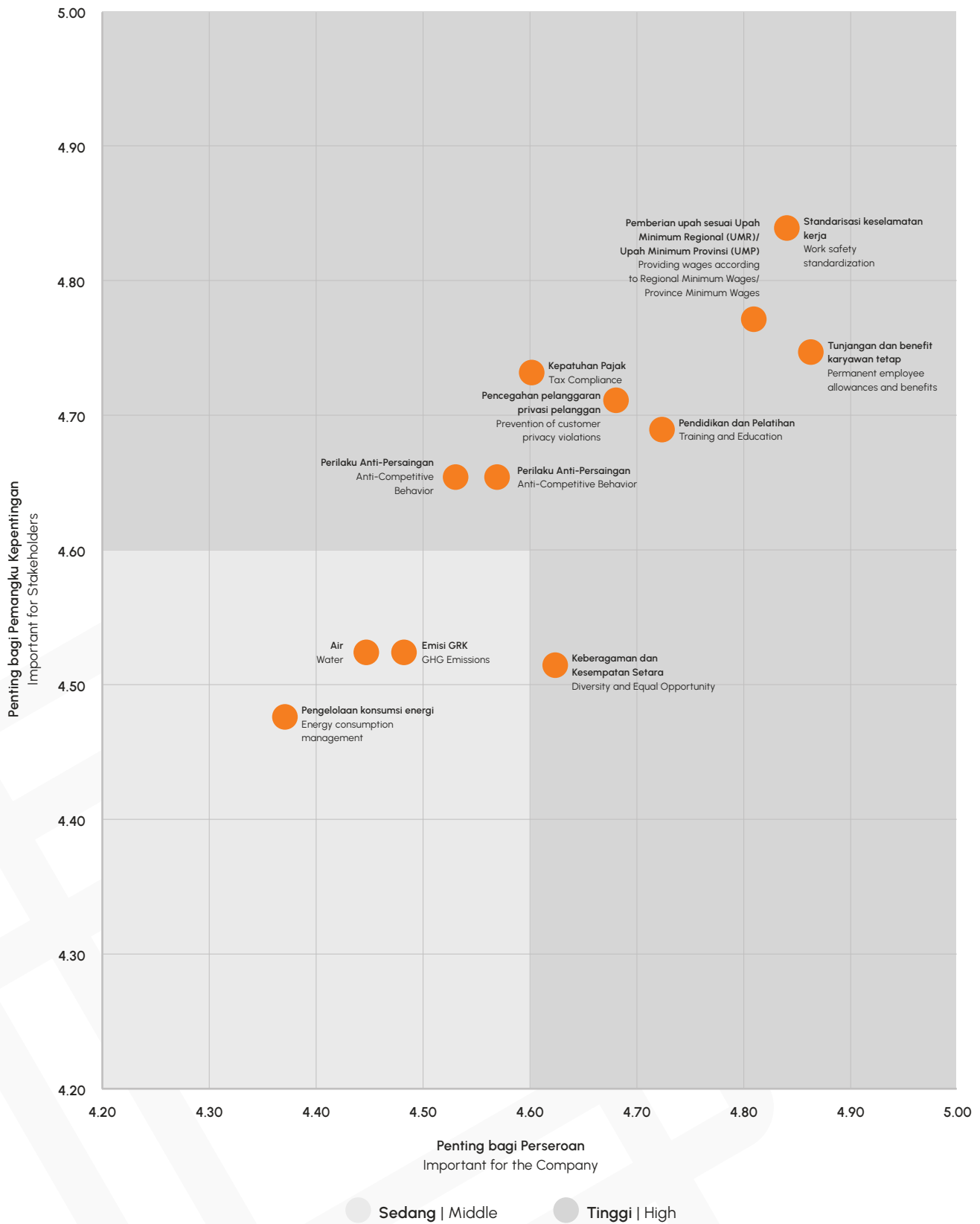
Materiality Level

The Company has restated the prior year's information concerning topic materiality levels, with reference to the results of the questionnaire conducted in the 2025 financial year. Based on these results, three categories of issue significance were identified: high (Score ≥ 4.60), medium (Score 4.22–4.59), and low (Score < 4.22). **[GRI 2-4]**

Of the total 35 material topics assessed through the questionnaire, and following internal validation and cross-referencing with the Company's existing data, 12 topics were determined to have primary material significance. These topics represent the key focus areas of PT CARSURIN Tbk's Sustainability Report, as illustrated in the chart below.

Matriks Materialitas

Materiality Matrix



No	Topik Material Material Topic [GRI 3-2]	Mengapa Topik Ini Material Why This Topic Is Material [GRI 3-3]	GRI Standards 2021 & SDGs
Kategori yang dianggap penting Categories considered important			
1	Standarisasi keselamatan kerja Work safety standardization	Standarisasi keselamatan kerja menjadi topik material karena penting untuk melindungi pekerja dari risiko kecelakaan dan penyakit akibat kerja. Dengan adanya standar keselamatan yang jelas, Perseroan dapat memastikan lingkungan kerja yang aman. Standarisasi ini juga mendukung kepatuhan terhadap peraturan pemerintah dan meningkatkan produktivitas kerja. Work safety standardization is a crucial topic because it helps protect employees from accidents and occupational diseases. Reliable safety standards enable the company to maintain a safe work environment. Additionally, standardization ensures compliance with government regulations and boosts overall productivity.	GRI 403
2	Tunjangan dan benefit karyawan tetap Permanent employee allowances and benefits	Dengan memberikan tunjangan yang kompetitif, Perseroan dapat menarik dan mempertahankan talenta terbaik yang dimiliki serta pemberian benefit yang baik juga berdampak pada peningkatan motivasi dan produktivitas kerja. By offering competitive benefits, the Company can attract and retain top talent, while also enhancing employee motivation and productivity.	GRI 401-2
3	Pendidikan dan Pelatihan Training and Education	Menggambarkan komitmen Perseroan meningkatkan kompetensi pekerja. Describing the Company's commitment to improving employee competency.	GRI 404
4	Pencegahan pelanggaran privasi pelanggan Prevention of customer privacy violations	Melindungi data pelanggan, mencegah pencurian identitas dan kebocoran informasi sensitif adalah hal utama yang membuat Perusahaan dapat dipercaya, sehingga memiliki keunggulan kompetitif di pasar. Protected customer data, preventing identity theft, and safeguarding sensitive information are key factors that establish the Company's trustworthiness and provide a competitive edge in the market.	GRI 418
5	Kepatuhan Pajak Tax Compliance	Membangun transparansi dan kepercayaan pemangku kepentingan sekaligus mendukung pembangunan berkelanjutan melalui kontribusi ekonomi yang adil. Topik ini membantu Perseroan mengelola risiko pajak dan memenuhi ekspektasi masyarakat akan tanggung jawab sosial dan lingkungan. Pelaporan pajak yang baik juga mendorong kebijakan publik yang lebih efektif dan mencegah praktik pajak agresif yang dapat merugikan masyarakat luas. Building transparency and trust among stakeholders while supporting sustainable development through fair economic contributions. This topic helps the Company manage tax risks and meet public expectations regarding social and environmental responsibility. Good tax reporting also encourages more effective public policies and prevents aggressive tax practices that could harm the wider community.	GRI 207
6	Keberagaman dan Kesempatan Setara Diversity and Equal Opportunity	Menggambarkan upaya dan kebijakan Perseroan memastikan keberagaman dan kesempatan setara bagi semua karyawan. Describing the Company's efforts and policies to ensure diversity and equal opportunities for employees.	GRI 405

No	Topik Material Material Topic [GRI 3-2]	Mengapa Topik Ini Material Why This Topic Is Material [GRI 3-3]	GRI Standards 2021 & SDGs
7	Identifikasi risiko korupsi dan gratifikasi Identification of corruption and gratuity risks	Identifikasi risiko korupsi dan gratifikasi menjadi topik material karena penting untuk menjaga integritas dan transparansi dalam operasional perusahaan. Identifying the risks of corruption and bribery is a material topic because it is crucial for maintaining integrity and transparency in business operations.	GRI-205
8	Perilaku Anti-Persaingan Anti-Competitive Behavior	Menggambarkan upaya Perseroan mengurangi emisi dan efek Gas Rumah Kaca (GRK). Describing the Company's efforts to reduce GreenHouse Gas (GHG) emissions and their effects.	GRI-206
9	Pemberian upah sesuai Upah Minimum Regional (UMR)/Upah Minimum Provinsi (UMP) Providing wages according to Regional Minimum Wages/Province Minimum Wages	Memastikan karyawan menerima kompensasi yang adil dan layak untuk memenuhi kebutuhan hidup mereka. Kepatuhan terhadap standar upah juga membantu Perseroan menghindari masalah hukum dan meningkatkan citra sebagai tempat kerja yang bertanggung jawab. Ensured that employees receive fair and adequate compensation to meet their living needs. Compliance with wage standards also helps the Company avoid legal issues and enhances its reputation as a responsible wemplyer.	GRI-201
Kategori Sedang Medium Category			
10	Emisi GRK GHG Emissions	Menggambarkan upaya Perseroan dalam mengelola penggunaan air. Describing the Company's efforts in managing water use.	GRI-305
11	Air Water	Menggambarkan upaya Perseroan dalam mengelola penggunaan air. Describing the Company's efforts in managing water use	GRI-303
12	Pengelolaan konsumsi energi Energy consumption management	Menggambarkan kepedulian Perseroan terhadap pengelolaan energi yang ketersediaannya semakin terbatas. Describing the Company's concern for managing energy whose availability is increasingly limited.	GRI-302

Pada Laporan Keberlanjutan ketiga ini, Perusahaan belum mengacu kepada IFRS S1 dan IFRS S2. Perusahaan memiliki entitas lain yang beroperasi dalam lingkup kegiatan atau di bawah kepemilikan Perusahaan. Pengungkapan yang di-disclose dalam Laporan Keberlanjutan ini masih terbatas pada data keuangan yang telah dikonsolidasikan dalam Laporan Keuangan Perseroan, sementara data operasional belum dapat disajikan secara lengkap. Perusahaan berkomitmen terus meningkatkan kualitas dan standar pelaporan pada tahun-tahun mendatang sebagai bagian dari upaya mendukung penguatan kinerja ESG baik di tingkat nasional maupun global.

In this third Sustainability Report, the Company has not yet adopted IFRS S1 and IFRS S2 as reporting references. The Company has other entities operating within its business scope or under its ownership. The disclosures presented in this Sustainability Report remain limited to financial data consolidated in the Company's Financial Statements, while comprehensive operational data has not yet been fully presented. The Company remains committed to continuously enhancing the quality and standards of its reporting practices in the coming years as part of its efforts to strengthen ESG performance at both the national and global levels.

Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy [A.1]

PT CARSURIN Tbk menegaskan komitmennya dalam menerapkan strategi keberlanjutan yang berorientasi pada keseimbangan antara pertumbuhan ekonomi, kepedulian terhadap lingkungan, dan kesejahteraan sosial. Di tengah tantangan global yang semakin kompleks, Perseroan memastikan seluruh kebijakan dan inisiatif keberlanjutan sejalan dengan visi dan misi perusahaan, serta mematuhi regulasi nasional dan standar internasional. Keberlanjutan diposisikan bukan sekadar bagian dari strategi bisnis, melainkan sebagai landasan utama dalam setiap pengambilan keputusan, operasional, dan investasi jangka panjang.

Pelaksanaan visi dan misi tersebut diwujudkan melalui kebijakan yang menjunjung tinggi integritas, inovasi, dan kolaborasi. Dengan mengacu pada *Sustainable Development Goals* (SDGs) dan ISO 26000, Perseroan menyusun program keberlanjutan yang komprehensif meliputi aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial. Berbagai inisiatif yang dijalankan tidak hanya meningkatkan daya saing perusahaan, tetapi juga memberikan nilai tambah bagi masyarakat dan lingkungan. Komitmen ini diperkuat melalui tiga program utama yang menjadi pilar keberlanjutan Perseroan:

1. CARSURIN Berdaya: Pemberdayaan Pendidikan dan Keahlian

Sebagai bentuk kontribusi terhadap pengembangan sumber daya manusia, Perseroan menghadirkan program CARSURIN Berdaya yang berfokus pada peningkatan akses pendidikan dan pelatihan bagi komunitas lokal serta tenaga kerja industri. Program ini mendorong peningkatan kompetensi melalui pelatihan teknis, sertifikasi profesi, dan pemberian beasiswa di bidang industri TIC (*Testing, Inspection and Certification*). Perseroan juga bekerja sama

PT CARSURIN Tbk reaffirms its commitment to implementing a sustainability strategy that balances economic growth, environmental stewardship, and social well-being. Amid increasingly complex global challenges, the Company ensures that all sustainability policies and initiatives are aligned with its corporate vision and mission, while remaining compliant with national regulations and international standards. Sustainability is positioned not merely as a component of the business strategy, but as a fundamental principle underpinning decision-making, operations, and long-term investments.

The realization of this vision and mission is reflected in policies that uphold integrity, innovation, and collaboration. With reference to the Sustainable Development Goals (SDGs) and ISO 26000, the Company has established a comprehensive sustainability framework encompassing economic, environmental, and social dimensions. The initiatives undertaken not only enhance corporate competitiveness but also create added value for communities and the environment. This commitment is reinforced through three core sustainability pillars:

1. CARSURIN Berdaya: Education and Skills Empowerment

As a contribution to human capital development, the Company implements the CARSURIN Berdaya program, focusing on expanding access to education and training for local communities and industry professionals. The program enhances competencies through technical training, professional certification, and scholarships in the TIC (*Testing, Inspection, and Certification*) sector. The Company also collaborates with educational institutions and training centers to develop industry-relevant

dengan institusi pendidikan dan lembaga pelatihan dalam menyusun kurikulum yang relevan dengan kebutuhan industri, sehingga lulusan lebih siap memasuki dunia kerja.

2. CARSURIN Berbagi: Kepedulian Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat

Sebagai bagian dari tanggung jawab sosial, CARSURIN Berbagi difokuskan pada peningkatan kesejahteraan masyarakat sekitar. Program ini meliputi bantuan kemanusiaan bagi korban bencana, dukungan bagi pekerja informal, serta penyediaan layanan kesehatan bagi kelompok rentan. Pada tahun 2025, kegiatan ini dilaksanakan di Jakarta, Kendari, Pangkalpinang, Aceh, dan Pulau Sumatra. Perseroan juga mengembangkan pendekatan pemberdayaan agar program sosial memberikan dampak jangka panjang.

3. CARSURIN Lestari: Konservasi dan Keberlanjutan Lingkungan

Sebagai bentuk tanggung jawab terhadap lingkungan, CARSURIN Lestari menjadi inisiatif utama dalam mendukung pelestarian alam. Perseroan menyadari peran strategis industri TIC dalam memastikan kepatuhan terhadap regulasi lingkungan dan standar global. Program ini mencakup rehabilitasi mangrove, pengurangan emisi karbon melalui penggunaan bio solar (B30), serta pemanfaatan energi hijau di laboratorium dan kantor. Selain itu, Perseroan mengembangkan teknologi inspeksi yang lebih ramah lingkungan serta menerapkan prinsip *circular economy* dan *net zero emissions* untuk menjaga keseimbangan ekosistem seiring pertumbuhan bisnis.

Dalam menetapkan target keberlanjutan, Perseroan mengarahkan sasaran jangka panjang pada transformasi industri menuju praktik yang lebih ramah lingkungan dan sosial. Upaya yang dilakukan meliputi pengurangan jejak karbon, peningkatan efisiensi energi, serta pengembangan layanan yang mendukung ekonomi hijau. Diversifikasi layanan juga dilakukan melalui ekspansi pada sektor pengujian dan

curricula, ensuring graduates are better prepared to enter the workforce.

2. CARSURIN Berbagi: Social Responsibility and Community Welfare

As part of its corporate social responsibility, CARSURIN Berbagi is dedicated to improving the welfare of surrounding communities. The program includes humanitarian assistance for disaster victims, support for informal workers, and the provision of healthcare services for vulnerable groups. In 2025, these initiatives were implemented in Jakarta, Kendari, Pangkalpinang, Aceh, and Sumatra Island. The Company also adopts an empowerment-based approach to ensure its social programs generate sustainable, long-term impact.

3. CARSURIN Lestari: Environmental Conservation and Sustainability

As a reflection of its environmental responsibility, CARSURIN Lestari serves as the Company's primary initiative in supporting environmental preservation. The Company recognizes the strategic role of the TIC industry in ensuring compliance with environmental regulations and global standards. The program includes mangrove rehabilitation, carbon emission reduction through the use of biodiesel (B30), and the adoption of green energy in laboratories and offices. In addition, the Company develops environmentally friendly inspection technologies and implements circular economy principles and a net-zero emissions commitment to maintain ecological balance alongside business growth.

In setting its sustainability targets, the Company directs its long-term objectives toward transforming the industry into more environmentally and socially responsible practices. These efforts include reducing carbon footprints, improving energy efficiency, and developing services that support the green economy. Service diversification is pursued through expansion into renewable energy testing and certification, electric vehicle services, and carbon

sertifikasi energi terbarukan, kendaraan listrik, dan sertifikasi karbon. Di sisi tata kelola, Perseroan memperkuat sistem pelaporan yang transparan dan berbasis data agar setiap pencapaian dapat diukur secara objektif dan memenuhi harapan pemangku kepentingan.

Untuk target jangka pendek, Perseroan memaksimalkan efisiensi energi di fasilitas operasional, mengurangi limbah, serta menerapkan sistem manajemen lingkungan yang lebih ketat. Program pemberdayaan karyawan juga diperkuat melalui pelatihan keberlanjutan dan peningkatan kesejahteraan tenaga kerja, sekaligus memperluas jangkauan program CSR. Dari sisi bisnis, Perseroan mengembangkan model yang adaptif terhadap dinamika pasar dengan menyesuaikan layanan dan mempercepat digitalisasi proses operasional guna meningkatkan daya saing.

Pengelolaan risiko menjadi bagian integral dari strategi keberlanjutan. Perseroan mengidentifikasi serta memitigasi risiko ekonomi, lingkungan, dan sosial melalui pendekatan berbasis data dan analisis tren industri. Risiko ekonomi diantisipasi melalui diversifikasi layanan dan investasi teknologi modern. Risiko lingkungan dikelola dengan pemantauan dampak operasional serta penerapan langkah sistematis pengurangan emisi. Sementara itu, aspek sosial dijaga melalui penerapan tata kelola yang baik dan kepatuhan terhadap standar hak asasi manusia serta kesejahteraan tenaga kerja.

Dengan strategi yang terarah dan berorientasi pada pertumbuhan jangka panjang, Perseroan optimistis mampu menghadapi tantangan industri secara adaptif dan inovatif. Keberlanjutan dipandang bukan hanya sebagai kewajiban, melainkan peluang untuk menciptakan nilai bersama bagi seluruh pemangku kepentingan serta membangun masa depan industri yang lebih bertanggung jawab dan kompetitif.

Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)

Pada tahun 2025, PT CARSURIN Tbk menghadapi sejumlah tantangan dalam memastikan program

certification. From a governance perspective, the Company strengthens transparent, data-driven reporting systems to ensure that achievements are objectively measurable and aligned with stakeholder expectations.

In the short term, the Company prioritizes energy efficiency optimization across operational facilities, waste reduction, and the implementation of more rigorous environmental management systems. Employee empowerment programs are enhanced through sustainability training and improved workforce welfare, alongside the expansion of CSR initiatives. From a business standpoint, the Company adopts an adaptive model responsive to market dynamics by refining service offerings and accelerating digitalization of operational processes to enhance competitiveness.

Risk management forms an integral part of the Company's sustainability strategy. Economic, environmental, and social risks are identified and mitigated through data-driven approaches and industry trend analysis. Economic risks are addressed through service diversification and investment in modern technologies. Environmental risks are managed through operational impact monitoring and systematic emission reduction measures. Social aspects are safeguarded through strong corporate governance practices and adherence to human rights standards and workforce welfare principles.

With a structured strategy focused on long-term growth, the Company remains confident in its ability to navigate industry challenges adaptively and innovatively. Sustainability is viewed not merely as an obligation, but as an opportunity to create shared value for all stakeholders and to build a more responsible and competitive future for the industry.

Sustainable Development Goals (SDGs)

In 2025, PT CARSURIN Tbk encountered several challenges in ensuring that its CSR programs

CSR tetap selaras dengan perkembangan global, termasuk penerapan standar ESG dan konsep ekonomi sirkular. Perseroan dituntut untuk mengembangkan pendekatan yang lebih inovatif dan berbasis teknologi guna menjawab ekspektasi generasi muda yang semakin kritis dan peduli terhadap isu keberlanjutan. Selain itu, terdapat tantangan dari sisi keuangan dalam menjaga keseimbangan antara alokasi dana CSR dan kebutuhan operasional perusahaan. Namun demikian, kondisi tersebut juga membuka peluang strategis bagi Perseroan untuk memperkuat reputasi dan citra perusahaan, menarik minat investor yang berfokus pada ESG, serta meningkatkan daya saing di pasar melalui implementasi program keberlanjutan pada bidang lingkungan.

remained aligned with global developments, including the adoption of ESG standards and circular economy principles. The Company was required to develop more innovative, technology-driven approaches to address the expectations of a younger generation that is increasingly critical and attentive to sustainability issues. Additionally, financial challenges arose in balancing CSR budget allocations with the Company's operational requirements. Nevertheless, these circumstances also presented strategic opportunities for the Company to strengthen its corporate reputation and brand image, attract ESG-focused investors, and enhance market competitiveness through the implementation of sustainability initiatives in the environmental sector.

Pilar Pillar	Program CSR CSR Programs	TPB ¹ Terkait SDGs Point	Bidang Prioritas Priority Sector	Fokus TPB SDGs Focus
Pendidikan Education	Carsurin Berdaya	 	Bidang Pendidikan Education Aspect	
Sosial Social	Carsurin Berbagi	  	Bidang Kesejahteraan Sosial Social Welfare Aspect	
Lingkungan Environment	Carsurin Lestari	  	Bidang Lingkungan Environment Aspect	

Perseroan memiliki komitmen kuat untuk mewujudkan keberlanjutan melalui keseimbangan antara kinerja ekonomi, pelestarian lingkungan, dan tanggung jawab sosial. Dalam mendukung agenda Pemerintah Indonesia untuk mencapai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB), Perseroan melaksanakan program TJSL yang selaras dengan prioritas pembangunan daerah. Dengan menetapkan tiga pilar utama sebagai fokus, yaitu Pendidikan, Sosial, dan Lingkungan, Perseroan mengintegrasikan prinsip-prinsip TPB ke dalam setiap kegiatan operasionalnya. Melalui pendekatan tersebut, Perseroan berupaya memberikan kontribusi yang nyata terhadap pembangunan nasional, khususnya dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat di sekitar area operasional.

The Company demonstrates a strong commitment to achieving sustainability by maintaining a balanced approach across economic performance, environmental stewardship, and social responsibility. In support of the Government of Indonesia's agenda to achieve the Sustainable Development Goals (SDGs), the Company implements its Corporate, Social and Environmental Responsibility (CSR) programs in alignment with regional development priorities. By establishing three primary pillars—Education, Social, and Environment—as strategic focus areas, the Company integrates SDG principles into its operational activities. Through this approach, the Company seeks to deliver tangible contributions to national development, particularly in enhancing the welfare of communities surrounding its operational areas.

¹"Tujuan Pembangunan Berkelanjutan" selanjutnya akan disingkat TPB

Penjelasan Direksi ^[D.1]

Board of Directors' Explanation

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Dengan komitmen terhadap prinsip keberlanjutan dan tanggung jawab korporasi, kami menyampaikan Laporan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk tahun 2025 sebagai bentuk transparansi dan akuntabilitas dalam menjalankan bisnis yang berorientasi pada nilai jangka panjang. Sejalan dengan perkembangan industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) yang semakin menuntut standar keberlanjutan dan kepatuhan yang lebih tinggi, Perseroan terus memperkuat strategi keberlanjutan yang terintegrasi, tidak hanya berfokus pada kinerja ekonomi, tetapi juga pada aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG).

Memasuki tahun 2025, dinamika global, percepatan transisi energi, serta meningkatnya tuntutan terhadap praktik bisnis yang bertanggung jawab mendorong Perseroan untuk mengakselerasi implementasi inisiatif keberlanjutan yang lebih terukur dan berdampak. Perseroan secara aktif mengintegrasikan prinsip keberlanjutan ke dalam proses operasional, pengembangan layanan, serta pengambilan keputusan strategis guna mendukung pertumbuhan yang inklusif dan berkelanjutan.

Kami menyadari bahwa dalam perjalanan menuju keberlanjutan, Perseroan menghadapi berbagai tantangan, termasuk perubahan regulasi, disrupsi teknologi, serta ekspektasi pemangku kepentingan yang semakin tinggi terhadap transparansi dan akuntabilitas. Namun demikian, melalui pendekatan yang adaptif, inovatif, dan kolaboratif, Perseroan terus memperkuat kebijakan serta program keberlanjutan yang berorientasi pada solusi nyata, guna menciptakan dampak positif bagi lingkungan, masyarakat, dan keberlanjutan usaha Perseroan.

Dear Valued Shareholders and Stakeholders,

With a commitment to the principles of sustainability and corporate responsibility, we present the 2025 Sustainability Report of PT CARSURIN Tbk as a reflection of transparency and accountability in conducting a business oriented toward long-term value creation. In line with the evolving Testing, Inspection, and Certification (TIC) industry, which increasingly demands higher standards of sustainability and compliance, the Company continues to strengthen its integrated sustainability strategy, focusing not only on economic performance but also on environmental, social, and governance (ESG) aspects.

Entering 2025, global dynamics, the acceleration of the energy transition, and rising expectations for responsible business practices have driven the Company to accelerate the implementation of more measurable and impactful sustainability initiatives. The Company actively integrates sustainability principles into its operational processes, service development, and strategic decision-making to support inclusive and sustainable growth.

We recognize that the journey toward sustainability presents various challenges, including regulatory changes, technological disruptions, and increasing stakeholder expectations for transparency and accountability. Nevertheless, through an adaptive, innovative, and collaborative approach, the Company continues to strengthen its sustainability policies and programs to deliver tangible solutions that create positive impacts on the environment, society, and long-term business sustainability.

Kebijakan Untuk Merespon Tantangan Dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan [D.1.a]

Dalam menghadapi dinamika global, percepatan transisi energi, serta meningkatnya tuntutan terhadap praktik bisnis berkelanjutan di industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC), PT CARSURIN Tbk terus memperkuat implementasi kebijakan keberlanjutan yang terintegrasi dalam strategi bisnisnya. Pendekatan ini berlandaskan pada prinsip tata kelola yang baik, perlindungan lingkungan, serta tanggung jawab sosial yang selaras dengan regulasi nasional maupun standar internasional. Nilai-nilai keberlanjutan Perseroan dikembangkan melalui kajian komprehensif, keterlibatan pemangku kepentingan, serta analisis dampak industri, dan ditetapkan sebagai bagian dari arah strategis jangka panjang. Dengan mengacu pada kerangka global seperti *Sustainable Development Goals* (SDGs) dan ISO 26000, Perseroan memastikan bahwa setiap inisiatif tidak hanya meningkatkan efisiensi operasional, tetapi juga memberikan kontribusi nyata terhadap keberlanjutan ekonomi, lingkungan, dan sosial.

Dalam merespons isu-isu keberlanjutan, Perseroan menerapkan pendekatan yang proaktif dan adaptif. Perubahan regulasi, tren global menuju ekonomi rendah karbon, serta meningkatnya ekspektasi pemangku kepentingan direspons melalui penguatan program yang berfokus pada efisiensi sumber daya, mitigasi dampak lingkungan, serta peningkatan transparansi dan akuntabilitas. Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang selaras dengan ketentuan OJK menjadi salah satu instrumen utama dalam menciptakan dampak positif, sekaligus memperkuat hubungan dengan masyarakat dan pemangku kepentingan.

Komitmen Direksi terhadap penerapan keuangan berkelanjutan diwujudkan melalui kebijakan alokasi investasi yang berbasis dampak, pengembangan infrastruktur dan fasilitas pengujian yang mendukung industri hijau, serta pemanfaatan teknologi yang lebih efisien dan ramah lingkungan. Perseroan juga memperkuat

Policies To Respond To Challenges In Fulfilling Sustainability Strategies [D.1.a]

In responding to global dynamics, the acceleration of the energy transition, and increasing demands for sustainable business practices in the *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) industry, PT CARSURIN Tbk continues to strengthen the implementation of sustainability policies integrated into its business strategy. This approach is grounded in the principles of good corporate governance, environmental stewardship, and social responsibility, aligned with both national regulations and international standards. The Company's sustainability values are developed through comprehensive assessments, stakeholder engagement, and industry impact analysis, and are established as part of its long-term strategic direction. By referring to global frameworks such as the *Sustainable Development Goals* (SDGs) and ISO 26000, the Company ensures that each initiative not only enhances operational efficiency but also contributes meaningfully to economic, environmental, and social sustainability.

In addressing sustainability issues, the Company adopts a proactive and adaptive approach. Regulatory changes, global trends toward a low-carbon economy, and rising stakeholder expectations are addressed through strengthened programs focused on resource efficiency, environmental impact mitigation, and enhanced transparency and accountability. The Corporate Social and Environmental Responsibility (TJSL) program, aligned with OJK regulations, serves as one of the key instruments in creating positive impact while strengthening engagement with communities and stakeholders.

The Board of Directors' commitment to sustainable finance is reflected in impact-based investment allocation policies, the development of infrastructure and testing facilities that support green industries, and the adoption of more efficient and environmentally friendly technologies. The Company also strengthens collaboration with

kolaborasi dengan berbagai pemangku kepentingan, baik sektor publik maupun swasta, guna menciptakan sinergi dalam mendukung keberlanjutan operasional dan kontribusi sosial jangka panjang. Dalam hal ini, keberlanjutan tidak hanya dipandang sebagai kepatuhan, tetapi sebagai pilar strategis dalam menciptakan nilai ekonomi yang berkelanjutan.

Perseroan menyadari bahwa implementasi praktik keberlanjutan dihadapkan pada berbagai tantangan, termasuk dinamika kebijakan industri, peningkatan tuntutan transparansi, serta kebutuhan integrasi teknologi berkelanjutan ke dalam proses bisnis. Untuk itu, Perseroan menerapkan pendekatan manajemen risiko yang komprehensif dengan mempertimbangkan aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial secara terintegrasi. Melalui strategi ini, PT CARSURIN Tbk terus memperkuat daya saingnya di industri TIC sekaligus berkontribusi aktif dalam mendukung agenda keberlanjutan global.

Penerapan Keuangan Berkelanjutan [D.1.b]

PT CARSURIN Tbk terus memperkuat komitmennya dalam mengintegrasikan prinsip keuangan berkelanjutan ke dalam strategi bisnis secara menyeluruh. Sejalan dengan perkembangan industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) yang semakin menuntut transparansi, akuntabilitas, dan tanggung jawab lingkungan, Perseroan menerapkan pendekatan yang menyeimbangkan pertumbuhan ekonomi, perlindungan lingkungan, serta kontribusi sosial. Kebijakan keuangan Perseroan dirancang selaras dengan standar keberlanjutan global dan regulasi nasional, termasuk kerangka ESG yang semakin menjadi acuan dalam pengambilan keputusan investasi dan operasional.

Pada tahun 2025, Perseroan menunjukkan kinerja yang solid pada aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial sebagai bagian dari implementasi keuangan berkelanjutan. Dari sisi ekonomi, Perseroan mencatatkan pendapatan sebesar Rp504,96 miliar dengan pertumbuhan sebesar

various stakeholders, both public and private, to create synergies that support operational sustainability and long-term social contributions. In this context, sustainability is not merely viewed as regulatory compliance but as a strategic pillar in creating sustainable economic value.

The Company recognizes that the implementation of sustainability practices faces various challenges, including evolving industry regulations, increasing demands for transparency, and the need to integrate sustainable technologies into business processes. To address these challenges, the Company adopts a comprehensive risk management approach that integrates economic, environmental, and social considerations. Through this strategy, PT CARSURIN Tbk continues to strengthen its competitiveness in the TIC industry while actively contributing to the global sustainability agenda.

The Implementation Of Sustainable Finance [D.1.b]

PT CARSURIN Tbk continues to strengthen its commitment to integrating sustainable finance principles into its overall business strategy. In line with the evolving *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) industry, which increasingly demands transparency, accountability, and environmental responsibility, the Company adopts an approach that balances economic growth, environmental protection, and social contribution. The Company's financial policies are designed to align with global sustainability standards and national regulations, including ESG frameworks that increasingly guide investment and operational decision-making.

In 2025, the Company demonstrated solid performance across economic, environmental, and social aspects as part of its sustainable finance implementation. From an economic perspective, the Company recorded a revenue of IDR504.96 billion, representing a growth of 12.58%

12,58% dibandingkan tahun sebelumnya, serta laba bersih sebesar Rp5,69 miliar yang mencerminkan efektivitas strategi dan efisiensi pengelolaan sumber daya.

Dalam kerangka komitmen lingkungan, Perseroan terus memperluas inisiatif keberlanjutan lewat program CARSURIN Lestari—mulai dari kegiatan penanaman pohon yang menjangkau Indonesia hingga Asia Tenggara, hingga upaya efisiensi energi di seluruh lini operasional. Peran Perseroan dalam mendukung transisi ke ekonomi hijau juga diperkuat melalui layanan pengujian dan sertifikasi emisi karbon. Pada 2025, meski konsumsi energi tercatat 2.685.245 kWh dan penggunaan solar 114.249 liter dikelola secara terukur, intensitas emisi per karyawan mengalami peningkatan dari 1,24 ton CO₂e menjadi 2,22 ton CO₂e, yang menjadi perhatian untuk perbaikan ke depan.

Pada aspek sosial, Perseroan menjalankan berbagai program pemberdayaan melalui inisiatif CARSURIN Berdaya dan CARSURIN Berbagi. Program beasiswa melalui dukungan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) diberikan kepada 20 mahasiswa semester akhir, sementara program sosial lainnya difokuskan pada bantuan kepada masyarakat serta dukungan bagi pekerja informal melalui kerja sama dengan BPJS Ketenagakerjaan. Hingga tahun 2025, jumlah karyawan Perseroan mencapai 1.220 orang, dengan rata-rata durasi pelatihan sebesar 13,1 jam per karyawan sebagai bagian dari pengembangan kompetensi berkelanjutan.

Selain itu, Perseroan berperan aktif dalam International Battery Summit (IBS) 2025 sebagai bagian dari kontribusinya dalam ekosistem kendaraan listrik, termasuk sosialisasi pentingnya pengujian baterai EV. Perseroan juga melanjutkan kemitraan strategis dengan National Battery Research Institute (NBRI) guna memperluas layanan keberlanjutan di sektor energi hijau dan kendaraan listrik.

Melalui implementasi keuangan berkelanjutan yang terintegrasi ini, Perseroan terus berupaya menciptakan nilai jangka panjang tidak hanya

compared to the previous year, along with a net profit of IDR5.69 billion, reflecting the effectiveness of its strategies and the efficiency of its resource management.

Within the framework of its environmental commitment, the Company continues to expand its sustainability initiatives through the CARSURIN Lestari program—ranging from tree-planting activities across Indonesia and Southeast Asia to energy efficiency efforts throughout its operations. The Company's role in supporting the transition to a green economy is further strengthened through its carbon emissions testing and certification services. In 2025, although energy consumption reached 2,685,245 kWh and diesel usage totaled 114,249 liters—both managed in a controlled manner—the emissions intensity per employee recorded an increase from 1.24 tonnes CO₂e to 2.22 tonnes CO₂e. This development remains an area of focus for future improvement.

From a social perspective, the Company implemented various empowerment programs through the CARSURIN Berdaya and CARSURIN Berbagi initiatives. Scholarship support through tuition fee assistance (UKT) was provided to 20 final-year students, while other social programs focused on community support and assistance for informal workers in collaboration with BPJS Ketenagakerjaan. As of 2025, the Company employed 1,220 personnel, with an average training duration of 13.1 hours per employee as part of continuous competency development.

In addition, the Company actively participated in the International Battery Summit (IBS) 2025 as part of its contribution to the electric vehicle ecosystem, including raising awareness on the importance of EV battery testing. The Company also continued its strategic partnership with the National Battery Research Institute (NBRI) to expand sustainability services in the green energy and electric vehicle sectors.

Through this integrated implementation of sustainable finance, the Company continues to create long-term value not only from an

dari sisi ekonomi, tetapi juga melalui kontribusi nyata terhadap pelestarian lingkungan dan pemberdayaan masyarakat. Komitmen ini menjadi bagian dari upaya Perseroan untuk memperkuat daya saing sekaligus mendukung agenda pembangunan berkelanjutan secara nasional dan global.

Strategi Pencapaian Target [D.1.c]

Dalam mencapai target keberlanjutan, PT CARSURIN Tbk mengelola risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan terkait aspek ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perseroan. Pendekatan berbasis mitigasi risiko diterapkan melalui strategi keuangan yang prudent, investasi dalam efisiensi energi dan pengurangan emisi, serta penerapan kebijakan sosial yang mendukung kesejahteraan tenaga kerja dan masyarakat sekitar. Dengan memperhitungkan aspek risiko ini, Perseroan memastikan bahwa keberlanjutan menjadi bagian integral dalam model bisnis yang dijalankan.

Pemanfaatan peluang dan prospek usaha yang dimiliki oleh Perseroan dijalankan dengan pendekatan strategis untuk menciptakan nilai tambah bagi bisnis dan masyarakat. Perseroan melihat keberlanjutan tidak hanya sebagai kewajiban regulasi, tetapi juga sebagai peluang untuk memperkuat daya saing Perseroan di tingkat nasional dan global. Melalui inovasi digitalisasi, diversifikasi layanan, dan ekspansi pasar, Perseroan menciptakan berbagai peluang baru, seperti layanan pengujian *electric vehicle* (EV), sertifikasi karbon, dan teknologi inspeksi berbasis digital. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya mengambil peluang yang ada, tetapi juga secara aktif menciptakan prospek usaha yang mendukung keberlanjutan jangka panjang.

Situasi eksternal ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perseroan terus dipantau untuk memastikan bahwa strategi yang diterapkan tetap relevan dengan perubahan pasar dan regulasi. Faktor eksternal seperti fluktuasi ekonomi

economic perspective but also through tangible contributions to environmental preservation and community empowerment. This commitment forms part of the Company's efforts to strengthen its competitiveness while supporting sustainable development agendas at both national and global levels.

Target Achievement Strategy [D.1.c]

To achieve its sustainability targets, PT CARSURIN Tbk manages the risks associated with sustainable finance in the economic, environmental, and social aspects that may impact the Company's sustainability. A risk-mitigation approach is applied through a prudent financial strategy, investment in energy efficiency and emission reduction, and social policies that support the well-being of employees and local communities. With these risk aspects, the Company ensures that sustainability is an integral part of its business model.

The Company utilizes business opportunities and prospects through a strategic approach to create added value for both the business and society. The Company views sustainability not just as a regulatory requirement but also as an opportunity to strengthen its competitiveness at the national and global levels. Through digital innovation, service diversification, and market expansion, the Company creates new opportunities, such as electric vehicle (EV) testing services, carbon certification, and digital inspection technology. In this way, the Company takes advantage of existing opportunities and actively creates business prospects that support long-term sustainability.

The external economic, environmental, and social factors that may affect the Company's sustainability are continuously monitored to ensure that the strategies remain relevant to market changes and regulations. External factors such as global economic fluctuations, stricter

global, kebijakan lingkungan yang semakin ketat, serta perubahan preferensi pelanggan terhadap bisnis yang berorientasi ESG mendorong Perseroan untuk meningkatkan integrasi ESG dalam operasional dan transparansi pelaporan keberlanjutan. Perseroan merespons perubahan ini dengan terus mengadaptasi strategi bisnisnya agar tetap kompetitif dan berkelanjutan dalam jangka panjang.

Dengan strategi yang terstruktur dan berbasis data, Perseroan optimis dapat mempertahankan posisinya sebagai pemimpin industri yang berorientasi pada keberlanjutan. Melalui integrasi nilai keberlanjutan dalam aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial, Perseroan memastikan bahwa pertumbuhan yang dicapai tidak hanya berorientasi pada profitabilitas tetapi juga memberikan manfaat yang lebih luas bagi seluruh pemangku kepentingan. Komitmen ini menegaskan bahwa keberlanjutan bukan hanya bagian dari operasional bisnis, tetapi juga sebagai pilar utama dalam transformasi industri yang berkelanjutan di masa depan.

Apresiasi Dan Penutup

Perseroan menyadari bahwa capaian keberlanjutan sepanjang tahun 2025 merupakan hasil dari sinergi dan kolaborasi yang kuat dengan seluruh pemangku kepentingan. Oleh karena itu, PT CARSURIN Tbk menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada para pemegang saham, Dewan Komisaris, pelanggan, mitra usaha, regulator, serta seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungan yang berkelanjutan. Kolaborasi ini menjadi fondasi utama dalam memperkuat peran Perseroan sebagai entitas yang bertanggung jawab secara ekonomi, sosial, dan lingkungan di industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC).

Perseroan juga menyampaikan penghargaan kepada seluruh jajaran manajemen dan karyawan yang telah menunjukkan komitmen dan dedikasi tinggi dalam mengintegrasikan prinsip keberlanjutan ke dalam setiap aspek operasional. Keberhasilan ini merupakan cerminan dari upaya kolektif yang konsisten serta penguatan budaya

environmental policies, and shifting customer preferences toward ESG-focused businesses have driven the company to enhance its ESG integration in operations and sustainability reporting transparency. The Company responds to these changes by continually adapting its business strategy to remain competitive and sustainable in the long term.

With a structured and data-driven strategy, the Company is optimistic about maintaining its position as a sustainability-oriented industry leader. By integrating sustainability values into economic, environmental, and social aspects, the Company ensures that the growth achieved is not only profit-oriented but also provides broader benefits to all stakeholders. This commitment affirms that sustainability is not merely a part of business operations, but a central pillar in the sustainable industrial transformation of the future.

Appreciation And Closing

The Company recognizes that its sustainability achievements throughout 2025 are the result of strong synergy and collaboration with all stakeholders. Therefore, PT CARSURIN Tbk extends its highest appreciation to shareholders, the Board of Commissioners, customers, business partners, regulators, and all stakeholders for their continued trust and support. This collaboration serves as a key foundation in strengthening the Company's role as an entity that is economically, socially, and environmentally responsible within the *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) industry.

The Company also expresses its sincere appreciation to all management and employees who have demonstrated strong commitment and dedication in integrating sustainability principles into every aspect of operations. These achievements reflect consistent collective efforts and the strengthening of a corporate culture that

kerja yang menjadikan keberlanjutan sebagai bagian integral dari nilai perusahaan.

Ke depan, Perseroan akan terus mengakselerasi implementasi strategi keberlanjutan melalui inovasi layanan, transformasi digital, serta penguatan tata kelola yang berbasis risiko dan transparansi. Dengan pendekatan yang adaptif dan berorientasi jangka panjang, Perseroan optimis dapat terus menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan sekaligus mendukung agenda transisi energi dan pembangunan berkelanjutan, baik di tingkat nasional maupun global.

Perseroan mengajak seluruh pemangku kepentingan untuk terus berpartisipasi dan berkolaborasi dalam perjalanan keberlanjutan ini. Laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang komprehensif mengenai komitmen, kinerja, serta langkah strategis Perseroan dalam menjalankan bisnis yang bertanggung jawab, transparan, dan berkelanjutan.

places sustainability as an integral part of the Company's core values.

Going forward, the Company will continue to accelerate the implementation of its sustainability strategy through service innovation, digital transformation, and the strengthening of risk-based and transparent governance. With an adaptive and long-term oriented approach, the Company remains confident in its ability to continuously create sustainable value while supporting the energy transition agenda and sustainable development at both national and global levels.

The Company invites all stakeholders to continue participating and collaborating in this sustainability journey. This report is expected to provide a comprehensive overview of the Company's commitments, performance, and strategic initiatives in conducting a responsible, transparent, and sustainable business.



Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Bisnis Berkelanjutan [E.1]

Dalam implementasi bisnis berkelanjutan, Direksi memegang tanggung jawab utama sekaligus peran strategis dalam memberikan arahan serta menetapkan prioritas terkait pengelolaan dampak ekonomi, lingkungan, dan sosial yang timbul dari aktivitas operasional Perseroan. Dalam pelaksanaan tugas tersebut, Direksi didukung oleh berbagai divisi terkait yang berperan sebagai pelaksana inisiatif-inisiatif yang selaras dengan prinsip keberlanjutan. [2-11, 2-12, 2-14]

Di sisi lain, seluruh insan Perseroan memiliki peran penting dalam memastikan efektivitas penerapan kebijakan dan program keberlanjutan. Mereka tidak hanya menjalankan kebijakan yang telah ditetapkan, tetapi juga turut berkontribusi secara aktif dalam pengelolaan berbagai aspek keberlanjutan lainnya. Melalui kolaborasi dan sinergi seluruh pemangku kepentingan, Perseroan berupaya mewujudkan keseimbangan yang harmonis antara pertumbuhan ekonomi, pelestarian lingkungan, dan tanggung jawab sosial, sekaligus memperkuat fondasi bisnis dan menciptakan nilai berkelanjutan jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Pengembangan Kompetensi Terkait Keberlanjutan [E.2]

PT CARSURIN Tbk menyelenggarakan program peningkatan kapasitas bagi anggota organ tata kelola perusahaan yang bertanggung jawab atas implementasi keberlanjutan. Inisiatif ini dirancang dan dikoordinasikan oleh Divisi *Human Capital* bersama Divisi *Quality, Health, Safety and Environment* (QHSE), dengan tujuan memperkuat pemahaman bersama terkait isu-isu ekonomi, lingkungan, dan sosial. Sepanjang tahun 2025,

Parties Responsible For Sustainable Business Implementation [E.1]

In the implementation of sustainable business practices, PT CARSURIN Tbk's Board of Directors holds primary responsibility and a strategic role in providing direction and setting priorities related to the management of economic, environmental, and social impacts arising from the Company's operational activities. In carrying out these responsibilities, the Board is supported by relevant divisions that serve as the executors of initiatives aligned with sustainability principles. [2-11, 2-12, 2-14]

Meanwhile, all Company personnel play a vital role in ensuring the effective implementation of sustainability policies and programs. They are not only responsible for executing established policies but also actively contribute to the management of other sustainability-related aspects. Through collaboration and synergy among all stakeholders, the Company strives to achieve a balanced integration of economic growth, environmental stewardship, and social responsibility, while strengthening its business foundation and creating long-term sustainable value for all stakeholders.

Development Of Competencies Related To Sustainability [E.2]

PT CARSURIN Tbk organizes capacity-building programs for members of its corporate governance bodies who are responsible for overseeing sustainability implementation. This initiative is designed and coordinated by the Human Capital Division in collaboration with the Quality, Health, Safety and Environment (QHSE) Division, with the objective of strengthening collective understanding of economic, environmental, and social issues.

pelaksanaan pengembangan kompetensi tersebut telah direalisasikan sebagaimana diuraikan pada halaman 395. [2-17]

Manajemen Risiko [E.3] [2-13]

Dengan komitmen untuk menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip kehati-hatian, Perseroan memahami bahwa setiap aktivitas operasional mengandung potensi risiko. Oleh karena itu, manajemen risiko diterapkan melalui langkah-langkah mitigasi yang terstruktur guna meminimalkan hambatan dalam pencapaian sasaran perusahaan.

Dalam mengelola aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial, Perseroan secara aktif melibatkan pemangku kepentingan untuk memperoleh pemahaman yang komprehensif mengenai kebutuhan dan ekspektasi mereka terhadap praktik bisnis berkelanjutan. Organ tata kelola tertinggi turut berperan aktif dalam menelaah efektivitas proses manajemen risiko, termasuk mengevaluasi dampak, risiko, dan peluang yang relevan. Keterlibatan tersebut mencakup pelaksanaan proses uji tuntas (*due diligence*) melalui identifikasi dan penilaian risiko serta peluang berdasarkan standar Sistem Manajemen ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 37001:2016, dan ISO 45001:2018.

Untuk memperkuat efektivitas sistem manajemen risiko, Perseroan mengoptimalkan fungsi Komite Audit yang didukung oleh Audit Internal dan Audit Eksternal. Pendelegasian kewenangan dilakukan sesuai dengan ketentuan dan regulasi internal yang berlaku. Dalam menilai efektivitas pengelolaan risiko, Komite Audit melaksanakan pemeriksaan dan evaluasi secara berkala guna memastikan seluruh prosedur manajemen risiko berjalan sesuai dengan standar yang ditetapkan.

Dalam konteks tersebut, Perseroan juga secara proaktif mengidentifikasi isu-isu lingkungan yang material dan memerlukan perhatian khusus dari organ tata kelola tertinggi. Penyampaian isu-isu strategis tersebut dilakukan melalui mekanisme komunikasi, partisipasi, dan konsultasi yang terbuka dan dapat diakses oleh seluruh unit kerja.

[2-16, 2-26]

Throughout 2025, the implementation of these competency development programs was carried out as detailed on page 395. [2-17]

Risk Management [E.3] [2-13]

With a commitment to conducting its business activities in accordance with the prudential principle, the Company recognizes that every operational activity carries inherent risks. Accordingly, risk management is implemented through structured mitigation measures aimed at minimizing potential obstacles to the achievement of corporate objectives.

In managing economic, environmental, and social aspects, the Company actively engages stakeholders to gain a comprehensive understanding of their needs and expectations regarding sustainable business practices. The highest governance body is actively involved in reviewing the effectiveness of the risk management process, including the assessment of relevant impacts, risks, and opportunities. This involvement encompasses the implementation of due diligence processes through the identification and evaluation of risks and opportunities in accordance with ISO Management System standards ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 37001:2016, and ISO 45001:2018.

To enhance the effectiveness of its risk management system, the Company optimizes the role of the Audit Committee, supported by Internal and External Audit functions. Delegation of authority is carried out in accordance with applicable internal policies and regulations. In assessing the effectiveness of risk management, the Audit Committee conducts periodic reviews and evaluations to ensure all risk management procedures implemented in line with standards.

Within this framework, the Company also proactively identifies material environmental issues requiring special attention from the highest governance body. The communication of such strategic issues is facilitated through open and accessible mechanisms for communication, participation, and consultation across all business units. [2-16, 2-26]

Permasalahan Terhadap Penerapan Bisnis Berkelanjutan [E.5] [2-15]

PT CARSURIN Tbk berkomitmen untuk mengimplementasikan praktik bisnis berkelanjutan sebagai upaya mendorong pertumbuhan ekonomi yang berkesinambungan dengan mengintegrasikan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Dalam pelaksanaannya, Perseroan menyadari adanya berbagai tantangan sehingga telah membangun sistem manajemen risiko yang terstruktur dan komprehensif guna mengantisipasi serta menangani potensi risiko, termasuk risiko benturan kepentingan.

Potensi terjadinya konflik kepentingan antar pihak merupakan hal yang perlu diwaspadai. Oleh karena itu, Perseroan memastikan seluruh karyawan menjalankan aktivitas operasional sesuai dengan kode etik dan ketentuan internal yang berlaku, guna mencegah tindakan yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dan merugikan perusahaan.

Dalam rangka mewujudkan lingkungan kerja yang adil, transparan, dan beretika, pengungkapan konflik kepentingan menjadi elemen yang sangat penting. Apabila terjadi situasi yang berpotensi menimbulkan konflik kepentingan, Perseroan melakukan pengungkapan secara internal kepada pemangku kepentingan terkait untuk memperoleh penilaian yang objektif dalam proses pengambilan keputusan. Langkah ini mencerminkan komitmen Perseroan terhadap praktik bisnis yang jujur dan berintegritas, sekaligus memperkuat budaya transparansi di lingkungan perusahaan.

Kebijakan Antikorupsi [205-1, 205-2, 205-3]

Perseroan secara berkelanjutan menegaskan komitmen dan ketegasannya dalam menolak segala bentuk praktik korupsi. Kebijakan Anti Korupsi telah dituangkan dalam Kode Etik Perusahaan serta *Memo Anti-Fraud Regulation*. Dalam implementasinya, Divisi Human Capital, Internal Audit, dan Legal memegang peranan penting dan bertanggung jawab atas penerapan serta pengawasan kebijakan tersebut.

Problems With The Implementation Of Sustainable Business [E.5] [2-15]

PT CARSURIN Tbk is committed to implementing sustainable business practices as part of its efforts to foster long-term economic growth by integrating economic, social, and environmental considerations. During the process, the Company recognizes the various challenges that may arise and has therefore established a structured and comprehensive risk management system to anticipate and address potential risks, including conflicts of interest.

The possibility of conflicts of interest among parties is an inherent risk that must be carefully managed. Accordingly, the Company ensures that all employees conduct their operational activities in full compliance with the Code of Ethics and applicable internal regulations, thereby preventing actions that could give rise to conflicts of interest and adversely affect the Company.

To cultivate a fair, transparent, and ethical working environment, the disclosure of conflicts of interest is regarded as a critical element. In the event of a situation that may give rise to a conflict of interest, the Company undertakes internal disclosure to the relevant stakeholders to obtain objective consideration in the decision-making process. This approach reflects the Company's commitment to honest and ethical business practices while reinforcing a culture of transparency and integrity throughout the organization.

Anti-Corruption Policy [205-1, 205-2, 205-3]

PT CARSURIN Tbk consistently reaffirms its strong commitment and firm stance against all forms of corruption. Its Anti-Corruption Policy is codified in the Company's Code of Ethics and Anti-Fraud Regulation Memo. In its implementation, the Human Capital, Internal Audit, and Legal Divisions play key roles and bear responsibility for the enforcement and oversight of these policies.

Upaya untuk membangun lingkungan usaha yang bersih, beretika, dan bebas dari korupsi menjadi fokus utama dalam evaluasi kinerja antikorupsi. Sasaran ini mencakup kepatuhan terhadap seluruh ketentuan hukum yang berlaku terkait pencegahan korupsi, termasuk regulasi antikorupsi di berbagai yurisdiksi. Selain itu, Perseroan juga bertujuan untuk menjaga reputasi yang baik, mengurangi risiko hukum dan keuangan, serta mendukung keberlanjutan pertumbuhan bisnis dalam jangka panjang.

Untuk merealisasikan komitmen tersebut, Perseroan menetapkan sasaran yang terukur serta menentukan indikator kinerja yang relevan. Evaluasi dan peninjauan terhadap tujuan, target, serta indikator kinerja antikorupsi dilakukan secara berkala guna memastikan efektivitas upaya pencegahan dan kesesuaiannya dengan dinamika lingkungan bisnis maupun regulasi.

Adapun target dan indikator yang digunakan dalam evaluasi kinerja antikorupsi adalah sebagai berikut:

Establishing a clean, ethical, and corruption-free business environment remains a primary focus in the evaluation of anti-corruption performance. This objective includes ensuring full compliance with all applicable laws and regulations related to corruption prevention, including anti-corruption legislation across various jurisdictions. In addition, the Company aims to safeguard its reputation, minimize legal and financial risks, and support sustainable long-term business growth.

To realize this commitment, the Company sets measurable objectives and defines relevant key performance indicators. Regular evaluations and reviews of anti-corruption goals, targets, and performance indicators are conducted to ensure the effectiveness of preventive measures and their alignment with evolving business and regulatory environments.

The following are the targets and indicators applied in the evaluation of anti-corruption performance:

Evaluasi Kinerja Performance Evaluation	Target Target	Indikator Indicator
Menerapkan kebijakan dan prosedur antikorupsi. Implementing anti corruption policies and procedures.	Menyusun dan menerapkan kebijakan dan prosedur anti korupsi yang sesuai. Developing and implementing appropriate anti-corruption policies and procedures.	Persentase departemen atau karyawan yang telah menerima pelatihan terkait kebijakan anti-korupsi, jumlah pelanggaran kebijakan yang dilaporkan, dan jumlah pelanggaran yang telah ditindaklanjuti. Percentage of departments or employees who have received training regarding anti-corruption policies, number of reported policy violations, and number of violations that have been followed up.
Pelatihan dan kesadaran karyawan. Employee training and awareness.	Meningkatkan pemahaman dan kesadaran karyawan mengenai risiko korupsi. Increasing employee understanding and awareness of corruption risks.	Persentase karyawan yang telah mengikuti pelatihan anti-korupsi, hasil survei kepuasan karyawan terkait pelatihan, dan tingkat kesadaran karyawan mengenai pelanggaran etika. Percentage of employees who have attended anti-corruption training, employee satisfaction survey results regarding training, and level of employee awareness regarding ethical violations.
Pelaporan dan penanganan pelanggaran. Reporting and handling violations.	Meningkatkan pelaporan pelanggaran dan penanganan dengan cepat. Increasing reporting of violations and handling them quickly.	Jumlah laporan pelanggaran etika yang diterima, waktu rata-rata penanganan laporan, dan tindakan yang diambil sebagai respons terhadap laporan-laporan tersebut. Number of ethical violation reports received, average time to handle reports, and actions taken in response to these reports.
Audit dan pemeriksaan internal. Internal audits and checks.	Memastikan bahwa semua unit bisnis tunduk pada pemeriksaan internal yang berkala. Ensuring that all business units are subject to regular internal inspections.	Persentase unit bisnis yang telah diperiksa, temuan pemeriksaan terkait pelanggaran etika, dan tindakan yang diambil sebagai respons terhadap temuan tersebut. Percentage of business units that have been inspected, audit findings related to ethical violations, and actions taken in response to those findings.

Evaluasi Kinerja Performance Evaluation	Target Target	Indikator Indicator
Evaluasi pemasok dan mitra bisnis. Suppliers and business partners evaluation.	Memastikan bahwa seluruh pemasok dan mitra bisnis mematuhi standar etika yang sama. Ensuring that suppliers and business partners adhere to the same ethical standards.	Proses evaluasi pemasok dan mitra bisnis terhadap kepatuhan terhadap prinsip-prinsip antikorupsi, jumlah pemasok yang diberhentikan karena pelanggaran etika, dan tingkat kepuasan pemasok dan mitra bisnis terhadap hubungan kerja. The process of evaluating suppliers and business partners for compliance with anti-corruption principles, the number of suppliers terminated due to ethical violations, and the level of satisfaction of suppliers and business partners with working relationships.
Membangun budaya etika. Building an ethical culture.	Menciptakan budaya Perseroan yang mendorong integritas dan perilaku etis. Creating a company culture that promotes integrity and ethical behaviors.	Hasil survei kepuasan karyawan terkait budaya Perseroan, penghargaan dan pengakuan untuk perilaku etis, dan pengukuran dampak budaya etika pada kinerja bisnis. Employee satisfaction survey results regarding the Company's culture, rewards and recognition for ethical behavior, and measuring the impact of ethical culture on business performance.

Perseroan belum melakukan penilaian secara langsung atas risiko korupsi di masing-masing divisi secara spesifik. Namun, secara umum, Perseroan telah melakukan identifikasi risiko dan peluang melalui form FM.32.IMS, yang juga mencakup aspek terkait isu korupsi. [205-1]

Langkah strategis berikutnya yang akan dilakukan Perseroan dalam pencegahan korupsi adalah menyelenggarakan *training online* antikorupsi kepada seluruh karyawan yang dilaksanakan setiap awal tahun dengan tujuan meningkatkan kesadaran antikorupsi. Selain itu, Perseroan juga berencana memuat informasi kebijakan antikorupsi pada website, sehingga informasi tersebut dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan. [205-2]

Sejalan dengan upaya Perseroan, sepanjang tahun 2025 tidak ditemukan adanya kasus atau indikasi tindak korupsi yang terjadi pada kegiatan operasional Perseroan. Ketidadaan kasus (*zero case*) ini merupakan capaian utama dalam mencegah insiden korupsi terjadi di lingkungan Perseroan. [205-3]

PT CARSURIN Tbk has not yet conducted a dedicated corruption risk assessment at the individual divisional level. Nevertheless, the Company has carried out a comprehensive identification of risks and opportunities through Form FM.32.IMS, which incorporates considerations related to corruption issues. [205-1]

As part of its forward-looking anti-corruption strategy, the Company will implement mandatory annual online anti-corruption training for all employees at the beginning of each year, with the objective of enhancing awareness and strengthening the Company's integrity culture. Furthermore, the Company intends to publish its anti-corruption policy on its official website to ensure transparency and accessibility for all stakeholders. [205-2]

Consistent with these initiatives, throughout 2025 no cases or indications of corruption were identified in the Company's operational activities. The achievement of zero reported cases represents a key milestone in safeguarding the Company against corruption-related incidents. [205-3]

Pelibatan Pemangku Kepentingan

Stakeholders Engagement

Pemangku kepentingan merupakan individu maupun entitas yang memiliki keterkaitan dengan aktivitas dan layanan yang disediakan oleh Perseroan. Peran dan keterlibatan mereka memberikan pengaruh signifikan terhadap keberhasilan strategi, pencapaian tujuan bisnis, serta kinerja keberlanjutan Perseroan. Untuk memahami hubungan tersebut secara lebih komprehensif, Perseroan melakukan identifikasi dan analisis interaksi dengan pemangku kepentingan melalui metode pemetaan, guna menggambarkan pola hubungan, menentukan pendekatan komunikasi yang tepat, serta mengoptimalkan nilai yang dapat diciptakan bersama. [2-29] Tabel berikut menyajikan hasil analisis pemetaan terhadap para pemangku kepentingan Perseroan. [2-29][E.4]

PT CARSURIN Tbk recognizes stakeholders as individuals or entities that are connected to, or affected by, the Company's activities and services. Their roles and level of engagement significantly influence the success of the Company's strategic initiatives, the achievement of its business objectives, and its overall sustainability performance. To gain a comprehensive understanding of these relationships, the Company conducts stakeholder identification and interaction analysis through a structured mapping approach. This process is designed to illustrate relationship dynamics, determine appropriate communication strategies, and optimize the value created for all parties. [2-29] The following table presents the results of the Company's stakeholder mapping analysis. [2-29][E.4]

Pelanggan Customer	Tujuan Pelibatan: Memahami apakah Perseroan berhasil mencapai tujuan untuk membuat bisnis mereka lebih efisien, berkembang, dan berkelanjutan. Engagement Goal: To understand whether the Company has succeeded in achieving its goals of making their business more efficient, grow, and sustainable. Metode Pelibatan: • Pertemuan one-on-one • Sarana pengaduan pelanggan • Survei kepuasan pelanggan Engagement Methods: • One-on-one meetings • Customer complaint tool • Customer satisfaction survey	Fokus Utama: • Kualitas layanan • Keahlian karyawan Perseroan • Waktu dalam penyelesaian proyek • Solusi keberlanjutan • Perilaku etis Main Focus: • Service Quality • Expertise of the Company's employees • Project completion time • Sustainability solutions • Ethical behaviour
Karyawan Employee	Tujuan Pelibatan: Menjaga motivasi dan keterlibatan karyawan terhadap visi dan tujuan Perseroan. Engagement Goal: Maintaining employee motivation and involvement in the Company. Metode Pelibatan: • Program pelatihan dan pengembangan • Survei keterlibatan karyawan Engagement Methods: • Training and development programs • Employee engagement survey	Fokus Utama: • Keberagaman dan kesempatan setara • Hak Asasi Manusia (HAM) dan praktik ketenagakerjaan yang etis • Pengembangan karier • Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) Main Focus: • Diversity and equal opportunity • Human rights and ethical employment practices • Career development • Occupational, Safety and Health (OHS)

Pemasok Supplier	Tujuan Pelibatan: - Memastikan kelancaran rantai pasokan - Mendorong inovasi dan - Memperkuat keberlanjutan dalam bisnis Engagement Goal: - Ensuring a smooth supply chain - Driving Innovation and - Strengthening sustainability in business Metode Pelibatan: - Kode etik pemasok Engagement Methods: - Code of Ethics of Suppliers	Fokus Utama: - Hak asasi manusia dan etika - Keamanan siber dan privasi data - Inovasi - Jejak Karbon Main Focus: - Human rights and ethics - Cybersecurity and data privacy - Innovation - Carbon footprint
Masyarakat Community	Tujuan Pelibatan: Memastikan bahwa keberadaan Perseroan memberikan dampak positif bagi pengembangan masyarakat sekitar. Engagement Goal: Ensure that the Company's presence brings a positive impact on the development of the surrounding community. Metode Pelibatan: - Berbagai kegiatan masyarakat melalui program-program - Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) - Pertemuan tatap muka dengan perwakilan masyarakat - Wadah pengaduan masyarakat Engagement Methods: - Various community activities through - the Corporate Social Responsibility (CSR) program - Face-to-face meetings with community representatives - Forum for public complaints	Fokus Utama: - Dukungan terhadap masyarakat lokal - Praktik bisnis yang aman bagi masyarakat dan lingkungan Main Focus: - Support for local communities - Safe business practices for society and the environment
Pemerintah Government	Tujuan Pelibatan: Menyelaraskan praktik bisnis dengan tetap mematuhi peraturan yang berlaku. Engagement Goal: Aligning business practices while complying with the prevailing regulations. Metode Pelibatan: - Laporan secara berkala - Kepatuhan terhadap seluruh regulasi yang berlaku Engagement Methods: - Periodic report - Compliance with all prevailing regulations	Fokus Utama: - Perilaku etis - Manajemen risiko dan keberlanjutan bisnis - Kepatuhan praktik bisnis terhadap regulasi yang berlaku Main Focus: - Ethical behavior - Risk management and business sustainability - Compliance of business practices with the prevailing regulations

Investor
Investor

Tujuan Pelibatan:

Investor memiliki peran penting dalam kesuksesan Perseroan. Secara konsisten, Perseroan meninjau analisis pasar untuk dinilai sebagai investasi yang baik dan bisnis yang berkelanjutan.

Engagement Goal:

Investors play an important role in the Company's success. The Company consistently reviews market analysis to assess it as a good investment and sustainable business.

Metode Pelibatan:

- Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
- Pelaporan kinerja

Engagement Methods:

- General Meeting of Shareholders (GMS)
- Performance reporting

Fokus Utama:

- Kinerja ekonomi dan keuangan
- Penerapan tata kelola yang baik
- Praktik bisnis yang berkelanjutan

Main Focus:

- Economic and financial performance
- Implementation of good governance
- Sustainable business practices

Aksesibilitas Dan Umpan Balik

Perseroan terbuka terhadap berbagai masukan dan rekomendasi sebagai bahan penyempurnaan laporan di periode mendatang. Pembaca maupun pemangku kepentingan dipersilakan untuk menyampaikan umpan balik melalui formulir yang telah disediakan dalam laporan ini. Untuk memperoleh informasi lebih lanjut, dapat menghubungi: **[2-1, 2-3] [C.2]**

Accessibility And Feedback

PT CARSURIN Tbk welcomes all feedback and recommendations as valuable input for enhancing future reports. Readers and stakeholders are invited to provide their comments through the feedback form included in this report. For further information, please contact: **[2-1, 2-3] [C.2]**

PT CARSURIN Tbk Corporate Secretary



Alamat
Address

SOHO Capital Lantai 28
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28 Grogol Petamburan - Jakarta 11470 Indonesia



Telepon
Phone

+62 21 50226868



Surat Elektronik
E-mail

info@carsurin.com



Surat Elektronik
E-mail

corpsec@carsurin.com

Kinerja Ekonomi

Economic Performance

Pendekatan Manajemen atas Aspek Keberlanjutan [OJK F.1]

PT CARSURIN Tbk mengintegrasikan prinsip keberlanjutan ke dalam seluruh aktivitas operasionalnya. Strategi keberlanjutan dirumuskan dengan mempertimbangkan aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) sebagai elemen fundamental dalam setiap proses pengambilan keputusan. Pendekatan ini dirancang untuk memastikan bahwa pencapaian kinerja ekonomi tidak hanya menghasilkan nilai dalam jangka pendek, tetapi juga memberikan kontribusi yang berkelanjutan terhadap kesejahteraan jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Tata Kelola Keberlanjutan Ekonomi [GRI 2-9, 2-12, 2-13]

Untuk menjamin efektivitas pengelolaan kinerja ekonomi, Perseroan melaksanakan pemantauan secara berkelanjutan terhadap indikator-indikator utama, termasuk tingkat profitabilitas, likuiditas, dan solvabilitas. Evaluasi kinerja juga dilakukan secara periodik melalui mekanisme penilaian yang melibatkan pemegang saham serta penyampaian laporan manajemen secara berkala. Pendekatan ini mendukung kemampuan Perseroan dalam mempertahankan capaian kinerja positif sepanjang tahun 2025. [3-3] [F.2]

Perseroan menyadari bahwa penerapan prinsip keberlanjutan berkontribusi signifikan terhadap penguatan aspek ekonomi perusahaan. Pemahaman tersebut mendorong Perseroan terus menerapkan praktik bisnis yang tidak semata-mata berfokus pertumbuhan finansial, tetapi juga memperhatikan kepentingan dan kesejahteraan seluruh pemangku kepentingan. Sejalan dengan hal tersebut, pengelolaan kinerja ekonomi menjadi prioritas strategis yang dikoordinasikan oleh Divisi *Finance and Accounting*. [3-3]

Management's Approach to Sustainability Aspects [OJK F.1]

PT CARSURIN Tbk integrates sustainability principles across all aspects of its operational activities. Its sustainability strategy is formulated by incorporating Environmental, Social, and Governance (ESG) considerations as fundamental elements in every decision-making process. This approach is designed to ensure that the Company's economic performance not only generates short-term value but also contributes sustainably to the long-term welfare of all stakeholders.

Economic Sustainability Governance [GRI 2-9, 2-12, 2-13]

To ensure the effective management of its economic performance, the Company's conducts continuous monitoring of key indicators, including profitability, liquidity, and solvency ratios. Performance evaluations are also carried out periodically through assessment mechanisms involving shareholders, complemented by regular management reporting. This approach supports the Company's ability to sustain positive performance achievements throughout 2025. [3-3] [F.2]

The Company recognizes that the implementation of sustainability principles makes a meaningful contribution to strengthening its economic dimension. This awareness drives the Company to consistently apply business practices that are not solely focused on financial growth, but also attentive to the interests and well-being of all stakeholders. In line with this commitment, the management of economic performance is designated as a strategic priority and is coordinated by the Finance and Accounting Division. [3-3]

Target dan Realisasi Kinerja Ekonomi Tahun 2025 [F.2]

Sebagai bagian dari strategi pertumbuhan berkelanjutan, Perseroan menetapkan target kinerja ekonomi yang jelas dan terukur. Berikut adalah perbandingan antara target dan realisasi kinerja ekonomi Perseroan pada tahun 2025:

Economic Performance Targets and Achievements for 2025 [F.2]

As part of its sustainable growth strategy, the Company's establishes clear and measurable economic performance targets. The following presents a comparison between the Company's economic performance targets and their realization in 2025:

Tabel Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Ekonomi

Table of Comparison of Targets and Economic Performance Realization [F.2]

dalam jutaan Rupiah
in million Rupiah

Tahun Year	Perbandingan Target dan Realisasi Pendapatan Comparison of Target and Realized Revenue		Perbandingan Target dan Realisasi Laba Bersih Comparison of Target and Realized Net Profit	
	Target Target	Realisasi Realization	Target Target	Realisasi Realization
2025	615.000	504.958	73.804	5.686
2024	507.000	448.515	49.051	23.532
2023	428.250	444.429	38.803	27.800

Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek Berkelanjutan [OJK F.3]

PT CARSURIN Tbk menunjukkan komitmennya dalam mendukung implementasi keuangan berkelanjutan melalui pengembangan layanan yang selaras dengan prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST). Dalam hal ini, Perseroan secara aktif menyediakan layanan sertifikasi yang berkaitan dengan standar lingkungan serta memperluas portofolio inspeksi dan sertifikasi ke sektor energi terbarukan.

Sebagai bagian dari upaya keberlanjutan, Perseroan juga melakukan investasi pada teknologi pengujian yang lebih ramah lingkungan serta mengintegrasikan digitalisasi dalam proses inspeksi guna meningkatkan efisiensi operasional sekaligus meminimalkan dampak terhadap lingkungan. Di samping itu, Perseroan terus memperkuat kolaborasi dengan pemerintah

Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Sustainable Projects [OJK F.3]

PT CARSURIN Tbk demonstrates its commitment to supporting the implementation of sustainable finance through the development of services aligned with Environmental, Social, and Governance (ESG) principles. In this regard, the Company actively provides certification services related to environmental standards while expanding its inspection and certification portfolio within the renewable energy sector.

As part of its sustainability initiatives, the Company has also invested in more environmentally friendly testing technologies and integrated digitalization into its inspection processes to enhance operational efficiency while reducing environmental impact. Furthermore, the Company continues to strengthen collaboration with government institutions and academic partners through education and

dan institusi akademik melalui program edukasi dan pelatihan yang bertujuan meningkatkan kompetensi sumber daya manusia di bidang keberlanjutan. Melalui berbagai langkah strategis tersebut, Perseroan berupaya memberikan kontribusi yang signifikan dalam mendorong transformasi menuju praktik industri yang lebih berkelanjutan dan bertanggung jawab.

Distribusi Nilai Ekonomi [201-1, 201-3]

Perseroan berupaya memastikan bahwa nilai ekonomi yang dihasilkan juga memberikan manfaat yang optimal bagi seluruh karyawan. Komitmen ini diwujudkan melalui pemberian kompensasi kompetitif serta penyediaan program pensiun yang dirancang untuk menjamin kesejahteraan karyawan dalam jangka panjang. Program pensiun tersebut dilaksanakan sesuai ketentuan Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, termasuk keikutsertaan dalam program BPJS serta pemberian tunjangan pensiun pada saat karyawan memasuki masa purnabakti. Sepanjang tahun 2025, Perseroan menjalankan pengelolaan keuangan secara independen tanpa menerima dukungan pendanaan dari pemerintah. [201-1, 201-3]

training programs aimed at enhancing workforce competencies in the field of sustainability. Through these strategic initiatives, the Company seeks to deliver meaningful contributions in supporting the transition toward more sustainable and responsible industrial practices.

Economic Value Distribution [201-1, 201-3]

PT CARSURIN Tbk strives to ensure that the economic value it generates also delivers meaningful benefits to all employees. This commitment is reflected through the provision of competitive compensation and retirement programs designed to secure employees' long-term welfare. The retirement program is implemented in accordance with the provisions of Law No. 13 of 2003 on Manpower, including participation in the BPJS Ketenagakerjaan program as well as retirement benefits provided upon employees' transition into retirement. Throughout 2025, the Company managed its financial operations independently and did not receive any financial assistance from the government. [201-1, 201-3]

Tabel Nilai Ekonomi yang Diperoleh dan Didistribusikan

Table of Generated and Distributed Economic Value

dalam jutaan Rupiah in million Rupiah			
Keterangan Information	2025	2024	2023
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Generated Economic Value			
Pendapatan Revenue	504.958	448.515	444.429
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Total Generated Economic Value	504.958	448.515	444.429
Investasi untuk Program Pengembangan Masyarakat Investment for Community Development Program			
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Total Distributed Economic Value	448.539	381.247	400.236
Jumlah Nilai Ekonomi yang Ditahan Retained Economic Value	56.420	67.268	44.192

dalam jutaan Rupiah
 in million Rupiah

Keterangan Information	2025	2024	2023
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economic Value			
Pembayaran kas kepada karyawan Cash paid to employees	141.814	123.741	98.289
Pembayaran kas kepada pemasok Cash paid to suppliers	222.022	186.510	199.866
Pembayaran untuk beban operasional lainnya Cash paid for other operating expenses	63.814	49.666	84.080
Pembayaran pajak penghasilan Income taxes paid	12.616	14.377	15.226
Pembayaran biaya keuangan Finance costs paid	8.273	6.954	2.776

Komitmen dan Kontribusi PT CARSURIN Tbk untuk Indonesia

Perseroan berkontribusi secara aktif dalam mendorong pertumbuhan ekonomi nasional melalui penciptaan peluang kerja, pengembangan kapasitas sumber daya manusia, serta investasi pada sektor-sektor strategis. Di samping itu, Perseroan turut berperan dalam mendukung penguatan ekonomi daerah melalui kemitraan dengan pemasok lokal serta pelaksanaan berbagai program pemberdayaan masyarakat.

Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan

Sebagai bagian dari strategi keberlanjutan, Perseroan terus mendorong inovasi dalam pengembangan produk dan layanan yang mendukung efisiensi pemanfaatan sumber daya serta pelestarian lingkungan. Inisiatif tersebut antara lain mencakup pengembangan teknologi pengujian yang lebih ramah lingkungan serta penerapan sistem digitalisasi untuk meningkatkan efektivitas operasional sekaligus meminimalkan dampak terhadap lingkungan.

Commitment and Contribution of PT CARSURIN Tbk to Indonesia

The Company's actively contribute in supporting national economic growth through job creation, human capital development programs, and investments in strategic sectors. In addition, the Company contributes to regional economic development by fostering partnerships with local suppliers and implementing various community empowerment initiatives.

Innovation and Development of Sustainable Products/Services

As part of its sustainability strategy, the Company continues to drive innovation in the development of products and services that promote resource efficiency and environmental sustainability. Key initiatives include the development of environmentally friendly testing technologies and the implementation of digitalization systems aimed at enhancing operational efficiency while reducing environmental impact.

Keuangan Berkelanjutan dan Dampaknya bagi Masyarakat

Perseroan juga berkomitmen untuk mengintegrasikan prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan ke dalam strategi bisnisnya. Melalui investasi pada berbagai proyek yang memberikan dampak positif bagi lingkungan dan masyarakat, Perseroan berupaya menciptakan nilai ekonomi yang selaras dengan tanggung jawab sosialnya.

Risiko dan Dampak Perubahan Iklim terhadap Keuangan [201-2, 201-4]

Hingga akhir tahun 2025, Perseroan belum melakukan pengukuran secara spesifik mengenai potensi implikasi biaya maupun dampak finansial yang berkaitan dengan risiko perubahan iklim. Meskipun demikian, Perseroan tetap memantau secara berkelanjutan berbagai faktor lingkungan yang berpotensi memengaruhi stabilitas kinerja keuangan. Komitmen terhadap aspek keberlanjutan tersebut merupakan bagian dari pendekatan strategis jangka panjang Perseroan dalam mengantisipasi dinamika dan tantangan ekonomi di masa mendatang. [201-2, 201-4]

Gambaran Umum Rantai Pasokan

Saat ini, perseroan menjalin kerja sama dengan pemasok dari dalam maupun luar negeri guna memastikan keberlangsungan operasional serta menjaga kualitas layanan yang diberikan kepada pelanggan. Selain itu, Perseroan berkomitmen untuk membangun kemitraan jangka panjang dengan para pemasok yang memiliki standar kualitas, integritas, serta komitmen terhadap prinsip keberlanjutan yang sejalan dengan nilai dan praktik bisnis Perseroan.

Sebagai Perseroan yang bergerak di bidang jasa inspeksi, pengujian, dan sertifikasi, Perseroan menjalankan rantai nilai yang melibatkan berbagai kegiatan operasional, mulai dari pengadaan peralatan laboratorium hingga dukungan jasa logistik dan teknologi informasi. Dalam menjalankan kegiatan tersebut, pemasok

Sustainable Finance and Its Impact on Society

The Company is also committed to integrating sustainable finance principles into its business strategy. By investing in projects that generate positive impacts for both the environment and society, the Company seeks to create economic value that is aligned with its broader social responsibilities.

Climate Change Risks and Financial Impacts [201-2, 201-4]

As of the end of 2025, PT CARSURIN Tbk has not yet conducted a specific assessment of the potential cost implications or financial impacts associated with climate change risks. Nevertheless, the Company continues to closely monitor various environmental factors that may potentially affect the stability of its financial performance. This commitment to sustainability forms an integral part of the Company's long-term strategic approach to anticipating future economic dynamics and challenges. [201-2, 201-4]

Supply Chain Overview

Currently, the Company collaborates with suppliers from both domestic and international markets to ensure operational continuity and maintain the quality of services delivered to customers. In addition, the Company is committed to establishing long-term partnerships with suppliers that uphold high standards of quality, integrity, and commitment to sustainability principles aligned with the Company's values and business practices.

As a Company operating in the inspection, testing, and certification services sector, the Company manages a value chain that encompasses various operational activities, ranging from the procurement of laboratory equipment to the provision of logistics and information technology support services. In carrying out these activities,

memiliki peran yang sangat strategis sebagai penyedia peralatan laboratorium berkualitas, bahan kimia untuk kebutuhan pengujian, serta berbagai layanan pendukung lainnya.

Struktur Rantai Pasokan

Untuk mendukung keberlangsungan kegiatan operasional, Perseroan bekerja sama dengan berbagai pemasok yang menyediakan barang dan jasa yang diperlukan dalam proses bisnis. Keterlibatan para pemasok tersebut membentuk suatu ekosistem rantai pasokan yang terintegrasi. Jenis produk/jasa yang dibeli oleh Perseroan berupa peralatan laboratorium, bahan kimia, jasa logistik, layanan TI, dan lainnya. Berikut adalah gambaran struktur rantai pasokan Perseroan: **[GRI 414-1] [GRI 414-2]**

suppliers play a strategic role by providing high-quality laboratory equipment, chemicals required for testing processes, and various other supporting services.

Supply Chain Structure

To support the continuity of its operational activities, the Company collaborates with various suppliers that provide the goods and services required for its business processes. The involvement of these suppliers forms an integrated supply chain ecosystem. The types of products and services procured by the Company include laboratory equipment, chemicals, logistics services, IT services, and others. The following is an overview of the Company's supply chain structure: **[GRI 414-1] [GRI 414-2]**

Jenis Type	Jumlah Total	Persentase Percentage
Jumlah Pemasok Lokal Total Local Vendor	678	99,56%
Jumlah Pemasok Internasional Total International Vendor	3	0,44%
Jumlah Total	681	100,00%

Kriteria Pemilihan dan Evaluasi Vendor

Dalam proses pemilihan pemasok, Perseroan menerapkan kriteria yang komprehensif dengan mempertimbangkan berbagai aspek penting, termasuk harga, kualitas produk atau jasa, serta kepatuhan terhadap standar keberlanjutan dan etika bisnis yang berlaku.

Perseroan secara berkelanjutan melakukan evaluasi terhadap komposisi dan kinerja pemasok guna memastikan keberlanjutan, efisiensi, serta keandalan rantai pasokan. Seiring dengan meningkatnya kebutuhan akan peralatan dan layanan berkualitas tinggi, Perseroan terus memperkuat kerja sama dengan pemasok yang memiliki reputasi baik, kompetensi yang memadai, serta kemampuan untuk memenuhi standar kualitas dan kepatuhan yang ditetapkan oleh Perseroan.

Vendor Selection and Evaluation Criteria

In the supplier selection process, the Company applies comprehensive criteria that take into account various key aspects, including price, product or service quality, as well as compliance with applicable sustainability standards and business ethics.

The Company continuously evaluates the composition and performance of its suppliers to ensure the sustainability, efficiency, and reliability of its supply chain. In line with the growing demand for high-quality equipment and services, the Company continues to strengthen partnerships with suppliers that demonstrate strong reputations, adequate capabilities, and the ability to meet the Company's established quality and compliance standards.

Dalam proses evaluasi, pemasok dinilai berdasarkan beberapa kriteria utama sebagai berikut:

- Kualitas serta daya saing harga produk atau jasa yang ditawarkan
- Kepatuhan terhadap peraturan dan standar yang berlaku, termasuk aspek lingkungan dan sosial
- Kebijakan ketenagakerjaan serta kepatuhan terhadap prinsip-prinsip hak asasi manusia
- Kontribusi terhadap penerapan praktik bisnis yang berkelanjutan

Evaluasi terhadap pemasok dilakukan berkala melalui penilaian tahunan maupun berdasarkan kebutuhan proyek tertentu, guna memastikan bahwa seluruh pemasok tetap memenuhi standar kualitas, kepatuhan, serta prinsip keberlanjutan yang diterapkan oleh Perseroan.

Risiko dan Mitigasi dalam Rantai Pasokan

Sebagai bagian dari penerapan manajemen risiko yang komprehensif, Perseroan secara berkelanjutan mengidentifikasi berbagai potensi risiko yang dapat memengaruhi kelancaran rantai pasokan. Beberapa tantangan utama yang teridentifikasi antara lain:

- Risiko keterlambatan pasokan yang dapat terjadi akibat kendala logistik atau distribusi.
- Risiko ketidakpatuhan pemasok terhadap standar keselamatan kerja, lingkungan, dan prinsip keberlanjutan yang diterapkan Perseroan.
- Risiko ketergantungan pada pemasok tertentu, khususnya untuk penyediaan peralatan laboratorium yang bersifat spesifik.

Untuk memitigasi risiko-risiko tersebut, Perseroan menerapkan sejumlah strategi melalui diversifikasi pemasok, pelaksanaan audit dan evaluasi pemasok secara berkala, serta pengembangan kemitraan strategis dengan pemasok yang memiliki komitmen terhadap kualitas, keberlanjutan, dan inovasi. Selain itu, Perseroan juga mengembangkan sistem manajemen rantai pasokan yang adaptif dan responsif guna meningkatkan ketahanan operasional serta menjaga kesinambungan kegiatan usaha.

In the evaluation process, suppliers are assessed based on several key criteria, including:

- The quality and price competitiveness of the products or services offered
- Compliance with applicable regulations and standards, including environmental and social aspects
- Labor policies and adherence to human rights principles
- Contribution to the implementation of sustainable business practices

Supplier evaluations are conducted periodically, either through annual assessments or based on the requirements of specific projects, to ensure that all suppliers continue to meet the Company's standards for quality, compliance, and sustainability principles.

Risk and Mitigation in Supply Chain

As part of the implementation of comprehensive risk management practices, the Company continuously identifies potential risks that may affect the continuity and efficiency of its supply chain. Several key challenges that have been identified include:

- The risk of supply delays due to logistics or distribution constraints.
- The risk of supplier non-compliance with occupational safety, environmental, and sustainability standards implemented by the Company.
- The risk of dependency on certain suppliers, particularly for the provision of specialized laboratory equipment.

To mitigate these risks, the Company implements several strategic measures, including supplier diversification, periodic supplier audits and evaluations, and the development of strategic partnerships with suppliers that demonstrate strong commitments to quality, sustainability, and innovation. In addition, the Company continues to enhance a more adaptive and responsive supply chain management system to strengthen operational resilience and ensure the continuity of business activities.

Data dan Pelaporan Pemasok

Perseroan secara aktif mengumpulkan, memantau, dan melaporkan data terkait pemasok sebagai bagian dari upaya pengelolaan rantai pasokan yang transparan dan berkelanjutan. Hingga periode pelaporan ini, sebanyak 170 pemasok telah menjalani evaluasi terkait aspek keberlanjutan, sementara 399 pemasok tercatat telah menjalin kerja sama dengan Perseroan selama lebih dari dua tahun.

Selain itu, sekitar 8% dari total pemasok yang bekerja sama dengan Perseroan telah memiliki sertifikasi keberlanjutan yang relevan. Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas pengelolaan pemasok melalui penerapan praktik pengadaan yang bertanggung jawab, transparan, serta berorientasi pada hubungan kemitraan jangka panjang guna mendukung ketahanan dan keberlanjutan rantai pasokan.

Kesimpulan serta Rencana Mendatang

Di masa mendatang, Perseroan berencana semakin meningkatkan keterlibatan pemasok dalam penerapan praktik bisnis berkelanjutan melalui berbagai inisiatif, antara lain:

- Mendorong penerapan praktik bisnis yang transparan, adil, dan akuntabel sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, kode etik perusahaan, serta pakta integritas Perseroan.
- Memprioritaskan kerja sama dengan pemasok lokal serta melakukan evaluasi kinerja berkelanjutan guna memastikan terciptanya rantai pasokan yang sehat, andal, dan berdaya saing.

Melalui langkah-langkah tersebut, Perseroan berkomitmen untuk membangun rantai pasokan yang lebih bertanggung jawab, efisien, dan berkelanjutan, sehingga mampu mendukung pertumbuhan bisnis Perseroan secara berkelanjutan serta memberikan kontribusi positif bagi lingkungan dan masyarakat

Supplier Data and Reporting

The Company actively collects, monitors, and reports supplier-related data as part of its commitment to transparent and sustainable supply chain management. As of the reporting period, a total of 170 suppliers has undergone sustainability-related evaluations, while 399 suppliers have maintained business relationships with the Company for more than two years.

In addition, approximately 8% of the Company's suppliers have obtained relevant sustainability certifications. The Company remains committed to continuously improving supplier management practices through responsible, transparent procurement processes and the development of long-term partnerships aimed at strengthening the resilience and sustainability of the supply chain.

Conclusion and Future Plans

In the future, the Company plans to further enhance supplier engagement in the implementation of sustainable business practices through several initiatives, including:

- Encouraging the adoption of transparent, fair, and accountable business practices in accordance with applicable laws and regulations, the Company's Code of Ethics, and the Company's Integrity Pact.
- Prioritizing collaboration with local suppliers while conducting continuous performance evaluations to ensure the development of a healthy, reliable, and competitive supply chain.

Through these initiatives, the Company is committed to building a more responsible, efficient, and sustainable supply chain that supports the Company's long-term business growth while generating positive contributions to the environment and society.

Kepatuhan Pajak

Tax Compliance

1. Pendekatan terhadap Pajak (GRI 207-1)

Strategi Pajak Perseroan

Sebagai perusahaan yang bergerak di sektor jasa inspeksi, pengujian, dan sertifikasi, PT CARSURIN Tbk berkomitmen untuk menerapkan praktik perpajakan yang transparan, berintegritas, serta selaras dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Komitmen ini menjadi bagian penting dari tata kelola perusahaan yang baik dalam mendukung keberlanjutan operasional bisnis.

Dalam pelaksanaannya, strategi perpajakan Perseroan diarahkan pada beberapa prinsip utama, antara lain:

- Kepatuhan penuh terhadap peraturan pajak di Indonesia dan yurisdiksi lainnya tempat Perseroan beroperasi.
- Transparansi dalam pelaporan pajak, termasuk keterbukaan dalam komunikasi dengan otoritas pajak.
- Integrasi dengan strategi bisnis untuk memastikan pembayaran pajak sejalan dengan pertumbuhan dan keberlanjutan Perseroan.
- Manajemen risiko pajak yang efektif, menghindari penghindaran pajak yang tidak sesuai dengan praktik bisnis yang sehat.

Strategi perpajakan Perseroan ditinjau secara berkala oleh Direksi bersama Komite Audit untuk memastikan kesesuaiannya dengan perkembangan regulasi perpajakan serta penerapan praktik terbaik dalam pengelolaan pajak perusahaan.

1. Approach to Taxation (GRI 207-1)

Company Tax Strategy

As a company operating in the inspection, testing, and certification services sector, PTCARSURIN Tbk is committed to implementing tax practices that are transparent, ethical, and aligned with applicable laws and regulations. This commitment forms an integral part of the Company's good corporate governance in supporting the sustainability of its business operations.

In its implementation, the Company's tax strategy is guided by several key principles, including:

- Full compliance with tax regulations in Indonesia and other jurisdictions where the Company operates.
- Transparency in tax reporting including open communication with tax authorities.
- Integration with business strategy to ensure tax payments align with the Company's growth and sustainability goals.
- Effective tax risk management, avoiding tax avoidance practices that are inconsistent with sound business principles.

The Company's tax strategy is periodically reviewed by the Board of Directors together with the Audit Committee to ensure alignment with developments in tax regulations and the adoption of best practices in corporate tax management.

2. Tata Kelola, Pengontrolan, dan Manajemen Risiko Pajak (GRI 207-2)

PT CARSURIN Tbk memiliki kerangka tata kelola perpajakan yang kuat untuk memastikan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku serta pengelolaan risiko perpajakan yang efektif.

Struktur Tata Kelola Pajak

- Direksi melalui Komite Audit, bertanggung jawab atas pengawasan strategi pajak dan kepatuhannya.
- Departemen Keuangan & Pajak bertanggung jawab atas implementasi strategi pajak, pengelolaan risiko, serta pelaporan pajak kepada otoritas terkait
- Divisi Kepatuhan dan Risiko melakukan audit internal terhadap praktik perpajakan Perseroan untuk memastikan kepatuhan terhadap regulasi.

Pendekatan terhadap Risiko Pajak

Perseroan menerapkan pendekatan yang terstruktur dalam mengelola risiko perpajakan melalui beberapa langkah utama. Langkah tersebut meliputi:

- Identifikasi dan mitigasi risiko perpajakan berdasarkan peraturan yang berlaku.
- Evaluasi berkala terhadap kebijakan perpajakan guna memastikan kesesuaian dengan regulasi terbaru.
- Audit internal dan eksternal yang dilakukan secara berkala untuk meningkatkan efektivitas sistem pengendalian pajak.

Mekanisme Pengaduan dan Transparansi

Dalam rangka mendukung transparansi dan akuntabilitas, Perseroan menyediakan saluran pelaporan bagi karyawan maupun pemangku kepentingan melalui *Whistleblowing System* yang dapat digunakan secara anonim. Mekanisme ini memungkinkan pelaporan atas dugaan ketidakpatuhan perpajakan maupun pelanggaran lainnya secara aman dan rahasia

2. Governance, Monitoring and Tax Risk Management (GRI 207-2)

PT CARSURIN Tbk has established a robust tax governance framework to ensure compliance with applicable regulations and the effective management of tax-related risks.

Tax Governance Structure

- The Board of Directors, through the Audit Committee, is responsible for overseeing the tax strategy and its compliance.
- The Finance & Tax Department is responsible for implementing the tax strategy, managing risks, and ensuring tax reporting compliance with relevant authorities.
- The Compliance and Risk Division conducts internal audits of the company's tax practices to ensure compliance with regulations.

Approach to Tax Risk Management

The Company adopts a structured approach to managing tax risks through several key measures, including:

- Tax risks identification and mitigation based on applicable regulations.
- Tax policies evaluation to ensure alignment with the latest regulations.
- Regular internal and external audits to enhance the effectiveness of the tax control system.

Complaint and Transparent Mechanism

To support transparency and accountability, the Company provides a reporting channel for employees and stakeholders through an anonymous Whistleblowing System. This mechanism enables the secure and confidential reporting of suspected tax non-compliance or other violations.

Menjaga Kelestarian Lingkungan Hidup

Preserving The Environment

Konsumsi Energi Perseroan

Kegiatan operasional Perseroan tidak terlepas dari penggunaan energi, dengan dua sumber utama berupa listrik dan bahan bakar minyak (BBM). Kedua sumber energi tersebut diperoleh dari pihak ketiga, antara lain Perusahaan Listrik Negara (PLN) sebagai pemasok listrik dan PT Pertamina sebagai penyedia BBM. Selain untuk kebutuhan penerangan, listrik juga dimanfaatkan untuk mendukung operasional peralatan elektronik di kantor dan laboratorium. Sebagai langkah mitigasi terhadap potensi gangguan pasokan listrik, Perseroan menyediakan generator set berbahan bakar solar sebagai sumber energi cadangan. [GRI 3-3]

Pengelolaan energi berada di bawah pengawasan Divisi QHSE yang menerapkan prinsip efisiensi pada setiap tahapan. Proses ini didukung oleh kegiatan pemantauan secara berkala, termasuk evaluasi bulanan terhadap konsumsi energi. Apabila ditemukan ketidaksesuaian dengan kebijakan yang berlaku, Perseroan segera mengambil tindakan korektif. Pendekatan ini memastikan pengelolaan energi berjalan secara optimal dan sesuai dengan standar yang ditetapkan, sekaligus mendukung terciptanya operasional yang berkelanjutan. [GRI 3-3]

Seluruh konsumsi energi Perseroan dihitung berdasarkan tagihan listrik dari PLN dalam satuan kWh serta rekapitulasi penggunaan BBM dalam liter, yang kemudian dikonversikan ke dalam satuan Gigajoule (GJ). Data tersebut menjadi dasar dalam penyajian total konsumsi dan intensitas energi selama tiga tahun terakhir: [GRI 302-1, 302-2] [SEOJK16 - F.6]

Company's Energy Consumption

The Company's operational activities are inherently dependent on energy consumption, with electricity and fuel (BBM) serving as the primary sources. These energy sources are procured from third parties, including Perusahaan Listrik Negara (PLN) as the electricity provider and PT Pertamina as the fuel supplier. In addition to lighting purposes, electricity is also utilized to support the operation of electronic equipment across offices and laboratories. As a mitigation measure against potential power supply disruptions, the Company provides diesel-fueled generator sets as backup energy sources. [GRI 3-3]

Energy management is overseen by the QHSE Division, which applies efficiency principles at every stage. This process is supported by regular monitoring activities, including monthly evaluations of energy consumption. In the event of any deviation from established policies, corrective actions are promptly implemented. This approach ensures that energy management is carried out effectively and in accordance with established standards, while supporting sustainable operations. [GRI 3-3]

The Company's total energy consumption is calculated based on PLN electricity bills measured in kWh, as well as the recapitulation of fuel usage in liters, both of which are subsequently converted into Gigajoules (GJ). These data form the basis for reporting total energy consumption and energy intensity over the past three years: [GRI 302-1, 302-2] [SEOJK16 - F.6]

Tabel Energi Langsung yang Digunakan Perseroan [302-1] [F.6]

Table of the Company's Direct Energy Consumption

Jenis Energi Type of Energy	Satuan Unit	2025	2024	2023
Bensin Fuel (Pertalite & Pertamina)	Liter	60.338	52.103	63.898
	Gj	1.925	1.782	2.569
Solar Diesel (Bio Solar & Dexlite)	Liter	114.249	43.418	38.435
	Gj	4.082	1.676	1.545
Total Konsumsi Energi Langsung Total Direct Energy Consumption	Gj	6.007	3.458	4.114

Tabel Energi Tidak Langsung yang Digunakan Perseroan [302-2] [F.6]

Table of the Company's Indirect Energy Consumption

Jenis Energi Type of Energy	Satuan Unit	2025	2024	2023
Listrik Electricity	kWh	2.685.245	1.175.808	1.053.463
	Gj	9.667	4.233	3.792

Tabel Intensitas Energi [302-2] [F.6]

Table of Energy Intensity

Deskripsi Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Total Konsumsi Energi Total Energy Consumption	Gj	15.689	7.691	6.361
Jumlah Karyawan Total Employee	Orang Person	1.220	1.187	1.021
Intensitas Energi Energy Intensity	Gj/Karyawan Gj/Employee	12.86	6,48	6,23

Intensitas konsumsi energi Perseroan selama periode pelaporan mengalami peningkatan yang relatif signifikan dibandingkan tahun sebelumnya. Kenaikan ini dipengaruhi oleh pertumbuhan jumlah karyawan serta peningkatan pendapatan Perseroan. Meskipun demikian, tingkat konsumsi energi pada tahun 2025 masih tergolong cukup efisien. seiring dengan adanya peningkatan jumlah tenaga kerja yang cukup signifikan serta beberapa proyek yang mengharuskan perjalanan ke lokasi pekerjaan yang jauh dari kantor cabang di wilayah tersebut. Penggunaan BBM jenis Diesel menjadi pilihan bahan bakar utama untuk kendaraan yang telah disesuaikan

The Company's energy consumption intensity during the reporting period experienced a relatively significant increase compared to the previous year. This rise was influenced by the growth in the number of employees as well as the increase in the Company's revenue. Nevertheless, the energy consumption level in 2025 is still considered quite efficient, despite a significant increase in the workforce and several projects requiring travel to work locations situated far from the regional branch offices. The use of Diesel fuel has become the primary choice for vehicles, tailored to the requirements of those specific areas. Energy efficiency initiatives have been effectively

dengan area tersebut. Implementasi efisiensi energi telah dijalankan secara efektif di berbagai lini operasional. Perseroan secara berkelanjutan melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap penggunaan energi guna memastikan pemanfaatan yang optimal. Berbagai inisiatif efisiensi, seperti penggunaan peralatan hemat energi serta optimalisasi proses operasional, turut mendukung pencapaian kinerja tersebut. Ke depan, Perseroan akan terus memperkuat strategi efisiensi energi sebagai bagian dari upaya mendukung target keberlanjutan jangka panjang.

Sebagai bentuk komitmen dalam membangun bisnis yang berkelanjutan serta meminimalkan dampak operasional terhadap lingkungan, Perseroan telah mengimplementasikan sejumlah langkah strategis. Meskipun pemanfaatan energi terbarukan belum diterapkan, Perseroan secara aktif menjalankan kebijakan dan inisiatif efisiensi energi. Upaya ini sejalan dengan komitmen Perseroan dalam menurunkan jejak karbon serta berkontribusi terhadap pelestarian sumber daya alam dan mitigasi perubahan iklim. [SEOJK16 - F.7]

Inisiatif Eco-Office

Salah satu inisiatif yang dijalankan adalah program *eco-office*, yang telah diterapkan di beberapa kantor cabang sejak tahun 2021, seperti Banjarbaru, Cikarang, Kendari, dan Samarinda, dan akan diperluas ke cabang lainnya. Implementasi program ini mencakup penghijauan area kantor hingga 30% serta pembangunan Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) untuk pengelolaan limbah cair.

Perseroan juga secara aktif melakukan sosialisasi kepada karyawan untuk meningkatkan kesadaran akan efisiensi energi, termasuk pengaturan suhu pendingin ruangan, penggunaan pencahayaan secara bijak, serta kebiasaan mematikan perangkat elektronik saat tidak digunakan. Upaya ini diperkuat melalui media visual berupa poster kampanye hemat energi yang ditempatkan di berbagai area kerja.

Selain itu, Perseroan secara berkala melakukan evaluasi dan modernisasi peralatan guna

implemented across various operational functions. The Company consistently conducts monitoring and evaluation of energy usage to ensure optimal utilization. A range of efficiency measures, including the use of energy-efficient equipment and the optimization of operational processes, have contributed to this performance. Going forward, the Company will continue to strengthen its energy efficiency strategies as part of its commitment to achieving long-term sustainability targets.

As part of its commitment to building a sustainable business and minimizing the environmental impact of its operations, the Company has implemented several strategic initiatives. Although renewable energy has not yet been adopted, the Company actively enforces energy efficiency policies and initiatives. These efforts are aligned with the Company's commitment to reducing its carbon footprint and contributing to the preservation of natural resources as well as climate change mitigation. [SEOJK16 - F.7]

Eco-Office Initiative

One of the key initiatives implemented is the *eco-office* program, which has been introduced in several branch offices since 2021, including Banjarbaru, Cikarang, Kendari, and Samarinda, and will be expanded to other branches. The implementation of this program includes greening up to 30% of office areas and the construction of Waste Water Treatment facilities (WWTP) for liquid waste management.

The Company also actively conducts awareness campaigns to encourage employees to adopt energy-efficient practices, including regulating air conditioning temperatures, optimizing lighting usage, and turning off electronic devices when not in use. These efforts are reinforced through visual media such as energy-saving campaign posters placed throughout office areas.

In addition, the Company periodically evaluates and upgrades its equipment to leverage more

memanfaatkan teknologi yang lebih hemat energi, seperti penggunaan lampu LED. Inisiatif ini merupakan bagian dari program efisiensi energi yang lebih luas, yang mencerminkan komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan dan tanggung jawab lingkungan. Program efisiensi energi lainnya meliputi: **[SEOJK16 - F.7]**

Program Efisiensi Energi

- Penggunaan lampu LED;
- Pengalihan perangkat kerja dari komputer ke laptop;
- Kampanye hemat energi; dan
- Optimalisasi sirkulasi udara melalui ventilasi alami.

Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)

Isu pemanasan global dan perubahan iklim mendorong pentingnya pengendalian emisi gas rumah kaca (GRK), yang juga menjadi tanggung jawab Perseroan sebagai entitas bisnis. Emisi GRK, yang sebagian besar berasal dari penggunaan bahan bakar fosil dan zat perusak ozon, merupakan salah satu faktor utama penyebab pemanasan global. Dalam rangka mendukung komitmen global, Perseroan turut berpartisipasi dalam pencapaian target *Nationally Determined Contributions* (NDC) yang ditetapkan oleh Pemerintah Indonesia. Sejak tahun 2023, Perseroan telah melakukan inventarisasi emisi GRK sebagai dasar pengelolaan dan evaluasi kinerja, termasuk dalam kaitannya dengan indikator kinerja utama (KPI) dan efisiensi biaya operasional. **[GRI 3-3]**

Komitmen ini diwujudkan melalui penerapan praktik operasional yang ramah lingkungan serta upaya pelestarian alam. Sebagai bentuk dukungan terhadap inisiatif pemerintah dalam menurunkan emisi GRK, Perseroan melaksanakan kegiatan penanaman pohon di sekitar wilayah operasional. Selain itu, Perseroan secara rutin melakukan pengujian lingkungan terhadap sumber emisi bergerak dan tidak bergerak untuk memastikan kepatuhan terhadap Nilai Ambang Batas (NAB) sesuai dengan peraturan yang berlaku. **[SEOJK16 - F.12]**

energy-efficient technologies, such as the adoption of LED lighting. These initiatives form part of a broader energy efficiency program, reflecting the Company's strong commitment to sustainability and environmental responsibility. Other energy efficiency initiatives include: **[SEOJK16 - F.7]**

Energy Efficiency Program **[F.7]**

- Use of LED lighting;
- Transition from desktop computers to laptops to reduce energy consumption;
- Energy-saving campaigns; and
- Optimization of air circulation through natural ventilation.

Greenhouse Gas (GHG) Emissions

Global warming and climate change have heightened the importance of controlling greenhouse gas (GHG) emissions, which is also a responsibility of the Company as a business entity. GHG emissions, largely resulting from fossil fuel consumption and ozone-depleting substances, are among the primary contributors to global warming. In support of global commitments, the Company actively contributes to achieving the *Nationally Determined Contributions* (NDC) targets set by the Government of Indonesia. Since 2023, the Company has conducted GHG emissions inventories as a basis for improved emissions management and performance evaluation, including alignment with Key Performance Indicators (KPI) and operational cost efficiency. **[GRI 3-3]**

This commitment is demonstrated through the implementation of environmentally responsible operational practices and conservation efforts. As part of its support for government initiatives to reduce GHG emissions, the Company undertakes tree planting activities in its operational areas. Furthermore, the Company regularly conducts environmental testing on both mobile and stationary emission sources to ensure compliance with the applicable emission threshold limits in accordance with prevailing regulations. **[SEOJK16 - F.12]**

Perseroan juga melakukan pengukuran emisi GRK sebagai dasar dalam penyusunan kebijakan dan program pengurangan emisi. Emisi tersebut diklasifikasikan menjadi tiga cakupan, yaitu emisi langsung (Cakupan 1), emisi tidak langsung dari konsumsi energi (Cakupan 2), dan emisi tidak langsung lainnya (Cakupan 3). Emisi Cakupan 1 berasal dari penggunaan BBM untuk operasional, Cakupan 2 dari konsumsi listrik yang dipasok PLN, sedangkan Cakupan 3 mencakup emisi dari aktivitas pihak ketiga dalam rantai pasok, seperti perjalanan dinas.

Perhitungan emisi GRK Perseroan selama tiga tahun terakhir disajikan sebagai berikut.

The Company also measures its GHG emissions as a basis for developing policies and emission reduction programs. These emissions are categorized into three scopes: direct emissions (Scope 1), indirect emissions from energy consumption (Scope 2), and other indirect emissions (Scope 3). Scope 1 emissions originate from fuel consumption for operational activities, Scope 2 emissions are associated with electricity consumption supplied by PLN, while Scope 3 emissions include those generated from third-party activities within the Company's value chain, such as business travel.

The Company's GHG emissions calculations over the past three years are presented as follows.

Tabel Emisi GRK Cakupan 1 dan Cakupan 2
Table of GHG Emissions Scope 1 and Scope 2

Deskripsi Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Cakupan 1 Scope 1	Ton CO ₂ eq	332,11	236,72	247,02
Cakupan 2 Scope 2	Ton CO ₂ eq	2.379,97	1.234,60	1.036,88
Total Emisi GRK Cakupan 1 dan 2 Total of GHG Emissions Scope 1 and Scope 2	Ton CO ₂ eq	2.712,08	1.471,32	1.283,90
Jumlah Karyawan Number of Employee	Orang Person	1.220	1.187	1.021
Intensitas Emisi GRK Cakupan 1 dan 2 GHG Emission Intensity Scope 1 and Scope 2	Ton CO ₂ eq/Orang Ton CO ₂ eq/Person	2,22	1,24	1,26

Pengukuran emisi menggunakan metodologi perhitungan *Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) Guidelines (2006)* yang telah diperbarui pada tahun 2019. Faktor emisi yang digunakan diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Kelistrikan, Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (DJK ESDM) dan Lembaga Minyak dan Gas Bumi (LEMIGAS) tahun 2021. Emisi yang dihitung hanya mencakup gas CO₂ yang dikalikan dengan faktor GWP sebesar 1 dan tidak mencakup emisi CO₂ biogenik.

Emissions are measured using the calculation methodology outlined in the *Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) Guidelines (2006)*, which were updated in 2019. The emission factors were published by the Directorate General of Electricity, Ministry of Energy and Mineral Resources (DJK-ESDM), and the Oil and Gas Institute (LEMIGAS) ESDM in 2021. The emissions calculated only include CO₂ gas, multiplied by the GWP factor of 1, and do not include biogenic CO₂ emissions.

Tabel Emisi GRK Cakupan 3
Table of GHG Emissions Scope 3

Deskripsi Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Cakupan 3 : Business Travel Scope 3 : Business Travel	Ton CO2 eq	1.564	1.779,13	1.604,69

Pengelolaan Air

Air sebagai sumber kehidupan yang vital bagi ekosistem dan aktivitas manusia saat ini berada dalam kondisi yang semakin tertekan. Peningkatan kebutuhan air bersih yang melampaui kapasitas regenerasi alam menuntut penerapan pengelolaan lingkungan yang lebih bertanggung jawab. Menyikapi hal tersebut, Perseroan berkomitmen untuk melindungi lingkungan melalui pencegahan pencemaran serta pemanfaatan sumber daya secara berkelanjutan sebagaimana diatur dalam Kebijakan MK3L/QHSE Poin 7.

[GRI 3-3]

Menyadari bahwa air merupakan elemen penting dalam mendukung operasional laboratorium maupun kebutuhan domestik, Perseroan menggunakan pasokan air dari Perusahaan Air Minum (PAM) secara bertanggung jawab. Komitmen terhadap efisiensi air diwujudkan melalui Kampanye HSE Penghematan Air yang mendorong perilaku penggunaan air secara bijak di seluruh lini operasional. Selain itu, Perseroan secara rutin melakukan inspeksi dan pemeliharaan infrastruktur air, serta menindaklanjuti secara cepat setiap potensi kebocoran atau kerusakan guna memastikan efisiensi penggunaan air tetap optimal.

Adapun konsumsi air Perseroan selama tiga tahun terakhir disajikan sebagai berikut:

Deskripsi Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Air yang berasal dari pihak ketiga (PAM) Water originating from third parties (PWS)	m ³	4.891	3.411	3.023

Water Management

Water, as a vital resource for ecosystems and daily human activities, is increasingly under significant pressure. The rising demand for clean water, which exceeds natural regeneration capacity, necessitates more responsible environmental management practices. In response, the Company is committed to environmental protection through pollution prevention and the prudent use of sustainable resources, as outlined in the MK3L/QHSE Policy Point 7. **[GRI 3-3]**

Recognizing that water is essential to both laboratory operations and domestic needs, the Company utilizes water supplied by the local Water Utility Company (PAM) in a responsible manner. The Company's commitment to water efficiency is reflected in its HSE Water Conservation Campaign, which promotes responsible water usage across all operational functions. In addition, the Company conducts regular inspections and maintenance of its water infrastructure, promptly addressing any leaks or damage to ensure optimal efficiency.

The Company's water consumption over the past three years is presented as follows:

Pada tahun 2025, Perseroan melakukan pembaruan data dengan mengintegrasikan informasi konsumsi air dari seluruh cabang yang beroperasi di Indonesia. Secara umum, sumber air yang digunakan berasal dari pihak ketiga. Penggunaan air didominasi oleh kebutuhan domestik, seperti mandi, cuci, dan kakus, mengingat karakteristik industri *Testing, Inspection, and Certification* (TIC) yang tidak bergantung pada air sebagai bagian dari proses produksi maupun layanan.

In 2025, the Company updated its data by integrating water consumption information from all branches operating across Indonesia. Overall, water sources are fully supplied by third parties. Water usage is primarily driven by domestic needs, such as sanitation and general facility use, reflecting the characteristics of the Testing, Inspection, and Certification (TIC) industry, which does not rely on water as a core component of its production processes or service delivery.

Pengelolaan Limbah Dan Efluen

Di tengah meningkatnya aktivitas industri, pengelolaan limbah menjadi tantangan yang semakin kompleks. Kebutuhan bisnis yang terus berkembang menuntut penerapan praktik pengelolaan limbah yang lebih optimal, mengingat pengelolaan yang tidak memadai berpotensi merusak ekosistem serta bertentangan dengan prinsip konservasi lingkungan.

Perseroan menyadari potensi dampak negatif limbah terhadap lingkungan apabila tidak dikelola dengan baik. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan pendekatan komprehensif dalam pengelolaan limbah, mencakup limbah padat dan cair, baik limbah bahan berbahaya dan beracun (B3) maupun non-B3. Upaya perbaikan berkelanjutan terus dilakukan guna memastikan bahwa pengelolaan limbah tidak hanya memenuhi ketentuan regulasi, tetapi juga berkontribusi terhadap pelestarian lingkungan. Dalam pelaksanaannya, Perseroan mengacu pada berbagai regulasi yang berlaku, antara lain:

[SEOJK16 - F.14]

- Undang-Undang (UU) No. 18 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sampah;
- UU No. 32 Tahun 2009 tentang Pengelolaan Lingkungan Hidup;
- Peraturan Pemerintah (PP) 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
- Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan No. 16 Tahun 2019 tentang Baku Mutu Air Limbah;

Waste And Effluent Management

Amid increasing industrial activities, waste management has become progressively more complex. Evolving business needs require the implementation of more robust and effective waste management practices, as inadequate handling may pose risks to ecosystems and conflict with environmental conservation principles.

The Company recognizes the potential adverse environmental impacts of improperly managed waste. Accordingly, it adopts a comprehensive approach to waste management, covering both solid and liquid waste, including hazardous and toxic waste (B3) as well as non-hazardous waste. Continuous improvement initiatives are undertaken to ensure that waste management practices not only comply with regulatory requirements but also contribute to environmental preservation. In implementing these practices, the Company adheres to applicable regulations, including:

[SEOJK16 - F.14]

- Law No. 18 of 2008 on Waste Management;
- Law No. 32 of 2009 on Environmental Management;
- Government Regulation Number 22 of 2021 on Environmental Protection and Management;
- Regulation of Minister of the Environment and Forestry No. 16 of 2019 concerning Waste Water Quality Standards;

- Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan No. 68 Tahun 2016 tentang Baku Mutu Air Limbah Domestik; dan
- Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan No. 6 Tahun 2021 tentang Tata Cara dan Persyaratan Pengelolaan Limbah B3.

- Regulation of Minister of the Environment and Forestry No. 68 of 2016 on Domestic Waste Water Quality Standards; and
- Regulation of Minister of the Environment and Forestry No. 6 of 2021 on Procedures and Requirements for Hazardous and Toxic Waste management.

Penanganan Limbah

Perseroan memiliki Prosedur Sistem Manajemen Limbah (PRO.II.HSE) sebagai pedoman dalam pengelolaan limbah. Limbah dikelola berdasarkan klasifikasinya dengan melibatkan kerja sama bersama para pemangku kepentingan guna memastikan sistem yang akuntabel.

Untuk limbah non-B3, Perseroan mendorong karyawan melakukan pemilahan sampah sebelum dibuang ke Tempat Pembuangan Sementara (TPS) dan selanjutnya ditangani oleh pihak ketiga atau pengelola gedung. Sementara itu, pengelolaan limbah B3 dilakukan bekerja sama dengan pihak ketiga yang memiliki sertifikasi lingkungan. [SEOJK16 - F.13, F.14]

Waste Mangement

The Company has established a Waste Management System Procedure (PRO.II.HSE) as a guideline for waste management practices. Waste is managed based on its classification, with collaboration among relevant stakeholders to ensure an accountable and effective system.

For non-hazardous waste, the Company encourages employees to segregate waste prior to disposal at Temporary Storage Facilities (TPS), after which it is handled by third parties or building management. Meanwhile, hazardous waste (B3) is managed in collaboration with certified third-party service providers to ensure compliance with environmental standards. [SEOJK16 - F.13, F.14]

Metode Pembuangan Disposal Method	Satuan Unit	2025	2024	2023
Berat Total Limbah B3 Total Weight of B3 Waste				
Diangkut oleh pihak ketiga Transported by third parties	Kg	4.796,11	2.930,86	4.521,48
Disimpan di TPS Stored at temporary disposal sites	Kg	8.891,77	8.374,01	3.819,20
Lainnya Others	Pcs	193	398	34
Berat Total Limbah Non-B3 Total Weight of Non-B3 Waste				
Diangkut oleh pihak ketiga Transported by third parties	Kg	70.597	50.702	52.536

Pengelolaan Material [F.5]

Sebagai perusahaan di sektor *Testing, Inspection, and Certification (TIC)*, kegiatan operasional mencakup inspeksi, pengujian, verifikasi, audit, dan sertifikasi yang melibatkan penggunaan

Material Management [F.5]

As a company operating in the Testing, Inspection, and Certification (TIC) sector, the Company's activities include inspection, testing, verification, auditing, and certification, all of which involve the

bahan kimia organik dan anorganik. Seluruh bahan kimia dikategorikan sebagai limbah B3 dan diperlakukan sebagai limbah yang tidak dapat didaur ulang guna memastikan kepatuhan terhadap regulasi lingkungan.

Material yang berasal dari pelanggan, seperti sampel makanan, minuman, dan bahan kimia, juga diperlakukan sebagai limbah setelah proses pengujian dan tidak digunakan kembali. Perseroan turut mengembangkan inisiatif pengurangan limbah, khususnya pada sampel cangkang kelapa sawit dan batu bara, melalui kerja sama dengan pihak ketiga, sehingga tidak hanya mengurangi dampak lingkungan tetapi juga memberikan nilai tambah ekonomi. [SEOJK16 - F.5]

Sejalan dengan komitmen terhadap keberlanjutan, Perseroan menempatkan efisiensi sebagai prioritas dalam kegiatan operasional sehari-hari. Upaya ini diwujudkan melalui optimalisasi penggunaan kertas, antara lain dengan pemanfaatan kembali kertas bekas serta pengurangan kebutuhan pencetakan. Meskipun hingga saat ini Perseroan belum menggunakan material daur ulang, seluruh bahan yang digunakan dipastikan telah memenuhi standar keselamatan yang ketat. Pendekatan ini mencerminkan komitmen Perseroan terhadap keunggulan operasional sekaligus mendorong terbentuknya budaya keberlanjutan. [SEOJK16 - F.5]

Efluen

Selain mengedepankan efisiensi penggunaan air, Perseroan juga memastikan pengelolaan air limbah dilakukan secara cermat guna mencegah potensi pencemaran lingkungan. Pendekatan yang mengintegrasikan aspek konservasi dan kebersihan ini menjadi bagian penting dari praktik operasional Perseroan. Pengawasan terhadap penggunaan air dan pengolahan air limbah dilaksanakan secara sistematis di seluruh cabang melalui sinergi antara Divisi *Quality, Health, Safety, and Environment* (QHSE) dan *Procurement General Services* (PGS).

Dalam pengelolaan air limbah, Perseroan menerapkan standar yang ketat, khususnya untuk limbah yang mengandung zat kimia dengan

use of organic and inorganic chemicals. All such chemicals are classified as hazardous and toxic waste (B3) and are treated as non-recyclable waste to ensure full compliance with environmental regulations.

Materials originating from clients, including food, beverage, and chemical samples, are also treated as waste upon completion of testing processes and are not reused. The Company has further developed waste reduction initiatives, particularly for palm kernel shell and coal samples, through collaboration with third parties. These initiatives not only minimize environmental impact but also generate added economic value. [SEOJK16 - F.5]

In line with its commitment to sustainability, the Company places efficiency as a priority in its daily operational activities. This effort is realized through the optimization of paper usage, including the reuse of scrap paper and the reduction of printing needs. Although the Company has not yet utilized recycled materials to date, all materials used are ensured to meet strict safety standards. This approach reflects the Company's commitment to operational excellence while fostering a culture of sustainability. [SEOJK16 - F.5]

Effluent

In addition to promoting efficient water usage, the Company ensures that wastewater is managed prudently to prevent potential environmental pollution. This integrated approach, combining conservation and sanitation, is a key component of the Company's operational practices. Monitoring of water usage and wastewater treatment is conducted systematically across all branches through close coordination between the Quality, Health, Safety, and Environment (QHSE) Division and Procurement General Services (PGS).

The Company applies stringent standards in wastewater management, particularly for waste containing high concentrations of chemical

konsentrasi tinggi, seperti asam dan basa. Penetapan parameter pembuangan dilakukan secara disiplin dengan mengacu pada pedoman dalam *Material Safety Data Sheet* (MSDS), sehingga memastikan kesesuaian dengan standar keselamatan dan lingkungan.

Melalui penerapan strategi tersebut, Perseroan tidak hanya memenuhi ketentuan yang berlaku, tetapi juga berupaya mengadopsi praktik terbaik dalam pengelolaan limbah. Hal ini mencerminkan komitmen kuat terhadap perlindungan lingkungan, dengan memastikan seluruh proses operasional dilaksanakan sesuai dengan standar lingkungan yang berlaku. Standar Operasional Prosedur (SOP) pengelolaan limbah disusun berdasarkan hasil identifikasi dan analisis dampak lingkungan menggunakan metode *Hazard Identification Risk Assessment and Determining Control* (HIRADC). Selain itu, air limbah diolah terlebih dahulu melalui Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) sebelum dibuang ke badan air, sehingga aman bagi keberlanjutan lingkungan. [SEOJK - F.14]

Perseroan juga melakukan evaluasi efluen secara berkala yang tercermin dalam *Key Performance Indicators* (KPI), sebagai pedoman dalam pengelolaan pembuangan air dari kegiatan domestik dan laboratorium sesuai dengan baku mutu yang ditetapkan oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan. Upaya ini bertujuan untuk memastikan bahwa penggunaan air dalam operasional tidak berdampak negatif terhadap ketersediaan air bersih bagi masyarakat sekitar dan pemangku kepentingan. Selama periode pelaporan, tidak terdapat pengaduan terkait pencemaran badan air akibat pembuangan limbah cair Perseroan. [SEOJK16 - F.14]

Sepanjang tahun 2025, Perseroan juga memastikan tidak terjadi insiden tumpahan maupun kebocoran limbah bahan berbahaya dan beracun (B3), serta tidak terdapat pelanggaran terhadap batas baku mutu pembuangan. Pencapaian ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam menerapkan pengelolaan limbah yang aman bagi lingkungan dan masyarakat. [GRI 2-27] [SEOJK16 - F.15]

substances such as acids and bases. Discharge parameters are established rigorously in accordance with the guidelines set forth in the *Material Safety Data Sheet* (MSDS), ensuring compliance with safety and environmental standards.

Through this approach, the Company not only complies with applicable regulations but also strives to adopt industry best practices in waste management. This reflects a strong commitment to environmental stewardship by ensuring that all operational processes adhere to established environmental standards. Standard Operating Procedures (SOPs) for waste management are developed based on environmental impact identification and analysis using the Hazard Identification, Risk Assessment, and Determining Control (HIRADC) method. Furthermore, wastewater is treated through a Wastewater Treatment Plant (WWTP/IPAL) prior to discharge into water bodies, ensuring environmental safety.

[SEOJK - F.14]

The Company also conducts periodic effluent evaluations, as reflected in its *Key Performance Indicators* (KPIs), which serve as benchmarks for managing wastewater discharge from domestic and laboratory activities in accordance with regulatory quality standards set by the Ministry of Environment and Forestry. These measures ensure that operational water usage does not adversely affect the availability of clean water for surrounding communities and local stakeholders. During the reporting period, no complaints were recorded regarding water pollution resulting from the Company's wastewater discharge.

[SEOJK16 - F.14]

Throughout 2025, the Company also ensured that there were no incidents involving spills or leaks of hazardous and toxic waste (B3), nor any instances of non-compliance with applicable discharge quality standards. This achievement underscores the Company's commitment to safe and responsible waste management practices that protect both the environment and the community.

[GRI 2-27] [SEOJK16 - F.15]

Keanekaragaman Hayati

Perseroan menyadari bahwa keanekaragaman hayati memiliki peran strategis dalam mendukung perekonomian, antara lain melalui hasil hutan, tanaman obat, serta berbagai produk hayati lainnya. Selain menjadi sumber daya penting bagi kegiatan industri, produk-produk tersebut juga berkontribusi terhadap mata pencaharian masyarakat lokal. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan prinsip keberlanjutan dengan menempatkan pelestarian keanekaragaman hayati sebagai fondasi dalam menjaga keseimbangan ekosistem dan keberlangsungan kehidupan manusia.

Komitmen ini merupakan tanggung jawab bersama seluruh pemangku kepentingan sekaligus menjadi bagian dari investasi jangka panjang Perseroan bagi generasi mendatang.

[SEOJK16 - F.9]

Sebagai wujud komitmen terhadap pelestarian lingkungan, Perseroan secara selektif menetapkan lokasi operasional dengan mempertimbangkan aspek ekologis, termasuk menghindari kedekatan dengan kawasan konservasi maupun wilayah dengan tingkat keanekaragaman hayati yang tinggi. Pendekatan strategis ini bertujuan untuk memastikan keselarasan antara kegiatan operasional dan upaya pelestarian lingkungan, serta meminimalkan potensi dampak negatif terhadap ekosistem yang sensitif. Komitmen Perseroan tidak hanya terbatas pada pemenuhan regulasi, tetapi juga mencerminkan upaya berkelanjutan dalam menjaga hubungan yang harmonis antara aktivitas usaha dan lingkungan hidup sebagai dasar pertumbuhan yang berkelanjutan. **[GRI 2-25] [SEOJK16 - F.9]**

Lebih lanjut, Perseroan mengimplementasikan komitmen tersebut melalui program penghijauan, antara lain kegiatan penanaman pohon dan berbagai jenis tanaman di sekitar area perkantoran dan juga di area konservasi. Program ini dilaksanakan secara berkelanjutan dan direncanakan untuk diperluas ke seluruh wilayah operasional. Inisiatif ini merupakan bagian dari upaya Perseroan dalam mengintegrasikan prinsip keberlanjutan ke dalam seluruh aspek kegiatan

Biodiversity

The Company recognizes that biodiversity plays a strategic role in supporting economic activities, including forest products, medicinal plants, and other biological resources. These resources not only serve as essential inputs for industrial activities but also contribute to the livelihoods of local communities. Accordingly, the Company integrates sustainability principles by positioning biodiversity conservation as a fundamental pillar in maintaining ecological balance and supporting human well-being.

This commitment represents a shared responsibility among all stakeholders and forms part of the Company's long-term investment for future generations. **[SEOJK16 - F.9]**

As part of its environmental stewardship, the Company carefully determines its operational locations by considering ecological aspects, including avoiding proximity to conservation areas and regions with high biodiversity value. This strategic approach ensures alignment between operational activities and environmental preservation efforts while minimizing potential impacts on sensitive ecosystems. The Company's commitment extends beyond regulatory compliance, reflecting a continuous effort to maintain a harmonious relationship between business operations and the natural environment as a foundation for sustainable growth. **[GRI 2-25]**

[SEOJK16 - F.9]

Furthermore, the Company implements its commitment through greening initiatives, including tree planting and the cultivation of various plant species around office areas, and also in conservation area. These programs are carried out on an ongoing basis and are planned to be expanded across all operational locations. This initiative forms part of the Company's broader effort to integrate sustainability principles into all aspects of its operations, while continuously

usaha, sekaligus terus mengembangkan dan mengevaluasi langkah-langkah yang mendukung pelestarian keanekaragaman hayati guna meminimalkan dampak operasional terhadap lingkungan di masa mendatang. [SEOJK16 - F.10]

Biaya Lingkungan Hidup

PT CARSURIN Tbk secara berkelanjutan melakukan identifikasi serta mitigasi terhadap dampak lingkungan dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Proses ini meliputi evaluasi terhadap dampak aktual maupun potensi dampak signifikan yang timbul dari kegiatan operasional maupun proyek pengembangan. Sebagai bagian dari komitmen terhadap tanggung jawab lingkungan, Perseroan juga secara proaktif melaksanakan berbagai program pemeliharaan dan pengelolaan lingkungan guna memastikan seluruh aktivitas usaha tidak menimbulkan dampak negatif terhadap ekosistem di sekitarnya.

Pada tahun 2025, Perseroan mencatat realisasi biaya lingkungan hidup yang mencapai Rp429,24 juta. Biaya lingkungan hidup ini terutama dipengaruhi oleh pembangunan kantor cabang dan laboratorium di beberapa daerah yang membutuhkan investasi pada infrastruktur pengelolaan lingkungan. Dari total realisasi tersebut, sebesar Rp56,20 juta dialokasikan untuk pembangunan infrastruktur, Rp251,09 juta untuk kegiatan pemantauan lingkungan, dan Rp178,15 juta untuk pengelolaan limbah bahan berbahaya dan beracun (B3) serta limbah non bahan berbahaya dan beracun (Non B3). [SEOJK16 - F.3, F.4]

developing and evaluating measures that support biodiversity conservation and minimize environmental impacts in the future. [SEOJK16 - F.10]

Environmental Costs

PT CARSURIN Tbk consistently undertakes the identification and mitigation of environmental impacts in compliance with applicable laws and regulations. This process includes the evaluation of both actual and potential significant environmental impacts arising from operational activities and development projects. As part of its environmental responsibility, the Company proactively implements various environmental maintenance and management programs to ensure that its business processes do not adversely affect surrounding ecosystems.

In 2025, the Company recorded environmental expenditures totaling Rp429.24 million. These costs were primarily driven by the construction of branch offices and laboratories in several regions, necessitating investment in environmental management infrastructure. Of the total realization, IDR56.20 million was allocated for infrastructure development, IDR251.09 million for environmental monitoring activities, and IDR178.15 million for the management of hazardous and toxic waste (B3) as well as non-hazardous and non-toxic waste (Non-B3). [SEOJK16 - F.3, F.4]

Tabel Biaya Lingkungan Hidup (dalam Rupiah)

Environmental Costs (in Rupiah) [F.3, F.4]

Uraian Kegiatan Description of Activities	2025	2024	2023
Pengelolaan Limbah B3 Hazardous and Toxic Waste Management	178.152.117	235.635.778	97.668.841
Pemantauan Lingkungan Environmental Monitoring	251.088.155	286.563.493	87.411.200

Uraian Kegiatan Description of Activities	2025	2024	2023
Pembangunan Infrastruktur Pengelolaan Lingkungan (IPAL, TPS Limbah B3) Development of Environmental Management Infrastructure (Wastewater Management Installation, Temporary Disposal Site of Hazardous and Toxic Waste)	56.195.100	416.544.658	72.000.000

Biaya Sertifikasi ISO dan Audit

Perseroan mencatat realisasi biaya untuk sertifikasi ISO dan kegiatan audit, termasuk *Integrated Management System* (IMS) dan *Laboratory Quality Management System* (LQMS), sebesar Rp1,56 miliar pada tahun 2025. Angka ini menunjukkan peningkatan signifikan sebesar 48,94% dibandingkan tahun sebelumnya. Peningkatan tersebut mencerminkan komitmen Perseroan dalam memperkuat implementasi sistem manajemen mutu, keselamatan dan kesehatan kerja, serta pengelolaan lingkungan secara terintegrasi sesuai dengan standar internasional.

Kenaikan biaya pada tahun 2025 terutama didorong oleh intensifikasi pelaksanaan audit, baik internal maupun eksternal, yang lebih tinggi dibandingkan periode sebelumnya. Sepanjang tahun pelaporan, Perseroan melaksanakan berbagai proses audit dan sertifikasi ISO, mencakup pengujian sistem internal serta audit eksternal oleh lembaga sertifikasi independen. Selain itu, peningkatan volume pekerjaan juga terjadi pada pengelolaan dokumen pendukung audit, proses pembaruan perizinan, serta penyusunan dan pemutakhiran dokumen ISO. Perlu dicatat bahwa biaya sertifikasi ISO dan audit yang dilaporkan tidak hanya mencakup biaya jasa audit, tetapi juga meliputi biaya operasional pendukung, seperti akomodasi dan transportasi bagi tim audit internal maupun eksternal.

ISO Certification and Audit Expenses

The Company recorded total expenditures for ISO certification and audit activities, including the Integrated Management System (IMS) and Laboratory Quality Management System (LQMS), amounting to IDR1.56 billion in 2025. This represents a significant increase of 48.94% compared to the previous year. The increase reflects the Company's commitment to strengthening the implementation of quality management systems, occupational health and safety, and environmental management in an integrated manner in line with international standards.

The rise in costs in 2025 was primarily driven by the intensification of audit activities, both internal and external, which were conducted at a higher frequency compared to the previous period. Throughout the reporting year, the Company carried out various ISO audit and certification processes, including internal system assessments and external audits by independent certification bodies. In addition, there was an increase in workload related to the management of supporting audit documentation, license renewals, as well as the preparation and updating of ISO documentation. It should be noted that the reported ISO certification and audit costs include not only professional audit service fees but also supporting operational expenses, such as accommodation and transportation for both internal and external audit teams.

Tabel Biaya Sertifikasi ISO dan Audit (dalam Rupiah)

Table of ISO Certification and Audit Expenses (in Rupiah)

Uraian Kegiatan Description of Activities	2025	2024	2023
Biaya Sertifikasi ISO dan Audit ISO Certification and Audit Expenses	1.560.897.186	1.047.978.435	690.398.504

Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup [F.16]

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan pengelolaan lingkungan hidup. Ruang lingkup kepatuhan tersebut mencakup pengelolaan dan efisiensi energi, pengendalian konsumsi air, pelestarian keanekaragaman hayati, pengelolaan emisi, serta penanganan limbah. Konsistensi Perseroan dalam menjalankan praktik pengelolaan lingkungan yang baik telah memperoleh apresiasi dari Dinas Lingkungan Hidup Kota Banjarbaru melalui penghargaan Kantor Berwawasan Lingkungan (*Eco Office*).

Sebagai bagian dari komitmen untuk meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan dan masyarakat, Perseroan menyediakan mekanisme pengaduan terkait isu lingkungan melalui berbagai kanal, antara lain telepon, surat, dan surat elektronik. Perseroan memastikan bahwa setiap pengaduan yang diterima ditindaklanjuti secara responsif dan tepat.

Sepanjang tahun 2025, Perseroan menerima dua pengaduan dari masyarakat terkait debu dan kebisingan. Seluruh pengaduan tersebut telah ditangani oleh fungsi terkait dengan hasil yang memenuhi ambang batas yang ditetapkan dalam regulasi. Ke depan, Perseroan akan terus meningkatkan pengawasan terhadap kegiatan operasional guna mencegah terulangnya pengaduan serupa. [GRI 2-25] [SEOJK16 - F.16]

Complaints Related to the Environment [F.16]

The Company is committed to full compliance with all applicable environmental laws and regulations. This commitment encompasses energy management and efficiency, water consumption control, biodiversity conservation, emissions management, and waste handling. The Company's consistent implementation of sound environmental management practices has been recognized by the Banjarbaru City Environmental Agency through the *Eco Office* Award.

As part of its commitment to minimizing adverse impacts on the environment and surrounding communities, the Company provides accessible grievance mechanisms for environmental-related concerns through multiple channels, including telephone, written correspondence, and email. The Company ensures that all complaints received are addressed promptly and appropriately.

Throughout 2025, the Company received two public complaints related to dust and noise. All complaints were successfully resolved by the relevant functions, with outcomes remaining within regulatory threshold limits. Going forward, the Company will continue to enhance monitoring of its operational activities to prevent similar occurrences in the future. [GRI 2-25] [SEOJK16 - F.16]



Ketenagakerjaan

Employment

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang jasa *Testing, Inspection, and Certification* (TIC), keberlanjutan reputasi dan pertumbuhan Perseroan sangat ditopang oleh kompetensi, pengetahuan, serta kapabilitas sumber daya manusia. Dengan menempatkan karyawan sebagai aset utama, Perseroan berkomitmen untuk memberikan perhatian optimal terhadap pengembangan mereka secara berkelanjutan, sejalan dengan ketentuan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. [GRI 3-3]

Pengelolaan kebijakan ketenagakerjaan beserta program pendukungnya dilaksanakan oleh Divisi *Human Capital*. Penugasan strategis ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam mendorong peningkatan kualitas tenaga kerja secara berkesinambungan guna mencapai standar kompetensi profesional yang unggul. Dalam rangka mendukung pencapaian tersebut, Perseroan menerapkan *Key Performance Indicators* (KPI) sebagai instrumen pengukuran kinerja untuk memastikan kemajuan individu maupun organisasi selaras dengan target yang telah ditetapkan. [GRI 3-3]

Keberagaman Dan Kesenjangan Dalam Bekerja

Perseroan juga menjunjung tinggi prinsip keberagaman dan kesetaraan bagi seluruh karyawan dengan mengacu pada ketentuan dalam Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Komitmen terhadap prinsip keadilan dan inklusivitas ini diterapkan secara menyeluruh dalam setiap tahapan pengelolaan sumber daya manusia, mulai dari proses rekrutmen, pelatihan, pengembangan karier, hingga masa purna tugas, tanpa adanya diskriminasi berdasarkan jenis kelamin, agama, suku, maupun ras. Pendekatan ini mencerminkan upaya Perseroan dalam menciptakan lingkungan

As a company operating in the Testing, Inspection, and Certification (TIC) sector, the Company's sustained reputation and growth are strongly supported by the competence, knowledge, and capabilities of its human resources. Recognizing employees as its most valuable asset, the Company is committed to providing continuous and focused attention to their development, in alignment with applicable labor regulations. [GRI 3-3]

The management of employment policies and related programs is entrusted to the Human Capital Division. This strategic delegation reflects the Company's commitment to continuously enhancing workforce quality in order to achieve the highest standards of professional competence. To support this objective, the Company utilizes Key Performance Indicators (KPI) as a performance measurement tool to ensure both individual and organizational progress are aligned with established targets. [GRI 3-3]

Diversity And Equality In The Workplace

The Company upholds the principles of diversity and equal opportunity for all employees, in accordance with Law No. 13 of 2003 on Manpower. This commitment to fairness and inclusivity is consistently applied across all aspects of human capital management, from recruitment and training to career development and retirement, without discrimination based on gender, religion, ethnicity, or race. This approach reflects the Company's dedication to fostering an inclusive, equitable, and respectful working environment that values the diversity of its workforce. In addition, employee performance is regularly assessed through a

kerja yang inklusif, adil, dan menghargai keberagaman. Selain itu, evaluasi kinerja karyawan dilakukan secara berkala melalui mekanisme *performance appraisal*. [GRI 3-3] [SEOJK-F.18]

structured performance appraisal process. [GRI 3-3] [SEOJK-F.18]

Data karyawan yang disajikan dalam laporan ini bersumber dari *Human Resources Information System* (HRIS) yang dikelola oleh Divisi *Human Capital*, dengan rincian informasi sebagai berikut

Employee data presented in this report is sourced from the Human Resources Information System (HRIS) managed by the Human Capital Division, with detailed information provided as follows:

Tabel Komposisi Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan dan Jenis Kelamin

Table of Employee Composition by Employment Status and Gender [GRI 2-7, 405-1]

Status Ketenagakerjaan Employment Status	2025		2024		2023	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
Karyawan Tetap Permanent Employee	760	276	769	270	658	245
Karyawan Kontrak Contract Employee	164	20	132	16	89	29
Jumlah Total	924	296	901	286	747	274
	1.220		1.187		1.021	

Tabel Komposisi Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan dan Wilayah Kerja

Table of Employee Composition by Employment Status and Working Area [GRI 2-7, 405-1]

Wilayah Kerja Working Area	2025		2024		2023	
	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employee	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employee	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employee
Kantor Pusat Head Office	270	47	320	54	232	29
Balikpapan	30	4	31	5	32	7
Banjarbaru	51	11	57	8	60	10
Batam	4	1	9	1	9	1
Belitung	5	1	6	0	6	0
Berau	4	0	4	0	5	0
Bontang	26	2	26	2	25	2
Cikarang	45	10	44	12	57	17
Cilegon	15	1	16	1	17	1
Gresik	39	2	36	5	28	2
Halmahera	20	4	14	2	8	0
Jakarta	90	7	66	5	71	5

Wilayah Kerja Working Area	2025		2024		2023	
	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employee	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employee	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employee
Jambi	26	3	28	3	27	5
Kendari	129	10	144	4	137	12
Kolaka	42	52	30	20	0	0
Morowali	25	3	0	0	0	0
Medan	34	7	36	6	33	9
Palembang	37	3	35	4	32	4
Pontianak	11	2	9	2	9	2
Samarinda	61	9	60	8	61	7
Semarang	20	1	15	1	11	1
Tanah Merah	47	3	47	4	43	4
Bogor	5	1	6	1	0	0
Jumlah Total	1.036	184	1.039	148	903	118
	1.220		1.187		1.021	

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin dan Wilayah Kerja
Table of Employee Composition by Gender and Working Area [GRI 2-7, 405-1]

Wilayah Kerja Working Area	2025		2024		2023	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
Kantor Pusat Head Office	195	122	236	138	142	119
Balikpapan	21	13	22	14	24	15
Banjarbaru	50	12	51	14	55	15
Batam	4	1	8	2	8	2
Belitung	5	1	5	1	5	1
Berau	4	0	4	0	5	0
Bontang	24	4	24	4	24	3
Cikarang	41	14	44	12	55	19
Cilegon	12	4	13	4	15	3
Gresik	31	10	32	9	20	10
Halmahera	21	3	13	3	5	3
Jakarta	77	20	60	11	65	11
Jambi	21	8	21	10	22	10
Kendari	113	26	121	27	118	31

Wilayah Kerja Working Area	2025		2024		2023	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
Kolaka	79	15	45	5	0	0
Morowali	23	5	0	0	0	0
Medan	33	8	36	6	34	8
Palembang	34	6	31	8	28	8
Pontianak	12	1	11	0	10	1
Samarinda	58	12	58	10	58	10
Semarang	16	5	13	3	12	0
Tanah Merah	44	6	46	5	42	5
Bogor	6	0	7	0	0	0
Jumlah Total	924	266	901	286	747	274
	1.220		1.187		1.021	

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Kelompok Usia, Jenis Kelamin dan Jabatan

 Table of Composition by Age Group, Gender and Position **[GRI 2-7, 405-1]**

Kelompok Usia Age Group	2025		2024		2023	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
18-30	357	164	438	160	300	153
31-40	349	87	279	86	310	93
41-50	171	35	147	32	153	22
>50	47	10	37	8	40	6
Jumlah Total	924	296	901	286	803	274
	1.220		1.181		1.021	

2025									
Rentang Usia (Tahun) Age Range (Year)	Level Jabatan Position Level								Jumlah Pegawai Total Employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	
18-25	112	65	15	4	0	0	0	0	196
26-35	291	94	126	50	10	5	0	0	576
36-45	149	24	55	26	35	9	5	4	307
46-55	72	3	20	5	10	2	11	2	125
>55	3	0	2	1	5	0	3	2	16
Grand Total	627	186	218	86	60	16	19	8	1.220

Rentang Usia (Tahun) Age Range (Year)	2024								Jumlah Pegawai Total Employees
	Level Jabatan Position Level								
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki- Laki Male	Perempuan Female	Laki- Laki Male	Perempuan Female	Laki- Laki Male	Perempuan Female	Laki- Laki Male	Perempuan Female	
18-25	160	66	34	16	8	0	2	0	286
26-35	262	90	121	36	11	1	3	0	524
36-45	123	26	50	27	23	7	3	4	263
46-55	53	2	18	6	7	1	8	2	96
>55	8	1	4	0	1	0	2	1	18
Grand Total	606	185	227	85	50	9	18	7	1.187

Rentang Usia (Tahun) Age Range (Year)	2023								Jumlah Pegawai Total Employees
	Level Jabatan Position Level								
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki- Laki Male	Perempuan Female	Laki- Laki Male	Perempuan Female	Laki- Laki Male	Perempuan Female	Laki- Laki Male	Perempuan Female	
18-25	97	68	5	7	0	0	0	0	177
26-35	250	89	93	45	9	0	1	0	488
36-45	120	22	47	22	25	7	2	2	248
46-55	52	2	16	3	10	1	5	1	93
>55	4	0	4	1	3	0	1	0	15
Grand Total	523	181	165	78	47	8	9	3	1.021

Tabel Komposisi Karyawan berdasarkan Jenjang Jabatan

Table of Employee Composition by Position Level [GRI 2-7, 405-1, SPE IDX Classification]

Tingkat Jabatan Position Level	2025		2024		2023	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
Komisaris Commissioners	1	2	1	1	1	1
Direksi Directors	2	1	3	1	2	1
Manajer Senior/Kepala Divisi Senior Manager/Head of Division	6	1	6	1	5	0
Manajer Manager	103	39	124	44	99	31
Staf Staff	714	247	687	234	587	216
Non Staf Non-Staff	98	6	80	5	53	25
Jumlah Total	924	296	901	286	747	274
	1.220		1.187		1.021	

Tingkat Jabatan Position Level	2025				2024				2023			
	Laki-Laki Male		Perempuan Female		Laki-Laki Male		Perempuan Female		Laki-Laki Male		Perempuan Female	
	Jumlah Karyawan Total Employees	Persentase Karyawan Employees Percentage	Jumlah Karyawan Total Employees	Persentase Karyawan Employees Percentage	Jumlah Karyawan Total Employees	Persentase Karyawan Employees Percentage	Jumlah Karyawan Total Employees	Persentase Karyawan Employees Percentage	Jumlah Karyawan Total Employees	Persentase Karyawan Employees Percentage	Jumlah Karyawan Total Employees	Persentase Karyawan Employees Percentage
Executive-level	627	52,82%	186	15,67%	606	51,05%	185	15,59%	523	51,58%	181	17,85%
Senior-level	218	18,37%	86	7,25%	227	19,12%	85	7,16%	165	16,27%	78	7,69%
Mid-level	60	5,05%	16	1,35%	50	4,21%	9	0,76%	47	4,64%	8	0,79%
Entry-level	19	1,60%	8	0,67%	18	1,52%	7	0,59%	9	0,89%	3	0,30%
Jumlah Total	924	77,84%	296	24,94%	901	75,91%	286	24,09%	744	73,37%	270	26,63%
	1.220				1.187				1.021			

Selain tenaga kerja dengan kategori di atas, Perseroan memiliki pekerja yang bukan pekerja langsung, yakni peserta magang dengan jumlah sebanyak 6 orang. Para peserta magang bertanggung jawab atas tugas administratif sebagai bagian dari pembelajaran praktis dalam lingkungan kerja. Dengan pendekatan tersebut, Perseroan dapat memonitor seluruh kewajiban dan memenuhi hak sesuai dengan peraturan dan perundang undangan yang berlaku serta menghindari terjadinya pelanggaran Hak Asasi Manusia (HAM) terhadap pegawai Perseroan. **[GRI 2-8]**

Rekrutmen dan Perputaran Karyawan

Untuk mengisi pos-pos jabatan, Perseroan melakukan proses rekrutmen karyawan baru dengan memastikan penyelenggaraannya sesuai dengan kualifikasi pekerjaan yang dibutuhkan tanpa ada praktik diskriminasi dan tidak terpuji lainnya. **[GRI 3-3] [SEOJK16-F.18]**

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman

Perseroan memastikan lingkungan kerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawan melalui penerapan standar keselamatan kerja, penyediaan fasilitas yang memadai, serta pelatihan rutin terkait kesehatan dan keselamatan kerja. **[F.21]**

In addition to the workforce categories described above, the Company also engages non-direct workers, namely interns, whose number is 6 person. These interns are assigned administrative responsibilities as part of their practical learning experience within a professional work environment. Through this approach, the Company is able to effectively monitor its obligations and fulfill employee rights in accordance with applicable laws and regulations, while preventing any potential violations of Human Rights within the Company. **[GRI 2-8]**

Recruitment And Employee Turnover

To fill vacant positions, the Company conducts recruitment processes by ensuring alignment with the required job qualifications, without engaging in any form of discrimination or unethical practices. **[GRI 3-3] [SEOJK16-F.18]**

Decent and Safe Working Environment

The Company is committed to providing a decent and safe working environment for all employees through the implementation of occupational safety standards, the provision of adequate facilities, and regular training related to occupational health and safety. **[F.21]**

Tabel Jumlah Karyawan Baru dan Karyawan Keluar Berdasarkan Jenis Kelamin
Table of Number of New Employees and Outgoing Employees by Gender **[GRI 401-1]**

Jenis Kelamin Gender	2025		2024		2023	
	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee
Laki-laki Male	163	154	215	112	118	82
Perempuan Female	94	79	56	42	81	40
Jumlah Total	257	233	271	154	199	122

Tabel Jumlah Karyawan Baru dan Karyawan Keluar Berdasarkan Wilayah Kerja
Table of Number of New Employees and Outgoing Employees by Working Area **[GRI 401-1]**

Wilayah Kerja Working Area	2025		2024		2023	
	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee
Kantor Pusat Head Office	88	100	109	58	57	67
Balikpapan	5	10	0	4	7	1
Banjarbaru	9	8	4	10	9	7
Batam	1	5	1	0	1	0
Belitung	3	2	0	0	0	0
Berau	1	1	0	1	0	1
Bontang	3	3	7	5	1	1
Cikarang	8	6	8	11	15	2
Cilegon	3	3	2	2	3	3
Gresik	7	5	13	0	11	7
Halmahera	15	7	9	2	7	2
Jakarta	0	14	11	14	3	10
Jambi	0	1	2	1	13	4
Kendari	20	21	39	22	34	10
Kolaka	50	9	32	3	0	0
Morowali	13	7	0	0	0	0
Medan	8	11	3	5	11	2
Palembang	6	10	6	6	7	2

Wilayah Kerja Working Area	2025		2024		2023	
	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee
Pontianak	5	4	2	2	1	0
Samarinda	3	1	7	5	12	2
Semarang	4	0	3	3	2	0
Tanah Merah	4	4	6	0	5	1
Bogor	1	1	7	0	0	0
Jumlah Total	257	233	271	154	199	122

Tabel Jumlah Karyawan Baru dan Karyawan Keluar berdasarkan Kelompok Usia

Table of Number of New Employees and Outgoing Employees by Age Group **[GRI 401-1]**

Kelompok Usia Age Group	2025		2024		2023	
	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee	Karyawan Baru New Employee	Karyawan Keluar Outgoing Employee
18-30	190	122	193	80	135	71
31-40	45	79	54	43	45	36
41-50	20	28	21	21	12	10
>50	2	4	3	10	7	5
Jumlah Total	257	233	271	154	199	122

Tingkat Perputaran Karyawan

Tingkat perputaran karyawan Perseroan mencerminkan kondisi yang beragam sekaligus memberikan pemahaman yang komprehensif, yang dipengaruhi oleh berbagai faktor. Upaya rekrutmen yang dilakukan secara konsisten telah mendorong peningkatan jumlah tenaga kerja, mencerminkan pertumbuhan Perseroan serta daya saingnya di pasar. Di sisi lain, Perseroan juga menyadari adanya perputaran tenaga kerja yang bersifat alami, seiring dengan adanya karyawan

Employee Turnover Rate

The Company's employee turnover rate reflects a dynamic landscape while providing comprehensive insights influenced by various factors. Consistent recruitment efforts have contributed to workforce growth, demonstrating the Company's expansion and competitiveness in the market. At the same time, the Company recognizes the occurrence of natural workforce turnover, as some employees pursue career opportunities elsewhere. The balance between new hires and employee

yang melanjutkan karier ke peluang lainnya. Keseimbangan antara penambahan karyawan baru dan perputaran tenaga kerja selama tiga tahun terakhir menghasilkan sejumlah *insight* yang dirangkum sebagai berikut: [GRI 401-1]

Penurunan tingkat perputaran karyawan pada tahun 2025 mencerminkan efektivitas pendekatan Perseroan dalam meningkatkan keterlibatan karyawan secara menyeluruh. Capaian ini didukung oleh implementasi strategi retensi yang kuat, penyediaan peluang pengembangan karier yang lebih luas, serta peningkatan tingkat kepuasan kerja dan employee engagement. Tren tersebut tidak hanya menunjukkan penguatan budaya internal, tetapi juga menegaskan komitmen Perseroan dalam membangun tenaga kerja yang stabil, kompeten, dan berkelanjutan.

turnover over the past three years has generated key insights, as summarized below: [401-1]

The decline in employee turnover rate in 2025 reflects the effectiveness of the Company's holistic approach to enhancing employee engagement. This achievement is supported by the implementation of robust retention strategies, broader career development opportunities, and improved levels of job satisfaction and employee engagement. This trend not only indicates a strengthening internal culture but also underscores the Company's commitment to building a stable, competent, and sustainable workforce.

Tabel Perputaran Karyawan Tahun 2025

Table of Employee Turnover in 2025

Keterangan Description	Jumlah Karyawan (dalam tahun pelaporan) Number of Employee (in reporting year)	Persentase Karyawan (dalam tahun pelaporan) Employee Percentage (in reporting year)
Jumlah Karyawan <i>Resign</i> /Pemutusan Hubungan Kerja Number of Employees Resigning/Termination of Employment	233	19,10%
Jumlah Karyawan Baru/Pengganti Number of New Hire/Replacement Employees	257	21,07%

Remunerasi Dan Kesejahteraan Karyawan

Perseroan secara konsisten memenuhi kewajibannya kepada karyawan melalui pemberian remunerasi atau imbalan kerja. Mengacu pada Peraturan Perusahaan (PP), komponen remunerasi meliputi gaji, tunjangan, manfaat, dan bonus. Pemberian remunerasi dilakukan berdasarkan tingkat kompetensi dan kinerja karyawan tanpa membedakan ras, golongan, jenis kelamin, maupun agama. [GRI 3-3, 405-2] [SEOJK16-F.18, F.20]

Kebijakan remunerasi Perseroan dirancang secara komprehensif untuk mendukung tercapainya standar hidup yang layak bagi karyawan. Dengan mempertimbangkan upah minimum, biaya hidup,

Remuneration And Employee Welfare

The Company consistently fulfills its obligations to employees through the provision of remuneration or compensation. In accordance with the Company Regulation (CR), remuneration components include salaries, allowances, benefits, and bonuses. Remuneration is determined based on employee competence and performance, without discrimination based on race, classification, gender, or religion. [GRI 3-3, 405-2] [SEOJK16-F.18, F.20]

The Company's remuneration policy is designed comprehensively to support employees in achieving a decent standard of living. By considering minimum wage levels, cost of living, inflation rates, and other

tingkat inflasi, serta indikator ekonomi lainnya di wilayah operasional, Perseroan memastikan bahwa paket kompensasi yang diberikan tetap adil dan kompetitif. Bahkan, karyawan tetap pada level pemula memperoleh gaji yang setidaknya setara dengan upah minimum yang berlaku. Pendekatan ini tidak hanya sejalan dengan ketentuan regulasi, tetapi juga mencerminkan komitmen Perseroan dalam meningkatkan kesejahteraan tenaga kerja.

Informasi rinci mengenai perbandingan upah karyawan tetap pada level terendah dengan Upah Minimum Regional (UMR) tahun 2025 disajikan sebagai berikut: **IF.201**

relevant economic indicators within its operational areas, the Company ensures that its compensation packages remain fair and competitive. Notably, entry-level permanent employees receive salaries at least in line with the applicable regional minimum wage. This approach not only complies with regulatory standards but also reflects the Company's commitment to enhancing workforce welfare.

Detailed information regarding the comparison between the lowest level of permanent employee wages and the 2025 Regional Minimum Wage (UMR) is presented as follows: **IF.201**

dalam Rupiah
in Rupiah

Unit Usaha Business Unit	Provinsi/Daerah Province/Region	Upah Minimum Provinsi Provincial Minimum Wage	Gaji Karyawan Tetap di Tingkat Terendah Salary of Permanent Employee at the Lowest Level	Persentase Selisih Difference Percentage
Kantor Pusat Head Office	DKI Jakarta	5.396.761	5.397.000	0,00%
Balikpapan	Kalimantan Timur	3.701.508	3.702.000	0,01%
Banjarmbaru	Kalimantan Selatan	3.496.195	3.497.000	0,02%
Batam	Kepulauan Riau	4.989.600	4.990.000	0,01%
Belitung	Bangka Belitung	3.876.600	3.877.000	0,01%
Berau	Kalimantan Timur	4.081.396	4.082.000	0,01%
Bontang	Kalimantan TImur	3.780.012	3.781.000	0,03%
Cikarang	Jawa Barat	5.558.515	5.559.000	0,01%
Cilegon	Banten	5.128.084	5.129.000	0,02%
Gresik	Jawa Timur	4.874.133	4.875.000	0,02%
Halmahera	Maluku Utara	3.408.000	3.408.000	0,00%
Jakarta	DKI Jakarta	5.396.761	5.397.000	0,00%
Jambi	Jambi	3.607.223	3.608.000	0,02%
Kendari	Sulawesi Tenggara	3.314.389	3.315.000	0,02%
Kolaka	Sulawesi Tenggara	3.439.714	3.440.000	0,01%
Morowali	Sulawesi Tengah	3.716.125	3.717.000	0,02%
Medan	Sumatera Utara	4.014.072	4.015.000	0,02%
Palembang	Sumatera Selatan	3.916.635	3.917.000	0,01%
Pontianak	Kalimantan Barat	3.034.820	3.035.000	0,01%
Samarinda	Kalimantan TImur	3.724.437	3.725.000	0,02%

dalam Rupiah
in Rupiah

Unit Usaha Business Unit	Provinsi/Daerah Province/Region	Upah Minimum Provinsi Provincial Minimum Wage	Gaji Karyawan Tetap di Tingkat Terendah Salary of Permanent Employee at the Lowest Level	Persentase Selisih Difference Percentage
Semarang	Jawa Tengah	3.454.827	3.455.000	0,01%
Tanah Merah	Kalimantan Timur	3.591.565	3.592.000	0,01%
Bogor	Jawa Barat	5.126.897	5.127.000	0,00%

Tunjangan yang diterima karyawan ditentukan berdasarkan status karyawan tersebut. Perbedaan jenis tunjangan berdasarkan status karyawan ini dapat dilihat di tabel berikut ini: [401-2]

Employee benefits are determined based on employment status, with variations in types and coverage as outlined in the following table: [401-2]

Jenis Tunjangan Type of Benefits	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employee
Layanan Kesehatan Health Services	✓	✓
Asuransi (BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan) Insurance (Social Security Agency for Employment (BPJS Ketenagakerjaan) and Social Security Agency for Health (BPJS Kesehatan))	✓	✓
Asuransi Kecelakaan Accident Insurance	✓	✓
Uang Makan Meal allowance	✓	✓
Cuti Tahunan Annual Leave	✓	✓
Penghargaan dan Remunerasi Awards and Remuneration	✓	✓
Program Pengakuan Prestasi Achievement Recognition Program	✓	✓
Cuti Melahirkan Maternity leave	✓	✓
Bonus Bonus	✓	✓

Perseroan juga menginisiasi berbagai program dan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan karyawan. Inisiatif tersebut mencakup kegiatan kebersamaan, pelatihan, serta sosialisasi yang dirancang secara berkelanjutan. Dalam rangka membangun budaya kerja yang dinamis, Perseroan menghadirkan berbagai program untuk meningkatkan keterlibatan karyawan sekaligus mendorong keseimbangan antara kehidupan kerja dan pribadi.

The Company also initiates various programs and activities aimed at enhancing employee welfare. These initiatives include engagement activities, training programs, and continuous socialization efforts. In fostering a dynamic work culture, the Company implements programs designed to increase employee engagement while promoting a healthy work-life balance.

Beragam kegiatan diselenggarakan, antara lain program team building, perayaan Hari Kemerdekaan, serta aktivitas olahraga rutin seperti futsal, bulu tangkis, dan yoga guna mendukung kesehatan fisik karyawan. Selain itu, Perseroan juga menyelenggarakan kegiatan sosial seperti donor darah, buka puasa bersama selama bulan Ramadhan, perayaan hari besar keagamaan, serta peringatan hari jadi Perseroan. Seluruh program tersebut dirancang untuk mendukung keseimbangan antara kehidupan profesional dan personal karyawan, sekaligus menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, suportif, dan penuh apresiasi terhadap pencapaian bersama.

Kebijakan Cuti

Perseroan memberikan hak cuti dan izin tidak masuk kerja karena sakit sebagai bagian dari pemenuhan hak karyawan. Jenis cuti yang dapat diajukan meliputi cuti tahunan, cuti panjang, cuti haid, cuti melahirkan, cuti keguguran, serta *lieu off* (pengganti hari kerja), dengan jumlah hari yang diberikan mengacu pada Peraturan Kepegawaian. Selama periode cuti, karyawan tetap memperoleh hak keuangan sesuai dengan ketentuan dalam Perjanjian Kerja dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. [GRI 3-3, 401-3]

Data terkait pemanfaatan cuti melahirkan oleh karyawan Perseroan disajikan secara rinci pada tabel berikut: [401-3]

Tabel Penggunaan Hak Cuti Karyawan

Table of Employee Leave Entitlement

Keterangan Description	2025	2024	2023
Jumlah karyawan perempuan yang berhak mendapat cuti melahirkan Number of female employees entitled to maternity leave	293	280	261
Jumlah karyawan perempuan yang mengambil cuti melahirkan Number of female employees who take maternity leave	10	18	13
Jumlah karyawan perempuan yang kembali bekerja pada periode pelaporan setelah cuti melahirkan berakhir Number of female employees who return to work in the reporting period after maternity leave ends	10	16	13

A wide range of activities is organized, including team-building programs, Independence Day celebrations, and regular sports activities such as futsal, badminton, and yoga to support employees' physical well-being. Additionally, the Company conducts social initiatives such as blood donation drives, iftar gatherings during the month of Ramadan, religious celebrations, and corporate anniversary events. These programs are thoughtfully designed to support both the professional and personal well-being of employees, while fostering an inclusive and supportive work environment that celebrates shared achievements.

Leave Policy

The Company provides leave entitlements and sick leave as part of fulfilling employee rights. Types of leave available include annual leave, extended leave, menstrual leave, maternity leave, miscarriage leave, and *lieu off* (day-off compensation), with entitlements determined in accordance with the Company's employment regulations. During leave periods, employees continue to receive their financial entitlements in accordance with the provisions set forth in employment agreements and applicable laws and regulations. [GRI 3-3, 401-3]

Data on the utilization of maternity leave by the Company's employees is presented in detail in the following table: [401-3]

Keterangan Description	2025	2024	2023
Jumlah karyawan perempuan yang kembali bekerja setelah cuti melahirkan berakhir, yang masih dipekerjakan 12 bulan (kontrak kerja) setelah kembali bekerja Number of female employees who return to work after maternity leave end, who are still employed 12 months (employment contract) after returning to work	10	18	13
Jumlah karyawan perempuan yang mengambil cuti melahirkan yang kembali bekerja dan dipertahankan sebagai karyawan Number of female employees who take maternity leave who return to work and are retained as employees	10	18	13

Perlindungan terhadap Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Perseroan secara konsisten menerapkan ketentuan usia minimum kerja dan memastikan tidak mempekerjakan tenaga kerja di bawah umur. Selain itu, Perseroan melarang segala bentuk kerja paksa serta menjunjung tinggi prinsip bahwa seluruh pekerjaan harus dilakukan secara sukarela tanpa adanya tekanan maupun paksaan. Komitmen ini mencerminkan penerapan praktik bisnis yang etis serta perlindungan terhadap hak-hak individu, sekaligus mendukung terciptanya lingkungan kerja yang aman dan menghargai seluruh karyawan. **[F.19]**

Secara umum, Perseroan melarang dengan tegas segala bentuk pelanggaran dalam pengelolaan sumber daya manusia, dengan keyakinan bahwa pengelolaan human capital yang efektif merupakan fondasi utama bagi keberhasilan jangka panjang. Setiap tindakan yang berpotensi merugikan integritas, kesejahteraan, dan pengembangan karyawan tidak sejalan dengan nilai-nilai Perseroan serta dapat menghambat pencapaian tujuan organisasi. Oleh karena itu, Perseroan memastikan bahwa seluruh kebijakan, prosedur, dan praktik pengelolaan sumber daya manusia dilaksanakan secara konsisten guna menciptakan lingkungan kerja yang produktif.

Menjunjung Hak Asasi Manusia

PT CARSURIN Tbk memiliki komitmen yang kuat dalam menjunjung tinggi Hak Asasi Manusia (HAM) di seluruh aspek operasionalnya. Sejak awal berdiri, visi dan misi Perseroan dirancang

Protection Against Child Labor and Forced Labor

The Company consistently enforces minimum working age requirements and ensures that no underage workers are employed. In addition, the Company strictly prohibits all forms of forced labor and upholds the principle that all work must be performed voluntarily, without coercion or undue pressure. This commitment reflects the Company's adherence to ethical business practices and the protection of individual rights, while fostering a safe and respectful working environment for all employees. **[F.19]**

In general, the Company firmly prohibits any form of violation related to human capital management, recognizing that effective human resource management is a key driver of long-term success. Any actions that may compromise employee integrity, well-being, or development are inconsistent with the Company's values and may hinder the achievement of organizational objectives. Therefore, the Company ensures that all policies, procedures, and practices in human capital management are implemented consistently to support a productive work environment.

Upholding Human Right

PT CARSURIN Tbk is strongly committed to upholding Human Rights across all aspects of its operations. Since its establishment, the Company's vision and mission have been designed to foster

untuk membangun lingkungan yang inklusif, adil, dan menghormati hak setiap individu tanpa memandang latar belakang, ras, agama, gender, maupun status sosial. Perseroan meyakini bahwa setiap individu berhak memperoleh perlakuan yang setara dan adil, baik di lingkungan kerja maupun dalam interaksi dengan pelanggan, mitra, dan masyarakat di sekitar wilayah operasional.

Meskipun Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang secara eksplisit mengatur pemenuhan Hak Asasi Manusia, komitmen terhadap prinsip-prinsip HAM telah diimplementasikan sejak tahap rekrutmen. Perseroan memberikan perhatian serius terhadap isu-isu seperti diskriminasi, perbudakan modern, dan pekerja anak, serta memastikan bahwa seluruh karyawan bekerja dalam kondisi yang aman dan sehat. Sepanjang tahun 2025, tidak terdapat pelanggaran terkait Hak Asasi Manusia di lingkungan Perseroan.

Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Sebagai bagian dari strategi pengembangan organisasi, Perseroan secara rutin menyelenggarakan program pelatihan yang disesuaikan dengan kebutuhan dan bidang kerja masing-masing karyawan. Program tersebut mencakup penguatan kompetensi teknis maupun pengembangan keterampilan non-teknis (*soft skills*), yang dirancang untuk mendukung pertumbuhan profesional serta mendorong inovasi. Sepanjang tahun 2025, Perseroan mengalokasikan dana sebesar Rp 1.120.505.666,- untuk pelaksanaan program pengembangan kompetensi karyawan. Investasi ini tidak hanya berkontribusi pada peningkatan produktivitas, tetapi juga mendukung terciptanya lingkungan kerja yang adaptif, dinamis, dan siap menghadapi tantangan di masa depan. [F.22]

Rincian program pelatihan dan pengembangan kompetensi karyawan yang dilaksanakan sepanjang tahun 2025 disajikan pada tabel berikut.

an inclusive, fair, and respectful environment that values the rights of every individual, regardless of background, race, religion, gender, or social status. The Company believes that all individuals are entitled to equal and fair treatment, both within the workplace and in its interactions with customers, partners, and society in surrounding operational area.

Although the Company has not yet established a standalone policy specifically governing Human Rights, its commitment to Human Rights principles has been embedded from the recruitment stage onward. The Company takes a firm stance on issues such as discrimination, modern slavery, and child labor, and ensures that all employees work under safe and healthy conditions. The Company confirms that there were no Human Rights violations reported throughout 2025.

Employee Training And Development

As part of its organizational development strategy, the Company regularly conducts training programs tailored to the specific needs and work areas of each employee. These programs encompass the enhancement of technical competencies as well as the development of soft skills, designed to support professional growth and foster innovation. Throughout 2025, the Company allocated funds amounting to IDR1,120,505,666,- for the implementation of employee competency development programs. This investment contributes not only to increased productivity but also supports the creation of an adaptive and dynamic work environment, ready to face future challenges. [F.22]

Details of employee training and competency development programs conducted in 2025 are presented in the following table.

No	Tanggal Date	Uraian Description	Penyelenggara Organizer
1	06 - 07 January 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
2	06 January 2025	Perhitungan Estimasi Ketidakpastian Pengukuran	Internal PT CARSURIN Tbk
3	11 - 12 January 2025	Sertifikasi BNSP Skema Instruktur Master (KKNI Level 6)	PT Inspirasi Indonesia Berdaya
4	22 January 2025	Webinar "Pengenalan & Pemahaman Atas Penerapan PMK 131 Tahun 2024"	Internal PT CARSURIN Tbk
5	03 - 04 February 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
6	03 - 26 February 2025	GHG Management Training	Ambika Institute
7	04 February 2025	Basic Financial Accounting	Indonesia Corporate Secretary Association
8	05 February 2025	Specific Induction UAV	Internal PT CARSURIN Tbk
9	05 February 2025	Specific Induction Talent Acquisition	Internal PT CARSURIN Tbk
10	05 February 2025	Specific Induction HCMS	Internal PT CARSURIN Tbk
11	06 February 2025	Specific Induction Reward Management	Internal PT CARSURIN Tbk
12	06 February 2025	Pengisian Score Quality Job di MAYA	Internal PT CARSURIN Tbk
13	07 February 2025	Specific Induction Organization Development & Talent Management Strategy	Internal PT CARSURIN Tbk
14	07 February 2025	Specific Induction Learning & Culture	Internal PT CARSURIN Tbk
15	07 February 2025	Specific Induction Industrial Relation & HCBP	Internal PT CARSURIN Tbk
16	10 February 2025	Hydrogen Sulfide (H ₂ S) Level II	PT Meraki Anugerah Pratama
17	10 - 14 February 2025	IMDG CODE	Keza Atrhaya Sukses
18	13 February 2025	Webinar "Investor Insight: Mindset, Valuation, Strategy"	Internal PT CARSURIN Tbk
19	17 - 20 February 2025	IMSBC Code	PT Kolaborasi Hambang Setiawan
20	19 - 20 February 2025	IMSBC Code - Renewal	PT Kolaborasi Hambang Setiawan
21	19 - 20 February 2025	Workshop CG Officer	Indonesia Corporate Secretary Association
22	19 - 20 February 2025	ISO/IEC 27002:2022 Information Security Controls Implementation Training Course	PT Samudra Karya Mustika
23	20 February 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Batubara	Ika Minerba
24	21 February 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Mineral	Ika Minerba
25	22 February 2025	LSP PERHAPI Coal Sampling Officer	LSP Perhapi
26	22 February 2025	LSP PERHAPI Coal Analyzing Officer	LSP Perhapi
27	22 February 2025	LSP PERHAPI Coal Admin Verification Officer	LSP Perhapi
28	22 February 2025	LSP PERHAPI Mineral Technical Verification Officer	LSP Perhapi
29	24 February 2025	Awareness ISO 19011:2018	Internal PT CARSURIN Tbk
30	25 February 2025	Training Thermal Jacket / Blangket Installation By SARs	SARs
31	27 February 2025	Emergency Response Preparedness (ERP)	Internal PT CARSURIN Tbk
32	03 March 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk

No	Tanggal Date	Uraian Description	Penyelenggara Organizer
33	04 March 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
34	04 March 2025	Core Values	Internal PT CARSURIN Tbk
35	06 March 2025	Pembekalan MT - Charcoal - Level Assistant Surveyor	Internal PT CARSURIN Tbk
36	06 March 2025	SKKNI RIG	PT Inti Terra Prima
37	06 March 2025	SKKNI Pipa Penyalur	PT Inti Terra Prima
38	07 March 2025	Basic Sea Survival	PT Meraki Anugerah Pratama
39	11 March 2025	T-FOET+EBS+TSBB OPITO	PT Lautan Tenang Jaya
40	11 March 2025	Time Management	Internal PT CARSURIN Tbk
41	12 March 2025	Basic Sea Survival	PT Global Saftindo
42	12 March 2025	Advance Excel	Internal PT CARSURIN Tbk
43	12 March 2025	Pembekalan Internal Auditor untuk SNI ISO/IEC 17025 (Based on ISO 19011:2018)	Internal PT CARSURIN Tbk
44	13 March 2025	English Zone Class	Internal PT CARSURIN Tbk
45	18 March 2025	Awareness SNI ISO/IEC 17025:2017	Internal PT CARSURIN Tbk
46	18 March 2025	Webinar : Hidup Sehat Selama Berpuasa (Tutorial Menjaga Diri Dari Nafsu Makan Berlebihan)	Internal PT CARSURIN Tbk
47	19 March 2025	Behavior Based Safety	Internal PT CARSURIN Tbk
48	25 - 26 March 2025	Training & Certifications of QCRO	CRMS Indonesia
49	27 March 2025	Refreshment Training Penerbitan LHV dan Finalisasi MVP	Internal PT CARSURIN Tbk
50	07 April 2025	Fitting Thermal Blangket, Vanning, & Reporting	Internal PT CARSURIN Tbk
51	07 - 12 April 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
52	08 - 10 April 2025	Core Values	Internal PT CARSURIN Tbk
53	09 April 2025	SKKNI Inspektur Pesawat Angkat	PT Inti Terra Prima
54	10 April 2025	IFIA Petroleum	TIC Council
55	16 April 2025	IFIA Petroleum	TIC Council
56	17 April 2025	English Zone (Conversation Impromptu "Speaking Without Preparation")	Internal PT CARSURIN Tbk
57	23 April 2025	Incident Investigation and Reporting	Internal PT CARSURIN Tbk
58	23 April 2025	Draught Survey Vessel	Internal PT CARSURIN Tbk
59	23 - 24 April 2025	Diklat Pengawas Operasional Pertama (POP)	PT Sabagya Dinamis Indonesia
60	24 April 2025	IFIA Petroleum	TIC Council
61	29 April 2025	Closing Deals Fundamentals Program	PT Vanaya Cendekia Internasional
62	01 May 2025	Perhitungan Estimasi Ketidakpastian Pengukuran	Internal PT CARSURIN Tbk
63	02 May 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Mineral	Ika Minerba
64	03 May 2025	LSP PERHAPI Mineral Sampling Officer	LSP Perhapi
65	03 May 2025	LSP PERHAPI Mineral Analyzing Officer	LSP Perhapi

No	Tanggal Date	Uraian Description	Penyelenggara Organizer
66	03 May 2025	LSP PERHAPI Mineral Technical Verification Officer	LSP Perhapi
67	06 - 08 May 2025	AISI Draught Survey	Asosiasi Independen Surveyor Indonesia
68	06 - 09 May 2025	Diklat & Sertifikasi Juru Ukur Tambang	Bara Indo Consulting
69	07 May 2025	Awareness IMS (ISO 9001, 14001, 45001, & 27001)	Internal PT CARSURIN Tbk
70	08 May 2025	AISI Draught Survey - Re Test	Asosiasi Independen Surveyor Indonesia
71	09 May 2025	Health Webinar : Kolesterol & Kamu (Pentingnya Waspada Sejak Dini)	Internal PT CARSURIN Tbk
72	14 May 2025	Mandarin Class - Intro & Pronunciation	Internal PT CARSURIN Tbk
73	14 - 15 May 2025	HR Business Partner Program	PPM Manajemen
74	15 - 16 May 2025	Pelatihan Optimalisasi Pemanfaatan SIINas dalam Meningkatkan Efisiensi Pelaporan Industri dan Akses Fasilitas Pemerintah	Lembaga Pusat Pengembangan Kajian Indonesia
75	19 - 24 May 2025	SKKNI Skema Junior Cargo Surveyor Komoditas Petroleum	Asosiasi Independen Surveyor Indonesia
76	19 - 24 May 2025	Bimtek Kualifikasi Inspektur Katup Pengaman Migas	KPDM MIGAS
77	21 May 2025	TML (Total Moisture Limit) for Coal	Internal PT CARSURIN Tbk
78	28 May 2025	Knowledge Management Awareness	Internal PT CARSURIN Tbk
79	30 May 2025	Basic Sampling Coal	Internal PT CARSURIN Tbk
80	02 - 03 June 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
81	04 June 2025	Mandarin Class - Pronunciation	Internal PT CARSURIN Tbk
82	05 June 2025	Sosialisasi TER PPH 21	Internal PT CARSURIN Tbk
83	05 June 2025	Basic Sea Survival	PT Safety Training Solusindo
84	10 June 2025	Draught Survey Barge	Internal PT CARSURIN Tbk
85	11 June 2025	Draught Survey Vessel	Internal PT CARSURIN Tbk
86	12 June 2025	Survey Cargo Liquid - Caustic Soda	Internal PT CARSURIN Tbk
87	13 June 2025	Basic Sampling Coal	Internal PT CARSURIN Tbk
88	18 June 2025	Mandarin Class - Pronunciation	Internal PT CARSURIN Tbk
89	18 June 2025	Product Knowledge Sertifikasi Halal	Internal PT CARSURIN Tbk
90	19 June 2025	Survey Cargo Liquid - Caustic Soda	Internal PT CARSURIN Tbk
91	19 June 2025	QA / QC Laboratorium	Internal PT CARSURIN Tbk
92	23 - 27 June 2025	Bimtek Kualifikasi Inspektur Bejana Tekan Migas - Refreshing	KPDM MIGAS
93	23 June 2025	Cargo Survey	Internal PT CARSURIN Tbk
94	23 - 24 June 2025	Internal Audit for ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 & ISO 45001:2018 based on ISO 19011:2018	PT Vidya Sukses Mandiri
95	24 June 2025	Awareness SNI ISO/IEC 17025:2017	Internal PT CARSURIN Tbk

No	Tanggal Date	Uraian Description	Penyelenggara Organizer
96	30 June 2025	Get To Know about Personality (DISC)	Internal PT CARSURIN Tbk
97	01 July 2025	Defensive Driving	Internal PT CARSURIN Tbk
98	01 July 2025	Time Management	Internal PT CARSURIN Tbk
99	03 - 04 July 2025	T-BOSIET	PT Safety Training Solusindo
100	03 July 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Batubara	Ika Minerba
101	04 July 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Mineral	Ika Minerba
102	05 - 06 July 2025	LSP PERHAPI Mineral Admin Verification Officer	LSP PERHAPI
103	05 - 06 July 2025	LSP PERHAPI Mineral Technical Verification Officer	LSP PERHAPI
104	05 - 06 July 2025	LSP PERHAPI Coal Sampling Officer	LSP PERHAPI
105	05 - 06 July 2025	LSP PERHAPI Coal Technical Verification Officer	LSP PERHAPI
106	05 - 06 July 2025	LSP PERHAPI Coal Analyzing Officer	LSP PERHAPI
107	07 July 2025	Pelaporan & Evaluasi (QC) Hasil Sampling, Preparasi, dan Pengujian Sampel Batubara	Internal PT CARSURIN Tbk
108	07 - 08 July 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
109	08 July 2025	Core Values	Internal PT CARSURIN Tbk
110	08 July 2025	Pelaporan & Evaluasi (QC) Hasil Sampling, Preparasi, dan Pengujian Sampel Batubara	Internal PT CARSURIN Tbk
111	08 - 11 July 2025	Bimtek Kualifikasi Inspektur Pesawat Angkat Migas - Refreshing	KPDM MIGAS
112	09 July 2025	Mandarin Class - Pronunciation	Internal PT CARSURIN Tbk
113	10 July 2025	Permen LHK No. 23 Tahun 2020	Internal PT CARSURIN Tbk
114	15 - 16 July 2025	ISO 17029, ISO 14065, ISO 14066, IAF MD6	Ambika Institute
115	15 - 17 July 2025	Petugas P3K	PT Safety Training Solusindo
116	17 - 18 July 2025	Basic Offshore Safety Induction & Emergency Training	PT Safety Training Solusindo
117	21 July 2025	Draught Survey Vessel	Internal PT CARSURIN Tbk
118	21 - 23 July 2025	T-BOSIET+EBS+TSBB OPITO	PT Lautan Tenang Jaya
119	22 - 23 July 2025	ISO14064-1:2018	Ambika Institute
120	23 July 2025	Mandarin Class	Internal PT CARSURIN Tbk
121	23 July 2025	Product Knowledge, Sample Preparation & Laboratory Analyst Charcoal	Internal PT CARSURIN Tbk
122	23 - 27 July 2025	Bimbingan Teknis Kualifikasi Inspektur Tangki Penimbun Migas - Refreshing	KPDM MIGAS
123	24 July 2025	Basic Sea Survival	PT Safety Training Solusindo
124	25 July 2025	Pengujian Untuk analisis air limbah dengan parameter TDS, TSS, Conductivity serta PH	Internal PT CARSURIN Tbk
125	28 July 2025	Draught Survey Vessel	Internal PT CARSURIN Tbk
126	29 July 2025	MAYA	Internal PT CARSURIN Tbk

No	Tanggal Date	Uraian Description	Penyelenggara Organizer
127	29 - 30 July 2025	ISO14064-2:2019	Ambika Institute
128	29 July - 05 August 2025	Bimbingan Teknis Kualifikasi Inspektur Peralatan Putar Migas	KPDM MIGAS
129	29 July 2025	Webinar Regulatory: Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjamin Saham Perusahaan Terbuka	Internal PT CARSURIN Tbk
130	30 July 2025	Mandarin Class	Internal PT CARSURIN Tbk
131	31 July 2025	Manual Sampling CPO & Derivatives	Internal PT CARSURIN Tbk
132	02 - 06 August 2025	Bimbingan Teknis Kualifikasi serta Sertifikasi Inspektur Peralatan Putar Migas - Refreshing	KPDM MIGAS
133	04 - 06 August 2025	ISO 14064-3:2019	Ambika Institute
134	04 - 08 August 2025	IMDG CODE	Keza Atrhaya Sukses
135	04 - 05 August 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
136	05 August 2025	Core Values	Internal PT CARSURIN Tbk
137	07 August 2025	T-FOET+EBS+TSBB OPITO	PT Lautan Tenang Jaya
138	10 - 15 August 2025	Pelatihan Gada Madya	PT Insani Astha Cendekia
139	11 August 2025	Basic Life Support	PT Primamed Nusa Persada
140	19 - 20 August 2025	Diklat Pengawas Operasional Pertama (POP)	PT Sabagya Dinamis Indonesia
141	20 August 2025	Webinar GHG Protocol In Practice: Menguasai Strategi Perhitungan Emisi Mandiri Perusahaan Secara Akurat	Internal PT CARSURIN Tbk
142	25 - 29 August 2025	Bimbingan Teknis Kualifikasi Inspektur Sistem Alat Ukur Serah Terima Migas - Refreshing	KPDM MIGAS
143	25 - 30 August 2025	SKKNI Skema Junior Cargo Surveyor Komoditas Petroleum	Lembaga Pelatihan Kerja AISI
144	25 August 2025 - 06 September 2025	Ahli K3 Umum	Bara Indo Consulting
145	26 - 28 August 2025	Pelatihan & Sertifikasi Ahli Muda Higien Industri (HIMU) dan Ahli K3 Lingkungan Kerja	PT Super N+Z2257:AM2257usa Mandiri
146	27 August 2025	Draught Survey Barge	Internal PT CARSURIN Tbk
147	28 August 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Batubara	Ika Minerba
148	29 August 2025	Pelaporan & Evaluasi (QC) Hasil Sampling, Preparasi, dan Pengujian Sampel Batubara	Internal PT CARSURIN Tbk
149	29 August 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Mineral	Ika Minerba
150	29 - 05 August 2025	Bimbingan Teknis Kualifikasi Inspektur Peralatan Putar Migas	KPDM MIGAS
151	30 August 2025	LSP PERHAPI Coal Technical Verification Officer	LSP PERHAPI
152	30 August 2025	LSP PERHAPI Coal Admin Verification Officer	LSP PERHAPI

No	Tanggal Date	Uraian Description	Penyelenggara Organizer
153	30 August 2025	LSP PERHAPI Mineral Sampling Officer	LSP PERHAPI
154	30 August 2025	LSP PERHAPI Mineral Analyzing Officer	LSP PERHAPI
155	30 August 2025	LSP PERHAPI Mineral Admin Verification Officer	LSP PERHAPI
156	01 - 02 September 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
157	02 September 2025	Core Values	Internal PT CARSURIN Tbk
158	02 September 2025	Basic Survey CPO	Internal PT CARSURIN Tbk
159	09 September 2025	Sosialisasi: e-RUPS & eASY.KSEI: Solusi Modern Tata Kelola RUPS	Internal PT CARSURIN Tbk
160	10 September 2025	Workshop Merger & Acquisition pada Perusahaan Terbuka: Strategi, Regulasi, dan Peran Corporate Secretary	Indonesia Corporate Secretary Association
161	10 - 11 September 2025	Sustainability Reporting: Standards & Implementation	Ikatan Akuntan Indonesia
162	15 - 18 September 2025	Sertifikasi Kompetensi Skema - BNSP Analis Kimia	PT Kurnia Inti Solusindo
163	15 - 18 September 2025	Bimbingan Teknis Kualifikasi Inspektur Kelistrikan Migas - Refreshing	KPDM MIGAS
164	15 - 19 September 2025	CQI-IRCA Certified QMS ISO 9001:2015 Lead Auditor Course	PT Bureau Veritas Indonesia
165	16 - 17 September 2025	Draught Survey Vessel	Internal PT CARSURIN Tbk
166	22 September 2025 - 04 October 2025	Ahli K3 Umum	Bara Indo Consulting
167	22 - 27 September 2025	SKKNI Skema Junior Cargo Surveyor Komoditas Petroleum	Lembaga Pelatihan Kerja AISI
168	23 - 25 September 2025	5S Kaizen	CRMS Indonesia
169	25 - 26 September 2025	Cyber Risk Management Fundamentals	Lembaga Pelatihan Kerja AISI
170	02 October 2025	CPO Basic Analysis	Internal PT CARSURIN Tbk
171	06 - 07 October 2025	Induction for New Employee	Internal PT CARSURIN Tbk
172	06 October - 06 December 2025	AGILE THINKING- UNLOCKING TMORROW'S THINKERS TODAY	PROF MICHELLE TRUTE
173	07 October 2025	Core Values	Internal PT CARSURIN Tbk
174	07 October 2025	Validasi Metode & Verifikasi Metode	Internal PT CARSURIN Tbk
175	07 October 2025	Basic Sea Survival	PT Meraki Anugerah Pratama
176	08 October 2025	Pengendalian Informasi Terdokumentasi di Laboratorium	Internal PT CARSURIN Tbk
177	09 October 2025	Diskusi Hukum Kupas Tuntas Prosedur Spin Off (Pemisahan), Inbreng, Merger dan Akuisisi Perseroan Terbatas	Ikatan Notaris Indonesia
178	09 October 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Batubara	Ika Minerba
179	09 October 2025	Diskusi Hukum Kupas Tuntas Prosedur Spin Off (Pemisahan), Inbreng, Merger dan Akuisisi Perseroan Terbatas	Ikatan Notaris Indonesia

No	Tanggal Date	Uraian Description	Penyelenggara Organizer
180	09 October 2025	Workshop: Prosedur Spin Off, Inbreng, Merger & Akuisisi Perseroan Terbatas	Internal PT CARSURIN Tbk
181	10 October 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Mineral	Ika Minerba
182	11 October 2025	LSP PERHAPI Coal Technical Verification Officer	LSP Perhapi
183	11 October 2025	LSP PERHAPI Mineral Technical Verification Officer	LSP Perhapi
184	11 October 2025	LSP PERHAPI Mineral Admin Verification Officer	LSP Perhapi
185	14 October 2025	Webinar Regulatory: Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 9 Tahun 2025 tentang Dematerialisasi Efek Bersifat Ekuitas dan Pengelolaan Aset yang Tidak Diklaim di Pasar Modal	Internal PT CARSURIN Tbk
186	17 October 2025	Basic Sea Survival	PT Meraki Anugerah Pratama
187	20 October 2025	Analisa Batubara - Preparasi/Basic Analysis/Full Analysis	Internal PT CARSURIN Tbk
188	20 - 21 October 2025	Diklat Pengawas Operasional Pertama (POP)	PT Sabagya Dinamis Indonesia
189	20 - 24 October 2025	ISO 9001:2015 Quality Management System Auditor/ Lead Auditor Course (CQI/IRCA Course Certification)	PT SGS Indonesia
190	20 - 25 October 2025	SKKNI Skema Junior Cargo Surveyor Komoditas Palm Oil	Lembaga Pelatihan Kerja AISI
191	23 October 2025	Transportable Moisture Limit Testing	Internal PT CARSURIN Tbk
192	25 October 2025	Diklat Pengawas Operasional Pertama (POP)	PT Sabagya Dinamis Indonesia
193	29 October 2025	Webinar Integrasi Cyber Security dalam Good Corporate Governance (GCG): Peran Penting Corporate Secretary	Internal PT CARSURIN Tbk
194	30 October 2025	Hydrogen Sulphide (H2S) Safety	PT Global Saftindo
195	03 - 06 November 2025	IMSBC CODE	PT Prakarsa Adhi Sahya
196	03 - 07 November 2025	ISO 9001:2015 Quality Management System Auditor/ Lead Auditor Course (CQI/IRCA Course Certification)	PT BSI Indonesia
197	05 - 06 November 2025	IMSBC CODE - Updating	PT Prakarsa Adhi Sahya
198	07 November 2025	Basic Fire Fighting and First Aid	PT Safety Training Solusindo
199	10 - 15 November 2025	SKKNI Skema Junior Cargo Surveyor Komoditas Petroleum	Asosiasi Independen Surveyor Indonesia
200	13 November 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Batubara	Ika Minerba
201	15 November 2025	LSP PERHAPI Coal Analyzing Officer	LSP Perhapi
202	15 November 2025	LSP PERHAPI Coal Sampling Officer	LSP Perhapi
203	15 November 2025	LSP PERHAPI Coal Technical Verification Officer	LSP Perhapi
204	15 November 2025	LSP PERHAPI Coal Admin Verification Officer	LSP Perhapi
205	15 November 2025	LSP PERHAPI Coal Preparator Officer	LSP Perhapi
206	15 November 2025	LSP PERHAPI Mineral Preparator Officer	LSP Perhapi
207	17 - 20 November 2025	IMSBC CODE	PT Prakarsa Adhi Sahya
208	19 - 21 November 2025	Sertifikasi Petugas Pengambil Contoh Uji Air (BNSP)	PT Super Nusa Mandiri

No	Tanggal Date	Uraian Description	Penyelenggara Organizer
209	20 November 2025	Webinar Media Handling 4.0: Peran Corporate Secretary dalam Era AI dan Reputasi Digital	Internal PT CARSURIN Tbk
210	21 November 2025	Estimasi Ketidakpastian Pengukuran (Uncertainty Measurement)	PT Bisa Mandiri Strategi Investigasi
211	23 - 29 November 2025	Bimbingan Teknis Kualifikasi Inspektur Instalasi Pipa Penyalur Migas - Refreshing	N/A
212	24 - 28 November 2025	Pelatihan dan Sertifikasi Ahli Madya Industrial Higiene (HIMA)	PT Super Nusa Mandiri
213	27 November 2025	Awareness SNI ISO/IEC 17020:2012	Internal PT CARSURIN Tbk
214	01 December 2025	Safety Riding	Internal PT CARSURIN Tbk
215	02 December 2025	Webinar Regulatory: Pendalaman Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 42 Tahun 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan	Internal PT CARSURIN Tbk
216	08 December 2025	Finance for Non Finance	Internal PT CARSURIN Tbk
217	09 December 2025	Operation Excellence	Internal PT CARSURIN Tbk
218	09 - 13 December 2025	IMDG CODE	PT Prakarsa Adhi Sahya
219	10 December 2025	Good Laboratory Practice (GLP)	Internal PT CARSURIN Tbk
220	11 December 2025	Pelatihan dan Sertifikasi Konsultan Hukum dan Pengacara Pertambangan Angkatan XLIII	N/A
221	11 December 2025	T-FOET+EBS+TSBB OPITO	PT Lautan Tenang Jaya
222	16 - 18 December 2025	Pelatihan dan Sertifikasi Tenaga Kerja Bangunan Level II	N/A
223	19 December 2025	MINERBA Pembekalan Petugas Surveyor Mineral	Ika Minerba
224	19 December 2025	Alat Pelindung Diri (APD)	Internal PT CARSURIN Tbk
225	19 December 2025	Sistem Management Anti Penyyuapan, Anti Korupsi dan Whistleblowing System PT CARSURIN Tbk	Internal PT CARSURIN Tbk
226	19 December 2025	Navigating Indonesia's Twin Growth Engines : Transformation and Acceleration	BIG ALPHA x Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
227	19 December 2025	Webinar: Navigating Indonesia's Twin Growth Engines : Transformation and Acceleration	Internal PT CARSURIN Tbk
228	20 December 2025	LSP PERHAPI Mineral Analyzing Officer	LSP Perhapi
229	20 December 2025	LSP PERHAPI Coal Technical Verification Officer	LSP Perhapi
230	23 December 2025	Vision-to-Action Training – Turning Strategy into Clear Direction	Internal PT CARSURIN Tbk
231	23 - 24 December 2025	Pelatihan dan Sertifikasi Petugas Pengambil Contoh Uji Air (BNSP)	N/A
232	24 December 2025	5R + IS	Internal PT CARSURIN Tbk
233	26 December 2025	Hazard Identification, Risk Assessment, and Determining Control (HIRADC)	Internal PT CARSURIN Tbk
234	30 December 2025	Pengendalian Informasi Terdokumentasi	Internal PT CARSURIN Tbk
235	31 December 2025	Tata Cara Pembuatan TKP & RCA	Internal PT CARSURIN Tbk

Sepanjang tahun 2025, Perseroan telah melaksanakan berbagai program pelatihan dan pengembangan yang mencakup seluruh karyawan. Variasi rata-rata jam pelatihan antara karyawan laki-laki dan perempuan dipengaruhi oleh perbedaan komposisi jumlah tenaga kerja berdasarkan gender. [404-1]

Informasi lebih rinci mengenai rata-rata jam pelatihan yang diselenggarakan Perseroan disajikan sebagai berikut: [404-1]

Throughout 2025, the Company implemented various training and development programs covering all employees. Variations in the average training hours between male and female employees were influenced by differences in workforce composition by gender. [404-1]

More detailed information regarding the average training hours conducted by the Company is presented as follows: [404-1]

Tabel Jumlah Jam Pelatihan Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin

Table of Total Employee Training Hours by Gender

Jenis Kelamin Gender	Satuan Unit	2025	2024	2023
Laki-laki Male	Jam Hour	11.171	17.090	24.295
Perempuan Female	Jam Hour	4.811	5.968	10.062

Tabel Jumlah Jam Pelatihan Karyawan berdasarkan Jabatan

Table of Total Employee Training Hours by Position

Jabatan Position	Satuan Unit	2025	2024	2023
Dewan Komisaris & Direksi Board of Commissioners & Board of Directors	Jam Hour	228	251	99
Manajer Senior Senior Manager	Jam Hour	493	645	159
Manajer Manager	Jam Hour	1.014	8.450	4.731
Staf Staff	Jam Hour	12.937	13.632	28.445
Non-Staf Non-Staff	Jam Hour	1.310	80	923

Tabel Jumlah Jam Pelatihan Karyawan

Table of Total Employee Training Hours

Uraian Description	Jumlah Karyawan yang Memperoleh Pelatihan Number of Employee Trained	Jam Pelatihan Training Hour	Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Karyawan Average Training Hours per Employee
Jumlah pelatihan eksternal dan internal, soft skill, technical 2025	1.220	15.982	13,1
Total eksternal and internal, soft skill and technical training 2025			

Penilaian Kinerja Karyawan

Perseroan menjunjung tinggi prinsip bahwa setiap karyawan berhak memperoleh evaluasi kinerja yang komprehensif. Penilaian ini tidak hanya berfungsi sebagai indikator kinerja individu, tetapi juga menjadi dasar dalam perencanaan pengembangan karier. Perseroan memastikan bahwa proses evaluasi dilakukan secara objektif dan adil, dengan mempertimbangkan pencapaian kinerja semata tanpa adanya diskriminasi berdasarkan jenis kelamin, suku, agama, maupun ras. **[GRI 404-3]**

Pada tahun 2025, sebanyak 916 karyawan telah mengikuti proses penilaian kinerja. Hasil evaluasi tersebut dimanfaatkan sebagai dasar dalam perencanaan pengembangan karier, peningkatan produktivitas, serta pemberian apresiasi yang tepat, guna menciptakan lingkungan kerja yang efektif dan berorientasi pada pertumbuhan berkelanjutan.

Employee Engagement

Pada tahun 2025, Perseroan melaksanakan *Employee Engagement Survey* untuk mengukur tingkat keterlibatan karyawan, termasuk persepsi mereka terhadap penghargaan, pemberdayaan, dan motivasi dalam bekerja. Hasil survei ini menjadi landasan bagi Perseroan dalam merumuskan kebijakan dan strategi yang lebih tepat untuk meningkatkan keterlibatan, produktivitas, serta kesejahteraan karyawan.

Employee Performance Appraisal

The Company upholds the principle that every employee is entitled to a thorough assessment of their work performance. Serving dual purposes, this evaluation is not only a metric of individual performance but also a critical reference for plotting career progression. We are steadfast in ensuring that our employee performance appraisal process is conducted with the utmost fairness, with evaluations based on merit alone, free from considerations of gender, ethnicity, religion, or race. **[GRI 404-3]**

In 2025, a total of 916 employees underwent the performance appraisal process. The results of these evaluations serve as the basis for career development planning, productivity enhancement, and the provision of appropriate recognition, thereby fostering an effective and growth-oriented work environment.

Employee Engagement

In 2025, the Company conducted an *Employee Engagement Survey* to assess the extent to which employees feel valued, empowered, and motivated in their roles. The insights gained from this survey enable the Company to formulate more targeted policies and strategies to enhance employee engagement, productivity, and overall well-being.

Selanjutnya, Perseroan akan mengidentifikasi area yang memerlukan perbaikan sekaligus memperkuat aspek yang telah berjalan dengan baik. Hal ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam mendengarkan aspirasi karyawan serta menciptakan lingkungan kerja yang semakin kondusif. Adapun hasil *Employee Engagement Survey* tahun 2025 disajikan sebagai berikut:

Subsequently, the Company identifies areas for improvement while reinforcing aspects that are already performing well. This reflects the Company's commitment to listening to employee feedback and continuously improving the work environment. The results of the 2025 Employee Engagement Survey are presented as follows:

Dimensi Dimension	Nilai Ideal Ideal Score	Target Nilai Target Score	Nilai Aktual Actual Score	Deskripsi Description	Kategori Category
Kesesuaian Clarity	4.00	3.32	3.55	Memenuhi Target Meet Target	Puas Satisfied
Lingkungan Kerja Working Environment	4.00	3.32	3.30	Perlu Ditingkatkan Need Improvement	Puas Satisfied
Fasilitas Facility	4.00	3.32	3.24	Perlu Ditingkatkan Need Improvement	Puas Satisfied
Pertumbuhan & Pembelajaran Learning & Growth	4.00	3.32	3.25	Perlu Ditingkatkan Need Improvement	Puas Satisfied
Skor Organisasi Organizational Score	4.00	3.32	3.33	Melampaui Target Outstanding	Puas Satisfied



Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Occupational Health and Safety Management System

Keselamatan Kerja

Perseroan mengimplementasikan Sistem Manajemen Kesehatan, Kesehatan Kerja, dan Lingkungan (SMK3L) yang mencakup 100% tenaga kerja, termasuk karyawan dan kontraktor, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, antara lain: [3-3, 403-1, 403-8]

1. UU No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
2. UU No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.
3. Peraturan Pemerintah No. 88 Tahun 2019 tentang Kesehatan Kerja.
4. Peraturan Presiden No. 64 Tahun 2020 tentang Jaminan Kesehatan.
5. UU No. 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS).

Dalam rangka memastikan pengendalian risiko atas aktivitas operasional, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko yang mengacu pada standar SMK3L, meliputi:

1. ISO 45001:2018 Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja.
2. ISO 14001:2015 Sistem Manajemen Lingkungan.
3. Peraturan Pemerintah No. 50 Tahun 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen K3.
4. Keputusan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 1827 K/30/MEM/2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Kaidah Teknik Pertambangan yang Baik. [GRI 403-1]
5. Undang undang no 22 tahun 2001 tentang minyak dan gas bumi

Berdasarkan kerangka tersebut, Perseroan menetapkan acuan pengelolaan risiko dalam standar operasional melalui penerapan

Work Safety

The Company implements an Occupational Safety Health and Environment Management System (OHSEMS) that encompasses all employees with a 100% achievement level, including contractors in accordance with applicable regulations, such as: [3-3, 403-1, 403-8]

1. Law No. 1 of 1970 on Occupational Safety.
2. Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management.
3. Government Regulation No. 88 of 2019 on Occupational Safety.
4. Presidential Regulation No. 64 of 2020 on Health Insurance.
5. Law No. 24 of 2011 on Social Security Agency (BPJS).

To control work activity risks, the Company implements risk management in accordance with OHSEMS standards as follows:

1. ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management System.
2. ISO 14001:2015 Environmental Management System.
3. Government Regulation No. 50 of 2012 on OHS Management Systems Implementation.
4. Decision of Minister of Energy and Mineral Resources Number 1827 K/30/MEM/2018 on Guidelines for Implementing Good Mining Engineering Principles. [GRI 403-1]
5. Law no 22/2001 About oil and gas

Based on the points above, the Company has established a risk management reference within its standard operating procedures by applying

prosedur *Hazard Identification, Risk Assessment, and Determining Control* (HIRADC), dengan pendekatan pengendalian yang mengacu pada hierarki pengendalian risiko (*Hierarchy of Control*):

the Hazard Identification, Risk Assessment, and Determining Control (HIRADC) procedure, in which the control approach is based on the Hierarchy of Risk Control, as follows:

Eliminasi Elimination	Substitusi Substitution	Rekayasa Engineering	Administrasi Administration	Alat Pelindung Diri (APD) Personal Protective Equipment (PPE)
Menghilangkan sumber bahaya. Eliminating sources of danger.	Mengganti sumber bahaya dengan yang lebih aman. Replacing sources of danger with safer ones.	Rekayasa teknik terhadap peralatan. Engineering of equipment.	Kelengkapan syarat administrasi seperti Surat Izin Mengemudi (SIM), Training DDC, HSE Induction, dan Safety Sign di dalam kendaraan. Complete administrative requirements such as driving license, DDC training, HSE induction, and safety signs in the vehicle.	Kelengkapan APD seperti safety shoes, safety glasses, coverall, safety helmet, safety gloves, dan masker. PPE equipment such as safety shoes, safety glasses, coveralls, safety helmets, safety gloves and masks.

Eg:

1. **Eliminasi:** menghentikan penggunaan bahan kimia beracun dan menggantinya dengan proses yang tidak memerlukan bahan tersebut.
2. **Substitusi:** mengganti pelarut berbasis timbal dengan pelarut berbasis air yang lebih aman.
3. **Rekayasa Teknik:** memasang ventilasi lokal di area kerja untuk mengurangi paparan debu atau gas berbahaya.
4. **Administrasi:** memberikan pelatihan keselamatan kerja, membuat prosedur kerja aman, atau membatasi waktu paparan pekerja terhadap bahaya tertentu.
5. **Alat Pelindung Diri (APD):** menggunakan masker, sarung tangan, helmet, atau kacamata pelindung untuk mengurangi risiko cedera atau paparan bahaya.

Prosedur Identifikasi Bahaya Pelaksanaan Pekerjaan

Tim K3L CARSURIN berkoordinasi dengan Tim K3L Customer dalam mengidentifikasi potensi bahaya dan aspek lingkungan pada semua aktivitas jasa perusahaan, menilai risiko, dan menentukan langkah-langkah pengendalian yang diperlukan untuk memastikan keselamatan dan kesehatan kerja serta dampak pada lingkungan (HIRADC). Tujuan HIRADC ini meliputi:

1. **Mengidentifikasi Bahaya,** menemukan potensi bahaya yang ada di tempat kerja, baik yang bersifat fisik, kimia, biologis, ergonomis, maupun psikososial.
2. **Menilai Risiko,** menganalisis dan mengevaluasi tingkat risiko yang ditimbulkan oleh bahaya tersebut berdasarkan kemungkinan kejadian dan dampaknya.

Table of Average Employee Training Hours by Position Level

The CARSURIN HSE (Health, Safety, and Environment) team coordinates with the Customer's HSE team to identify potential hazards and environmental aspects in all company service activities, assess risks, and determine necessary control measures to ensure occupational health and safety, as well as environmental impact (HIRADC). The objectives of HIRADC include:

1. **Identifying Hazards:** Identifying potential hazards in the workplace, including physical, chemical, biological, ergonomic, and psychosocial hazards.
2. **Assessing Risks:** Analyzing and evaluating the risk level posed by these hazards based on the likelihood of occurrence and potential impact.

3. **Menentukan Pengendalian**, menyusun langkah-langkah pengendalian risiko yang efektif, seperti eliminasi bahaya, substitusi, rekayasa teknis, administrasi, atau penggunaan alat pelindung diri (APD).
 4. **Mencegah Kecelakaan dan Penyakit Akibat Kerja serta Dampak Lingkungan**, mengurangi atau menghilangkan risiko kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja dengan penerapan sistem manajemen keselamatan yang baik.
 5. **Meningkatkan Kesadaran dan Kepatuhan**, membantu pekerja dan manajemen dalam memahami serta menerapkan prosedur keselamatan kerja sesuai dengan peraturan dan standar yang berlaku.
 6. **Mendukung Sistem Manajemen K3L**, berkontribusi dalam penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lindungan Lingkungan (SMK3L) yang berkelanjutan untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan sehat.
3. **Determining Controls**: Developing effective risk control measures, such as hazard elimination, substitution, engineering controls, administrative actions, or personal protective equipment (PPE).
 4. **Preventing Accidents, Occupational Diseases, and Environmental Impacts**: Reducing or eliminating the risk of workplace accidents and occupational diseases by implementing a sound safety management system.
 5. **Raising Awareness and Compliance**: Assisting workers and management in understanding and applying safety procedures following applicable regulations and standards.
 6. **Supporting the HSE Management System**: Contributing to the implementation of a sustainable Occupational Health, Safety, and Environment (HSE) Management System to create a safe and healthy working environment.

Dari hasil identifikasi bahaya – aspek lingkungan, penilaian dan pengendalian risiko K3 dan dampak lingkungan (HIRADC) terhadap semua aktivitas, produk, dan jasa perusahaan, tim CARSURIN bersama tim K3L Customer selanjutnya melakukan proses review, validasi dan finalisasi tingkat bahaya dari pekerjaan yang akan dikerjakan.

Based on the identification of hazards and environmental aspects, as well as the assessment and control of occupational health and safety risks and environmental impacts (HIRADC) for all company activities, products, and services, the CARSURIN team, then conduct a review together with the Customer's HSE team, then a review, validation, and finalization of the risk level for the work to be performed.

Hasil finalisasi identifikasi bahaya dan evaluasi risiko dituangkan dalam formulir HIRADC dengan nilai level risiko "Rendah, Moderat, Tinggi, dan Ekstrem" atas pekerjaan yang akan dikerjakan dan menjadi acuan tim K3L CARSURIN dalam memberikan arahan dan rencana tindakan K3L kepada tim pelaksana.

The final results of the hazard identification and risk evaluation are recorded in the HIRADC form, with risk levels categorized as "Low, Moderate, High, and Extreme" for the work to be performed. These results are a reference for the CARSURIN HSE team to provide guidance and an action plan for HSE to the implementation team.

Selain itu, Perseroan telah melakukan identifikasi bahaya dari setiap proses kegiatan oleh masing-masing divisi. Hasil identifikasi tersebut kemudian dilakukan penilaian risiko untuk menentukan sistem kendali dari potensi bahaya dan risiko yang ada. [403-2]

Pekerjaan yang memberikan risiko kecelakaan kerja tinggi dan ekstrem adalah sebagai berikut

On the other hand, the Company has identified hazards in each activity process by division. The results of this identification are used as a basis for risk assessments to determine the necessary control system for potential hazards and existing risks. [403-2]

The jobs that entail a high risk of occupational accidents are as follows:

Jenis Pekerjaan Beresiko Tinggi [GRI 403-10] High-Risk Jobs [GRI 403-10]	Potensi Risiko Keselamatan Potential Safety Risks	Cara Pencegahan/Mitigasi [GRI 403-7] Prevention/Mitigation Methods [GRI 403-7]
Bekerja di dekat jalur swing atau radius putaran alat berat. Working in proximity to the swing path or rotational radius of heavy machinery. Bekerja di dekat jalur maju mundur lintasan dan manuver kendaraan atau alat berat. Working near the forward and backward path and maneuvering area of vehicles or heavy equipment. Bekerja di bawah beban yang sedang diangkat. Working beneath a load being lifted	1. Terbantur alat berat 2. Terjepit alat berat 3. Tertimpa Material yang Terjatuh 1. Caught by heavy equipment 2. Crushed by heavy equipment 3. Hit by falling materials	1. Pastikan semua pekerja mendapatkan pelatihan tentang keselamatan kerja di sekitar alat berat. 2. Sosialisasi ke pekerja tentang potensi bahaya dari alat berat dan cara menghindarinya. 3. Gunakan helm keselamatan (safety helmet) untuk melindungi kepala dari benturan. 4. Kenakan rompi reflektif atau pakaian dengan warna mencolok agar mudah terlihat oleh operator alat berat. 5. Gunakan sepatu keselamatan (safety shoes) untuk melindungi kaki dari cedera akibat benturan atau jatuhnya benda berat. 1. Ensure all workers receive training on safety around heavy equipment. 2. Educate workers about the potential hazards of heavy equipment and how to avoid them. 3. Wear safety helmets to protect the head from impact. 4. Wear reflective vests or brightly colored clothing to make it easier for heavy equipment operators to see you. 5. Wear safety shoes to protect the feet from injuries caused by impacts or falling heavy objects.
Bekerja di dekat peralatan yang memiliki tekanan atau tegangan. Working in proximity to equipment with pressure or tension.	1. Ledakan 2. Kebakaran 3. Tersengat listrik 1. Explosion 2. Fire 3. Electrical shock	1. Pastikan semua pekerja mendapatkan pelatihan tentang keselamatan kerja terhadap bekerja dengan peralatan bertekanan atau bertegangan. 2. Sosialisasi ke pekerja tentang potensi bahaya tekanan atau tegangan dan cara menghindarinya. 3. Gunakan peralatan untuk mendeteksi tekanan untuk memberikan peringatan dini. 4. Kenakan APD lengkap (safety helmet, safety shoes, seragam anti api, dsb). 1. Ensure all workers receive training on safety when working with pressurized or electrically charged equipment. 2. Inform workers about the potential hazards of pressure or electrical tension and how to avoid them. 3. Use pressure detection equipment to provide early warnings. 4. Wear complete Personal Protective Equipment (PPE), such as safety helmets, safety shoes, fire-resistant uniforms, etc.

Jenis Pekerjaan Beresiko Tinggi [GRI 403-10] High-Risk Jobs [GRI 403-10]	Potensi Resiko Keselamatan Potential Safety Risks	Cara Pencegahan/Mitigasi [GRI 403-7] Prevention/Mitigation Methods [GRI 403-7]
Bekerja di sekitar pekerjaan yang menimbulkan serpihan. Working around jobs that cause debris.	Terluka atau tergores Injured or scratched	1. Pastikan semua pekerja mendapatkan pelatihan tentang keselamatan kerja terhadap bekerja di dekat mesin atau peralatan potong atau sejenisnya. 2. Kenakan APD lengkap (safety helmet, safety shoes, kacamata safety, dsb). 1. Ensure all workers receive training on safety when working near cutting machines or similar equipment. 2. Wear complete Personal Protective Equipment (PPE), such as safety helmets, safety shoes, safety goggles, etc.
Bekerja di dekat mesin atau peralatan yang berputar. Working near rotating machinery or equipment.	Terjepit di dalam mesin Pinned in the machine	1. Pastikan semua pekerja mendapatkan pelatihan tentang keselamatan kerja terhadap bekerja di dekat mesin atau peralatan berputar. 2. Pastikan mesin atau peralatan memiliki pelindung yang berfungsi 3. Kenakan APD lengkap (safety helmet, safety shoes, kacamata safety, dsb). 4. Ensure all workers receive training on safety when working near rotating machines or equipment. 5. Ensure that machines or equipment are equipped with functional safeguards. 6. Wear complete personal protective equipment (PPE), such as safety helmets, safety shoes, safety goggles, etc.
Bekerja di dekat tongkang yang akan berlabuh dan berlayar. Working near barges that dock and put to sea.	1. Terpeleset 2. Terjepit 3. Tenggelam 1. Slipped 2. Pinned 3. Drowned	1. Pastikan semua pekerja mendapatkan pelatihan tentang keselamatan kerja terhadap bekerja di dekat tongkang yang akan berlabuh dan berlayar. 2. Kenakan APD lengkap (safety helmet, safety shoes, safety vest, dsb) 3. Gunakan isyarat tangan atau radio untuk berkomunikasi dengan kru kapal dan pekerja di darat. 1. Ensure all workers receive training on safety when working near barges about to dock or set sail. 2. Wear complete Personal Protective Equipment (PPE), such as safety helmets, safety shoes, safety vests, etc. 3. Use hand signals or radios to communicate with the ship's crew and workers on land.
Bekerja di area terbuka saat bekerja di dekat atau di atas air. Working in open areas when working near or on water.	1. Terpeleset 2. Terjepit 3. Tenggelam 1. Slipped 2. Pinned 3. Drowned	1. Pastikan semua pekerja mendapatkan pelatihan tentang keselamatan kerja terhadap bekerja di dekat tongkang yang akan berlabuh dan berlayar. 2. Kenakan APD lengkap (safety helmet, safety shoes, safety vest, dsb) 3. Gunakan isyarat tangan atau radio untuk berkomunikasi dengan kru kapal dan pekerja di darat. 1. Ensure all workers receive training on safety when working near barges about to dock or set sail. 2. Wear complete Personal Protective Equipment (PPE), such as safety helmets, safety shoes, safety vests, etc. 3. Use hand signals or radios to communicate with the ship's crew and workers on land.

Sementara itu, pekerjaan yang menimbulkan risiko gangguan kesehatan adalah sebagai berikut: **[GRI 403-1]**

1. Pekerjaan survey.
2. Pekerjaan di laboratorium.
3. Pekerjaan di area preparasi.
4. Pekerjaan sampling.

Adapun, jenis bahaya yang dapat berkontribusi terhadap penyebab terjadinya penyakit antara lain:

1. Penggunaan bahan-bahan kimia pada laboratorium yang bisa terhirup dan memiliki karakteristik karsinogen.
2. Bahaya biologi yang berasal dari makanan sisa di tempat sampah dan kegiatan pengambilan sampel air limbah yang mengandung banyak bakteri.
3. Bahaya fisika akibat tergores atau terluka karena penggunaan peralatan kerja.
4. Bahaya mekanis seperti perputaran roda, preparasi, dan lainnya.

Perseroan juga berkomitmen untuk memberikan perlindungan pada setiap karyawan yang menolak pekerjaan dengan potensi bahaya. Perseroan selalu memastikan seluruh pekerjaan yang dijalankan sudah dipastikan tidak memiliki potensi bahaya dan telah dimitigasi ke tingkat yang aman. **[GRI 403-2]**

Perseroan telah menetapkan Prosedur Pelaporan dan Investigasi Insiden (PRO.07.HSE) apabila terdapat insiden terkait pekerjaan. Prosedur Pelaporan dan Investigasi Insiden mengatur terkait:

1. Pembentukan Tim investigasi insiden.
2. Metode investigasi insiden.
3. Penentuan akar masalah.
4. Penetapan tindakan rekomendasi yang harus dilakukan.
5. Pemantauan efektivitas dari rekomendasi yang telah dijalankan.

Tasks that pose health risk include: **[GRI 403-1]**

1. Surveying activities
2. Laboratory activities
3. Preparation area activities
4. Sampling activities

Types of hazards that can cause disease include:

1. The use of chemicals in the laboratory that can be inhaled and possess carcinogenic characteristics.
2. Biological hazards from leftover tested food in trash cans, and sampling wastewater that contains bacteria.
3. Physical hazards due to scratches or injuries from using work equipment.
4. Mechanical hazards such as wheel rotation, preparation, and others.

The Company is also committed to protecting every employee who refuses work under conditions that are potentially dangerous. The Company ensures that all work carried out has no potential dangers that have not been mitigated to a safe level. **[GRI 403-2]**

The Company has established an incident reporting and investigation procedure (PRO.07.HSE) if there is an incident related to work activities. The reporting and incident investigation procedure governs the following:

1. Establishment of Incident Investigation Team.
2. Incident investigation methods.
3. Determining the root of the problem.
4. Determining recommended actions that must be taken.
5. Monitoring the effectiveness of implemented recommendations.

Komunikasi dan Partisipasi K3 [403-4]

Perseroan memiliki Komite Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) sebagai sebuah badan khusus untuk mengkoordinasikan kegiatan dan program terkait K3 di seluruh operasional. Perseroan menetapkan prosedur PRO.09.MR, yang menjelaskan mengenai seluruh kegiatan komunikasi internal dan eksternal dalam penerapan partisipasi dan konsultasi terkait penerapan Sistem Manajemen Terpadu.

Komite P2K3 memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menghimpun dan mengelola data tentang K3 di tempat kerja.
2. Menunjukkan dan menjelaskan kepada setiap tenaga kerja terkait faktor bahaya di tempat kerja.
3. Mengidentifikasi faktor yang dapat mempengaruhi efisiensi dan produktivitas kerja.
4. Mengembangkan sistem pengendalian bahaya terhadap K3.
5. Mengembangkan penyuluhan dan penelitian di bidang keselamatan kerja, higiene perusahaan, kesehatan kerja dan ergonomi.
6. Melaksanakan pemantauan terhadap gizi kerja melalui penyediaan makanan di perusahaan.
7. Memeriksa kelengkapan peralatan keselamatan kerja.
8. Menyelenggarakan administrasi keselamatan kerja, higiene perusahaan, dan kesehatan kerja.
9. Membantu pimpinan perusahaan menyusun kebijakan manajemen dan pedoman kerja dalam rangka upaya meningkatkan keselamatan kerja, higiene perusahaan, kesehatan kerja, ergonomi dan gizi tenaga kerja.
10. Membantu dalam mengevaluasi cara kerja, proses dan lingkungan kerja serta menentukan tindakan koreksi dengan alternatif terbaik.

OHS Communication and Participation [403-4]

The Company has an Occupational Safety and Health Advisory Committee (OHSAC) as a special body to coordinate activities and programs related to OHS throughout its operations. The Company has established the PRO.09.MR procedure, which explains all internal and external communication activities in implementing participation and consultation related to the implementation of the Integrated Management System.

The OHSAC Committee has the following duties and responsibilities:

1. Collecting and managing data about OHS in the workplace.
2. Demonstrating and explaining to each employee matters related to dangerous factors in the workplace.
3. Identifying factors that can influence work efficiency and productivity.
4. Developing a hazard control system for OHS.
5. Developing outreach and research in the fields of occupational safety, corporate hygiene, occupational health and ergonomics.
6. Monitoring nutrition through the provision of healthy food at the Company.
7. Checking completeness of safety equipment.
8. Carrying out the Company's work safety administration, hygiene and occupational health.
9. Helping the Company's leaders develop management policies and work guidelines to improve work safety, hygiene, occupational health, ergonomics and workforce nutrition.
10. Assisting in evaluating operational mechanisms, processes, and work environments, and determining corrective actions with the best alternatives in advance.

Program dan Inisiatif K3L

Untuk memastikan pelaksanaan K3L yang baik dan konsisten, Perseroan memberikan serangkaian pelatihan kepada karyawan sebagai berikut:

OHS Programs and Initiatives

To ensure proper and consistent implementation of OHSE, the Company provides training to employees as follows:

No	Tanggal Date	Deskripsi Program dan Kegiatan [403-5] Description of Programs and Activities [403-5]
1	Setiap Bulan Monthly	Pelatihan K3 Sebagai bagian dari komitmen perusahaan dalam menciptakan lingkungan kerja yang aman, sehat, dan berkelanjutan, kami secara rutin mengadakan pelatihan K3 setiap bulan. Program ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, keterampilan, dan kepatuhan karyawan terhadap prinsip K3, guna mengurangi risiko kecelakaan kerja, penyakit akibat kerja, serta dampak negatif terhadap lingkungan. OHS Training As part of the Company's commitment to creating a safe, healthy, and sustainable work environment, we conduct regular OHS training every month. This program aims to increase employees' awareness, skills, and compliance with OHS principles to reduce the risk of workplace accidents, occupational diseases, and negative environmental impacts.
2	Setiap 2 Minggu (Bi-Weekly) Every two Weeks	Safety Talk Dalam upaya meningkatkan K3 serta membangun budaya keselamatan yang kuat di lingkungan perusahaan, kami secara konsisten mengadakan Safety Talk setiap dua minggu sekali sepanjang tahun. Program ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap karyawan memiliki pemahaman yang baik mengenai risiko di tempat kerja serta langkah-langkah pencegahannya. Safety Talk To improve OHS and build a strong safety culture within the company, we consistently hold Safety Talks every two weeks throughout the year. This program aims to ensure that every employee has a clear understanding of workplace risks and the preventive measures to take.
3	Setiap Bulan Monthly	HSE Campaign Sebagai bagian dari komitmen perusahaan dalam meningkatkan keselamatan, kesehatan kerja, dan perlindungan lingkungan, kami secara konsisten mengadakan HSE Campaign setiap bulan. Program ini bertujuan untuk memperkuat budaya keselamatan dan kesehatan kerja, meningkatkan kesadaran akan potensi bahaya, serta mendorong kepatuhan terhadap standar operasional dan regulasi K3 yang berlaku. HSE Campaign As part of the company's commitment to improving occupational health, safety, and environmental protection, we consistently conduct an HSE Campaign every month. This program aims to strengthen the culture of safety and health, raise awareness of potential hazards, and encourage compliance with applicable OHS standards and regulations.
4	Setiap Bulan Monthly	Inspeksi K3 Sebagai bagian dari upaya mewujudkan lingkungan kerja yang aman, sehat, dan ramah lingkungan, perusahaan secara rutin melaksanakan inspeksi HSE setiap bulan. Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan kepatuhan terhadap standar K3, mengidentifikasi potensi bahaya sejak dini, serta mencegah terjadinya insiden yang dapat berdampak pada keselamatan karyawan dan keberlanjutan operasional. OHS Inspection As part of our efforts to create a safe, healthy, and environmentally-friendly work environment, the company conducts regular HSE inspections every month. This activity aims to ensure compliance with OHS standards, identify potential hazards early, and prevent incidents that could impact employee safety and operational continuity.

No	Tanggal Date	Deskripsi Program dan Kegiatan [403-5] Description of Programs and Activities [403-5]
5	Januari - Desember 2025 HO dan cabang/ site January - December 2025 HO and branch/site	Pemeriksaan Kesehatan Karyawan Sebagai bagian dari komitmen perusahaan dalam menjaga kesejahteraan karyawan, kami secara rutin mengadakan pemeriksaan kesehatan karyawan. Program ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap individu dalam organisasi tetap dalam kondisi fisik yang prima, sehingga dapat bekerja secara optimal dan produktif. Employee Health Check-ups As part of the company's commitment to employee well-being, we regularly conduct health check-ups. This program aims to ensure that each individual in the organization remains in optimal physical condition, enabling them to work efficiently and productively.

Perseroan menegaskan komitmennya untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan sehat bagi seluruh karyawan melalui inisiatif program yang dilaksanakan. Pada tahun 2025, Perseroan menetapkan program *Lagging & Leading Indicator*

Lagging indicators adalah ukuran reaktif yang menunjukkan hasil dari insiden atau kecelakaan kerja yang sudah terjadi. Indikator ini digunakan untuk mengevaluasi kinerja keselamatan berdasarkan kejadian masa lalu. Karena bersifat reaktif, *lagging indicators* digunakan untuk menilai dampak dari kegagalan sistem keselamatan dan tidak secara langsung membantu dalam pencegahan insiden.

Leading indicators adalah ukuran proaktif yang dapat membantu mencegah kecelakaan kerja sebelum terjadi. Indikator ini mengukur aktivitas, kondisi, atau perilaku yang berkontribusi terhadap keselamatan kerja. *Leading indicators* lebih efektif untuk mengurangi risiko kecelakaan kerja karena membantu perusahaan mengambil tindakan sebelum kecelakaan terjadi. [403-7]

Melalui program ini, Perseroan memiliki laporan observasi keselamatan kerja berbasis perilaku (*Behaviour Based Safety/BBS*) yang memfasilitasi karyawan berperan aktif untuk melaporkan situasi atau kondisi tidak aman dan perilaku yang tidak selamat. Karyawan disediakan perlengkapan keselamatan yang memadai untuk dapat memastikan setiap karyawan dalam kondisi yang aman. Perseroan memberikan apresiasi bagi karyawan yang aktif dalam melakukan dan melaporkan pengamatan BBS. [403-2]

The Company reaffirms its commitment to creating a safe and healthy working environment for all employees through implemented program initiatives. In 2025, the company enforced the *Lagging & Leading Indicator* program.

Lagging indicators are reactive measures that reflect the outcomes of incidents or workplace accidents that have already occurred. These indicators are used to evaluate safety performance based on past events. Since they are reactive, *lagging indicators* assess the impact of safety system failures and do not directly contribute to preventing incidents.

Leading indicators are proactive measures that help prevent workplace accidents before they occur. These indicators measure activities, conditions, or behaviors that contribute to workplace safety. *Leading indicators* are more effective in reducing accident risks because they enable the company to take action before an accident happens. [403-7]

Through this program, the Company has a *Behaviour Based Safety (BBS)* observation report system that facilitates employees in taking an active role in reporting unsafe situations or conditions, and unsafe behavior. Employees are provided with adequate safety equipment to ensure that each employee is in a secure condition. The company expresses appreciation for employees who actively engage in making and reporting BBS observations. [403-2]

Kinerja Keselamatan Tahun 2025

Perseroan menegaskan komitmen terhadap implementasi Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). Kami secara konsisten berusaha untuk meningkatkan efektivitas manajemen K3 demi mencapai kinerja yang lebih optimal. Upaya ini meliputi pelaksanaan berbagai inisiatif program dan pengembangan kebijakan yang lebih efektif. Kami menyadari pentingnya menjaga lingkungan kerja yang aman dan sehat, baik untuk kesejahteraan karyawan maupun produktivitas secara keseluruhan. Dengan komitmen manajemen K3 secara berkesinambun [403-9]

Safety Performance in 2025

The company reaffirms its commitment to the implementation of Occupational Safety and Health (OHS) Management. We consistently strive to enhance the effectiveness of OHS management to achieve optimal performance. These efforts encompass the execution of various program initiatives and the development of more efficacious policies. We recognize the importance of maintaining a safe and healthy work environment, both for the well-being of employees and overall productivity. With sustained commitment to OHS management, we endeavor to attain superior outcomes in the future. [403-9]

Tabel Kecelakaan Kerja

Table of Workplace Accident

Keterangan Description	2025	2024	2023
Meninggal dunia Fatality	0	0	0
Cedera berat Severe Injury	0	1	0
Cedera sedang Moderate Injury	0	3	4
Cedera ringan Minor Injury	3	3	6
Jumlah Total	3	7	10

Jumlah jam kerja yang dapat dicatat oleh Perusahaan tahun 2025 adalah 3.799.842 jam selamat
The total number of work hours recorded by the Company in 2025 is 3.799.842 hours without incident.

Kesehatan Kerja

Perseroan memegang teguh janjinya untuk menjunjung tinggi kesehatan dan keselamatan karyawannya, sebuah upaya yang diwujudkan melalui program *Medical Check Up* (MCU) yang komprehensif. Inisiatif ini merupakan landasan strategi kami untuk mencegah potensi risiko kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja. Sejalan dengan misi ini, kami menjalin kemitraan dengan institusi kesehatan yang terakreditasi pemerintah untuk memastikan standar perawatan tertinggi bagi tenaga kerja kami.

Occupational Health

The Company is steadfast in its pledge to uphold the health and safety of its employees, an endeavor epitomized by our comprehensive Medical Check Up (MCU) program. This initiative is a cornerstone of our strategy to preemptively address the potential risks of workplace accidents and occupational diseases. In alignment with this mission, we engage in partnerships with government-accredited health institutions to ensure the highest standards of care for our workforce.

Program MCU berfungsi sebagai sumber daya yang vital, memberikan wawasan yang terperinci kepada karyawan mengenai status kesehatan mereka, sehingga membekali mereka dengan pengetahuan untuk mengurangi risiko terkait kesehatan di lingkungan kerja. Di luar MCU, Perseroan menyediakan akses ke fasilitas Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan (BPJS Kesehatan), serta pilihan asuransi swasta, untuk kebutuhan kesehatan yang lebih luas.

Selain itu, Perseroan juga memastikan ketersediaan peralatan pertolongan pertama dan telah menjalin kerja sama dengan penyedia layanan kesehatan untuk melakukan pemeriksaan kesehatan sebelum bekerja, pemeriksaan kesehatan rutin, dan layanan kesehatan terkait lainnya. Pendekatan holistik ini menegaskan komitmen kami untuk menjaga lingkungan yang memprioritaskan kesejahteraan setiap karyawan.

[403-6]

Sementara itu, Perseroan tidak mencatat adanya laporan tentang penyakit akibat kerja di seluruh wilayah operasional pada tahun 2025. Angka ini mencerminkan konsistensi Perseroan untuk tetap mampu menjaga kondisi kesehatan karyawan atas penyakit akibat kerja setiap tahunnya.

[403-10]

Tabel Penyakit Akibat Kerja

Table of Occupational Diseases

Keterangan Description	2025	2024	2023
Jumlah dan tingkat fatalitas sebagai akibat penyakit akibat kerja Number and rate of fatalities as a result of occupational diseases	0	0	0
Jumlah dan tingkat penyakit akibat kerja yang dapat dicatat Number and level of occupational diseases that can be recorded	0	0	0
Jenis-jenis penyakit akibat kerja yang utama Main types of occupational diseases	0	0	0

Prosedur Diagnosa Penyakit Akibat Kerja

[GRI 403-10]

Saat ini, di lingkungan Perseroan belum tersedia prosedur formal atau terdokumentasi yang secara khusus mengatur tata cara diagnosa Penyakit

The MCU program serves as a pivotal resource, offering employees detailed insights into their health status, thereby equipping them with the knowledge to mitigate health-related risks in their professional environment. Beyond the MCU, the Company provides access to the Social Health Insurance Agency (BPJS Kesehatan) facilities, along with private insurance options, for broader healthcare needs.

Additionally, the Company ensures the availability of first aid equipment and has established collaborations with healthcare providers to offer pre-work health screenings, regular medical examinations, and other pertinent health services. This holistic approach affirms our commitment to maintaining an environment that prioritizes the well-being of every employee. [403-6]

There were no recorded reports of occupational diseases at any of the Company's operational areas in 2025. This reflects the Company's consistency in maintaining the health conditions of employees regarding occupational diseases every year. [403-10]

Procedure for Diagnosing Work-Related Illnesses [GRI 403-10]

Currently, the Company does not have a formal or documented procedure specifically established for the diagnosis of Work-Related Illnesses (WRI). As

Akibat Kerja (PAK). Oleh karena itu, belum dapat disampaikan alur atau flow resmi terkait proses identifikasi, pemeriksaan, hingga penetapan diagnosa PAK di Perseroan.

Meskipun demikian, Perseroan tetap berkomitmen terhadap aspek keselamatan dan kesehatan kerja (K3), dan apabila di masa mendatang diperlukan atau terdapat regulasi yang mengharuskan penerapan prosedur tersebut, maka pengembangan dan implementasi prosedur akan disesuaikan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan serta prosedur K3 yang berlaku di Perseroan. Pelaporan terkait aspek ini akan dilakukan sesuai dengan pedoman pelaporan GRI 403-10.

such, there is no official flow or process available regarding the identification, examination, and diagnosis of WRI within the Company at this time.

Nevertheless, the Company remains committed to occupational health and safety (OHS), and should such a procedure be required in the future or mandated by applicable regulations, its development and implementation will follow relevant laws and the Company's OHS procedures. Reporting on this matter will be conducted in accordance with the GRI 403-10 reporting guidelines.



Kontribusi Terhadap Masyarakat

Contribution to Society

PT CARSURIN Tbk berkomitmen untuk memberikan kontribusi yang berkelanjutan bagi masyarakat melalui pelaksanaan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL). Program ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan dalam mendukung pembangunan yang berkelanjutan. Pelaksanaan TJSL dirancang secara strategis dengan mempertimbangkan kebutuhan sosial dan lingkungan di sekitar wilayah operasional Perseroan. Melalui pendekatan tersebut, Perseroan berupaya menciptakan manfaat jangka panjang sekaligus mendorong tercapainya keseimbangan antara pertumbuhan bisnis dan tanggung jawab sosial perusahaan.

Visi dan Misi Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

Visi

Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) merupakan upaya nyata kami dalam mewujudkan keberlanjutan. Melalui kegiatan TJSL, PT CARSURIN Tbk hadir untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat menuju kemandirian wilayah, menyetarakan akses pendidikan serta menjaga kelestarian lingkungan demi keberlangsungan hidup manusia di masa depan. Dengan memberikan program yang terukur dan tepat sasaran, PT CARSURIN Tbk terus berkomitmen untuk meningkatkan nilai tambah dalam pelestarian lingkungan, pendampingan sosial masyarakat sekitar dan aspek pendidikan generasi muda yang berkelanjutan.

Misi

- Berperan aktif meningkatkan kualitas hidup dalam kehidupan masyarakat dan memelihara keseimbangan alam.
- Menjalankan program TJSL yang memperkuat strategi perusahaan dan meningkatkan *Corporate Image* yang positif di masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat sekitar

PT CARSURIN Tbk is committed to delivering sustainable contributions to society through the implementation of its Corporate Social and Environmental Responsibility (CSR) programs. These initiatives form an integral part of the Company's commitment to supporting sustainable development. The CSR programs are strategically designed by taking into account the social and environmental needs within the Company's operational areas. Through this approach, the Company seeks to create long-term value while promoting a balance between business growth and corporate social responsibility.

Vision And Mission Of Social And Environmental Responsibility

Vision

The Corporate Social and Environmental Responsibility (CSR) program reflects our commitment to sustainability in action. Through CSR initiatives, PT CARSURIN Tbk works to enhance community well-being, foster regional self-reliance, ensure equitable access to education, and safeguard the environment for future generations. By implementing well-structured and impactful programs, PT CARSURIN Tbk continues to drive meaningful contributions in environmental preservation, community support, and long-term educational development.

Mission

- To actively contribute to improving the quality of life within communities while preserving environmental balance.
- To implement Corporate Social and Environmental Responsibility (CSR) programs that strengthen the Company's strategic objectives and enhance a positive corporate

perusahaan guna terciptanya iklim usaha yang kondusif bagi kelangsungan usaha Perseroan.

image through the empowerment of communities surrounding the Company's operations, thereby fostering a conducive business environment for the sustainability of the Company.

Komitmen Carsurin Terhadap Implementasi SDGs

PT CARSURIN Tbk menyadari bahwa dalam mewujudkan keberlanjutan, Perusahaan harus memiliki tujuan, target dan ambisi yang selaras dan seimbang antara kinerja ekonomi, lingkungan, dan sosial. Kami berkomitmen bahwa dengan kehadiran PT CARSURIN Tbk dapat memberikan manfaat yang luas dan menghadirkan nilai tambah bagi masyarakat terutama masyarakat di sekitar wilayah operasional perusahaan.

Untuk itu, pelaksanaan kegiatan TJSL Perseroan juga selaras dengan agenda Pemerintah Indonesia, yaitu menuju Tujuan Pembangunan Berkelanjutan – *Sustainable Development Goals* (SDGs). Hal tersebut dituangkan melalui Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Pembangunan Berkelanjutan Secara Partisipatif dan Melibatkan Berbagai Pihak. Dalam pelaksanaannya, Perseroan mengintegrasikan berbagai tujuan yang relevan ke dalam program dan aktivitas Perusahaan, serta selaras dengan agenda pembangunan daerah untuk menyukseskan SDGs. Melalui berbagai langkah dan inisiatif yang Perusahaan jalankan tersebut, PT CARSURIN Tbk berharap dapat menjadi bagian untuk turut serta memberikan kontribusi nyata dalam membangun kemajuan Indonesia.

Carsurin's Commitment To SDGs Implementation

PT CARSURIN Tbk recognizes that achieving sustainability requires clearly defined goals, targets, and ambitions that are aligned and balanced across economic, environmental, and social performance. The Company is committed to ensuring that its presence delivers broad benefits and creates added value for society, particularly for communities located in its operational areas.

Accordingly, the implementation of the Company's CSR programs is aligned with the Government of Indonesia's agenda to achieve the Sustainable Development Goals (SDGs). This commitment is reflected in Presidential Regulation No. 59 of 2017 concerning the implementation of sustainable development through a participatory approach involving multiple stakeholders. In practice, the Company integrates relevant SDG objectives into its programs and operational activities, while also aligning them with regional development agendas to support the achievement of the SDGs. Through these initiatives and strategic efforts, PT CARSURIN Tbk aspires to contribute meaningfully to Indonesia's sustainable development and overall Indonesia progress.

Pilar Pillar	TPB Terkait SDGs Point	Bidang Prioritas Priority Sector	Fokus TPB SDGs Focus
Pendidikan Education	 	Bidang Pendidikan Education Aspect	
Sosial Social	  	Bidang Kesejahteraan Sosial Social Welfare Aspect	
Lingkungan Environment	  	Bidang Lingkungan Environment Aspect	

Pilar Program TJSL

Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) PT CARSURIN Tbk didasarkan atas 3 (tiga) pilar yaitu:

1. Pendidikan, kontribusi perusahaan bagi generasi muda memiliki talenta berdaya unggul dan berkualitas menuju Generasi Indonesia Emas 2045.
2. Sosial, untuk tercapainya pemenuhan hak dasar manusia yang berkualitas secara adil dan setara untuk meningkatkan kesejahteraan bagi seluruh masyarakat.
3. Lingkungan, untuk pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan yang berkelanjutan sebagai penyangga seluruh kehidupan.

Tanggung Jawab Sosial Dan Lingkungan (TJSL)

Fokus utama Perseroan dalam menjalankan kegiatan TJSL adalah untuk mendorong potensi yang ada di tengah-tengah masyarakat, sehingga mampu menciptakan masyarakat yang sejahtera dan mandiri secara berkelanjutan. Adapun wujud dan bentuk tanggung jawab sosial Perseroan dalam mencapai tujuan tersebut adalah melalui berbagai program TJSL yang direalisasikan berdasarkan pada Rencana Kerja dan Anggaran tahun 2025.

Dalam perancangannya, Masterplan TJSL juga diselaraskan dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*), sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 59 Tahun 2017. Selain itu, Masterplan TJSL Perseroan juga mengacu pada ISO 26000 terutama dalam kaitannya dengan pelibatan dan pengembangan masyarakat.

Perseroan memiliki kebijakan untuk melakukan pembaruan Masterplan TJSL yang dilaksanakan setiap tiga tahun sekali. Saat ini perusahaan menyadari bahwa penyesuaian dan adaptasi senantiasa dibutuhkan di tengah tantangan, dinamika dan perubahan yang semakin dinamis di sektor bisnis Inspeksi, Pengujian, Sertifikasi dan Verifikasi.

CSR Program Pillars

The implementation of Corporate Social and Environmental Responsibility (CSR) at PT CARSURIN Tbk is based on three (3) key pillars:

1. Education, the Company contributes to developing a generation of highly capable and competitive young talents, supporting the realization of Indonesia's Golden Generation 2045.
2. Social, to ensure the equitable and inclusive fulfillment of fundamental human rights, thereby improving the overall welfare of communities.
3. Environment, to promote sustainable management of natural resources and the environment as the foundation of all life.

Corporate Social And Environmental Responsibility (CSR)

The main focus of the Company in implementing its CSR activities is to empower the potential within communities, enabling them to achieve sustainable welfare and self-reliance. The Company's commitment to this objective is reflected through various Corporate Social and Environmental Responsibility (CSR) programs, which are implemented based on the 2025 Work Plan and Budget.

The CSR Masterplan's design aligns with the Sustainable Development Goals (SDGs), in accordance with Government Regulation Number 59 of 2017. Additionally, the Company's CSR Masterplan refers to ISO 26000, particularly in relation to community engagement and development.

The Company has a policy to update its CSR Master Plan every three years. The company recognizes that adjustments and adaptations are necessary to keep up with the challenges, dynamics, and changes in the increasingly evolving Inspection, Testing, Certification, and Verification business sector.

Strategi Keberlanjutan Program TJSL PT Carsurin Tbk Tahun 2025

PT CARSURIN Tbk mengimplementasikan strategi keberlanjutan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sebagai bagian integral dari komitmen perusahaan dalam mendukung pembangunan berkelanjutan, tata kelola yang bertanggung jawab, serta hubungan harmonis dengan para pemangku kepentingan.

Strategi ini disusun dengan mempertimbangkan karakteristik model bisnis PT CARSURIN Tbk sebagai perusahaan jasa di sektor pertambangan, laboratorium pengujian, inspeksi, dan sertifikasi, sehingga setiap inisiatif TJSL memiliki keterkaitan langsung maupun tidak langsung dengan kompetensi inti perusahaan.

Wilayah Penyaluran TJSL PT CARSURIN Tbk Tahun 2025

Perusahaan menyalurkan program TJSL di wilayah-wilayah berikut:

1. Pulau Kalimantan
 - a. Banjarbaru, Kalimantan Selatan
2. Pulau Sumatra
 - a. Medan, Sumatra Utara
 - b. Jambi, Provinsi Jambi
3. Pulau Sulawesi
 - a. Kendari, Sulawesi Tenggara
 - b. Morosi, Sulawesi Tenggara
 - c. Kolaka, Sulawesi Tenggara
 - d. Morowali, Sulawesi Tenggara
5. Pulau Jawa
 - a. Surabaya, Jawa Timur
 - b. Jakarta, DKI Jakarta

Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) PT CARSURIN Tbk

Carsurin Berdaya sebagai Implementasi Pilar Pendidikan

Fokus utama pada implementasi pilar pendidikan yang dijalankan PT CARSURIN Tbk adalah membangun kualitas sumber daya manusia

PT CARSURIN Tbk CSR Sustainability Strategy Year of 2025

PT CARSURIN Tbk implements its Corporate Social Responsibility (CSR) sustainability strategy as an integral part of its commitment to sustainable development, responsible governance, and harmonious stakeholder relations.

This strategy is developed by considering the Company's business model in mining services, laboratory testing, inspection, and certification sectors. Accordingly, each CSR initiative is designed to align directly or indirectly with the Company's core competencies.

PT CARSURIN Tbk CSR Implementation Areas Year of 2025

The Company distributes its CSR programs across the following regions:

1. Kalimantan Island
 - a. Banjarbaru, South Kalimantan
2. Sumatra Island
 - a. Medan, North Sumatra
 - b. Jambi, Jambi Province
3. Sulawesi Island
 - a. Kendari, Southeast Sulawesi
 - b. Morosi, Southeast Sulawesi
 - c. Kolaka, Southeast Sulawesi
 - d. Morowali, Southeast Sulawesi
4. Java Island
 - a. Surabaya, East Java
 - b. Jakarta, DKI Jakarta

Corporate Social Responsibility (CSR) Programs of PT CARSURIN Tbk

Carsurin Empowerment as the Implementation of the Education Pillar

The main focus of the implementation of the education pillar carried out by PT CARSURIN Tbk is to build high-quality and competitive human

yang unggul dan memiliki daya saing. Perseroan percaya bahwa sumber daya manusia yang kompeten dapat mendorong terciptanya perubahan positif secara luas dan berkelanjutan. Tujuan tersebut dapat dicapai salah satunya melalui peningkatan akses kesetaraan untuk mengejar pendidikan layak.

Melalui berbagai program dan inisiatif yang dirancang untuk meningkatkan akses dan kualitas dalam kedua aspek tersebut, PT CARSURIN Tbk berkomitmen untuk membantu pengembangan talenta yang dimiliki oleh para kaum muda di daerah agar memungkinkan setiap individu meraih potensi penuh mereka sehingga dapat memperoleh pilihan dan kesempatan kerja yang lebih baik.

Pada tahun 2025, dukungan Perseroan melalui "*Carsurin Scholarship*" berkomitmen dalam menyediakan bantuan dana pendidikan bagi kaum muda berstatus mahasiswa di Perguruan Tinggi di Indonesia yaitu Teknik Geologi dan Teknik Pertambangan Universitas Halu Oleo (Kendari); Teknik Perkapalan dan Teknik Kimia Institut Teknologi Sepuluh Nopember (Surabaya). Pemilihan kedua perguruan tinggi tersebut salah satunya didasarkan pada jumlah kebutuhan tenaga kerja terbesar di *Head Office* dan Cabang Perseroan yang berpotensi berkembang lebih dinamis di masa mendatang. Tentu, keputusan ini dibuat setelah berdiskusi bersama pihak manajemen PT CARSURIN Tbk.

Program "*Carsurin Scholarship*" akan membantu pembiayaan Uang Kuliah Tunggal (UKT) dan ditujukan kepada mahasiswa semester akhir selama 1 (satu) tahun dan para penerima beasiswa diwajibkan lulus tepat di semester 8 (delapan) dengan total mahasiswa penerima beasiswa berjumlah 20 (dua puluh) mahasiswa. Setelah menyelesaikan perkuliahan akademik, para penerima beasiswa Carsurin akan diperbolehkan mengikuti proses rekrutmen di Perseroan sesuai dengan syarat dan ketentuan berlaku. Jika para alumni penerima beasiswa dinyatakan lolos maka akan menjadi karyawan di PT CARSURIN Tbk. Program beasiswa ini dirancang untuk mendukung generasi muda

resources. The Company believes that competent human resources can drive the creation of broad and sustainable positive change. This objective can be achieved, among others, through increasing equal access to proper education.

Through various programs and initiatives designed to improve access and quality in these two aspects, PT CARSURIN Tbk is committed to supporting the development of talents among young people in the regions, enabling each individual to achieve their full potential so that they can obtain better job choices and opportunities.

In 2025, the Company's support through the "*Carsurin Scholarship*" is committed to providing educational funding assistance for young people who are university students in Indonesia, namely Geological Engineering and Mining Engineering at Halu Oleo University (Kendari); Naval Architecture and Chemical Engineering at Institut Teknologi Sepuluh Nopember (Surabaya). The selection of these two universities is partly based on the number of workforce needs at the Head Office and branches of the Company which have the potential to grow more dynamically in the future. This decision was made after discussions with the management of PT CARSURIN Tbk.

The "*Carsurin Scholarship*" Program will assist in financing the Single Tuition Fee (UKT) and is intended for final semester students for 1 (one) year, and scholarship recipients are required to graduate on time in the 8th (eighth) semester with a total of 20 (twenty) students receiving scholarships. After completing their academic studies, Carsurin scholarship recipients will be allowed to participate in the recruitment process at the Company in accordance with applicable terms and conditions. If the scholarship alumni are declared successful, they will become employees at PT CARSURIN Tbk. This scholarship program is designed to support young generations in obtaining quality higher education, while also creating

dalam meraih pendidikan tinggi yang berkualitas, sekaligus menciptakan peluang bagi mereka untuk berkembang dan berkontribusi secara positif bagi masyarakat dan berpeluang mendapatkan pekerjaan layak di masa depan.

Di samping itu, PT CARSURIN Tbk di tahun 2025 turut berkontribusi di dalam memberikan pembekalan soft skill dan pengayaan pengalaman melalui program praktik kerja industri dan sharing sessions berkolaborasi dengan pihak akademi dan universitas/politeknik. Dengan ini, perusahaan turut berperan dalam upaya penurunan angka pengangguran di Indonesia serta membangun sumber daya manusia unggul demi masa depan yang lebih baik.

opportunities for them to develop and contribute positively to society and have the opportunity to obtain decent employment in the future.

In addition, in 2025 PT CARSURIN Tbk also contributes to providing soft skill provisions and enriching experience through industrial work practice programs and sharing sessions in collaboration with academies and universities/polytechnics. Through this, the company also plays a role in efforts to reduce the unemployment rate in Indonesia and build superior human resources for a better future.



Januari - Desember 2025: Program CSR Carsurin Scholarship
January - December 2025: Carsurin Scholarship CSR Program

Dokumentasi bersama Pimpinan Program Studi Teknik
Pertambangan dan Teknik Geologi Universitas Halu Oleo, Kendari,
Sulawesi Tenggara

Documentation with the Heads of the Mining Engineering and
Geological Engineering Study Programs, Halu Oleo University,
Kendari, Southeast Sulawesi

Berkontribusi Terhadap :
Contributed to:



November - Desember 2025: Program Praktik Kerja Industri
Kolaborasi Politeknik Industri Logam di Morowali dan
PT CARSURIN Tbk

November - December 2025: Industrial Work Practice Program
Collaboration between Morowali Industrial Metal Polytechnic and
PT CARSURIN Tbk

Mahasiswa Politeknik Industri Logam Morowali mengikuti Program
Praktik Kerja di PT CARSURIN Tbk cabang Morowali sebagai Analis
Laboratorium.

Students from Morowali Industrial Metal Polytechnic participating in
the Industrial Work Practice Program at PT CARSURIN Tbk Morowali
Branch as Laboratory Analysts.

Berkontribusi Terhadap :
Contributed to:



Implementasi program CSR pada Pilar Pendidikan PT CARSURIN Tbk diwujudkan melalui penyelenggaraan program Praktik Kerja Industri (Prakerin) bagi mahasiswa Politeknik Industri Logam Morowali yang saat ini ditempatkan sebagai *Laboratory Analyst* di lingkungan operasional perusahaan. Program ini idealnya dilaksanakan dengan durasi 3-6 bulan dan dirancang untuk menjembatani kesenjangan antara pendidikan vokasi dan kebutuhan kompetensi industri, khususnya di bidang pengujian dan analisis laboratorium.

Selama periode praktik, peserta memperoleh pembelajaran berbasis pengalaman kerja (*experiential learning*) melalui keterlibatan langsung dalam aktivitas laboratorium, termasuk pengenalan prosedur kerja, penerapan standar keselamatan dan kesehatan kerja, serta pemahaman terhadap proses analisis sesuai standar mutu yang berlaku. Pendampingan dilakukan oleh tenaga profesional internal perusahaan guna memastikan transfer pengetahuan dan keterampilan berlangsung secara optimal dan terarah.

Melalui program ini, PT CARSURIN Tbk berkontribusi dalam pengembangan sumber daya manusia yang kompeten dan siap kerja, sekaligus mendukung peningkatan kualitas lulusan pendidikan vokasi di wilayah sekitar kantor operasional PT CARSURIN Tbk. Implementasi program Prakerin ini diharapkan dapat memberikan manfaat jangka panjang bagi peserta, institusi pendidikan, memberikan manfaat positif bagi perusahaan, serta memperkuat sinergi antara dunia industri dan pendidikan dalam mendukung pembangunan sumber daya manusia yang berkelanjutan dan berdaya saing unggul.

"Carsurin Berbagi" sebagai Implementasi Pilar Sosial

Implementasi Pilar Sosial dilakukan di masyarakat sekitar, merupakan langkah awal yang penting dalam membentuk strategi keterlibatan perusahaan dan memastikan bahwa intervensi yang perusahaan lakukan menysasar pada

The implementation of the CSR program under the Education Pillar of PT CARSURIN Tbk is realized through the Industrial Work Practice Program (Prakerin) for students of Morowali Industrial Metal Polytechnic, who are currently placed as Laboratory Analysts within the Company's operational environment. This program is ideally conducted over a duration of 3-6 months and is designed to bridge the gap between vocational education and industry competency requirements, particularly in the field of laboratory testing and analysis.

During the internship period, participants gain experiential learning through direct involvement in laboratory activities, including the introduction to work procedures, the implementation of occupational health and safety standards, and an understanding of analytical processes in accordance with applicable quality standards. Mentorship is provided by the Company's internal professional personnel to ensure that the transfer of knowledge and skills takes place optimally and in a structured manner.

Through this program, PT CARSURIN Tbk contributes to the development of competent and job-ready human resources, while also supporting the improvement of the quality of vocational education graduates in areas surrounding the Company's operational offices. The implementation of this Prakerin program is expected to provide long-term benefits for participants, educational institutions, and the Company, as well as to strengthen the synergy between industry and education in supporting the development of sustainable and highly competitive human resources.

"Carsurin Berbagi" as the Implementation of the Social Pillar

The implementation of the Social Pillar is carried out within the surrounding communities and represents an important initial step in shaping the Company's engagement strategy, ensuring that the interventions undertaken address the actual

kebutuhan aktual masyarakat dengan cara yang bermakna dan berkelanjutan, mengarah pada hasil yang saling menguntungkan, serta berkontribusi dalam mengatasi dampak negatif dari operasi perusahaan.

Untuk mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan dan kekhawatiran para pemangku kepentingan yang terus berkembang dan agar bisa mengembangkan tanggapan yang tepat di masa mendatang, maka perusahaan telah melakukan berbagai hal berikut:

- Pemetaan dasar sosial dan penilaian kebutuhan di lokasi *Head Office* dan cabang pada bulan Februari - Maret 2025;
- Studi dasar sosial pada bulan Mei- Juli 2025;
- Studi pemetaan pemangku kepentingan dilakukan periode Januari - Maret 2025;
- Penilaian kebutuhan masyarakat untuk merencanakan program tanggung jawab sosial perusahaan PT CARSURIN Tbk pada bulan April 2025.

Proses pelaksanaan kegiatan TJSL tidak hanya sekadar menentukan lokasi, tetapi juga melibatkan analisis mendalam terhadap kebutuhan masyarakat, potensi pengembangan sumber daya manusia, serta keselarasan dengan pilar TJSL perusahaan, yaitu Pilar Sosial, Pilar Pendidikan dan Pilar Lingkungan. Dengan pendekatan holistik, fase penentuan penerima manfaat program TJSL di PT CARSURIN Tbk dirancang untuk memastikan program ini mampu memberikan dampak positif jangka panjang yang nyata bagi komunitas setempat sekaligus mendukung visi perusahaan dalam menciptakan keberlanjutan sosial dan ekonomi.

Pilar ini berfokus pada pemberdayaan ekonomi lokal dan kesejahteraan masyarakat di wilayah terdampak operasional PT CARSURIN Tbk.

- a. Berbagi Hewan Kurban: inisiatif ini merupakan bagian dari upaya memperkuat nilai kebersamaan dan kepedulian sosial di tengah masyarakat. Program ini dilaksanakan dengan menyalurkan hewan kurban kepada masyarakat di sekitar wilayah operasional, khususnya kelompok yang membutuhkan, melalui komunikasi erat dan kolaborasi dengan pemangku kepentingan lokal.

needs of the community in a meaningful and sustainable manner, leading to mutually beneficial outcomes and contributing to mitigating the negative impacts of the Company's operations.

To identify and analyze the evolving needs and concerns of stakeholders and to develop appropriate responses in the future, the Company has undertaken the following activities:

- Social baseline mapping and needs assessment at Head Office and branch locations in February – March 2025;
- Social baseline study conducted in May – July 2025;
- Stakeholder mapping study conducted during January – March 2025;
- Community needs assessment for the planning of PT CARSURIN Tbk's CSR programs in April 2025.

The implementation of CSR activities is not merely about determining locations, but also involves in-depth analysis of community needs, human resource development potential, and alignment with the Company's CSR pillars, namely the Social, Education, and Environmental Pillars. Through a holistic approach, the beneficiary determination phase of PT CARSURIN Tbk's CSR programs is designed to ensure that these programs deliver tangible long-term positive impacts for local communities while supporting the Company's vision of achieving social and economic sustainability.

This pillar focuses on local economic empowerment and community welfare in areas affected by PT CARSURIN Tbk's operations.

- a. Qurban Distribution Program: This initiative is part of efforts to strengthen the values of togetherness and social care within the community. The program is implemented through the distribution of sacrificial animals to communities around operational areas, particularly those in need, through close communication and collaboration with local stakeholders.

- b. Program Kesehatan Masyarakat: Penyelenggaraan pemeriksaan kesehatan gratis, donor darah rutin, dan dukungan terhadap program pemenuhan gizi di wilayah sekitar kantor cabang.
 - c. Tanggap Bencana: Pendistribusian bantuan logistik dan donasi kemanusiaan secara cepat di wilayah yang terdampak bencana alam melalui koordinasi dengan kolaborator dan instansi setempat.
 - d. Pemberdayaan UMKM Lokal: Memberikan pendampingan melalui pemberian sertifikasi halal bagi pelaku UMKM agar produk mereka mampu memenuhi standar pasar dan memiliki daya saing lebih tinggi.
- b. Public Health Program: Implementation of free health check-ups, routine blood donation activities, and support for nutrition fulfillment programs in areas surrounding branch offices.
 - c. Disaster Response: Rapid distribution of logistical assistance and humanitarian donations in areas affected by natural disasters through coordination with collaborators and relevant local institutions.
 - d. Local MSME Empowerment: Providing assistance through halal certification facilitation for MSME actors to ensure their products meet market standards and achieve higher competitiveness.

Pada tahun 2025, dalam rangka merangkul semangat Idul Adha, pada tanggal 7 Juni 2025 secara bersamaan, perusahaan menginisiasi program TJSL yang selaras dengan nilai berbagi dan kerukunan antarumat beragama. Sebagai wujud solidaritas dan kesejahteraan bersama, PT CARSURIN Tbk turut berkontribusi dalam perayaan Idul Adha dengan memberikan hewan kurban berupa 3 (tiga) ekor sapi jenis Bali kepada masyarakat sekitar kantor di area Kebon Jeruk Jakarta Barat, Kantor Cabang Kendari, dan Direktorat Perhubungan Laut Kementerian Perdagangan Republik Indonesia. Inisiatif ini sudah dilakukan PT CARSURIN Tbk sejak 2019 yang bertujuan untuk mendukung semangat berbagi dan mempererat hubungan dengan masyarakat, komunitas dan pemerintah, sekaligus memberikan manfaat nyata bagi penerima kurban dalam memenuhi kebutuhan pangan selama momen istimewa ini.

In 2025, in embracing the spirit of Eid al-Adha, on June 7, 2025, the Company simultaneously initiated a CSR program aligned with the values of sharing and interfaith harmony. As a form of solidarity and collective welfare, PT CARSURIN Tbk contributed to the Eid al-Adha celebration by distributing sacrificial animals in the form of 3 (three) Bali cattle to communities around the Company's offices in Kebon Jeruk, West Jakarta, the Kendari Branch Office, and the Directorate General of Sea Transportation, Ministry of Trade of the Republic of Indonesia. This initiative has been carried out by PT CARSURIN Tbk since 2019 with the objective of promoting the spirit of sharing and strengthening relationships with communities, stakeholders, and government institutions, while also providing tangible benefits to recipients in fulfilling their food needs during this special occasion.



Juni 2025: Carsurin Berbagi Hewan Kurban Idul Adha
 June 2025: Carsurin Sharing – Eid al-Adha Qurban Program

Pembagian Daging Kurban kepada Warga Sekitar Kantor Operasional PT CARSURIN Tbk
 Distribution of Qurban Meat to Communities Surrounding PT CARSURIN Tbk Operational Offices

Berkontribusi Terhadap :
 Contributed to:



Selanjutnya, sebagai bentuk implementasi CSR di bidang kesehatan, inisiatif lanjutan sebagai bagian dari komitmen PT CARSURIN Tbk dalam mendukung peningkatan kualitas kesehatan masyarakat di sekitar wilayah operasional, PT CARSURIN Tbk menyelenggarakan kegiatan Cek Kesehatan Gratis (CKG) yang dilaksanakan di PT CARSURIN Tbk cabang Kendari. Program ini ditujukan bagi masyarakat sekitar serta pemangku kepentingan lokal sebagai bentuk kepedulian perusahaan terhadap aspek kesehatan preventif dan deteksi dini kondisi kesehatan berkolaborasi dengan Puskesmas dan Kecamatan Puuwatu, Kendari.

Pelaksanaan program mencakup pemeriksaan kesehatan dasar, seperti pengukuran tekanan darah, pemeriksaan kadar gula darah, serta konsultasi sekaligus edukasi kesehatan singkat yang dilakukan oleh tenaga medis bernaung di Puskesmas Puuwatu. Melalui program ini, PT CARSURIN Tbk berupaya meningkatkan kesadaran dan kepedulian (*awareness*) masyarakat akan pentingnya menjaga kesehatan serta melakukan pemeriksaan secara berkala sebagai langkah pencegahan terhadap risiko penyakit tidak menular.

Program Cek Kesehatan Gratis ini diharapkan dapat memberikan manfaat nyata bagi masyarakat, sekaligus memperkuat hubungan yang harmonis antara PT CARSURIN Tbk dan komunitas di sekitar wilayah operasional. Inisiatif ini sejalan dengan komitmen perusahaan dalam menjalankan tanggung jawab sosial perusahaan serta mendukung terciptanya lingkungan sosial yang sehat, produktif, dan berkelanjutan.

Furthermore, as part of the implementation of CSR in the health sector, and as a continued initiative reflecting PT CARSURIN Tbk's commitment to improving the quality of public health in communities surrounding its operational areas, the Company organized a Free Health Check Program (CKG) at the PT CARSURIN Tbk Kendari Branch. This program is intended for local communities and stakeholders as a form of the Company's concern for preventive healthcare and early detection of health conditions, in collaboration with the Puuwatu Community Health Center (Puskesmas) and Puuwatu District, Kendari.

The program implementation includes basic health examinations such as blood pressure measurement, blood sugar level testing, as well as consultation and brief health education provided by medical personnel from the Puuwatu Community Health Center. Through this program, PT CARSURIN Tbk aims to increase public awareness of the importance of maintaining health and conducting regular health check-ups as a preventive measure against the risk of non-communicable diseases.

This Free Health Check Program is expected to provide tangible benefits to the community, while also strengthening harmonious relationships between PT CARSURIN Tbk and communities surrounding its operational areas. This initiative aligns with the Company's commitment to implementing corporate social responsibility and supporting the creation of a healthy, productive, and sustainable social environment.



Juni 2025: Cek Kesehatan Gratis (CKG) Kolaborasi PT CARSURIN Tbk dan Puskesmas Puuwatu, Kendari

June 2025: Free Health Check Program (CKG) Collaboration between PT CARSURIN Tbk and the Puuwatu Community Health Center (Puskesmas), Kendari

Berkontribusi Terhadap :

Contributed to:



Pada tahun 2025, PT CARSURIN Tbk secara konsisten mengimplementasikan program tanggung jawab sosial perusahaan melalui pilar sosial di bidang kesehatan, salah satunya melalui penyelenggaraan kegiatan donor darah rutin yang dilaksanakan setiap 3 (tiga) bulan bekerja sama dengan Palang Merah Indonesia (PMI) setempat. Program ini merupakan bentuk kontribusi Perusahaan dalam mendukung ketersediaan stok darah nasional sekaligus meningkatkan kesadaran karyawan dan masyarakat akan pentingnya kepedulian terhadap sesama.

Kegiatan donor darah dilaksanakan secara berkala dengan melibatkan partisipasi karyawan, mitra kerja, serta masyarakat sekitar wilayah operasional perusahaan. Pelaksanaan kegiatan dilakukan dengan mengikuti standar prosedur kesehatan dan keselamatan yang ditetapkan oleh PMI, termasuk proses pemeriksaan kesehatan awal bagi peserta donor guna memastikan kelayakan dan keamanan dalam pelaksanaan kegiatan. Melalui kolaborasi ini, PMI turut berperan dalam memberikan edukasi kepada peserta terkait manfaat donor darah bagi kesehatan serta pentingnya menjaga pola hidup sehat.

Inisiatif donor darah ini tidak hanya memberikan manfaat bagi penerima transfusi darah yang membutuhkan, tetapi juga mendorong terbentuknya budaya kepedulian sosial di lingkungan kerja Perseroan. Kegiatan ini menjadi sarana untuk menumbuhkan nilai empati, solidaritas, dan semangat gotong royong di antara karyawan serta pemangku kepentingan lainnya. Selain itu, keterlibatan aktif karyawan dalam kegiatan sosial kemanusiaan turut mendukung terciptanya lingkungan kerja yang lebih inklusif dan berorientasi pada nilai keberlanjutan.

In 2025, PT CARSURIN Tbk consistently implemented its corporate social responsibility programs through the Social Pillar in the health sector, one of which was the organization of regular blood donation activities conducted every three (3) months in collaboration with the local Indonesian Red Cross (PMI). This program represents the Company's contribution to supporting the availability of national blood supplies while also raising awareness among employees and the community about the importance of caring for others.

Blood donation activities are carried out periodically, involving the participation of employees, business partners, and communities surrounding the Company's operational areas. The implementation of these activities follows the health and safety standard procedures established by PMI, including preliminary health screening for donors to ensure eligibility and safety during the process. Through this collaboration, PMI also plays a role in providing education to participants regarding the health benefits of blood donation and the importance of maintaining a healthy lifestyle.

This blood donation initiative not only provides benefits to recipients in need of blood transfusions but also encourages the development of a culture of social care within the Company work environment. The activity serves as a platform for fostering values of empathy, solidarity, and mutual cooperation among employees and other stakeholders. In addition, active employee participation in humanitarian social activities supports the creation of a more inclusive and sustainability-oriented work environment.



Desember 2025: Kegiatan Rutin Donor Darah di Area Kantor PT CARSURIN Tbk

December 2025: Blood Donation Activity at PT CARSURIN Tbk Office Area

Berkontribusi Terhadap :
 Contributed to:



Pembahasan lebih lanjut, implementasi Pilar Sosial dalam program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan, PT CARSURIN Tbk menyalurkan bantuan kemanusiaan bagi korban bencana alam yang terjadi di wilayah Aceh dan Pulau Sumatra. Program ini merupakan bentuk respons tanggap darurat perusahaan terhadap kondisi kebencanaan yang berdampak pada keselamatan, kesehatan, serta pemenuhan kebutuhan dasar masyarakat terdampak.

Bantuan kemanusiaan yang disalurkan berfokus pada pemenuhan kebutuhan esensial korban bencana, terutama bantuan kemanusiaan untuk korban bencana Aceh dan Pulau Sumatra. Bentuk bantuan meliputi paket makanan siap saji, perlengkapan kebutuhan dasar, serta perlengkapan khusus bagi ibu dan anak, yang dirancang untuk mendukung kelangsungan hidup dan pemulihan awal pascabencana. Penyaluran bantuan dilakukan melalui koordinasi dengan mitra lokal penyedia jasa logistik guna memastikan bantuan tepat sasaran dan dapat diterima oleh masyarakat yang membutuhkan.

Melalui pelaksanaan program ini, PT CARSURIN Tbk tidak hanya berperan sebagai entitas bisnis, tetapi juga sebagai bagian dari masyarakat yang turut hadir dalam situasi darurat. Program bantuan kemanusiaan ini diharapkan dapat meringankan beban masyarakat terdampak, mempercepat proses pemulihan sosial, serta memperkuat hubungan kepercayaan antara perusahaan dan pemangku kepentingan. Inisiatif ini sejalan dengan komitmen PT CARSURIN Tbk terhadap prinsip tanggung jawab sosial, kemanusiaan serta mendukung upaya penanganan bencana secara kolaboratif dan berkelanjutan.

Furthermore, as part of the implementation of the Social Pillar within the Company's CSR programs, PT CARSURIN Tbk provided humanitarian assistance to victims of natural disasters in Aceh and Sumatra. This program represents the Company's emergency response to disaster conditions that impact the safety, health, and fulfillment of basic needs of affected communities.

The humanitarian aid distributed focuses on meeting the essential needs of disaster victims, particularly humanitarian assistance for victims in Aceh and Sumatra Island. The aid consists of ready-to-eat food packages, basic necessity kits, as well as specialized supplies for mothers and children, designed to support survival and early post-disaster recovery. The distribution is carried out in coordination with local logistics service partners to ensure that the aid is targeted effectively and reaches the communities in need.

Through the implementation of this program, PT CARSURIN Tbk acts not only as a business entity but also as part of the community that is present during emergency situations. This humanitarian assistance program is expected to alleviate the burden on affected communities, accelerate social recovery, and strengthen trust-based relationships between the Company and its stakeholders. This initiative aligns with PT CARSURIN Tbk's commitment to social responsibility and humanitarian principles, while supporting collaborative and sustainable disaster management efforts.



September - November 2025 : Program Bantuan Kemanusiaan Bencana Alam di Aceh dan Pulau Sumatra melalui Re-Love Project
September - November 2025 : Natural Disaster Humanitarian Assistance Program in Aceh and Sumatra through the Re-Love Project

Berkontribusi Terhadap :
Contributed to:



Sebagai bagian dari komitmen dalam mendorong penguatan ekonomi masyarakat dan praktik usaha yang bertanggung jawab, pada bulan Desember 2025 lalu, Perseroan mengimplementasikan program sosial berupa pendampingan 30 (Tiga puluh) Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) dalam memperoleh Sertifikasi Halal. Program ini dirancang untuk meningkatkan daya saing pelaku usaha mikro dan kecil, khususnya di sektor pangan dan produk konsumsi, agar mampu memenuhi standar legalitas dan kehalalan produk sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Melalui program ini, PT CARSURIN Tbk memberikan dukungan secara menyeluruh, mulai dari edukasi mengenai pentingnya sertifikasi halal, pendampingan proses administrasi, proses survei tempat usaha dan pemenuhan persyaratan, hingga fasilitasi koordinasi dengan pemangku kepentingan terkait, termasuk lembaga sertifikasi dan otoritas pemerintah. Pendekatan pendampingan dilakukan secara partisipatif agar pelaku UMKM memiliki pemahaman yang berkelanjutan serta kemandirian dalam menjaga kepatuhan halal usahanya.

Implementasi program pendampingan sertifikasi halal ini berkolaborasi dengan Kelurahan Tanjung Duren, Jakarta Barat diharapkan dapat memberikan dampak jangka panjang, baik bagi peningkatan kualitas dan kepercayaan konsumen terhadap produk UMKM, maupun bagi penguatan ekosistem usaha yang inklusif dan berkelanjutan di wilayah operasional PT CARSURIN Tbk seluruh Indonesia. Program ini juga sejalan dengan prinsip tanggung jawab sosial serta kontribusi Perseroan dalam mendukung pembangunan ekonomi lokal yang beretika dan berdaya saing.

As part of its commitment to promoting community economic empowerment and responsible business practices, in December 2025 the Company implemented a social program in the form of assistance for 30 (thirty) Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs) in obtaining Halal Certification. This program is designed to enhance the competitiveness of micro and small business actors, particularly in the food and consumer goods sectors, enabling them to meet legal and halal product standards in accordance with applicable regulations.

Through this program, PT CARSURIN Tbk provides comprehensive support, ranging from education on the importance of halal certification, assistance in administrative processes, business site assessments and compliance with requirements, to facilitating coordination with relevant stakeholders, including certification bodies and government authorities. The mentoring approach is conducted in a participatory manner to ensure that MSME actors develop sustainable understanding and independence in maintaining halal compliance within their businesses.

The implementation of this halal certification assistance program, carried out in collaboration with Tanjung Duren Sub-district, West Jakarta, is expected to deliver long-term impact, both in improving product quality and consumer trust in MSMEs, as well as strengthening an inclusive and sustainable business ecosystem across PT CARSURIN Tbk's operational areas in Indonesia. This program is also aligned with the principles of corporate social responsibility and reflects the Company's contribution to supporting ethical and competitive local economic development.



19 Desember 2025 : Pendampingan dan Sertifikasi Halal untuk 30 UMKM di Jakarta Barat

December 19, 2025 : Assistance and Halal Certification for 30 SMEs in West Jakarta

Berkontribusi Terhadap :

Contributed to:



PT CARSURIN Tbk memberikan pendampingan fasilitasi sertifikasi halal kepada 30 (Tiga Puluh) UMKM berkolaborasi dengan Kelurahan Tanjung Duren, Jakarta Barat.

Selanjutnya, PT CARSURIN Tbk melaksanakan inisiatif tanggung jawab sosial perusahaan melalui pilar sosial dengan memberikan bantuan paket sembako kepada masyarakat kategori Ring 1 di sekitar kantor cabang Morossi, Desa Lalimbue Jaya. Program ini dilaksanakan sebagai bentuk kepedulian perusahaan terhadap kesejahteraan masyarakat sekitar wilayah operasional, sekaligus memperkuat hubungan yang harmonis antara perusahaan dan komunitas lokal.

Selama tahun 2025, bantuan disalurkan secara rutin setiap bulan kepada 10 (Sepuluh) Kepala Keluarga (KK) yang berada di wilayah sekitar operasional perusahaan. Paket bantuan berisi kebutuhan pokok yang disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat, seperti beras, minyak goreng, gula pasir, mie instan, serta bahan pangan lainnya. Penyaluran bantuan dilakukan melalui koordinasi dengan perangkat desa setempat guna memastikan bantuan dapat diterima secara tepat sasaran dan merata oleh masyarakat yang membutuhkan.

Melalui program ini, PT CARSURIN Tbk berharap dapat memberikan manfaat langsung bagi masyarakat sekaligus mendukung ketahanan sosial dan ekonomi warga di sekitar area operasional. Inisiatif ini juga menjadi bagian dari komitmen perusahaan dalam menjalankan praktik bisnis yang berkelanjutan dengan memperhatikan keseimbangan antara kegiatan usaha dan kontribusi sosial kepada masyarakat.

PT CARSURIN Tbk provided facilitation and assistance for halal certification to 30 (thirty) Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs) in collaboration with Tanjung Duren Sub-district, West Jakarta.

Furthermore, PT CARSURIN Tbk implemented a corporate social responsibility initiative through the Social Pillar by distributing basic needs packages to Ring 1 communities surrounding the Morosi Branch Office, Lalimbue Jaya Village. This program was carried out as a form of the Company's concern for the welfare of communities around its operational areas, while also strengthening harmonious relationships between the Company and local communities.

Throughout 2025, assistance was distributed regularly on a monthly basis to 10 (ten) households located within the Company's operational vicinity. The assistance packages consisted of essential goods tailored to community needs, such as rice, cooking oil, granulated sugar, instant noodles, and other food supplies. The distribution was conducted in coordination with local village authorities to ensure that the assistance was delivered accurately and equitably to those in need.

Through this program, PT CARSURIN Tbk aims to provide direct benefits to the community while supporting the social and economic resilience of residents around its operational areas. This initiative also reflects the Company's commitment to implementing sustainable business practices by maintaining a balance between business activities and social contributions to the community.



Juni - Desember 2025 : Program Bantuan Carsurin Care Packages (Paket Sembako) untuk Warga Sekitar Operasional Kantor Cabang PT CARSURIN Tbk

June - December 2025 : Carsurin Care Packages (Food Supplies) Aid Program for Residents Living Near the Operational Area of PT CARSURIN Tbk's Branch Office

Berkontribusi Terhadap :
Contributed to:



Carsurin Lestari sebagai Implementasi Pilar Lingkungan

Sebagai bagian dari implementasi Pilar Lingkungan, PT CARSURIN Tbk melaksanakan program penanaman pohon teduh berjenis mahoni (*Swietenia macrophylla*) sebanyak 150 bibit yang berlokasi di wilayah Kecamatan Puuwatu, Kendari. Program ini merupakan wujud komitmen perusahaan dalam mendukung pelestarian lingkungan hidup serta peningkatan kualitas ekosistem di sekitar wilayah operasional.

Pelaksanaan kegiatan dilakukan melalui kolaborasi dengan Pemerintah Kecamatan Puuwatu serta *Celebes Conservation Center* (3C) sebagai mitra Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM) yang memiliki kompetensi di bidang konservasi lingkungan di wilayah Kendari dan sekitarnya. Keterlibatan 3C berperan dalam aspek teknis penanaman, pemilihan jenis tanaman yang sesuai dengan kondisi lingkungan setempat, serta pemberian edukasi kepada masyarakat terkait perawatan dan keberlanjutan tanaman.

Pemilihan pohon mahoni didasarkan pada karakteristiknya sebagai tanaman peneduh dengan daya adaptasi yang baik, kemampuan menyerap karbon, serta kontribusinya dalam meningkatkan kualitas udara dan mengurangi risiko erosi tanah. Program ini juga mendorong partisipasi aktif masyarakat sekitar sebagai bagian dari upaya menumbuhkan kesadaran dan tanggung jawab bersama dalam menjaga lingkungan.

Melalui inisiatif ini, PT CARSURIN Tbk berupaya memberikan manfaat ekologis jangka panjang berupa peningkatan tutupan hijau, kenyamanan lingkungan, serta kontribusi terhadap mitigasi perubahan iklim di tingkat lokal. Program penanaman pohon ini sekaligus memperkuat sinergi antara perusahaan, pemerintah daerah, LSM, dan masyarakat dalam mewujudkan pembangunan lingkungan yang berkelanjutan.

Carsurin Sustainability as the Implementation of the Environmental Pillar

As part of the implementation of the Environmental Pillar, PT CARSURIN Tbk carried out a tree planting program involving 150 mahogany (*Swietenia macrophylla*) seedlings located in Puuwatu District, Kendari. This program represents the Company's commitment to supporting environmental conservation and improving ecosystem quality in areas surrounding its operations.

The program was implemented in collaboration with the Puuwatu District Government and the Celebes Conservation Center (3C) as a non-governmental organization (NGO) partner with expertise in environmental conservation in Kendari and its surrounding areas. The involvement of 3C covered technical aspects of planting, selection of plant species suitable to local environmental conditions, as well as providing education to the community on plant maintenance and sustainability.

The selection of mahogany trees was based on their characteristics as shade trees with strong adaptability, carbon absorption capabilities, and their contribution to improving air quality and reducing soil erosion risks. The program also encourages active participation from the surrounding community as part of efforts to foster awareness and shared responsibility in environmental stewardship.

Through this initiative, PT CARSURIN Tbk aims to provide long-term ecological benefits, including increased green coverage, improved environmental comfort, and contributions to local climate change mitigation. This tree planting program also strengthens synergy between the Company, local government, NGOs, and the community in achieving sustainable environmental development.



Juli 2025 : Green Harmony Project: PT CARSURIN Tbk Hijaukan Kendari Melalui Aksi Tanam 150 Pohon Jenis Mahoni
July 2025 : Green Harmony Project: PT CARSURIN Tbk Greening Kendari through the Planting of 150 Mahogany Trees

Berkontribusi Terhadap :
Contributed to:



Selanjutnya, implementasi Pilar Lingkungan PT CARSURIN Tbk diwujudkan melalui penerapan konsep *Eco-Office* di Cabang Banjarbaru, yang bertujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang ramah lingkungan, efisien, dan berkelanjutan. Inisiatif ini mencerminkan komitmen perusahaan dalam mengintegrasikan prinsip keberlanjutan ke dalam aktivitas operasional sehari-hari, khususnya dalam pengelolaan fasilitas kantor dan laboratorium.

Penerapan konsep *Eco-Office* dilakukan melalui berbagai langkah, antara lain pengelolaan limbah yang lebih bertanggung jawab, efisiensi penggunaan energi dan air, pengurangan penggunaan plastik sekali pakai, serta penataan ruang kerja yang mendukung kenyamanan dan kesehatan karyawan. PT CARSURIN Tbk saat ini pun mendorong peningkatan kesadaran karyawan terhadap praktik kerja ramah lingkungan melalui penerapan kebiasaan kerja berkelanjutan di lingkungan kantor dan laboratorium.

Atas konsistensi penerapan praktik pengelolaan lingkungan tersebut, pada tahun 2025 PT CARSURIN Tbk cabang Banjarbaru berhasil meraih penghargaan Juara III Kategori Laboratorium dari Dinas Lingkungan Hidup Kota Banjarbaru. Penghargaan ini merupakan bentuk pengakuan atas upaya perusahaan dalam menerapkan standar pengelolaan lingkungan yang baik serta kepatuhan terhadap ketentuan lingkungan yang berlaku.

Penerapan konsep *Eco-Office* diharapkan dapat memberikan kontribusi positif dalam mengurangi dampak lingkungan dari aktivitas operasional perusahaan sekaligus membangun budaya kerja

Furthermore, the implementation of the Environmental Pillar by PT CARSURIN Tbk is realized through the adoption of the *Eco-Office* concept at the Banjarbaru Branch, aimed at creating an environmentally friendly, efficient, and sustainable workplace. This initiative reflects the Company's commitment to integrating sustainability principles into its daily operational activities, particularly in the management of office and laboratory facilities.

The *Eco-Office* concept is implemented through various measures, including responsible waste management, efficient use of energy and water, reduction of single-use plastics, and workspace arrangements that support employee comfort and well-being. PT CARSURIN Tbk also encourages increased employee awareness of environmentally friendly practices through the adoption of sustainable work habits within office and laboratory environments.

As a result of the consistent implementation of these environmental management practices, in 2025 PT CARSURIN Tbk Banjarbaru Branch received the 3rd Place Award in the Laboratory Category from the Banjarbaru City Environmental Agency. This award serves as recognition of the Company's efforts in implementing proper environmental management standards and compliance with applicable environmental regulations.

The implementation of the *Eco-Office* concept is expected to contribute positively to reducing the environmental impact of the Company's operational activities while fostering a more

yang lebih bertanggung jawab dan berorientasi pada keberlanjutan. Inisiatif ini menjadi bagian dari upaya berkelanjutan PT CARSURIN Tbk dalam mendukung pembangunan lingkungan yang berwawasan lingkungan di wilayah operasional.

responsible and sustainability-oriented work culture. This initiative forms part of PT CARSURIN Tbk's ongoing efforts to support environmentally sustainable development across its operational areas.



Desember 2025 : Green Hub : Konsep ruang terbuka hijau di kantor PT CARSURIN Tbk cabang Banjarbaru

December 2025 : Green Hub: A green open-space concept at the PT CARSURIN Tbk office in Banjarbaru

Berkontribusi Terhadap :

Contributed to:



Tantangan Dan Peluang

Pada tahun 2025, PT CARSURIN Tbk menghadapi tantangan dalam memastikan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) tetap relevan dengan perkembangan zaman. Salah satu tantangan utama adalah menjawab tuntutan global terhadap keberlanjutan, seperti implementasi standar ESG (*Environment, Social, Governance*). Program TJSL tidak hanya harus memberikan dampak positif bagi masyarakat lokal, tetapi juga selaras dengan tren internasional seperti *circular economy* dan *net-zero emissions*. Selain itu, perubahan preferensi generasi muda yang lebih kritis terhadap dampak sosial perusahaan menuntut PT CARSURIN Tbk untuk mengadopsi pendekatan inovatif berbasis teknologi, seperti transparansi laporan dampak melalui platform digital.

Di sisi lain, keberlanjutan finansial program juga menjadi perhatian penting. Program TJSL yang berdampak jangka panjang membutuhkan investasi signifikan, sehingga Perseroan perlu menyeimbangkan alokasi anggaran TJSL dengan kebutuhan operasional tanpa mengorbankan tujuan keberlanjutan. Kompleksitas kolaborasi dengan berbagai pihak seperti pemerintah, LSM, dan komunitas lokal turut menjadi tantangan,

Challenges and Opportunities

In 2025, PT CARSURIN Tbk faces challenges in ensuring that its Corporate Social Responsibility (CSR) programs remain relevant in a rapidly evolving environment. One of the key challenges is addressing global demands for sustainability, including the implementation of ESG (*Environmental, Social, Governance*) standards. CSR programs are required not only to deliver positive impacts for local communities but also to align with international trends such as the circular economy and net-zero emissions. In addition, the shifting preferences of younger generations, who are increasingly critical of corporate social impact, require PT CARSURIN Tbk to adopt innovative, technology-based approaches, such as transparent impact reporting through digital platforms.

On the other hand, the financial sustainability of CSR programs is also a key consideration. Long-term impactful CSR initiatives require significant investment; therefore, the Company must balance CSR budget allocation with operational needs without compromising sustainability objectives. The complexity of collaboration with multiple stakeholders, including government institutions, NGOs, and local communities, also

mengingat seringnya terjadi perbedaan prioritas dan hambatan komunikasi yang membutuhkan strategi sinergi yang matang.

Namun, di tengah tantangan tersebut, Perseroan memiliki peluang besar untuk memperkuat aspek profitabilitas melalui program TJSL yang strategis. Program keberlanjutan yang relevan dapat meningkatkan citra perusahaan sebagai entitas yang peduli terhadap lingkungan, pendidikan dan sosial. Hal ini berpotensi meningkatkan loyalitas pelanggan, menarik investor yang memprioritaskan ESG, serta memberikan keunggulan kompetitif di pasar. Selain itu, inisiatif seperti program TJSL *Green Harmony* dan *Green Hub (Eco-Office)* tidak hanya mendukung efisiensi operasional dan kontribusi Perseroan terhadap pengurangan emisi karbon.

Dengan memahami tantangan dan memanfaatkan peluang ini, Perseroan tidak hanya dapat memperkuat dampak sosial dari program TJSL, tetapi juga menciptakan nilai tambah bagi Perseroan di sektor bisnis. Strategi ini menjadi kunci untuk menjaga keberlanjutan Perseroan dalam jangka panjang. Dukungan ini juga sejalan dengan komitmen Perseroan dalam membangun dampak sosial yang berkelanjutan, khususnya di bidang pendidikan, kesehatan dan kesejahteraan masyarakat sekaligus menciptakan perubahan positif di wilayah operasional Perseroan.

presents challenges, as differing priorities and communication barriers often require well-developed synergy strategies.

Nevertheless, amid these challenges, the Company has significant opportunities to strengthen its profitability through strategic CSR programs. Relevant sustainability initiatives can enhance the Company's image as an entity that is committed to environmental, educational, and social responsibility. This has the potential to increase customer loyalty, attract ESG-focused investors, and provide a competitive advantage in the market. In addition, initiatives such as the Green Harmony CSR program and Green Hub (Eco-Office) not only support operational efficiency but also contribute to the Company's efforts in reducing carbon emissions.

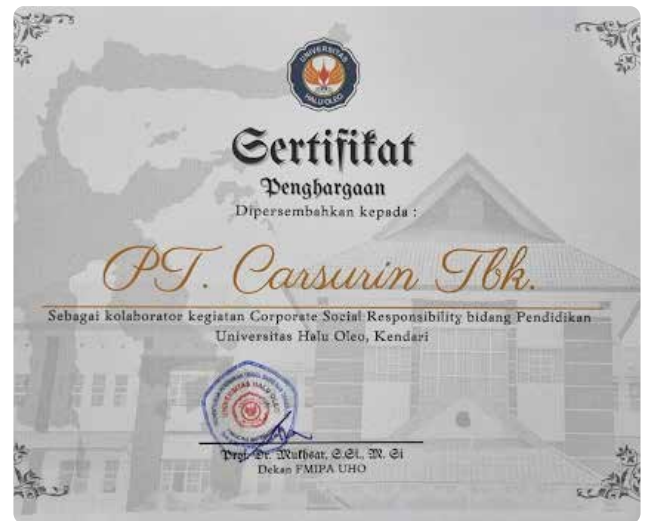
By understanding these challenges and leveraging available opportunities, the Company not only strengthens the social impact of its CSR programs but also create added value for the business. This strategy serves as a key driver in maintaining the Company's long-term sustainability. It also aligns with the Company's commitment to build sustainable social impact, particularly in the areas of education, health, and community welfare, while creating positive change across its Company operational areas.

Table Realisasi Anggaran TJSL tahun 2023 - 2025
Table of CSR Budget Realization for 2023 - 2025

dalam Rupiah in Rupiah			
Keterangan Description	2025	2024	2023
Pendidikan Education	172.232.500	221.000.000	121.665.000
Sosial Social	147.602.103	97.740.000	64.600.000
Kesehatan Health	41.346.720	45.000.000	136.340.000
Jumlah Total	361.181.323	363.740.000	322.605.000

Notes : Angka tertera di Pilar Sosial mencakup bidang kesehatan, sehingga sudah disesuaikan dengan tahun sebelumnya
Notes: The figures presented under the Social Pillar include the health sector; therefore, they have been adjusted to align with previous years.

Sertifikat PT CARSURIN Tbk Tahun 2025 PT CARSURIN Tbk 2025 Certificate



Bisnis Bertanggung Jawab

Responsible Business

Komitmen Perseroan terhadap pelayanan pelanggan tercermin melalui dedikasi untuk memberikan perlindungan yang optimal, yang secara berkelanjutan mendorong inovasi guna meningkatkan kualitas layanan secara signifikan.

Dalam upaya berkesinambungan untuk menghadirkan layanan unggul dan berkeadilan, Perseroan secara konsisten melakukan evaluasi terhadap dampak kesehatan dan keselamatan kerja dengan menggunakan formulir FM.01.HSE, yang mencakup proses Identifikasi Bahaya, Penilaian Risiko, serta Penetapan Langkah-Langkah Pengendalian (HIRADC). Pendekatan yang sistematis dan komprehensif ini menjadi landasan dalam menjaga dan meningkatkan mutu layanan. [SEOJK F.17, F.27]

Sebagai wujud tanggung jawab terhadap keamanan layanan yang diberikan, Perseroan juga telah melaksanakan evaluasi keamanan secara menyeluruh pada seluruh platform layanan dengan mengacu pada prosedur yang ketat sebagai berikut: [SEOJK F.27]

The Company's commitment to customer service is reflected in its dedication to providing optimal protection, which continuously drives innovation to significantly enhance service quality.

In a continuous effort to provide superior and equitable services, the Company consistently evaluates occupational health and safety impacts using the FM.01.HSE form, which encompasses the process of Hazard Identification, Risk Assessment, and Determining Control (HIRADC). This systematic and comprehensive approach serves as the foundation for maintaining and enhancing service quality. [SEOJK F.17, F.27]

As part of its responsibility to ensure service security, the Company has also conducted thorough security assessments across all service platforms, in accordance with the following stringent procedures: [SEOJK F.27]



Tahap 1
Inspeksi

Step 1
Inspection



Tahap 2
Pengujian

Step 2
Testing



Tahap 3
Pengumpulan Dokumen

Step 3
Document Collection



Tahap 4
Penerbitan Sertifikat Layak Guna

Step 4
Issuance of Certificate of Fitness

Perseroan terus meningkatkan kualitas layanan dengan melaksanakan sertifikasi terhadap layanan yang ditawarkan, sebagai berikut:

The Company continues to improve service quality by implementing certification for the services offered, as follows:

Tanggal Date	Deskripsi Description
30-31 Januari 2025 January 30-31, 2025	Asesmen Perluasan Ruang Lingkup (PRL) (Mineral, Enviro, PSC) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Cikarang Assessment Additional Scope (Mineral, Enviro, PSC) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Cikarang Branch
17-18 Februari 2025 February 17-18, 2025	Asesmen Perluasan Ruang Lingkup (PRL) (CPO) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Pontianak Assessment Additional Scope (CPO) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Pontianak Branch
5 Maret-10 Juli 2025 March 5-July 10, 2025	Internal Audit Integrated Management System (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO/IEC 27001:2022, ISO 37001:2016) & ISO/IEC 17020:2012
8 April-3 Juli 2025 April 8-July 3, 2025	Internal Audit Laboratorium SNI ISO/IEC 17025:2017 Internal Audit Laboratory SNI ISO/IEC 17025:2017
21-22 April 2025 April 21-22, 2025	Asesmen Ulang SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Cilegon Assessment Re-Accreditation SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Cilegon Branch
30 Mei 2025 May 30, 2025	Surveilan-1 ISO/IEC 27001:2022 PT CARSURIN Tbk (Quay Audit) Surveillance-1 ISO/IEC 27001:2022 PT CARSURIN Tbk (Quay Audit)
23-25 Juli 2025 July 23-25, 2025	Resertifikasi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 PT CARSURIN Oil & Gas Services (BSI Audit) Recertification ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 PT CARSURIN Oil & Gas Services (BSI Audit)
28-29 Juli 2025 July 28-29, 2025	Asesmen Surveilan 1 SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Samarinda Assessment Surveillance 1 SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Samarinda Branch
4-5 Agustus 2025 August 4-5, 2025	Asesmen Surveilan CA1/CA2 ISO 37001: Sistem Manajemen Anti Penyuapan Assessment Surveillance CA1/CA2 ISO 37001: Anti Bribery Management System
19-21 Agustus 2025 August 19-21, 2025	Asesmen Surveilan 1 dan Perluasan Ruang Lingkup (PRL) (Charcoal, Enviro, CPO, Kratom) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Medan Assessment Surveillance 1 & Additional Scope (Charcoal, Enviro, CPO, Kratom) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Medan Branch
25-26 Agustus 2025 August 25-26, 2025	Asesmen Perluasan Ruang Lingkup (PRL) (Nikel) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Halmahera Assessment Additional Scope (Nickel) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Halmahera Branch
18-19 September 2025 September 18-19, 2025	Asesmen Perluasan Ruang Lingkup (PRL) (Baterai Listrik) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Tangerang Assessment Additional Scope (Electric Battery) SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Tangerang Branch
22 September 2025 September 22, 2025	Surveilan-1 & Resertifikasi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 PT CARSURIN Tbk (BSI Audit) Surveillance-1 & Recertification ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 PT CARSURIN Tbk (BSI Audit)
7 Oktober 2025 October 7, 2025	Penilaian Siklus Penyaksian ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Oil & Gas Services (KAN) Assessment Witness Cicle ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Oil & Gas Services (KAN)
24 Oktober 2025 October 24, 2025	Asesmen Surveilan 1 SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Banjarbaru Assessment Surveillance 1 SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Banjarbaru Branch
28-30 Oktober 2025 October 28-30, 2025	Asesmen Awal SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Kolaka New Accreditation SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Kolaka Branch

Tanggal Date	Deskripsi Description
3 November 2025 November 3, 2025	Asesmen Surveilen 2 SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Palembang Assessment Surveillance 2 SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Palembang Branch
5-7 & 10-11 November 2025 November 5-7 & 10-11, 2025	Asesmen Ulang SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Cikarang (Multilokasi : Semarang) Assessment Re-Accreditation SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Cikarang Branch (Multi location : Semarang)
20 November 2025 November 20, 2025	Asesmen Surveilen 2 SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Bontang Assessment Surveillance 2 SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Bontang Branch
24-25 November 2025 November 24-25, 2025	Surveilan-2 & Perluasan Ruang Lingkup ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Head Office (KAN) Surveillance-2 & Extension Scope ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Head Office (KAN)
27-29 November 2025 November 27-29, 2025	Asesmen Ulang SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Kendari Assessment Re-Accreditation SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Kendari Branch
1-2 Desember 2025 December 1-2, 2025	Perluasan Ruang Lingkup ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Cabang Pontianak (KAN) Extension Scope ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Pontianak Branch (KAN)
3-5 Desember 2025 Desember 3-5, 2025	Asesmen Ulang SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratorium PT CARSURIN Tbk Cabang Tanah Merah Assessment Re-Accreditation SNI ISO/IEC 17025:2017 Laboratory PT CARSURIN Tbk Tanah Merah Branch
9-10 Desember 2025 December 9-10, 2025	Perluasan Ruang Lingkup ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Cabang Morowali (KAN) Extension Scope ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Morowali Branch (KAN)
9-10 Desember 2025 December 9-10, 2025	Perluasan Ruang Lingkup ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Cabang Kolaka (KAN) Extension Scope ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Kolaka Branch (KAN)
10-11 Desember 2025 December 10-11, 2025	Perluasan Ruang Lingkup ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Cabang Halmahera (KAN) Extension Scope ISO/IEC 17020:2012 PT CARSURIN Tbk-Halmahera Branch (KAN)

Informasi Layanan

Dengan menjunjung tinggi integritas dan tanggung jawab, Perseroan tidak hanya memenuhi ketentuan regulasi yang berlaku, tetapi juga berupaya melampauinya. Hal ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam menyediakan informasi layanan yang tidak hanya komprehensif, tetapi juga akurat serta mudah diakses oleh pelanggan. Sejalan dengan prinsip pemasaran yang adil dan bertanggung jawab, Perseroan menerapkan kaidah komunikasi pemasaran yang baik dalam menawarkan layanan, sehingga seluruh aktivitas pemasaran selaras dengan prinsip tersebut.

Untuk mendukung pencapaian tujuan tersebut, Perseroan memanfaatkan berbagai media komunikasi yang efektif dan andal, antara lain:

1. **Website**
Sebagai sarana informasi utama, website Perseroan dikembangkan untuk menyediakan

Service Information

By upholding integrity and accountability, the Company not only complies with applicable regulatory requirements but also strives to exceed them. This reflects the Company's commitment to providing service information that is not only comprehensive, but also accurate and easily accessible to customers. In line with the principles of fair and responsible marketing, the Company implements sound marketing communication practices in offering its services, ensuring that all marketing activities adhere to these principles.

To support the achievement of these objectives, the Company utilizes various effective and reliable communication channels, including:

1. **Website**
As the primary source of information, the Company's website is developed to provide

akses yang cepat dan mudah bagi pelanggan dalam memperoleh informasi terkait layanan, termasuk spesifikasi serta panduan pengguna secara komprehensif.

2. Profil Perusahaan

Perseroan menyusun profil perusahaan sebagai media komunikasi dan promosi yang representatif, guna menyampaikan informasi mengenai identitas, kapabilitas, serta layanan Perseroan secara jelas dan sistematis.

3. Pameran

Perseroan secara rutin berpartisipasi dalam berbagai pameran industri sebagai upaya untuk memperkenalkan layanan dan produk yang dimiliki, sekaligus memperkuat hubungan melalui interaksi langsung dengan pelanggan dan para pemangku kepentingan.

customers with fast and convenient access to service-related information, including comprehensive specifications and user guidance.

2. Company Profile

The Company prepares a corporate profile as a representative communication and promotional tool, aimed at presenting clear and structured information regarding its identity, capabilities, and services.

3. Exhibitions

The Company actively participates in various industry exhibitions as part of its efforts to introduce its services and products, while also strengthening relationships through direct interaction with customers and stakeholders.

Layanan Pengaduan [SEOJK F.24]

Perseroan berkomitmen untuk memberikan layanan yang unggul melalui penyediaan berbagai fasilitas yang dirancang guna menjawab kebutuhan serta memberikan alternatif solusi atas pertanyaan dari pelanggan maupun masyarakat. Dalam menangani pengaduan, menjawab pertanyaan, menerima masukan berupa kritik dan saran, hingga menindaklanjuti permintaan informasi terkait produk, Perseroan memastikan bahwa infrastruktur layanan pelanggan yang dimiliki bersifat komprehensif dan mudah diakses.

Adapun fasilitas layanan yang tersedia meliputi:

Surel: info@carsurin.com

Website: carsurin.com

Telepon: (+62) 21 50226868

Dalam pengelolaan pengaduan, Perseroan mengklasifikasikan setiap laporan ke dalam tiga kategori, yaitu *critical*, *major*, dan *minor*. Perseroan juga didukung oleh sistem penanganan pengaduan yang responsif dalam menerima, menindaklanjuti, dan menyelesaikan setiap permasalahan yang berkaitan dengan layanan. Upaya ini dilakukan untuk memastikan terciptanya pengalaman pelanggan yang optimal, serta menjamin bahwa setiap pengaduan ditangani secara profesional, tepat, dan efisien.

Complaint Services [SEOJK F.24]

The Company is committed to delivering excellent services by providing various facilities designed to address customer needs and offer alternative solutions to inquiries from customers and the public. In handling complaints, responding to inquiries, receiving feedback in the form of suggestions and criticisms, and following up on requests for product-related information, the Company ensures that its customer service infrastructure is comprehensive and easily accessible.

The available service channels include:

Email: info@carsurin.com

Website: carsurin.com

Phone: (+62) 21 50226868

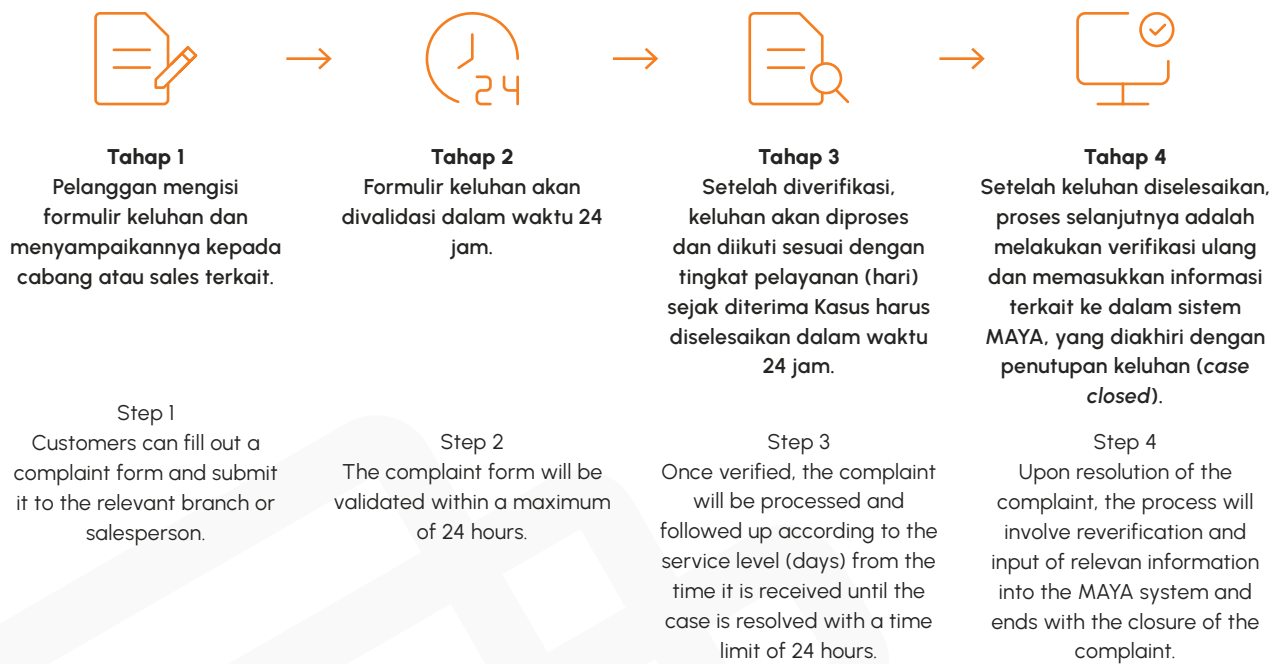
In managing complaints, the Company classifies each report into three categories: critical, major, and minor. The Company is also supported by a responsive complaint-handling system to receive, follow up on, and resolve all service-related issues. These efforts are undertaken to ensure an optimal customer experience and to guarantee that every complaint is handled professionally, accurately, and efficiently.

Mekanisme Pengaduan Pelanggan

Sepanjang tahun 2025, seluruh pengaduan pelanggan telah ditindaklanjuti dan diselesaikan dengan baik. Pengaduan yang diterima tidak berkaitan dengan aspek keamanan pelanggan maupun menimbulkan dampak negatif dari produk dan layanan yang disediakan oleh Perseroan. [SEOJK F.24]

Customer Complaint Mechanism

Throughout 2025, all customer complaints were properly followed up and successfully resolved. The complaints received were not related to customer safety aspects nor did they result in any adverse impacts arising from the Company's products and services. [SEOJK F.24]



Survei Kepuasan Pelanggan

Kepuasan pelanggan menjadi landasan utama etos Perseroan, yang diwujudkan melalui penyediaan produk dan layanan berkualitas unggul. Komitmen terhadap keunggulan ini tercermin dalam pelaksanaan survei kepuasan pelanggan secara sistematis, sebagai upaya untuk mengukur sekaligus menyempurnakan kinerja layanan secara berkelanjutan.

Pada tahun 2025, indeks kepuasan pelanggan sebagai indikator utama kualitas layanan menunjukkan capaian yang relatif stabil, yaitu sebesar 80,18% dibandingkan 79,86% pada tahun sebelumnya. Konsistensi ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam menjaga kualitas layanan yang prima, sekaligus terus berupaya memenuhi dan melampaui ekspektasi pelanggan.

[SEOJK F.30]

Customer Satisfaction Survey

Customer satisfaction serves as the cornerstone of the Company's ethos, realized through the delivery of high-quality products and services. This commitment to excellence is reflected in the systematic implementation of customer satisfaction surveys, which are conducted to measure and continuously enhance service performance.

In 2025, the customer satisfaction index—serving as a key indicator of service quality—remained relatively stable at 80.18%, compared to 79.86% in the previous year. This consistency underscores the Company's commitment to maintaining superior service quality while continuously striving to meet and exceed customer expectations. [SEOJK F.30]

Keselamatan dan keamanan menjadi inti utama dalam pemberian layanan Perseroan, yang diwujudkan melalui penyediaan fasilitas yang memadai serta pelaksanaan operasional yang cermat dan terkontrol. Komitmen terhadap penerapan sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja memastikan bahwa kesejahteraan pelanggan senantiasa menjadi prioritas utama.

Selain itu, penerapan *Standard Operating Procedures* (SOP) yang ketat dalam setiap interaksi dengan pelanggan semakin memperkuat prinsip tersebut. Hingga akhir tahun 2025, Perseroan dengan bangga mencatat bahwa tidak terdapat dampak negatif yang signifikan terhadap masyarakat maupun pelanggan yang berasal dari produk dan layanan yang diberikan. [SEOJK F.28, F.29]

Safety and security are fundamental to the Company's service delivery, as demonstrated through the provision of adequate facilities and the implementation of careful and well-controlled operational practices. The Company's adherence to occupational health and safety management systems ensures that customer well-being remains a top priority.

Furthermore, the strict implementation of Standard Operating Procedures (SOPs) in every customer interaction reinforces this commitment. As of the end of 2025, the Company is proud to report that there have been no significant adverse impacts on customers or the public arising from its products and services. [SEOJK F.28, F.29]



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk Tahun 2025

Statement of Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners Regarding Responsibility for the 2025 Annual and Sustainability Report of PT CARSURIN Tbk

Surat Pernyataan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk Tahun 2025

Statement of Members of the Board of Directors Regarding Responsibility for the 2025 Annual and Sustainability Report of PT CARSURIN Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini, anggota Direksi Perseroan, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk Tahun 2025 telah dimuat secara lengkap. Kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Perseroan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

As members of the Board of Directors of the Company, we collectively affirm the completeness of the information presented in the 2025 Annual and Sustainability Report of PT CARSURIN Tbk. We take full responsibility for the content's integrity, ensuring that this declaration is made with the utmost honesty and transparency.

Jakarta, April 2026
Jakarta, April 2026

Direksi
Board of Directors



Erwin Manurung
Direktur Utama
President Director



Theresia Ivonne
Direktur
Director



Debasish Mohapatra
Direktur
Director

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk Tahun 2025

Statement of Members of the Board of Commissioners Regarding Responsibility for the 2025 Annual and Sustainability Report of PT CARSURIN Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini, anggota Dewan Komisaris Perseroan menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT CARSURIN Tbk Tahun 2025 telah dimuat secara lengkap. Kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Perseroan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

As members of the Board of Commissioners of the Company, we collectively affirm the completeness and accuracy of the information presented in the 2025 Annual and Sustainability Report of PT CARSURIN Tbk. We take full responsibility for the content's integrity, ensuring that this declaration is made with the utmost honesty and transparency.

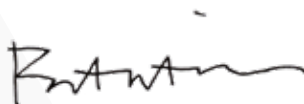
Jakarta, April 2026

Jakarta, April 2026

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Sheila Maria Tiwan
Komisaris Utama
President Commissioner



Ruth Panjaitan
Komisaris independen
Independent Commissioner



Timotius Nugraha Tjahjana
Komisaris
Commissioner

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen

Written Verification From Independent Parties

Laporan Keberlanjutan ini belum diverifikasi oleh Penyedia Jasa Assurance (*Assurance Services Provider*). Namun demikian, PT CARSURIN Tbk menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

This Sustainability Report has not been verified by the Assurance Service Provider. However, PT CARSURIN Tbk guarantees that all information disclosed in this report is true, accurate and factual.



Lembar Umpan Balik

Feedback Form

Kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini dengan mengirim email atau mengirim formulir ini melalui fax atau pos.

We would like to ask all stakeholders to kindly provide feedback after reading this sustainability report by sending email or send this form by fax or mail.

Profil Anda | Your Profile

Nama (bila berkenan) | Name (if you please) : _____
Institusi/Perseroan | Institution/Company : _____
Email : _____
Telp/Hp | Phone/Mobile : _____

Golongan Pemangku Kepentingan | Stakeholders Group

☐ Pemerintah Government	☐ Media
☐ LSM NGO	☐ Akademik Academic
☐ Perseroan Corporate	☐ Lain-lain, mohon sebutkan : _____ Others, please state
☐ Masyarakat Community	☐ Pemegang Saham Investor

Mohon pilih jawaban yang paling sesuai

Please choose the most appropriate answer

1. Laporan ini bermanfaat bagi anda:

This report is useful to you:

☐ Sangat Tidak Setuju Strongly Disagree	☐ Tidak Setuju Disagree	☐ Netral Neutral	☐ Setuju Agree	☐ Sangat Setuju Strongly Agree

2. Laporan ini menggambarkan kinerja Perseroan dalam pembangunan keberlanjutan:

This report describes the Company's performance in sustainability development :

☐ Sangat Tidak Setuju Strongly Disagree	☐ Tidak Setuju Disagree	☐ Netral Neutral	☐ Setuju Agree	☐ Sangat Setuju Strongly Agree

3. Laporan ini mudah dimengerti:

This report is easy to understand:

☐ Sangat Tidak Setuju Strongly Disagree	☐ Tidak Setuju Disagree	☐ Netral Neutral	☐ Setuju Agree	☐ Sangat Setuju Strongly Agree

4. Laporan ini menarik:

This report is interesting:

☐ Sangat Tidak Setuju Strongly Disagree	☐ Tidak Setuju Disagree	☐ Netral Neutral	☐ Setuju Agree	☐ Sangat Setuju Strongly Agree

5. Laporan ini meningkatkan kepercayaan Anda pada keberlanjutan Perseroan:

This report increases your trust in the Company's sustainability:

☐ Sangat Tidak Setuju Strongly Disagree	☐ Tidak Setuju Disagree	☐ Netral Neutral	☐ Setuju Agree	☐ Sangat Setuju Strongly Agree

Mohon berkenan mengisi:

Please complete the below statements:

1. **Bagian laporan mana yang paling berguna bagi Anda ?**
Which part of this report is most useful to you ?

2. **Bagian laporan mana yang kurang berguna bagi Anda ?**
Which part of this report is less useful to you ?

3. **Bagian laporan mana yang paling menarik bagi Anda ?**
Which part of this report is the most interesting to you ?

4. **Bagian laporan mana yang kurang menarik bagi Anda ?**
Which part of this report is less interesting to you ?

5. **Mohon berikan saran/usul/komentar Anda atas laporan ini.**
Please give us your advice/suggestions/comments on this report.

Terima kasih atas partisipasi Anda.
Thank you for your participation.

Mohon agar formulir ini dikirimkan kembali kepada :
Kindly send this form to:

Sekretaris Perusahaan **[GRI 102-53]**
Corporate Secretary

PT CARSURIN Tbk

Soho Capital Lantai 28
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Grogol Petamburan
Jakarta Barat 11470
Indonesia

Telp : +62 811 1908 1968
Email : corpsec@carsurin.com
Situs : carsurin.com

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya

Response to the Previous Year's Report Feedback

PT CARSURIN Tbk tidak menerima tanggapan atas penerbitan Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Tahun 2024. Walau demikian, Perseroan telah melakukan upaya penyempurnaan isi laporan sesuai dengan panduan POJK No.51/OJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, serta SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk Dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

PT CARSURIN Tbk did not receive any responses to the 2024 Annual and Sustainability Report. However, the Company has made efforts to improve the contents of the report in accordance with POJK guidelines No.51/OJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, as well as SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 concerning Forms and Contents of Annual Reports for Issuers or Public Companies.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Referensi SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021: Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

SEOJK Reference Number 16/SEOJK.04/2021:
Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public
Companies

Referensi SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021: Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

SEOJK Reference Number 16/SEOJK.04/2021:

Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public
Companies

Keterangan	Pemenuhan Ketentuan Compliance	Description
Ketentuan Umum		General Disclosure
Dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini yang dimaksud dengan:		In this Financial Services Authority Circular Letter what is meant by:
a. Laporan Tahunan adalah laporan pertanggungjawaban direksi dan dewan komisaris dalam melakukan pengurusan dan pengawasan terhadap emiten atau Perusahaan publik dalam kurun waktu 1 (satu) tahun buku kepada rapat umum pemegang saham yang disusun berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Laporan Tahunan emiten atau Perusahaan publik.	✓	a. Annual Report is a report on the accountability of the Board of Directors and the Board of Commissioners in managing and supervising issuers or public companies within a period of 1 (one) financial year to the General Meeting of Shareholders based on the provisions of the Financial Services Authority Regulation regarding the Annual Report of Issuers or Public Companies.
b. Emiten adalah pihak yang melakukan penawaran umum.	✓	b. Issuers are parties who make public offerings.
c. Perusahaan Publik adalah Perusahaan yang sahamnya telah dimiliki paling sedikit oleh 300 (tiga ratus) pemegang saham dan memiliki modal disetor paling sedikit Rp3.000.000.000,00 (tiga miliar Rupiah) atau suatu jumlah pemegang saham dan modal disetor yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.	✓	c. Public Company is a company whose shares are owned by at least 300 (three hundred) shareholders and has a paid-up capital of at least Rp. 3,000,000,000.00 (three billion Rupiah) or a number of shareholders and paid-up capital as determined by the Financial Services Authority.
d. Perusahaan Terbuka adalah Emiten yang telah melakukan penawaran umum efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik.	✓	d. Public Company is an Issuer that has made a public offering of equity securities or a Public Company.
e. Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) adalah laporan yang diumumkan kepada masyarakat yang memuat kinerja ekonomi, keuangan, sosial, dan lingkungan hidup suatu lembaga jasa keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam menjalankan bisnis berkelanjutan.	✓	e. A Sustainability Report is a report published to the public that contains the economic, financial, social, and environmental performance of a financial service institution, Issuer, and Public Company in running a sustainable business.

Keterangan	Pemenuhan Ketentuan Compliance	Description
f. Direksi:		f. Board of Directors
1) Bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum Perusahaan terbatas adalah Direksi sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan	✓	1) For an Issuer or a Public Company in the form of a limited liability company, the Board of Directors as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of an Issuer or Public Company; and
2) Bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum selain Perusahaan terbatas adalah organ yang melaksanakan pengurusan badan hukum tersebut sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang undangan mengenai badan hukum tersebut.	✓	2) For an Issuer or Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company is an organ that runs the management of the legal entity as referred to in the laws and regulations concerning the legal entity.
g. Dewan Komisaris:		g. Board of Commissioners
1) Bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum Perusahaan terbatas adalah Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan	✓	1) For an Issuer or Public Company in the form of a limited liability company is the Board of Commissioners as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; and
2) Bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum selain Perusahaan terbatas adalah organ yang melakukan pengawasan badan hukum tersebut sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang undangan mengenai badan hukum tersebut	✓	2) For an Issuer or Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company is the organ that supervises the legal entity as referred to in the laws and regulations concerning the legal entity.
h. Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disingkat RUPS:		h. General Meeting of Shareholders hereinafter abbreviated as GMS:
1) Bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum Perusahaan terbatas adalah RUPS sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; dan	✓	1) For an Issuer or Public Company in the form of a limited liability company is the GMS as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Plan and Organizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company; and
2) Bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum selain Perusahaan terbatas adalah organ yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada organ yang melaksanakan fungsi pengurusan dan fungsi pengawasan, dalam batas yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan dan/ atau anggaran dasar yang mengatur badan hukum tersebut.	✓	2) For an Issuer or Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company is an organ that has authority that could not be given to an organ that carries out management and supervisory functions, within the limits specified in the laws and/or articles of association governing the legal entity.
2. Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik merupakan sumber informasi penting bagi investor atau pemegang saham sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam pengambilan keputusan investasi dan sarana pengawasan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik.	✓	2. The Annual Report of a listed company is one of the most important sources as the base for investors or shareholders in making an investment decision, and is a means of monitoring an issuer or public company.

Keterangan	Pemenuhan Ketentuan Compliance	Description
3. Seiring dengan perkembangan pasar modal dan meningkatnya kebutuhan investor atau pemegang saham atas keterbukaan informasi, Direksi dan Dewan Komisaris dituntut untuk menyajikan informasi yang berkualitas, akurat, dan akuntabel melalui Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.	✓	3. Along with the development of the Capital Market and the growing needs of investors or shareholders regarding information disclosure, the Board of Directors and the Board of Commissioners are required to improve the quality of information disclosure through an annual report.
4. Laporan Tahunan yang disusun secara teratur dan informatif dapat memberikan kemudahan bagi investor atau pemegang saham dan pemangku kepentingan dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.	✓	4. Annual Report should be prepared in an orderly manner and should be informative to provide conveniences for the investors or shareholders in getting the information they need.
5. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini merupakan pedoman bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang wajib diterapkan dalam menyusun Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan.	✓	5. This Circular Letter of the Financial Service Agency serves guidelines for Issuers or Public Companies that should be applied in preparing their Annual Report.
II. Bentuk Laporan Tahunan		II. Format of Annual Report
1. Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik.	✓	1. Annual Report should be presented in the printed format and in electronic document copy.
2. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	✓	2. The printed version of the Annual Report should be printed on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound and can be reproduced in good quality.
3. Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	✓	3. Annual Report may present the information in form of images, charts, tables, and diagrams are presented by mentioning the title and/or clear description, that is easy to read and be understood;
4. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk salinan dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam portable document format (PDF).	✓	4. The Annual Report presented in electronic document format is the Annual Report converted into portable document format.

Keterangan	Halaman Page	Description
III. Isi Laporan Tahunan		III. Format of Annual Report
1. Laporan Tahunan paling sedikit memuat:		1. Annual Report should contain at least the following information:
a. Ikhtisar data keuangan;	16-18	a. Summary of financial information;
b. Ikhtisar saham (jika ada);	19-20	b. Stock Highlights (if any);
c. Laporan Direksi;	42-59	c. The Board of Directors report;
d. Laporan Dewan Komisaris;	61-69	d. The Board of Commissioners report;
e. Profil Perusahaan;	71-136	e. Company Profile;
f. Analisis dan pembahasan manajemen;	138-207	f. Management Discussion and Analysis
g. Tata kelola Perusahaan;	209-325	g. Corporate governance;
h. Laporan Keberlanjutan;	327-443	h. Sustainability Report;
i. Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit; dan	486-570	i. Audited annual report; and
j. Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan dan Keberlanjutan;	446-447	j. Statement that the Board of Directors and the Board of Commissioners are fully responsible for the Annual and Sustainability Report;
2. Uraian Isi Laporan Tahunan		2. Description of Content of Annual Report
a. Ikhtisar Keuangan Ikhtisar Data Keuangan memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat:	16-18	a. Financial Highlights Summary of Key Financial Information contains financial information presented in comparison with previous 3 (three) fiscal years or since the commencement of business if the Issuers or the Public Company commencing the business less than 3 (three) years, at least contain:
1) Pendapatan;	16	1) Revenue;
2) Laba bruto;	16	2) Gross profit;
3) Laba (rugi);	16	3) Profit (loss);
4) Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	16	4) Total profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non-controlling interest;
5) Total laba (rugi) komprehensif;	16	5) Total comprehensive profit (loss);
6) Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	16	6) Total comprehensive profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non controlling interest;
7) Laba (rugi) per saham;	16	7) Earning (loss) per share;
8) Jumlah aset;	17	8) Total assets;
9) Jumlah liabilitas;	17	9) Total liabilities;
10) Jumlah ekuitas;	17	10) Total equities;
11) Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset;	17	11) Profit (loss) to total assets ratio;
12) Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas;	17	12) Profit (loss) to equities ratio;
13) Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan;	17	13) Profit (loss) to revenue ratio;

Keterangan	Halaman Page	Description
14) Rasio lancar;	17	14) Current ratio;
15) Rasio liabilitas terhadap ekuitas;	17	15) Liabilities to equities ratio;
16) Rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan	17	16) Liabilities to total assets ratio; and
17) Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya;	17	17) Other information and financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and type of industry;
b. Ikhtisar saham Informasi saham bagi Perusahaan Terbuka paling sedikit memuat:	19	b. Stock Highlights Stock Information for Public Company at least contains:
1) Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku terakhir, paling sedikit memuat:	19	1) Shares issued for each three-month period in the last 3 (three) fiscal years (if any), at least covering:
a) Jumlah saham yang beredar;	19	a) Number of outstanding shares;
b) Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	19	b) Market capitalization based on the price at the Stock Exchange where the shares listed on
c) Harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan	19	c) Highest share price, lowest share price, closing share price at the Stock Exchange where the shares listed on; and
d) Volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	19	d) Share volume at the Stock Exchange where the shares listed on;
Informasi dalam huruf b), huruf c) dan huruf d) hanya diungkapkan jika sahamnya tercatat di bursa efek;	19	Information in point b), point c), and point d) only be disclosed if the Issuer is a public company whose shares is listed in the Stock Exchange;
2) Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:	21	2) In the event of corporate actions, including stock split, reverse stock, dividend, bonus share, and change in par value of shares, then the share price referred to in point 1), should be added with explanation on:
a) Tanggal pelaksanaan aksi korporasi;	21	a. Date of corporate action;
b) Rasio pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan, dan perubahan nilai nominal saham;	21	b. Stock split ratio, reverse stock, dividend, bonus shares, and change in par value of shares;
c) Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi;	N/A	c. Number of outstanding shares prior to and after corporate action;
d) Jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada); dan	N/A	d. Number of conversion shares proceed (if any); and
e) Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi;	N/A	e. Share price prior to and after corporate action;

Keterangan	Halaman Page	Description
3) Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) tersebut; dan	25	3) In the event that the company's shares were suspended and/or delisted from trading during the year under review, then the Issuers or Public Company should provide explanation on the reason for the suspension and/or delisting; and
4) Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) sebagaimana dimaksud pada angka 3) dan/atau proses pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) tersebut.	N/A	4) In the event that the suspension and/or delisting as referred to in point 3) was still in effect until the date of the Annual Report, then the Issuer or the Public Company should also explain the corporate actions taken by the company in resolving the suspension and/or delisting;
c. Laporan Direksi Laporan Direksi paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	42-59	c. The Board of Directors Report The Board of Directors Report should at least contain the following items:
1) Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:	45-53	1) The performance of the Issuer or Public Company, at least covering:
a) Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik;	47-48	a) Strategy and strategic policies of the Issuer or Public Company;
b) Peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik;	48-50	b) The Board of Directors roles in formulating strategies and strategic policies of Issuers or Public Companies;
c) Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik;	50-52	c) The process carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of the Issuer or Public Company strategy;
d) Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Emiten atau Perusahaan Publik; dan	52-53	d) Comparison between achievement of results and targets; or Public Company; and
e) Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik;	53	e) Challenges faced by the Issuer or Public Company;
2) Gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik; dan	54-55	2) Description on business prospects; or Public Company; and
3) Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	55-57	3) Implementation of good corporate governance by Issuer or Public Company;
d. Laporan Dewan Komisaris Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	61-69	d. The Board of Commissioners Report The Board of Commissioners Report should at least contain the following items:
1) Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik yang dilakukan oleh Direksi;	61-64	1) Assessment of the performance of the Board of Directors in managing the Issuer or the Public Company, including the supervision of the Board of Commissioners in the formulation and implementation of the strategy of the Issuer or Public Company carried out by the Board of Directors;

Keterangan	Halaman Page	Description
2) Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi; dan	64-65	2) View on the business prospects of the Issuer or Public Company as established by the Board of Directors; and
3) Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	65-66	3) View on the implementation of the corporate governance by the Issuer or Public Company;
e. Profil Emiten atau Perusahaan Publik Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat informasi:	71-136	e. Profile of the Issuer or Public Company Profile of the Issuer or Public Company should cover at least:
1) Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	71	1) Name of Issuer or Public Company, including change of name, the reason for the change, and the effective date of the change of name during the year under review;
2) Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi:	71	2) Access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office, where the public can have access of information of the Issuer or Public Company, which include:
a) Alamat;	71	a) Address;
b) Nomor telepon;	71	b) Telephone number;
c) Alamat surat elektronik; dan	71	c) E-mail address; and
d) Alamat Situs Web;	71	d) Website address;
3) Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik;	72-76	3) Brief history of the Issuer or Public Company;
4) Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya Perusahaan (corporate culture) atau nilai-nilai Perusahaan;	83-84	4) Vision and mission of the Issuer or Public Company as well as corporate culture or values;
5) Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan;	85-94	5) Line of business according to the latest Articles of Association, and types of products and/or services produced;
6) Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional Perusahaan.	96-97	6) The operational area of the Issuer or Public Company; operational area is the area or district for implementing operational activities or the range of the company's operational activities.
7) Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan;	102	7) Structure of organization of the Issuer or Public Company in chart form, at least 1 (one) level below the Board of Directors, with the names and titles;
8) Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan;	103-105	8) A list of industry association memberships both on a national and international scale related to the implementation of sustainable finance;

Keterangan	Halaman Page	Description
9) Profil Direksi, paling sedikit memuat:	107-113	9) The Board of Directors profiles include:
a) Nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab;	107-112	a) Name and short description of duties and functions;
b) Foto terbaru;	107-112	b) Latest photograph;
c) Usia;	107-112	c) Age;
d) Kewarganegaraan;	107-112	d) Citizenship;
e) Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi;	107-112	e) Education;
f) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	107-112	f) History position, covering information on:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	107-112	(1) Legal basis for appointment as member of the Board of Directors to the said Issuer or Public Company;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan	107-112	(2) Concurrent position, as member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or member of committee, and other positions both inside and outside the Issuer or Public Company. In the event that a member of the Board of Directors does not have concurrent positions, then this is disclosed; and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	107-112	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g) Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut; dan	107-112	g) Disclosure of affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and major or controlling shareholders, either directly or indirectly, to individual owners, including the names of affiliated parties. In the event that a member of the Board of Directors has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter; and
h) Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	113	h) Changes in the composition of the Board of Directors and the reasons for the changes. In the event that there is no change in the composition of the Board of Directors, this matter shall be disclosed;
10) Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	114-120	10) The Board of Commissioners profiles, at least include:
a) Nama dan jabatan;	114-119	a) Name;

Keterangan	Halaman Page	Description
b) Foto terbaru;	114-119	b) Latest photograph;
c) Usia;	114-119	c) Age;
d) Kewarganegaraan;	114-119	d) Citizenship;
e) Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi;	114-119	e) Education;
f) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	114-119	f) History position, covering information on:
(1) Dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris;	114-119	(1) Legal basis for appointment as member of the Board of Commissioners
(2) Dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	114-119	(2) Legal bases for the first appointment as member of the Board of Commissioners who also Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company;
(3) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan	114-119	(3) Concurrent position, as member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or member of committee, and other positions both inside and outside the Issuer or Public Company. In the event that a member of the Board of Directors does not have concurrent positions, then this is disclosed; and
(4) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	114-119	(4) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g) Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi; Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut;	114-119	g) Disclosure of affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major or controlling shareholders, either directly or indirectly, to individual owners, including the names of affiliated parties. In the event that a member of the Board of Directors has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter; and
h) Pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode; dan	257	h) Statement of independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has been appointed more than 2 (two) periods; and
i) Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	120	i) Changes in the composition of the Board of Commissioners and the reasons for the changes. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Commissioners, this matter shall be disclosed;

Keterangan	Halaman Page	Description
11) Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;	N/A	11) In the event that there were changes in the composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors occurring between the period after year-end until the date the Annual Report submitted, then the last and the previous composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors shall be stated in the Annual Report;
12) Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.	121-123	12) Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contracted) in the financial year; Disclosure of information can be presented in table form.
13) Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai:	124	13) Names of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, including:
a) Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik;	124	a) Shareholders having 5% (five percent) or more shares of Issuer or Public Company;
b) Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan	124	b) Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners who own shares in Issuers or Public Companies. In the event that all members of the Board of Directors and/or all members of the Board of Commissioners do not own shares, then this matter is disclosed; and
c) Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik; Informasi di atas dapat disajikan dalam bentuk tabel.	124	c) Groups of public shareholders, or groups of shareholders, each with less than 5% (five percent) ownership shares of the Issuers or Public Company;
14) Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	124	14) The percentage of indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the financial year, including information on shareholders registered in the shareholder register for the benefit of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners; In the event that all members of the Board of Directors and/or all members of the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company, this matter shall be disclosed.
15) Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi:	124	15) Number of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, based on:

Keterangan	Halaman Page	Description
a) Kepemilikan institusi lokal;	124	a) Ownership of local institutions;
b) Kepemilikan institusi asing;	124	b) Ownership of foreign institutions;
c) Kepemilikan individu lokal; dan	124	c) Ownership of local individual; and
d) Kepemilikan individu asing;	124	d) Ownership of foreign individual;
16) Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;	125	16) Information on major shareholders and controlling shareholders the Issuers of Public Company, directly or indirectly, and also individual shareholder, presented in the form of scheme or diagram;
17) Nama entitas anak, Perusahaan asosiasi, Perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, Perusahaan asosiasi, Perusahaan ventura bersama; Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.	126-134	17) Name of subsidiaries, associated companies, joint venture controlled by Issuers or Public Company, with entity, percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of the Issuers of Public Company (if any); For subsidiaries, include the addresses of the said subsidiaries;
18) Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada);	135	18) Chronology of share listing, number of shares, par value, and bid price from the beginning of listing up to the end of the financial year, and name of Stock Exchange where the Issuers of Public Company shares are listed;
19) Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18), yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada);	135	19) Chronology of securities listing in addition to the said security in point 18), which at least should contain the name of the Securities, year of issuance, date of maturity, bid price, and rating of the securities (if any);
20) Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliannya meliputi:	136	20) Information on public accounting services (AP) and public accounting firms (KAP) and their networks/associations/allies includes:
a) Nama dan alamat;	136	a) Name and address
b) Periode penugasan;	136	b) Assignment period
c) Informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan;	136	c) Information on audit and/or non-audit services provided;
d) Biaya jasa (fee) audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku; dan	136	d) Audit and/or non-audit fee for each assignment given during the financial year; and

Keterangan	Halaman Page	Description
e) Dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut; dan Pengungkapan informasi penggunaan jasa AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya dapat disajikan dalam bentuk tabel.	136	e) In the event that AP and KAP and their network/association/alliance, which are appointed do not provide non-audit services, then the information is disclosed; and Disclosure of information on AP and KAP services and their networks/associations/allies can be presented in table form.
21) Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP.	136	21) Name and address of capital market supporting institutions and/or professions other than AP and KAP.
f. Analisis dan Pembahasan Manajemen Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:	138-207	f. Management Discussion and Analysis Management Analysis and Discussion Annual should contain discussion and analysis on financial statements and other material information emphasizing material changes that occurred during the year under review, at least including:
1) Tinjauan kinerja operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:	144-161	1) Operational performance review per business segment, according to the type of industry of the Issuer or Public Company including:
a) Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya;	149-151	a) Production, which includes process, capacity and its development;
b) Pendapatan; dan	145-147	b) Revenue; and
c) Profitabilitas;	147-148	c) Profitability;
2) Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:	165-179	2) Comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) fiscal years, and explanation on the causes and effects of such changes, among others concerning:
a) Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset;	166-167	a) Current assets, non-current assets, and total assets;
b) Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas;	168-169	b) Short term liabilities, long term liabilities, total liabilities;
c) Ekuitas;	169-170	c) Equities;
d) Pendapatan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan	171-176	d) Revenue, expenses and profit (loss), other comprehensive revenues, and total comprehensive profit (loss); and
e) Arus kas;	177-181	e) Cash flows;
3) Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	182	3) The capacity to pay debts by including the computation of relevant ratios;
4) Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	182	4) Accounts receivable collectability of the Issuer or Public Company, including the computation of the relevant ratios;

Keterangan	Halaman Page	Description
5) Struktur modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	183-184	5) Capital structure and management policies concerning capital structure, including the basis for determining the said policy;
6) Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi:	184	6) Discussion on material ties for the investment of capital goods, including the explanation on at least:
a) Tujuan dari ikatan tersebut;	N/A	a) The purpose of such ties;
b) Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut;	N/A	b) Source of funds expected to fulfill the said ties;
c) Mata uang yang menjadi denominasi; dan	N/A	c) Currency of denomination; and
d) Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait;	N/A	d) Steps taken by the Issuer of Public Company to protect the position of a related foreign currency against risks;
7) Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:	185-186	7) Discussion on investment of capital goods which was realized in the last fiscal year, at least include:
a) Jenis investasi barang modal;	185	a) Type of investment of capital goods;
b) Tujuan investasi barang modal; dan	186	b) Objective of the investment of capital goods; and
c) Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan;	186	c) Value of the investment of capital goods;
8) Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada);	187	8) Material Information and facts that occurring after the date of the accountant's report (if any);
9) Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;	188-190	9) Information on the prospects of the Issuer or the Company in connection with industry, economy in general, accompanied with supporting quantitative data if there is a reliable data source;
10) Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai:	191	10) Comparison between target/projection at beginning of year and result (realization), concerning:
a) Pendapatan;	191	a) Revenue;
b) Laba (rugi);	191	b) Profit (loss);
c) Struktur modal (capital structure); atau	N/A	c) Capital structure; or
d) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	191	d) Others that deemed necessary for the Issuer or Public Company;
11) Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai:	191	11) Target/projection at most for the next one year of the Issuer or Public Company, concerning:
a) Pendapatan;	191	a) Revenue;
b) Laba (rugi);	191	b) Profit (loss);
c) Struktur modal (capital structure); atau	N/A	c) Capital structure; or

Keterangan	Halaman Page	Description
d) Kebijakan dividen; atau	191	d) Dividend policy; or
e) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	191	e) Others that deemed necessary for the Issuer or Public Company;
12) Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar;	192-195	12) Marketing aspects of the company's products and/or services the Issuer or Public Company, among others marketing strategy and market share;
13) Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit:	196-197	13) Description regarding the dividend policy during the last 2 (two) fiscal years, at least:
a) Kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih;	196	a) Dividend policy, which includes information on the percentage of dividends distributed to net income;
b) Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas;	197	b) The date of the payment of cash dividend and/or date of distribution of non-cash dividend;
c) Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan	197	c) Amount of cash per share (cash and/or non cash); and
d) Jumlah dividen per tahun yang dibayar; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	197	d) The amount of dividends paid per year; Disclosure of information can be presented in table form. In the event that the Issuer or Public Company does not distribute dividends in the last 2 (two) years, this matter shall be disclosed.
14) Realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan:	198-199	14) Use of proceeds from Public Offerings, under the condition of:
a) Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan	198	a) During the year under review, on which the Issuer has the obligation to report the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of proceeds until the year end should be disclosed; and
b) Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut;	199	b) In the event that there were changes in the use of proceeds as stipulated in the Regulation of the Financial Services Authority on the Report of the Utilization of Proceeds from Public Offering, then Issuer should explain the said changes;
15) Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat:	200-202	15) Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, acquisition, debt/capital restructuring, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred during the year under review, along others include:
a) Tanggal, nilai, dan objek transaksi;	200-202	a) Transaction date, value, and object;
b) Nama pihak yang melakukan transaksi;	200-202	b) Name of transacting parties;
c) Sifat hubungan Afiliasi (jika ada);	203	c) Nature of affiliate relationship (if any);

Keterangan	Halaman Page	Description
d) Penjelasan mengenai kewajaran transaksi;	204	d) Description of the fairness of the transaction;
e) Pemenuhan ketentuan terkait;	204	e) Compliance with related rules and regulations;
f) Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sampai dengan huruf e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi:	203	f) In the event that there is an affiliation relationship, in addition to disclosing the information as referred to in letter a) to letter e), the Issuer or Public Company also discloses information:
(1) Pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arm's length principle); dan	204	(1) A statement from the Board of Directors that the affiliate transaction has conducted through adequate procedures to ensure that the affiliate transaction is in line with generally accepted business practices, among others, by complying with the arm's length principle; and
(2) Peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arm's length principle);	205	(2) The Board of Commissioners and the audit committee roles in carrying out adequate procedures to ensure that affiliate transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by complying with the arm's length principle;
g) Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan; Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut.	205	g) For affiliate transactions or material transactions which are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously, an explanation is added that the affiliate transactions or material transactions are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously; In the event that the affiliated transactions or material transactions referred to have been disclosed in the annual financial statements, additional information regarding the disclosure reference in the annual financial statements is added.

Keterangan	Halaman Page	Description
h) Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut;	204	h) For disclosure of affiliate transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliate transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS which approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions is added;
i) Dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	204	i) in the event that there is no affiliate transaction and/or conflict of interest transaction, then this matter shall be disclosed;
16) Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan	206	16) Changes in regulation which have a significant effect on the Issuer or Public Company and impacts on the company (if any); and
17) Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	207	17) Changes in the accounting policy, rationale and impact on the financial statement (if any).
g. Tata Kelola Perusahaan Tata kelola Perusahaan paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	209-325	g. Corporate Governance Corporate Governance of the Issuer or Public Company contains at least:
1) RUPS, paling sedikit memuat:	216-234	1) GMS, at least contains:
a) Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi:	216-234	a) Information on the resolution from the AGM of the previous 1 (one) year, covering:
(1) Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan	216-234	(1) Resolutions of the GMS in the financial year and 1 (one) year before the financial year are realized in the financial year; and
(2) Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan;	216-234	(2) Resolutions of the GMS for the financial year and 1 (one) year prior to the financial year that have not been realized and the reasons for not realizing them;
b) Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	N/A	b) In the event that the Issuer or Public Company uses an independent party in GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed;
2) Direksi, paling sedikit memuat:	235-245	2) The Board of Directors, covering:
a) Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi diuraikan dan dapat disajikan dalam bentuk tabel.	236-237	a) Duties and responsibilities of each member of the Board of Directors; Information regarding the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors is described and can be presented in table.

Keterangan	Halaman Page	Description
b) Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Direksi;	237	b. A statement that the Board of Directors has guidelines or charter for the Board of Directors;
c) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.	237-241	c) Policies and frequency of Board of Directors meetings, joint meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and the attendance of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS; Information on the attendance of members of the Board of Directors at the meeting of the Board of Directors, joint meeting of the Board of Directors with the Board of Commissioners, or the GMS can be presented in table.
d) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi:	242-244	d) Training and/or competency of members of the Board of Directors:
(1) Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada); dan	242-244	(1) Policies related to training and/or the competence improvement of members of the Board of Directors, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and
(2) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada);	243-244	(2) Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Directors in the financial year (if any);
e) Penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku paling sedikit memuat:	244-245	e) The Board of Directors' assessment of the committees' performance that support the implementation of the Board of Directors' duties for the financial year shall at least contain:
(1) Prosedur penilaian kinerja; dan	244	(1) Performance appraisal procedures; and
(2) Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan	245	(2) The criteria used such as performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings; and
f) Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	245	f) In the event that the Issuer or Public Company does not have a committee that supports the implementation of the duties of the Board of Directors, then this shall be disclosed.
3) Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	246-257	3) The Board of Commissioners, at least contains:
a) Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;	248	a) Duties and responsibilities of the Board of Commissioners;
b) Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Dewan Komisaris;	247	b) Statement that the Board of Commissioner has already have the board manual or charter;

Keterangan	Halaman Page	Description
c) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.	250	c) Policies and the frequency of the Board of Commissioners meetings, joint meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors and the attendance of members of the Board of Commissioners at the meeting including attendance at the GMS; Information on the attendance of members of the Board of Commissioners at the meeting of the Board of Commissioners, the meeting of the Board of Commissioners with the Board of Directors, or the GMS can be presented in table.
d) Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.	250-254	d) Information on the attendance rate of members of the Board of Commissioners in Board of Commissioners meetings, Board of Commissioners meetings with the Board of Directors, or GMS can be presented in table form.
e) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris:	249-250	e) Training and/or competency improvement of members of the Board of Commissioners:
(1) Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat (jika ada); dan	249	(1) Policies on training and/or the competency improvement of members of the Board of Commissioners, including orientation programs for newly appointed members of the Board of Commissioners (if any); and
(2) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada);	249-250	(2) Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Commissioners in the financial year (if any);
f) Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	254-257	f) Performance appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners, at least contain:
(1) Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja;	254-255	(1) Procedure for the implementation of performance assessment;
(2) Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan	256	(2) The criteria used such as performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings; and
(3) Pihak yang melakukan penilaian; dan	254	3. Assessor; and
g) Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku meliputi:	254-255	g) The Board of Commissioners' assessment of the Committees' performance that support the implementation of the duties of the Board of Commissioners in the financial year includes:

Keterangan	Halaman Page	Description
(1) Prosedur penilaian kinerja; dan	254-255	(1) Performance appraisal procedures; and
(2) Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat;	254-255	(2) The criteria used such as performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings;
4) Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	261-265	4) The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least contain:
a) Prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan	261	a) Nomination procedure, including a brief description of the policies and process for nomination of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
b) Prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain:	261	b) Procedures and implementation of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, including:
(1) Prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris;	264	(1) The procedure for determining the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
(2) Struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti, gaji, tunjangan, tantiem/bonus dan lainnya; dan	264-265	(2) The remuneration structure of the Board of Directors and the Board of Commissioners such as salary, allowances, tantiem/bonus and others; and
(3) Besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.	264-265	(3) The amount of remuneration for each member of the Board of Directors and member of the Board of Commissioners; Disclosure of information can be presented in table.
5) Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat:	N/A	5) Sharia Supervisory Board, for Issuer or Public Company that conduct business based on sharia law, as stipulated in the articles of association, at least containing:
a) Nama;	N/A	a. Name;
b) Dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah;	N/A	b) Legal basis of appointment of Sharia Supervisory Board;
c) Periode penugasan dewan pengawas syariah;	N/A	c) Term of office of Sharia Supervisory Board;
d) Tugas dan tanggung jawab dewan pengawas syariah; dan	N/A	d) Duty and responsibility of Sharia Supervisory Board and;

Keterangan	Halaman Page	Description
e) Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik;	N/A	e) Frequency and procedure in providing advice and suggestion, as well as the compliance of Sharia Principles of the Issuer or Public Company in the Capital Market;
6) Komite Audit, mencakup antara lain:	266-272	6) Audit Committee, among others covering:
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	266	a) Name and position in the committee;
b) Usia;	270-272	b) Age;
c) Kewarganegaraan;	270-272	c) Citizenship;
d) Riwayat pendidikan;	270-272	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	270-272	e) History of position; including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	266	(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	270-272	(2) Concurrent position, as a member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of the committee, and other position (if any); and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	270-272	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
f) Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit;	270-272	f) Period and terms of office of the member of Audit Committee;
g) Pernyataan independensi Komite Audit;	N/A	g) Statement of independence of the Audit Committee;
h) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada);	269	h) Training and competency development participated in during the book year (if any);
i) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut; dan	268	i) Policies and implementation of the frequency of meeting of the Audit Committee and attendance of member of Audit Committee; and
j) Pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (charter) Komite Audit;	268-269	j) The activities of the Audit Committee in the year under review, in accordance with the Audit Committee Charter;
7) Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:	273-278	7) Committee or remuneration and nomination functions of Issuer or Public Company at least contains;
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	273-274	a) Name and position in the committee;
b) Usia;	278	b) Age;
c) Kewarganegaraan;	278	c) Citizenship;

Keterangan	Halaman Page	Description
d) Riwayat pendidikan;	278	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	278	e) History of position; including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	273-274	(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	278	(2) Concurrent position, as a member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of the committee, and other position (if any); and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	278	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
f) Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit;	278	f) Period and terms of office of the member of Audit Committee;
g) Pernyataan independensi komite;	N/A	g) Independence statement of Audit Committee;
h) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada);	N/A	h) Training and/or competency development participated in during the book year (if any);
i) Uraian tugas dan tanggung jawab;	274-275	i) Description of Duties and Responsibilities;
j) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>);	N/A	j) A statement that already has charter or guidelines;
k) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut;	275-276	k) Policies and frequency of meeting and attendance level at the meeting;
l) Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan	276-277	l) Description of duties implementation during the book year; and
m) Dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf i) sampai dengan huruf l) dan mengungkapkan:	N/A	m) In the event that nomination and remuneration committee is not formed, the Issuer or Public Company is sufficient to disclose the information as referred to in letter i) to letter l) and disclose:
(1) Alasan tidak dibentuknya komite; dan	N/A	(1) The reason why does not form the committee; and
(2) Pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi;	N/A	(2) The party who carries out the nomination and remuneration function;
8) Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	224-227	8) Other committees owned by the Issuer or Public Company in order to support the functions and duties of the Board of Directors (if any) and/or committees that support the functions and duties of the Board of Commissioners, at least contains;
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	N/A	a) Name and position in the committee;
b) Usia;	N/A	b) Age;

Keterangan	Halaman Page	Description
c) Kewarganegaraan;	N/A	c) Citizenship;
d) Riwayat pendidikan;	N/A	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	N/A	e) History of position; including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	N/A	(1) Legal basis of appointment as member of Committee;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	N/A	(2) Concurrent position, as a member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of the committee, and other position (if any); and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	N/A	(3) Work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company;
f) Periode dan masa jabatan anggota komite;	N/A	f) Periode and tenure of Committee member;
g) Pernyataan independensi komite;	N/A	g) Statement of independence of Committee;
h) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan	N/A	h) Training and/or Competency Development participated in during the book year (if any); and
i) Uraian tugas dan tanggung jawab;	N/A	i) Description of Duties and Responsibilities;
j) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite;	N/A	j) Statement that already have work guideline and board charter;
k) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut; dan	N/A	k) Policies and frequency of meetings, and attendance level at the meetings; and
l) Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku;	N/A	l) Description of Duties Implementation during the book year;
9) Sekretaris Perusahaan, paling sedikit memuat:	283-290	9) Corporate Secretary, including:
a) Nama;	283	a) Name;
b) Domisili;	290	b) Domicile;
c) Riwayat jabatan, meliputi:		c) History of position, including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai sekretaris Perusahaan; dan	283	(1) Legal basis for the appointment as Corporate Secretary; and
(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	290	(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
d) Riwayat pendidikan;	290	d) Education background;
e) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan	287-289	e) Training and competency development participated in during the book year; and
f) Uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris Perusahaan pada tahun buku;	283	f) Brief description on the implementation of duties of the Corporate Secretary in the year under review;

Keterangan	Halaman Page	Description
10) Unit audit internal, paling sedikit memuat:	291-295	10) Internal Audit Unit, among others including:
a) Nama kepala unit audit internal;	295	a) Name of Head of Internal Audit Unit;
b) Riwayat jabatan, meliputi:		b) History of position, including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai kepala unit audit internal; dan	291	(1) Legal basis for the appointment as Head of Internal Audit Unit; and
(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	295	(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
c) Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada);	292	c) Qualification or certification as internal auditor (if any);
d) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku;	293-294	d) Training and/or Competency Development participated in during the book year;
e) Struktur dan kedudukan unit audit internal;	292-293	e) Structure and position of Internal Audit Unit;
f) Uraian tugas dan tanggung jawab;	291-292	f) Description of duties and responsibilities;
g) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) unit audit internal; dan	N/A	g) a statement that the Internal Audit Unit has already had Internal Audit Unit charter; and
h) Uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit;	293	h) Brief description of the duties implementation of the internal audit unit in the financial year including the policy and implementation of the frequency of meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or audit committee;
11) Uraian mengenai sistem pengendalian internal (<i>internal control</i>) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:	296-297	11) Description on internal control system adopted by the Issuer or Public Company, at least covering:
a) Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; dan	296-297	a) Financial and operational control, and compliance to the other prevailing rules; and
b) Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan	297	b) Review on the effectiveness of internal control systems; and
c) Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal;	297	c) Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;
12) Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:	298-305	12) Risk management system implemented by the company, at least includes:
a) Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;	298-299	a) General description about the company's risk management system the Issuer or Public Company;
b) Jenis risiko dan cara pengelolaannya;	300-303	b) Types of risk and the management;

Keterangan	Halaman Page	Description
c) Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; dan	304	c) Review the effectiveness of the risk management system applied by the Issuer or Public Company; and
d) Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko;	305	d) Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system;
13) Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat:	307	13) Legal cases that have a material impact faced by Issuers or Public Companies, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least contain:
a) Pokok perkara/gugatan;	N/A	a) Substance of the case/claim;
b) Status penyelesaian perkara/gugatan; dan	N/A	b) Status of settlement of case/claim; and
c) Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik;	N/A	c) Potential impacts on the condition of the Issuer or Public Company;
14) Informasi tentang sanksi administratif/ sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);	307	14) Information about administrative sanctions imposed to Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, by the Capital Market Authority and other authorities during the last fiscal year (if any);
15) Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi:	308-309	15) Information about codes of conduct of the Issuer or Public Company, includes:
a) Pokok-pokok kode etik;	308	a) Key points of the code of conduct;
b) Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan	309	b) Socialization of the code of conduct and enforcement; and
c) Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;	309	c) Statement that the code of conduct is applicable for the Board of Commissioners, the Board of Directors, and employees of the Issuer of Public Company;
16) Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (<i>management stock ownership program</i> /MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (<i>Employee Share Allocation</i> /ESA); Dalam hal pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (<i>management stock ownership program</i> /MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (<i>Employee Share Allocation</i> /ESA, informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat:	310-312	16) A brief description of the policy for providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by the Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or program Employee Share Allocation (ESA); In terms of providing compensation in the form of a <i>management stock ownership program</i> (MSOP) and/or Employee Share Allocation (ESA), the information disclosed must at least contain:
a) Jumlah saham dan/atau opsi;	311-312	a) Number of share and/or option;
b) Jangka waktu pelaksanaan;	311-312	b) Period;

Keterangan	Halaman Page	Description
c) Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan	311-312	c) The requirement for eligible employee and/ or management; and
d) Harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan;	310-311	d) exercised price;
17) Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai:	N/A	17) Description of employee or management stock ownership program of the Issuer or Public Company, among others contains:
a) Kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan	N/A	a) Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of a Public Company; and
b) Pelaksanaan atas kebijakan dimaksud;	N/A	b) Implementation of that policy;
18) Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:	313-314	18) A description of whistleblowing system at the Issuer or Public Company, among others include:
a) Cara penyampaian laporan pelanggaran;	313-314	a) Mechanism for violation reporting;
b) Perlindungan bagi pelapor;	313	b) Protection for the whistleblower;
c) Penanganan pengaduan;	313-314	c) Handling of violation reports;
d) Pihak yang mengelola pengaduan; dan	314	d) Unit responsible for handling of violation report; and
e) Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit:	314	e) Results from violation report handling, at least includes:
(1) Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan	314	(1) Number of complaints received and processed during the fiscal year; and
(2) Tindak lanjut pengaduan;	314	(2) Follow up of complaints;
f) Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system), maka diungkapkan mengenai hal tersebut	N/A	f) In the event that the Issuer or Public Company does not have a whistleblowing system, it is disclosed regarding this matter
19) Uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:	315-316	19) A description of the anti-corruption policy of the Issuer or Public Company, at least contains;
a) Program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan	315	a) Programs and procedures implemented in overcoming corrupt practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in Issuers or Public Companies; and
b) Pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud.	315-316	b) Anti-corruption training/socialization to employees of Issuers or Public Companies; In the event that the Issuer or Public Company does not have an anti-corruption policy, the reasons for not having the said policy are explained.

Keterangan	Halaman Page	Description
20) Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:	317-324	20) Implementation of the Guidelines of Corporate Governance for Public Companies for Issuer issuing Equity-based Securities or Public Company, including:
a) Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau	N/A	a) Statement regarding the recommendation that has been implemented; and/or
b) Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada);	320-324	b) Description of recommendation that has not been implemented, along with the reason and alternatives of implementation (if any);
Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.		Disclosure of information can be presented in table.
h. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik	326-443	h. Social and Environmental Responsibility of the Issuer or Public Company
1) Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:	268-443	1) Information disclosed in the social and environmental responsibility section is a Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, containing at least :
a) Penjelasan strategi keberlanjutan;	331-332	a) Sustainability strategy explanation;
b) Ikhtisar aspek keberlanjutan (ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup);	327-330	b) Sustainability aspects overview (economic, social and environmental);
c) Profil singkat Emiten atau Perusahaan Publik;	331-332	c) Brief Profile of Issuers or Public Company;
d) Penjelasan Direksi;	343-349	d) The Board of Directors explanation;
e) Tata kelola keberlanjutan;	350-354	e) Sustainability Governance;
f) Kinerja keberlanjutan;	358-364	f) Sustainability performance;
g) Verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada;	448	g) Written verification from an Independent Party (if any);
h) Lembar umpan balik (<i>feedback</i>) untuk pembaca, jika ada; dan	449-450	h) Feedback sheet for stakeholders (if any);
i) Tanggapan Emiten atau Perusahaan Publik terhadap umpan balik laporan tahun sebelumnya;	451	i) The Issuer or Public Company response to the previous year's report feedback;
2) Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1), harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;	✓	2) The Sustainability Report as referred to in number 1) must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as contained in Attachment II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;

Keterangan	Halaman Page	Description
3) Informasi Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) pada angka 1) dapat:	✓	3) Information on the Sustainability Report in number 1) shall be:
a) Diungkapkan pada bagian lain yang relevan di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan, seperti penjelasan Direksi terkait Laporan Keberlanjutan diungkapkan dalam bagian terkait Laporan Direksi; dan/atau	✓	a) Is disclosed in other relevant sections outside of the social and environmental responsibility section, such as the Directors' explanation regarding the Sustainability Report disclosed in the section related to the Directors' Report; and/or
b) Merujuk pada bagian lain di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan dengan tetap mengacu pada Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini, seperti profil Emiten atau Perusahaan Publik;	✓	b) Referring to other sections outside the social and environmental responsibility section while still referring to the Technical Guidelines for the Preparation of Sustainability Reports for Issuers and Public Companies as listed in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter, such as profile of Issuer or Public Company;
4) Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud pada angka 1) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan namun dapat disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan;	✓	4) The Sustainability Report as referred to in number 1) is an inseparable part of the Annual Report but can be presented separately from the Annual Report;
5) Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, informasi yang diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan dimaksud harus:	N/A	5) In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, the information disclosed in the said Sustainability Report must:
a) Memuat seluruh informasi sebagaimana dimaksud pada angka 1); dan	N/A	a) Contains all the information as referred to in number 1); and
b) Disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;	N/A	b) Compiled according to the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as listed in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;
6) Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, maka dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan memuat informasi bahwa informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan; dan	N/A	6) In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, then the social and environmental responsibility section contains information that information regarding social and environmental responsibility has been disclosed in the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report; and
7) Penyampaian Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) yang disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan harus disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan.	N/A	7) Submission of the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report must be submitted together with the submission of the Annual Report.

Keterangan	Halaman Page	Description
i. Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan keuangan tahunan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perusahaan efek dalam hal Emiten merupakan Perusahaan efek.	490-573	i. Audited Financial Statements The annual financial statements contained in the Annual Report are prepared in accordance with financial accounting standards in Indonesia and have been audited by a public accountant registered with the Financial Services Authority. The said annual financial report contains a statement regarding the accountability for financial statements as regulated in the Financial Services Authority Regulation regarding the Board of Directors' responsibility for financial reports or the laws and regulations in the capital market sector which regulates the periodic reports of securities companies in the event that the Issuer is a securities company.
j. Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.	446	j. Statement Letter of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding Responsibility for the Annual Report Statement letters from members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners regarding responsibilities for the Annual Report are prepared in accordance with the format of Statement Letters from Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners regarding Responsibilities for the Annual Report as contained in Appendix I which is an integral part of this Circular Letter of the Financial Services Authority.

Indeks Pengungkapan Kriteria POJK

No. 51/POJK.03/2017

POJK Criteria Disclosure Index No. 51/POJK.03/2017

No.Indeks No. Index	Uraian Description	Halaman Page
A.1	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	339-342
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Highlights on the Performance of Sustainability		
B.1	Ikhtisar Kinerja Ekonomi Economy Aspect Performance	327
B.2	Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup Environment Performance Highlights	327
B.3	Ikhtisar Kinerja Sosial Social Performance Highlights	329
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perseroan Vision, Mission and Corporate Values	83-84
C.2	Informasi Perseroan Corporate Information	71
C.3	Skala Perusahaan Company Scale	327-328
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities that are Executed	85-94
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	103-105
C.6	Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan Organizational Change is Significant	N/A
Penjelasan Direksi Explanation from Board of Director		
D.1	Penjelasan Direksi Explanation from Board of Directors	343-349
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible for the Implementation of Sustainable Finance	350
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	243-244
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Finance	351

No.Indeks No. Index	Uraian Description	Halaman Page
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	355-357
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable Finance	352
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build A Culture of Sustainability	358
Kinerja Ekonomi Economy Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolios, Financing Targets, or Investments, Income and Profit and Loss	356
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Similar Finansial Instruments or Projects with Sustainable Finance	359-360, 379-380
Kinerja Lingkungan Environmental Performance		
Umum General		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	379-380
Aspek Material Material Aspect		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Environmentally Friendly Materials Used	375-376
Aspek Energi Energy Aspect		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	369-369
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievement of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	370-371
Aspek Air Water Aspect		
F.8	Penggunaan Air Water Usage	373-374
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspects		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity	378
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Hayati Biodiversity Conservation Effort	379

No.Indeks No. Index	Uraian Description	Halaman Page
Aspek Emisi Emission Aspects		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emissions Generated by Type	372-373
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements Made	371
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspects		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Generated by Type	375
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanisms	374,377
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spill Occurring (if any)	377
Aspek Pengaduan terkait Lingkungan Hidup Aspects of Complaints related to the Environment		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	381
Kinerja Sosial Social Performance		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/ atau Jasa yang Setara kepada Konsumen LJK, Issuer, or Public Company Commitment to Provide Equal Service for Products and/or Services to Consumers	438
Aspek Ketenagakerjaan Manpower Aspects		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Opportunity to Work	383-390
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	394
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	390-391
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	387
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Capacity Building	395
Aspek Masyarakat Community Aspect		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on the Surrounding Communities	419-435
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	441
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) Activities	422-435

No.Indeks No. Index	Uraian Description	Halaman Page
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Sustainable Financial Product/Service Innovation and Development	361
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that have been Evaluated for Safety for Customers	438
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	443
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	443
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	442
Lain-lain Etc		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Independent Party Written Verification (if any)	332
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	449-450
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Responses to Previous Year's Report Feedback	451
G.4	Daftar Pengungkapan sesuai POJK 51/2017 List of Disclosures in Accordance with POJK 51/2017	332

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Laporan Keuangan

Financial Statement

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA / AND ITS SUBSIDIARIES

Laporan Keuangan Konsolidasian / Consolidated Financial Statements
31 Desember 2025 / December 31, 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut /
And for the Year then Ended

Dan Laporan Auditor Independen / And Independent Auditors' Report



CARSURIN

1968

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2025
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
TERSEBUT
PT CARSURIN Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO
THE RESPONSIBILITY ON THE
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2025
AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
PT CARSURIN Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

Nama	:	Erwin Manurung	:	Name
Alamat Kantor	:	Gedung Soho Capital Lt. 28 Jl. Letjend S. Parman Kav.28, Jakarta Barat	:	Office Address
Alamat Domisili	:	Jl. Taman Pahlawan No 6 RT/RW:011/005, Purwakarta, Jawa Barat	:	Domicile
Nomor Telepon	:	021-50226868	:	Phone Number
Jabatan	:	Direktur Utama / President Director	:	Position
Nama	:	Theresia Ivonne	:	Name
Alamat Kantor	:	Gedung Soho Capital Lt. 28 Jl. Letjend S. Parman Kav.28, Jakarta Barat	:	Office Address
Alamat Domisili	:	Jl. Dr Makaliwe GG II/26 RT/RW:002/008, Jakarta Barat, DKI Jakarta	:	Domicile
Nomor Telepon	:	021-50226868	:	Phone Number
Jabatan	:	Direktur / Director	:	Position

Menyatakan bahwa:

State that:

- Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya;
- Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
- Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
 - Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
- Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perusahaan dan Entitas Anaknya.

- We are responsible for the preparation and presentation of the Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements;
- The Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
- All information contained in the Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements are complete and correct;
 - The Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information or facts.
- We are responsible for the Company and its Subsidiaries' internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 30 Maret 2026 / March 30, 2026



Erwin Manurung
Direktur Utama / President Director

Theresia Ivonne
Direktur / Director

PT CARSURIN Tbk

SOHO Capital 28th Floor

Jl. Letjen S. Parman Kav. 28

Grogol Petamburan, Jakarta Barat 11470, Indonesia

p: +62 811 1908 1968

e: info@carsurin.com

w: carsurin.com

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00176/2.1035/AU.1/05/1674-1/1/III/2026

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT Carsurin Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Carsurin Tbk dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Kelompok Usaha"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditors' Report

Report No. 00176/2.1035/AU.1/05/1674-1/1/III/2026

The Shareholders, Board of Commissioners and Directors

PT Carsurin Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Carsurin Tbk and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2025, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, the consolidated statement of changes in equity, and the consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2025, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

PERMATA KUNINGAN BUILDING 5TH FLOOR
JL. KUNINGAN MULIA KAV. 9C
JAKARTA 12980

PHONE : 021 - 83780750
FAX : 021 - 83780735

The original report included herein is in Indonesian language.

Hal Audit Utama (lanjutan)

Penyisihan untuk Kerugian Kredit Ekspektasian ("ECL") atas Piutang Usaha

Lihat Catatan 2 - (Informasi Kebijakan Akuntansi Material - Instrumen Keuangan), Catatan 3 (Estimasi dan Pertimbangan Akuntansi yang Signifikan) dan Catatan 5 (Piutang Usaha) atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2025, piutang usaha Kelompok Usaha adalah sebesar Rp 92.990.873.971, yang mencakup 24,39% dari total aset, terdiri dari total piutang usaha sebesar Rp 113.238.439.271 dan cadangan kerugian kredit ekspektasian sebesar Rp 20.247.565.300.

Sesuai dengan PSAK 109 Instrumen Keuangan, Kelompok Usaha menentukan ECL dengan menerapkan pendekatan yang disederhanakan, yang menggunakan ECL sepanjang umurnya dengan basis masa depan. Tingkat ECL adalah berdasarkan tingkat gagal bayar historis atas pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki risiko kredit yang sama, disesuaikan dengan informasi masa depan. Sebagai tambahan, penilaian ini melibatkan pertimbangan manajemen dan estimasi yang signifikan.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama:

- Kami mengevaluasi metodologi dan model penilaian yang digunakan oleh manajemen untuk memastikan bahwa ini telah diterapkan secara konsisten oleh manajemen;
- Kami menguji akurasi umur piutang terhadap dokumen pendukung secara sampel;
- Kami menilai dan mempertimbangkan kewajaran informasi saat ini dan masa depan serta mendiskusikan dengan manajemen untuk memahami pertimbangan dan estimasi yang terlibat dalam menerapkan pendekatan yang disederhanakan menggunakan ECL sepanjang umurnya pada piutang usaha; dan
- Kami mengevaluasi kecukupan pengungkapan yang disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

Hal Lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian PT Carsurin Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2025, dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir, dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi tambahan dalam Lampiran atas informasi keuangan PT Carsurin Tbk (entitas induk) tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi tambahan tersebut telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, dan menurut opini kami, informasi tersebut disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

Key Audit Matter (continued)

Allowance for Expected Credit Losses ("ECL") for Trade Receivables

See Note 2 - (Material Accounting Policy Information - Financial Instruments), Note 3 (Significant Accounting Estimates and Judgments) and Note 5 (Trade Receivables) to the consolidated financial statements.

As of December 31, 2025, the Group trade receivables amounted to Rp 92,990,873,971, which represents 24.39% of total assets, comprise of gross trade receivables of Rp 113,238,439,271 and a corresponding allowance for expected credit losses of Rp 20,247,565,300.

In accordance with PSAK 109 Financial Instruments, the Group determines ECL by applying the simplified approach, which uses a lifetime ECL on a forward looking basis. The ECL rates are based on historical default rates for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics, adjusted with forward looking information. In addition, these assessments involve significant management judgment and estimates.

How our audit addressed the Key Audit Matter:

- We evaluate the valuation methodology and model used by management to ascertain that these have been consistently applied by management;
- We tested the accuracy of the aging against supporting documents on a sample basis;
- We assessed and considered the reasonableness of the current and forward-looking information as well as discussed with management to understand the judgments and estimates involved in applying the simplified approach of using lifetime ECL on trade receivables; and
- We evaluated the adequacy of the Group's disclosures included in the consolidated financial statements.

Other Matter

Our audit of the accompanying consolidated financial statements of PT Carsurin Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2025, and for the year then ended, were performed for the purpose of forming an opinion on such consolidated financial statements taken as a whole. The accompanying supplementary information in Appendix regarding the financial information of PT Carsurin Tbk (parent entity), as of December 31, 2025, and for the year then ended, which is presented as a supplementary information to the accompanying consolidated financial statements, is presented for the purpose of additional analysis and is not a required part of the accompanying consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. Such supplementary information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying consolidated financial statements, and in our opinion, such information is fairly stated, in all material respects, in relation to the accompanying consolidated financial statements taken as a whole.

The original report included herein is in Indonesian language.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2025 ("Laporan Tahunan"), tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan jika tersedia dan, dalam pelaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

Other Information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report and Sustainability Report 2025 ("Annual Report"), but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditors' report.

Our audit opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to materially misstate.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's consolidated financial reporting process.

The original report included herein is in Indonesian language.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

The original report included herein is in Indonesian language.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok Usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok Usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK / REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
ANWAR & REKAN

Andri

Registrasi Akuntan Publik No.AP.1674 / Public Accountant Registration No. AP. 1674

30 Maret 2026 / March 30, 2026



**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
December 31, 2025**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2025	2024	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
	2g,2i,4, 33,34	15.328.928.430	25.683.022.300	Cash and cash equivalents
Kas dan setara kas				Trade receivables - net
Piutang usaha - neto	2g,5,33,34	92.990.873.971	77.668.770.237	Other receivables
Piutang lain-lain	2g,33,34			Related parties
Pihak berelasi	2f,6,30	31.748.800	400.248.800	Third parties
Pihak ketiga	6	83.770.319	39.500.001	Inventories - net
Persediaan - neto	2k,7	1.451.134.695	3.310.216.590	Prepaid taxes
Pajak dibayar di muka	15a	10.990.497	142.248.576	Advances
Uang muka	8	27.467.183.326	21.475.988.592	Prepaid expenses
Beban dibayar di muka	2j,9	4.651.304.977	4.278.693.833	
Total Aset Lancar		142.015.935.015	132.998.688.929	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Uang muka	8	3.824.519.850	15.797.071.998	Advances
Aset pajak tangguhan - neto	2s,15d	11.468.132.904	9.370.137.203	Deferred tax assets - net
Aset tetap - neto	2m,10	218.554.940.537	195.980.764.766	Fixed assets - net
Aset takberwujud - neto	2n,11	3.004.198.152	2.993.534.053	Intangible assets - net
Investasi pada entitas asosiasi	2l,12	2.467.285.458	2.902.355.600	Investment in associate
Total Aset Tidak Lancar		239.319.076.901	227.043.863.620	Total Non-current Assets
TOTAL ASET		381.335.011.916	360.042.552.549	TOTAL ASSETS

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
31 Desember 2025**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2025**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2025	2024	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	2g,13,33,34	11.470.532.711	10.767.658.792	Trade payables
Beban akrual	2g,14,33,34	5.839.719.481	2.760.401.920	Accrued expenses
Utang lain-lain	2f,2g,33,34			Other payables
Pihak ketiga		49.458.235	49.458.235	Third parties
Pihak berelasi	30	-	70.000.000	Related party
Utang pajak	15b	11.911.902.888	5.480.175.689	Taxes payable
Uang muka pelanggan		2.748.237.077	1.951.393	Advances from customers
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	2g,33,34			Current portion of long-term liabilities
Utang bank	16	17.448.062.025	27.423.051.574	Bank loans
Liabilitas sewa	2p,17	26.856.253	56.805.098	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	18	8.307.147.491	7.285.218.354	Consumer financing payables
Utang lembaga keuangan lainnya	19	6.763.940.588	-	Other financial institutions loans
Total Liabilitas Jangka Pendek		64.565.856.749	53.894.721.055	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian jatuh tempo	2g,33,34			Long-term portion of long-term liabilities
Utang bank	16	39.186.729.405	38.671.695.609	Bank loans
Liabilitas sewa	2p,17	-	22.502.364	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	18	11.624.865.663	13.104.399.364	Consumer financing payables
Utang lembaga keuangan lainnya	19	7.992.837.541	-	Other financial institutions loans
Liabilitas imbalan kerja	2q,20	30.321.449.907	23.722.415.036	Employee benefits liability
Total Liabilitas Jangka Panjang		89.125.882.516	75.521.012.373	Total Non-current Liabilities
TOTAL LIABILITAS		153.691.739.265	129.415.733.428	TOTAL LIABILITIES

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
31 Desember 2025**

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2025**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	2025	2024	
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal Rp 50 per lembar saham				Share capital - par value of Rp 50 per share
Modal dasar - 9.168.000.000 lembar saham, Modal ditempatkan dan disetor 2.892.000.000 lembar saham				Authorized - 9,168,000,000 shares, Issued and paid - 2,892,000,000 shares
Tambahan modal disetor	21	144.600.000.000	144.600.000.000	Additional paid-in capital
Rugi komprehensif lain	22	42.115.601.953	42.115.601.953	Other comprehensive loss
Saldo laba	24	(2.007.650.919)	(66.062.371)	Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	23			Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya		1.150.000.000	1.000.000.000	Unappropriated
Total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		228.344.288.391	231.377.409.946	Total equity attributable to owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	25	(701.015.740)	(750.590.825)	Non-controlling interest
TOTAL EKUITAS		227.643.272.651	230.626.819.121	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		381.335.011.916	360.042.552.549	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the financial consolidated statements taken as a whole.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended
December 31, 2025
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2025	2024	
PENDAPATAN	2r,26	504.957.892.955	448.514.929.621	REVENUE
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2r,27	(243.533.415.587)	(207.406.175.633)	COST OF REVENUE
LABA BRUTO		261.424.477.368	241.108.753.988	GROSS PROFIT
Beban umum dan administrasi	2r,28	(233.348.827.164)	(203.407.465.029)	General and administrative expenses
LABA USAHA		28.075.650.204	37.701.288.959	OPERATING PROFIT
Penghasilan (beban) lainnya - neto	2r,29	(2.968.738.460)	3.850.865.148	Other income (expenses) - net
Bagian rugi bersih entitas asosiasi	2r,12	(435.070.142)	(1.058.670.310)	Share in net loss of associate
Biaya keuangan	2r	(8.273.246.547)	(6.953.507.756)	Finance costs
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		16.398.595.055	33.539.976.041	PROFIT BEFORE INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN				INCOME TAX BENEFITS (EXPENSES)
Kini	2s,15c	(12.262.498.827)	(11.225.106.194)	Current
Tangguhan	2s,15d	1.549.474.453	1.217.494.491	Deferred
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO		(10.713.024.374)	(10.007.611.703)	INCOME TAX EXPENSES - NET
LABA NETO TAHUN BERJALAN		5.685.570.681	23.532.364.338	NET PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				Items that will not be reclassified to profit or loss
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	2q,20	(2.493.278.399)	576.143.363	Remeasurements of employee benefits liability
Pajak penghasilan terkait	2s,15d	548.521.248	(126.751.538)	Related income tax
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK		(1.944.757.151)	449.391.825	OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - NET OF TAX
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		3.740.813.530	23.981.756.163	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA NETO TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				NET PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		5.646.826.993	23.109.769.354	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali		38.743.688	422.594.984	Non-controlling interests
Total		5.685.570.681	23.532.364.338	Total

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended
December 31, 2025
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2025	2024	
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE
Pemilik entitas induk		3.705.238.445	23.577.251.725	TO:
Kepentingan nonpengendali		35.575.085	404.504.438	Owners of the parent entity
Total		3.740.813.530	23.981.756.163	Non-controlling interest
LABA PER SAHAM DASAR	2t,32	1,95	7,99	Total
				BASIC EARNINGS PER SHARE

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia, kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2025
(Expressed in Indonesian Rupiah, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk / Equity Attributable to Owners of the Parent Entity						Kepentingan Nonpengendali / Non-controlling Interest	Total Ekuitas / Total Equity	
	Modal Saham / Share Capital	Tambahan Modal Disetor / Additional Paid in Capital	Rugi Komprehensif Lain / Other Comprehensive Loss	Retained Earnings					
				Telaah Ditetapkan Penggunaannya / Appropriated	Belum Ditetapkan Penggunaannya/ Unappropriated	Total / Total			
Saldo 1 Januari 2024	144.600.000.000	42.115.601.953	(533.544.742)	855.000.000	27.559.301.010	214.596.358.221	(1.532.595.263)	213.063.762.958	Balance as of January 1, 2024
Setoran modal entitas anak	-	-	-	-	-	-	377.500.000	377.500.000	Paid-in capital in subsidiaries
Dividen (Catatan 21)	-	-	-	-	(6.796.200.000)	(6.796.200.000)	-	(6.796.200.000)	Dividend (Note 21)
Cadangan umum (Catatan 21 dan 23)	-	-	-	145.000.000	(145.000.000)	-	-	-	General reserves (Notes 21 and 23)
Laba netto tahun berjalan	-	-	-	-	23.109.769.354	23.109.769.354	422.594.984	23.532.364.338	Net profit for the year
Penghasilan komprehensif lain - neto setelah pajak	-	-	467.482.371	-	-	467.482.371	(18.090.546)	449.391.825	Other comprehensive income - net of tax
Saldo 31 Desember 2024	144.600.000.000	42.115.601.953	(66.062.371)	1.000.000.000	43.727.870.364	231.377.409.946	(750.590.825)	230.626.819.121	Balance as of December 31, 2024
Setoran modal entitas anak	-	-	-	-	-	-	14.000.000	14.000.000	Paid-in capital in subsidiaries
Dividen (Catatan 21)	-	-	-	-	(6.738.360.000)	(6.738.360.000)	-	(6.738.360.000)	Dividend (Note 21)
Cadangan umum (Catatan 21 dan 23)	-	-	-	150.000.000	(150.000.000)	-	-	-	General reserves (Notes 21 and 23)
Laba netto tahun berjalan	-	-	-	-	5.646.826.993	5.646.826.993	38.743.688	5.685.570.681	Net profit for the year
Rugi komprehensif lain - neto setelah pajak	-	-	(1.941.588.548)	-	-	(1.941.588.548)	(3.168.603)	(1.944.757.151)	Other comprehensive loss - net of tax
Saldo 31 Desember 2025	144.600.000.000	42.115.601.953	(2.007.650.919)	1.150.000.000	42.486.337.357	228.344.288.391	(701.015.740)	227.643.272.651	Balance as of December 31, 2025

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2025
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan / Notes	2025	2024	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan		491.903.082.186	442.513.734.663	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada karyawan		(141.814.358.786)	(123.740.776.584)	Cash paid to employees
Pembayaran kas kepada pemasok		(222.022.210.736)	(186.509.815.849)	Cash paid to suppliers
Pembayaran untuk beban operasional lainnya		(65.685.933.171)	(49.666.472.600)	Cash paid for other operating expenses
Kas diperoleh dari operasi		62.380.579.493	82.596.669.630	Net cash provided by operations
Penerimaan penghasilan bunga		330.047.089	124.525.799	Interest income received
Pembayaran pajak penghasilan		(10.743.541.672)	(14.376.741.899)	Income taxes paid
Pembayaran biaya keuangan		(8.273.246.547)	(6.953.507.756)	Finance costs paid
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi		43.693.838.363	61.390.945.774	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	10,35	(33.656.032.036)	(60.067.777.412)	Acquisition of fixed assets
Penerimaan penjualan aset tetap	10	1.593.347.744	577.824.958	Proceeds from sale of fixed assets
Uang muka pembelian aset tetap	8	(3.496.758.661)	(15.797.071.998)	Advances for purchase of fixed assets
Perolehan aset tak berwujud	11	(747.019.800)	(1.679.384.250)	Acquisition of intangible assets
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(36.306.462.753)	(76.966.408.702)	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran utang bank jangka panjang		(25.100.147.499)	(12.740.126.590)	Payments of long-term bank loans
Penerimaan utang bank jangka panjang		15.640.191.746	37.497.660.450	Proceeds from long-term bank loans
Peningkatan modal saham entitas anak		14.000.000	377.500.000	Increase in share capital subsidiaries
Penerimaan piutang lain-lain pihak berelasi		368.500.000	-	Proceeds from other receivables related parties
Pembayaran dividen	21	(6.738.360.000)	(6.796.200.000)	Dividend payment
Pembayaran utang pembiayaan konsumen		(16.552.631.856)	(9.940.164.898)	Payments of consumer financing payables
Penerimaan dari utang lembaga keuangan lainnya		15.457.086.603	-	Proceed from other financial institutions loans
Pembayaran utang lembaga keuangan lainnya		(700.308.474)	-	Payments of other financial institutions loans
Penerimaan (pembayaran) utang lain-lain pihak berelasi		(70.000.000)	70.000.000	Proceeds (payment) of other payables related party
Pembayaran liabilitas sewa	17	(59.800.000)	(98.259.215)	Payments of lease liabilities
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan		(17.741.469.480)	8.370.409.747	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS		(10.354.093.870)	(7.205.053.181)	NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	4	25.683.022.300	32.888.075.481	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	4	15.328.928.430	25.683.022.300	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR

Lihat Catatan 35 atas laporan keuangan konsolidasian untuk informasi tambahan arus kas.

See Note 35 to the consolidated financial statements for the supplementary cash flows information.

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum

PT Carsurin Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 15 tanggal 14 Desember 1968 dari Tan Thong Kie, S.H., Notaris di Jakarta dan telah disahkan oleh Kementerian Kehakiman dalam Surat Keputusan No. J.A.5/5/14 tanggal 14 Januari 1970.

Berdasarkan Akta Notaris No. 29 dari Notaris Neilly Iralita Iswari, S.H., M.Si., M.Kn., tanggal 17 November 2025, mengenai perubahan Dewan Komisaris dan Direksi, penambahan kegiatan usaha Perusahaan, perubahan kewenangan direksi, dan penjaminan aset Perusahaan dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan. Akta perubahan tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat No. AHU-0082534.AH.01.02 Tahun 2025 tanggal 15 Desember 2025. Penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan No. AHU-AH.01.09-0362679 tanggal 15 Desember 2025 dan No. AHU-AH.01.03-0254309 tanggal 15 Desember 2025.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup usaha Perusahaan adalah di bidang jasa dan perdagangan sebagai berikut:

1. Aktivitas penunjang pertambangan dan penggalan lainnya.
2. Jasa pengujian laboratorium.
3. Jasa inspeksi periodik.
4. Jasa kehutanan bidang perencanaan kehutanan.
5. Jasa sertifikasi.
6. Analisis dan uji teknis lainnya.
7. Aktivitas konsultasi bisnis dan broker bisnis.
8. Aktivitas profesional, ilmiah dan teknis lainnya yang tidak diklasifikasikan lainnya.
9. Pelatihan kerja bisnis dan manajemen swasta.
10. Pelatihan kerja swasta lainnya.
11. Pelatihan kerja perusahaan lainnya.
12. Aktivitas penunjang tenaga listrik lainnya.
13. Aktivitas keinsinyuran dan konsultasi teknis yang belum diklasifikasikan di industri.
14. Aktivitas penunjang pertambangan minyak bumi dan gas alam.

Perusahaan memulai kegiatan operasional pada tahun 1968.

Pemilik manfaat terakhir dan pengendali Perusahaan adalah Sheila Maria Tiwan.

Kantor pusat Perusahaan berlokasi di Soho Capital Lt. 28, Jln. Letjen S. Parman Kavling 28, Grogol Petamburan, Jakarta Barat.

1. GENERAL

a. The Company's Establishment and General Information

PT Carsurin Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 15 of Tan Thong Kie, S.H., Notary in Jakarta dated December 14, 1968 and was approved by the Ministry of Justice in its Decision Letter No. J.A.5/5/14 dated January 14, 1970.

Based on Notarial Deed No. 29 drawn up by Notary Neilly Iralita Iswari, S.H., M.Si., M.Kn., dated November 17, 2025, concerning changes to the Board of Commissioners and Directors, he additional business activities of the Company, changes to the authorities of the directors, and the pledging of the Company's assets for the purpose of obtaining loan facilities from financial institutions. The amendment deed has been accepted and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law of the Republic of Indonesia under Letter No. AHU-0082534.AH.01.02 Year 2025 dated December 15, 2025. Receipt of notification of changes to company details No. AHU-AH.01.09-0362679 dated 15 December 2025 and No. AHU-AH.01.03-0254309 dated 15 December 2025.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of business of the Company is in the services and trade sectors as follows:

1. Mining and excavation supporting activities
2. Laboratory testing services.
3. Periodic inspection services.
4. Forestry planning services.
5. Certification services.
6. Analytical and other technical test.
7. Business consultation activities and business brokers.
8. Other professional, scientific and other technical activities not classified otherwise.
9. Training of business and private management.
10. Other private work training.
11. Other job training activities.
12. Other electric power support activities.
13. Engineering and technical consultation activities not classified in the industry.
14. Supporting activities for oil and gas mining.

The Company begin their operation activities in 1968.

The last ultimate beneficial owner and controlling party of the Company is Sheila Maria Tiwan.

The Company's head office is located at Soho Capital, 28th Floor, Letjen S. Parman Kavling 28, Grogol Petamburan, West Jakarta.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

b. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit serta Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 susunan Dewan Komisaris, Direksi serta Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2025
Dewan Komisaris	
Komisaris utama :	Sheila Maria Tiwan
Komisaris independen :	Ruth Panjaitan
Komisaris :	Timotius Nugraha Tjahjana
Direksi	
Direktur Utama :	Erwin Manurung
Direktur :	Theresia Ivonne
Direktur :	Debasish Mohapatra
Direktur :	-
Komite Audit	
Ketua :	Ruth Panjaitan
Anggota :	Lusiana Al Lusi
Anggota :	Evangelista Ervandy

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Perusahaan dan entitas anaknya memiliki 999 dan 1.001 karyawan tetap (tidak diaudit).

c. Struktur Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Entitas Anak yang dikonsolidasikan adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

b. Board of Commissioners and Directors, Audit Committee, and Employees

As of December 31, 2025 and 2024, the members of the Company's Board of Commissioners, Directors, and Audit Committee are as follows:

	2024	
Flora Regina Regian :		Board Of Commissioners
Gusmardi Bustami :		President commissioner
- :		Independent commissioner
		Commissioner
		Directors
Sheila Maria Tiwan :		President Director
Timotius Nugraha Tjahjana :		Director
Erwin Manurung :		Director
Harold David Loevy :		Director
		Audit Committee
Gusmardi Bustami :		Chairman
Lusiana Al Lusi :		Member
Evangelista Ervandy :		Member

As of December 31, 2025 and 2024, the Company and its subsidiaries had a total of 999 and 1,001 permanent employees, respectively (unaudited).

c. The Structure of Subsidiaries

As of December 31, 2025 and 2024, the consolidated Subsidiaries are as follows:

Entitas Anak / Subsidiaries	Lokasi / Location	Kegiatan Usaha / Operations	Kepemilikan Efektif (%) / Percentage of Effective Ownership (%)	Tahun Beroperasi / Years of Operation	Total Aset / Total Assets	
					2025	2024
<u>Kepemilikan langsung / Direct ownership</u>						
PT Carsurin Oil & Gas Services	Jakarta	Instalasi minyak dan gas / <i>Oil & Gas Installation</i>	99,20	2009	16.371.493.949	16.756.070.716
PT Carsurin UAV Solutions		Perdagangan besar mesin, peralatan dan perlengkapan lainnya / <i>Wholesale of machinery, equipment and other supplies</i>	91,80	2016	18.440.786.932	12.455.838.767
PT Carsurin Minerals Solutions	Jakarta	Jasa pengujian laboratorium, pertambangan dan penggalian lainnya, analisis dan uji teknis lainnya, aktivitas profesional, ilmiah dan teknis lainnya YTDL, aktivitas konsultasi bisnis dan broker bisnis, jasa kehutanan bidang perencanaan kehutanan / <i>Laboratory testing services, mining and other quarrying, other technical analysis and testing, other professional, scientific and technical activities YTDL, business consultancy and business brokerage activities, forestry services in the field of forestry planning.</i>	99,00	2024	796.384.415	7.624.278.472
PT Carsurin eMobility Solutions	Jakarta	Jasa pengujian laboratorium / <i>Laboratory testing services</i>	99,00	2024	23.574.042.900	25.000.000.000

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Entitas Anak (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Entitas Anak yang dikonsolidasikan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

c. The Structure of Subsidiaries (continued)

As of December 31, 2025 and 2024, the consolidated Subsidiaries are as follows: (continued)

					Total Aset / Total Assets	
Entitas Anak / Subsidiaries	Lokasi / Location	Kegiatan Usaha / Operations	Kepemilikan Efektif (%) / Percentage of Effective Ownership (%)	Tahun Beroperasi / Years of Operation	2025	2024
<u>Kepemilikan langsung (lanjutan) / Direct ownership (continued)</u>						
PT Carsurin Nickel Integrity	Jakarta	Jasa pengujian laboratorium/ <i>Laboratory testing services</i>	99,00	-	489.460.000	-
PT Carsurin Coal Trust	Jakarta	Jasa pengujian laboratorium/ <i>Laboratory testing services</i>	99,00	-	489.360.000	-
PT Carsurin Certiva International	Jakarta	Jasa sertifikasi, Jasa pengujian laboratorium, analisis dan uji teknis lainnya / <i>Certification services, Laboratory testing services, other technical analysis and testing</i>	99,60	-	250.000.000	-
PT Carsurin Ecotrust International	Jakarta	Jasa sertifikasi, Jasa pengujian laboratorium, jasa kalibrasi, aktivitas tenaga penunjang tenaga listrik lainnya, aktivitas profesional, ilmiah dan teknis lainnya, aktivitas penunjang pertambangan dan penggalian lainnya / <i>Certification services, Laboratory testing services, calibration services, other electrical power support activities, other professional, scientific and technical activities, other mining and quarrying support activities</i>	99,60	-	250.000.000	-
PT Carsurin Safe Logix	Jakarta	Jasa sertifikasi, Jasa pengujian laboratorium, aktivitas profesional, ilmiah dan teknis lainnya YTDL / <i>Certification services, laboratory testing services, other professional, scientific and technical activities YTDL</i>	99,60	-	250.000.000	-
PT Carsurin Trinova Global	Jakarta	Jasa sertifikasi, Jasa pengujian laboratorium, aktivitas penunjang pertambangan minyak bumi dan gas alam / <i>Certification services, laboratory testing services, supporting activities for oil and gas mining.</i>	99,60	-	250.000.000	-
<u>Entitas Anak Tidak Langsung / Indirect Ownership</u>						
<u>Melalui PT Carsurin Minerals Solutions / Through PT Carsurin Minerals Solutions</u>						
PT Carsurin Indo Mineral	Purwakarta	Aktivitas profesional, Jasa pengujian laboratorium, pertambangan dan penggalian lainnya, analisis dan uji teknis lainnya, aktivitas profesional, ilmiah dan teknis lainnya YTDL, aktivitas konsultasi bisnis dan broker bisnis, jasa kehutanan bidang perencanaan kehutanan / <i>Laboratory testing services, mining and other quarrying, other technical analysis and testing, other professional, scientific and technical activities YTDL, business consultancy and business brokerage activities, forestry services in the field of forestry planning.</i>	51,00	2024	429.394.229	250.000.000

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Entitas Anak (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Entitas Anak yang dikonsolidasikan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Entitas Anak / Subsidiaries	Lokasi / Location	Kegiatan Usaha / Operations	Kepemilikan Efektif (%) / Percentage of Effective Ownership (%)	Tahun Beroperasi / Years of Operation	Total Aset / Total Assets	
					2025	2024
<u>Entitas asosiasi / Associated entity:</u>						
PT NKKK Adjuster						
Indonesia	Jakarta		30,00	1992	9.315.301.908	12.305.975.550
(dahulu/formerly PT Nippon Kajii Kentei Kyokai Indonesia)		Jasa penilai kerugian asuransi / Insurance loss appraisal services				

Pendirian Entitas Anak

PT Carsurin Oil & Gas Services ("COGS")

COGS didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 33 tanggal 18 Maret 2009 dari Notaris Kun Hidayat, S.H., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-18072.AH.01.01 Tahun 2009 tanggal 5 Mei 2009. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,20% di COGS.

PT Carsurin UAV Solutions ("CUS")

CUS didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 09 tanggal 6 Mei 2015 dari Notaris Hermin Budisetyasih, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-2439191.AH.01.01.Tahun 2015 tanggal 18 Mei 2015.

Berdasarkan Akta Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., No. 05 tanggal 20 Desember 2024, CUS menyetujui perubahan nama, Peningkatan modal dasar Perusahaan yang semula sebesar Rp 2.000.000.000 menjadi sebesar Rp 20.000.000.000, dan peningkatan modal ditempatkan dari semula Rp 910.000.000 menjadi Rp 5.000.000.000 atau setara dengan 5.000 lembar saham masing-masing bernilai nominal Rp 1.000.000 per lembar saham. Akta ini telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0085812.AH.01.02 Tahun 2024 tanggal 27 Desember 2024. Perusahaan memiliki kepemilikan 91,80% di CUS.

PT Carsurin Minerals Solutions ("CMS")

CMS didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 05 tanggal 30 September 2024 dari Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0077496.AH.01.01.Tahun 2024 tanggal 2 Oktober 2024.

1. GENERAL (continued)

c. The Structure of Subsidiaries (continued)

As of December 31, 2025 and 2024, the consolidated Subsidiaries are as follows: (continued)

Kepemilikan Efektif (%) / Percentage of Effective Ownership (%)	Tahun Beroperasi / Years of Operation	Total Asset / Total Assets	
		2025	2024
30,00	1992	9.315.301.908	12.305.975.550

Establishment of Subsidiaries

PT Carsurin Oil & Gas Services ("COGS")

COGS was established based on Notarial Deed No. 33 dated March 18, 2009 from the Notary Kun Hidayat, S.H., and has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-18072.AH.01.01 Year 2009 dated May 5, 2009. The Company has 99.20% ownership in COGS.

PT Carsurin UAV Solutions ("CUS")

CUS was established based on Notarial Deed No. 09 dated May 6, 2015 from the Notary Hermin Budisetyasih, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU 2439191.AH.01.01.Year 2015 dated May 18, 2015.

Based on the Notarial Deed of Devia Buniarto, S.H., M.Kn., No. 05 dated December 20, 2024, CUS approved the name change, Increase in the Company's authorized capital from Rp 2,000,000,000 to Rp 20,000,000,000 and increase in the issued capital from Rp 910,000,000 to Rp 5,000,000,000 or equivalent to 5,000 shares, each with a nominal value of Rp 1,000,000 per share. This deed has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia No. AHU-0085812.AH.01.02 Year 2024 dated December 27, 2024. The Company has 91.80% ownership in CUS.

PT Carsurin Minerals Solutions ("CMS")

CMS was established based on Notarial Deed No. 05 dated September 30, 2024 from the Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law and Human Rights the Republic of Indonesia through Decision Letter No.AHU-0077496.AH.01.01.Year 2024 dated October 2, 2024.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Entitas Anak (lanjutan)

Pendirian Entitas Anak (lanjutan)

**PT Carsurin Minerals Solutions ("CMS")
(lanjutan)**

Berdasarkan Akta Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., No. 04 tanggal 13 Desember 2024, CMS menyetujui untuk mengurangi modal dasar Perusahaan ditempatkan dari semula Rp 30.000.000.000 menjadi Rp 2.000.000.000 dan menyetujui untuk mengurangi modal disetor dan ditempatkan yang semula sebesar Rp 7.500.000.000 terbagi atas 7.500 lembar saham menjadi Rp 500.000.000 terbagi atas 500 lembar saham, yang diambil bagian oleh para pemegang saham. Akta ini telah disahkan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0009059.AH.01.02 Tahun 2025 tanggal 12 Februari 2025. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,00% di CMS.

PT Carsurin eMobility Solutions ("CeMS")

CeMS didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 02 tanggal 9 Desember 2024 dari Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0098471.AH.01.01.Tahun 2024 tanggal 10 Desember 2024. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,00% di CeMS. Perusahaan melakukan setoran modal kepada CeMS melalui inbreng aset tetap (Catatan 10).

PT Carsurin Nickel Integrity ("CNI")

CNI didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 3 tanggal 28 April 2025 dari Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0033711.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,00% di CNI.

PT Carsurin Coal Trust ("CCT")

CCT didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 4 tanggal 28 April 2025 dari Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No .AHU0033712.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 29 April 2025. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,00% di CCT.

1. GENERAL (continued)

c. The Structure of Subsidiaries (continued)

Establishment of Subsidiaries (continued)

**PT Carsurin Minerals Solutions ("CMS")
(continued)**

Based on Notarial Deed of Devia Buniarto, S.H., M.Kn., No. 04 dated December 13, 2024, CMS agreed to reduce the Company's authorized capital from the original Rp 30,000,000,000 to Rp 2,000,000,000 and agreed to reduce the paid-up and issued capital from the original Rp 7,500,000,000 divided into 7,500 shares to Rp 500,000,000 divided into 500 shares, which were subscribed by the shareholders. This deed has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia No. AHU-0009059.AH.01.02 Year 2025 dated February 12, 2025. The Company has 99.00% ownership in CMS.

PT Carsurin eMobility Solutions ("CeMS")

CeMS was established based on Notarial Deed No. 02 dated December 9, 2024 from the Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decision Letter No.AHU-0098471.AH.01.01.Year 2024 dated December 10, 2024. The Company has 99.00% ownership in CeMS. The Company made a capital contribution to CeMS through fixed asset contributions (Note 10).

PT Carsurin Nickel Integrity ("CNI")

CNI was established based on Notarial Deed No. 3 dated April 28, 2025 from the Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0033711.AH.01.01.YEAR 2025 dated April 29, 2025. The Company has 99.00% ownership in CNI.

PT Carsurin Coal Trust ("CCT")

CCT was established based on Notarial Deed No. 4 dated April 28, 2025 from the Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0033712.AH.01.01.YEAR 2025 dated April 29, 2025. The Company has 99.00% ownership in CCT.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Entitas Anak (lanjutan)

Pendirian Entitas Anak (lanjutan)

PT Carsurin Certiva International ("CCI")

CCI didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 4 tanggal 10 November 2025 dari Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0099635.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 19 November 2025. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,60% di CCI.

PT Carsurin Ecotrust International ("CEI")

CEI didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 3 tanggal 10 November 2025 dari Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0099620.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 19 November 2025. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,60% di CEI.

PT Carsurin Safe Logix ("CSL")

CSL didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 7 November 2025 dari Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0098991.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 17 November 2025. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,60% di CSL.

PT Carsurin Trinova Global ("CTG")

CTG didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 1 tanggal 7 November 2025 dari Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0098961.AH.01.01.TAHUN 2025 tanggal 17 November 2025. Perusahaan memiliki kepemilikan 99,60% di CTG.

Entitas Anak Tidak Langsung

PT Carsurin Indo Mineral ("CIM")

CIM didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 2 Desember 2024 dari Notaris Rini Yulianthi, S.H., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0095763.AH.01.01. Tahun 2024 tanggal 2 Desember 2024. CMS memiliki kepemilikan 51,00% di CIM.

1. GENERAL (continued)

c. The Structure of Subsidiaries (continued)

Establishment of Subsidiaries (continued)

PT Carsurin Certiva International ("CCI")

CCI was established based on Notarial Deed No. 4 dated November 10, 2025 from the Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0099635.AH.01.01.YEAR 2025 dated November 19, 2025. The Company has 99.60% ownership in CCI.

PT Carsurin Ecotrust International ("CEI")

CEI was established based on Notarial Deed No. 3 dated November 10, 2025 from the Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0099620.AH.01.01.YEAR 2025 dated November 19, 2025. The Company has 99.60% ownership in CEI.

PT Carsurin Safe Logix ("CSL")

CSL was established based on Notarial Deed No. 2 dated November 7, 2025 from the Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0098991.AH.01.01.YEAR 2025 dated November 17, 2025. The Company has 99.60% ownership in CSL.

PT Carsurin Trinova Global ("CTG")

CTG was established based on Notarial Deed No. 1 dated November 7, 2025 from the Notary Devia Buniarto, S.H., M.Kn., and has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0098961.AH.01.01.YEAR 2025 dated November 17, 2025. The Company has 99.60% ownership in CTG.

Indirect Ownership

PT Carsurin Indo Mineral ("CIM")

CIM was established based on Notarial Deed No. 2 dated December 2, 2024 from the Notary Rini Yulianthi, S.H., and has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0095763.AH.01.01.Year 2024 dated December 2, 2024. CMS has 51.00% ownership in CIM.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Entitas Anak (lanjutan)

Pendirian Entitas Anak (lanjutan)

Entitas Asosiasi

**PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia
("NKKKI")**

NKKKI didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 24 tanggal 11 Desember 1992 dari Notaris Ny.R.Arie Soetardjo, S.H., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-2089.HT.01.01.th.93.Tahun 1993 tanggal 8 April 1993.

Berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 7 April 2010 dari Notaris Putut Mahendra S.H., dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-37391.AH.01.02. Tahun 2010 tanggal 28 Juli 2010. Perusahaan memiliki kepemilikan 30% di NKKKI.

d. Penawaran Umum Saham Perdana

Pada tanggal 4 Juli 2023, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari PT Bursa Efek Indonesia dengan Surat No. S 05211/BEI.PPI/07-2023 untuk melakukan penawaran umum perdana 2.892.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp 50 per saham, dengan harga penawaran Rp 125 per lembar saham. Pada tanggal 07 Juli 2023, seluruh saham tersebut telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

Penawaran Umum Saham Perdana tersebut disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dan dituangkan dalam Akta Notaris No. 122 oleh Christina Dwi Utami, S.H., M.Kn., tanggal 17 Januari 2024.

e. Penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Kelompok Usaha bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini yang telah disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 30 Maret 2026.

1. GENERAL (continued)

c. The Structure of Subsidiaries (continued)

Establishment of Subsidiaries (continued)

Associated Entity

**PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia
("NKKKI")**

NKKKI was established based on Notarial Deed No. 24 dated December 11, 1992 from the Notary Ny.R.Arie Soetardjo, S.H., and has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. C2-2089.HT.01.01.th.93.Year 1993 dated April 8, 1993.

Based on Notarial Deed No. 2 dated April 7, 2010 from the Notary Putut Mahendra, S.H., and has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-37391.AH.01.02 Year 2010 dated July 28, 2010. The Company has 30% ownership in NKKKI.

d. Initial Public Offering

On July 4, 2023, the Company obtained an Effective Statement from PT Bursa Efek Indonesia in this Letter No. S 05211/BEI.PPI/07-2023 to conduct initial public offering (IPO) of 2,892,000,000 shares with par value of Rp 50 per share, at an offering price of Rp 125 per share. On July 07, 2023, all of these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

The IPO was approved by the Extraordinary Shareholders' General Meeting held and notarized by Notarial Deed No. 122 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Kn., dated January 17, 2024.

e. Issuance of the Consolidated Financial Statements

The management of the Group is responsible of the preparation of these consolidated financial statements that have been authorized for issue by the Directors on March 30, 2026.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan ("SAK")

Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya (bersama-sama disebut sebagai "Kelompok Usaha") telah disusun dan disajikan sesuai dengan SAK di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan - Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI"), serta Peraturan No. VIII.G.7 yang diterbitkan oleh BAPEPAM-LK, tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik, yang terlampir dalam surat keputusan No. KEP-347/BL/2012 dari Ketua BAPEPAM-LK tanggal 25 Juni 2012.

b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian yang menggunakan dasar kas.

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian, telah disusun secara akrual dengan menggunakan konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali untuk akun-akun tertentu yang diukur berdasarkan basis lain seperti yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung, dan dikelompokkan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian konsisten dengan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, kecuali untuk penerapan PSAK yang direvisi yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2025 seperti yang diungkapkan dalam Catatan ini.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan SAK di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi penerapan kebijakan akuntansi dan jumlah aset, liabilitas, pendapatan dan beban yang dilaporkan. Walaupun estimasi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen dan pertimbangan atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

a. Compliance with Financial Accounting Standards ("SAK")

The consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries (together referred as "the Group") have been prepared and presented in accordance with Indonesian SAK which comprise of the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and the Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants ("DSAK-IAI"), and BAPEPAM-LK Regulation No. VIII.G.7 regarding the Presentations and Disclosures of Financial Statements of listed entity, enclosed in the decision letter No. KEP-347/BL/2012 of Chairman of BAPEPAM-LK dated June 25, 2012.

b. Basis of Measurement in Preparation of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared on the assumption of going concern and accrual basis except for consolidated statement of cash flows using cash basis.

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared based on the accrual basis using the historical cost concept of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies.

The consolidated statement of cash flows are prepared using the direct method, and classified into operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the years ended December 31, 2024, except for the adoption of revised to PSAK effective January 1, 2025 as disclosed in this Note.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian SAK requires management to make judgment, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Although these estimates are based on management's best knowledge and judgment of current events and actions, actual results may ultimately differ from those estimates.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

**b. Dasar Pengukuran dalam Penyusunan Laporan
Keuangan Konsolidasian (lanjutan)**

Hal-hal yang melibatkan pertimbangan atau kompleksitas yang lebih tinggi atau hal-hal dimana asumsi dan estimasi adalah signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan dalam Catatan 3 atas laporan keuangan konsolidasian.

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah atau Rp yang merupakan mata uang fungsional Kelompok Usaha.

Penerapan PSAK yang Direvisi

Kelompok Usaha telah menerapkan PSAK yang direvisi yang berlaku efektif 1 Januari 2025:

- Amendemen PSAK 221: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing - Kekurangan Ketertukaran

Penerapan standar yang direvisi tidak mengakibatkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Kelompok Usaha dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan untuk tahun berjalan.

c. Dasar Konsolidasian

Sesuai dengan PSAK 110, "Laporan Keuangan Konsolidasian", Entitas anak adalah seluruh entitas dimana Kelompok Usaha memiliki pengendalian. Kelompok Usaha mengendalikan *investee* ketika (a) memiliki kekuasaan atas *investee*, (b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan (c) memiliki kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk memengaruhi jumlah imbal hasil. Kelompok Usaha menilai kembali apakah Kelompok Usaha mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian.

Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak tanggal Kelompok Usaha memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak. Penghasilan dan beban entitas anak dimasukkan atau dilepaskan selama tahun berjalan dalam laba rugi dari tanggal diperolehnya pengendalian sampai dengan tanggal ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

**b. Basis of Measurement in Preparation of
Consolidated Financial Statements
(continued)**

The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3 to consolidated financial statements.

The consolidated financial statements are presented in Rupiah or Rp which is the functional currency of the Group.

Adoption of Revised PSAK

The Group adopted the following revised PSAK that are mandatory for application effective January 1, 2025:

- *Amendments to PSAK 221: The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates - Lack of Exchangeability*

The adoption of the revised standards did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year.

c. Basis of Consolidation

In accordance with PSAK 110, "The Consolidated Financial Statements", Subsidiaries are entities over which the Group has control. The Group controls an investee when the Group (a) has power over the investee, (b) is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee, and (c) has the ability to use its power over the investee to affect its returns. The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the profit or loss from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Dasar Konsolidasian (lanjutan)

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali, meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. Jika diperlukan, dilakukan penyesuaian atas laporan keuangan entitas anak guna memastikan keseragaman dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha. Mengeliminasi secara penuh aset dan liabilitas, penghasilan, beban, dan arus kas dalam intra Kelompok Usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Kelompok Usaha.

Perubahan dalam bagian kepemilikan atas entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian pada entitas anak dicatat sebagai transaksi ekuitas. Setiap perbedaan antara jumlah tercatat kepentingan nonpengendali yang disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang dibayar atau diterima diakui secara langsung di ekuitas dan mengatribusikannya kepada pemilik entitas induk.

Ketika Kelompok Usaha kehilangan pengendalian pada entitas anak, maka Kelompok Usaha menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, sementara keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

d. Kombinasi Bisnis

Sesuai dengan PSAK 103 "Kombinasi Bisnis", Kelompok Usaha menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diambil alih dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Kelompok Usaha. Beban akuisisi terkait dibebankan pada saat terjadinya. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Setiap imbalan kontinjensi yang dialihkan oleh pihak pengakuisisi diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yang merupakan instrumen keuangan dan termasuk dalam ruang lingkup PSAK 109: Instrumen Keuangan diukur pada nilai wajar dengan perubahan pada nilai wajar diakui baik dalam laba rugi atau penghasilan komprehensif lain. Jika imbalan kontinjensi tidak termasuk dalam ruang lingkup PSAK 109 diukur dengan PSAK yang sesuai. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya dicatat dalam ekuitas.

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

c. Basis of Consolidation (continued)

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to owners of the parent entity and to the non-controlling interests, even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to owners of the parent entity.

If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, non-controlling interest and other components of equity while any resulting gain or loss is recognised in profit or loss. Any investment retained is recognised at fair value.

d. Business Combination

In accordance with PSAK 103 "Business Combination", The Group uses the acquisition method of accounting to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred and the equity interest issued by the Group. Acquisition-related costs are expensed as incurred. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair value at the acquisition date.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 109: Financial Instruments, is measured at fair value with the changes in fair value recognized either in profit or loss or other comprehensive income. If the contingent consideration is not within the scope of PSAK 109, it is measured in accordance with the appropriate PSAK. Contingent consideration classified as equity is not remeasured and subsequent settlement is accounted for within equity.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

d. Kombinasi Bisnis (lanjutan)

Pada akuisisi bertahap, Kelompok Usaha mengakui kepentingan nonpengendali sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi.

Selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan, jumlah kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas sebelumnya pada pihak yang diakuisisi yang melebihi nilai wajar bagian Kelompok Usaha atas aset bersih yang dapat diidentifikasi yang diakuisisi dicatat sebagai *goodwill*. Jika nilai wajar atas aset neto yang diakuisisi melebihi nilai gabungan imbalan yang dialihkan dalam kasus pembelian dengan diskon, maka selisih tersebut diakui langsung dalam laba rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan ke setiap unit penghasil kas dari Kelompok Usaha yang diharapkan bermanfaat untuk kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan ke unit-unit tersebut.

Jika *goodwill* yang telah dialokasikan pada suatu unit penghasil kas dan bagian operasi atas unit tersebut dilepas, maka *goodwill* yang terkait dengan operasi yang dilepas tersebut dimasukkan ke dalam jumlah tercatat operasi ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepas dalam keadaan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dilepas dan porsi unit penghasil kas yang ditahan.

e. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Sesuai dengan PSAK 221 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing", transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam mata uang fungsional (Rupiah) berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan.

Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh *Jakarta Interbank Spot Dollar Rate* ("JISDOR") pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk tahun yang bersangkutan. Laba atau rugi kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 nilai tukar yang digunakan untuk 1 \$AS masing-masing adalah sebesar Rp 16.720 dan Rp 16.157.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

d. Business Combination (continued)

On an acquisition-by-acquisition basis, the Group recognizes any non-controlling interest in the acquiree either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets.

The excess of the aggregate of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the Group's share of the identifiable net assets acquired is recorded as goodwill. If the fair value of the net assets acquired is in excess of the aggregate consideration transferred in the case of a bargain purchase, the difference is recognized directly in profit or loss.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination, from the acquisition date, allocated to each of the Group's cash-generating units that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those units.

If goodwill has been allocated to a cash-generating unit and part of the operation within that unit is disposed, the goodwill associated with the disposed operation is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal. Goodwill disposed in these circumstances is measured based on the relative values of the disposed operation and the portion of the cash-generating unit retained.

e. Foreign Currency Transactions and Balances

In accordance with PSAK 221, "The Effect of Changes in Foreign Exchange Rates", transactions involving foreign currencies are recorded in the functional currency (Rupiah) at the rates of exchange prevailing at the time the transaction are made.

At reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last Jakarta Interbank Spot Dollar Rate ("JISDOR") transaction date of the year. The resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current year.

As of December 31, 2025 and 2024, the exchange rate used for 1 US\$ were Rp 16,720 and Rp 16,157, respectively.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

f. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Sesuai dengan PSAK 224, "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi", pihak dianggap berelasi jika salah satu pihak memiliki kemampuan untuk mengendalikan (dengan cara kepemilikan, secara langsung atau tidak langsung) atau mempunyai pengaruh signifikan (dengan cara partisipasi dalam kebijakan keuangan dan operasional) atas pihak lain dalam mengambil keputusan keuangan dan operasional.

Seluruh transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 30 atas laporan keuangan konsolidasian.

g. Instrumen Keuangan

Aset Keuangan

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal. Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual - apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Aset keuangan diklasifikasikan dalam kategori berikut:

- Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain.

Semua aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi, kecuali aset keuangan dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi konsolidasian.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu pada tanggal Kelompok Usaha berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Kelompok Usaha hanya memiliki aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Aset keuangan Kelompok Usaha meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain dan jaminan. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

f. Transactions with Related Parties

In accordance with PSAK 224, "Related Party Disclosures", parties are considered to be related if one party has the ability to control (by way of ownership, directly or indirectly) or exercise significant influence (by way of participation in the financial and operating policies) over the other party in making financial and operating decisions.

All significant transactions with related parties are disclosed in Note 30 to the consolidated financial statements.

g. Financial Instruments

Financial Assets

The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition. Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows - whether from solely payment of principal and interest.

Financial assets are classified in the following categories:

- Financial assets at amortized cost; and
- Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL") or other comprehensive income ("FVOCI").

All financial assets are recognized initially at fair value plus transaction costs, except in the case of financial assets which are recorded at fair value through consolidated profit or loss.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market place (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the assets.

As of December 31, 2025 and 2024, the Group had only financial assets classified as financial assets at amortized cost. The Group's financial assets include cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables and deposit. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*) (*"EIR"*), setelah dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan yang diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan diskonto atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari *EIR* tersebut. Amortisasi *EIR* dicatat dalam laba rugi. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laba rugi.

Seluruh aset keuangan diakui dan dihentikan pengakuannya pada tanggal perdagangan dimana pembelian dan penjualan aset keuangan berdasarkan kontrak yang mensyaratkan penyerahan aset keuangan dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh pasar yang bersangkutan.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 109 diklasifikasikan sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi; dan
- Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi.

Kelompok Usaha menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Kelompok Usaha hanya memiliki liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Liabilitas keuangan Kelompok Usaha meliputi utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, utang bank, liabilitas sewa, utang pembiayaan konsumen, dan utang lembaga keuangan lainnya. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya amortisasi (misalnya pinjaman dan utang yang dikenakan bunga) selanjutnya diukur dengan menggunakan metode *EIR*. Amortisasi *EIR* termasuk di dalam biaya keuangan dalam laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the profit or loss. The losses arising from impairment are also recognized in the profit or loss.

All financial assets are recognized and derecognized on trade date where the purchase or sale of a financial asset is under a contract whose terms require delivery of the financial asset within the timeframe established by the market concerned.

Financial Liabilities

Financial liabilities within the scope of PSAK 109 are classified as follows:

- *Financial liabilities at amortized cost; and*
- *Financial liabilities at fair value through profit or loss ("FVTPL").*

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

As of December 31, 2025 dan 2024, the Group had only financial liabilities classified as financial liabilities at amortized cost. The Group's financial liabilities include trade payables, other payables, accrued expenses, bank loans, lease liabilities, consumer financing payables, and other financial institutions loans. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.

Financial liabilities at amortized cost (e.g interest-bearing loans and borrowings) are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Dalam hal suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas persyaratan dari suatu liabilitas yang ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Saling Hapus antar Aset dan Liabilitas Keuangan

Aset dan liabilitas keuangan dapat saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, jika dan hanya jika, Kelompok Usaha 1) saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan 2) berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Kelompok Usaha menerapkan model kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk pengukuran dan pengakuan kerugian penurunan nilai. Pada setiap periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Kelompok Usaha menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah ECL. Dalam melakukan penilaian, Kelompok Usaha membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Kelompok Usaha menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur ECL tersebut terhadap piutang usaha dan lain-lain tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

g. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or canceled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated profit or loss.

Offsetting Financial Assets and Financial Liabilities

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is presented in the consolidated statements of financial position if, and only if, the Group 1) currently have a legally enforceable right to offset the recognized amounts and 2) intend either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Impairment of Financial Assets

The Group applies expected credit loss ("ECL") model for measurement and recognition of impairment loss. At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of ECL. To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applied a simplified approach to measure such ECL for trade and other receivables without significant financing component.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

h. Penentuan Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar di pasar utama (atau pasar yang paling menguntungkan) pada tanggal pengukuran dalam kondisi pasar saat ini (yaitu harga keluar) terlepas apakah harga tersebut dapat diobservasi secara langsung atau diestimasi dengan menggunakan teknik penilaian lain pada tanggal pengukuran.

Jika tersedia, Kelompok Usaha mengukur nilai wajar instrumen keuangan dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen tersebut. Jika harga kuotasi tidak tersedia di pasar aktif, Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian dengan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi dan relevan serta meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*), penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskonto, atau model penilaian lain.

i. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan deposito berjangka dengan jangka waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya dan tidak dipergunakan sebagai jaminan serta tidak dibatasi penggunaannya.

j. Beban Dibayar di Muka

Beban dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat dengan menggunakan metode garis lurus.

k. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan persediaan meliputi seluruh biaya yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini, dimana ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

h. Estimation of Fair Value

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants in the principal (or most advantageous market) at the measurement date under current market conditions (i.e. an exit price) regardless of whether that price is directly observable or estimated using another valuation technique at the measurement date.

When available, the Group measures the fair value of a financial instrument using the quoted price in an active market for that instrument. If there is no quoted price in an active market, then the Group uses valuation techniques that maximize the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs. Such techniques may include using recent arm's length market transactions, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis, or other valuation models.

i. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents represent cash on hand, cash in banks and time deposits with maturities of three months or less at the time of placement, and neither used as collateral nor restricted.

j. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

k. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. The cost of inventories shall comprise all costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition, which is determined using the moving average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less applicable variable selling expenses.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

k. Persediaan (lanjutan)

Ketika persediaan dijual, jumlah tercatat persediaan tersebut diakui sebagai beban pada tahun dimana pendapatan terkait diakui.

Penyisihan penurunan nilai persediaan karena keusangan, kerusakan, kehilangan dan lambatnya perputaran ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing-masing persediaan untuk mencerminkan nilai realisasi neto pada akhir tahun. Penyisihan penurunan nilai persediaan ke nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode penurunan nilai atau kerugian terjadi. Jumlah setiap pemulihan penyisihan penurunan nilai persediaan karena kenaikan nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah persediaan yang diakui sebagai beban pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

l. Investasi Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Kelompok Usaha memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%. Investasi entitas asosiasi dicatat dengan metode ekuitas. Sesuai metode ekuitas, investasi entitas asosiasi pada awalnya dicatat pada biaya dan nilai tercatat akan meningkat atau menurun untuk mengakui bagian investor atas laba rugi. Di dalam investasi Kelompok Usaha atas entitas asosiasi termasuk *goodwill* yang diidentifikasi ketika akuisisi sejak tanggal perolehan.

Jika kepemilikan kepentingan pada entitas asosiasi berkurang, namun tetap memiliki pengaruh signifikan, hanya suatu bagian proporsional atas jumlah yang telah diakui sebelumnya pada penghasilan komprehensif lainnya yang direklasifikasi ke laba rugi.

Bagian Kelompok Usaha atas laba atau rugi entitas asosiasi pasca akuisisi diakui dalam laporan laba rugi dan bagian atas mutasi penghasilan komprehensif lainnya pasca akuisisi diakui di dalam penghasilan komprehensif lainnya dan diikuti dengan penyesuaian pada jumlah tercatat investasi.

Dividen yang akan diterima dari entitas asosiasi diakui sebagai pengurang jumlah tercatat investasi. Jika bagian Kelompok Usaha atas kerugian entitas asosiasi sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi, termasuk piutang tanpa agunan, Kelompok Usaha menghentikan pengakuan bagian kerugiannya, kecuali Kelompok Usaha memiliki kewajiban atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

k. Inventories (continued)

When inventories are sold, the carrying amount of those inventories is recognized as an expense in the period in which the related revenue is recognized.

Provision for decline in value of inventory due to obsolescence, damage, loss and slow movement is determined based on a review of the condition of individual inventory to reflect its net realizable value at the end of the year. The amount of any allowance for write-down of inventories to net realizable value and all losses of inventories are recognized as an expense in the period the write-down or loss occurs. The amount of any reversal of any allowance for write-down of inventories, arising from an increase in net realizable value, is recognized as a reduction in the amount of inventories recognized as an expense in the period in which the reversal occurs.

l. Investment in Associates

An associate is an entity over which the Group has significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights. Investments in associates are accounted for using the equity method. Under the equity method, the investment in an associate is initially recognized at cost, and the carrying amount is increased or decreased to recognize the investor's share of the profit or loss of the investee after the date of acquisition. The Group's investment in associates includes goodwill identified on acquisition.

If the ownership interest in an associate is reduced but significant influence is retained, only a proportionate share of the amounts previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit or loss where appropriate.

The Group's share of post-acquisition profits or losses is recognized in the profit or loss, and its share of post-acquisition movements in other comprehensive income is recognized in other comprehensive income with a corresponding adjustment to the carrying amount of the investment.

Dividend receivables from associates are recognized as reduction in the carrying amount of the investment. When the Group's share of losses in an associate equals or exceeds its interest in the associate, including any other unsecured receivables, the Group does not recognize further losses, unless it has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

l. Investasi Entitas Asosiasi (lanjutan)

Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Kelompok Usaha dengan entitas asosiasi dieliminasi sesuai dengan jumlah kepentingan Kelompok Usaha dalam entitas asosiasi. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi, disesuaikan jika diperlukan, untuk menjamin konsistensi kebijakan akuntansi dengan yang digunakan oleh Kelompok Usaha.

m. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya dicatat sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset terdiri dari harga pembelian dan biaya lainnya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen. Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah, diukur sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Sesuai dengan ISAK 336, Kelompok Usaha menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Kelompok Usaha, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Kelompok Usaha menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 116, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Kelompok Usaha menerapkan PSAK 216 "Aset tetap".

Biaya setelah perolehan awal termasuk dalam jumlah tercatat aset atau diakui sebagai aset yang terpisah, mana yang lebih tepat, ketika terdapat kemungkinan bahwa manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Kelompok Usaha dan biaya tersebut dapat diukur secara andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti dihentikan pengakuannya pada tahun dimana pada saat penggantian tersebut terjadi. Seluruh biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laba rugi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

l. Investment in Associates (continued)

Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associate are eliminated to the extent of the Group's interest in the associate. Accounting policies of associates have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

m. Fixed Assets

Fixed assets are initially recorded at cost. The cost of an asset comprises its purchases price and any directly attributable cost of bringing the asset to its working condition and location for its intended use. Subsequent to initial recognition, fixed assets, except for land, are measured at cost less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses. Land are measured at cost and not depreciated.

In accordance with ISAK 336, the Group analyzes the facts and circumstances for each type of land rights in the form of Business Usage Rights (Hak Guna Usaha or "HGU"), Building Usage Rights (Hak Guna Bangunan or "HGB") and Usage Rights (Hak Pakai or "HP") in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 116, "Lease". If land rights are substantially similar to land purchases, the Group applies PSAK 216 "Fixed Assets".

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be reliably measured. The carrying amount of the replaced part is derecognized during the financial year in which they are incurred. All other repairs and maintenance are charged to profit or loss.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

m. Aset Tetap (lanjutan)

Penyusutan dihitung menggunakan metode saldo menurun ganda kecuali untuk bangunan dan aset hak-guna kendaraan, bangunan dan peralatan menggunakan garis lurus untuk mengalokasikan jumlah tersusutkan selama estimasi masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

	<u>Tahun / Years</u>	
Bangunan	20	Building
Kendaraan	8	Vehicle
Peralatan laboratorium	4 - 8	Laboratory equipment
Peralatan dan perlengkapan	4 - 8	Furniture and fixture
Peralatan survei	4	Survey equipment

Nilai residu, estimasi masa manfaat dan metode penyusutan aset tetap ditelaah setiap akhir tahun keuangan atas pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi yang berlaku prospektif.

Jumlah tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya jika jumlah tercatat aset lebih besar dari nilai yang dapat diperoleh kembali.

Konstruksi dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai. Konstruksi dalam penyelesaian akan direklasifikasi ke aset tetap yang bersangkutan pada aset tersebut saat selesai dan siap untuk digunakan. Penyusutan mulai dibebankan pada tanggal aset tersebut siap digunakan.

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai selisih antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset tetap) diakui dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

n. Aset Takberwujud

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah diukur sebesar nilai perolehan pada pengakuan awal. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dicatat pada biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Aset takberwujud dengan masa manfaat terbatas diamortisasi secara saldo menurun selama umur manfaat ekonominya dan dievaluasi apabila terdapat indikator adanya penurunan nilai. Periode dan metode amortisasi ditelaah setidaknya setiap akhir periode pelaporan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

m. Fixed Assets (continued)

Depreciation is calculated using the double-declining balance method except for building and right-of-use assets vehicle, building and furniture used straight line basis to allocate the depreciable amount over the estimated useful lives of the fixed assets as follows:

The asset's residual values, estimated useful lives and depreciation method are reviewed at each financial year end with the effect of any changes in accounting estimate accounted for on a prospective basis.

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

Constructions on progress is stated at cost less any impairment losses. Construction in progress is reclassified to appropriate fixed assets account when completed and ready for use. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use.

Fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the assets) is recognized in profit or loss in the year when assets is derecognized.

n. Intangible Assets

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, the intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and any accumulated impairment loss.

Intangible assets are amortized on a declining balance method basis over their economic useful lives and assessed for impairment whenever there is an indication that they may be impaired. The amortization period and method are reviewed at least at the end of each reporting period.

--

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

n. Aset Takberwujud (lanjutan)

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya pada saat:

- a. dijual; atau
- b. ketika tidak ada manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan dari penggunaan atau penjualan aset tersebut.

Aset takberwujud yang dimiliki oleh Kelompok Usaha adalah peranti lunak yang memiliki taksiran masa manfaat selama 4 (empat) tahun. Biaya perolehan peranti lunak komputer untuk penggunaan internal dikapitalisasi dan diperlakukan sebagai aset takberwujud jika biaya tersebut tidak merupakan bagian terkait dari suatu perangkat kerasnya.

o. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Aset nonkeuangan yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai. Aset nonkeuangan yang diamortisasi ditelaah untuk penurunan nilai apabila terjadi kondisi atau perubahan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat aset tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian penurunan nilai diakui sebesar selisih jumlah tercatat aset terhadap jumlah terpulihkannya. Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya penjualan dengan nilai pakai. Untuk tujuan menguji penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah teridentifikasi (unit penghasil kas). Aset nonkeuangan yang mengalami penurunan nilai ditelaah untuk kemungkinan pembalikan atas penurunan nilai tersebut pada setiap tanggal pelaporan.

p. Sewa

Kelompok Usaha sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Kelompok Usaha menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

n. Intangible Assets (continued)

An intangible asset is derecognized:

- a. upon disposal; or*
- b. when no future economic benefits are expected from its use or disposal.*

The Group's intangible assets represent licenses for softwares which have estimated useful lives of 4 (four) years. The cost of acquisition of computer software for internal use is capitalized and treated as an intangible asset if the cost is not an integral part of the related hardware.

o. Impairment of Nonfinancial Assets

Non-financial assets that have an indefinite useful life are not subject to amortisation but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired. Non-financial assets that are subject to amortisation are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs of disposal and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped to the smallest identifiable unit that generate separate cash flows (cash-generating units). Non-financial assets that suffered an impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

p. Leases

Group as a lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

p. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Kelompok Usaha harus menilai apakah:

- Kelompok Usaha memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomis dari penggunaan aset identifikasian; dan
- Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Kelompok Usaha memiliki hak ini ketika Kelompok Usaha memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:
 - (i) Kelompok Usaha memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
 - (ii) Kelompok Usaha telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal inisiasi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Kelompok Usaha mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa. Namun, untuk sewa penunjang dimana Kelompok Usaha bertindak sebagai penyewa, Kelompok Usaha memutuskan untuk tidak memisahkan komponen nonsewa dan mencatat komponen sewa dan nonsewa tersebut sebagai satu komponen sewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Kelompok Usaha mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

p. Leases (continued)

Group as a lessee (continued)

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assesses whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and
- The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:
 - (i) The Group has the right to operate the asset;
 - (ii) The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components. However, for the leases of improvements in which the Group is a lessee, the Group has elected not to separate non-lease components and account for the lease and non-lease components as a single lease component.

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

p. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Kelompok Usaha menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Kelompok Usaha cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Kelompok Usaha cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Kelompok Usaha menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari "Aset tetap" dan "Liabilitas sewa" di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Kelompok Usaha akan mengeksekusi opsi beli, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Kelompok Usaha menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

p. Leases (continued)

Group as a lessee (continued)

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- *fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;*
- *variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;*
- *amounts expected to be payable under a residual value guarantee*
- *the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and*
- *penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early*

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group presents right-of-use assets as part of "Fixed assets" and "Lease liabilities" in the consolidated statement of financial position.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

p. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)

Sewa jangka pendek

Kelompok Usaha memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Kelompok Usaha mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

q. Liabilitas Imbalan Kerja

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Kelompok Usaha menyediakan imbalan kerja pasti kepada karyawannya sesuai dengan Peraturan Pemerintah ("PP") No. 35 tahun 2021 untuk Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 (Undang-Undang Cipta Kerja) yang diundangkan pada November 2020, sebagaimana diubah menjadi Undang-Undang Republik Indonesia No.6 tahun 2023 tentang Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang. Program imbalan pasti ini tidak didanai.

Liabilitas neto Kelompok Usaha atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas imbalan kerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas imbalan kerja dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuarial yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuarial, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Kelompok Usaha mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

p. Leases (continued)

Group as a lessee (continued)

Short-term leases

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

q. Employee Benefits Liability

As of December 31, 2025 and 2024, the Group provides defined employee benefits to their employees in accordance with Government Regulation ("PP") No. 35 of 2021 of Law No. 11 of 2020 (Job Creation Law) enacted in November 2020, as changed to Law of the Republic of Indonesia No. 6 of 2023 concerning Government Regulation in lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation to become Law. The defined benefit plan is unfunded.

The Group's net liability in respect of the defined benefit plan is calculated as the present value of the employee benefits liability at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The employee benefits liability is determined using the *Projected Unit Credit* method with actuarial valuations being carried out at the end of each reporting period.

Remeasurements of employee benefits liability, comprise of a) actuarial gains and losses, b) the return of plan assets, excluding interest, and c) the effect of asset ceiling, excluding interest, are recognized immediately in other comprehensive income in the period in which they occur. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in the subsequent periods.

The Group recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past-service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

r. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

- (i) Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
- (ii) Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
- (iii) Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas penyerahannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Kelompok Usaha membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas penyerahannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
- (iv) Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
- (v) Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan cara sebagai berikut:

- Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Kelompok Usaha memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

r. Revenue and Expense Recognition

Revenue from contracts with customers

Revenue recognition have to fulfill 5 steps of assessment:

- (i) Identify contract(s) with a customer.
- (ii) Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.
- (iii) Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.
- (iv) Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
- (v) Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

A performance obligation may be satisfied at the following:

- A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

r. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan
(lanjutan)**

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Aset kontrak disajikan dalam "Piutang usaha" dan liabilitas kontrak disajikan dalam "Uang muka pelanggan".

Penjualan jasa

Pendapatan dari penjualan jasa diakui dalam suatu periode waktu dimana jasa diberikan. Untuk kontrak harga tetap, pendapatan diakui berdasarkan layanan aktual yang diberikan hingga akhir periode pelaporan sebagai proporsi dari total layanan yang akan disediakan.

Penjualan barang

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat risiko dan manfaat kepemilikan secara signifikan telah dialihkan kepada pelanggan. Hal ini biasanya terjadi pada saat barang diserahkan dan pelanggan telah menerima barang tersebut.

Pendapatan dari penjualan aset

Pendapatan dari penjualan aset tetap diakui pada saat penyelesaian proses pendapatan pada saat kendali atas barang telah diserahkan kepada pembeli dan kolektibilitas harga jual telah terjamin.

Penghasilan bunga

Penghasilan bunga diakui atas dasar proporsi waktu dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Beban

Biaya yang secara langsung berhubungan dengan kontrak, menghasilkan sumber daya untuk memenuhi kontrak ("biaya untuk memenuhi") atau penambahan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan. Beban tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK 115. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

**r. Revenue and Expense Recognition
(continued)**

**Revenue from contracts with customers
(continued)**

Payment of the transaction price differs for each contracts. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract assets are presented under "Trade receivables" and contract liabilities are presented under "Advances from customers".

Sale of services

Revenue from sale of services are recognized over time in which the services are rendered. For fixed-price contracts, revenue is recognized based on the actual service provided to the end of the reporting period as a proportion of the total services to be provided.

Sale of goods

Revenue from the sale of physical goods is recognized when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the customer. This is usually taken as the time when the goods are delivered and the customer has accepted the goods.

Income from sale of fixed assets

Income from sale of fixed assets is recognized upon completion of the earning process when the control over the goods have passed to the buyer and the collectibility of the sales price is reasonably assured.

Interest income

Interest income is recognized on a time-proportion basis using the effective interest method.

Expenses

The costs that directly relate to the contract generate resources to satisfy the contract ("cost to fulfill") or is incremental of obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered. These costs are therefore eligible for capitalization under PSAK 115. Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

r. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Beban (lanjutan)

Beban bunga

Beban bunga untuk semua liabilitas keuangan yang mengandung bunga diakui dalam 'Biaya keuangan' dalam laba rugi dengan menggunakan EIR liabilitas keuangan yang terkait.

Beban lain-lain

Beban lain-lain diakui pada saat terjadinya.

s. Pajak Penghasilan

Beban pajak penghasilan terdiri dari jumlah beban pajak kini dan pajak tangguhan.

Pajak diakui sebagai pendapatan atau beban dan termasuk dalam laba rugi untuk periode berjalan, kecuali pajak yang timbul dari transaksi atau kejadian yang diakui di luar laba rugi. Pajak terkait dengan pos yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain, diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan pajak terkait dengan pos yang diakui langsung di ekuitas, diakui langsung di ekuitas.

Pajak Kini

Pajak terutang kini didasarkan pada laba kena pajak tahun berjalan. Laba kena pajak berbeda dari laba yang dilaporkan dalam masing-masing laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain entitas dalam Kelompok Usaha karena tidak termasuk pos-pos dari pendapatan atau beban yang dapat dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun lainnya dan selanjutnya tidak termasuk pos-pos yang tidak dapat dikenakan pajak atau dikurangkan dari pajak. Liabilitas pajak kini masing-masing entitas di dalam Kelompok Usaha dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Manajemen secara berkala mengevaluasi jumlah yang dilaporkan di dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") terkait dengan keadaan dimana peraturan pajak yang berlaku memerlukan interpretasi dan, jika diperlukan, manajemen akan menghitung provisi atas jumlah yang mungkin timbul.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

**r. Revenue and Expense Recognition
(continued)**

Expenses (continued)

Interest expense

Interest expense for all interest-bearing financial liabilities are recognized in 'Finance costs' in the of profit or loss using the EIR of the financial liabilities to which they relate.

Other expenses

Other expenses are recognized when they are incurred.

s. Income Tax

Income tax expense represents the sum of the current tax and deferred tax.

Tax is recognized as income or an expense and included in profit and loss for the period, except to the extent that the tax arises from a transaction or event which is recognized outside profit or loss. Tax that relates to items recognized in other comprehensive income is recognized in other comprehensive income and tax that relates to items recognized directly in equity is recognized in equity.

Current Tax

The current tax payable is based on taxable income for the year. Taxable profit differs from profit as reported in the respective consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income of the entities in the Group because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are not taxable or tax deductible. The respective current tax liability of each entity in the Group are calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at the consolidated statements of financial position date.

Management periodically evaluates the amount reported in the Annual Tax Return ("SPT") in relation to the circumstances in which the applicable tax regulations are subject to interpretation and, if necessary, the management will calculate the provision that may arise.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

s. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan konsolidasian. Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan, dan rugi fiskal belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak. Aset dan liabilitas pajak tangguhan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari (a) pengakuan awal *goodwill*; atau (b) pada saat pengakuan awal aset atau liabilitas dari transaksi yang (i) bukan transaksi kombinasi bisnis, dan (ii) pada waktu transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan jumlah tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap tanggal pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak di masa depan akan memungkinkan aset pajak tangguhan untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus, jika dan hanya jika, (a) memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan (b) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

s. Income Tax (continued)

Deferred Tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for consolidated financial reporting purposes at the reporting date. Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences and the carry forward of unused tax losses can be utilized. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences. Such deferred tax assets and liabilities are not recognized if the temporary differences arises from (a) the initial recognition of goodwill; or (b) of an asset or liability in a transaction that is (i) not a business combination, and (ii) at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax assets and liabilities can be offset, if and only if, (a) there is a legally enforceable right to offset the current tax assets and liabilities and (b) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

t. Laba per Saham Dasar

Laba neto per saham dasar dihitung dengan membagi laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama tahun tersebut.

Laba per saham dilusian dihitung manakala Kelompok Usaha memiliki instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

u. Informasi Segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Kelompok Usaha yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk akun-akun yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar perusahaan, dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi jumlah-jumlah pendapatan, beban, aset dan liabilitas yang dilaporkan serta pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada setiap akhir periode pelaporan. Namun, hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi, ketidakpastian atas asumsi serta estimasi tersebut dapat menimbulkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas pada tahun berikutnya.

Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha, manajemen telah membuat pertimbangan berikut, selain yang telah tercakup dalam estimasi, yang memiliki dampak signifikan atas jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

t. Earnings per Share

Basic earnings per share is computed by dividing net income for the period attributable to owners of the parent by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Diluted earnings per share is calculated when the Group has instruments which are dilutive potential ordinary shares

u. Segment Information

A segment is a distinguishable component of the Group that engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. Segments are determined before inter-company balances and transactions are eliminated as part of consolidation process.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenue, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the reporting date. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that could require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future years.

Judgments

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, apart from those involving estimations, which has the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Pertimbangan (lanjutan)

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional dari masing-masing entitas dalam Kelompok Usaha adalah mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas tersebut beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang memengaruhi pendapatan dan biaya dari masing-masing entitas. Penentuan mata uang fungsional mungkin memerlukan pertimbangan karena berbagai kompleksitas, antara lain, entitas dapat bertransaksi di lebih dari satu mata uang dalam kegiatan usahanya sehari-hari.

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Kelompok Usaha mengklasifikasikan aset keuangannya bergantung pada model bisnis untuk mengelola aset keuangan tersebut dan apakah persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut semata-mata pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Aset dan liabilitas keuangan diakui dan dikelompokkan sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha seperti diungkapkan pada Catatan 2g atas laporan keuangan konsolidasian.

Menentukan Penilaian Model Bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil pengujian semata pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") atas jumlah pokok terutang dan model bisnis. Kelompok Usaha menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana pengelolaannya. Kelompok Usaha memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis dimana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Kelompok Usaha tentang apakah model bisnis yang memiliki aset keuangan yang tersisa masih sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan model bisnis dan oleh karena itu terdapat perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGMENTS (continued)**

Judgments (continued)

Determination of Functional Currency

The functional currency of each entity in the Group is the currency from the primary economic environment where such entity operates. Those currencies are the currencies that influence the revenues and costs of each respective entity. The determination of functional currency may require judgment due to various complexity, among others, the entity may transact in more than one currency in its daily business activities.

Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group classifies its financial assets depending on the business model for managing those financial assets and whether the contractual terms of the financial asset are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. The financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2g to the consolidated financial statements.

Determining Business Model Assessment

Classification and measurement of financial assets depends on the results of the solely payment of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding and the business model test. The Group determines the business model at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgment reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed. The Group monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Group's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Mengevaluasi Perjanjian Sewa

Kelompok Usaha sebagai penyewa - Menilai pengaturan sewa dan jangka waktu sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit di perjanjian. Dalam menentukan jangka waktu sewa, Kelompok Usaha mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak menggunakan opsi penghentian. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian kontrak kerja) hanya termasuk dalam jangka waktu sewa jika cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan).

Kelompok Usaha sebagai penyewa - Memperkirakan suku bunga pinjaman inkremental untuk liabilitas sewa

Karena Kelompok Usaha tidak dapat langsung menentukan suku bunga implisit, manajemen menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Kelompok Usaha sebagai tingkat diskonto. Ada beberapa faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, yang banyak di antaranya memerlukan pertimbangan untuk dapat secara andal mengukur penyesuaian yang diperlukan untuk mencapai tingkat diskonto akhir. Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Kelompok Usaha mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit korporat Kelompok Usaha, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, lingkungan ekonomi, waktu dimana sewa dimulai, dan mata uang dimana pembayaran sewa ditentukan.

Menilai Pengendalian atau Pengaruh Signifikan pada Entitas Lain

Kelompok Usaha menilai apakah Kelompok Usaha memiliki pengendalian atau pengaruh signifikan pada entitas lain melalui:

- adanya dewan perwakilan Kelompok Usaha pada entitas lain dan pernyataan kontraktual.
- Kelompok Usaha merupakan pemegang saham mayoritas dengan kepentingan ekuitas yang lebih besar dari pemegang saham lainnya.
- memiliki kekuatan untuk berpartisipasi dalam pengambilan keputusan keuangan dan operasi.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS (continued)

Judgments (continued)

Evaluating Lease Agreements

Group as lessee - Estimating the incremental borrowing rate for lease liabilities

Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgment to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement. In determining the lease term, the Group considers all facts and circumstances that create an economic incentive to exercise an extension option, or not exercise a termination option. Extension options (or periods after termination options) are only included in the lease term if the lease is reasonably certain to be extended (or not terminated).

Group as lessee - Estimating the incremental borrowing rate for lease liabilities

Since the Group could not readily determine the implicit rate, management use the Group's incremental borrowing rate as a discount rate. There are a number factors to consider in determining an incremental borrowing rate, many of which need judgment in order to be able to reliably quantify any necessary adjustments to arrive at the final discount rates. In determining incremental borrowing rate. The Group considers the following main factors: the Group's corporate credit risk, the lease term, the lease payment term, the economic environment, the time at which the lease is entered into, and the currency in which the lease payments are denominated.

Assessing Control or Significant Influence on Other Entities

The Group has assessed the significant influence of the Group in other entities through:

- *the presence of the board representative of the Group and the contractual term.*
- *the Group is the majority shareholder with the greater interest of other shareholders.*
- *has the power to participate in the financial and operating policy decisions.*

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Sumber Estimasi Ketidakpastian

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Kelompok Usaha mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali kelompok usaha. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Masa Manfaat Aset Tetap dan Aset Takberwujud

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode saldo menurun ganda kecuali untuk aset takberwujud, bangunan dan aset hak-guna kendaraan, bangunan dan peralatan menggunakan garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap selama 4 hingga 20 tahun dan aset takberwujud selama 4 tahun. Suatu kisaran yang umumnya diperkirakan dalam industri sejenis. Perubahan dalam pola pemakaian dan tingkat perkembangan teknologi dapat memengaruhi masa manfaat ekonomis serta nilai sisa aset dan karenanya biaya penyusutan masa depan memiliki kemungkinan untuk direvisi. Jumlah tercatat aset tetap dan aset takberwujud Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan konsolidasian diungkapkan dalam Catatan 10 dan 11 atas laporan keuangan konsolidasian.

Penurunan Nilai Piutang Usaha dan Lain-lain

Tingkat provisi yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang memengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Kelompok Usaha menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Kelompok Usaha dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan dari pihak ketiga dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik untuk pelanggan terhadap jumlah jatuh tempo untuk mengurangi piutang Kelompok Usaha menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

Pencadangan secara spesifik ini dievaluasi dan disesuaikan kembali jika terdapat informasi tambahan yang diterima memengaruhi jumlah yang diestimasi.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGMENTS (continued)**

Sources of Estimation Uncertainty

The key assumptions related to the future and the main sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of material adjustments to the carrying amount of assets and liabilities within the next period end are disclosed below. The Group's assumptions and estimates are based on a reference available at the time the consolidated financial statements are prepared. Current situation and assumptions regarding future developments, may change due to market changes or circumstances beyond the control of the Group. These changes are reflected in the related assumptions as incurred.

Useful Lives of Fixed Assets and Intangible Assets

The cost of fixed assets is depreciated on a double declining except for intangible assets, building and right-of-use assets vehicle, building and furniture used straight line basis over the fixed assets and intangible assets estimated economic useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be 4 to 20 years and useful lives of these intangible assets to be 4 years. These are common life expectancies applied in the industry. Changes in the expected level of usage and technological developments could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, therefore, future depreciation charges could be revised. The carrying amount of the Group's fixed assets and intangible assets at the consolidated statement of financial position date is disclosed in Notes 10 and 11 to the consolidated financial statements.

Impairment of Trade and Other Receivables

The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectibility of the accounts. In these cases, the Group uses judgment based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and customers' credits status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in order to reduce the Group's receivables to amounts that it expects to collect.

These specific reserves are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts estimated.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)

Penurunan Nilai Piutang Usaha dan Lain-lain
(lanjutan)

Selain provisi khusus terhadap piutang yang signifikan secara individual, Kelompok Usaha juga mengakui provisi penurunan nilai secara kolektif terhadap risiko kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang sama, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi membutuhkan provisi khusus, memiliki risiko gagal bayar lebih tinggi daripada ketika awal piutang tersebut diberikan kepada debitur.

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur ECL yang menggunakan cadangan ECL sepanjang umurnya untuk seluruh piutang usaha. Dalam penentuan ECL, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi.

Pertimbangan diaplikasikan dalam menentukan periode sepanjang umurnya dan saat pengakuan awal piutang. Jumlah tercatat piutang usaha dan lain-lain Kelompok Usaha pada tanggal laporan keuangan diungkapkan di dalam Catatan 5 dan 6 atas laporan keuangan konsolidasian.

Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Penilaian penurunan untuk aset nonkeuangan. Menentukan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari penggunaan lanjutan dan disposisi akhir dari aset tersebut. Setiap perubahan signifikan dalam asumsi yang digunakan dalam menentukan nilai wajar material dapat memengaruhi penilaian nilai dipulihkan dan kerugian penurunan nilai yang dihasilkan bisa memiliki dampak material terhadap hasil usaha.

Liabilitas Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja dan beban imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan aktuaria yang digunakan dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan sebelumnya diperlakukan sesuai dengan kebijakan akuntansi sebagaimana diuraikan dalam Catatan 2q atas laporan keuangan konsolidasian.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGMENTS (continued)**

Sources of Estimation Uncertainty (continued)

Impairment of Trade and Other Receivables
(continued)

In addition to specific provision against individually significant receivables, the Group also recognizes a collective impairment provision against credit exposure of its debtors which are grouped based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.

The Group applies simplified approach to measuring ECL which uses a lifetime ECL for all trade receivables. In determining ECL, management is required to exercise judgment in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions.

Judgment has been applied in determining the lifetime and point of initial recognition of receivables. The carrying amount of the Group's trade and other receivables is disclosed in Notes 5 and 6 to the consolidated financial statements.

Impairment of Non-financial Assets

Impairment review for non-financial assets. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of operations.

Employee Benefits Liability

The determination of the Group's employee benefits liability and employee benefits expense is dependent on its selection of certain assumptions used by independent actuary in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the prior assumptions accounted for in accordance with the accounting policies as described in Note 2q to the consolidated financial statements.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Sumber Estimasi Ketidakpastian (lanjutan)

Liabilitas Imbalan Kerja (lanjutan)

Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa asumsi pada tanggal pelaporan tersebut adalah wajar dan sesuai. Perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Kelompok Usaha dapat memengaruhi secara material liabilitas imbalan kerja dan beban imbalan kerja karyawan. Jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 20 atas laporan keuangan konsolidasian.

Pajak Penghasilan

Kelompok Usaha selaku wajib pajak menghitung liabilitas perpajakannya secara *self-assessment* berdasarkan pada peraturan yang berlaku. Perhitungan tersebut dianggap benar selama belum terdapat ketetapan dari Direktur Jenderal Pajak atas jumlah pajak yang terutang atau ketika sampai dengan jangka waktu 5 (lima) tahun (masa taluwarisa pajak) tidak terdapat ketetapan pajak yang diterbitkan.

Perbedaan jumlah pajak penghasilan yang terutang dapat disebabkan oleh beberapa hal seperti pemeriksaan pajak, penemuan bukti-bukti pajak baru dan perbedaan interpretasi antara manajemen dan pejabat kantor pajak terhadap peraturan pajak tertentu. Perbedaan hasil aktual dan jumlah tercatat tersebut dapat memengaruhi jumlah utang pajak, beban pajak dan aset pajak tangguhan. Saldo perpajakan Kelompok Usaha diungkapkan dalam Catatan 15 atas laporan keuangan konsolidasian.

4. KAS DAN SETARA KAS

	2025	2024
Rupiah		
Kas kecil	36.382.168	60.124.674
Bank		
Rupiah		
PT Bank Central Asia Tbk	8.545.898.743	11.390.774.638
PT Bank Mandiri (Persero)Tbk	4.919.507.466	4.271.340.680
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	131.758.890	80.382.530
PT Bank OCBC NISP Tbk	35.855.286	-
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	968.878.522	472.437.305
PT Bank Central Asia Tbk	690.647.355	407.962.473
Sub-total	15.292.546.262	16.622.897.626
Deposito		
Rupiah		
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	-	9.000.000.000
Total	15.328.928.430	25.683.022.300

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS (continued)

Sources of Estimation Uncertainty (continued)

Employee Benefits Liability (continued)

The Group believes that its assumptions at reporting date are reasonable and appropriate. Any significant differences in the Group's actual result or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its employee benefits liability and employee benefits expense. The carrying amount of the Group's employee benefits liability is disclosed in Note 20 to the consolidated financial statements.

Income Tax

The Group as a taxpayer calculates its tax obligation by self-assessment referring to current tax regulations. The calculation is considered correct to the extent that there is no tax assessment letter from the Director General of Tax for the tax reported amount or if within 5 (five) years (maximum elapse tax period) there is tax assessment letter issued.

The difference in the income tax liabilities might arise from tax audit, new tax evidences and different interpretation on certain tax regulations between management and the tax officer. Any differences between the actual result and the carrying amount could affect the amount of tax payable, tax expense and deferred tax assets. The balance of taxation of the Group is disclosed in Note 15 to the consolidated financial statements.

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Rupiah	
Petty cash	
Cash in banks	
Rupiah	
PT Bank Central Asia Tbk	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	
PT Bank OCBC NISP Tbk	
United States Dollar	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	
PT Bank Central Asia Tbk	
Sub-total	
Time deposits	
Rupiah	
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	
Total	

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

Tingkat suku bunga tahunan deposito yang memiliki jangka waktu kurang dari 3 (tiga) bulan sejak tanggal penempatan pada tahun 2024 sebesar 7,25%.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang ditempatkan kepada pihak berelasi. Kas dan setara kas tidak dijaminkan.

Tidak terdapat saldo kas yang tidak dapat digunakan oleh Kelompok Usaha.

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

Annual interest rate on deposits with original maturities less than 3 (three) months in 2024 was 7.25%.

As of December 31, 2025 and 2024, there is no cash and cash equivalents placed with related parties. Cash and cash equivalents is not pledged as collateral.

There is no cash balance that cannot be used by the Group.

5. PIUTANG USAHA**5. TRADE RECEIVABLES**

	2025	2024	
Pihak ketiga			Third parties
PT Kideco Jaya Agung	11.780.768.384	9.776.004.101	PT Kideco Jaya Agung
PT Asmin Bara Bronang	9.663.758.550	2.331.990.040	PT Asmin Bara Bronang
PT Gunbuster Nickel Industry	7.656.051.124	2.278.863.056	PT Gunbuster Nickel Industry
PT Sulawesi Cahaya Mineral	6.520.421.606	4.517.609.760	PT Sulawesi Cahaya Mineral
PT Vale Indonesia Tbk	6.303.604.702	1.624.851.592	PT Vale Indonesia Tbk
PT Indominco Mandiri	2.323.929.706	2.155.499.892	PT Indominco Mandiri
PT Dutam Mineral	2.248.884.420	-	PT Dutam Mineral
PT Stargate Dua Pasific Resources	1.787.011.200	-	PT Stargate Dua Pasific Resources
PT Trubaindo Coal Mining	1.488.470.280	1.499.134.203	PT Trubaindo Coal Mining
PT Nusajaya Persadatama Mandiri	1.512.900.002	1.296.544.914	PT Nusajaya Persadatama Mandiri
PT Obsidian Stainless Steel	1.384.098.266	2.234.665.332	PT Obsidian Stainless Steel
PT Stargate Pasific Resources	1.315.886.546	-	PT Stargate Pasific Resources
PT Aneka Tambang Tbk	1.087.397.910	-	PT Aneka Tambang Tbk
PT Karyatama Konawe Utara	1.048.456.098	-	PT Karyatama Konawe Utara
KCH Energy Co. Ltd.	815.847.551	1.076.339.594	KCH Energy Co. Ltd.
PT Ceria Nugraha Indotama	814.069.518	1.248.241.659	PT Ceria Nugraha Indotama
PT Pertamina EP	743.514.630	1.199.177.400	PT Pertamina EP
Amspec Inspection Malaysia Sdn Bhd	727.452.590	1.074.783.755	Amspec Inspection Malaysia Sdn Bhd
PT Bartra Putra Mulia	721.601.225	1.133.744.794	PT Bartra Putra Mulia
PT Sentosa Laju Energy	610.781.584	1.032.129.800	PT Sentosa Laju Energy
PT SGS Indonesia	559.429.191	1.302.211.268	PT SGS Indonesia
PT Manoor Bulatn Lestari	336.840.434	1.091.220.598	PT Manoor Bulatn Lestari
PT Citra Lampia Mandiri	139.936.661	1.356.305.230	PT Citra Lampia Mandiri
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 100.000.000)	51.647.327.093	59.208.025.830	Others (each below Rp 100,000,000)
Total	113.238.439.271	97.437.342.818	Total
Penyisihan kerugian penurunan nilai piutang	(20.247.565.300)	(19.768.572.581)	Allowance for impairment losses in receivables
Neto	92.990.873.971	77.668.770.237	Net

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables based on currency are as follows:

	2025	2024	
Rupiah	85.921.439.712	71.764.748.589	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	7.069.434.259	5.904.021.648	United States Dollar
Total	92.990.873.971	77.668.770.237	Total

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2025
Saldo awal tahun	19.768.572.581
Penyisihan penurunan nilai tahun berjalan (Catatan 29)	478.992.719
Saldo akhir tahun	20.247.565.300

Rincian piutang usaha berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

	2025
Belum jatuh tempo	48.882.617.945
Jatuh tempo	
1 - 30 hari	20.388.253.731
31 - 60 hari	10.536.934.336
61 - 90 hari	33.430.633.259
Total	113.238.439.271
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(20.247.565.300)
Neto	92.990.873.971

Kelompok Usaha tidak memiliki jaminan atau peningkatan kredit lainnya atas piutang dan juga tidak memiliki hak hukum yang saling hapus dengan setiap jumlah yang terutang oleh Kelompok Usaha kepada pihak lawan.

Berdasarkan penelaahan terhadap akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan piutang adalah cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul atas tidak tertagihnya piutang usaha tersebut.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

	2025
Pihak ketiga	83.770.319
Pihak berelasi (Catatan 30)	
PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia	27.748.800
Sheila Maria Tiwan	4.000.000
PT Indo Mineral Research	-
Sub-total	31.748.800
Total	115.519.119

Piutang lain-lain dari pihak berelasi merupakan pinjaman dari pihak berelasi yang tidak ada perjanjian, tidak dikenakan bunga dan dapat ditagihkan sewaktu-waktu. Piutang lain-lain dari pihak ketiga memiliki jangka waktu rata-rata kurang dari 12 bulan.

Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang lain-lain dapat ditagih sehingga tidak perlu diadakan penyisihan kerugian penurunan nilai.

5. TRADE RECEIVABLES (continued)

Movements in the allowance for impairment losses on trade receivables were as follows:

	2024	
Balance at the beginning of year	19.230.385.621	
Provisions during the year (Note 29)	538.186.960	
Balance at the end of year	19.768.572.581	

The details of trade receivables based on the aging are as follows:

	2024	
Current	46.459.536.644	
Past due		
1 - 30 days	27.097.338.190	
31 - 60 days	2.565.955.599	
61 - 90 days	21.314.512.385	
Total	97.437.342.818	
Less allowance for impairment loss	(19.768.572.581)	
Net	77.668.770.237	

The Group does not hold any collateral or other credit enhancements over these balances nor does it have legal right of offset against any amounts owed by the Group to the counterparty.

Based on review of the trade receivables at the end of the year, the Group's management concluded that the allowance for impairment of receivables is adequate to cover possible losses on trade receivables.

6. OTHER RECEIVABLES

	2024	
Third parties	39.500.001	
Related parties (Note 30)		
PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia	27.748.800	
Sheila Maria Tiwan	250.000.000	
PT Indo Mineral Research	122.500.000	
Sub-total	400.248.800	
Total	439.748.801	

Other receivables from related parties represent loans from related parties that have no agreement, do not bear interest and can be billed at any time. Other receivables from third parties has an average maturity of less than 12 months.

The management believes that all other receivables are collectible, thus no impairment was recognized.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PERSEDIAAN

	2025	2024
Suku cadang	1.151.403.124	2.207.524.829
Drone	932.818.635	1.829.862.251
Total	2.084.221.759	4.037.387.080
Dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai	(633.087.064)	(727.170.490)
Neto	1.451.134.695	3.310.216.590

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai
persediaan adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Saldo awal tahun	727.170.490	633.087.064
Pemulihan penyisihan persediaan (Catatan 29)	(94.083.426)	-
Penyisihan penurunan nilai tahun berjalan (Catatan 29)	-	94.083.426
Saldo akhir tahun	633.087.064	727.170.490

Berdasarkan hasil penelaahan berkala terhadap keadaan fisik dan nilai realisasi neto persediaan, Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai persediaan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian penurunan nilai persediaan.

7. INVENTORIES

	2024	
Spare parts	2.207.524.829	
Drone	1.829.862.251	
Total	4.037.387.080	
Less allowance for impairment loss	(727.170.490)	
Net	3.310.216.590	

Movements in the allowance for impairment losses on
inventories were as follows:

	2024	
Balance at the beginning of year	633.087.064	
Recovery of inventory allowance (Note 29)	-	
Provisions during the year (Note 29)	94.083.426	
Balance at the end of the year	727.170.490	

Based on the review of the physical inventories and net
realizable value of inventories, management believes
that the allowance for impairment of inventories as of
December 31, 2025 and 2024 are adequate to cover
possible losses arising from impairment of inventories.

8. UANG MUKA

	2025	2024
<u>Lancar</u>		
Survei	12.389.383.364	12.359.171.593
Pembelian	5.542.489.755	5.422.330.068
Project	5.652.077.782	3.421.546.173
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 200.000.000)	3.883.232.425	272.940.758
Sub-total	27.467.183.326	21.475.988.592
<u>Tidak lancar</u>		
Uang muka pembelian aset	3.824.519.850	15.797.071.998
Total	31.291.703.176	37.273.060.590

9. BEBAN DIBAYAR DI MUKA

	2025	2024
Beban dibayar di muka		
Asuransi	1.210.950.493	809.454.350
Sewa	318.598.979	924.224.697
Jaminan	179.250.000	197.700.000
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 100.000.000)	2.942.505.505	2.347.314.786
Total	4.651.304.977	4.278.693.833

8. ADVANCES

<u>Current</u>	
Survey	12.359.171.593
Purchasing	5.422.330.068
Project	3.421.546.173
Others	272.940.758
(each below Rp 200,000,000)	
Sub-total	21.475.988.592
<u>Non-current</u>	
Advances for the purchase of assets	15.797.071.998
Total	37.273.060.590

9. PREPAID EXPENSES

<u>Prepaid expenses</u>	
Insurance	809.454.350
Rent	924.224.697
Deposit	197.700.000
Others	2.347.314.786
(each below Rp 100,000,000)	
Total	4.278.693.833

PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP**10. FIXED ASSETS**

2025						
	Saldo Awal / <i>Beginning Balance</i>	Penambahan / <i>Additions</i>	Pengurangan / <i>Deductions</i>	Reklasifikasi / <i>Reclassifications</i>	Saldo Akhir / <i>Ending Balance</i>	
<u>Biaya Perolehan</u>						<u>Acquisition Costs</u>
Tanah	45.997.211.349	9.798.246.530	-	-	55.795.457.879	Land
Bangunan	46.393.394.480	2.089.796.529	-	1.491.037.192	49.974.228.201	Building
Kendaraan	49.391.713.545	16.095.027.292	(2.737.754.549)	-	62.748.986.288	Vehicle
Peralatan laboratorium	137.808.266.662	21.401.027.703	-	-	159.209.294.365	Laboratory equipment
Peralatan survei	9.172.246.535	1.375.071.572	-	-	10.547.318.107	Survey equipment
Peralatan dan perlengkapan	27.010.970.004	1.974.075.556	(34.129.000)	-	28.950.916.560	Furniture and fixture
Konstruksi dalam penyelesaian	7.103.240.053	6.107.835.149	-	(1.491.037.192)	11.720.038.010	Construction in progress
<u>Aset hak-guna</u>						<u>Right-of-use assets</u>
Kendaraan	5.783.238.887	-	(5.783.238.887)	-	-	Vehicle
Bangunan	1.074.777.777	1.066.666.666	(311.111.110)	-	1.830.333.333	Building
Peralatan dan perlengkapan	97.566.677	-	-	-	97.566.677	Furniture and fixture
Total Biaya Perolehan	329.832.625.969	59.907.746.997	(8.866.233.546)	-	380.874.139.420	Total Acquisition Costs
<u>Akumulasi Penyusutan</u>						<u>Accumulated Depreciation</u>
Bangunan	18.163.319.849	2.306.041.103	-	-	20.469.360.952	Building
Kendaraan	19.366.118.238	10.934.973.172	(2.008.470.700)	-	28.292.620.710	Vehicle
Peralatan laboratorium	65.656.607.755	17.023.993.194	-	-	82.680.600.949	Laboratory equipment
Peralatan survei	5.112.893.462	1.925.255.841	-	-	7.038.149.303	Survey equipment
Peralatan dan perlengkapan	18.939.265.678	3.776.380.669	(27.438.179)	-	22.688.208.168	Furniture and fixture
<u>Aset hak-guna</u>						<u>Right-of-use assets</u>
Kendaraan	5.783.238.885	-	(5.783.238.885)	-	-	Vehicle
Bangunan	801.960.389	582.169.239	(311.111.110)	-	1.073.018.518	Building
Peralatan dan perlengkapan	28.456.947	48.783.336	-	-	77.240.283	Furniture and fixture
Total Akumulasi Penyusutan	133.851.861.203	36.597.596.554	(8.130.258.874)	-	162.319.198.883	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku Neto	195.980.764.766				218.554.940.537	Net Book Value

2024						
	Saldo Awal / <i>Beginning Balance</i>	Penambahan / <i>Additions</i>	Pengurangan / <i>Deductions</i>	Reklasifikasi / <i>Reclassifications</i>	Saldo Akhir / <i>Ending Balance</i>	
<u>Biaya Perolehan</u>						<u>Acquisition Costs</u>
Tanah	9.733.488.049	4.229.196.250	-	32.034.527.050	45.997.211.349	Land
Bangunan	33.216.790.740	3.755.555.593	(365.520.000)	9.786.568.147	46.393.394.480	Building
Kendaraan	31.145.723.510	18.861.286.265	(615.296.230)	-	49.391.713.545	Vehicle
Peralatan laboratorium	99.486.778.965	58.069.675.161	(16.730.009.378)	(3.018.178.086)	137.808.266.662	Laboratory equipment
Peralatan survei	3.412.147.612	4.357.546.239	-	1.402.552.684	9.172.246.535	Survey equipment
Peralatan dan perlengkapan	19.685.165.632	6.051.994.626	(341.815.656)	1.615.625.402	27.010.970.004	Furniture and fixture
Konstruksi dalam penyelesaian	40.110.014.000	7.103.240.053	-	(40.110.014.000)	7.103.240.053	Construction in progress
<u>Aset hak-guna</u>						<u>Right-of-use assets</u>
Kendaraan	8.514.702.303	-	(2.731.463.416)	-	5.783.238.887	Vehicle
Bangunan	2.594.747.863	191.111.111	-	(1.711.081.197)	1.074.777.777	Building
Peralatan dan perlengkapan	-	97.566.677	-	-	97.566.677	Furniture and fixture
Total Biaya Perolehan	247.899.558.674	102.717.171.975	(20.784.104.680)	-	329.832.625.969	Total Acquisition Costs

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

10. FIXED ASSETS (continued)

	2024 (lanjutan/continued)					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Reklasifikasi / Reclassifications	Saldo Akhir / Ending Balance	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Bangunan	16.198.582.792	1.901.057.007	(7.615.000)	71.295.050	18.163.319.849	Building
Kendaraan	13.228.525.506	6.559.883.635	(422.290.903)	-	19.366.118.238	Vehicle
Peralatan laboratorium	51.611.626.895	17.252.157.519	(1.181.323.970)	(2.025.852.689)	65.656.607.755	Laboratory equipment
Peralatan survei	2.204.517.780	1.578.209.393	-	1.330.166.289	5.112.893.462	Survey equipment
Peralatan dan perlengkapan	15.383.219.328	2.936.369.952	(76.010.002)	695.686.400	18.939.265.678	Furniture and fixture
Aset hak-guna						Right-of-use assets
Kendaraan	8.514.702.301	-	(2.731.463.416)	-	5.783.238.885	Vehicle
Bangunan	424.817.168	448.438.271	-	(71.295.050)	801.960.389	Building
Peralatan dan perlengkapan	-	28.456.947	-	-	28.456.947	Furniture and fixture
Total Akumulasi Penyusutan	107.565.991.770	30.704.572.724	(4.418.703.291)	-	133.851.861.203	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku Neto	140.333.566.904				195.980.764.766	Net Book Value

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses were allocated as follows:

	2025	2024	
Beban pokok pendapatan (Catatan 27)	18.949.249.037	18.830.366.912	Cost of revenue (Note 27)
Beban umum dan administrasi (Catatan 28)	17.648.347.517	11.874.205.812	General and administrative expenses (Note 28)
Total	36.597.596.554	30.704.572.724	Total

Perhitungan keuntungan penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

The computation of gain on sale of fixed asset are as follows:

	2025	2024	
Biaya perolehan	2.737.754.549	3.386.203.114	Acquisition costs
Akumulasi penyusutan	2.008.470.700	3.188.258.215	Accumulated depreciation
Nilai buku neto	729.283.849	197.944.899	Net book value
Harga jual	1.593.347.744	577.824.958	Selling price
Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 29)	864.063.895	379.880.059	Gain on sale of fixed assets (Note 29)

Terdapat pengurangan pada 31 Desember 2025 yang merupakan penghapusan aset tetap dengan rincian sebagai berikut:

There is a deduction in December 31, 2025 which is the disposal of fixed assets with details as follows:

	2025	
Biaya perolehan	34.129.000	Acquisition costs
Akumulasi penyusutan	27.438.179	Accumulated depreciation
Kerugian penghapusan aset tetap	6.690.821	Loss on disposal of fixed assets

Perusahaan menghentikan pengakuan aset hak-guna atas sewa kendaraan karena sewa telah berakhir.

The Company derecognized its right-of-use asset in vehicles lease because the lease ended.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP (lanjutan)

Pada 31 Desember 2024, perusahaan melakukan setoran modal melalui inbreng aset tetap pada CeMS dengan perhitungan sebagai berikut:

	2024	
Biaya perolehan	17.397.901.566	Acquisition costs
Akumulasi penyusutan	(1.230.445.076)	Accumulated depreciation
Nilai buku neto	16.167.456.490	Net book value
Nilai inbreng	19.051.374.000	Inbreng value
Keuntungan pertukaran aset tetap (Catatan 29)	2.883.917.510	Gain exchange of fixed assets (Note 29)

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, tidak terdapat aset tetap yang tidak digunakan sementara ataupun aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif. Pada tanggal yang sama, jumlah tercatat bruto dari aset tetap yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp 55.003.171.778 dan Rp 57.237.715.493.

10. FIXED ASSETS (continued)

As of December 31, 2024, the company makes capital deposits through fixed asset contributions to CeMS with the following calculations:

As of December 31, 2025 and 2024, there are no fixed assets that are used temporarily or fixed assets that were suspended from active use. On the same date, the gross carrying amount of the fixed assets that have been fully depreciated but still in use amounting to Rp 28,171,360,478 and Rp 57,237,715,493, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Kelompok Usaha telah mengasuransikan untuk aset tetap berupa bangunan, kendaraan dan peralatan laboratorium pada PT KSK Insurance Indonesia, PT Asuransi Wahana Tata, PT Asuransi Umum BCA dan PT Asuransi Intra Asia terhadap seluruh risiko dengan total pertanggungan sebesar Rp 196.437.260.559 dan Rp 208.759.362.030.

As of December 31, 2025 and 2024, the Group has insured its fixed assets in the form of buildings, vehicles and laboratory equipment with PT KSK Insurance Indonesia, PT Asuransi Wahana Tata, PT Asuransi Umum BCA and PT Asuransi Intra Asia against all risks with a total coverage of Rp 196,437,260,559 and Rp 208,759,362,030.

Pada tanggal 31 Desember 2025, konstruksi dalam penyelesaian merupakan biaya untuk pembangunan:

On December 31, 2025, construction in progress represents costs for building:

Bangunan dalam proses / Building in progress	Jumlah / Amount	Progres / Progress	Perkiraan selesai / Estimated Finished
Kantor Kolaka (Nickel) / Kolaka (Nickel) office	4.136.624.021	80%	30 Juni 2026 / June 30, 2026
Kantor, Laboratorium Mineral & CPO Pontianak / Office, Mineral & CPO Laboratory, Pontianak	2.181.000.000	50%	30 Juli 2026 / July 30, 2026
Gedung Lab Kendari (Coal) / Kendari (Coal) Lab Building	1.514.200.263	35%	30 Juni 2026 / June 30, 2026
Kantor Kolaka (Enviro) / Kolaka (Enviro) office	1.239.375.979	80%	30 Juni 2026 / June 30, 2026
Kantor, lab dan mess pontianak / Office, laboratory and mess hall Pontianak	747.549.550	15%	30 Juni 2026 / June 30, 2026
Kantor Kolaka / Kolaka office	730.977.701	80%	30 Juni 2026 / June 30, 2026
Renovasi Kantor Soho Capital / Renovation of the Soho Capital Office	457.500.000	90%	31 Januari 2026 / January 31, 2026
Pekerjaan pagar keliling Halmahera / Fence installation work in Halmahera	427.500.000	95%	31 Mei 2026 / May 31, 2026

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2025, konstruksi dalam penyelesaian merupakan biaya untuk pembangunan: (lanjutan)

Bangunan dalam proses / Building in progress	Jumlah / Amount	Progres / Progress	Perkiraan selesai / Estimated Finished
Renovasi Kantor Banjarbaru / Banjarbaru Office Renovation	123.000.000	50%	30 Juni 2026 / June 30, 2026
Pekerjaan Instalasi Kolaka / Installation Works in Kolaka	80.315.000	90%	31 Januari 2026 / January 31, 2026
Pekerjaan Gas Room, Gudang dan Dinding Bata (Banjarbaru) / Gas Room, Warehouse and Brick Wall Works (Banjarbaru)	43.000.000	20%	30 Juni 2026 / June 30, 2026
Kantor Kendari / Kendari office	28.500.000	95%	31 Mei 2026 / May 31, 2026
Pekerjaan Handle dan Panel Morowali / Handles and Panels in Morowali	10.495.496	95%	30 April 2026 / 30 April 2026
Total	11.720.038.010		

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, sebagian tanah, bangunan dan peralatan laboratorium tertentu digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diperoleh dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 16).

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen Kelompok Usaha, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

10. FIXED ASSETS (continued)

On December 31, 2025, construction in progress represents costs for building: (continued)

As of December 31, 2025 and 2024, certain land, buildings and laboratory equipment are pledged as collateral on bank loans obtained from PT Bank Central Asia Tbk (Note 16).

Based on the Group's management's review, there are no events or change in circumstances that indicates impairment of fixed assets as of December 31, 2025 and 2024.

11. ASET TAKBERWUJUD**11. INTANGIBLE ASSETS**

2025					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Saldo Akhir / Ending Balance	
Biaya Perolehan					Acquisition Costs
Perangkat lunak	6.594.859.166	2.333.126.000	-	8.927.985.166	Software
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Perangkat lunak	3.601.325.113	2.322.461.901	-	5.923.787.014	Software
Nilai Buku Neto	2.993.534.053			3.004.198.152	Net Book Value
2024					
	Saldo Awal / Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pengurangan / Deductions	Saldo Akhir / Ending Balance	
Biaya Perolehan					Acquisition Costs
Perangkat lunak	2.248.824.006	4.346.035.160	-	6.594.859.166	Software
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Perangkat lunak	2.205.135.732	1.396.189.381	-	3.601.325.113	Software
Nilai Buku Neto	43.688.274			2.993.534.053	Net Book Value

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

11. ASET TAKBERWUJUD (lanjutan)

Perangkat lunak Kelompok Usaha yang dicatat sebagai aset takberwujud adalah anti virus, OS Windows, Microsoft Office dan ERP system.

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024, beban amortisasi dibebankan ke beban umum dan administrasi (Catatan 28).

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset takberwujud pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

12. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

Nilai tercatat investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024	
Saldo awal	2.902.355.600	3.961.025.910	Beginning balance
Bagian rugi bersih entitas asosiasi	(435.070.142)	(1.058.670.310)	Share in net loss of associate
Saldo akhir	2.467.285.458	2.902.355.600	Ending balance

Rincian kepemilikan Kelompok Usaha atas entitas asosiasi dan ringkasan informasi keuangan adalah sebagai berikut:

11. INTANGIBLE ASSETS (continued)

The Group's software recorded as intangible assets are anti virus, OS Windows, Microsoft Office and ERP system.

For the years ended December 31, 2025 and 2024, amortization expenses was charged to general and administrative expenses (Note 28).

Based on management's review, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of intangible assets as of December 31, 2025 and 2024.

12. INVESTMENT IN ASSOCIATE

The carrying amounts of investment in associate using the equity method as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	2025						
	Domisili / Domicile	Aset / Assets	Liabilitas / Liabilities	Pendapatan / Revenue	Dividen / Dividend	Rugi Neto / Net Loss	% Kepemilikan / Ownership
PT NKKK Adjuster Indonesia (dahulu/formerly PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia)	Jakarta	9.315.301.908	2.665.604.523	7.108.728.024	-	(1.450.233.807)	30,00
	2024						
	Domisili / Domicile	Aset / Assets	Liabilitas / Liabilities	Pendapatan / Revenue	Dividen / Dividend	Rugi Neto / Net Loss	% Kepemilikan / Ownership
PT NKKK Adjuster Indonesia (dahulu/formerly PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia)	Jakarta	12.305.975.550	4.206.044.357	9.360.121.843	-	(3.528.901.033)	30,00

13. UTANG USAHA

	2025	2024	
Alteia SAS	4.038.615.513	1.729.445.280	Alteia SAS
PT Global Sarana Sukses	1.392.607.892	1.170.233.629	PT Global Sarana Sukses
PT Ascentia Arsyia Analitika	756.572.670	-	PT Ascentia Arsyia Analitika
PT Ebconnection Indonesia	587.665.015	-	PT Ebconnection Indonesia
PT Sinwa Perdana Mandiri	454.382.940	-	PT Sinwa Perdana Mandiri
PT Prima Utama Sultra	-	1.187.360.581	PT Prima Utama Sultra
CV Sukses Maju Jaya	-	775.505.052	CV Sukses Maju Jaya
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 400.000.000)	4.240.688.681	5.905.114.250	Others (each below Rp 400,000,000)
Total	11.470.532.711	10.767.658.792	Total

13. TRADE PAYABLES

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

13. UTANG USAHA (lanjutan)

Rincian utang usaha berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

	2025
Belum jatuh tempo	7.012.651.199
Jatuh tempo	
Kurang dari 3 bulan	4.445.231.513
3 sampai 6 bulan	8.325.000
Lebih dari 6 bulan	4.324.999
Total	11.470.532.711

Seluruh utang usaha dalam mata uang Rupiah dan tidak dijamin dengan agunan.

13. TRADE PAYABLES (continued)

The details of trade payables based on the aging are as follows:

	2024	
3.194.395.054		Current
7.573.263.738		Past due
-		Less than 3 months
-		3 to 6 months
-		More than 6 months
10.767.658.792		Total

The entire trade payables denominated in Rupiah and are not secured by collaterals.

14. BEBAN AKRUAL

	2025
Survei	1.675.297.979
Gaji	838.121.926
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 100.000.000)	3.326.299.576
Total	5.839.719.481

14. ACCRUED EXPENSES

	2024	
190.185.000		Survey
896.674.910		Salary
1.673.542.010		Others (each below Rp 100,000,000)
2.760.401.920		Total

15. PERPAJAKAN**a. Pajak Dibayar di Muka**

	2025
Entitas Anak	
Pajak Penghasilan	
Pasal 21	10.990.497
Pajak Pertambahan	
Nilai ("PPN")	-
Total	10.990.497

15. TAXATION**a. Prepaid Taxes**

	2024	
16.853.303		Subsidiaries
125.395.273		Income Tax
142.248.576		Article 21
		Value Added Tax
		("VAT")
		Total

b. Utang Pajak

	2025
Perusahaan	
Pajak Penghasilan	
Pasal 4 (2)	174.257.393
Pasal 21	959.361.678
Pasal 23	20.995.514
Pasal 25	33.653.964
Pasal 29	1.072.447.922
Pajak Pertambahan	
Nilai ("PPN")	8.235.523.573
Sub-total	10.496.240.044
Entitas Anak	
Pajak Penghasilan	
Pasal 4 (2)	4.499.120
Pasal 21	30.759.961
Pasal 23	14.976.097
Pasal 25	40.451.856
Pasal 29	20.902.288
Pajak Pertambahan	
Nilai ("PPN")	1.304.073.522
Sub-total	1.415.662.844
Total	11.911.902.888

b. Taxes Payable

	2024	
151.507.174		The Company
802.887.072		Income Tax
66.852.579		Article 4 (2)
58.659.429		Article 21
335.663.360		Article 23
3.360.860.777		Article 25
		Article 29
		Value Added Tax
		("VAT")
		Sub-total
		Subsidiaries
		Income Tax
		Article 4 (2)
		Article 21
		Article 23
		Article 25
		Article 29
		Value Added Tax
		("VAT")
		Sub-total
		Total

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

15. PERPAJAKAN (lanjutan)**c. Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan**

	2025	2024
Pajak kini:		
Perusahaan	(11.331.330.120)	(10.398.178.819)
Entitas Anak	(931.168.707)	(826.927.375)
Sub-total	(12.262.498.827)	(11.225.106.194)
Pajak tangguhan:		
Perusahaan	1.191.357.007	1.024.251.655
Entitas Anak	358.117.446	193.242.836
Sub-total	1.549.474.453	1.217.494.491
Neto	(10.713.024.374)	(10.007.611.703)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan sebagaimana yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian dan taksiran laba kena pajak Kelompok Usaha untuk tahun yang berakhir Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Laba konsolidasi sebelum pajak penghasilan berdasarkan laba rugi dan pendapatan komprehensif lain	16.398.595.055	33.539.976.041
Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak	(202.736.290)	(1.632.067.338)
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	16.195.858.765	31.907.908.703
<u>Beda temporer</u>		
Imbalan kerja karyawan	4.088.443.656	3.782.197.541
Penyusutan dan amortisasi	847.822.751	873.491.801
Penyisihan penurunan nilai piutang	478.992.719	-
<u>Beda permanen</u>		
Beban yang tidak dapat dikurangkan	29.894.928.680	10.700.851.132
Total	35.310.187.806	15.356.540.474
Taksiran laba kena kena pajak Perusahaan	51.506.046.571	47.264.449.177
Taksiran laba kena pajak Perusahaan - dibulatkan	51.506.046.000	47.264.449.177
Beban pajak penghasilan kini - Perusahaan	11.331.330.120	10.398.178.819
Beban pajak penghasilan kini - Entitas anak	931.168.707	826.927.375
Kredit pajak penghasilan badan:		
Pasal 23	7.879.912.663	6.504.245.609
Pasal 25	2.378.969.535	3.558.269.850
Total	10.258.882.198	10.062.515.459
Taksiran utang pajak penghasilan badan Pasal 29 - Perusahaan	1.072.447.922	335.663.360

15. TAXATION (continued)**c. Income Tax Benefit (Expense)**

	2025	2024
Current tax:		
The Company	(10.398.178.819)	(10.398.178.819)
Subsidiaries	(826.927.375)	(826.927.375)
Sub-total	(11.225.106.194)	(11.225.106.194)
Deferred taxes:		
The Company	1.024.251.655	1.024.251.655
Subsidiaries	193.242.836	193.242.836
Sub-total	1.217.494.491	1.217.494.491
Net	(10.007.611.703)	(10.007.611.703)

Reconciliation between profit before income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other income comprehensive and the taxable income of the Group for the years ended December 31, 2025 and 2024 is as follows:

Profit before income tax - consolidated per statement of profit or loss and other comprehensive income	
Profit before income tax of subsidiaries	
Profit before income tax - the Company	
<u>Temporary differences</u>	
Employee benefits	
Depreciation and amortization	
Provision for impairment receivables	
<u>Permanent differences</u>	
Non-deductible expenses	
Total	
Estimated taxable profit of the Company	
Estimated taxable profit of the Company - rounded	
Current income tax expenses - the Company	
Current income tax expenses - Subsidiaries	
Corporate income tax credit:	
Article 23	
Article 25	
Total	
Estimated income tax payable Article 29 of - the Company	

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

15. PERPAJAKAN (lanjutan)**c. Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi di atas menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan Perusahaan untuk tahun-tahun yang berakhir Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024. Selain itu berdasarkan ketentuan perpajakan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak memiliki kewenangan untuk melakukan pemeriksaan atas kewajiban perpajakan Perusahaan dalam jangka waktu lima (5) tahun sejak terutangnya pajak.

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan - neto yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan jumlah yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Laba konsolidasi sebelum pajak penghasilan berdasarkan laba rugi dan pendapatan komprehensif lain	16.398.595.055	33.539.976.041
Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak	(202.736.290)	(1.632.067.338)
Laba sebelum pajak Penghasilan - Perusahaan	16.195.858.765	31.907.908.703
Pajak dihitung dengan tarif yang berlaku (Catatan 15f)	(3.563.088.928)	(7.019.739.915)
Beban yang tidak dapat dikurangkan	(6.576.884.310)	(2.354.187.249)
Pembulatan	125	-
Beban pajak penghasilan - neto Perusahaan	(10.139.973.113)	(9.373.927.164)
Beban pajak penghasilan - neto Entitas Anak	(573.051.261)	(633.684.539)
Total beban pajak penghasilan	(10.713.024.374)	(10.007.611.703)

d. Aset Pajak Tangguhan

Mutasi dari aset pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

	2025	
	Saldo Awal / Beginning Balance	Manfaat Pajak Tangguhan / Deferred Tax Benefit
Perusahaan		
Imbalan kerja karyawan	5.085.343.523	899.457.604
Aset tetap dan takberwujud	(360.101.043)	186.521.005
Penyisihan piutang	4.178.816.970	105.378.398
Entitas anak		
Imbalan kerja karyawan	133.587.746	3.808.821
Penyisihan piutang	170.268.996	-
Penyisihan penurunan persediaan	159.977.510	(20.698.354)
Liabilitas sewa	2.243.501	(806.932)
Akumulasi rugi pajak	-	375.813.911
Neto	9.370.137.203	1.549.474.453

15. TAXATION (continued)**c. Income Tax Benefit (Expense) (continued)**

The taxable profit resulted from the above reconciliation provides the basis for the Company's Annual Corporate Income Tax Return for the years ended December 31, 2025 and 2024. Furthermore, under the prevailing tax regulations, the Directorate General of Taxes has the authority to assess and examine the Company's tax obligations within five (5) years from the date the tax becomes payable

A reconciliation of income tax expenses - net included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and the amount computed by applying the applicable tax rates is as follows:

Profit before income tax - consolidated per profit or loss
Profit before income tax of subsidiaries
Profit before income tax - the Company
Tax calculated at applicable tax rates (Note 15f)
Non-deductible expenses
Rounding
Income tax expenses - net of the Company
Income tax expenses income - net of Subsidiaries
Total income tax expenses

d. Deferred Tax Assets

The movements of the deferred tax asset are as follows:

The Company
Employee benefits liability
Fixed and intangible assets
Allowance of receivables
Subsidiaries
Employee benefits liability
Allowance of receivables
Allowance of inventories
Lease liabilities
Accumulated tax losses

Net

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Aset Pajak Tangguhan (lanjutan)

	2024			
	Saldo Awal / Beginning Balance	Manfaat Pajak Tangguhan / Deferred Tax Benefit	Dibebankan pada Penghasilan Komprehensif Lainnya / Charged to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir / Ending Balance
Perusahaan				
Imbalan kerja karyawan	4.384.701.981	832.083.459	(131.441.917)	5.085.343.523
Aset tetap dan takberwujud	(552.269.239)	192.168.196	-	(360.101.043)
Penyisihan piutang	4.178.816.970	-	-	4.178.816.970
Entitas anak				
Imbalan kerja karyawan	76.997.519	51.899.848	4.690.379	133.587.746
Penyisihan piutang	51.867.865	118.401.131	-	170.268.996
Penyisihan penurunan persediaan	139.279.154	20.698.356	-	159.977.510
Liabilitas sewa	-	2.243.501	-	2.243.501
Neto	8.279.394.250	1.217.494.491	(126.751.538)	9.370.137.203

Company
Employee
benefits liability
Fixed and
intangible assets
Allowance of
receivables
Subsidiaries
Employee
benefits liability
Allowance of
receivables
Allowance of
inventories
Lease liabilities

Net

e. Surat Tagihan Pajak

Perusahaan telah menerima Surat Tagihan Pajak ("STP") untuk tahun fiskal 2022 dengan rincian sebagai berikut:

e. Tax Collection Letter

The Company has received Tax Collection Letter ("STP") from Tax Office for fiscal years of 2022 with the details are as follow:

Keterangan	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal Penerbitan / Issuance Date	Total	Descriptions
Tahun Fiskal 2022				Fiscal Year 2022
STP Pajak Penghasilan Pasal 21	00047/101/22/087/25	6 Oktober 2025 / October 6, 2025	148.974.010	Income Tax Article 21 Collection
STP Pajak Penghasilan Badan	00072/106/22/087/25	6 Oktober 2025 / October 6, 2025	33.757.739	Corporate Income Tax Collection

f. Perubahan Peraturan Pajak

Perubahan Tarif Pajak

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah mengesahkan Rancangan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("RUU HPP") menjadi UU Nomor 7 Tahun 2021 yang menetapkan, antara lain, kenaikan tarif Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") dari semula 10% menjadi 11% mulai tanggal 1 April 2022 dan 12% mulai tanggal 1 Januari 2025. Selain itu, membatalkan penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula turun ke 20% menjadi tetap sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

f. Changes in Tax Regulations

Changes in Tax Rate

On October 29, 2021, the Government approved the Bill on the Harmonization of Tax Regulations ("RUU HPP") into Law Number 7 Year 2021 which stipulates, among others, the increase of Value Added Tax ("VAT") from previously 10% to become 11% effective on April 1, 2022 and 12% effective on January 1, 2025. In addition, the bill revokes the reduction of the tax rates for entitled corporate income taxpayers and permanent establishments from previously decreased to 20% to remain at 22% for fiscal year 2022 onwards.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

15. PERPAJAKAN (lanjutan)**f. Perubahan Peraturan Pajak (lanjutan)**Perubahan Tarif Pajak (lanjutan)

Pada bulan Desember 2024, Pemerintah Indonesia mengesahkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 131 Tahun 2024 tentang Perlakuan Pajak Pertambahan Nilai atas Impor Barang Kena Pajak, Penyerahan Barang Kena Pajak, Penyerahan Jasa Kena Pajak, Pemanfaatan Barang Kena Pajak Tidak Berwujud dari Luar Daerah Pabean di Dalam Daerah Pabean, dan Pemanfaatan Jasa Kena Pajak dari Luar Daerah Pabean di Dalam Daerah Pabean yang mengubah cara perhitungan pajak pertambahan nilai yang terutang dihitung dengan cara mengalikan tarif 12% dengan dasar pengenaan pajak berupa nilai lain sebesar 11/12 (sebelas per dua belas) dari dasar pengenaan pajak mulai tanggal 1 Januari 2025.

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG

	2025	2024
PT Bank Central Asia Tbk	56.634.791.430	66.094.747.183
Total	56.634.791.430	66.094.747.183
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	(17.448.062.025)	(27.423.051.574)
Bagian jangka panjang	39.186.729.405	38.671.695.609

Perusahaan**PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")**

Berdasarkan akta perjanjian kredit No. 12 tanggal 6 Juli 2005 yang telah beberapa kali diubah dan terakhir diubah dengan akta perubahan atas akta perjanjian kredit No. 36 tanggal 8 Juli 2019, dan terakhir diperpanjang berdasarkan surat No. 02645/SLK-KOM/2025 pada tanggal 22 Oktober 2025. Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank Central Asia Tbk sebagai berikut:

No.	Jenis fasilitas / Facility	Plafond kredit / Credit plafond
1.	Kredit Investasi 7 / Investment Loan 7	Rp 1.386.666.652
2.	Kredit Investasi 8 / Investment Loan 8	Rp 589.999.976
3.	Kredit Investasi 9 / Investment Loan 9	Rp 2.845.980.358
4.	Kredit Investasi 10 / Investment Loan 10	Rp 8.399.999.984
5.	Kredit Investasi 11 / Investment Loan 11	Rp 10.133.333.326
6.	Kredit Investasi 12 / Investment Loan 12	Rp 18.792.354.474
7.	Kredit Investasi 13 / Investment Loan 13	Rp 48.805.386.620
8.	Kredit Investasi 14 / Investment Loan 14	Rp 25.178.105.995
9.	Kredit Investasi 15 / Investment Loan 15	Rp 9.983.058.209
10.	Installment Loan 7	Rp 600.000.000
11.	Kredit Lokal / Local Loans	Rp 25.500.000.000
12.	Bank Garansi dan forex / Bank Guarantees and Forex	Rp 2.000.000.000

15. TAXATION (continued)**f. Changes in Tax Regulations (continued)**Changes in Tax Rate (continued)

In December 2024, the Government of Indonesia enacted the Minister of Finance Regulation of the Republic of Indonesia No. 131 Year 2024 related to the Treatment of Value Added Tax on the Import of Taxable Goods, Delivery of Taxable Goods, Delivery of Taxable Services, Utilization of Intangible Taxable Goods from Outside the Customs Area within the Customs Area, and Utilization of Taxable Services from Outside the Customs Area within Customs Area, which changes the of the method of calculating the value added tax payable by multiplying the rate of 12% (twelve percent) with the tax base in the form of another value of 11/12 (eleven twelfths) of the selling price effective from January 1, 2025.

16. LONG-TERM BANK LOANS

	2025	2024
PT Bank Central Asia Tbk	66.094.747.183	66.094.747.183
Total	66.094.747.183	66.094.747.183
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	(27.423.051.574)	(27.423.051.574)
Long term portion	38.671.695.609	38.671.695.609

The Company**PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")**

Based on credit agreement deed No. 12 dated July 6, 2005 which has been amended several times and was most recently amended by a deed of amendment to credit agreement deed No. 36 dated July 8, 2019, and most recently extended based on credit agreement letter No. 02645/SLK-KOM/2025 on October 22, 2025. The Company obtained loan facilities from PT Bank Central Asia Tbk as follows:

No.	Jenis fasilitas / Facility	Plafond kredit / Credit plafond	Suku bunga / Interest rate	Jatuh waktu / Maturity date
1.	Kredit Investasi 7 / Investment Loan 7	Rp 1.386.666.652	9,25%	Sampai dengan 25 Januari 2027 / Until January 25, 2027
2.	Kredit Investasi 8 / Investment Loan 8	Rp 589.999.976	9,25%	Sampai dengan 20 Oktober 2027 / Until October 20, 2027
3.	Kredit Investasi 9 / Investment Loan 9	Rp 2.845.980.358	9,25%	Sampai dengan 21 Oktober 2027 / Until October 21, 2027
4.	Kredit Investasi 10 / Investment Loan 10	Rp 8.399.999.984	9,25%	Sampai dengan 20 Oktober 2028 / Until October 20, 2028
5.	Kredit Investasi 11 / Investment Loan 11	Rp 10.133.333.326	9,25%	Sampai dengan 11 Desember 2028 / Until December 11, 2028
6.	Kredit Investasi 12 / Investment Loan 12	Rp 18.792.354.474	8,25%	Sampai dengan 31 Oktober 2032 / Until October 31, 2032
7.	Kredit Investasi 13 / Investment Loan 13	Rp 48.805.386.620	8,25%	Sampai dengan 31 Oktober 2032 / Until October 31, 2032
8.	Kredit Investasi 14 / Investment Loan 14	Rp 25.178.105.995	8,25%	Sampai dengan 8 April 2030 / Until April 8, 2030
9.	Kredit Investasi 15 / Investment Loan 15	Rp 9.983.058.209	8,25%	Sampai dengan 31 Oktober 2029 / Until October 31, 2029
10.	Installment Loan 7	Rp 600.000.000	9,25%	Sampai dengan 20 Oktober 2027 / Until October 20, 2027
11.	Kredit Lokal / Local Loans	Rp 25.500.000.000	9,25%	Sampai dengan 29 Oktober 2026 / Until October 29, 2026
12.	Bank Garansi dan forex / Bank Guarantees and Forex	Rp 2.000.000.000		Sampai dengan 29 Oktober 2026 / Until October 29, 2026

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") (lanjutan)

Seluruh fasilitas kredit tersebut di atas dijamin dengan:

- 1 unit HGB (ruko) di fantasi *junction* blok FJ3/20, LB = 68 m² di Balikpapan, Kalimantan Timur;
- 1 unit T/B (rumah) di Perumahan Citra Indah blok A/2, LT/B 75 m² di Batam, Riau;
- 1 unit SHM (tanah) di Jalan Jendral Ahmad Yani Km 21,9, LT = 5.219 m² di Banjar Baru, Kalimantan Selatan;
- 1 unit HGB (tanah) di Kawasan Industri Delta Silicon 2 Blok F2/10J, LT = 307 m² di Cikarang, Bekasi, Jawa Barat;
- 1 unit HGB (tanah) di Kawasan industri Delta Silicon 2 Blok F2/10J, LT = 1.025 m² di Cikarang, Bekasi, Jawa Barat;
- 1 unit HGB (tanah) di Kawasan Industri Delta Silicon 2 Blok F2/10J, LT = 159 m² di Cikarang, Bekasi, Jawa Barat;
- 1 unit SHM (tanah) di Jalan H.A.M.M Rifaddin No. 9, LT = 1.980 m² di Samarinda, Kalimantan Timur;
- 1 unit Hak Guna Bangunan ("HGB") (tanah) di Komplek Ruko Manyar Raya Resort Blok A2/6, LT = 85 m² di Gresik, Jawa Timur;
- 1 unit HGB (tanah) di Jalan Pupuk Raya No. 56, LT = 323 m² di Balikpapan, Kalimantan Timur;
- Mesin Laboratorium di Cikarang, Samarinda dan Kendari;
- Mesin - mesin laboratorium
- Mesin - mesin proyek NBRI
- 3 unit HGB (ruko) di Jalan Letjen Harun Sohar, Jalan Lingkungan No. 7, RT.045 RW. 010, No. SHGB 171, 172, dan 172, di Sukarami, Palembang;
- 4 unit HGB (ruko) di Komplek Ruko Graha Mas Blok A No. 3A, 5, 6 dan 7, Jalan Jalur Lambat Tol Jakarta Merak, No. SHGB 1600, 1601, 1680, 1688, Kebon Jeruk, Jakarta Barat;
- 1 unit HGB (kantor) di Jalan Perjuangan No.2 RT.003 / RW.007, No. SHGB 03070, Kebon Jeruk, Jakarta Barat;
- 1 unit HGB (Tanah) di Jalan Poros Kolaka, Pomala, No. SHGB 00133 dan 00134, Kolaka, Sulawesi Tenggara;
- 1 unit HGB (Tanah) di Jalan Prof. M. Yamin, Puuwatu, No. SHGB 00716, Kendari, Sulawesi Tenggara;
- 1 unit HGB (Tanah) di Jalan R. Suprpto, Puuwatu, No. SHGB NIB 21.05 000004226.0, Kendari, Sulawesi Tenggara;
- 1 unit HGB (Tanah) di Jalan Budi Utomo, Siantan Tengah, No. SHM 7426 dan 7427 Pontianak, Kalimantan Barat;
- 1 unit HGB (Tanah) di Jalan Prof. M. Yamin, Puuwatu, SHGB NIB 27.04 000009206.0, Kendari, Sulawesi Tenggara;
- 1 unit HGB (Tanah) di Jalan Kapitan Pattimura, No. SHGB NIB 27.04 000000531.0 Kepulauan Tidore, Maluku Utara;

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

The Company (continued)

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") (continued)

The credit facility are secured by:

- 1 unit HGB (ruko) at fantasi *junction* blok FJ3/20, LB = 68 m² in Balikpapan, East Kalimantan;
- 1 unit T/B (house) at Perumahan Citra Indah Blok A/2, LT/B = 75 m² in Batam, Riau;
- 1 unit SHM (land) at Jendral Ahmad Yani street Km 21.9, LT = 5,219 m² in Banjar Baru, South Kalimantan;
- 1 unit HGB (land) at Delta Silicon 2 Industrial Area Blok F2/10J, LT = 307 m² in Cikarang, Bekasi, West Java;
- 1 unit HGB (land) at Delta Silicon 2 Industrial Area Blok F2/10J, LT = 1,025 m² in Cikarang, Bekasi, West Java;
- 1 unit HGB (land) at Delta Silicon 2 Industrial area Blok F2/10J, LT = 159 m² in Cikarang, Bekasi, West Java;
- 1 unit SHM (land) at H.A.M.M Rifaddin Street No 9, LT = 1,980 m² in Samarinda, East Kalimantan;
- 1 unit Right to Build ("HGB") (land) at Komplek Ruko Manyar Raya Resort Blok A2/6, LT = 85 m² in Gresik, East Java;
- 1 unit HGB (land) Pupuk Raya Street no 56, LT = 323 m² in Balikpapan, East Kalimantan;
- Laboratory Machines in Cikarang, Samarinda and Kendari;
- Laboratory Machines
- NBRI project machinery
- 1 unit HGB (ruko) at Letjen Harun Sohar, Jalan Lingkungan No. 7, RT.045 RW. 010, No. SHGB 171, 172, dan 172 in Sukarami, Palembang;
- 4 unit HGB (ruko) at Komplek Ruko Graha Mas Blok A No. 3A, 5, 6 dan 7, Jalan Jalur Lambat Tol Jakarta Merak, No. SHGB 1600, 1601, 1680, 1688 m² in Kebon Jeruk, Jakarta Barat;
- 1 unit HGB (office) at Jalan Perjuangan No.2 RT.003 / RW.007, No. SHGB 03070 in Kebon Jeruk, Jakarta Barat;
- 1 unit HGB (land) at Jalan Poros Kolaka, Pomala, No. SHGB 00133 dan 00134 in Kolaka, Sulawesi Tenggara;
- 1 unit HGB (land) at Jalan Prof. M. Yamin, Puuwatu, No. SHGB 00716, in Kendari, Sulawesi Tenggara;
- 1 unit HGB (land) at Jalan R. Suprpto, Puuwatu No. SHGB NIB 21.05 000004226.0 in Kendari, Sulawesi Tenggara;
- 1 unit HGB (land) at Jalan Budi Utomo, Siantan Tengah, No. SHM 7426 dan 7427 in Pontianak, Kalimantan Barat;
- 1 unit HGB (land) at Jalan Prof. M. Yamin, Puuwatu, SHGB NIB 27.04 000009206.0, in Kendari, Sulawesi Tenggara;
- 1 unit HGB (land) at Jalan Kapitan Pattimura, No. SHGB NIB 27.04 000000531.0 in Kepulauan Tidore, Maluku Utara;

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian kredit, Perusahaan diwajibkan untuk menjaga:

- Rasio lancar dan rasio cepat minimal 1 kali;
- *Debt* atau *Earning Before Interest, Taxes, Depreciation, and Amortization* minimum 1,25 kali;
- Rasio Utang terhadap Modal maksimum 1 kali.

Hal-hal yang wajib dilaksanakan Perusahaan sesuai perjanjian kredit tersebut antara lain adalah:

- a. mentaati semua undang-undang, peraturan pemerintah, kebijakan pemerintah, petunjuk atau instruksi dari pemerintah yang berlaku terhadap DEBITUR;
- b. segera memberitahukan kepada BCA secara tertulis tentang adanya setiap perkara yang menyangkut DEBITUR, baik perdata, tata usaha negara, tuntutan pajak, penyidikan maupun perkara pidana yang akan memengaruhi usaha maupun harta kekayaan DEBITUR;
- c. membayar semua biaya yang timbul dan berhubungan dengan pemberian Fasilitas Kredit serta pelaksanaan syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan Perjanjian Kredit meskipun Fasilitas Kredit tidak digunakan dan/atau Perjanjian Kredit dibatalkan;
- d. memberikan segala keterangan yang diminta oleh BCA yang berhubungan dengan pemberian Fasilitas Kredit dan Agunan;
- e. mempertahankan Hak atas Kekayaan Intelektual, antara lain hak cipta, paten dan merek yang telah atau akan dimiliki oleh DEBITUR;
- f. melakukan penilaian ulang seluruh agunan sesuai ketentuan BCA;
- g. melakukan pengikatan secara fidusia terhadap mesin-mesin (objek Kredit Investasi-9) minimal sebesar 100% dari nilai pasar berdasarkan *invoice*. Agunan wajib dinilai oleh Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) (sesuai daftar BCA) maksimal 2 bulan setelah realisasi Kredit-9 dan hasil penilaian agar diserahkan ke BCA paling lambat pada saat pengolahan berikutnya;
- h. realisasi Kredit Investasi dan hasil penilaian agar diserahkan ke BCA paling lambat pada saat pengolahan berikutnya;
- i. selama terdapat pinjaman di BCA, DEBITUR wajib melakukan pemberitahuan ke BCA apabila:
 - Menambah utang / *leasing* dari bank maupun Lembaga keuangan lainnya.
 - Mengubah status kelembagaan, anggaran dasar dan susunan pengurus dan pemegang saham.
 - Melakukan pembagian dividen selama memenuhi syarat keuangan.

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

The Company (continued)

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") (continued)

Based on the credit agreement, the Company should maintain:

- Current ratio and quick ratio of minimum 1 time;
- Debt or Earning Before Interest, Taxes, Depreciation, and Amortization of minimum 1.25 times;
- Debt to Equity Ratio of maximum 1 times.

Things that the Company must do according to the loan agreement are:

- a. comply with all laws, government regulations, government policies, instructions or instructions from the government that apply to the DEBTOR;
- b. immediately notify BCA in writing of any cases involving the DEBTOR, whether civil, state administration, tax claims, investigations or criminal cases that will affect the business or assets of the DEBTOR;
- c. pay all costs incurred and related to the provision of the Credit Facility and implementation of the terms and conditions of the Credit Agreement even though the Credit Facility is not used and/or the Credit Agreement is canceled;
- d. provide all information requested by BCA relating to the provision of Credit Facilities and Collateral;
- e. maintain Intellectual Property Rights, including copyrights, patents and brands which has been or will be owned by DEBTOR;
- f. reassess all collateral in accordance with BCA regulations;
- g. perform fiduciary binding on machines (Investment Credit object-9) of at least 100% of the market value based on the invoice. Collateral must be appraised by the Public Appraisal Service Office (KJPP) (according to the BCA list) a maximum of 2 months after the realization of Credit-9 and the results of the assessment must be submitted to BCA no later than the next processing time;
- h. investment credit realization and assessment results to be submitted to BCA no later than the next processing time;
- i. as long as there is a loan at BCA, the DEBTOR must notify BCA if:
 - Adding debt / leasing from banks and other financial institutions.
 - Changing institutional status, articles of association and composition of management and shareholders.
 - Distribute dividends as long as they meet the financial requirements.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") (lanjutan)

Hal-hal yang wajib dilaksanakan Perusahaan sesuai perjanjian kredit tersebut antara lain adalah: (lanjutan)

- j. menyerahkan Laporan Keuangan Auditan Konsolidasi tahunan dan Laporan Keuangan Internal *Parent Only* tahunan paling lambat 180 hari dari tanggal tutup buku. DEBITUR pada pengolahan berikutnya wajib menyerahkan (seluruh dokumen yang diserahkan ke BCA harus ditandatangani dan dibubuhkan stempel Perusahaan):
 - Laporan Keuangan Internal tahunan paling lambat 120 hari dari tanggal tutup buku.
 - Laporan Keuangan Internal *Parent Only* periode tahun berjalan.
 - Laporan pendapatan (dengan rincian pendapatan per divisi) dan pembelian *parent only* per bulan dalam tahun berjalan.
 - Dokumen Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup (UPL) / Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup(UKL) dan pembaharuannya (jika ada).
- k. seluruh aset dan utang yang dibiayai oleh BCA harus tercatat pada laporan keuangan;
- l. memusatkan seluruh aktivitas keuangan DEBITUR di BCA;
- m. menyediakan dana minimal sebesar 1 kali Kewajiban per bulan (sebesar biaya bunga per bulan selama masa *grace period* dan sebesar angsuran pokok dan bunga setelah masa *grace period*) di rekening BCA yang digunakan untuk pennebetan kewajiban dari fasilitas di BCA paling lambat 3 hari sebelum tanggal pennebetan;
- n. setelah penarikan dividen yang akan digunakan untuk tambahan modal disetor, kedepannya setiap pembagian dividen dilakukan setelah memenuhi kewajiban pembayaran pokok dan bunga di BCA serta memenuhi syarat keuangan.

Selama Debitur belum membayar lunas Utang atau Batas Waktu Penarikan dan/atau Penggunaan Fasilitas Kredit belum berakhir, Debitur tidak diperkenankan untuk melakukan hal-hal di bawah ini, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BCA:

- a. mengikatkan diri sebagai penanggung/penjamin dalam bentuk dan dengan nama apapun dan/atau mengagunkan harta kekayaan Debitur kepada pihak lain;
- b. meminjamkan uang, termasuk tetapi tidak terbatas kepada perusahaan afiliasinya, kecuali dalam rangka menjalankan usaha sehari-hari;
- c. melakukan investasi, penyertaan atau membuka usaha baru di luar bisnis inti Debitur; dan
- d. apabila Debitur berbentuk badan: (i) melakukan peleburan, penggabungan, pengambilalihan, pembubaran/likuidasi.

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

The Company (continued)

PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") (continued)

Things that things that the Company must do according to the loan agreement are: (continued)

- j. submit the annual Consolidated Audited Financial Statements and the annual Parent Only Internal Financial Statements no later than 180 days from the book closing date. The DEBTOR in subsequent processing must submit (all documents submitted to BCA must be signed and affixed with the Company's stamp):
 - Annual Internal Financial Report no later than 120 days from the book closing date.
 - Parent Only Internal Financial Statements for the current year period.
 - Revenue report (with breakdown of revenue per division) and parent only purchases per month in the current year.
 - Documents for Environmental Monitoring Efforts (UPL) / Environmental Management Efforts (UKL) and their updates (if any).
- k. all assets and debts financed by BCA must be recorded in the financial statements;
- l. centralizing all financial activities of the DEBTOR at BCA;
- m. provide funds amounting to at least 1 time obligation per month (to the amount of interest per month during the grace period and in the amount of principal and interest installments after the grace period) in a BCA account used for debiting liabilities from facilities at BCA no later than 3 days prior to the debit date;
- n. after the withdrawal of dividends that will be used for additional paid-in capital, in the future each dividend distribution will be carried out after fulfilling the obligation to pay principal and interest at BCA and fulfilling financial requirements.

As long as the Debtor has not paid in full or the Deadline for Withdrawal and/or Use of the Credit Facility has not expired, the Debtor is not permitted to do the following things, without prior written approval from BCA:

- a. bind themselves as a guarantor/guarantor in any form and with any name and/or pledge the Debtor's assets to another party;
- b. lending money, including but not limited to affiliated companies, except in the context of running daily business;
- c. invest, participate or open a new business outside the Debtor's core business; and
- d. if the Debtor is in the form of a body: (i) carry out consolidation, merger, acquisition, dissolution/liquidation.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)**Perusahaan (lanjutan)****PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") (lanjutan)**

Perusahaan telah mendapatkan persetujuan atas pelaksanaan IPO dari BCA melalui surat No. 02927/SLK-KOM/2022 tanggal 20 Desember 2022.

Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan dan batasan-batasan dari seluruh fasilitas pinjaman pada masing-masing periode laporan keuangan.

Selama periode pelaporan dan sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian, Perusahaan tidak pernah mengalami kondisi gagal bayar atas utang bank yang telah jatuh tempo yang dimilikinya.

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)**The Company (continued)****PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") (continued)**

The Company has obtained approval for the implementation of the IPO from BCA Tbk through letter No. 02927/SLK-KOM/2022 dated December 20, 2022.

The Company has complied with financial ratio and covenants of all loan facilities in each financial statement period.

During the reporting period and as of the date of the consolidated financial statements, the Company has never experienced defaulted in paying their maturing bank loans.

17. LIABILITAS SEWA

Kelompok Usaha memiliki kontrak sewa untuk mesin fotokopi yang digunakan dalam operasinya. Sewa mesin fotokopi tersebut memiliki jangka waktu sewa 2 tahun dan dapat diperpanjang. Kewajiban Kelompok Usaha atas sewa yang dimilikinya dijamin dengan hak lessor atas aset yang disewakan.

17. LEASE LIABILITIES

The Group has lease contracts for photocopy machine used in its operations. The rental of photocopy machine have a rental period of 2 years each and can be extended. The Group's obligations on its leases are guaranteed by the lessor's rights to the leased assets.

	2025
PT Perdana Jatiputra	26.856.253
Total	26.856.253
Dikurangi bagian lancar	(26.856.253)
Bagian jangka panjang	-

	2024	
	79.307.462	PT Perdana Jatiputra
Total	79.307.462	Total
Dikurangi bagian lancar	(56.805.098)	Less current portion
Bagian jangka panjang	22.502.364	Long-term portion

Berikut ini adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi:

The following are the amounts recognized in profit or loss:

	2025
Beban penyusutan aset hak-guna (Catatan 10)	630.952.575
Beban bunga atas liabilitas sewa	7.348.791
Jumlah total yang diakui dalam laba rugi	638.301.366

	2024	
	476.895.218	Depreciation expenses of right-of-use assets (Note 10)
	4.740.785	Interest expense on lease liabilities
Total amount recognized in profit or loss	481.636.003	

Kelompok Usaha memiliki arus kas keluar total untuk sewa masing-masing sebesar Rp 59.800.000 dan Rp 98.259.215 pada 31 Desember 2025 dan 2024.

The Group had total cash outflows for leases of Rp 59,800,000 and Rp 98,259,215 in December 31, 2025 and 2024, respectively.

18. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN

Kelompok Usaha memiliki kontrak pembiayaan konsumen untuk kendaraan bermotor yang digunakan dalam operasinya, dengan PT BCA Finance, pihak ketiga. Jangka waktu utang angsuran tersebut adalah 4 (empat) tahun. Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, rincian pembayaran minimum pembiayaan tersebut adalah sebagai berikut:

18. CONSUMER FINANCING PAYABLES

The Group has consumer financing payables contracts for motor vehicles used in its operations with PT BCA Finance, third party. The installment payable will mature in 4 (four) years. As of December 31, 2025 and 2024, the details of the minimum payment on the financing are as follows:

	2025
PT Bank BCA Finance	19.932.013.154
Dikurangi bagian jangka pendek	(8.307.147.491)
Bagian jangka panjang	11.624.865.663

	2024	
	20.389.617.718	PT Bank BCA Finance
Dikurangi bagian jangka pendek	(7.285.218.354)	Less current portion
Bagian jangka panjang	13.104.399.364	Long-term portion

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

19. UTANG LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA

	2025
PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia	14.756.778.129
Dikurangi bagian jangka pendek	(6.763.940.588)
Bagian jangka panjang	7.992.837.541

Perjanjian antara PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia dan Perusahaan

Pada tanggal 27 November 2025, PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia dan Perusahaan membuat kesepakatan yang tertuang dalam perjanjian pembiayaan investasi - sewa pembiayaan No. CSRN25111970 dengan total nilai pembiayaan sebesar Rp 15.457.086.603. Jangka waktu pembiayaan tersebut selama 36 bulan dengan bunga 5,00% per tahun. Denda keterlambatan pembayaran dalam perjanjian tersebut 0,1% per hari dari sisa utang pokok.

20. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Kelompok Usaha memiliki program pensiun manfaat pasti yang sepenuhnya tidak didanai untuk mencakup seluruh karyawan tetap. Kelompok Usaha mencadangkan liabilitas imbalan kerja jangka panjang sesuai dengan Peraturan Pemerintah ("PP") No. 35 tahun 2021 untuk Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 (Undang-Undang Cipta Kerja) yang diundangkan pada November 2020, sebagaimana diubah menjadi Undang-Undang Republik Indonesia No.6 tahun 2023 tentang Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang. Liabilitas imbalan kerja Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 didasarkan pada laporan aktuaris independen, AAR Actuarial Consulting, KKA Azwir Arifin & Rekan, masing-masing pada tanggal 20 Februari 2026 dan 10 Februari 2025. Liabilitas tersebut dihitung menggunakan metode "Projected Unit Credit", dengan asumsi-asumsi utama sebagai berikut:

	2025
Tingkat bunga diskonto	4,81% - 7,06%
Tingkat kenaikan gaji	5%
Umur pensiun normal	55 tahun / 55 years old
Tingkat pengunduran diri:	
Usia 18-29 (per tahun)	10%
Usia 30-39 (per tahun)	5%
Usia 40-44 (per tahun)	3%
Usia 45-49 (per tahun)	2%
Usia 50-54 (per tahun)	1%
	10% dari Tabel Mortalitas / 10% of Mortality Rate
Tingkat disabilitas	TM IV / 2019 / TM IV / 2019
Tingkat mortalitas	TM IV / 2019

19. OTHER FINANCIAL INSTITUTIONS LOANS

	2024	
PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia	-	PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia
	-	Less current portion
	-	Long-term portion

Agreement between PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia and the Company

On November 27, 2025, PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia and the Company entered into an investment financing agreement - finance lease No. CSRN25111970 with a total financing value of Rp 15,457,086,603. The financing period is 36 months with an interest rate of 5,00% per annum. The late payment penalty in the agreement is 0,1% per day of the outstanding principal debt.

20. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY

The Group has a wholly unfunded defined benefit pension plan covering substantially all of its regular employees. The Group recognized employee benefit obligation in accordance with Government Regulation ("PP") No. 35 of 2021 of Law No. 11 of 2020 (Job Creation Law) enacted in November 2020, as changed to Law of the Republic of Indonesia No. 6 of 2023 concerning Government Regulation in lieu of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation to become Law. The employee benefits liability as of December 31, 2025 and 2024 were based on the actuarial reports of independent actuary, AAR Actuarial Consulting, KKA Azwir Arifin & Rekan dated February 20, 2026 and February 10, 2025, respectively. The method used in the actuarial valuation is the "Projected Unit Credit" method, with the following main assumptions:

	2024	
Annual discount rate	6,88% - 7,14%	Annual discount rate
Salary increase rate	5%	Salary increase rate
Normal retirement age	55 tahun / 55 years old	Normal retirement age
Resignation rate:		Resignation rate:
Ages of 18-29 (p.a)	10%	Ages of 18-29 (p.a)
Ages of 30-39 (p.a)	5%	Ages of 30-39 (p.a)
Ages of 40-44 (p.a)	3%	Ages of 40-44 (p.a)
Ages of 45-49 (p.a)	2%	Ages of 45-49 (p.a)
Ages of 50-54 (p.a)	1%	Ages of 50-54 (p.a)
	10% dari Tabel Mortalitas / 10% of Mortality Rate	
Disability rate	TM IV / 2019 / TM IV / 2019	Disability rate
Mortality rate	TM IV / 2019	Mortality rate

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

20. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Beban imbalan kerja karyawan yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Biaya jasa kini	4.500.499.832	4.274.362.410
Biaya bunga	1.642.523.709	1.336.870.015
Biaya jasa lalu	-	(9.759.517)
Kewajiban kini peserta mutasi	130.431	143.546.543
Biaya imbalan pasti yang diakui pada laba rugi	6.143.153.972	5.745.019.451
Kerugian (keuntungan) aktuarial atas perubahan asumsi keuangan	1.646.337.231	(778.521.198)
Kerugian aktuarial atas penyesuaian pengalaman	846.941.168	202.377.835
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan (rugi) komprehensif lain	2.493.278.399	(576.143.363)

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Saldo awal	23.722.415.036	20.280.452.448
Beban yang diakui dalam laba rugi (Catatan 28):		
Biaya jasa kini	4.500.499.832	4.274.362.410
Biaya bunga	1.642.523.709	1.336.870.015
Kewajiban kini peserta mutasi	130.431	143.546.543
Biaya jasa lalu	-	(9.759.517)
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain		
Kerugian (keuntungan) aktuarial atas perubahan asumsi keuangan	1.646.337.231	(778.521.198)
Kerugian aktuarial atas penyesuaian pengalaman	846.941.168	202.377.835
Pembayaran pesangon	(2.037.397.500)	(1.726.913.500)
Saldo akhir	30.321.449.907	23.722.415.036

Sensitivitas keseluruhan liabilitas imbalan kerja terhadap perubahan tertimbang asumsi dasar adalah sebagai berikut:

		31 Desember / December 31			
		2025		2024	
	Kenaikan (penurunan) dalam asumsi / Increase (decrease) in assumption	Dampak pada kewajiban keseluruhan - Kenaikan (penurunan) / Impact on overall liability - Increase (decrease)		Kenaikan (penurunan) dalam asumsi / Increase (decrease) in assumption	Dampak pada kewajiban keseluruhan - Kenaikan (penurunan) / Impact on overall liability - Increase (decrease)
Tingkat diskonto	1% (1%)	27.513.273.555 (31.926.844.126)		1% (1%)	21.364.443.490 (25.095.905.449)
Tingkat kenaikan gaji	1% (1%)	31.940.844.978 (27.464.322.393)		1% (1%)	2.512.358.571 (21.309.773.916)

The employees benefits expense recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

Current service costs
Interest costs
Past service costs
Current obligations of transfer participants
Defined benefit costs recognized in profit or loss
Actuarial loss (gain) arising from changes in financial assumption
Actuarial loss arising from experience adjustments
Remeasurements recognized in other comprehensive income (loss)

Movements in the present value of the employee benefits liability are as follows:

Beginning balance
Expense recognized in profit or loss (Note 28):
Current service costs
Interest costs
Current obligations of transfer participants
Past service costs
Remeasurements recognized in other comprehensive income
Actuarial loss (gain) arising from changes in financial assumption
Actuarial loss arising from experience adjustments
Severance payment
Ending balance

The sensitivity of the employee benefits liability to changes in the weighted principal assumptions is as follows:

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

21. MODAL SAHAM

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, komposisi pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Total Saham / Number of Shares	Persentase Kepemilikan / Percentage of Ownership	Total Modal Saham / Total Share Capital	Shareholders
Sheila Maria Tiwan	1.447.139.400	50,04%	72.356.970.000	Sheila Maria Tiwan
Flora Regina Regian	852.624.000	29,48%	42.631.200.000	Flora Regina Regian
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)	592.236.600	20,48%	29.611.830.000	Public (each below 5%)
Total	2.892.000.000	100%	144.600.000.000	Total

- a. Berdasarkan Akta Notaris Rini Yulianti, S.H., No. 58 tanggal 28 Mei 2025, sesuai dengan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, para pemegang saham memutuskan untuk:

- Menyetujui penggunaan Laba Bersih Tahun Berjalan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp 23.532.364.338.
- Sebesar Rp 6.738.360.000 dibagikan sebagai dividen tunai.
- Sebesar Rp 150.000.000 disisihkan sebagai cadangan wajib Perusahaan untuk memenuhi ketentuan Pasal 70 ayat 1 Undang-Undang Perseroan Terbatas.
- Sisanya dicatat sebagai laba yang ditahan oleh Perusahaan atau *retained earnings*.
- Perusahaan merencanakan untuk melakukan perubahan penggunaan atas sisa dana hasil Penawaran Umum sebesar Rp9.345.605.710 yang sebelumnya untuk renovasi bangunan kantor dan/atau laboratorium di wilayah Halmahera, Kendari dan Morowali menjadi dengan menambahkan lokasi baru di wilayah Pontianak.

- b. Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Kn., No. 122 tanggal 17 Januari 2024, menerangkan bahwa sesuai dengan pengumuman yang dikeluarkan oleh PT Bursa Efek Indonesia, tertanggal 7 Juli 2023 nomor Peng-P-00697/BEI.PP1/07-2023, maka jumlah saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan dalam rangka Penawaran Umum Saham Perseroan kepada Masyarakat adalah sebanyak 600.000.000 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 30.000.000.000, sehingga jumlah seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan adalah sebanyak 2.892.000.000 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 144.600.000.000.

21. SHARE CAPITAL

As of December 31, 2025 and 2024, the composition of the Company's shareholders is as follows:

- a. Based on the Notarial Deed of Rini Yulianti, S.H., No. 58 dated May 28, 2025, in accordance with the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders, the shareholders resolved to:

- Approve the appropriation of the Current Year Net Income for the financial year ended December 31, 2024, amounting to Rp 23,532,364,338.
- Rp 6,738,360,000 is distributed as cash dividends.
- Rp 150,000,000 is allocated as the Company's statutory reserve to comply with Article 70 paragraph (1) of the Limited Liability Company Law.
- The remaining amount is recorded as retained earnings of the Company.
- The Company plans to change the use of the remaining proceeds from the Public Offering amounting to Rp9,345,605,710, which were previously allocated for the renovation of office buildings and/or laboratories in the Halmahera, Kendari, and Morowali areas, by adding a new location in the Pontianak area.

- b. Based on Notarial Deed of Christina Dwi Utami, S.H., M.Kn., No. 122 dated January 17, 2024, explains that in accordance with the announcement issued by PT Bursa Efek Indonesia, dated July 7, 2023 number Peng-P-00697/BEI.PP1/07-2023, the number of shares that have been issued by the Company in the context of a Public Offering The Company's shares to the public are 600,000,000 shares with a total nominal value of Rp 30,000,000,000, so the total number of shares issued by the Company is 2,892,000,000 shares with a total nominal value of Rp 144,600,000,000.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

21. MODAL SAHAM (lanjutan)

- c. Berdasarkan Akta Notaris Rini Yulianti, S.H., No. 41 tanggal 28 Juni 2024, menerangkan bahwa sesuai dengan hasil Rapat Umum Pemegang Saham PT Carsurin Tbk, jumlah cadangan Perseroan ditetapkan sebesar Rp 145.000.000 sesuai dengan Pasal 70 ayat (1) Undang-Undang Perseroan Terbatas.

Dividen

Berdasarkan Akta Notaris Rini Yulianti, S.H., No. 58 tanggal 28 Mei 2025, sesuai dengan hasil Rapat Umum Pemegang Saham PT Carsurin Tbk, pemegang saham menyetujui untuk mengesahkan tindakan Direksi dan Dewan Komisaris untuk membagikan dividen dari laba tahun 2024 buku sebesar Rp 6.738.360.000 yang akan dibagikan pada 3 Juli 2025.

Berdasarkan Akta Notaris Rini Yulianti, S.H., No. 41 tanggal 28 Juni 2024, sesuai dengan hasil Rapat Umum Pemegang Saham PT Carsurin Tbk, menyetujui untuk mengesahkan tindakan Direksi dan Dewan Komisaris untuk membagikan dividen interim sebesar Rp 6.796.200.000.

21. SHARE CAPITAL (continued)

- c. Based on Notarial Deed of Rini Yulianti, S.H., No. 41 dated June 28, 2024, it states that in accordance with the results of the General Meeting of Shareholders of PT Carsurin Tbk, the amount of the Company's reserves is set at Rp 145,000,000 in accordance with Article 70 paragraph (1) of the Limited Liability Company Law.

Dividend

Based on the Notarial Deed of Rini Yulianti, S.H., No. 58 dated May 28, 2025, in accordance with the resolution of the General Meeting of Shareholders of PT Carsurin Tbk, the shareholders approved and ratified the actions of the Directors and the Board of Commissioners to distribute dividends from the 2024 financial year profit amounting to Rp 6,738,360,000, which will be distributed on July 3, 2025.

Based on Notary Deed of Rini Yulianti, S.H., No. 41 dated June 28, 2024, in accordance with the results of the General Meeting of Shareholders of PT Carsurin Tbk, agreed to ratify the Action of the Board of Directors and Board of Commissioners to distribute an interim dividend of Rp 6,796,200,000.

22. TAMBAHAN MODAL DISETOR

	2025	2024
Penerbitan modal saham melalui IPO	45.000.000.000	45.000.000.000
Biaya emisi saham	(2.884.398.047)	(2.884.398.047)
Neto	42.115.601.953	42.115.601.953

Issuance of share capital through IPO
Stock issuance costs
Net

Biaya-biaya yang terkait dengan penerbitan saham baru sehubungan dengan IPO terdiri dari imbalan jasa profesional, yang dibayarkan antara lain kepada penjamin pelaksana emisi, akuntan publik, penasehat hukum, penilai publik dan Biro Administrasi Efek serta biaya-biaya yang berkaitan langsung dengan proses IPO.

Costs related to the issuance of new shares in connection with an IPO consist of fees for professional services, which are paid among other things to the underwriter, public accountant, legal advisor, public appraiser and the Securities Administration Bureau and costs directly related to the IPO process.

22. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL**23. SALDO LABA**

	2025	2024
Belum ditentukan penggunaannya		
Saldo awal	43.727.870.364	27.559.301.010
Laba netto tahun berjalan	5.646.826.993	23.109.769.354
Pembagian dividen tunai (Catatan 21)	(6.738.360.000)	(6.796.200.000)
Telah ditentukan penggunaannya		
Cadangan umum	(150.000.000)	(145.000.000)
Neto	42.486.337.357	43.727.870.364

Unappropriated
Beginning balance
Net profit for the year
Cash dividend distributed (Note 21)
Appropriated
General reserves
Net

23. RETAINED EARNINGS

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

24. RUGI KOMPREHENSIF LAIN

	2025
Saldo awal	(66.062.371)
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	(2.493.278.399)
Pajak penghasilan terkait	548.521.248
Kepentingan nonpengendali	3.168.603
Saldo akhir	(2.007.650.919)

25. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

	2025
Sheila Maria Tiwan	(781.560.492)
PT Indo Mineral Research	80.544.752
Total	(701.015.740)

26. PENDAPATAN

	2025
Inspeksi	391.441.393.459
Pengujian	58.363.422.489
Konsultasi	19.853.327.164
Penjualan barang	18.451.930.125
Sertifikasi	16.847.819.718
Total	504.957.892.955

Pasar geografis Perusahaan hanya mencakup Indonesia.

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024, seluruhnya pendapatan dari pihak ketiga.

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024, tidak terdapat pendapatan dari pelanggan yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan konsolidasian.

27. BEBAN POKOK PENDAPATAN

	2025
Survei	105.017.819.533
Tenaga kerja	66.709.330.202
Penyusutan (Catatan 10)	18.949.249.037
Alih daya	18.711.467.044
Bahan habis pakai	18.299.382.744
Perbaikan dan pemeliharaan	4.132.691.674
Sewa	3.182.849.184
Kurir	3.002.238.117
Perjalanan dinas	2.364.049.549
Pelatihan	1.180.410.897
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 500.000.000)	1.983.927.606
Total	243.533.415.587

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024, tidak terdapat pembelian dari dan/atau pembayaran kepada satu pemasok yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan konsolidasian.

24. OTHER COMPREHENSIVE LOSS

	2024	
	(533.544.742)	Beginning balance
	576.143.363	Remeasurements of employee benefits liability
	(126.751.538)	Related income tax
	18.090.546	Non-controlling interests
	(66.062.371)	Ending balance

25. NON-CONTROLLING INTEREST

	2024	
	(864.547.235)	Sheila Maria Tiwan
	113.956.410	PT Indo Mineral Research
	(750.590.825)	Total

26. REVENUE

	2024	
	358.828.071.300	Inspection
	39.086.507.231	Testing
	16.095.920.943	Consulting
	15.616.432.857	Product sales
	18.887.997.290	Certification
	448.514.929.621	Total

The Company's geographical market is only Indonesia.

For the years ended December 31, 2025 and 2024, all revenue are from third parties.

For the years ended December 31, 2025 and 2024, there is no revenue from customers which exceeds 10% of the total consolidated revenue.

27. COST OF REVENUE

	2024	
	88.791.639.315	Survey
	62.677.406.964	Employee
	18.830.366.912	Depreciation (Note 10)
	12.852.806.927	Outsourcing
	8.738.591.134	Consumables
	4.421.309.117	Repair and maintenance
	2.597.839.789	Rent
	2.665.368.163	Courier
	2.558.937.820	Business trip
	1.584.892.015	Training
	1.687.017.477	Others (each below Rp 500,000,000)
	207.406.175.633	Total

For the years ended December 31, 2025 and 2024, there were no purchases from and/or payments to any suppliers of more than 10% of total consolidated revenue.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

28. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

	2025	2024
Gaji dan tunjangan	139.960.063.510	122.664.144.360
Penyusutan (Catatan 10)	17.648.347.517	11.874.205.812
Sewa	12.466.780.571	13.533.439.776
Perjalanan dinas	7.872.306.105	8.576.527.934
IT software	6.849.131.219	4.012.918.097
Utilitas	6.314.695.214	5.333.323.894
Imbalan kerja karyawan (Catatan 20)	6.143.153.972	5.745.019.451
Asuransi	4.933.259.928	4.076.447.660
Karyawan operasional	4.466.787.895	4.585.587.439
Pemeliharaan	3.010.607.410	3.667.126.859
Konsumsi	2.945.139.174	2.152.637.443
Jasa profesional	2.890.328.285	2.211.532.550
Alih daya	2.562.121.198	2.182.051.807
Pemasaran	2.535.690.629	2.465.595.083
Peralatan kantor	2.514.053.800	2.199.835.262
Asosiasi bisnis dan perdagangan	2.410.481.989	1.890.688.238
Amortisasi (Catatan 11)	2.322.461.901	1.396.189.381
Telekomunikasi	2.108.843.906	1.783.696.944
Transportasi	1.802.101.977	1.838.619.113
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 300.000.000)	1.592.470.964	1.217.877.926
Total	233.348.827.164	203.407.465.029

28. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Salary and wages
Depreciation (Note 10)
Rent
Business trip
IT software
Utilities
Employee benefits (Note 20)
Insurance
Operational employees
Maintenance
Consumption
Professional fee
Outsourcing
Marketing
Office equipment
Trade and business associate
Amortization (Note 11)
Telecommunication
Transportation
Others (each below Rp 300,000,000)
Total

29. PENGHASILAN (BEBAN) LAINNYA

	2025	2024
Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 10)	864.063.895	379.880.059
Pemulihan cadangan persediaan (Catatan 7)	94.083.426	-
Penghasilan bunga	76.864.806	124.525.799
Pajak lain	(2.597.054.986)	(244.760.521)
Penyisihan penurunan nilai piutang (Catatan 5)	(478.992.719)	(538.186.960)
Penghapusan piutang usaha	(396.762.280)	-
Administrasi bank	(197.717.021)	(178.850.354)
Keuntungan dari transaksi inbreng (Catatan 10)	-	2.883.917.510
Penyisihan penurunan nilai persediaan (Catatan 7)	-	(94.083.426)
Lain-lain - neto	(333.223.581)	1.518.423.041
Neto	(2.968.738.460)	3.850.865.148

29. OTHER INCOME (EXPENSES)

Gain on sale of fixed assets (Note 10)
Recovery of inventory allowance (Note 7)
Interest income
Other tax
Allowance for impairment of receivables (Note 5)
Write-off account receivables
Bank administration
Gain on inbreng transactions (Note 10)
Allowance for impairment of inventories (Note 7)
Others - net
Net

30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI**a. Piutang lain-lain (Catatan 6)**

	2025	2024
PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia	27.748.800	27.748.800
Sheila Maria Tiwan	4.000.000	250.000.000
PT Indo Mineral Research	-	122.500.000
Total	31.748.800	400.248.800
Persentase terhadap total aset	0,01%	0,11%

30. RELATED PARTIES TRANSACTIONS**a. Other Receivables (Note 6)**

PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia
Sheila Maria Tiwan
PT Indo Mineral Research
Total
Percentage to total assets

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

b. Utang lain-lain

	2025	2024
Sheila Maria Tiwan	-	70.000.000
Persentase terhadap total liabilitas	-	0,05%

Piutang dan utang lain-lain pihak berelasi merupakan pinjaman dari pihak berelasi, tidak dikenakan bunga dan tidak memiliki jangka waktu.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

c. Kompensasi kepada manajemen kunci

Anggota manajemen kunci didefinisikan sebagai Dewan Komisaris ("BOC") dan Direksi ("BOD"). Kompensasi kepada Direksi dan honorarium Dewan Komisaris hanya merupakan imbalan jangka pendek berupa gaji masing-masing sebesar Rp 24.243.818.662 dan Rp 24.168.601.145 untuk tahun-tahun yang berakhir Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024.

Tidak terdapat kompensasi dalam bentuk imbalan kerja jangka panjang.

Sifat transaksi dan hubungan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak Berelasi / Related Parties	Sifat Hubungan / Nature of Relationships	Sifat Transaksi / Nature of Transactions
PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia	Entitas asosiasi / <i>Associated entity</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivables</i>
PT Indo Mineral Research	Pihak berelasi lainnya / <i>Other related party</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivables</i>
Sheila Maria Tiwan	Pemegang saham / <i>Shareholder</i>	Piutang lain-lain, Utang lain-lain/ <i>Other receivables, Other payables</i>

31. PERJANJIAN PENTING

Berdasarkan "Perjanjian Supervisi dan Analisis Laboratorium Batubara No.CRSN 2024/XII/ CRSN-KJA/AGR-COAL/197dan No.KJA:070/KJA/ SCM/QC/ CON/XII/2024" tanggal 10 Januari 2025 antara Perusahaan dan PT Kideco Jaya Agung, disepakati bahwa Perusahaan akan memberikan jasa inspeksi, testing, dan konsultasi untuk PT Kideco Jaya Agung. Pendapatan jasa dihitung dan diakui berdasarkan tarif per unit sesuai kontrak yang berlaku, dikalikan dengan volume pekerjaan yang telah diselesaikan dalam periode penagihan terkait. Perjanjian ini berlaku efektif sejak 1 Januari 2025 hingga 31 Desember 2027.

30. RELATED PARTIES TRANSACTIONS (continued)

b. Other payables

	2025	2024
Sheila Maria Tiwan	-	70.000.000
Persentase terhadap total liabilitas	-	0,05%

Due from and due to related parties represent loans from related parties which are non-interest bearing and have no maturity date.

These transactions are done based on terms agreed by both parties, which is not the same term with other transaction with third parties.

c. Compensation of key management

Key management members are defined as Boards of Commissioners ("BOC") and Directors ("BOD"). The compensation to BOD and honorarium for BOC represents only short-term benefits in the form of salaries which were amounted to Rp 24,243,818,662 and Rp 24,168,601,145 for the years ended December 31, 2025 and 2024, respectively.

There is no compensation in the form of long-term employee benefits.

Nature of transaction and relationship with related parties are as follows:

31. SIGNIFICANT AGREEMENTS

Based on "Agreement of Supervision and Analysis of Coal Laboratories No.CRSN 2024/XII/CRSN-KJA/ AGR-COAL/197dan No.KJA:070/ KJA/SCM/QC/ CON/XII/2024" dated January 10, 2025 between the Company and PT Kideco Jaya Agung, it was agreed that the Company shall provide inspection, testing, and consulting services to PT Kideco Jaya Agung. Service revenue is calculated and recognised based on the unit rate specified in the applicable contract, multiplied by the volume of work completed during the relevant billing period. The agreement is effective from January 1, 2025 to December 31, 2027.

PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

32. LABA PER SAHAM DASAR

	2025
Laba netto tahun berjalan	5.646.826.993
Total rata-rata tertimbang saham	2.892.000.000
Laba per saham	1,95

32. BASIC EARNINGS PER SHARE

	2024	
	23.109.769.354	Net profit for the year
	2.892.000.000	Weighted average number of shares outstanding
	7,99	Earnings per share

33. NILAI WAJAR

Kecuali utang bank, liabilitas sewa, utang pembiayaan konsumen dan utang lembaga keuangan lainnya, manajemen menganggap bahwa jumlah tercatat aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diakui di dalam laporan posisi keuangan mendekati nilai wajarnya dikarenakan jangka waktu yang singkat atas instrumen keuangan tersebut.

Jumlah tercatat utang bank mendekati nilai wajar karena telah dikenakan bunga yang sesuai dengan bunga pasar.

Nilai wajar dari liabilitas sewa, utang pembiayaan konsumen dan utang lembaga keuangan lainnya diperkirakan sebagai nilai sekarang dari seluruh arus kas masa depan yang didiskontokan menggunakan tingkat bunga saat ini untuk instrumen dengan persyaratan yang sama, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

33. FAIR VALUE

Except bank loans, lease liabilities, consumer financing payables and other financial institutions loans, the management considers that the carrying amounts of the financial assets and financial liabilities recognized in the statement of financial position approximate their fair values due to short-term maturities of these financial instruments.

The carrying amount of bank loans is close to the fair value since interest rates have already reflected market rate.

The carrying amount of lease liabilities, consumer financing payables and other financial institutions loans is close to the fair value of lease liabilities is estimated as the present value of all future cash flows discounted using the current rate for instrument on similar terms, credit risk and remaining maturities.

34. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Kelompok Usaha memiliki eksposur risiko dalam bentuk risiko kredit dan risiko likuiditas. Manajemen terus memantau proses manajemen risiko kelompok usaha untuk memastikan keseimbangan yang sesuai antara risiko dan pengendalian yang dicapai. Kebijakan dan sistem manajemen risiko dipantau secara berkala untuk mencerminkan perubahan dalam kondisi pasar dan kegiatan Kelompok Usaha.

Risiko Kredit

Risiko kredit mengacu pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi liabilitas kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian bagi Kelompok Usaha.

Risiko kredit Kelompok Usaha terutama melekat pada rekening bank, piutang usaha dan piutang lain-lain. Kelompok Usaha menempatkan saldo bank pada institusi keuangan yang layak dan terpercaya untuk diversifikasi pendapatan bunga dan penyebaran risiko. Piutang lain-lain dilakukan dengan pihak berelasi. Eksposur Kelompok Usaha dan pihak lawan dimonitor secara terus menerus dan nilai agregat transaksi terkait tersebar di antara pihak lawan yang telah disetujui.

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan konsolidasian mencerminkan eksposur Kelompok Usaha terhadap risiko kredit.

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT AND POLICIES

The Group is exposed to credit risk and liquidity risk. The management continually monitors the Group's risk management process to ensure the appropriate balance between risk and control is achieved. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions and the Group's activities.

Credit Risk

Credit risk refers to the risk that a counter party will default on its contractual obligation resulting in a loss to the Group.

The Group's exposure to credit risk is primarily attributed to cash in banks, trade receivables and other receivable. The Group places its bank balances with credit worthy financial institutions to diversify interest income and spread risk. Other receivable are entered with related party. The Group's exposure and its counterparties are continuously monitored and the aggregate value of transactions concluded is spread amongst approved counterparties.

The carrying amount of financial assets recorded in the consolidated financial statements represents the Group's exposure to credit risk.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

34. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko Kredit (lanjutan)

Tabel di bawah menunjukkan analisis umur aset keuangan Kelompok Usaha pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024:

2025							
Telah Jatuh Tempo tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Past Due But Not Impaired							
Belum Jatuh Tempo dan Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Neither Past Due Not Impaired	< 3 bulan / < 3 Months	> 3 bulan dan < 1 tahun / > 3 months and < 1 year	> 1 tahun / > 1 year	Mengalami Penurunan Nilai / Impaired	Penyisihan Penurunan Nilai / Allowance	Total / Total	
Kas dan setara kas	15.328.928.430	-	-	-	-	15.328.928.430	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	48.882.617.945	64.355.821.326	-	-	(20.247.565.300)	92.990.873.971	Trade receivables
Piutang lain-lain	115.519.119	-	-	-	-	115.519.119	Other receivables
Total	64.327.065.494	64.355.821.326	-	-	(20.247.565.300)	108.435.321.520	Total
2024							
Telah Jatuh Tempo tetapi Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Past Due But Not Impaired							
Belum Jatuh Tempo dan Tidak Mengalami Penurunan Nilai / Neither Past Due Not Impaired	< 3 bulan / < 3 Months	> 3 bulan dan < 1 tahun / > 3 months and < 1 year	> 1 tahun / > 1 year	Mengalami Penurunan Nilai / Impaired	Penyisihan Penurunan Nilai / Allowance	Total / Total	
Kas dan setara kas	25.683.022.300	-	-	-	-	25.683.022.300	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	46.459.536.644	50.977.806.174	-	-	(19.768.572.581)	77.668.770.237	Trade receivables
Piutang lain-lain	439.748.801	-	-	-	-	439.748.801	Other receivables
Total	72.582.307.745	50.977.806.174	-	-	(19.768.572.581)	103.791.541.338	Total

Risiko Likuiditas

Tanggung jawab utama untuk manajemen risiko likuiditas terletak pada direksi, yang telah membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas yang sesuai untuk manajemen Kelompok Usaha pendanaan jangka pendek, menengah dan jangka panjang dan persyaratan manajemen likuiditas. Kelompok Usaha mengelola risiko likuiditas dengan memelihara cadangan yang memadai, fasilitas perbankan dan fasilitas pinjaman cadangan, dengan terus memantau arus kas prakiraan dan aktual, dan dengan cara mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT AND POLICIES (continued)

Credit Risk (continued)

The table below shows the aging analysis of financial assets that the Group held as of December 31, 2025 and 2024:

Liquidity Risk

Ultimate responsibility for liquidity risk management rests with the directors, which has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of the Group's short, medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Group manages liquidity risk by maintaining adequate reserves, banking facilities and reserves borrowing facilities, by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

34. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko Likuiditas (lanjutan)

Tabel di bawah ini menganalisa liabilitas keuangan Kelompok Usaha yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan.

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT AND POLICIES (continued)

Liquidity Risk (continued)

The table below analyzes the Group's financial liabilities into relevant maturity Group based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows.

2025					
	Kurang dari 1 Tahun / Less than 1 Year	1 - 3 Tahun / 1 - 3 Years	Lebih dari 3 Tahun / More than 3 Years	Total / Total	
Utang usaha	11.470.532.711	-	-	11.470.532.711	Trade payables
Beban akrual	5.839.719.481	-	-	5.839.719.481	Accrued expenses
Utang lain-lain	49.458.235	-	-	49.458.235	Other payables
Utang bank	17.448.062.025	31.994.717.800	7.192.011.605	56.634.791.430	Bank loans
Liabilitas sewa	26.856.253	-	-	26.856.253	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	8.307.147.491	11.624.865.663	-	19.932.013.154	Consumer financing payables
Utang lembaga keuangan lainnya	6.763.940.588	7.992.837.541	-	14.756.778.129	Other financial institutions loans
Total	49.905.716.784	51.612.421.004	7.192.011.605	108.710.149.393	Total
2024					
	Kurang dari 1 Tahun / Less than 1 Year	1 - 3 Tahun / 1 - 3 Years	Lebih dari 3 Tahun / More than 3 Years	Total / Total	
Utang usaha	10.767.658.792	-	-	10.767.658.792	Trade payables
Beban akrual	2.760.401.920	-	-	2.760.401.920	Accrued expenses
Utang lain-lain	119.458.235	-	-	119.458.235	Other payables
Utang bank	27.423.051.574	21.715.976.477	16.955.719.132	66.094.747.183	Bank loans
Liabilitas sewa	56.805.098	22.502.364	-	79.307.462	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	7.285.218.354	13.104.399.364	-	20.389.617.718	Consumer financing payables
Total	48.412.593.973	34.842.878.205	16.955.719.132	100.211.191.310	Total

Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Kelompok Usaha adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat antara jumlah liabilitas dan ekuitas guna mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya.

Capital Management

The primary objective of the capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratio between total liabilities and equity in order to support its business and maximizing value for shareholders and other stakeholders.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

34. KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Pengelolaan Modal (lanjutan)

Kelompok Usaha mengelola dan melakukan penyesuaian terhadap struktur permodalan berdasarkan perubahan kondisi ekonomi dan kebutuhan bisnis. Dalam rangka memelihara dan mengelola struktur permodalan, Kelompok Usaha dapat menyesuaikan besaran dividen bagi pemegang saham, menerbitkan saham baru, melakukan penawaran umum, membeli kembali saham yang beredar, mengusahakan pendanaan melalui pinjaman, melakukan konversi utang ke modal saham ataupun menjual aset untuk mengurangi pinjaman. Kebijakan manajemen adalah mempertahankan secara konsisten struktur permodalan yang sehat dalam jangka panjang guna mengamankan akses terhadap berbagai alternatif pendanaan pada biaya yang wajar.

Pada tanggal 31 Desember 2025 and 2024 rasio pengungkit Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

	2025
Total liabilitas	153.691.739.265
Dikurangi kas dan setara kas	(15.328.928.430)
Liabilitas neto	138.362.810.835
Total ekuitas	227.643.272.651
Rasio pengungkit	0,61

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT AND POLICIES (continued)

Capital Management (continued)

The Group manages its capital structure and makes adjustments as necessary, based on change in economic and business conditions. In order to maintain and manage the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders, issued new shares, public offering, shares buy back, acquired new borrowing, conversion debt to equity or sale the asset to cover the loan. The objective of management policy is consistently maintaining the healthy capital structure in the long run in order to ensure the access to the several financing alternatives at minimum cost of fund.

As of December 31, 2025 and 2024, the Group's gearing ratio are as follows:

	2024	
Total liabilitas	129.415.733.428	Total liabilities
Dikurangi kas dan setara kas	(25.683.022.300)	Less cash and cash equivalents
Liabilitas neto	103.732.711.128	Net liabilities
Total ekuitas	230.626.819.121	Total equity
Rasio pengungkit	0,45	Gearing ratio

35. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Aktivitas yang tidak memengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

	2025
Perolehan aset takberwujud dari uang muka	1.586.106.200
Perolehan aset tetap melalui pembiayaan konsumen	16.095.027.292
Perolehan aset tetap melalui uang muka	10.156.687.669
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	-
Bunga liabilitas sewa	7.348.791

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan:

35. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

Activities not affecting cash flows are as follows:

	2024	
Perolehan aset takberwujud dari uang muka	2.666.650.910	Acquisition of intangible asset from advance
Perolehan aset tetap melalui pembiayaan konsumen	18.861.286.265	Acquisition of fixed assets through consumer financing
Perolehan aset tetap melalui uang muka	23.804.743.127	Acquisition of fixed assets through advances
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	97.566.677	Acquisition of fixed assets through Lease liabilities
Bunga liabilitas sewa	-	Lease liabilities interest

Changes in liabilities arising from financing activities were as follows:

	2025				
	Saldo Awal / Beginning Balance	Arus kas-neto / Cash flows-net	Lain-lain / Others	Saldo Akhir / Ending Balance	
Utang bank	66.094.747.183	(9.459.955.753)	-	56.634.791.430	Bank loans
Liabilitas sewa	79.307.462	(59.800.000)	7.348.791	26.856.253	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	20.389.617.718	(16.552.631.856)	16.095.027.292	19.932.013.154	Consumer financing payables
Utang Lembaga keuangan lainnya	-	14.756.778.129	-	14.756.778.129	Other financial institutions loans
Utang lain-lain - pihak berelasi	70.000.000	(70.000.000)	-	-	Other payables - related party

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

35. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Aktivitas yang tidak memengaruhi arus kas adalah sebagai berikut: (lanjutan)

35. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

Activities not affecting cash flows are as follows: (continued)

	2024				
	Saldo Awal / <i>Beginning Balance</i>	Arus kas-neto / <i>Cash flows-net</i>	Lain-lain / <i>Others</i>	Saldo Akhir / <i>Ending Balance</i>	
Utang bank	41.337.213.323	24.757.533.860	-	66.094.747.183	Bank loans
Liabilitas sewa	80.000.000	(98.259.215)	97.566.677	79.307.462	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	11.468.496.351	(9.940.164.898)	18.861.286.265	20.389.617.718	Consumer financing payables
Utang lain-lain - pihak berelasi	-	70.000.000	-	70.000.000	Other payables - related party

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language

PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

36. INFORMASI SEGMENT

36. SEGMENT INFORMATION

	2025			
	Pertanian & Kelautan / Agri & Marine	Sertifikasi & Keberlanjutan / Certification & Sustainability	Sumber Daya Alam / Natural Resources	Eliminasi / Elimination
Laporan Laba Rugi dan Laba Komprehensif Lain Konsolidasian / Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				Total / Total
Pendapatan / Revenue	52.197.531.774	33.333.126.993	423.084.303.672	(3.657.069.484)
Beban pokok pendapatan / Cost of revenue	(23.727.607.136)	(28.449.886.190)	(195.012.991.745)	3.657.069.484
Laba bruto / Gross profit	28.469.924.638	4.883.240.803	228.071.311.927	-
Beban umum dan administrasi / General and administrative expenses				(233.348.827.164)
Beban lainnya neto / Other expenses - net				(2.968.738.460)
Bagian rugi bersih entitas asosiasi/ Share in net loss of associate				(435.070.142)
Biaya keuangan / Finance costs				(8.273.246.547)
Laba sebelum pajak penghasilan / Profit before income tax				16.398.595.055
Beban pajak penghasilan / Income tax expenses				(10.713.024.374)
Laba neto / Net profit				5.685.570.681
Pengukuran kembali atas Liabilitas imbalan kerja / Remeasurement of employee benefits liability				(2.493.278.399)
Pajak penghasilan terkait / Related income tax				548.521.248
Total penghasilan komprehensif / Total comprehensive income				3.740.813.530
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / Consolidated Statement of Financial Position				
Piutang usaha - neto / Trade receivables - net				92.990.873.971
Aset lancar lainnya / Other current assets				49.025.061.044
Total aset lancar / Total current assets				142.015.935.015
Aset tetap - neto / Fixed assets - net				218.554.940.537
Aset tidak lancar lainnya / Other non-current assets				20.764.136.364
Total aset tidak lancar / Total non-current assets				239.319.076.901
Total Aset / Total Assets				381.335.011.916
Utang usaha / Trade payables				11.470.532.711
Utang lancar lainnya / Other current liabilities				53.095.324.038
Total liabilitas jangka pendek / Total current liabilities				64.565.856.749
Total liabilitas jangka panjang/ Total non-current liabilities				89.125.882.516
Total Liabilitas / Total Liabilities				153.691.739.265

PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)

36. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)	36. SEGMENT INFORMATION (continued)			
	2024			
	Pertanian & Kelautan / Agri & Marine	Sertifikasi & Keberlanjutan / Certification & Sustainability	Sumber Daya Alam / Natural Resources	Eliminasi / Elimination
				Total / Total
Laporan Laba Rugi dan Laba Komprehensif Lain Konsolidasian / Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				
Pendapatan / Revenue	51.030.541.252	11.770.223.421	389.564.911.988	(3.850.747.040)
Beban pokok pendapatan / Cost of revenue	(23.839.992.635)	(4.427.889.858)	(182.989.040.180)	(207.406.175.633)
Laba bruto / Gross profit	27.190.548.617	7.342.333.563	206.575.871.808	241.108.753.988
Beban umum dan administrasi / General and administrative expenses				(203.407.465.029)
Penghasilan lainnya neto / Other income - net				3.850.865.148
Bagian rugi bersih entitas asosiasi/ Share in net loss of associate				(1.088.670.310)
Biaya keuangan / Finance costs				(6.953.507.756)
Laba sebelum pajak penghasilan / Profit before income tax				33.539.976.041
Beban pajak penghasilan / Income tax expenses				(10.007.611.703)
Laba neto / Net profit				23.532.364.338
Pengukuran kembali atas Liabilitas imbalan kerja / Remeasurement of employee benefits liability				576.143.363
Pajak penghasilan terkait / Related income tax				(126.751.538)
Total penghasilan komprehensif / Total comprehensive income				23.981.756.163
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / Consolidated Statement of Financial Position				
Piutang usaha - neto / Trade receivables - net				77.668.770.237
Aset lancar lainnya / Other current assets				55.329.918.692
Total aset lancar / Total current assets				132.998.688.929
Aset tetap - neto / Fixed assets - net				195.980.764.766
Aset tidak lancar lainnya / Other non-current assets				31.063.098.854
Total aset tidak lancar / Total non-current assets				227.043.863.620
Total Aset / Total Assets				360.042.552.549
Utang usaha / Trade payables				10.767.658.792
Utang lancar lainnya / Other current liabilities				43.127.062.263
Total liabilitas jangka pendek / Total current liabilities				53.894.721.055
Total liabilitas jangka panjang/ Total non-current liabilities				75.521.012.373
Total Liabilitas / Total Liabilities				129.415.733.428

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

37. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Entitas Asosiasi

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham dan PKR No.03 Notaris Putut Mahendra, S.H., M.Kn., No. 04 dan No. 05 tanggal 9 Februari 2026, Perusahaan menjual seluruh kepemilikannya atas saham PT NKKK Adjuster Indonesia (dahulu PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia) masing-masing sejumlah 15 lembar saham dengan harga keseluruhan Rp 1.747.256.000 kepada Nippon Kaiji Kentei Kyokai dan 30 lembar saham dengan harga keseluruhan Rp 150.000.000 kepada Zainal Abidin Masobo atau secara keseluruhan 30% saham dari seluruh saham PT NKKK Adjuster Indonesia (dahulu PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia) yang dimiliki Perusahaan.

Entitas Anak

PT Carsurin Certiva International ("CCI")

Berdasarkan Akta Notaris Devia Buniarto, S.H., M.Kn., No. 01 tanggal 20 Februari 2026, CCI Peningkatan modal dasar Perusahaan yang semula sebesar Rp 1.000.000.000 menjadi sebesar Rp 5.000.000.000, dan peningkatan modal ditempatkan dari semula Rp 250.000.000 menjadi Rp 5.000.000.000 atau setara dengan 5.000 lembar saham masing-masing bernilai nominal Rp 1.000.000 per lembar saham. Akta ini telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0014102.AH.01.02.Tahun 2026 tanggal 2 Maret 2026, sehingga Perusahaan memiliki kepemilikan 99,60% di CCI.

38. PENERBITAN AMENDEMENT DAN PENYESUAIAN TAHUNAN PSAK, PSAK DAN ISAK BARU

DSAK-IAI telah menerbitkan amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru yang akan berlaku efektif untuk laporan keuangan konsolidasian dengan periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal berikut:

(a) 1 Januari 2026

- Penyesuaian Tahunan 2024 terhadap PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan, PSAK 109: Instrumen Keuangan, PSAK 110: Laporan Keuangan Konsolidasian dan PSAK 207: Laporan Arus Kas.
- Amendemen PSAK 109: Instrumen Keuangan dan PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan: Klasifikasi dan Pengungkapan Instrumen Keuangan
- Amendemen PSAK 109: Instrumen Keuangan dan PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan - Kontrak yang Mengacu pada Listrik Bergantung Alam
- PSAK 338 (Revisi 2025): Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendalian

37. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD

Associated Entity

Based on the Deeds of Sale and Purchase of Shares and PKR No.03 of Notary Putut Mahendra, S.H., M.Kn., No. 04 and No. 05 dated February 9, 2026, the Company sold all of its share ownership in PT NKKK Adjuster Indonesia (formerly PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia) consisting of 15 shares with a total selling price of Rp 1,747,256,000 to Nippon Kaiji Kentei Kyokai and 30 shares with a total selling price of Rp150,000,000 to Zainal Abidin Masobo, or in total 30% shares of the total shares of PT NKKK Adjuster Indonesia (formerly PT Nippon Kaiji Kentei Kyokai Indonesia).

Subsidiaries Entity

PT Carsurin Certiva International ("CCI")

Based on the Notarial Deed of Devia Buniarto, S.H., M.Kn., No. 01 dated February 20, 2026, CCI approved the Increase in the Company's authorized capital from Rp 1,000,000,000 to Rp 5,000,000,000 and increase in the issued capital from Rp 250,000,000 to Rp 5,000,000,000 or equivalent to 5,000 shares, each with a nominal value of Rp 1,000,000 per share. This deed has been approved by the Ministry of Law of the Republic of Indonesia No. AHU-0014102.AH.01.02.Tahun 2026 dated Maret 2, 2026. Therefore, the Company has 99.60% ownership in CCI.

38. ISSUANCE OF AMENDMENTS AND ANNUAL IMPROVEMENTS TO PSAK, NEW PSAK AND ISAK

DSAK-IAI has issued the following amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK which will be applicable to the consolidated financial statements for annual periods beginning on or after:

(a) January 1, 2026

- Annual Improvements 2024 to PSAK 107: Financial Instruments: Disclosures, PSAK 109: Financial Instruments, PSAK 110: Consolidated Financial Statements, and PSAK 207: Statement of Cash Flows.
- Amendments to PSAK 109: Financial Instruments and PSAK 107: Financial Instruments: Disclosures: Classification and Measurement of Financial Instruments
- Amendments to PSAK 109: Financial Instruments and PSAK 107: Financial Instruments: Disclosures - Contracts referencing Nature-Dependent Electricity
- PSAK 338 (Revised 2025): Business Combinations of Entities Under Common Control.

**PT CARSURIN Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2025
Dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARSURIN Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2025
And for the Year then Ended
(Expressed in Indonesia Rupiah,
unless otherwise stated)**

**38. PENERBITAN AMENDEMEN DAN PENYESUAIAN
TAHUNAN PSAK, PSAK DAN ISAK BARU
(lanjutan)**

DSAK-IAI telah menerbitkan amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru yang akan berlaku efektif untuk laporan keuangan konsolidasian dengan periode tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal berikut: (lanjutan)

(b) 1 Januari 2027

- PSAK 118: Penyajian dan Pengungkapan dalam Laporan Keuangan
- PSAK 119: Entitas tanpa Akuntabilitas Publik

Kelompok Usaha masih mengevaluasi dampak dari amendemen dan penyesuaian PSAK, PSAK dan ISAK baru di atas dan belum dapat menentukan dampak yang timbul terkait dengan hal tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

**38. ISSUANCE OF AMENDMENTS AND ANNUAL
IMPROVEMENTS TO PSAK, NEW PSAK AND ISAK
(continued)**

DSAK-IAI has issued the following amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK which will be applicable to the consolidated financial statements for annual periods beginning on or after: (continued)

(b) January 1, 2027

- *PSAK 118: Presentation and Disclosure in Financial Statements*
- *PSAK 119: Entities without Public Accountability.*

The Group is still evaluating the effects of those amendments and improvements to PSAK, new PSAK and ISAK, and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.

PT CARSURIN Tbk
(Entitas Induk Saja)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 Desember 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
(Parent Entity Only)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
December 31, 2025

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2025	2024	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	4.431.793.983	15.159.036.805	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - neto	80.585.440.316	70.342.217.976	Trade receivables - net
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak berelasi	345.526.577	7.275.526.577	Related parties
Pihak ketiga	83.770.319	39.500.004	Third parties
Uang muka dan beban dibayar di muka	30.706.332.991	26.288.368.144	Advances and prepaid expenses
Total Aset Lancar	116.152.864.186	119.104.649.506	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Uang muka	3.695.039.661	10.354.968.663	Advances
Aset pajak tangguhan - neto	10.638.839.177	8.904.059.450	Deferred tax assets - net
Aset tetap - neto	198.860.608.394	176.197.330.422	Fixed assets - net
Aset takberwujud - neto	2.988.598.152	2.962.334.053	Intangible assets - net
Piutang <i>intercompany</i>	9.253.949.046	12.990.253.100	Intercompany receivables
Investasi pada entitas asosiasi	2.467.285.458	2.902.355.600	Investment in associates
Investasi pada entitas anak	47.693.000.000	45.707.000.000	Investment in subsidiaries
Total Aset Tidak Lancar	275.597.319.888	260.018.301.288	Total Non-current Assets
TOTAL ASET	391.750.184.074	379.122.950.794	TOTAL ASSETS

PT CARSURIN Tbk
(Entitas Induk Saja)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
(lanjutan)
31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
(Parent Entity Only)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
December 31, 2025
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2025	2024	
LIABILITAS DAN EKUITAS			LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK			CURRENT LIABILITIES
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	18.669.486.217	16.880.933.997	Third parties
Pihak berelasi	999.564.788	9.788.626.000	Related parties
Beban akrual	4.155.239.240	1.881.825.737	Accrued expenses
Uang muka pelanggan	2.623.237.077	1.951.393	Advances from customers
Utang pajak	10.496.240.044	4.776.430.391	Taxes payable
Liabilitas jangka panjang jatuh tempo dalam waktu satu tahun			Current portion of long-term liabilities
Utang bank	17.448.062.025	27.423.051.574	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	8.307.147.491	7.217.721.923	Consumer financing payables
Utang Lembaga keuangan lainnya	6.763.940.588	-	Other financial institutions loans
Total Liabilitas Jangka Pendek	69.462.917.470	67.970.541.015	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG			NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian jatuh tempo			Long-term portion of long-term liabilities
Utang bank	39.186.729.405	38.671.695.609	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	11.624.865.663	12.947.272.202	Consumer financing payables
Utang lembaga keuangan lainnya	7.992.837.541	-	Other financial institutions loans
Liabilitas imbalan kerja	29.673.744.936	23.115.198.007	Employee benefits liability
Total Liabilitas Jangka Panjang	88.478.177.545	74.734.165.818	Total Non-current Liabilities
TOTAL LIABILITAS	157.941.095.015	142.704.706.833	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal saham -			Share capital -
nilai nominal Rp 50			Rp 50 par value
Modal dasar 9.168.000.000			Authorized 9,168,000,000 shares,
lembar saham, ditempatkan			issued and
dan disetor penuh -			fully paid -
2.892.000.000 lembar saham	144.600.000.000	144.600.000.000	2,892,000,000 shares
Tambahan modal disetor	42.115.601.953	42.115.601.953	Additional paid-in capital
Rugi komprehensif lain	(2.033.533.835)	(106.853.281)	Other comprehensive loss
Saldo laba			Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	1.150.000.000	1.000.000.000	Unappropriated
Belum ditentukan			
Penggunaannya	47.977.020.941	48.809.495.289	Appropriated
TOTAL EKUITAS	233.809.089.059	236.418.243.961	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	391.750.184.074	379.122.950.794	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

PT CARSURIN Tbk
(Entitas Induk Saja)
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2025
(Disajikan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
(Parent Entity Only)
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended
December 31, 2025
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	2025	2024	
PENDAPATAN	471.313.791.869	416.370.064.519	REVENUE
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(216.145.020.204)	(181.738.805.089)	COST OF REVENUE
LABA BRUTO	255.168.771.665	234.631.259.430	GROSS PROFIT
Beban umum dan administrasi	(227.671.157.814)	(199.292.310.701)	General and administrative expenses
LABA USAHA	27.497.613.851	35.338.948.729	OPERATING PROFIT
Beban lainnya	(2.619.237.970)	4.546.941.422	Other expenses
Bagian rugi bersih entitas asosiasi	(435.070.142)	(1.058.670.310)	Share in net loss of associate
Biaya keuangan	(8.247.446.974)	(6.919.311.138)	Finance costs
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	16.195.858.765	31.907.908.703	PROFIT BEFORE INCOME TAX
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO	(10.139.973.113)	(9.373.927.164)	INCOME TAX EXPENSES - NET
LABA NETO TAHUN BERJALAN	6.055.885.652	22.533.981.539	NET PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN			OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			Items that will not be reclassified to profit or loss
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	(2.470.103.274)	597.463.260	Remeasurements of employee benefits liability
Pajak penghasilan terkait	543.422.720	(131.441.917)	Related income tax
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	(1.926.680.554)	466.021.343	OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - NET OF TAX
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	4.129.205.098	23.000.002.882	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

PT CARSURIN Tbk
(Entitas Induk Saja)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir Tanggal
31 Desember 2025

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CARSURIN Tbk
(Parent Entity Only)
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2025

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2025	2024	
ARUS KAS DARI			CASH FLOWS
AKTIVITAS OPERASI			FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	463.212.862.494	409.390.651.530	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada karyawan	(195.599.043.536)	(123.366.899.143)	Cash paid to employees
Pembayaran kas kepada pemasok	(141.265.676.673)	(158.003.245.961)	Cash paid to suppliers
Pembayaran untuk beban operasional lainnya	(65.008.424.503)	(56.532.817.627)	Cash paid for other operating expenses
Kas diperoleh dari operasi	61.339.717.782	71.487.688.799	Net cash provided by operations
Penerimaan bunga	283.753.889	87.771.442	Interest received
Pembayaran pajak penghasilan	(10.146.741.894)	(13.535.333.048)	Income taxes paid
Pembayaran biaya keuangan	(8.247.446.974)	(6.919.311.138)	Finance costs paid
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	43.229.282.803	51.120.816.055	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(33.107.791.863)	(42.359.230.304)	Acquisition of fixed assets
Penerimaan penjualan aset tetap	1.273.347.744	384.819.631	Proceeds from sale of fixed assets
Peningkatan modal di entitas anak	(990.000.000)	(28.276.329.691)	Increase in capital of subsidiaries
Uang muka pembelian aset tetap	(3.496.758.661)	(10.354.968.669)	Advance for fixed asset purchasing
Perolehan aset takberwujud	(747.019.800)	(2.918.645.779)	Acquisition of intangible assets
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(37.068.222.580)	(83.524.354.812)	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran untuk utang bank jangka panjang	(25.100.147.499)	(12.740.126.590)	Payments of long-term bank loans
Penerimaan dari utang bank jangka panjang	15.640.191.746	37.497.660.450	Proceeds from long-term bank loans
Pembayaran untuk dividen	(6.738.360.000)	(6.796.200.000)	Dividend payment
Pembayaran untuk utang pembiayaan konsumen	(16.328.008.263)	(9.739.752.603)	Payments of consumer financing payable
Penerimaan dari utang lembaga keuangan lainnya	15.457.086.603	-	Proceed from other financial institutions loans
Pembayaran untuk utang lembaga keuangan lainnya	(700.308.474)	-	Payments of other financial institutions loans
Penerimaan dari utang lain-lain pihak berelasi	881.242.842	9.788.626.000	Proceeds from other payable related party
Pembayaran untuk liabilitas sewa	-	(80.000.000)	Payments of lease liabilities
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	(16.888.303.045)	17.930.207.257	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	(10.727.242.822)	(14.473.331.500)	NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	15.159.036.805	29.632.368.305	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	4.431.793.983	15.159.036.805	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

2025

Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report



CARSURIN

1968

PT CARSURIN Tbk

SOHO Capital 28th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28 Grogol Petamburan
Jakarta Barat 11470 Indonesia

P +62 21 5022 6868

E corpsec@CARSURIN.com

CARSURIN.com